

国際感染症センター治験等協力者
(AMR 臨床リファレンスセンター担当)(非常勤職員) 募集

- 【 職 種 】 治験等協力者 ※勤務地:東京都新宿区戸山1-21-1
- 【業務内容】 国際感染症センター(AMR 臨床リファレンスセンター)での臨床研究事務局業務
・臨床研究に係る申請書・報告書作成などの事務手続・書類作成の補助
・臨床研究実施にかかる会議等の運営
・臨床研究の実施及びデータ管理、集計等補助
・臨床研究の実施にかかる経理業務補助
・研究結果に関連する広報・教育啓発活動の補助業務全般
・臨床研究に係る上記以外その他事務管理業務全般
- 【応募資格】 ・基本的なPC操作スキル(Word での依頼文書・報告書作成、Excel でのリスト作成、PowerPoint での簡単な説明資料作成、Adobe 等)を有する方
・円滑にコミュニケーションが取れること
・臨床研究に係る業務経験がある方が望ましい
・医療機関での勤務経験があることが望ましい
- 【採用人数】 若干名
- 【雇用形態】 非常勤職員
- 【雇用期間】 採用日～令和9年3月31日まで
※雇用契約は年度毎(勤務状況等による更新の可能性あり)
- 【 給 与 】 時間給2,020円
条件に応じて通勤手当、賞与の支給あり
※処遇詳細は、非常勤職員就業規則及び非常勤職員給与規程による
- 【勤務形態】 週31時間以内
(月～金)8:30～17:15の間の6時間程度
勤務曜日・時間等は応相談、土日・祝祭日は休日
- 【 休 暇 】 勤務日数に応じて年次有給休暇を付与
- 【その他】 労災保険、条件に応じて厚生労働省第二共済組合、厚生年金、雇用保険

- 【採用日】 随時(原則1日付)
- 【選考方法】 書類選考及び面接
※面接試験にかかる交通費等の支給なし
- 【結果通知】 原則 応募書類到着後10日以内、面接試験後7日以内
- 【応募書類】
1. 履歴書(様式任意)
2. 職務経歴書(様式任意)
3. 履歴書に資格を記載する場合はその写し
※郵送で応募する場合は、封筒に朱書きで「国際感染症センター治験等協力者(AMR 臨床リファレンスセンター担当)(非常勤職員) 応募」と記載すること
※メール応募の場合は標題に上記記載すること
※応募書類閲覧時に Google アカウントでのログインが不要なファイルで送付すること
※応募書類は採用審査の用途に限り使用し、返却せず、当機構において責任をもって破棄します。
- 【応募先】 〒162-8655 東京都新宿区戸山 1-21-1
国立健康危機管理研究機構
危機管理・運営局事務総局
総務部 人事課 人事係
電話:03-3202-7181(内線 2026)
Mail:jinji_center@jihs.go.jp(メール応募可)