

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（西）	広報企画室	広報	国立国際医療研究センター年報 二〇二一年		広報企画室	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	事務室	広報企画室	廃棄	広報企画室長	
戸山（西）	広報企画室	広報	国立国際医療研究センター年報 二〇二二年		広報企画室	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	広報企画室	廃棄	広報企画室長	
戸山（西）	広報企画室	広報	国立国際医療研究センター年報 二〇二三年		広報企画室	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	広報企画室	廃棄	広報企画室長	
戸山（西）	広報企画室	広報	国立国際医療研究センター年報 二〇二四年		広報企画室	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	広報企画室	廃棄	広報企画室長	
戸山（西）	監査室	委員会	契約監視委員会（令和3年度）		監査室	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	事務室	監査室	廃棄	監査室長	
戸山（西）	監査室	委員会	契約監視委員会（令和4年度）		監査室	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	事務室	監査室	廃棄	監査室長	
戸山（西）	監査室	委員会	契約監視委員会（令和5年度）		監査室	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	事務室	監査室	廃棄	監査室長	
戸山（西）	監査室	委員会	契約監視委員会（令和6年度）		監査室	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	事務室	監査室	廃棄	監査室長	
戸山（西）	内部統制・監査部	委員会	契約監視委員会（令和7年度）		内部統制・監査室	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	事務室	監査室	廃棄	監査室長	
戸山（西）	監査室	監事監査	監事監査計画・監査報告（令和元年度）		監査室	令和元年度	10	R2.4.1	R12.3.31	紙	事務室	監査室	廃棄	監査室長	
戸山（西）	監査室	監事監査	監事監査計画・監査報告（令和2年度）		監査室	令和2年度	10	R3.4.1	R13.3.31	紙	事務室	監査室	廃棄	監査室長	
戸山（西）	監査室	監事監査	監事監査計画・監査報告（令和3年度）		監査室	令和3年度	10	R4.4.1	R14.3.31	紙	事務室	監査室	廃棄	監査室長	
戸山（西）	監査室	監事監査	監事監査計画・監査報告（令和4年度）		監査室	令和4年度	10	R5.4.1	R15.3.31	紙	事務室	監査室	廃棄	監査室長	
戸山（西）	監査室	監事監査	監事監査計画・監査報告（令和5年度）		監査室	令和5年度	10	R6.4.1	R16.3.31	紙	事務室	監査室	廃棄	監査室長	
戸山（西）	監査室	監事監査	監事監査計画・監査報告（令和6年度）		監査室	令和6年度	10	R7.4.1	R17.3.31	紙	事務室	監査室	廃棄	監査室長	
戸山（西）	内部統制・監査室	監事監査	監事監査計画・監査報告（令和7年度）		内部統制・監査室	令和7年度	10	R8.4.1	R18.3.31	紙	事務室	監査室	廃棄	監査室長	
戸山（西）	監査室	会計検査院	「計算証明に関する指定について」に関する報告書（令和3年度）		監査室	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	事務室	監査室	廃棄	監査室長	
戸山（西）	監査室	会計検査院	「計算証明に関する指定について」に関する報告書（令和4年度）		監査室	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	事務室	監査室	廃棄	監査室長	
戸山（西）	監査室	会計検査院	「計算証明に関する指定について」に関する報告書（令和5年度）		監査室	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	事務室	監査室	廃棄	監査室長	
戸山（西）	監査室	会計検査院	「計算証明に関する指定について」に関する報告書（令和6年度）		監査室	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	事務室	監査室	廃棄	監査室長	
戸山（西）	内部統制・監査室	会計検査院	「計算証明に関する指定について」に関する報告書（令和7年度）		内部統制・監査室	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	事務室	監査室	廃棄	監査室長	
戸山（西）	監査室	会計検査院	会計検査院報告書（令和3年度）		監査室	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	事務室	監査室	廃棄	監査室長	
戸山（西）	監査室	会計検査院	会計検査院報告書（令和4年度）		監査室	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	事務室	監査室	廃棄	監査室長	
戸山（西）	監査室	会計検査院	会計検査院報告書（令和5年度）		監査室	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	事務室	監査室	廃棄	監査室長	
戸山（西）	監査室	会計検査院	会計検査院報告書（令和6年度）		監査室	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	事務室	監査室	廃棄	監査室長	
戸山（西）	内部統制・監査室	会計検査院	会計検査院報告書（令和7年度）		内部統制・監査室	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	事務室	監査室	廃棄	監査室長	
戸山（西）	監査室	会計検査院	会計実地検査第5局（令和5年7月7日）		監査室	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	事務室	監査室	廃棄	監査室長	
戸山（西）	監査室	会計検査院	会計実地検査第2局（令和6年10月28日～30日）		監査室	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	事務室	監査室	廃棄	監査室長	
戸山（西）	内部統制・監査室	会計検査院	会計実地検査第5局（令和7年11月12日～13日）		内部統制・監査室	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	事務室	監査室	廃棄	監査室長	
戸山（西）	監査室	外部監査	会計監査人候補者名簿作成・主務大臣選任通知（平成27年度～）		監査室	令和元年度	10	R4.4.1	R14.3.31	紙	事務室	監査室	廃棄	監査室長	
戸山（西）	監査室	外部監査	会計監査人候補者名簿作成・主務大臣選任通知（令和3年度～）		監査室	令和3年度	10	R4.4.1	R14.3.31	紙	事務室	監査室	廃棄	監査室長	
戸山（西）	内部統制・監査室	外部監査	会計監査人候補者名簿作成・厚生労働大臣選任通知（令和7年度～令和12年度）		内部統制・監査室	令和7年度	10	R8.4.1	R18.3.31	紙	事務室	監査室	廃棄	監査室長	
戸山（西）	監査室	外部監査	会計監査人監査計画・実施通知・監査報告（令和2年度）		監査室	令和2年度	10	R3.4.1	R13.3.31	紙	事務室	監査室	廃棄	監査室長	
戸山（西）	監査室	外部監査	会計監査人監査計画・実施通知・監査報告（令和3年度）		監査室	令和3年度	10	R4.4.1	R14.3.31	紙	事務室	監査室	廃棄	監査室長	
戸山（西）	監査室	外部監査	会計監査人監査計画・実施通知・監査報告（令和4年度）		監査室	令和4年度	10	R5.4.1	R15.3.31	紙	事務室	監査室	廃棄	監査室長	
戸山（西）	監査室	外部監査	会計監査人監査計画・実施通知・監査報告（令和5年度）		監査室	令和5年度	10	R6.4.1	R16.3.31	紙	事務室	監査室	廃棄	監査室長	
戸山（西）	監査室	外部監査	会計監査人監査計画・実施通知・監査報告（令和6年度）		監査室	令和6年度	10	R7.4.1	R17.3.31	紙	事務室	監査室	廃棄	監査室長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（西）	内部統制・監査室	外部監査	会計監査人監査計画・実施通知・監査報告（令和7年度）		内部統制・監査室	令和7年度	10	R8.4.1	R18.3.31	紙	事務室	監査室	廃棄	監査室長	
戸山（西）	監査室	通知等	行政機関からの収受文書等（令和3年度）		監査室	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	事務室	監査室	廃棄	監査室長	
戸山（西）	監査室	通知等	行政機関からの収受文書等（令和4年度）		監査室	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	事務室	監査室	廃棄	監査室長	
戸山（西）	監査室	内部監査	内部監査調書（令和2年度）	1	監査室	令和2年度	10	R3.4.1	R13.3.31	紙	事務室	監査室	廃棄	監査室長	
戸山（西）	監査室	内部監査	内部監査調書（令和3年度）	1	監査室	令和3年度	10	R4.4.1	R14.3.31	紙	事務室	監査室	廃棄	監査室長	
戸山（西）	監査室	内部監査	内部監査調書（令和4年度）	1	監査室	令和4年度	10	R5.4.1	R15.3.31	紙	事務室	監査室	廃棄	監査室長	
戸山（西）	監査室	内部監査	内部監査調書（令和5年度）	1	監査室	令和5年度	10	R6.4.1	R16.3.31	紙	事務室	監査室	廃棄	監査室長	
戸山（西）	監査室	内部監査	内部監査調書（令和6年度）	2	監査室	令和6年度	10	R7.4.1	R17.3.31	紙	事務室	監査室	廃棄	監査室長	
戸山（西）	内部統制・監査室	内部監査	内部監査調書（令和7年度）		内部統制・監査室	令和7年度	10	R8.4.1	R18.3.31	紙	事務室	監査室	廃棄	監査室長	
戸山（西）	監査室	内部監査	内部監査計画・実施通知・監査報告（令和2年度）		監査室	令和2年度	10	R3.4.1	R13.3.31	紙	事務室	監査室	廃棄	監査室長	
戸山（西）	監査室	内部監査	内部監査計画・実施通知・監査報告（令和3年度）		監査室	令和3年度	10	R4.4.1	R14.3.31	紙	事務室	監査室	廃棄	監査室長	
戸山（西）	監査室	内部監査	内部監査計画・実施通知・監査報告（令和4年度）		監査室	令和4年度	10	R5.4.1	R15.3.31	紙	事務室	監査室	廃棄	監査室長	
戸山（西）	監査室	内部監査	内部監査計画・実施通知・監査報告（令和5年度）		監査室	令和5年度	10	R6.4.1	R16.3.31	紙	事務室	監査室	廃棄	監査室長	
戸山（西）	監査室	内部監査	内部監査計画・実施通知・監査報告（令和6年度）		監査室	令和6年度	10	R7.4.1	R17.3.31	紙	事務室	監査室	廃棄	監査室長	
戸山（西）	内部統制・監査室	内部監査	内部監査計画・実施通知・監査報告（令和7年度）		内部統制・監査室	令和7年度	10	R8.4.1	R18.3.31	紙	事務室	監査室	廃棄	監査室長	
戸山（西）	監査室	規程の制定・改廃	契約監視委員会規程の制定		監査室	平成22年度	30	H23.4.1	R23.3.31	紙	事務室	監査室	廃棄	監査室長	
戸山（西）	監査室	内部監査	「固定資産の管理状況」に関する内部監査（令和5年度）		監査室	令和5年度	10	R6.4.1	R16.3.31	紙	事務室	監査室	廃棄	監査室長	
戸山（西）	監査室	内部監査	「固定資産の管理状況」に関する内部監査（令和6年度）		監査室	令和6年度	10	R7.4.1	R17.3.31	紙	事務室	監査室	廃棄	監査室長	
戸山（西）	内部統制・監査室	内部監査	「書面監査（独立行政法人通則法適合及び業務の適正確保の体制整備）」に関する内部監査（令和7年度）		内部統制・監査室	令和7年度	10	R8.4.1	R18.3.31	紙	事務室	監査室	廃棄	監査室長	
戸山（西）	監査室	内部監査	「外部研究費及び財団等研究費の経理状況」にかかる内部監査（令和5年度）	2	監査室	令和5年度	10	R6.4.1	R16.3.31	紙	事務室	監査室	廃棄	監査室長	
戸山（西）	監査室	内部監査	「外部研究費及び財団等研究費の経理状況」にかかる内部監査（令和6年度）	3	監査室	令和6年度	10	R7.4.1	R17.3.31	紙	事務室	監査室	廃棄	監査室長	
戸山（西）	内部統制・監査室	内部監査	「外部研究費及び財団等研究費の経理状況」にかかる内部監査（令和7年度）		内部統制・監査室	令和7年度	10	R8.4.1	R18.3.31	紙	事務室	監査室	廃棄	監査室長	
戸山（西）	監査室	内部監査	「法人文書/保有個人情報」の管理状況に関する内部監査（令和5年度）		監査室	令和5年度	10	R6.4.1	R16.3.31	紙	事務室	監査室	廃棄	監査室長	
戸山（西）	監査室	内部監査	「法人文書/保有個人情報」の管理状況に関する内部監査（令和6年度）		監査室	令和6年度	10	R7.4.1	R17.3.31	紙	事務室	監査室	廃棄	監査室長	
戸山（西）	内部統制・監査室	内部監査	「各手当（給与）の支給状況及び国府台医療センター給与未払い関係にかかるフォローアップ」に関する内部監査（令和7年度）		内部統制・監査室	令和7年度	10	R8.4.1	R18.3.31	紙	事務室	監査室	廃棄	監査室長	
戸山（西）	内部統制・監査室	委員会	リスク管理委員会		内部統制・監査室	令和7年度	10	R8.4.1	R18.3.31	紙	事務室	監査室	廃棄	監査室長	
戸山（西）	内部統制・監査室	調査チーム	研究に係る倫理指針への重大な不適合事案への対応体制（研究体制調査）		内部統制・監査室	令和7年度	10	R8.4.1	R18.3.31	紙	事務室	監査室	廃棄	監査室長	
戸山（西）	施設整備課	会議等	医療ガス安全管理委員会		施設整備課	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	事務室	施設整備課	廃棄	施設整備課長	
戸山（西）	施設整備課	会議等	医療ガス安全管理委員会		施設整備課	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	施設整備課	廃棄	施設整備課長	
戸山（西）	施設整備課	会議等	医療ガス安全管理委員会		施設整備課	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	施設整備課	廃棄	施設整備課長	
戸山（西）	施設整備課	会議等	売店等の設置運営委員会		施設整備課	平成29年度	10	H30.4.1	R10.3.31	紙	事務室	施設整備課	廃棄	施設整備課長	
戸山（西）	施設整備課	会議等	売店等の設置運営委員会		施設整備課	平成30年度	10	H31.4.1	R11.3.31	紙	事務室	施設整備課	廃棄	施設整備課長	
戸山（西）	施設整備課	会議等	売店等の設置運営委員会		施設整備課	令和元年度	10	R2.4.1	R12.3.31	紙	事務室	施設整備課	廃棄	施設整備課長	
戸山（西）	施設整備課	会議等	売店等の設置運営委員会		施設整備課	令和2年度	10	R3.4.1	R13.3.31	紙	事務室	施設整備課	廃棄	施設整備課長	
戸山（西）	施設整備課	会議等	売店等の設置運営委員会		施設整備課	令和4年度	10	R5.4.1	R15.3.31	紙	事務室	施設整備課	廃棄	施設整備課長	
戸山（西）	施設整備課	会議等	売店等の設置運営委員会		施設整備課	令和5年度	10	R6.4.1	R16.3.31	紙	事務室	施設整備課	廃棄	施設整備課長	
戸山（西）	施設整備課	会議等	売店等の設置運営委員会		施設整備課	令和6年度	10	R7.4.1	R17.3.31	紙	事務室	施設整備課	廃棄	施設整備課長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊 番号	作成取得課・係	作成取得 時期	保存 期間	保存期間 起算日	保存期間 満了時期	媒体の 種別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満 了時の措置 結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（西）	施設整備課	会議等	売店等の設置運営委員会		施設整備課	令和7年度	10	R8.4.1	R18.3.31	紙	事務室	施設整備課	廃棄	施設整備課長	
戸山（西）	施設整備課	契約	土地建物賃貸借契約		施設整備課	平成28年度	10	H29.4.1	R9.3.31	紙	事務室	施設整備課	廃棄	施設整備課長	
戸山（西）	施設整備課	契約	土地建物賃貸借契約		施設整備課	平成29年度	10	H30.4.1	R10.3.31	紙	事務室	施設整備課	廃棄	施設整備課長	
戸山（西）	施設整備課	契約	土地建物賃貸借契約		施設整備課	平成30年度	10	H31.4.1	R11.3.31	紙	事務室	施設整備課	廃棄	施設整備課長	
戸山（西）	施設整備課	契約	土地建物賃貸借契約		施設整備課	令和元年度	10	R2.4.1	R12.3.31	紙	事務室	施設整備課	廃棄	施設整備課長	
戸山（西）	施設整備課	契約	土地建物賃貸借契約		施設整備課	令和2年度	10	R3.4.1	R13.3.31	紙	事務室	施設整備課	廃棄	施設整備課長	
戸山（西）	施設整備課	契約	土地建物賃貸借契約		施設整備課	令和3年度	10	R4.4.1	R14.3.31	紙	事務室	施設整備課	廃棄	施設整備課長	
戸山（西）	施設整備課	契約	土地建物賃貸借契約		施設整備課	令和4年度	10	R5.4.1	R15.3.31	紙	事務室	施設整備課	廃棄	施設整備課長	
戸山（西）	施設整備課	契約	土地建物賃貸借契約		施設整備課	令和5年度	10	R6.4.1	R16.3.31	紙	事務室	施設整備課	廃棄	施設整備課長	
戸山（西）	施設整備課	契約	土地建物賃貸借契約		施設整備課	令和6年度	10	R7.4.1	R17.3.31	紙	事務室	施設整備課	廃棄	施設整備課長	
戸山（西）	施設整備課	契約	土地建物賃貸借契約		施設整備課	令和7年度	10	R8.4.1	R18.3.31	紙	事務室	施設整備課	廃棄	施設整備課長	
戸山（西）	施設整備課	日誌	ボイラー業務日誌		施設整備課	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	事務室	施設整備課	廃棄	施設整備課長	
戸山（西）	施設整備課	日誌	ボイラー業務日誌		施設整備課	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	施設整備課	廃棄	施設整備課長	
戸山（西）	施設整備課	日誌	ボイラー業務日誌		施設整備課	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	施設整備課	廃棄	施設整備課長	
戸山（西）	施設整備課	日誌	電気業務日誌		施設整備課	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	事務室	施設整備課	廃棄	施設整備課長	
戸山（西）	施設整備課	日誌	電気業務日誌		施設整備課	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	施設整備課	廃棄	施設整備課長	
戸山（西）	施設整備課	日誌	電気業務日誌		施設整備課	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	施設整備課	廃棄	施設整備課長	
戸山（西）	施設整備課	日誌	汽缶管理業務委託日報		施設整備課	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	事務室	施設整備課	廃棄	施設整備課長	
戸山（西）	施設整備課	日誌	汽缶管理業務委託日報		施設整備課	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	施設整備課	廃棄	施設整備課長	
戸山（西）	施設整備課	日誌	汽缶管理業務委託日報		施設整備課	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	施設整備課	廃棄	施設整備課長	
戸山（西）	施設整備課	日誌	電気設備保守業務委託日誌		施設整備課	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	事務室	施設整備課	廃棄	施設整備課長	
戸山（西）	施設整備課	日誌	電気設備保守業務委託日誌		施設整備課	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	施設整備課	廃棄	施設整備課長	
戸山（西）	施設整備課	日誌	電気設備保守業務委託日誌		施設整備課	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	施設整備課	廃棄	施設整備課長	
戸山（西）	施設整備課	会議等	施設整備委員会		施設整備課	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	事務室	施設整備課	廃棄	施設整備課長	
戸山（西）	施設整備課	会議等	施設整備委員会		施設整備課	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	施設整備課	廃棄	施設整備課長	
戸山（西）	施設整備課	会議等	施設整備委員会		施設整備課	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	施設整備課	廃棄	施設整備課長	
戸山（西）	施設整備課	会議等	医療機器整備委員会		施設整備課	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	事務室	施設整備課	廃棄	施設整備課長	
戸山（西）	施設整備課	会議等	医療機器整備委員会		施設整備課	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	施設整備課	廃棄	施設整備課長	業務上必要なため
戸山（西）	施設整備課	申請	長期借入金		施設整備課	平成27年度	10	H28.4.1	R9.3.31	紙	事務室	施設整備課	廃棄	施設整備課長	
戸山（西）	施設整備課	申請	長期借入金		施設整備課	平成28年度	10	H29.4.1	R9.3.31	紙	事務室	施設整備課	廃棄	施設整備課長	
戸山（西）	施設整備課	申請	長期借入金		施設整備課	平成29年度	10	H30.4.1	R10.3.31	紙	事務室	施設整備課	廃棄	施設整備課長	
戸山（西）	施設整備課	申請	長期借入金		施設整備課	平成30年度	10	H31.4.1	R11.3.31	紙	事務室	施設整備課	廃棄	施設整備課長	
戸山（西）	施設整備課	申請	長期借入金		施設整備課	令和元年度	10	R2.4.1	R12.3.31	紙	事務室	施設整備課	廃棄	施設整備課長	
戸山（西）	施設整備課	申請	長期借入金		施設整備課	令和2年度	10	R3.4.1	R13.3.31	紙	事務室	施設整備課	廃棄	施設整備課長	
戸山（西）	施設整備課	申請	長期借入金		施設整備課	令和3年度	10	R4.4.1	R14.3.31	紙	事務室	施設整備課	廃棄	施設整備課長	
戸山（西）	施設整備課	申請	長期借入金		施設整備課	令和4年度	10	R5.4.1	R15.3.31	紙	事務室	施設整備課	廃棄	施設整備課長	
戸山（西）	施設整備課	申請	長期借入金		施設整備課	令和5年度	10	R6.4.1	R16.3.31	紙	事務室	施設整備課	廃棄	施設整備課長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（西）	施設整備課	申請	長期借入金		施設整備課	令和6年度	10	R7.4.1	R17.3.31	紙	事務室	施設整備課	廃棄	施設整備課長	
戸山（西）	施設整備課	申請	長期借入金		施設整備課	令和7年度	10	R8.4.1	R18.3.31	紙	事務室	施設整備課	廃棄	施設整備課長	
戸山（西）	施設整備課	申請	施設整備費補助金		施設整備課	平成28年度	10	H29.4.1	R9.3.31	紙	事務室	施設整備課	廃棄	施設整備課長	
戸山（西）	施設整備課	申請	施設整備費補助金		施設整備課	平成29年度	10	H30.4.1	R10.3.31	紙	事務室	施設整備課	廃棄	施設整備課長	
戸山（西）	施設整備課	申請	施設整備費補助金		施設整備課	平成30年度	10	H31.4.1	R11.3.31	紙	事務室	施設整備課	廃棄	施設整備課長	
戸山（西）	施設整備課	申請	施設整備費補助金		施設整備課	令和元年度	10	R2.4.1	R12.3.31	紙	事務室	施設整備課	廃棄	施設整備課長	
戸山（西）	施設整備課	申請	施設整備費補助金		施設整備課	令和2年度	10	R3.4.1	R13.3.31	紙	事務室	施設整備課	廃棄	施設整備課長	
戸山（西）	施設整備課	申請	施設整備費補助金		施設整備課	令和3年度	10	R4.4.1	R14.3.31	紙	事務室	施設整備課	廃棄	施設整備課長	
戸山（西）	施設整備課	申請	施設整備費補助金		施設整備課	令和4年度	10	R5.4.1	R15.3.31	紙	事務室	施設整備課	廃棄	施設整備課長	
戸山（西）	施設整備課	申請	令和5年度（令和7年度への繰越分）国立国際医療研究センター施設整備費補助金及び設備整備費補助金		施設整備課	令和5年度	10	R6.4.1	R16.3.31	紙	事務室	施設整備課	廃棄	施設整備課長	
戸山（西）	施設整備課	申請	令和6年度（令和7年度への繰越分）国立国際医療研究センター施設整備費補助金及び設備整備費補助金		施設整備課	令和6年度	10	R7.4.1	R17.3.31	紙	事務室	施設整備課	廃棄	施設整備課長	
戸山（西）	施設整備課	申請	令和7年度（令和8年度への繰越分）国立健康危機管理研究機構施設整備費補助金及び設備整備費補助金		施設整備課	令和7年度	10	R8.4.1	R18.3.31	紙	事務室	施設整備課	廃棄	施設整備課長	
戸山（西）	施設整備課	申請	設備整備費補助金		施設整備課	平成28年度	10	H29.4.1	R9.3.31	紙	事務室	施設整備課	廃棄	施設整備課長	
戸山（西）	施設整備課	申請	設備整備費補助金		施設整備課	平成29年度	10	H30.4.1	R10.3.31	紙	事務室	施設整備課	廃棄	施設整備課長	
戸山（西）	施設整備課	申請	設備整備費補助金		施設整備課	平成30年度	10	H31.4.1	R11.3.31	紙	事務室	施設整備課	廃棄	施設整備課長	
戸山（西）	施設整備課	申請	設備整備費補助金		施設整備課	令和元年度	10	R2.4.1	R12.3.31	紙	事務室	施設整備課	廃棄	施設整備課長	
戸山（西）	施設整備課	申請	設備整備費補助金		施設整備課	令和2年度	10	R3.4.1	R13.3.31	紙	事務室	施設整備課	廃棄	施設整備課長	
戸山（西）	施設整備課	申請	設備整備費補助金		施設整備課	令和3年度	10	R4.4.1	R14.3.31	紙	事務室	施設整備課	廃棄	施設整備課長	
戸山（西）	施設整備課	申請	設備整備費補助金		施設整備課	令和4年度	10	R5.4.1	R15.3.31	紙	事務室	施設整備課	廃棄	施設整備課長	
戸山（西）	施設整備課	その他	固定資産一覧表		施設整備課	令和7年度	1	R8.4.1	R9.3.31	電子	事務室	施設整備課	廃棄	施設整備課長	
戸山（西）	施設整備課	申請	令和6年度新生児聴覚検査機器購入支援事業補助金		施設整備課	令和6年度	10	R7.4.1	R17.3.31	紙	事務室	施設整備課	廃棄	施設整備課長	
戸山（西）	施設整備課	申請	令和6年度東京都協定締結医療機関施設・設備整備補助金		施設整備課	令和6年度	10	R7.4.1	R17.3.31	紙	事務室	施設整備課	廃棄	施設整備課長	
戸山（西）	施設整備課	申請	令和6年度保健衛生施設等施設・設備整備費の国庫補助(感染症指定医療機関)追加協議		施設整備課	令和6年度	10	R7.4.1	R17.3.31	紙	事務室	施設整備課	廃棄	施設整備課長	
戸山（西）	施設整備課	申請	令和6年度保健衛生施設等施設・設備整備費(抹消血幹細胞採取施設)国庫補助の追加協議		施設整備課	令和6年度	10	R7.4.1	R17.3.31	紙	事務室	施設整備課	廃棄	施設整備課長	
戸山（西）	施設整備課	申請	令和6年度東京都感染症診療協力医療機関等施設・設備整備費補助事業に係る国庫補助協議(第3次)		施設整備課	令和6年度	10	R7.4.1	R17.3.31	紙	事務室	施設整備課	廃棄	施設整備課長	
戸山（西）	施設整備課	申請	令和6年度保健衛生施設等設備整備費(組織バンク)国庫補助の追加協議		施設整備課	令和6年度	10	R7.4.1	R17.3.31	紙	事務室	施設整備課	廃棄	施設整備課長	
戸山（西）	施設整備課	申請	令和7年度保健衛生施設等設備整備費(感染症指定医療機関)		施設整備課	令和7年度	10	R8.4.1	R18.3.31	紙	事務室	施設整備課	廃棄	施設整備課長	
戸山（西）	施設整備課	申請	令和7年度保健衛生施設等設備整備費(感染症指定医療機関)追加協議		施設整備課	令和7年度	10	R8.4.1	R18.3.31	紙	事務室	施設整備課	廃棄	施設整備課長	
戸山（西）	施設整備課	申請	令和7年度保健衛生施設等設備整備費(感染症指定医療機関)（三次）		施設整備課	令和7年度	10	R8.4.1	R18.3.31	紙	事務室	施設整備課	廃棄	施設整備課長	
戸山（西）	施設整備課	申請	令和7年度保健衛生施設等設備整備費(組織バンク)		施設整備課	令和7年度	10	R8.4.1	R18.3.31	紙	事務室	施設整備課	廃棄	施設整備課長	
戸山（西）	施設整備課	申請	令和7年度保健衛生施設等設備整備費(組織バンク)国庫補助の追加協議		施設整備課	令和7年度	10	R8.4.1	R18.3.31	紙	事務室	施設整備課	廃棄	施設整備課長	
戸山（西）	施設整備課	契約	令和6年度 契約関係（起案を要しない随契 物品・役務伺い）①		施設整備課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	施設整備課	廃棄	施設整備課長	
戸山（西）	施設整備課	契約	令和7年度 契約関係（起案を要しない随契 物品・役務伺い）①		施設整備課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	施設整備課	廃棄	施設整備課長	
戸山（西）	施設整備課	契約	令和7年度 契約関係（起案を要しない随契 物品・役務伺い）②		施設整備課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	施設整備課	廃棄	施設整備課長	
戸山（西）	施設整備課	契約	令和6年度 契約関係（起案を要する随契）①		施設整備課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	施設整備課	廃棄	施設整備課長	
戸山（西）	施設整備課	契約	令和7年度 契約関係（起案を要する随契）①		施設整備課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	施設整備課	廃棄	施設整備課長	
戸山（西）	施設整備課	契約	令和6年度 契約関係（整備係入札案件起案）①		施設整備課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	施設整備課	廃棄	施設整備課長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（西）	施設整備課	契約	令和6年度 契約関係（整備係入札案件起案）②		施設整備課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	施設整備課	廃棄	施設整備課長	
戸山（西）	施設整備課	契約	令和6年度 契約関係（整備係入札案件起案）③		施設整備課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	施設整備課	廃棄	施設整備課長	
戸山（西）	施設整備課	契約	令和6年度 契約関係（整備係入札案件起案）④		施設整備課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	施設整備課	廃棄	施設整備課長	
戸山（西）	施設整備課	契約	令和7年度 契約関係（整備係入札案件起案）①		施設整備課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	施設整備課	廃棄	施設整備課長	
戸山（西）	施設整備課	契約	令和7年度 契約関係（整備係入札案件起案）②		施設整備課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	施設整備課	廃棄	施設整備課長	
戸山（西）	施設整備課	契約	令和7年度 契約関係（整備係入札案件起案）③		施設整備課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	施設整備課	廃棄	施設整備課長	
戸山（西）	中央検査部門	会議等	臨床検査運営委員会議事録及び配布資料		中央検査部	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	電子	中央検査部門	中央検査部門	廃棄	中央検査部門長	
戸山（西）	中央検査部門	会議等	臨床検査運営委員会議事録及び配布資料		中央検査部	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	電子	中央検査部門	中央検査部門	廃棄	中央検査部門長	
戸山（西）	中央検査部門	会議等	臨床検査運営委員会議事録及び配布資料		中央検査部	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	電子	中央検査部門	中央検査部門	廃棄	中央検査部門長	
戸山（西）	中央検査部門	会議等	臨床検査運営委員会議事録及び配布資料		中央検査部	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	電子	中央検査部門	中央検査部門	廃棄	中央検査部門長	
戸山（西）	中央検査部門	会議等	臨床検査運営委員会議事録及び配布資料		中央検査部	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	電子	中央検査部門	中央検査部門	廃棄	中央検査部門長	
戸山（西）	中央検査部門	会議等	輸血療法委員会議事録		中央検査部	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	電子	中央検査部門 輸血	中央検査部門	廃棄	中央検査部門長	
戸山（西）	中央検査部門	会議等	輸血療法委員会議事録		中央検査部	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	電子	中央検査部門 輸血	中央検査部門	廃棄	中央検査部門長	
戸山（西）	中央検査部門	会議等	輸血療法委員会議事録		中央検査部	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	電子	中央検査部門 輸血	中央検査部門	廃棄	中央検査部門長	
戸山（西）	中央検査部門	会議等	輸血療法委員会議事録		中央検査部	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	電子	中央検査部門 輸血	中央検査部門	廃棄	中央検査部門長	
戸山（西）	中央検査部門	会議等	輸血療法委員会議事録		中央検査部	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	電子	中央検査部門 輸血	中央検査部門	廃棄	中央検査部門長	
戸山（西）	中央検査部門	精度管理	外部精度管理報告書		中央検査部	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	中央検査部門	中央検査部門	廃棄	中央検査部門長	
戸山（西）	中央検査部門	精度管理	外部精度管理報告書		中央検査部	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	中央検査部門	中央検査部門	廃棄	中央検査部門長	
戸山（西）	中央検査部門	精度管理	外部精度管理報告書		中央検査部	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	中央検査部門	中央検査部門	廃棄	中央検査部門長	
戸山（西）	中央検査部門	精度管理	外部精度管理報告書		中央検査部	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	中央検査部門	中央検査部門	廃棄	中央検査部門長	
戸山（西）	中央検査部門	精度管理	外部精度管理報告書		中央検査部	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	中央検査部門	中央検査部門	廃棄	中央検査部門長	
戸山（西）	中央検査部門	例規等	臨床検査運営委員会規程		中央検査部	平成22年度	30	H23.4.1	R23.3.31	紙	中央検査部門	中央検査部門	廃棄	中央検査部門長	
戸山（西）	中央検査部門	例規等	臨床検査運営委員会規程		中央検査部	平成28年度	30	H29.4.1	R29.3.31	紙	中央検査部門	中央検査部門	廃棄	中央検査部門長	
戸山（西）	中央検査部門	例規等	臨床検査運営委員会規程		中央検査部	平成29年度	30	H30.4.1	R30.3.31	紙	中央検査部門	中央検査部門	廃棄	中央検査部門長	
戸山（西）	中央検査部門	例規等	臨床検査運営委員会規程		中央検査部	令和3年度	30	R4.4.1	R34.3.31	紙	中央検査部門	中央検査部門	廃棄	中央検査部門長	
戸山（西）	中央検査部門	例規等	臨床検査運営委員会規程		中央検査部	令和4年度	30	R5.4.1	R35.3.31	紙	中央検査部門	中央検査部門	廃棄	中央検査部門長	
戸山（西）	中央検査部門	例規等	臨床検査運営委員会規程		中央検査部	令和5年度	30	R6.4.1	R36.3.31	紙	中央検査部門	中央検査部門	廃棄	中央検査部門長	
戸山（西）	中央検査部門	例規等	臨床検査運営委員会規程		中央検査部	令和6年度	30	R7.4.1	R37.3.31	電子	中央検査部門	中央検査部門	廃棄	中央検査部門長	
戸山（西）	中央検査部門	例規等	臨床検査運営委員会内規		中央検査部	令和7年度	30	R8.4.1	R38.3.31	電子	中央検査部門	中央検査部門	廃棄	中央検査部門長	
戸山（西）	中央検査部門	例規等	超音波検査室運営委員会規定		中央検査部	平成22年度	30	H23.4.1	R23.3.31	紙	中央検査部門 生理	中央検査部門	廃棄	中央検査部門長	
戸山（西）	中央検査部門	例規等	超音波検査室運営委員会規定		中央検査部	平成27年度	30	H28.4.1	R28.3.31	紙	中央検査部門 生理	中央検査部門	廃棄	中央検査部門長	
戸山（西）	中央検査部門	例規等	輸血療法委員会規程		中央検査部	平成22年度	30	H23.4.1	R23.3.31	紙	中央検査部門 輸血	中央検査部門	廃棄	中央検査部門長	
戸山（西）	中央検査部門	例規等	輸血療法委員会規程		中央検査部	平成25年度	30	H26.4.1	R26.3.31	紙	中央検査部門 輸血	中央検査部門	廃棄	中央検査部門長	
戸山（西）	中央検査部門	例規等	輸血療法委員会規程		中央検査部	平成26年度	30	H27.4.1	R27.3.31	紙	中央検査部門 輸血	中央検査部門	廃棄	中央検査部門長	
戸山（西）	中央検査部門	例規等	輸血療法委員会規程		中央検査部	令和元年度	30	R2.4.1	R32.3.31	紙	中央検査部門 輸血	中央検査部門	廃棄	中央検査部門長	
戸山（西）	中央検査部門	例規等	輸血療法委員会規程		中央検査部	令和3年度	30	R4.4.1	R34.3.31	紙	中央検査部門 輸血	中央検査部門	廃棄	中央検査部門長	
戸山（西）	中央検査部門	例規等	輸血療法委員会規程		中央検査部	令和4年度	30	R5.4.1	R35.3.31	紙	中央検査部門 輸血	中央検査部門	廃棄	中央検査部門長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（西）	中央検査部門	例規等	輸血療法委員会規程		中央検査部	令和5年度	30	R6.4.1	R36.3.31	紙	中央検査部門 輸血	中央検査部門	廃棄	中央検査部門長	
戸山（西）	中央検査部門	例規等	輸血療法委員会規程		中央検査部	令和6年度	30	R7.4.1	R37.3.31	電子	中央検査部門 輸血	中央検査部門	廃棄	中央検査部門長	
戸山（西）	中央検査部門	例規等	輸血療法委員会規程		中央検査部	令和7年度	30	R8.4.1	R38.3.31	電子	中央検査部門 輸血	中央検査部門	廃棄	中央検査部門長	
戸山（西）	中央検査部門	例規等	臨床検査運用マニュアル		中央検査部	平成28年度	30	H29.4.1	R29.3.31	紙	中央検査部門	中央検査部門	廃棄	中央検査部門長	
戸山（西）	中央検査部門	例規等	臨床検査運用マニュアル		中央検査部	平成29年度	30	H30.4.1	R30.3.31	紙	中央検査部門	中央検査部門	廃棄	中央検査部門長	
戸山（西）	中央検査部門	日誌等	時間外検査日誌		中央検査部	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	中央検査部門	中央検査部門	廃棄	中央検査部門長	
戸山（西）	中央検査部門	日誌等	時間外検査日誌		中央検査部	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	中央検査部門	中央検査部門	廃棄	中央検査部門長	
戸山（西）	中央検査部門	日誌等	時間外検査日誌		中央検査部	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	中央検査部門	中央検査部門	廃棄	中央検査部門長	
戸山（西）	中央検査部門	日誌等	時間外検査日誌		中央検査部	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	中央検査部門	中央検査部門	廃棄	中央検査部門長	
戸山（西）	中央検査部門	日誌等	時間外検査日誌		中央検査部	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	中央検査部門	中央検査部門	廃棄	中央検査部門長	
戸山（西）	中央検査部門	日誌等	中央検査部門業務日誌		中央検査部	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	中央検査部門	中央検査部門	廃棄	中央検査部門長	
戸山（西）	中央検査部門	日誌等	中央検査部門業務日誌		中央検査部	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	中央検査部門	中央検査部門	廃棄	中央検査部門長	
戸山（西）	中央検査部門	日誌等	中央検査部門業務日誌		中央検査部	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	中央検査部門	中央検査部門	廃棄	中央検査部門長	
戸山（西）	中央検査部門	日誌等	中央検査部門業務日誌		中央検査部	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	中央検査部門	中央検査部門	廃棄	中央検査部門長	
戸山（西）	中央検査部門	日誌等	中央検査部門業務日誌		中央検査部	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	中央検査部門	中央検査部門	廃棄	中央検査部門長	
戸山（西）	薬剤部	会議等	薬剤委員会		薬剤部	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	書庫	薬剤部	廃棄	薬剤部長	
戸山（西）	薬剤部	会議等	薬剤委員会		薬剤部	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	書庫	薬剤部	廃棄	薬剤部長	
戸山（西）	薬剤部	会議等	薬剤委員会		薬剤部	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	書庫	薬剤部	廃棄	薬剤部長	
戸山（西）	薬剤部	薬剤管理	血液製剤使用管理		薬剤部	平成18年度	20	H19.4.1	R9.3.31	電子	事務室	薬剤部	廃棄	薬剤部長	
戸山（西）	薬剤部	薬剤管理	血液製剤使用管理		薬剤部	平成19年度	20	H20.4.1	R10.3.31	電子	事務室	薬剤部	廃棄	薬剤部長	
戸山（西）	薬剤部	薬剤管理	血液製剤使用管理		薬剤部	平成20年度	20	H21.4.1	R11.3.31	電子	事務室	薬剤部	廃棄	薬剤部長	
戸山（西）	薬剤部	薬剤管理	血液製剤使用管理		薬剤部	平成21年度	20	H22.4.1	R12.3.31	電子	事務室	薬剤部	廃棄	薬剤部長	
戸山（西）	薬剤部	薬剤管理	血液製剤使用管理		薬剤部	平成22年度	20	H23.4.1	R13.3.31	電子	事務室	薬剤部	廃棄	薬剤部長	
戸山（西）	薬剤部	薬剤管理	血液製剤使用管理		薬剤部	平成23年度	20	H24.4.1	R14.3.31	電子	事務室	薬剤部	廃棄	薬剤部長	
戸山（西）	薬剤部	薬剤管理	血液製剤使用管理		薬剤部	平成24年度	20	H25.4.1	R15.3.31	電子	事務室	薬剤部	廃棄	薬剤部長	
戸山（西）	薬剤部	薬剤管理	血液製剤使用管理		薬剤部	平成25年度	20	H26.4.1	R16.3.31	電子	事務室	薬剤部	廃棄	薬剤部長	
戸山（西）	薬剤部	薬剤管理	血液製剤使用管理		薬剤部	平成26年度	20	H27.4.1	R17.3.31	電子	事務室	薬剤部	廃棄	薬剤部長	
戸山（西）	薬剤部	薬剤管理	血液製剤使用管理		薬剤部	平成27年度	20	H28.4.1	R18.3.31	電子	事務室	薬剤部	廃棄	薬剤部長	
戸山（西）	薬剤部	薬剤管理	血液製剤使用管理		薬剤部	平成28年度	20	H29.4.1	R19.3.31	電子	事務室	薬剤部	廃棄	薬剤部長	
戸山（西）	薬剤部	薬剤管理	血液製剤使用管理		薬剤部	平成29年度	20	H30.4.1	R20.3.31	電子	事務室	薬剤部	廃棄	薬剤部長	
戸山（西）	薬剤部	薬剤管理	血液製剤使用管理		薬剤部	平成30年度	20	H31.4.1	R21.3.31	電子	事務室	薬剤部	廃棄	薬剤部長	
戸山（西）	薬剤部	薬剤管理	血液製剤使用管理		薬剤部	令和元年度	20	R2.4.1	R22.3.31	電子	事務室	薬剤部	廃棄	薬剤部長	
戸山（西）	薬剤部	薬剤管理	血液製剤使用管理		薬剤部	令和2年度	20	R3.4.1	R23.3.31	電子	事務室	薬剤部	廃棄	薬剤部長	
戸山（西）	薬剤部	薬剤管理	血液製剤使用管理		薬剤部	令和3年度	20	R4.4.1	R24.3.31	電子	事務室	薬剤部	廃棄	薬剤部長	
戸山（西）	薬剤部	薬剤管理	血液製剤使用管理		薬剤部	令和4年度	20	R5.4.1	R25.3.31	電子	事務室	薬剤部	廃棄	薬剤部長	
戸山（西）	薬剤部	薬剤管理	血液製剤使用管理		薬剤部	令和5年度	20	R6.4.1	R26.3.31	電子	事務室	薬剤部	廃棄	薬剤部長	
戸山（西）	薬剤部	薬剤管理	血液製剤使用管理		薬剤部	令和6年度	20	R7.4.1	R27.3.31	電子	事務室	薬剤部	廃棄	薬剤部長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（西）	薬剤部	薬剤管理	血液製剤使用管理		薬剤部	令和7年度	20	R8.4.1	R28.3.31	電子	事務室	薬剤部	廃棄	薬剤部長	
戸山（西）	薬剤部	薬剤管理	処方せん		薬剤部	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	書庫	薬剤部	廃棄	薬剤部長	
戸山（西）	薬剤部	薬剤管理	処方せん		薬剤部	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	書庫	薬剤部	廃棄	薬剤部長	
戸山（西）	薬剤部	薬剤管理	処方せん		薬剤部	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	書庫	薬剤部	廃棄	薬剤部長	
戸山（西）	薬剤部	薬剤管理	処方せん		薬剤部	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	書庫	薬剤部	廃棄	薬剤部長	
戸山（西）	薬剤部	薬剤管理	処方せん		薬剤部	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	書庫	薬剤部	廃棄	薬剤部長	
戸山（西）	薬剤部	薬剤管理	毒・劇物管理		薬剤部	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	書庫	薬剤部	廃棄	薬剤部長	
戸山（西）	薬剤部	薬剤管理	毒・劇物管理		薬剤部	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	書庫	薬剤部	廃棄	薬剤部長	
戸山（西）	薬剤部	薬剤管理	毒・劇物管理		薬剤部	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	書庫	薬剤部	廃棄	薬剤部長	
戸山（西）	薬剤部	薬剤管理	毒・劇物管理		薬剤部	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	書庫	薬剤部	廃棄	薬剤部長	
戸山（西）	薬剤部	薬剤管理	毒・劇物管理		薬剤部	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	書庫	薬剤部	廃棄	薬剤部長	
戸山（西）	薬剤部	薬剤管理	麻薬・覚せい剤管理		薬剤部	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	書庫	薬剤部	廃棄	薬剤部長	
戸山（西）	薬剤部	薬剤管理	麻薬・覚せい剤管理		薬剤部	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	書庫	薬剤部	廃棄	薬剤部長	
戸山（西）	薬剤部	薬剤管理	麻薬・覚せい剤管理		薬剤部	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	書庫	薬剤部	廃棄	薬剤部長	
戸山（西）	薬剤部	薬剤管理	麻薬帳簿 内服・外用		薬剤部	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	書庫	薬剤部	廃棄	薬剤部長	
戸山（西）	薬剤部	薬剤管理	麻薬帳簿 内服・外用		薬剤部	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	書庫	薬剤部	廃棄	薬剤部長	
戸山（西）	薬剤部	薬剤管理	麻薬帳簿 注射		薬剤部	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	書庫	薬剤部	廃棄	薬剤部長	
戸山（西）	薬剤部	薬剤管理	麻薬帳簿 注射		薬剤部	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	書庫	薬剤部	廃棄	薬剤部長	
戸山（西）	薬剤部	薬剤管理	覚醒剤原料帳簿		薬剤部	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	書庫	薬剤部	廃棄	薬剤部長	
戸山（西）	薬剤部	薬剤管理	覚醒剤原料帳簿		薬剤部	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	書庫	薬剤部	廃棄	薬剤部長	
戸山（西）	薬剤部	薬剤管理	服薬指導		薬剤部	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	電子	事務室	薬剤部	廃棄	薬剤部長	
戸山（西）	薬剤部	薬剤管理	服薬指導		薬剤部	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	電子	事務室	薬剤部	廃棄	薬剤部長	
戸山（西）	薬剤部	薬剤管理	服薬指導		薬剤部	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	電子	事務室	薬剤部	廃棄	薬剤部長	
戸山（西）	薬剤部	薬剤管理	放射性医薬品保管等確認書		薬剤部	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	事務室	薬剤部	廃棄	薬剤部長	
戸山（西）	薬剤部	薬剤管理	放射性医薬品保管等確認書		薬剤部	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	事務室	薬剤部	廃棄	薬剤部長	
戸山（西）	薬剤部	薬剤管理	放射性医薬品保管等確認書		薬剤部	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	事務室	薬剤部	廃棄	薬剤部長	
戸山（西）	薬剤部	薬剤管理	放射性医薬品保管等確認書		薬剤部	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	事務室	薬剤部	廃棄	薬剤部長	
戸山（西）	診療運営管理部門	栄養管理	一般食献立表		栄養管理室	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	書庫	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長	
戸山（西）	栄養管理部	栄養管理	一般食献立表		栄養管理室	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	書庫	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長	
戸山（西）	栄養管理部	栄養管理	一般食献立表		栄養管理室	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	書庫	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長	
戸山（西）	栄養管理部	栄養管理	一般食献立表		栄養管理室	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	書庫	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長	
戸山（西）	栄養管理部	栄養管理	一般食献立表		栄養管理室	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	書庫	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長	
戸山（西）	栄養管理部	栄養管理	集団給食運営状況報告		栄養管理室	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	事務室	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長	
戸山（西）	栄養管理部	栄養管理	集団給食運営状況報告		栄養管理室	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長	
戸山（西）	栄養管理部	栄養管理	集団給食運営状況報告		栄養管理室	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長	
戸山（西）	診療運営管理部門	栄養管理	常食患者年齢構成加重平均栄養所要量表		栄養管理室	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	事務室	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長	
戸山（西）	栄養管理部	栄養管理	常食患者年齢構成加重平均栄養所要量表		栄養管理室	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	事務室	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊 番号	作成取得課・係	作成取得 時期	保存 期間	保存期間 起算日	保存期間 満了時期	媒体の 種別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満 了時の措置 結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（西）	栄養管理部	栄養管理	常食患者年齢構成加重平均栄養所要量表		栄養管理室	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	事務室	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長	
戸山（西）	栄養管理部	栄養管理	常食患者年齢構成加重平均栄養所要量表		栄養管理室	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	事務室	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長	
戸山（西）	栄養管理部	栄養管理	常食患者年齢構成加重平均栄養所要量表		栄養管理室	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	事務室	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長	
戸山（西）	診療運営管理部門	栄養管理	食事箋		栄養管理室	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	電子	事務室	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長	
戸山（西）	栄養管理部	栄養管理	食事箋		栄養管理室	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	電子	事務室	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長	
戸山（西）	栄養管理部	栄養管理	食事箋		栄養管理室	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	電子	事務室	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長	
戸山（西）	栄養管理部	栄養管理	食事箋		栄養管理室	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	電子	事務室	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長	
戸山（西）	栄養管理部	栄養管理	食事箋		栄養管理室	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	電子	事務室	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長	
戸山（西）	診療運営管理部門	栄養管理	食数表		栄養管理室	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	電子	事務室	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長	
戸山（西）	栄養管理部	栄養管理	食数表		栄養管理室	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	電子	事務室	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長	
戸山（西）	栄養管理部	栄養管理	食数表		栄養管理室	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	電子	事務室	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長	
戸山（西）	栄養管理部	栄養管理	食数表		栄養管理室	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	電子	事務室	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長	
戸山（西）	栄養管理部	栄養管理	食数表		栄養管理室	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	電子	事務室	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長	
戸山（西）	診療運営管理部門	栄養管理	食品構成表		栄養管理室	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	事務室	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長	
戸山（西）	栄養管理部	栄養管理	食品構成表		栄養管理室	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	事務室	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長	
戸山（西）	栄養管理部	栄養管理	食品構成表		栄養管理室	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	事務室	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長	
戸山（西）	栄養管理部	栄養管理	食品構成表		栄養管理室	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	事務室	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長	
戸山（西）	栄養管理部	栄養管理	食品構成表		栄養管理室	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	事務室	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長	
戸山（西）	診療運営管理部門	栄養管理	特別食献立表		栄養管理室	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	書庫	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長	
戸山（西）	栄養管理部	栄養管理	特別食献立表		栄養管理室	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	書庫	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長	
戸山（西）	栄養管理部	栄養管理	特別食献立表		栄養管理室	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	書庫	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長	
戸山（西）	栄養管理部	栄養管理	特別食献立表		栄養管理室	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	書庫	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長	
戸山（西）	栄養管理部	栄養管理	特別食献立表		栄養管理室	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	書庫	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長	
戸山（西）	栄養管理部	栄養管理	病院・医学・栄養管理検査簿		栄養管理室	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	書庫	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長	
戸山（西）	栄養管理部	栄養管理	病院・医学・栄養管理検査簿		栄養管理室	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	書庫	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長	
戸山（西）	栄養管理部	栄養管理	病院・医学・栄養管理検査簿		栄養管理室	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	書庫	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長	
戸山（西）	栄養管理部	栄養管理	病院給食食品量表		栄養管理室	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	事務室	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長	
戸山（西）	栄養管理部	栄養管理	病院給食食品量表		栄養管理室	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長	
戸山（西）	栄養管理部	栄養管理	病院給食食品量表		栄養管理室	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長	
戸山（西）	栄養管理部	栄養管理	保健所報告		栄養管理室	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	事務室	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長	
戸山（西）	栄養管理部	栄養管理	保健所報告		栄養管理室	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長	
戸山（西）	栄養管理部	栄養管理	保健所報告		栄養管理室	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長	
戸山（西）	診療運営管理部門	栄養管理	栄養指導依頼票・報告票		栄養管理室	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	電子	事務室	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長	
戸山（西）	栄養管理部	栄養管理	栄養指導依頼票・報告票		栄養管理室	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	電子	事務室	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長	
戸山（西）	栄養管理部	栄養管理	栄養指導依頼票・報告票		栄養管理室	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	電子	事務室	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長	
戸山（西）	栄養管理部	栄養管理	栄養指導依頼票・報告票		栄養管理室	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	電子	事務室	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長	
戸山（西）	栄養管理部	栄養管理	栄養指導依頼票・報告票		栄養管理室	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	電子	事務室	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊 番号	作成取得課・係	作成取得 時期	保存 期間	保存期間 起算日	保存期間 満了時期	媒体の 種別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満 了時の措置 結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（西）	栄養管理部	栄養管理	栄養食事指導件数集計表		栄養管理室	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	事務室	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長	
戸山（西）	栄養管理部	栄養管理	栄養食事指導件数集計表		栄養管理室	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長	
戸山（西）	栄養管理部	栄養管理	栄養食事指導件数集計表		栄養管理室	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長	
戸山（西）	栄養管理部	栄養管理	検便検査結果表		栄養管理室	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	事務室	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長	
戸山（西）	栄養管理部	栄養管理	検便検査結果表		栄養管理室	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長	
戸山（西）	栄養管理部	栄養管理	検便検査結果表		栄養管理室	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長	
戸山（西）	栄養管理部	栄養管理	大量調理施設衛生管理マニュアル自主管理点検		栄養管理室	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	事務室	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長	
戸山（西）	栄養管理部	栄養管理	大量調理施設衛生管理マニュアル自主管理点検		栄養管理室	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長	
戸山（西）	栄養管理部	栄養管理	大量調理施設衛生管理マニュアル自主管理点検		栄養管理室	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長	
戸山（西）	栄養管理部	衛生	調理機器等拭き取り検査結果票		栄養管理室	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	事務室	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長	
戸山（西）	栄養管理部	衛生	調理機器等拭き取り検査結果票		栄養管理室	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長	
戸山（西）	栄養管理部	衛生	調理機器等拭き取り検査結果票		栄養管理室	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長	
戸山（西）	栄養管理部	日誌	盛り付け及び調乳等業務日誌		栄養管理室	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	事務室	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長	
戸山（西）	栄養管理部	日誌	盛り付け及び調乳等業務日誌		栄養管理室	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長	
戸山（西）	栄養管理部	日誌	盛り付け及び調乳等業務日誌		栄養管理室	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長	
戸山（西）	診療運営管理部門	例規等	検食規程		栄養管理室	平成8年度	30	H9.4.1	R9.3.31	紙	事務室	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長	
戸山（西）	診療運営管理部門	例規等	栄養管理委員会規程		栄養管理室	平成17年度	30	H18.4.1	R18.3.31	紙	事務室	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長	
戸山（西）	診療運営管理部門	例規等	NST運営委員会規程		栄養管理室	平成17年度	30	H18.4.1	R18.3.31	紙	事務室	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長	
戸山（西）	診療運営管理部門	例規等	栄養管理・NST委員会		栄養管理室	平成30年度	30	H31.4.1	R31.3.31	紙	事務室	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長	
戸山（西）	診療運営管理部門	会議等	褥瘡対策委員会		栄養管理室	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	電子	事務室	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長	
戸山（西）	栄養管理部	会議等	褥瘡対策委員会		栄養管理室	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	電子	事務室	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長	
戸山（西）	栄養管理部	会議等	褥瘡対策委員会		栄養管理室	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	電子	事務室	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和3年度契約関係(看護大関係)		契約第一係	令和3年度	7	R4.4.1	R11.3.31	紙	書庫	契約第一係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和4年度契約関係(看護大関係)	3	契約第一係	令和4年度	7	R5.4.1	R12.3.31	紙	事務室	契約第一係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和5年度契約関係(看護大関係)	2	契約第一係	令和5年度	7	R6.4.1	R13.3.31	紙	事務室	契約第一係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	平成31年度契約関係(その他診療関係)	6	契約第一係	令和元年度	7	R2.4.1	R9.3.31	紙	書庫	契約第一係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和2年度契約関係(その他診療関係)	9	契約第一係	令和2年度	7	R3.4.1	R10.3.31	紙	書庫	契約第一係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和3年度契約関係(その他診療関係)	14	契約第一係	令和3年度	7	R4.4.1	R11.3.31	紙	書庫	契約第一係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和4年度契約関係(その他診療関係)	11	契約第一係	令和4年度	7	R5.4.1	R12.3.31	紙	事務室	契約第一係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和5年度契約関係(その他診療関係)	8	契約第一係	令和5年度	7	R6.4.1	R13.3.31	紙	事務室	契約第一係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	平成31年度契約関係(AMR関係)	2	契約第一係	令和元年度	7	R2.4.1	R9.3.31	紙	書庫	契約第一係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和2年度契約関係(AMR関係)	2	契約第一係	令和2年度	7	R3.4.1	R10.3.31	紙	書庫	契約第一係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和3年度契約関係(AMR関係)	2	契約第一係	令和3年度	7	R4.4.1	R11.3.31	紙	書庫	契約第一係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	平成31年度物品購入契約伺	3	契約第一係	令和元年度	7	R2.4.1	R9.3.31	紙	書庫	契約第一係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和2年度物品購入契約伺	3	契約第一係	令和2年度	7	R3.4.1	R10.3.31	紙	書庫	契約第一係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和3年度物品購入契約伺	3	契約第一係	令和3年度	7	R4.4.1	R11.3.31	紙	書庫	契約第一係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和4年度物品購入契約伺	8	契約第一係	令和4年度	7	R5.4.1	R12.3.31	紙	事務室	契約第一係	廃棄	調達企画課長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和5年度物品購入契約伺	6	契約第一係	令和5年度	7	R6.4.1	R13.3.31	紙	事務室	契約第一係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	平成31年度役務執行伺	3	契約第一係	令和元年度	7	R2.4.1	R9.3.31	紙	書庫	契約第一係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和2年度役務執行伺	2	契約第一係	令和2年度	7	R3.4.1	R10.3.31	紙	書庫	契約第一係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和3年度役務執行伺	2	契約第一係	令和3年度	7	R4.4.1	R11.3.31	紙	書庫	契約第一係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和4年度役務執行伺	2	契約第一係	令和4年度	7	R5.4.1	R12.3.31	紙	事務室	契約第一係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和5年度役務執行伺	2	契約第一係	令和5年度	7	R6.4.1	R13.3.31	紙	事務室	契約第一係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	平成31年度契約関係(リース)		契約第一係	令和元年度	7	R2.4.1	R9.3.31	紙	書庫	契約第一係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和3年度契約関係(庁舎電力・庁舎ガス)		契約第一係	令和3年度	7	R4.4.1	R11.3.31	紙	書庫	契約第一係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	平成31年度契約関係(国府台)	3	契約第一係	令和元年度	7	R2.4.1	R9.3.31	紙	書庫	契約第一係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和2年度契約関係(国府台)	4	契約第一係	令和2年度	7	R3.4.1	R10.3.31	紙	書庫	契約第一係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和3年度契約関係(国府台)	5	契約第一係	令和3年度	7	R4.4.1	R11.3.31	紙	書庫	契約第一係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和4年度契約関係(国府台)	3	契約第一係	令和4年度	7	R5.4.1	R12.3.31	紙	事務室	契約第一係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和5年度契約関係(国府台)	3	契約第一係	令和5年度	7	R6.4.1	R13.3.31	紙	事務室	契約第一係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	平成31年度契約関係(その他)		契約第一係	令和元年度	7	R2.4.1	R9.3.31	紙	書庫	契約第一係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和2年度契約関係(その他)	3	契約第一係	令和2年度	7	R3.4.1	R10.3.31	紙	書庫	契約第一係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和3年度契約関係(その他)	1	契約第一係	令和3年度	7	R4.4.1	R11.3.31	紙	書庫	契約第一係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和4年度契約関係(その他)	3	契約第一係	令和4年度	7	R5.4.1	R12.3.31	紙	事務室	契約第一係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和5年度契約関係(その他)	2	契約第一係	令和5年度	7	R6.4.1	R13.3.31	紙	事務室	契約第一係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和4年度業務委託	8	契約第一係	令和4年度	7	R5.4.1	R12.3.31	紙	事務室	契約第一係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和5年度業務委託	7	契約第一係	令和5年度	7	R6.4.1	R13.3.31	紙	事務室	契約第一係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和4年度保守賃貸借	2	契約第一係	令和4年度	7	R5.4.1	R12.3.31	紙	事務室	契約第一係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和5年度保守賃貸借	2	契約第一係	令和5年度	7	R6.4.1	R13.3.31	紙	事務室	契約第一係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和5年度図書関係	1	契約第一係	令和5年度	7	R6.4.1	R13.3.31	紙	事務室	契約第一係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和5年度医薬品	2	契約第一係	令和5年度	7	R6.4.1	R13.3.31	紙	事務室	契約第一係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和5年度検査試薬	1	契約第一係	令和5年度	7	R6.4.1	R13.3.31	紙	事務室	契約第一係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和4年度競争入札関係（研究費）	14	契約第二係	令和4年度	7	R5.4.1	R12.3.31	紙	書庫	契約第二係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和4年度随意契約関係（研究費）	8	契約第二係	令和4年度	7	R5.4.1	R12.3.31	紙	書庫	契約第二係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和5年度競争入札関係（研究費）	13	契約第二係	令和4年度	7	R6.4.1	R13.3.31	紙	事務室	契約第二係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和5年度随意契約関係（研究費）	8	契約第二係	令和4年度	7	R6.4.1	R13.3.31	紙	事務室	契約第二係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和4年度 契約関係(AMR)	4	契約第三係	令和4年度	7	R5.4.1	R12.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和4年度 入札(治験臨床・バイオバンク・メディカルゲノム・ACC)（F22X004_DCC_F22X005他）	3	契約第三係	令和4年度	7	R5.4.1	R12.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和4年度 随意契約（治験臨床・バイオバンク・メディカルゲノム・ACC）（F22X004_DCC_F22X005他）①		契約第三係	令和4年度	7	R5.4.1	R12.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和4年度 22X003 臨床ゲノム(入札・随契)		契約第三係	令和4年度	7	R5.4.1	R12.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和4年度 22X004 実証ゲノム(入札・随契)	2	契約第三係	令和4年度	7	R5.4.1	R12.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和4年度（入札）22X002 新興・再興感染症データバンク	3	契約第三係	令和4年度	7	R5.4.1	R12.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和4年度（随契）E22X001 新興・再興 感染症研究推進費（運営費交付金・臨床研究センター）CMii		契約第三係	令和4年度	7	R5.4.1	R12.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和4年度 22X001 CIN・22X005 女子栄養大（入札・随契）		契約第三係	令和4年度	7	R5.4.1	R12.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和4年度（随契）22X002 新興・再興 感染症データバンク ①		契約第三係	令和4年度	7	R5.4.1	R12.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和4年度 契約関係（DCC） ① E22X006		契約第三係	令和4年度	7	R5.4.1	R12.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和4年度（入札・随契）新型コロナ基金 寄付金		契約第三係	令和4年度	7	R5.4.1	R12.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和4年度 随意契約 J-DREAMS イントラ		契約第三係	令和4年度	7	R5.4.1	R12.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和4年度 「新興・再興感染症データバンク事業ナショナルリポジトリ(REBIND)」 試料等提供基本契約・変更契約		契約第三係	令和4年度	7	R5.4.1	R12.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和4年度 購入伺い メディカルゲノム X22G003		契約第三係	令和4年度	7	R5.4.1	R12.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和4年度 購入伺い メディカルゲノム (X22G001・X22G002)		契約第三係	令和4年度	7	R5.4.1	R12.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和4年度 購入伺い 治験臨床（22治臨002） ①	2	契約第三係	令和4年度	7	R5.4.1	R12.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和4年度 購入伺い J-DREAM/コホート		契約第三係	令和4年度	7	R5.4.1	R12.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和4年度 購入伺い 治験臨床（22治験001・22治験003）		契約第三係	令和4年度	7	R5.4.1	R12.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和4年度 購入伺い 22X002 新興・再興感染症データバンク①	10	契約第三係	令和4年度	7	R5.4.1	R12.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和4年度 購入伺い 22X007 新興・再興一般管理費		契約第三係	令和4年度	7	R5.4.1	R12.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和4年度 購入伺い 22X001 CIN		契約第三係	令和4年度	7	R5.4.1	R12.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和4年度 購入伺い 22X003 臨床ゲノム①		契約第三係	令和4年度	7	R5.4.1	R12.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和4年度 購入伺い 22X005 女子栄養大		契約第三係	令和4年度	7	R5.4.1	R12.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和4年度 購入伺い 22特002 バイオバンクローカル		契約第三係	令和4年度	7	R5.4.1	R12.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和4年度 購入伺い バイオバンク中央 22特001		契約第三係	令和4年度	7	R5.4.1	R12.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和4年度 購入伺い 寄付金	3	契約第三係	令和4年度	7	R5.4.1	R12.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和4年度 購入伺い E22X004 ACC	2	契約第三係	令和4年度	7	R5.4.1	R12.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和4年度 購入伺い 22X004 実証ゲノム	3	契約第三係	令和4年度	7	R5.4.1	R12.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和4年度 購入伺い E22X003 E22X005 新興・再興感染症推進費（運営費交付金）		契約第三係	令和4年度	7	R5.4.1	R12.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和4年度 購入伺い E22X001 E22X002 新興・再興感染症推進費（運営費交付金）		契約第三係	令和4年度	7	R5.4.1	R12.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和4年度 DB 22X006 DCC人材育成・派遣事業		契約第三係	令和4年度	7	R5.4.1	R12.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和5年度 派遣契約書 ①	3	契約第三係	令和5年度	7	R6.4.1	R13.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和5年度 派遣契約書 ②	2	契約第三係	令和5年度	7	R6.4.1	R13.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和5年度 派遣契約書 臨床研究センター	2	契約第三係	令和5年度	7	R6.4.1	R13.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和5年度 随意契約 利活用検証事業（実証ゲノム）		契約第三係	令和5年度	7	R6.4.1	R13.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和5年度 競争入札 REBIND	4	契約第三係	令和5年度	7	R6.4.1	R13.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和5年度 競争入札 AMR		契約第三係	令和5年度	7	R6.4.1	R13.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和5年度 競争入札・随意契約 新型コロナ基金・寄附金		契約第三係	令和5年度	7	R6.4.1	R13.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和5年度 競争入札 その他（コホート・研究所など）	2	契約第三係	令和5年度	7	R6.4.1	R13.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和5年度 随意契約 REBIND	3	契約第三係	令和5年度	7	R6.4.1	R13.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和5年度 競争入札 DCC		契約第三係	令和5年度	7	R6.4.1	R13.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和5年度 競争入札 イントラ		契約第三係	令和5年度	7	R6.4.1	R13.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和5年度 随意契約 AMR	2	契約第三係	令和5年度	7	R6.4.1	R13.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和5年度 随意契約 メディカルゲノム		契約第三係	令和5年度	7	R6.4.1	R13.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和5年度 競争入札 利活用検証事業（実証ゲノム）		契約第三係	令和5年度	7	R6.4.1	R13.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和5年度 競争入札 バイオバンク（中央・ローカル）		契約第三係	令和5年度	7	R6.4.1	R13.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和5年度 競争入札 運営費交付金（研究基盤経費）		契約第三係	令和5年度	7	R6.4.1	R13.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和5年度 競争入札・随意契約 CIN・女子栄養大		契約第三係	令和5年度	7	R6.4.1	R13.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和5年度 随意契約 ACC		契約第三係	令和5年度	7	R6.4.1	R13.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和5年度 随意契約 臨床ゲノム		契約第三係	令和5年度	7	R6.4.1	R13.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和5年度 随意契約 運営費交付金 戦略的イノベーション創造プログラム（SIP）		契約第三係	令和5年度	7	R6.4.1	R13.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和5年度 競争入札 運営費交付金 戦略的イノベーション創造プログラム（SIP）		契約第三係	令和5年度	7	R6.4.1	R13.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和5年度 随意契約 その他（コホート・研究所など）		契約第三係	令和5年度	7	R6.4.1	R13.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和5年度 競争入札 ACC	2	契約第三係	令和5年度	7	R6.4.1	R13.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和5年度 雑多決裁		契約第三係	令和5年度	7	R6.4.1	R13.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和5年度 競争入札 運営費交付金（ゲノム診断支援システム運営事業）		契約第三係	令和5年度	7	R6.4.1	R13.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和5年度 随意契約 バイオバンク（中央・ローカル）		契約第三係	令和5年度	7	R6.4.1	R13.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和5年度 随意契約 DCC		契約第三係	令和5年度	7	R6.4.1	R13.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和5年度 随意契約 治験臨床		契約第三係	令和5年度	7	R6.4.1	R13.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和5年度 随意契約 イントラ・J-DREAMS		契約第三係	令和5年度	7	R6.4.1	R13.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和5年度 購入伺い X2344002 新興・再興感染症データベース	10	契約第三係	令和5年度	7	R6.4.1	R13.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和5年度 購入伺い E2330010 コホート		契約第三係	令和5年度	7	R6.4.1	R13.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和5年度 購入伺い E2330001/E2330002 新興・再興感染症推進事業（運営費交付金）		契約第三係	令和5年度	7	R6.4.1	R13.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和5年度 購入伺い E2330003/E2330005 新興・再興感染症推進事業（運営費交付金）		契約第三係	令和5年度	7	R6.4.1	R13.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和5年度 購入伺い E2330009 イントラ（グローバル臨床研究NW）※一部研究収入（パスルーコスト分）		契約第三係	令和5年度	7	R6.4.1	R13.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和5年度 購入伺い E2332007（情報発信1）E2331008（教育研修1） J-DREAMS		契約第三係	令和5年度	7	R6.4.1	R13.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和5年度 購入伺い E2330004 ACC①	2	契約第三係	令和5年度	7	R6.4.1	R13.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和5年度 購入伺い E2330012 治験臨床		契約第三係	令和5年度	7	R6.4.1	R13.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和5年度 購入伺い E2330015・016・017 メディカルゲノム		契約第三係	令和5年度	7	R6.4.1	R13.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和5年度 購入伺い E2330019 バイオバンク（ローカル）		契約第三係	令和5年度	7	R6.4.1	R13.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和5年度 購入伺い E2330018 バイオバンク（中央）		契約第三係	令和5年度	7	R6.4.1	R13.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和5年度 購入伺い X2344001CIN X2344003臨床ゲノム 補2371004実証ゲノム		契約第三係	令和5年度	7	R6.4.1	R13.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和5年度 購入伺い 他2390006 DCC 人材育成・派遣事業		契約第三係	令和5年度	7	R6.4.1	R13.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和5年度 購入伺い 寄附金①	2	契約第三係	令和5年度	7	R6.4.1	R13.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和5年度 購入伺い AMR		契約第三係	令和5年度	7	R6.4.1	R13.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和5年度 購入伺い イノベーション推進室・研究開発連携室		契約第三係	令和5年度	7	R6.4.1	R13.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和5年度 購入伺い X2344015 特殊免疫クロフリン製剤確保体制整備事業		契約第三係	令和5年度	7	R6.4.1	R13.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和5年度 購入伺い E2331006 DCC感染症危機管理体制強化事業他		契約第三係	令和5年度	7	R6.4.1	R13.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和5年度 購入伺い E2330021～024 SIP・戦略的イノベーション創造プログラム（第3期）		契約第三係	令和5年度	7	R6.4.1	R13.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和5年度 購入伺い E2330011/013/014 治験臨床		契約第三係	令和5年度	7	R6.4.1	R13.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和6年度 派遣契約書 ①－1	2	契約第三係	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和6年度 派遣契約書 臨床研究センター		契約第三係	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和6年度 競争入札 その他(コホート・研究所など)	3	契約第三係	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和6年度 競争入札 運営費交付金 戦略的イノベーション創造プログラム（SIP）	2	契約第三係	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和6年度 競争入札/随意契約 バイオバンク（中央・ローカル）		契約第三係	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和6年度 随意契約 DCC・治験臨床		契約第三係	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和6年度 随意契約 その他(コホート・研究所など)		契約第三係	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和6年度 競争入札 AMR	2	契約第三係	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和6年度 随意契約 REBIND	2	契約第三係	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和6年度 競争入札 寄附金・新型コロナ基金・CIN		契約第三係	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和6年度 随意契約/競争入札 SIP B-5		契約第三係	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和6年度 競争入札 感染症危機管理リータースhip人材育成モデル事業・臨床研究ネットワーク事業		契約第三係	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和6年度 随意契約 AMR		契約第三係	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和6年度 競争入札 REBIND①	4	契約第三係	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和6年度 競争入札 ACC		契約第三係	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和6年度 競争入札 DCC	2	契約第三係	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和6年度 競争入札 ゲノム診断支援システム運営事業		契約第三係	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和6年度 競争入札 利活用検証事業（実証ゲノム）		契約第三係	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和6年度 競争入札/随意契約 NDBを用いた分析等事業		契約第三係	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和6年度 随意契約 CIN		契約第三係	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和6年度 随意契約 イントラ・J-DREAMS		契約第三係	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和6年度 随意契約 寄附金・新型コロナ基金		契約第三係	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和6年度 競争入札/随意契約 メディカルゲノム		契約第三係	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和6年度 随意契約 利活用検証事業（実証ゲノム）		契約第三係	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和6年度 随意契約 ACC		契約第三係	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和6年度 随意契約 臨床ゲノム		契約第三係	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和6年度 随意契約 グロブリン		契約第三係	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和6年度 随意契約 感染症危機管理リータースhip人材育成モデル事業・臨床研究ネットワーク事業		契約第三係	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和6年度 雑多決裁・伺い		契約第三係	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和6年度 購入伺い 他2490006 国際感染症危機管理対応人材育成・派遣事業		契約第三係	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和6年度 購入伺い X2444016 感染症危機管理リータースhip人材育成モデル事業/X2444017 新興・再興感染症		契約第三係	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和6年度 購入伺い X2444010～014 AMR		契約第三係	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和6年度 購入伺い E2430004 ACC		契約第三係	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和6年度 購入伺い 研究所経費①	2	契約第三係	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和6年度 購入伺い X2444003 臨床ゲノム/補2471004 難病ゲノム（利活用検証事業）		契約第三係	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和6年度 購入伺い E23300021/22/23/24 SIP（美代）戦略的イノベーション創造プログラム（第3期）		契約第三係	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和6年度 購入伺い E2430015（加藤）/E2430016（美代）/E2430017（山田）		契約第三係	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和6年度 購入伺い E2432007/E2431008 J-DREAMS		契約第三係	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和6年度 購入伺い X2444001 CIN		契約第三係	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文 書 分 類			文書ファイル名	分冊 番号	作成取得課・係	作成取得 時期	保存 期間	保存期間 起算日	保存期間 満了時期	媒体の 種別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満 了時の措置 結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和6年度 購入伺い X2444015 特殊免疫ケロリン製 剤確保体制整備事業		契約第三係	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和6年度 購入伺い E2431006 感染症危機管理体 制強化事業		契約第三係	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和6年度 購入伺い E2430025 イノベーション推進室 /E2430026 研究開発連携室/E2430027 研究医療課		契約第三係	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和6年度 購入伺い E2430010 跡ト/E2430009 イ ト（グローバル臨床研究NW）		契約第三係	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和6年度 購入伺い X2444007 新興・再興感染症 一 般管理費		契約第三係	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和6年度 購入伺い 臨床研究センター（庁費・経費）	2	契約第三係	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和6年度 購入伺い 電子入札 X2444002 REBIND		契約第三係	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和6年度 購入伺い 寄附金		契約第三係	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和6年度 購入伺い 補2471005 リアルワールドデータ活用 促進事業/補2471006 感染症臨床研究体制構築事業		契約第三係	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和6年度 購入伺い E2430011・013・012・014 治 験臨床（特校）		契約第三係	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和6年度 購入伺い E2430001 新興・再興感染症研 究推進（臨床研究センター）/E2430002 新興・再興感染		契約第三係	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和6年度 購入伺い X2444002 新興・再興感染症 データベース		契約第三係	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和6年度 購入伺い X2444018 予防・健康づくり医療 費適正化に資する医療の実態把握のためのNDBを用いた分		契約第三係	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和6年度 購入伺い E2430019 ハイパシカ（日-加） /E2430018 ハイパシカ（中央）		契約第三係	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和6年度 振替伝票 X2444002 REBIND 4月-9月	3	契約第三係	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和6年度契約関係(その他診療関係)	7	契約第一係	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	契約第一係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和6年度物品購入契約伺	11	契約第一係	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	契約第一係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和6年度役務執行伺	4	契約第一係	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	契約第一係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和6年度契約関係(国府台)	2	契約第一係	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	契約第一係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和6年度契約関係(その他)	1	契約第一係	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	契約第一係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和6年度業務委託	7	契約第一係	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	契約第一係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和6年度保守賃貸借	3	契約第一係	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	契約第一係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和6年度図書関係	1	契約第一係	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	契約第一係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和6年度医薬品	1	契約第一係	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	契約第一係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和6年度医薬品・検査試薬	2	契約第一係	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	契約第一係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和7年度契約関係(その他診療関係)	7	契約第一係	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	契約第一係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和7年度物品購入契約伺	11	契約第一係	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	契約第一係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和7年度役務執行伺	4	契約第一係	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	契約第一係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和7年度契約関係(国府台・看護大学校)	2	契約第一係	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	契約第一係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和7年度契約関係(その他)	2	契約第一係	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	契約第一係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和7年度業務委託	7	契約第一係	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	契約第一係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和7年度保守賃貸借	3	契約第一係	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	契約第一係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和7年度図書関係	1	契約第一係	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	契約第一係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和7年度医薬品	1	契約第一係	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	契約第一係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和7年度医薬品・検査試薬	3	契約第一係	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	契約第一係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和7年度 競争入札 iCROWN	5	契約第三係	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和7年度 競争入札 CIN		契約第三係	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和7年度 競争入札 DCC		契約第三係	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和7年度 競争入札 ACC	3	契約第三係	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和7年度 競争入札 SIP B-5		契約第三係	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和7年度 競争入札 AMR	3	契約第三係	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和7年度 競争入札 治験臨床		契約第三係	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和7年度 競争入札 イントラ・J-DREAMS		契約第三係	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和7年度 競争入札 その他(コホート・研究所など)	5	契約第三係	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和7年度 随意契約 iCROWN	3	契約第三係	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和7年度 随意契約 ACC		契約第三係	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和7年度 随意契約 AMR		契約第三係	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和7年度 随意契約 SIP B-5	3	契約第三係	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和7年度 随意契約 その他(コホート・研究所など)	2	契約第三係	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和7年度 随意契約 治験臨床		契約第三係	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和7年度 競争入札・随意契約 新型コロナ基金・寄付金		契約第三係	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和7年度 随意契約 バイオバンク(中央・ローカル)		契約第三係	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和7年度 随意契約 イントラ・J-DREAMS		契約第三係	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和7年度 随意契約 CIN		契約第三係	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和7年度 随意契約 DCC		契約第三係	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和7年度 随意契約 臨床ゲノム		契約第三係	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和7年度 随意契約 雑多決裁・伺い		契約第三係	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和7年度 購入伺い 寄附金		契約第三係	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和7年度 購入伺い 研究所経費①	3	契約第三係	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和7年度 購入伺い E2530004 ACC		契約第三係	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和7年度 購入伺い 臨床研究センター（庁費・経費）①	2	契約第三係	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和7年度 購入伺い X2544020~025 感染症臨床研究ネットワーク(iCROWN)事業		契約第三係	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和7年度 購入伺い E2532007/E2531008 J-DREAMS /E2530010 コホート		契約第三係	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和7年度 購入伺い E2530009 イントラ(グローバル臨床研究NW)		契約第三係	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和7年度 購入伺い X2544003 臨床ゲノム		契約第三係	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和7年度 購入伺い E25300151（加藤）/E25300161（美代）/E25300171（山田）		契約第三係	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和7年度 購入伺い 他2590006 国際感染症危機管理対応人材育成・派遣事業		契約第三係	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和7年度 購入伺い E2530019 バイオバンク(ローカル)/E2530018 バイオバンク(中央)		契約第三係	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和7年度 購入伺い E2530025/イノベーション推進室 E2530026/研究開発連携室 E2530027/研究医療課		契約第三係	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和7年度 購入伺い E2530012・011・013・014 治験臨床(特控)		契約第三係	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和7年度 購入伺い X5444018 NDB(医療DX)		契約第三係	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和7年度 購入伺い 新興・再興感染症推進事業(運営費交付金) E2530001/臨床研究センター		契約第三係	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和7年度 購入伺い X2544019 感染症臨床研究ネットワーク(iCROWN)事業		契約第三係	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和7年度 購入伺い X2544016 感染症危機管理リーダーシップ人材育成モデル事業		契約第三係	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和7年度 購入伺い X2544010~014 AMR		契約第三係	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	契約第三係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和7年度競争入札関係（研究費）	7	契約第二係	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	書庫	契約第二係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和7年度随意契約関係（研究費）	5	契約第二係	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	書庫	契約第二係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和7年度派遣契約（研究費）	8	契約第二係	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	書庫	契約第二係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	調達企画課	契約等	令和7年度電子入札購入伺（研究費）	1	契約第二係	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	契約第二係	廃棄	調達企画課長	
戸山（西）	総務課	会議等	個人情報管理委員会		文書管理係	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	電子	共有サーバ	文書管理係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課	会議等	個人情報管理委員会		文書管理係	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	電子	共有サーバ	文書管理係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課	文書管理	個人情報・情報公開関連		文書管理係	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	事務室	文書管理係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課	文書管理	個人情報・情報公開関連		文書管理係	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	事務室	文書管理係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課	文書管理	個人情報・情報公開関連		文書管理係	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	事務室	文書管理係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課	文書管理	個人情報・情報公開関連		文書管理係	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	事務室	文書管理係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課	文書管理	個人情報・情報公開関連		文書管理係	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	事務室	文書管理係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課	例規等	国立国際医療研究センター規程等一覧	4	文書管理係	平成22年度	30	H23.4.1	R23.3.31	電子	共有サーバ	文書管理係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課	決裁文書	総務課所掌の規程の改定		文書管理係	平成22年度	30	H23.4.1	R23.3.31	紙	事務室	文書管理係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課	決裁文書	総務課所掌の規程の改定		文書管理係	平成28年度	30	H29.4.1	R29.3.31	紙	事務室	文書管理係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課	決裁文書	総務課所掌の規程の改定		文書管理係	平成29年度	30	H30.4.1	R30.3.31	紙	事務室	文書管理係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課	決裁文書	総務課所掌の規程の改定		文書管理係	平成30年度	30	H31.4.1	R31.3.31	紙	事務室	文書管理係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課	決裁文書	規程の改定案綴	2	文書管理係	令和元年度	30	R2.4.1	R32.3.31	紙	事務室	文書管理係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課	決裁文書	規程の改定案綴	2	文書管理係	令和2年度	30	R3.4.1	R33.3.31	紙	事務室	文書管理係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課	決裁文書	規程の改定案綴	2	文書管理係	令和3年度	30	R4.4.1	R34.3.31	紙	事務室	文書管理係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課	決裁文書	規程の改定案綴	2	文書管理係	令和4年度	30	R5.4.1	R35.3.31	紙	事務室	文書管理係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課	決裁文書	規程の改定案綴	2	文書管理係	令和5年度	30	R6.4.1	R36.3.31	紙	事務室	文書管理係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課	決裁文書	規程の改定案綴	2	文書管理係	令和6年度	30	R7.4.1	R37.3.31	紙	事務室	文書管理係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課	服務	旅行（依頼）申請書・復命書	25	文書管理係	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	事務室	文書管理係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課	服務	旅行（依頼）申請書・復命書	29	文書管理係	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	文書管理係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課	服務	旅行（依頼）届・復命書	34	文書管理係	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	文書管理係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課	服務	海外渡航届出		文書管理係	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	事務室	文書管理係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課	服務	海外渡航届出		文書管理係	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	文書管理係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課	服務	海外渡航届出		文書管理係	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	文書管理係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課	服務	海外渡航届出		文書管理係	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	文書管理係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課	文書管理	規程原簿		文書管理係	平成22年度	常用	H23.4.1	-	電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	研究開発法人移行版
戸山（西）	総務課	文書管理	細則原簿		文書管理係	平成22年度	常用	H23.4.1	-	電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	研究開発法人移行版
戸山（西）	総務課	文書管理	要領原簿		文書管理係	令和6年度	常用	R7.4.1	-	電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	研究開発法人移行版
戸山（西）	総務課	文書管理	法人文書ファイル管理簿		文書管理係	平成23年度	常用	H24.4.1	-	電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	研究開発法人移行版
戸山（西）	総務課	文書管理	法人文書ファイル移管・廃棄簿		文書管理係	令和6年度	常用	R7.4.1	-	電子	共有サーバ	文書管理係	廃棄	総務課長	研究開発法人移行版
戸山（西）	総務課	文書管理	文書分類基準表		文書管理係	平成23年度	30	H24.4.1	R24.3.31	電子	共有サーバ	文書管理係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課	証明	旧看護学校証明書		文書管理係	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	事務室	文書管理係	廃棄	総務課長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（西）	総務課	証明	旧看護学校証明書		文書管理係	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	文書管理係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課	証明	旧看護学校証明書		文書管理係	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	文書管理係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課	服務	ICカード利用申請書		文書管理係	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	事務室	文書管理係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課	服務	ICカード利用申請書		文書管理係	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	事務室	文書管理係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課	服務	ICカード管理簿		文書管理係	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	事務室	文書管理係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課	服務	ICカード管理簿		文書管理係	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	事務室	文書管理係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課	服務	ICカード管理簿		文書管理係	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	事務室	文書管理係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課	服務	ICカード管理簿		文書管理係	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	事務室	文書管理係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課	服務	ICカード管理簿		文書管理係	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	事務室	文書管理係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課	服務	医師等招聘旅費精算書類		文書管理係	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	事務室	文書管理係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課	服務	赴任旅費申請書		文書管理係	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	事務室	文書管理係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課	服務	赴任旅費申請書		文書管理係	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	文書管理係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課	服務	赴任旅費申請書		文書管理係	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	文書管理係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課	服務	戸山地区診療援助にかかる旅費精算書類		文書管理係	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	事務室	文書管理係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課	服務	戸山地区診療援助にかかる旅費精算書類		文書管理係	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	文書管理係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課	服務	戸山地区診療援助にかかる旅費精算書類		文書管理係	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	文書管理係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課	文書管理	保有個人情報ファイル管理簿		文書管理係	平成23年度	常用	H24.4.1	-	電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	報告	保有個人情報事故報告書綴り		文書管理係	令和4年度	30	R5.4.1	R35.3.31	紙	事務室	文書管理係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課	報告	保有個人情報事故報告書綴り		文書管理係	令和5年度	30	R6.4.1	R36.3.31	紙	事務室	文書管理係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課	報告	保有個人情報事故報告書綴り		文書管理係	令和6年度	30	R7.4.1	R37.3.31	紙	事務室	文書管理係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課	報告	保有個人情報事故報告書綴り		文書管理係	令和7年度	30	R8.4.1	R38.3.31	紙	事務室	文書管理係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課	総務管理	接受文書台帳		文書管理係	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	事務室	文書管理係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課	総務管理	接受文書台帳		文書管理係	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	事務室	文書管理係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課	総務管理	接受文書台帳		文書管理係	令和5年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	事務室	文書管理係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課	総務管理	接受文書台帳		文書管理係	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	事務室	文書管理係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課	総務管理	接受文書台帳		文書管理係	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	事務室	文書管理係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課	総務管理	文書番号台帳		文書管理係	平成30年度	30	H31.4.1	R31.3.31	紙	書庫	文書管理係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課	総務管理	文書番号台帳		文書管理係	令和元年度	30	R2.4.1	R32.3.31	紙	事務室	文書管理係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課	総務管理	文書番号台帳		文書管理係	令和2年度	30	R3.4.1	R33.3.31	紙	事務室	文書管理係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課	総務管理	文書番号台帳		文書管理係	令和3年度	30	R4.4.1	R34.3.31	紙	事務室	文書管理係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課	総務管理	文書番号台帳		文書管理係	令和4年度	30	R5.4.1	R35.3.31	紙	事務室	文書管理係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課	総務管理	文書番号台帳		文書管理係	令和5年度	30	R6.4.1	R36.3.31	紙	事務室	文書管理係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課	総務管理	文書番号台帳		文書管理係	令和6年度	30	R7.4.1	R37.3.31	紙	事務室	文書管理係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課	総務管理	文書番号台帳		文書管理係	令和7年度	30	R8.4.1	R38.3.31	紙	事務室	文書管理係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課	公印	押印管理簿	3	総務係	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	事務室	文書管理係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課	公印	押印管理簿		文書管理係	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	文書管理係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課	公印	押印管理簿		文書管理係	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	文書管理係	廃棄	総務課長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（西）	総務課	文書管理	規程原簿		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	JIHS版
戸山（西）	総務課	文書管理	細則原簿		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	JIHS版
戸山（西）	総務課	文書管理	要領原簿		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	JIHS版
戸山（西）	総務課	文書管理	法人文書ファイル移管・廃棄簿		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	JIHS版
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構規程等の制定に関する規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構業務方法書		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構制裁規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構組織規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構職員就業規則		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構非常勤職員就業規則		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構職員兼業規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構役員倫理規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構ハラスメントの防止等に関する規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構ハラスメント防止対策委員会規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構職員勤務時間等規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構非常勤職員勤務時間等規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構在宅勤務規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構復職支援規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構職員自己啓発等休業規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構職員配偶者同行休業規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構職員育児・介護休業等規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構非常勤職員育児・介護休業等規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構職員給与規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構非常勤職員給与規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構職員人事規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構クロスアポイントメント実施規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構デュアトラック制度に関する規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構職員表彰規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構職員懲戒規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構職員研修規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構職員退職手当規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構安全衛生管理規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構安全衛生委員会規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構職員レクリエーション規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構職員災害補償規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構旅費規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構役職員用務外海外渡航取扱規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構職員宿舍管理規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構職員苦情相談窓口規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構職員業績評価規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構研修医等規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構薬剤師レジデント規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構人事記録取扱規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構給与簿取扱規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構人事委員会規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構役員報酬規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構役員退職手当規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構会議及び委員会の設置等に関する規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構臨床研究開発費取扱規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構戦略的イノベーション創造プログラム（SIP）研究開発費取扱規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構印章規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構名義の使用の許可に関する取扱規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構タクシー乗車券使用規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構被服等貸与規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構大規模災害被災地支援に関する規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構駐車場運用規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構における公益通報等事務手続規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構DMAT派遣・活動指針規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構記章貸与規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構情報公開手続規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構情報公開審査基準		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構情報公開手数料規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構の保有する個人情報の開示、訂正、利用停止決定等に係る審査基準		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構職員の学会等参加の取扱いに関する規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構の保有する個人情報の保護に関する規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構の保有する個人情報の開示等の手続に関する規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構特定個人情報取扱規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構文書取扱規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構法人文書管理規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構文書決裁規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構研究生等受入に関する規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構における障害を理由とする差別の解消の推進に関する規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構におけるコンプライアンス推進規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構における特定個人情報等の安全管理に関する基本方針		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構が行う個人番号関係事務における特定個人情報等取扱規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構名誉理事長等の称号の授与に関する規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構シニアフェローの称号付与に関する規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構客員研究員等に関する規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構国立国際医療センター院内感染防止等対策委員会規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構寄附受入規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構会計規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構政府調達に関する協定等に係る物品等又は特定役務の調達手続の特例を定める規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構PPP/PFI手法導入優先的検討規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構施設管理規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構国際医療研究開発費取扱規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構における研究活動上の不正行為の防止及び研究費の適正な運営管理の確保に関する規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構人を対象とする生命科学・医学系研究取扱規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構利益相反管理ポリシー		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構研究開発にかかる利益相反管理規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構再生医療等取扱規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構における特定臨床研究等の実施に関する規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構安全保障輸出管理規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構国立国際医療センター病院情報システム運用管理規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構情報セキュリティポリシー		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構有害物質取扱規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構動物実験実施規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構安全管理規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構遺伝子組換え実験実施規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構診療登録医規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構国立国際医療センター放射線障害予防規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構国立国際医療センター特定放射性同位元素防護規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構国立国際医療センター診療用放射線に係る安全管理のための指針		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構国立国際医療センター放射線診療の画像閲覧アプリケーションに関する運用規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構国立国際医療センターにおける臨床研究等の安全管理に関する規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構国立国際医療センター特定臨床研究等の適正な実施における院長の責務に関する規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構国立国際医療センター研修管理委員会に関する規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構法施行令附則第16条に関する国立健康危機管理研究機構情報公開手続規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構国家検定に係る利益相反管理規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構国立国際医療センターの保有する診療情報等管理に関する規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構国立国際医療センター診療記録等開示の手続に関する規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構情報発信クリアランス規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構国立国際医療研究所計量管理規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構国立国際医療研究所放射線障害予防規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構受託研究取扱規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構職務発明等取扱規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構共同研究取扱規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構特別試験研究費の額の認定手続きに関する取扱規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構技術研修生規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構内部統制規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構リスク管理規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構反社会的勢力への対応に関する規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構試験検査依頼規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構製品交付規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構国立感染症研究所戸山本部キャンパス（東）放射線障害予防規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構国立感染症研究所村山キャンパス放射線障害予防規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構国立感染症研究所戸山本部キャンパス（東）特定放射性同位元素防護規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構国立感染症研究所村山キャンパス特定放射性同位元素防護規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構国立国際医療センター医療安全管理指針		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構国立国際医療センター医療安全管理規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構国立国際医療センター病院医療機器安全管理規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構理事会規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構中期計画等の策定及び評価に関する規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構人を対象とする生命科学・医学系研究取扱規程の一部を改正する規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構業務継続計画		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構健康危機管理実施規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構情報伝達規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構国立国際医療センターにおける臨床研究等の安全管理に関する規程の一部を改正する規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構研究開発にかかる利益相反管理規程の一部を改正する規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構再生医療等取扱規程の一部を改正する規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構における特定臨床研究等の実施に関する規程の一部を改正する規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構国立国際医療センター放射線障害予防規程の一部を改正する規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構国立国際医療センター特定放射性同位元素防護規程の一部を改正する規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構箱根山員、箱根山奨励員及び箱根山功労賞取扱規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構職員胸章着用規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構戦略的イノベーション創造プログラム（SIP）研究開発費取扱規程の一部を改正する規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構職員給与規程の一部を改正する規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構非常勤職員給与規程の一部を改正する規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構役員報酬規程の一部を改正する規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構における研究セキュリティ・インテグリティの確保に関する規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構職員胸章着用規程の一部を改正する規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構被服等貸与規程の一部を改正する規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構安全保障輸出管理規程の一部を改正する規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構箱根山賞、箱根山奨励賞及び箱根山功労賞取扱規程の一部を改正する規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構会計規程の一部を改正する規程		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構組織細則		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構国立国際医療センターに置く診療科を定める細則		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構国立国府台医療センターに置く診療科を定める細則		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構役職員倫理規程実施細則		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構国立国際医療研究所テニユアトラック制度実施細則		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構旅費取扱細則		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構ＩＣカード取扱細則		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構人事委員会細則		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構国立国際医療研究所・臨床研究センター等客員研究員細則		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構会計事務取扱細則		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構契約事務取扱細則		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構固定資産管理細則		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構棚卸資産取扱細則		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構会計規程第6条第2項の規定により経理責任者を定める細則		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構国際医療研究開発費取扱細則		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構臨床研究開発費取扱細則		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構動物実験企画調整委員会設置細則		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構国立感染症研究所動物実験実施細則		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構国立感染症研究所動物実験委員会設置細則		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構国立感染症研究所施設運営小委員会細則		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構国立国際医療研究所動物実験等に関する実施細則		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構国立国際医療研究所動物実験施設管理運営委員会細則		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構国立感染症研究所病原体等安全管理細則		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構国立感染症研究所家畜伝染病病原体等安全管理細則		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構国立感染症研究所ボリオウィルス安全管理細則		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構国立感染症研究所遺伝子組換え生物等実験実施細則		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構国立国際医療研究所研究生受入に関する細則		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構国立国際医療研究所放射線障害予防規程運用細則		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構国立国際医療研究所病原体等安全管理細則		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構国立国際医療研究所遺伝子組換え生物等実験実施細則		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構臨床研究センター研究生受入に関する細則		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間 起算日	保存期間 満了時期	媒体の 種別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置 結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構受託研究取扱細則		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構発明者等への対価に関する細則		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構職務発明等審査委員会に関する細則		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構内部監査細則		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構国立国際医療センター放射線障害予防運用細則		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構国立国際医療センター特定放射性同位元素防護細則		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構国立国際医療センター管理当直医の職務に関する細則		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構国立感染症研究所所外研究員細則		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構国立国際医療センターに置く診療科を定める細則の一部を改正する細則（R7.10.1施行）		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構研究職員の倫理規程実施細則の一部を改正する細則		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構国立国際医療センターに置く診療科を定める細則の一部を改正する細則（R8.3.1施行）		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構給与及び手当支給関係取扱手順書		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構人事・給与事務取扱要領		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構名誉理事長等の称号授与に関する取扱要領		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構国立国際医療センター職員キャリアアップ支援制度要領		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構業績評価・年俸制職員個人評価マニュアル		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構運営費交付金取扱要領		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構戦略的イノベーション創造プログラム（SIP）運営費交付金取扱要領		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構戦略的イノベーション創造プログラム（SIP）研究開発費公募審査委員会運営要領		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構戦略的イノベーション創造プログラム（SIP）レビュー委員会運営要領		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構戦略的イノベーション創造プログラム（SIP）知財・倫理委員会運営要領		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構収入管理事務要領		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構小口現金取扱要領		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構契約審査実施要領		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構契約指名停止等措施要領		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構棚卸実施要領		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構資金運用要領		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構電子入札執行要領		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構国際医療研究開発費評価委員会運営要領		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構医学系研究等における試料及び情報等の保管に関する手順書		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構人を対象とする生命科学・医学系研究にかかる標準業務手順書		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構国立国際医療センター特定臨床研究等監査委員会運営要領		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構臨床研究開発委員会運営要領		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構認定再生医療等委員会要領		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構特定臨床研究等における疾病等及び有害事象又は不具合の報告・対応に係る手順書		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構特定臨床研究等における不適合の報告・対応に係る手順書		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構人を対象とする生命科学・医学研究における不適合の報告・対応に係る手順書		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間 起算日	保存期間 満了時期	媒体の 種別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置 結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構国立国際医療センター特定臨床研究等の適正な実施における病院長の責務に関する国立健康危機管理研究機構国立国際医療センター特定臨床研究等の実施に関する標準業務手順書		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構人を対象とする生命科学・医学系研究における有害事象又は不具合の報告・対応に係る		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構入院保証金取扱要領		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構病院入院患者私物現金取扱要領		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構旅費支給等取扱要領		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構個人情報に関する安全確保上の問題への対応要領		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構法人文書ファイル保存要領		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立感染症研究所病原体等安全管理区域運営規則「BSL 2 及びBSL 3実験室運営規則		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立感染症研究所BSL 2 実験室安全操作指針		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立感染症研究所BSL 3 実験室安全操作指針		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立感染症研究所病原体等安全管理区域運営規則ホリオウウイルス取扱施設運営規則		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立感染症研究所病原体等の分与等に関する取扱要領		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立感染症研究所病原体等の輸送・運搬に関する要領		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立感染症研究所特定病原体等の運搬に関する要領		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立感染症研究所特定病原体等の施設内管理区域間運搬要領		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立感染症研究所病原体等事故対応要領		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立感染症研究所病原体等暴露対応要領		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構医学系研究等における試料及び情報等の保管に関する手順書を一部改正する要領		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構医学系研究等における試料及び情報等の保管に関する手順書を一部改正する要領		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構国立国際医療センター特定臨床研究等の適正な実施における病院長の責務に関する国立健康危機管理研究機構特定臨床研究等における疾病等及び有害事象又は不具合の報告・対応に係る手順書		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構特定臨床研究等における不適合の報告・対応に係る手順書の一部を改正する要領		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構研究支援等会議運営要領		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構国立国際医療センター特定臨床研究等の実施に関する標準業務手順書		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構間接経費取扱要領		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構戦略的イノベーションプログラム（SIP）ステージA委員会運営要領		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構戦略的イノベーションプログラム（SIP）ユーザレビュー委員会運営要領		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構給与及び手当支給関係取扱手順書の一部を改正する要領		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構認定再生医療等委員会要領の一部を改正する要領		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構における診療援助に関する旅費支給等に係る取扱要領		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	規程	国立健康危機管理研究機構研究セキュリティ・インテグリティ委員会運営要領		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	文書管理	業務手順書管理台帳		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	医療安全マニュアル		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	院内感染対策マニュアル		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	【院内周知版】フェンタニル貼付剤・オキシコンチンTR錠の慢性疼痛の運用について		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	【免責・同意しない・拒否】医学的提案に応じない意思の確認書		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（西）	総務課	マニュアル	【免責・同意しない・拒否】医学的提案に応じない意思の確認書（英語）		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	【免責・同意しない・拒否】医学的提案に応じない意思の確認書（中国語）		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	整形外科診療業務マニュアル		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	カポジ肉腫に対するリポゾーマルドキソルビジン療法		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	ACC血友病包括外来診療マニュアル		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	ACC外来診療マニュアル		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	ペンタミジン吸入マニュアル		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	ACC初診診療マニュアル		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	抗ウイルス薬内服者における内視鏡鎮静マニュアル		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	HIV 母子感染予防指針		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	ACC非職業的HIV曝露後予防マニュアル会計票同意書		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	ACC非職業的HIV曝露後予防マニュアル会計票同意書つき日本語		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	ACC非職業的HIV曝露後予防マニュアル会計票同意書つき英語		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	ACC非職業的HIV曝露後予防マニュアル補足資料HIV感染率		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	CRRTに関する項目		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	抗がん剤の血管外漏出が当直帯に生じた場合の対応		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	コンサルト基準マニュアル		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	消内初期研修医初日オリエンテーション		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	腹部超音波（英語）		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	歯科補綴物誤飲発生時のフローチャート		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	歯科麻酔に対するフローチャート		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	周術期口腔機能管理のフローチャート		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	抜歯後出血に対するフローチャート		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	認知症ケアチームマニュアル		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	認知症ケアマニュアル		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	腎臓内科腎生検マニュアル		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	透析用ダブルルーメンカテーテル管理		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	消内レジ以上オリエンテーション		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	心臓超音波（英語）		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	消内入院オーダーマニュアル		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	消化器内科入院オーダーマニュアル		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	頸動脈超音波（英語）		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	10東病棟の病棟業務のお願い		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	下肢動静脈超音波（英語）		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	消内入院オーダー便利帳		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	消化器内科入院オーダー便利帳		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	ワンショット不可の医薬品		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（西）	総務課	マニュアル	向精神薬の管理		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	一部規制医薬品の取り扱いについて		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	体表超音波（英語）		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	リスクマネジメント薬剤業務マニュアル（調剤・注射・製剤・薬務・病棟）		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	ハイリスク薬の定義・保管・管理について		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	ハイリスク薬一覧		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	ハイアラート薬の定義・保管・管理について		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	ハイアラート薬一覧		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	薬剤禁忌情報の入力方法		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	粉碎・懸濁の可否		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	内視鏡センターオリエンテーション		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	【薬剤部門】薬剤部外国人対応マニュアル改定版		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	胆膵内視鏡緊急準備マニュアル		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	胆膵経皮オーダーマニュアル		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	レジデント内視鏡施行の指針		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	血液浄化療法室マニュアル		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	他院から胃瘻を受ける場合のマニュアル		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	消内外来診療マニュアル		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	消化器内科外来診療マニュアル		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	胆膵診療内視鏡手技トレーニング指針		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	消化器内科 急性膵炎診療マニュアル		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	消化器内科腹水穿刺マニュアル		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	消化器内科胃瘻造設マニュアル		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	AYA症状スクリーニングフロー		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	AYA世代生活のしやすさに関する質問票（リンクナース配布用）		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	CART運用マニュアル		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	CBRNE災害発生時対応初動マニュアル		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	CSに関する共有事項		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	DCC業務マニュアル概要		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	DNAR決定にあたってのチェックシート		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	ICU 運用基準		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	NICU・新生児室マニュアル		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	NICU重症患者対応メディエーターマニュアル		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	Qスイッチルビレーザー準備・実施マニュアル		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	Qスイッチルビレーザー操作マニュアル		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	REF－P1使用方法 マニュアル		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	RST運営委員会内規		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（西）	総務課	マニュアル	アセチルコリン・エルゴメトリン負荷試験		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	アネレムe-learning受講記録 手順書		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	イエローカード・警告書		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	インフォームドコンセントに関する指針		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	カテーテルアブレーション		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	クリティカルケアマニュアル（全部）		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	せん妄予防患者・家族向けリーフレット(修正版)		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	ハーベストにおける運用ルールについて提出用		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	ペイシエントハラスメントに対する対応フロー		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	ペイシエントハラスメント基本方針		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	ペイシエントハラスメント対策指針		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	ヘッドアップティルト試験		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	マニュアル類フォーマット がん化学療法中のB型肝炎ウイルス活性化リスクフローチャー		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	マニュアル類フォーマット（PDF添付用）		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	マニュアル類フォーマット（PDF添付用）クリティカルケアマニュアル		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	マニュアル類フォーマット（PDF添付用：不眠時・不穏時）		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	マニュアル類フォーマット（自殺企図・完遂時の対応）		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	マニュアル類リスト		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	リードスペースメーカ		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	リハビリ科で行う運動負荷試験について		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	レッドカード・通告書		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	医療通訳使用方法 タブレット通訳		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	一次サンプル採取マニュアル		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	一次サンプル採取マニュアル（別紙）依頼入力		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	右心カテーテル		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	栄養管理手順JIHS様式		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	下肢動脈血管内治療		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	下大静脈フィルター		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	外来患者のリハビリ科受診について		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	冠血流予備量比		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	冠動脈CT		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	冠動脈造影・左室造影		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	患者サポート体制相談対応マニュアル（各部門用）		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	患者サポート体制総合医療相談窓口運用マニュアル		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	緩和ケアマニュアル		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	緩和ケア処置ケアマニュアル		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	緩和ケア薬剤マニュアル		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（西）	総務課	マニュアル	気管支鏡検査マニュアル		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	救急カート物品チェック表		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	救急カート薬品定数一覧表		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	救急科シフト表の見方とその役割		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	救急科病棟マニュアル		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	救急外来マニュアル		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	胸腔鏡マニュアル		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	胸腔穿刺・ドレーン挿入		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	禁止事項へのご理解・ご協力のお願い		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	緊急異常値報告フロー		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	緊急時通告書（強制退去）		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	経食道心臓超音波		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	経静脈ペースメーカー		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	経皮的冠動脈インターベンション		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	経皮的心肺補助装置		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	経皮的腎動脈形成術		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	経皮的僧帽交連切開術		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	経皮的中隔心筋焼灼術		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	血漿交換マニュアル		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	検体検査緊急異常値		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	呼吸療法管理マニュアル		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	光線療法マニュアル		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	抗血栓療法		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	硬性気管支鏡・硬性気管支鏡下気道ステント		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	高齢者虐待対応マニュアル		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	国立健康危機管理研究機構 褥瘡ケアマニュアル表紙		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	国立国際医療センターボランティアに関する内規		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	子ども虐待対応マニュアル		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	事業継続計画		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	時間外救急医療体制		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	小児科診療マニュアル		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	症状スクリーニングマニュアル		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	障害者虐待対応マニュアル		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	状況報告書		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	状況報告書（事後）		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	植込み型除細動器		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	心筋生検		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊 番号	作成取得課・係	作成取得 時期	保存 期間	保存期間 起算日	保存期間 満了時期	媒体の 種別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満 了時の措置 結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（西）	総務課	マニュアル	心臓MRI		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	心臓核医学検査		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	心臓再同期療法		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	心臓電気生理学的検査		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	心肺運動負荷試験		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	心膜穿刺・ドレナージ		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	診療マニュアル 放射線治療科		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	身体的拘束に関する指針		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	身体的拘束に関する手順書		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	腎動脈造影		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	図1 放射線検査依頼票（照射録）2枚複写		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	図2 造影CT検査説明同意書（造影オーダー専用）		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	図3 造影MRI検査説明同意書		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	図4 MRI検査前チェックリスト（入院・外来用）		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	図5 放射線画像提供依頼票（フィルム・DVD）		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	図6 放射線画像情報外部出力申請書		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	図7 放射線・MRI検査におけるCGM・インスリンポンプの取 り扱い		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	図8 X線診断装置等・X線CT検査等とICDCRTDの対応 について		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	生理検査緊急異常値		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	精神科リエゾンチームマニュアル		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	早期栄養介入管理に係る手順書		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	早期離床リハビリテーションプロトコル		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	総合医療相談窓口設置について		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	造影CT.MRI施行時の対応マニュアル		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	対外式ベースメーカ		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	帯状疱疹対応マニュアル		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	大事故災害発生時対応初動マニュアル		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	大動脈内バルーンパンピング		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	中央検査部門における医療安全の要点と対策		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	定数配置薬変更届		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	電氣的カルディオバージョン		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	内視鏡画像CDR申請と提供の手順書		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	内視鏡関連学会指導施設状況		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	内視鏡診療における鎮静鎮痛マニュアル		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	日ネパール		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	日ベトナム		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	入院患者のリハビリの流れ（依頼方法）		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（西）	総務課	マニュアル	入院時重症患者対応メディエーター基本運用マニュアル		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	入退院支援センター業務マニュアル・業務指針		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	認知症ケア・リエゾンリンクナースに関する内規		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	排尿ケアマニュアル		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	肺動脈造影		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	配偶者暴力被害者対応マニュアル		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	病棟気管支鏡マニュアル		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	不眠不穏時推奨		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	負荷心臓超音波		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	腹膜透析診療マニュアル		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	補助循環用ポンプカテーテル		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	放射線核医学科マニュアル		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	放射線診断科マニュアル		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	蜂窩織炎対応マニュアル		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	麻薬取扱運用マニュアル		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	末梢動脈造影		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	免疫関連有害事象(irAE)コンサルト基準マニュアル		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	輸血について		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	輸血マニュアル		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	輸血後感染症セット指示手順		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	臨床検査基準範囲一覧		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	臨床倫理サポートチーム内規		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	接触感染における個室管理フローチャート		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	バンコマイシン耐性黄色ブドウ球菌		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	多剤耐性アシネトバクター（Multidrug-resistant-Acinetobacter: MDRA）		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	脊髄造影および神経根造影・ブロック検査に関するマニュアル		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	院長経営会議		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	病棟運営会議		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	診療運営委員会		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	リスクマネージャー会議		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	リスク分析委員会		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	内科系診療委員会		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	救急医療委員会		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	災害医療対策委員会		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	災害医療対策小委員会		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	クリニカルパス委員会		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	パスキューラーボード委員会		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（西）	総務課	マニュアル	RST運営委員会		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	臨床倫理委員会		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	虐待対策委員会		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	臓器移植委員会		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	脳死判定委員会		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	臓器移植コーディネート委員会		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	医療の質向上委員会		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	病院医療連携広報推進委員会		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	診療看護師特定看護師検討委員会		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	情報小委員会		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	医療材料管理委員会		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	手術室運営委員会		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	高機能病床運営委員会		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	放射線安全管理委員会		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	特定放射性同位元素防護委員会		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	被ばく線量管理委員会		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	MR I 検査安全管理委員会		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	内視鏡センター運営委員会		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	脳卒中センター運営委員会		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	放射線診療部門運営委員会		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	国際診療部運営委員会		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	人間ドック運営委員会		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	医療教育部門運営会議		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	臨床研究者育成部門会議		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	保険・D P C コーディング委員会		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	診療録等管理委員会		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	臨床検査運営委員会		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	輸血療法委員会		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	化学療法レジメン検討委員会		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	医療従事者の労務管理・役割分担推進委員会		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	医師事務作業補助業務等検討委員会		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	栄養管理・N S T 委員会		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	がんサーボード運営委員会		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	緩和ケア運営委員会		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	認知症ケア・リエゾン推進委員会		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	褥瘡対策委員会		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	身体的拘束最小化推進委員会		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文 書 分 類			文書ファイル名	分冊 番号	作成取得課・係	作成取得 時期	保存 期間	保存期間 起算日	保存期間 満了時期	媒体の 種別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満 了時の措置 結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（西）	総務課	マニュアル	外来診療運営委員会		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	患者参画型医療安全推進委員会		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	医療事故調査委員会運用内規		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	医療安全管理委員会運用内規		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	医療安全監査委員会運用内規		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	高難度新規医療技術評価委員会運用内規		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	未承認新規医薬品等評価委員会運用内規		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	医薬品安全管理委員会運用内規		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	医療機器安全管理委員会運用内規		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	透析機器安全管理委員会運用内規		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	医療ガス安全管理委員会運用内規		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	感染症危機管理会議運用内規		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	薬剤委員会運用内規		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	面会に関する内規		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	麻疹感染対策マニュアル		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	入院前発熱気道症状確認・検査（インフルエンザ・COVID-19）フロー		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	休日夜間の看取りと死亡診断書の作成について		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	抗菌薬使用指針		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	7E早期離床・リハビリテーションプロトコル		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	患者の急変時の緊急事態等に対応するための指針（外来腫瘍化学療法診療料1）		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	NCGM検査案内		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	NCGM検査案内 依頼入力		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	麻酔科業務マニュアル		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	DNAR運用指針		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	心肺停止時の医療処置についての意思確認書		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	せん妄ケアプログラム運用手順		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	認知症ケアマニュアル		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	7階東病棟夜間帯における満床時の退室患者の選出について		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	鎮静マニュアル(成人・小児含む)		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	JGES消化器内視鏡研修カリキュラム		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	内視鏡センター 内視鏡洗浄消毒マニュアル		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	医師業務マニュアル		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	術後疼痛管理チームマニュアル		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	マニュアル類管理フロー		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	未承認薬新規医薬品等の使用に係る業務手順書		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	病棟等の部署配置薬の運用マニュアル		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	JJHS 医薬品の安全使用のための業務手順書 改訂		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1		- 電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊 番号	作成取得課・係	作成取得 時期	保存 期間	保存期間 起算日	保存期間 満了時期	媒体の 種別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満 了時の措置 結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（西）	総務課	マニュアル	患者私物の管理		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1	-	電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	濃厚流動食の返却について		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1	-	電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	アレルギー対応について		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1	-	電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	特別（選択）メニューのオーダーについて		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1	-	電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	食事オーダーについて		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1	-	電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	外来治療センター運営内規		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1	-	電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	外来治療センター運営細則		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1	-	電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	総務課	マニュアル	外来化学療法室運用マニュアル		文書管理係	令和7年度	常用	R8.4.1	-	電子	共有サーバ	文書管理係	－	総務課長	
戸山（西）	臨床研究推進部	会議等	受託研究審査委員会		治験管理室	平成20年度	15	H21.4.1	R7.3.31	紙	書庫	治験管理室	廃棄	治験等審査委員会事務局長	審査を受けた受託研究書類の文 今後GCP省令改訂に より海外同等の書類 今後GCP省令改訂に より海外同等の書類 今後GCP省令改訂に より海外同等の書類
戸山（西）	臨床研究推進部	会議等	受託研究審査委員会		治験管理室	平成20年度	15	H21.4.1	R7.3.31	紙	書庫	治験管理室	廃棄	治験等審査委員会事務局長	
戸山（西）	臨床研究推進部	会議等	受託研究審査委員会		治験管理室	平成21年度	15	H22.4.1	R7.3.31	紙	書庫	治験管理室	廃棄	治験等審査委員会事務局長	
戸山（西）	臨床研究推進部	会議等	治験等受託研究審査委員会		治験管理室	平成22年度	15	H23.4.1	R8.3.31	紙	書庫	治験管理室	廃棄	治験等審査委員会事務局長	
戸山（西）	臨床研究推進部	会議等	治験等受託研究審査委員会		治験管理室	平成23年度	15	H24.4.1	R9.3.31	紙	書庫	治験管理室	廃棄	治験等審査委員会事務局長	
戸山（西）	臨床研究推進部	会議等	治験等受託研究審査委員会		治験管理室	平成24年度	15	H25.4.1	R10.3.31	紙	書庫	治験管理室	廃棄	治験等審査委員会事務局長	
戸山（西）	臨床研究推進部	会議等	治験等受託研究審査委員会		治験管理室	平成25年度	15	H26.4.1	R11.3.31	紙	書庫	治験管理室	廃棄	治験等審査委員会事務局長	
戸山（西）	臨床研究推進部	会議等	治験等受託研究審査委員会		治験管理室	平成26年度	15	H27.4.1	R12.3.31	紙	書庫	治験管理室	廃棄	治験等審査委員会事務局長	
戸山（西）	臨床研究推進部	会議等	治験等審査委員会		治験管理室	平成27年度	15	H28.4.1	R13.3.31	紙	書庫	治験管理室	廃棄	治験等審査委員会事務局長	
戸山（西）	臨床研究推進部	会議等	治験等審査委員会		治験管理室	平成28年度	15	H29.4.1	R14.3.31	紙	書庫	治験管理室	廃棄	治験等審査委員会事務局長	
戸山（西）	臨床研究推進部	会議等	治験等審査委員会		治験管理室	平成29年度	15	H30.4.1	R15.3.31	紙	書庫	治験管理室	廃棄	治験等審査委員会事務局長	
戸山（西）	臨床研究推進部	会議等	治験等審査委員会		治験管理室	平成30年度	15	H31.4.1	R16.3.31	紙	書庫	治験管理室	廃棄	治験等審査委員会事務局長	
戸山（西）	臨床研究推進部	会議等	治験等審査委員会		治験管理室	令和元年度	15	R2.4.1	R17.3.31	紙	書庫	治験管理室	廃棄	治験等審査委員会事務局長	
戸山（西）	臨床研究推進部	会議等	治験等審査委員会		治験管理室	令和2年度	15	R3.4.1	R18.3.31	紙	書庫	治験管理室	廃棄	治験等審査委員会事務局長	
戸山（西）	臨床研究推進部	会議等	治験等審査委員会		治験管理室	令和3年度	15	R4.4.1	R19.3.31	紙	書庫	治験管理室	廃棄	治験等審査委員会事務局長	
戸山（西）	臨床研究推進部	会議等	治験等審査委員会		治験管理室	令和4年度	15	R5.4.1	R20.3.31	紙	書庫	治験管理室	廃棄	治験等審査委員会事務局長	
戸山（西）	臨床研究推進部	会議等	治験等審査委員会		治験管理室	令和5年度	15	R6.4.1	R21.3.31	紙	書庫	治験管理室	廃棄	治験等審査委員会事務局長	
戸山（西）	臨床研究推進部	会議等	治験等審査委員会		治験管理室	令和6年度	15	R7.4.1	R22.3.31	電子	GCP管理 システム GCP管理 システム	治験管理室	廃棄	治験等審査委員会事務局長	
戸山（西）	臨床研究推進部	会議等	治験等審査委員会		治験管理室	令和7年度	15	R8.4.1	R23.3.31	電子		治験管理室	廃棄	治験等審査委員会事務局長	
戸山（西）	図書館	会議等	図書委員会		図書館	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	事務室	図書館	廃棄	図書館長	
戸山（西）	図書館	会議等	図書委員会		図書館	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	図書館	廃棄	図書館長	
戸山（西）	図書館	会議等	図書委員会		図書館	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	図書館	廃棄	図書館長	
戸山（西）	図書館	台帳	図書原簿		図書館	平成22年度	常用	H23.4.1	-	電子	事務室	図書館	廃棄	図書館長	
戸山（西）	図書館	台帳	図書原簿		図書館	平成23年度	常用	H24.4.1	-	電子	事務室	図書館	廃棄	図書館長	
戸山（西）	図書館	台帳	図書原簿		図書館	平成24年度	常用	H25.4.1	-	電子	事務室	図書館	廃棄	図書館長	
戸山（西）	図書館	台帳	図書原簿		図書館	平成25年度	常用	H26.4.1	-	電子	事務室	図書館	廃棄	図書館長	
戸山（西）	図書館	台帳	図書原簿		図書館	平成26年度	常用	H27.4.1	-	電子	事務室	図書館	廃棄	図書館長	
戸山（西）	図書館	台帳	図書原簿		図書館	平成27年度	常用	H28.4.1	-	電子	事務室	図書館	廃棄	図書館長	
戸山（西）	図書館	台帳	図書原簿		図書館	平成28年度	常用	H29.4.1	-	電子	事務室	図書館	廃棄	図書館長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文 書 分 類			文書ファイル名	分冊 番号	作成取得課・係	作成取得 時期	保存 期間	保存期間 起算日	保存期間 満了時期	媒体の 種別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満 了時の措置 結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（西）	図書館	台帳	図書原簿		図書館	平成29年度	常用	H30.4.1	-	電子	事務室	図書館	廃棄	図書館長	
戸山（西）	図書館	台帳	図書原簿		図書館	平成30年度	常用	H31.4.1	-	電子	事務室	図書館	廃棄	図書館長	
戸山（西）	図書館	台帳	図書原簿		図書館	令和元年度	常用	R2.4.1	-	電子	事務室	図書館	廃棄	図書館長	
戸山（西）	図書館	台帳	図書原簿		図書館	令和2年度	常用	R3.4.1	-	電子	事務室	図書館	廃棄	図書館長	
戸山（西）	図書館	台帳	図書原簿		図書館	令和3年度	常用	R4.4.1	-	電子	事務室	図書館	廃棄	図書館長	
戸山（西）	図書館	台帳	図書原簿		図書館	令和4年度	常用	R5.4.1	-	電子	事務室	図書館	廃棄	図書館長	
戸山（西）	図書館	台帳	図書原簿		図書館	令和5年度	常用	R6.4.1	-	電子	事務室	図書館	廃棄	図書館長	
戸山（西）	図書館	台帳	図書原簿		図書館	令和6年度	常用	R7.4.1	-	電子	事務室	図書館	廃棄	図書館長	
戸山（西）	図書館	台帳	図書原簿		図書館	令和7年度	常用	R8.4.1	-	電子	事務室	図書館	廃棄	図書館長	
戸山（西）	図書館	例規等	図書委員会規程		図書館	平成22年度	30	H23.4.1	R23.3.31	紙	事務室	図書館	廃棄	図書館長	
戸山（西）	図書館	例規等	図書館業務規程		図書館	平成22年度	30	H23.4.1	R23.3.31	紙	事務室	図書館	廃棄	図書館長	
戸山（西）	図書館	例規等	図書館文献複写取扱規程		図書館	平成22年度	30	H23.4.1	R23.3.31	紙	事務室	図書館	廃棄	図書館長	
戸山（西）	図書館	例規等	図書館利用案内		図書館	平成22年度	30	H23.4.1	R23.3.31	紙	事務室	図書館	廃棄	図書館長	
戸山（西）	総務課管理室	会議等	研究所部長等会議綴		研究所管理係	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	事務室	研究所管理係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課管理室	会議等	研究所部長等会議綴		研究所管理係	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	事務室	研究所管理係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課管理室	会議等	研究所部長等会議綴		研究所管理係	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	事務室	研究所管理係	廃棄	総務課長	R5年度まで(R6 年度以降保存な
戸山（西）	総務課管理室	服務	客員研究員		研究所管理係	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	事務室	研究所管理係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課管理室	服務	客員研究員		研究所管理係	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	事務室	研究所管理係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課管理室	服務	客員研究員		研究所管理係	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	事務室	研究所管理係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課管理室	服務	研究補助員・SR・研究生		研究所管理係	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	事務室	研究所管理係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課管理室	服務	研究補助員・SR・研究生		研究所管理係	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	事務室	研究所管理係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課管理室	決裁	決裁関係綴		研究所管理係	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	事務室	研究所管理係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課管理室	決裁	決裁関係綴	2	研究所管理係	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	事務室	研究所管理係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課管理室	決裁	決裁関係綴	2	研究所管理係	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	事務室	研究所管理係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課管理室	服務	客員研究員	2	研究所管理係	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	事務室	研究所管理係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課管理室	服務	研究補助員・SR・研究生		研究所管理係	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	事務室	研究所管理係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課管理室	決裁	決裁関係綴		研究所管理係	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	事務室	研究所管理係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	企画経営課	決裁文書	決裁文書		企画経営課	平成22年度	30	H23.4.1	R23.3.31	紙	事務室	企画経営課	廃棄	企画経営課長	
戸山（西）	企画経営課	決裁文書	決裁文書		企画経営課	平成23年度	30	H24.4.1	R24.3.31	紙	事務室	企画経営課	廃棄	企画経営課長	
戸山（西）	企画経営課	決裁文書	決裁文書		企画経営課	平成24年度	30	H25.4.1	R25.3.31	紙	事務室	企画経営課	廃棄	企画経営課長	
戸山（西）	企画経営課	決裁文書	決裁文書		企画経営課	平成25年度	30	H26.4.1	R26.3.31	紙	事務室	企画経営課	廃棄	企画経営課長	
戸山（西）	企画経営課	決裁文書	決裁文書		企画経営課	平成26年度	30	H27.4.1	R27.3.31	紙	事務室	企画経営課	廃棄	企画経営課長	
戸山（西）	企画経営課	決裁文書	決裁文書		企画経営課	平成27年度	30	H28.4.1	R28.3.31	紙	事務室	企画経営課	廃棄	企画経営課長	
戸山（西）	企画経営課	決裁文書	決裁文書		企画経営課	平成28年度	30	H29.4.1	R29.3.31	紙	事務室	企画経営課	廃棄	企画経営課長	
戸山（西）	企画経営課	決裁文書	決裁文書		企画経営課	平成29年度	30	H30.4.1	R30.3.31	紙	事務室	企画経営課	廃棄	企画経営課長	
戸山（西）	企画経営課	決裁文書	決裁文書		企画経営課	平成30年度	30	H31.4.1	R31.3.31	紙	事務室	企画経営課	廃棄	企画経営課長	
戸山（西）	企画経営課	決裁文書	決裁文書①		企画経営課	令和元年度	30	R2.4.1	R32.3.31	紙	事務室	企画経営課	廃棄	企画経営課長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（西）	企画経営課	決裁文書	決裁文書②		企画経営課	令和元年度	30	R2.4.1	R32.3.31	紙	事務室	企画経営課	廃棄	企画経営課長	
戸山（西）	企画経営課	決裁文書	決裁文書		企画経営課	令和2年度	30	R3.4.1	R33.3.31	紙	事務室	企画経営課	廃棄	企画経営課長	
戸山（西）	企画経営課	決裁文書	決裁文書		企画経営課	令和3年度	30	R4.4.1	R34.3.31	紙	事務室	企画経営課	廃棄	企画経営課長	
戸山（西）	企画経営課	決裁文書	決裁文書		企画経営課	令和4年度	30	R5.4.1	R35.3.31	紙	事務室	企画経営課	廃棄	企画経営課長	
戸山（西）	企画経営課	決裁文書	決裁文書		企画経営課	令和5年度	30	R6.4.1	R36.3.31	紙	事務室	企画経営課	廃棄	企画経営課長	
戸山（西）	企画経営課	決裁文書	決裁文書		企画経営課	令和6年度	30	R7.4.1	R37.3.31	紙	事務室	企画経営課	廃棄	企画経営課長	
戸山（西）	企画経営課	決裁文書	決裁文書		企画経営課	令和7年度	30	R8.4.1	R38.3.31	紙	事務室	企画経営課	廃棄	企画経営課長	
戸山（西）	財務経理課	会計帳簿	振替伝票	278	財務経理課	令和元年度	7	R2.4.1	R9.3.31	紙	書庫	財務経理課	廃棄	財務経理課長	
戸山（西）	財務経理課	会計帳簿	入金伝票	37	財務経理課	令和元年度	7	R2.4.1	R9.3.31	紙	書庫	財務経理課	廃棄	財務経理課長	
戸山（西）	財務経理課	会計帳簿	出金伝票	25	財務経理課	令和元年度	7	R2.4.1	R9.3.31	紙	書庫	財務経理課	廃棄	財務経理課長	
戸山（西）	財務経理課	会計帳簿	振替伝票	221	財務経理課	令和2年度	7	R3.4.1	R10.3.31	紙	書庫	財務経理課	廃棄	財務経理課長	
戸山（西）	財務経理課	会計帳簿	入金伝票	53	財務経理課	令和2年度	7	R3.4.1	R10.3.31	紙	書庫	財務経理課	廃棄	財務経理課長	
戸山（西）	財務経理課	会計帳簿	出金伝票	25	財務経理課	令和2年度	7	R3.4.1	R10.3.31	紙	書庫	財務経理課	廃棄	財務経理課長	
戸山（西）	財務経理課	会計帳簿	振替伝票	253	財務経理課	令和3年度	7	R4.4.1	R11.3.31	紙	書庫	財務経理課	廃棄	財務経理課長	
戸山（西）	財務経理課	会計帳簿	入金伝票	51	財務経理課	令和3年度	7	R4.4.1	R11.3.31	紙	書庫	財務経理課	廃棄	財務経理課長	
戸山（西）	財務経理課	会計帳簿	出金伝票	24	財務経理課	令和3年度	7	R4.4.1	R11.3.31	紙	書庫	財務経理課	廃棄	財務経理課長	
戸山（西）	財務経理課	会計帳簿	振替伝票	298	財務経理課	令和4年度	7	R5.4.1	R12.3.31	紙	書庫	財務経理課	廃棄	財務経理課長	
戸山（西）	財務経理課	会計帳簿	入金伝票	49	財務経理課	令和4年度	7	R5.4.1	R12.3.31	紙	書庫	財務経理課	廃棄	財務経理課長	
戸山（西）	財務経理課	会計帳簿	出金伝票	24	財務経理課	令和4年度	7	R5.4.1	R12.3.31	紙	書庫	財務経理課	廃棄	財務経理課長	
戸山（西）	財務経理課	会計帳簿	振替伝票	337	財務経理課	令和5年度	7	R6.4.1	R13.3.31	紙	書庫	財務経理課	廃棄	財務経理課長	
戸山（西）	財務経理課	会計帳簿	入金伝票	50	財務経理課	令和5年度	7	R6.4.1	R13.3.31	紙	書庫	財務経理課	廃棄	財務経理課長	
戸山（西）	財務経理課	会計帳簿	出金伝票	30	財務経理課	令和5年度	7	R6.4.1	R13.3.31	紙	書庫	財務経理課	廃棄	財務経理課長	
戸山（西）	財務経理課	会計帳簿	振替伝票	312	財務経理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	書庫	財務経理課	廃棄	財務経理課長	
戸山（西）	財務経理課	会計帳簿	入金伝票	46	財務経理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	書庫	財務経理課	廃棄	財務経理課長	
戸山（西）	財務経理課	会計帳簿	出金伝票	25	財務経理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	書庫	財務経理課	廃棄	財務経理課長	
戸山（西）	財務経理課	会計帳簿	振替伝票	333	財務経理課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	書庫	財務経理課	廃棄	財務経理課長	
戸山（西）	財務経理課	会計帳簿	入金伝票	26	財務経理課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	書庫	財務経理課	廃棄	財務経理課長	
戸山（西）	財務経理課	会計帳簿	出金伝票	29	財務経理課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	書庫	財務経理課	廃棄	財務経理課長	
戸山（西）	財務経理課	会計帳簿	督促整理簿		財務経理課	令和元年度	7	R2.4.1	R9.3.31	電子	事務室	財務経理課	廃棄	財務経理課長	
戸山（西）	財務経理課	会計帳簿	督促整理簿		財務経理課	令和2年度	7	R3.4.1	R10.3.31	電子	事務室	財務経理課	廃棄	財務経理課長	
戸山（西）	財務経理課	会計帳簿	督促整理簿		財務経理課	令和3年度	7	R4.4.1	R11.3.31	電子	事務室	財務経理課	廃棄	財務経理課長	
戸山（西）	財務経理課	会計帳簿	督促整理簿		財務経理課	令和4年度	7	R5.4.1	R12.3.31	電子	事務室	財務経理課	廃棄	財務経理課長	
戸山（西）	財務経理課	会計帳簿	督促整理簿		財務経理課	令和5年度	7	R6.4.1	R13.3.31	電子	事務室	財務経理課	廃棄	財務経理課長	
戸山（西）	財務経理課	会計帳簿	督促整理簿		財務経理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	電子	事務室	財務経理課	廃棄	財務経理課長	
戸山（西）	財務経理課	会計帳簿	督促整理簿		財務経理課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	電子	事務室	財務経理課	廃棄	財務経理課長	
戸山（西）	財務経理課	会計帳簿	未収金一覧表		財務経理課	令和元年度	7	R2.4.1	R9.3.31	電子	事務室	財務経理課	廃棄	財務経理課長	
戸山（西）	財務経理課	会計帳簿	未収金一覧表		財務経理課	令和2年度	7	R3.4.1	R10.3.31	電子	事務室	財務経理課	廃棄	財務経理課長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（西）	財務経理課	会計帳簿	未収金一覧表		財務経理課	令和3年度	7	R4.4.1	R11.3.31	電子	事務室	財務経理課	廃棄	財務経理課長	
戸山（西）	財務経理課	会計帳簿	未収金一覧表		財務経理課	令和4年度	7	R5.4.1	R12.3.31	電子	事務室	財務経理課	廃棄	財務経理課長	
戸山（西）	財務経理課	会計帳簿	未収金一覧表		財務経理課	令和5年度	7	R6.4.1	R13.3.31	電子	事務室	財務経理課	廃棄	財務経理課長	
戸山（西）	財務経理課	会計帳簿	未収金一覧表		財務経理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	電子	事務室	財務経理課	廃棄	財務経理課長	
戸山（西）	財務経理課	会計帳簿	未収金一覧表		財務経理課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	電子	事務室	財務経理課	廃棄	財務経理課長	
戸山（西）	財務経理課	会計帳簿	貸倒調書	1	財務経理課	令和2年度	7	R3.4.1	R10.3.31	紙	事務室	財務経理課	廃棄	財務経理課長	
戸山（西）	財務経理課	会計帳簿	貸倒調書	1	財務経理課	令和3年度	7	R4.4.1	R11.3.31	紙	事務室	財務経理課	廃棄	財務経理課長	
戸山（西）	財務経理課	会計帳簿	貸倒調書	1	財務経理課	令和4年度	7	R5.4.1	R12.3.31	紙	事務室	財務経理課	廃棄	財務経理課長	
戸山（西）	財務経理課	会計帳簿	貸倒調書	1	財務経理課	令和5年度	7	R6.4.1	R13.3.31	紙	事務室	財務経理課	廃棄	財務経理課長	
戸山（西）	財務経理課	会計帳簿	貸倒調書	1	財務経理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	財務経理課	廃棄	財務経理課長	
戸山（西）	財務経理課	会計帳簿	貸倒調書	1	財務経理課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	財務経理課	廃棄	財務経理課長	
戸山（西）	財務経理課	会計帳簿	寄附申出書	3	財務経理課	令和元年度	7	R2.4.1	R9.3.31	紙	書庫	財務経理課	廃棄	財務経理課長	
戸山（西）	財務経理課	会計帳簿	寄附申出書	9	財務経理課	令和2年度	7	R3.4.1	R10.3.31	紙	書庫	財務経理課	廃棄	財務経理課長	
戸山（西）	財務経理課	会計帳簿	寄附申出書	6	財務経理課	令和3年度	7	R4.4.1	R11.3.31	紙	事務室	財務経理課	廃棄	財務経理課長	
戸山（西）	財務経理課	会計帳簿	寄附申出書	3	財務経理課	令和4年度	7	R5.4.1	R12.3.31	紙	事務室	財務経理課	廃棄	財務経理課長	
戸山（西）	財務経理課	会計帳簿	寄附申出書	3	財務経理課	令和5年度	7	R6.4.1	R13.3.31	紙	事務室	財務経理課	廃棄	財務経理課長	
戸山（西）	財務経理課	会計帳簿	寄附申出書	1	財務経理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	財務経理課	廃棄	財務経理課長	
戸山（西）	財務経理課	会計帳簿	寄附申出書	1	財務経理課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	財務経理課	廃棄	財務経理課長	
戸山（西）	医療安全管理部門	会議等	医療安全管理委員会（構成員表、議事要旨、会議資料）		医療安全管理部門	平成30年度	10	H31.4.1	R11.3.31	紙	医療安全管理室	医療安全管理部門	廃棄	医療安全管理部門長	
戸山（西）	医療安全管理部門	会議等	医療安全管理委員会（議事要旨、出欠席表、会議資料）		医療安全管理部門	平成31年度	10	R2.4.1	R12.3.31	紙	医療安全管理室	医療安全管理部門	廃棄	医療安全管理部門長	
戸山（西）	医療安全管理部門	会議等	医療安全管理委員会（議事要旨、出欠席表、会議資料）		医療安全管理部門	令和2年度	10	R3.4.1	R13.3.31	紙	医療安全管理室	医療安全管理部門	廃棄	医療安全管理部門長	
戸山（西）	医療安全管理部門	会議等	医療安全管理委員会（議事要旨、出欠席表、会議資料）		医療安全管理部門	令和3年度	10	R4.4.1	R14.3.31	紙	医療安全管理室	医療安全管理部門	廃棄	医療安全管理部門長	
戸山（西）	医療安全管理部門	会議等	医療安全管理委員会（議事要旨、出欠席表、会議資料）		医療安全管理部門	令和4年度	10	R5.4.1	R15.3.31	紙	医療安全管理室	医療安全管理部門	廃棄	医療安全管理部門長	
戸山（西）	医療安全管理部門	会議等	医療安全管理委員会（議事要旨、出欠席表、会議資料）		医療安全管理部門	令和5年度	10	R6.4.1	R16.3.31	紙	医療安全管理室	医療安全管理部門	廃棄	医療安全管理部門長	
戸山（西）	医療安全管理部門	会議等	医療安全管理委員会（議事要旨、出欠席表、会議資料）		医療安全管理部門	令和6年度	10	R7.4.1	R17.3.31	紙	医療安全管理室	医療安全管理部門	廃棄	医療安全管理部門長	
戸山（西）	医療安全管理部門	会議等	医療安全管理委員会（議事要旨、出欠席表、会議資料）		医療安全管理部門	令和7年度	10	R8.4.1	R18.3.31	紙	医療安全管理室	医療安全管理部門	廃棄	医療安全管理部門長	
戸山（西）	医療安全管理部門	会議等	リスクマネージャー会議（議事要旨、名簿、出席率、会議資料）		医療安全管理部門	平成31年度	5	R2.4.1	R7.3.31	紙	医療安全管理室	医療安全管理部門	廃棄	医療安全管理部門長	業務上必要なため、保存延長
戸山（西）	医療安全管理部門	会議等	リスクマネージャー会議（議事要旨、名簿、出席率、会議資料）		医療安全管理部門	令和2年度	5	R3.4.1	R8.3.31	紙	医療安全管理室	医療安全管理部門	廃棄	医療安全管理部門長	業務上必要なため、保存延長
戸山（西）	医療安全管理部門	会議等	リスクマネージャー会議（議事要旨、名簿、出席率、チームス出席記録、会議資料）		医療安全管理部門	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	医療安全管理室	医療安全管理部門	廃棄	医療安全管理部門長	
戸山（西）	医療安全管理部門	会議等	リスクマネージャー会議（議事要旨、名簿、出席率、チームス出席記録、欠席者動画視聴メール、会議資料）		医療安全管理部門	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	医療安全管理室	医療安全管理部門	廃棄	医療安全管理部門長	
戸山（西）	医療安全管理部門	会議等	リスクマネージャー会議（議事要旨、名簿、出席率、チームス出席記録、欠席者動画視聴メール、会議資料）		医療安全管理部門	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	医療安全管理室	医療安全管理部門	廃棄	医療安全管理部門長	
戸山（西）	医療安全管理部門	会議等	リスクマネージャー会議（議事要旨、名簿、出席率、チームス出席記録、欠席者動画視聴メール、会議資料）		医療安全管理部門	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	医療安全管理室	医療安全管理部門	廃棄	医療安全管理部門長	
戸山（西）	医療安全管理部門	会議等	リスクマネージャー会議（議事要旨、名簿、出席率、チームス出席記録、欠席者動画視聴メール、会議資料）		医療安全管理部門	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	医療安全管理室	医療安全管理部門	廃棄	医療安全管理部門長	
戸山（西）	医療安全管理部門	会議等	リスク分析委員会（議事要旨、出欠席表、会議資料、インシデントレポート）	2	医療安全管理部門	平成31年度	5	R2.4.1	R7.3.31	紙	医療安全管理室	医療安全管理部門	廃棄	医療安全管理部門長	業務上必要なため、保存延長
戸山（西）	医療安全管理部門	会議等	リスク分析委員会（議事要旨、出欠席表、会議資料、インシデントレポート）	2	医療安全管理部門	令和2年度	5	R3.4.1	R8.3.31	紙	医療安全管理室	医療安全管理部門	廃棄	医療安全管理部門長	業務上必要なため、保存延長
戸山（西）	医療安全管理部門	会議等	リスク分析委員会（議事要旨、出欠席表、会議資料、インシデントレポート）	2	医療安全管理部門	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	医療安全管理室	医療安全管理部門	廃棄	医療安全管理部門長	
戸山（西）	医療安全管理部門	会議等	リスク分析委員会（議事要旨、出欠席表、会議資料、インシデントレポート）	2	医療安全管理部門	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	医療安全管理室	医療安全管理部門	廃棄	医療安全管理部門長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（西）	医療安全管理部門	会議等	リスク分析委員会（議事要旨、出欠席表、会議資料、インシデントレポート）	2	医療安全管理部門	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	医療安全管理室	医療安全管理部門	廃棄	医療安全管理部門長	
戸山（西）	医療安全管理部門	会議等	リスク分析委員会（議事要旨、出欠席表、会議資料、インシデントレポート）	2	医療安全管理部門	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	医療安全管理室	医療安全管理部門	廃棄	医療安全管理部門長	
戸山（西）	医療安全管理部門	会議等	リスク分析委員会（議事要旨、出欠席表、会議資料、インシデントレポート）	2	医療安全管理部門	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	医療安全管理室	医療安全管理部門	廃棄	医療安全管理部門長	
戸山（西）	医療安全管理部門	会議等	必須研修補講提出物（2018年度後期、2019年度前期、2020年度前期、2020年度後期、2021年度前期、		医療安全管理部門	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	医療安全管理室	医療安全管理部門	廃棄	医療安全管理部門長	
戸山（西）	医療安全管理部門	会議等	必須研修補講提出物（2024年度後期）		医療安全管理部門	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	医療安全管理室	医療安全管理部門	廃棄	医療安全管理部門長	
戸山（西）	医療安全管理部門	会議等	必須研修補講提出物（2025年度前期、2025年度後期）		医療安全管理部門	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	医療安全管理室	医療安全管理部門	廃棄	医療安全管理部門長	
戸山（西）	医療安全管理部門	会議等	特定機能必須研修既読確認票（2021年度後期、2022年度前期、2022年度後期、2023年度前期、2023年度		医療安全管理部門	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	医療安全管理室	医療安全管理部門	廃棄	医療安全管理部門長	
戸山（西）	医療安全管理部門	会議等	特定機能必須研修既読確認票（2024年度前期、2024年度後期）		医療安全管理部門	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	医療安全管理室	医療安全管理部門	廃棄	医療安全管理部門長	
戸山（西）	医療安全管理部門	会議等	特定機能必須研修既読確認票（2025年度前期、2025年度後期）		医療安全管理部門	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	医療安全管理室	医療安全管理部門	廃棄	医療安全管理部門長	
戸山（西）	エイズ治療・研究開発センター	規程の制定・改廃	エイズ治療・研究開発センター医療情報室内規		医療情報室	令和4年度	30	R5.4.1	R35.3.31	紙	ACC会議室	医療情報室	廃棄	臨床研究開発部長	
戸山（西）	エイズ治療・研究開発センター	決裁文書	令和5年度 決裁		医療情報室	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	ACC会議室	医療情報室	廃棄	臨床研究開発部長	
戸山（西）	エイズ治療・研究開発センター	決裁文書	令和6年度 決裁	2	医療情報室	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	ACC会議室	医療情報室	廃棄	臨床研究開発部長	
戸山（西）	エイズ治療・研究開発センター	決裁文書	令和7年度 決裁	2	医療情報室	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	ACC会議室	医療情報室	廃棄	臨床研究開発部長	
戸山（西）	エイズ治療・研究開発センター	申請	国内未承認薬輸入手続き		医療情報室	令和元年度	7	R2.4.1	R9.3.31	紙	ACC会議室	医療情報室	廃棄	臨床研究開発部長	
戸山（西）	エイズ治療・研究開発センター	申請	国内未承認薬輸入手続き		医療情報室	令和2年度	7	R3.4.1	R10.3.31	紙	ACC会議室	医療情報室	廃棄	臨床研究開発部長	
戸山（西）	エイズ治療・研究開発センター	申請	国内未承認薬輸入手続き		医療情報室	令和3年度	7	R4.4.1	R11.3.31	紙	ACC会議室	医療情報室	廃棄	臨床研究開発部長	
戸山（西）	エイズ治療・研究開発センター	申請	国内未承認薬輸入手続き		医療情報室	令和4年度	7	R5.4.1	R12.3.31	紙	ACC会議室	医療情報室	廃棄	臨床研究開発部長	
戸山（西）	エイズ治療・研究開発センター	申請	国内未承認薬輸入手続き		医療情報室	令和5年度	7	R6.4.1	R13.3.31	紙	ACC会議室	医療情報室	廃棄	臨床研究開発部長	
戸山（西）	エイズ治療・研究開発センター	申請	国内未承認薬輸入手続き		医療情報室	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	ACC会議室	医療情報室	廃棄	臨床研究開発部長	
戸山（西）	エイズ治療・研究開発センター	申請	国内未承認薬輸入手続き		医療情報室	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	ACC会議室	医療情報室	廃棄	臨床研究開発部長	
戸山（西）	エイズ治療・研究開発センター	会議	研修プログラム会議 議事録		医療情報室	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	電子	共有フォルダ	医療情報室	廃棄	臨床研究開発部長	
戸山（西）	エイズ治療・研究開発センター	会議	研修プログラム会議 議事録		医療情報室	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	電子	共有フォルダ	医療情報室	廃棄	臨床研究開発部長	
戸山（西）	エイズ治療・研究開発センター	会議	研修プログラム会議 議事録		医療情報室	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	電子	共有フォルダ	医療情報室	廃棄	臨床研究開発部長	
戸山（西）	エイズ治療・研究開発センター	会議	首都圏ブロックエイズ治療中核拠点病院多職種・行政連携会議（全体会）議事録		医療情報室	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	電子	共有フォルダ	医療情報室	廃棄	臨床研究開発部長	
戸山（西）	エイズ治療・研究開発センター	会議	首都圏ブロックエイズ治療中核拠点病院多職種・行政連携会議（看護分科会）議事録		医療情報室	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	電子	共有フォルダ	医療情報室	廃棄	臨床研究開発部長	
戸山（西）	エイズ治療・研究開発センター	会議	首都圏ブロックエイズ治療中核拠点病院多職種・行政連携会議（全体会）議事録		医療情報室	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	電子	共有フォルダ	医療情報室	廃棄	臨床研究開発部長	
戸山（西）	エイズ治療・研究開発センター	会議	首都圏ブロックエイズ治療中核拠点病院多職種・行政連携会議（MSW分科会）議事録		医療情報室	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	電子	共有フォルダ	医療情報室	廃棄	臨床研究開発部長	
戸山（西）	エイズ治療・研究開発センター	会議	首都圏ブロックエイズ治療中核拠点病院多職種・行政連携会議（薬剤分科会）議事録		医療情報室	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	電子	共有フォルダ	医療情報室	廃棄	臨床研究開発部長	
戸山（西）	エイズ治療・研究開発センター	会議	首都圏ブロックエイズ治療中核拠点病院多職種・行政連携会議（全体会）議事録		医療情報室	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	電子	共有フォルダ	医療情報室	廃棄	臨床研究開発部長	
戸山（西）	エイズ治療・研究開発センター	会議	HIV感染症看護師相互交流セミナー		医療情報室	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	電子	共有フォルダ	医療情報室	廃棄	臨床研究開発部長	
戸山（西）	エイズ治療・研究開発センター	会議	HIV感染症看護師相互交流セミナー		医療情報室	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	電子	共有フォルダ	医療情報室	廃棄	臨床研究開発部長	
戸山（西）	エイズ治療・研究開発センター	会議	成果発表シンポジウムin関東甲信越 議事録		医療情報室	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	電子	共有フォルダ	医療情報室	廃棄	臨床研究開発部長	
戸山（西）	エイズ治療・研究開発センター	会議	東京都エイズ治療拠点病院連携会議（全体会）議事録		医療情報室	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	電子	共有フォルダ	医療情報室	廃棄	臨床研究開発部長	
戸山（西）	エイズ治療・研究開発センター	会議	全国HIV診療に携わる看護職と心理職の相互交流セミナー 議事録		医療情報室	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	電子	共有フォルダ	医療情報室	廃棄	臨床研究開発部長	
戸山（西）	エイズ治療・研究開発センター	会議	全国HIV診療に携わる看護職と心理職の相互交流セミナー 議事録		医療情報室	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	電子	共有フォルダ	医療情報室	廃棄	臨床研究開発部長	
戸山（西）	エイズ治療・研究開発センター	会議	ACCDB開発会議 議事録		医療情報室	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	電子	共有フォルダ	医療情報室	廃棄	臨床研究開発部長	
戸山（西）	事務部	会議等	保険・DPCコーディング委員会		事務部	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	電子	事務室	事務部	廃棄	事務部長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（西）	事務部	会議等	保険・DPCコーディング委員会		事務部	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	電子	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	会議等	保険・DPCコーディング委員会		事務部	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	電子	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	会議等	診療運営委員会		事務部	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	電子	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	会議等	診療運営委員会		事務部	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	電子	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	会議等	診療運営委員会		事務部	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	電子	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	会議等	医療の質向上委員会		事務部	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	会議等	医療の質向上委員会		事務部	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	会議等	医療の質向上委員会		事務部	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	会議等	医療の質向上委員会		事務部	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	会議等	医療の質向上委員会		事務部	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	会議等	褥瘡対策委員会		事務部	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	電子	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	会議等	褥瘡対策委員会		事務部	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	電子	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	会議等	褥瘡対策委員会		事務部	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	電子	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	会議等	褥瘡対策委員会		事務部	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	電子	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	会議等	褥瘡対策委員会		事務部	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	電子	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	会議等	診療録等管理委員会		事務部	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	会議等	診療録等管理委員会		事務部	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	会議等	診療録等管理委員会		事務部	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	日誌等	医事業務委託日誌		事務部	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	日誌等	医事業務委託日誌		事務部	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	日誌等	医事業務委託日誌		事務部	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	日誌等	医事業務委託日誌		事務部	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	日誌等	医事業務委託日誌		事務部	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	医療法等	医療法申請承認書		事務部	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	医療法等	医療法申請承認書		事務部	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	医療法等	医療法申請承認書		事務部	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	医療法等	医療法申請承認書		事務部	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	医療法等	医療法申請承認書		事務部	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	公費申請	育成医療		事務部	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	公費申請	育成医療		事務部	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	公費申請	育成医療		事務部	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	公費申請	育成医療		事務部	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	公費申請	育成医療		事務部	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	診療報酬等	過誤増減整理簿		事務部	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	診療報酬等	過誤増減整理簿		事務部	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	診療報酬等	過誤増減整理簿		事務部	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	診療報酬等	過誤増減整理簿		事務部	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	事務室	事務部	廃棄	事務部長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（西）	事務部	診療報酬等	過誤増減整理簿		事務部	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	診療手続等	患者受付簿		事務部	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	電子	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	診療手続等	患者受付簿		事務部	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	電子	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	診療手続等	患者受付簿		事務部	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	電子	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	診療手続等	患者受付簿		事務部	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	電子	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	診療手続等	患者受付簿		事務部	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	電子	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	日誌等	患者数日報		事務部	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	電子	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	日誌等	患者数日報		事務部	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	電子	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	日誌等	患者数日報		事務部	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	電子	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	日誌等	患者数日報		事務部	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	電子	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	日誌等	患者数日報		事務部	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	電子	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	公費申請	更正医療		事務部	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	公費申請	更正医療		事務部	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	公費申請	更正医療		事務部	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	公費申請	更正医療		事務部	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	公費申請	更正医療		事務部	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	施設基準届出	施設基準届出書	7	事務部	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	施設基準届出	施設基準届出書	7	事務部	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	施設基準届出	施設基準届出書	7	事務部	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	施設基準届出	施設基準届出書	7	事務部	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	施設基準届出	施設基準届出書	7	事務部	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	診療報酬等	審査増減整理簿		事務部	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	電子	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	診療報酬等	審査増減整理簿		事務部	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	電子	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	診療報酬等	審査増減整理簿		事務部	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	電子	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	診療報酬等	審査増減整理簿		事務部	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	電子	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	診療報酬等	審査増減整理簿		事務部	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	電子	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	診療手続等	診療申込書		事務部	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	書庫	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	診療手続等	診療申込書		事務部	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	書庫	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	診療手続等	診療申込書		事務部	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	書庫	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	診療手続等	診療申込書		事務部	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	書庫	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	診療手続等	診療申込書		事務部	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	書庫	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	会議等	人間ドック運営委員会議事録		事務部	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	電子	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	会議等	人間ドック運営委員会議事録		事務部	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	電子	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	会議等	人間ドック運営委員会議事録		事務部	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	電子	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	診療手続等	入院申込書及び身元引受書兼診療費等支払保証書		事務部	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	診療手続等	入院申込書及び身元引受書兼診療費等支払保証書		事務部	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	診療手続等	入院申込書及び身元引受書兼診療費等支払保証書		事務部	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	事務室	事務部	廃棄	事務部長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（西）	事務部	診療手続等	入院申込書及び身元引受書兼診療費等支払保証書		事務部	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	診療手続等	入院申込書及び身元引受書兼診療費等支払保証書		事務部	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	診療報酬等	返戻整理簿		事務部	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	診療報酬等	返戻整理簿		事務部	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	診療報酬等	返戻整理簿		事務部	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	診療報酬等	返戻整理簿		事務部	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	診療報酬等	返戻整理簿		事務部	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	診療報酬等	未請求整理簿		事務部	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	診療報酬等	未請求整理簿		事務部	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	診療報酬等	未請求整理簿		事務部	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	診療報酬等	未請求整理簿		事務部	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	診療報酬等	未請求整理簿		事務部	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	公費申請	養育医療		事務部	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	公費申請	養育医療		事務部	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	公費申請	養育医療		事務部	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	公費申請	養育医療		事務部	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	公費申請	養育医療		事務部	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	記録等	診療録開示受付簿・照会文書受付簿		事務部	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	記録等	診療録開示受付簿・照会文書受付簿		事務部	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	記録等	診療録開示受付簿・照会文書受付簿		事務部	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	記録等	救急管理台帳、病棟管理日誌、外国人アンケート用紙		事務部	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	記録等	救急管理台帳、病棟管理日誌、外国人アンケート用紙		事務部	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	記録等	救急管理台帳、病棟管理日誌、外国人アンケート用紙		事務部	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	会議等	カンサ－ボード運営委員会		事務部	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	会議等	カンサ－ボード運営委員会		事務部	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	会議等	カンサ－ボード運営委員会		事務部	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	会議等	RST運営委員会		事務部	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	会議等	RST運営委員会		事務部	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	会議等	RST運営委員会		事務部	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	会議等	臨床倫理委員会		事務部	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	会議等	臨床倫理委員会		事務部	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	会議等	臨床倫理委員会		事務部	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	会議等	臨床倫理委員会		事務部	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	会議等	臨床倫理委員会		事務部	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	電子	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	会議等	緩和ケア運営委員会		事務部	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	電子	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	会議等	緩和ケア運営委員会		事務部	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	電子	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	会議等	緩和ケア運営委員会		事務部	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	電子	事務室	事務部	廃棄	事務部長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（西）	事務部	会議等	高機能病床運営委員会		事務部	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	電子	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	会議等	高機能病床運営委員会		事務部	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	電子	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	会議等	高機能病床運営委員会		事務部	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	電子	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	会議等	手術室運営委員会		事務部	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	電子	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	会議等	手術室運営委員会		事務部	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	電子	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	会議等	手術室運営委員会		事務部	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	電子	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	会議等	病棟運営会議		事務部	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	電子	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	会議等	病棟運営会議		事務部	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	電子	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	会議等	病棟運営会議		事務部	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	電子	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	会議等	外来クレーク業務委託日誌		事務部	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	電子	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	会議等	外来クレーク業務委託日誌		事務部	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	電子	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	会議等	16階病棟コンシェルジュ業務委託日誌		事務部	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	電子	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
戸山（西）	事務部	会議等	16階病棟コンシェルジュ業務委託日誌		事務部	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	電子	事務室	事務部	廃棄	事務部長	
看護大	学務課	会議等	第21期入学者（看護学部）住所届		学務課	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	総務課	例規等	国立看護大学校諸規程集		総務課	平成22年度	30	H23.4.1	R23.3.31	紙	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	例規等	国立看護大学校諸規程集		総務課	平成22年度	30	H23.4.1	R23.3.31	電子	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	例規等	国立看護大学校諸規程集		総務課	平成29年度	30	H29.1.1	R29.3.31	紙	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	会議等	運営会議		総務課	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	電子	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	会議等	運営会議		総務課	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	電子	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	会議等	運営会議		総務課	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	電子	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	会議等	広報・国際交流委員会		総務課	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	会議等	広報委員会		総務課	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	会議等	広報委員会		総務課	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	会議等	国際交流委員会		総務課	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	会議等	国際交流委員会		総務課	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	会議等	実施許可		総務課	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	会議等	実施許可		総務課	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	会議等	実施許可		総務課	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	会議等	職員選考委員会		総務課	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	会議等	職員選考委員会		総務課	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	会議等	職員選考委員会		総務課	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	会議等	臨床看護研究推進委員会		総務課	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	会議等	臨床看護研究推進委員会		総務課	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	会議等	臨床看護研究推進委員会		総務課	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	会議等	微生物取扱委員会		総務課	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	会議等	微生物取扱委員会		総務課	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	会議等	微生物取扱委員会		総務課	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊 番号	作成取得課・係	作成取得 時期	保存 期間	保存期間 起算日	保存期間 満了時期	媒体の 種別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満 了時の措置 結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
看護大	総務課	会議等	安全衛生委員会		総務課	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	会議等	安全衛生委員会		総務課	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	会議等	安全衛生委員会		総務課	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	総務管理	原議綴		総務課	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	総務管理	原議綴		総務課	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	総務管理	原議綴		総務課	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	文書管理	大学校文書番号台帳		総務課	平成13年度	30	H14.4.1	R14.3.31	紙	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	文書管理	大学校文書番号台帳		総務課	平成14年度	30	H15.4.1	R15.3.31	紙	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	文書管理	大学校文書番号台帳		総務課	平成15年度	30	H16.4.1	R16.3.31	紙	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	文書管理	大学校文書番号台帳		総務課	平成16年度	30	H17.4.1	R17.3.31	紙	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	文書管理	大学校文書番号台帳		総務課	平成17年度	30	H18.4.1	R18.3.31	紙	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	文書管理	大学校文書番号台帳		総務課	平成18年度	30	H19.4.1	R19.3.31	紙	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	文書管理	大学校文書番号台帳		総務課	平成19年度	30	H20.4.1	R20.3.31	紙	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	文書管理	大学校文書番号台帳		総務課	平成20年度	30	H21.4.1	R21.3.31	紙	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	文書管理	大学校文書番号台帳		総務課	平成21年度	30	H22.4.1	R22.3.31	紙	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	文書管理	大学校文書番号台帳		総務課	平成22年度	30	H23.4.1	R23.3.31	紙	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	文書管理	大学校文書番号台帳		総務課	平成23年度	30	H24.4.1	R24.3.31	電子	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	文書管理	大学校文書番号台帳		総務課	平成24年度	30	H25.4.1	R25.3.31	電子	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	文書管理	大学校文書番号台帳		総務課	平成25年度	30	H26.4.1	R26.3.31	電子	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	文書管理	大学校文書番号台帳		総務課	平成26年度	30	H27.4.1	R27.3.31	電子	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	文書管理	大学校文書番号台帳		総務課	平成27年度	30	H28.4.1	R28.3.31	電子	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	文書管理	大学校文書番号台帳		総務課	平成28年度	30	H29.4.1	R29.3.31	電子	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	文書管理	大学校文書番号台帳		総務課	平成29年度	30	H30.4.1	R30.3.31	電子	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	文書管理	大学校文書番号台帳		総務課	平成30年度	30	H31.4.1	R31.3.31	電子	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	文書管理	大学校文書番号台帳		総務課	令和元年度	30	R2.4.1	R32.3.31	電子	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	文書管理	大学校文書番号台帳		総務課	令和2年度	30	R3.4.1	R33.3.31	電子	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	文書管理	大学校文書番号台帳		総務課	令和3年度	30	R4.4.1	R34.3.31	電子	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	文書管理	大学校文書番号台帳		総務課	令和4年度	30	R5.4.1	R35.3.31	電子	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	文書管理	大学校文書番号台帳		総務課	令和5年度	30	R6.4.1	R36.3.31	電子	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	文書管理	大学校文書番号台帳		総務課	令和6年度	30	R7.4.1	R37.3.31	電子	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	文書管理	大学校文書番号台帳		総務課	令和7年度	30	R8.4.1	R38.3.31	電子	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	文書管理	発送・接受文書台帳		総務課	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	文書管理	発送・接受文書台帳		総務課	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	文書管理	発送・接受文書台帳		総務課	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	文書管理	発送・接受文書台帳		総務課	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	文書管理	発送・接受文書台帳		総務課	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	公印	公印制定・改廃		総務課	平成13年度	30	H14.4.1	R14.3.31	紙	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
看護大	総務課	日誌	警備報告書日報・清掃業務作業日報・就業報告書		総務課	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	日誌	警備報告書日報・清掃業務作業日報・就業報告書		総務課	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	日誌	警備報告書日報・清掃業務作業日報・就業報告書		総務課	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	服務	休暇簿		総務課	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙/電子	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	服務	休暇簿		総務課	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙/電子	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	服務	休暇簿		総務課	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙/電子	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	服務	特別休暇簿		総務課	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙/電子	事務室	職員係	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	服務	特別休暇簿		総務課	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙/電子	事務室	職員係	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	服務	週休の振替簿、代休指定簿		総務課	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙/電子	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	服務	週休の振替簿、代休指定簿		総務課	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙/電子	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	服務	週休の振替簿、代休指定簿		総務課	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙/電子	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	服務	勤務時間管理簿	2	総務課	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	服務	勤務時間管理簿	2	総務課	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	服務	勤務時間管理簿	2	総務課	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	服務	勤務時間の申告・割振り簿		総務課	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	電子	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	服務	勤務時間の申告・割振り簿		総務課	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	電子	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	服務	勤務時間の申告・割振り簿		総務課	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	電子	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	服務	兼業許可		総務課	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	服務	兼業許可		総務課	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	服務	兼業許可		総務課	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	人事課	服務	職務専念義務免除		総務課	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	事務室	職員係	廃棄	人事課長（看護大）	
看護大	人事課	服務	職務専念義務免除		総務課	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	職員係	廃棄	人事課長（看護大）	
看護大	総務課	服務	出張計画書・復命書		総務課	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	服務	出張計画書・復命書		総務課	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	服務	出張計画書・復命書		総務課	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	服務	旅行命令・依頼簿		総務課	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	服務	旅行命令・依頼簿		総務課	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	服務	旅行命令・依頼簿		総務課	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	服務	外勤届		総務課	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙/電子	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	服務	外勤届		総務課	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙/電子	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	服務	外勤届		総務課	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙/電子	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	人事管理	業績評価		総務課	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	人事管理	業績評価		総務課	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	人事管理	業績評価		総務課	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	経理	棚卸関係綴		総務課	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	経理	棚卸関係綴		総務課	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	経理	棚卸関係綴		総務課	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
看護大	総務課	経理	棚卸関係綴		総務課	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	経理	棚卸関係綴		総務課	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	経理	間接経費関係綴		総務課	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	経理	間接経費関係綴		総務課	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	経理	間接経費関係綴	2	総務課	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	経理	間接経費関係綴	2	総務課	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	経理	間接経費関係綴	2	総務課	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	経理	科研費	4	総務課	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	経理	科研費	4	総務課	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	経理	科研費	6	総務課	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	経理	科研費	6	総務課	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	経理	科研費	6	総務課	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	経理	国際医療研究開発費		総務課	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	経理	国際医療研究開発費		総務課	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	総務管理	収納台帳（授業料・入学金・検定料・宿舍料）		総務課	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	電子	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	総務管理	収納台帳（授業料・入学金・検定料・宿舍料）		総務課	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	電子	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	総務管理	収納台帳（授業料・入学金・検定料・宿舍料・研修料）		総務課	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	電子	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	総務管理	収納台帳（授業料・入学金・検定料・宿舍料・研修料）		総務課	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	電子	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	総務管理	収納台帳（授業料・入学金・検定料・宿舍料・研修料）		総務課	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	電子	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	経理	倫理規程報告		総務課	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	経理	倫理規程報告		総務課	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	総務管理	源泉徴収税関係書類		総務課	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	電子	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	総務管理	源泉徴収税関係書類		総務課	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	電子	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	総務管理	源泉徴収税関係書類		総務課	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	電子	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	総務管理	源泉徴収税関係書類		総務課	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	電子	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	総務管理	振替伝票（看護大分）	14	総務課	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	書庫	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	本館棟3階書庫
看護大	総務課	総務管理	振替伝票（看護大分）	14	総務課	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	書庫	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	本館棟3階書庫
看護大	総務課	総務管理	振替伝票（看護大分）	13	総務課	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	総務管理	振替伝票（看護大分）	13	総務課	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	総務管理	振替伝票（看護大分）	13	総務課	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	総務管理	入金伝票（看護大分）		総務課	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	書庫	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	本館棟3階書庫
看護大	総務課	総務管理	入金伝票（看護大分）		総務課	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	書庫	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	本館棟3階書庫
看護大	総務課	総務管理	入金伝票（看護大分）		総務課	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	総務管理	入金伝票（看護大分）		総務課	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	会議等	看護学部教授会		総務課	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙/電子	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	会議等	看護学部教授会		総務課	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙/電子	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	会議等	看護学部教授会		総務課	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙/電子	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
看護大	総務課	会議等	研究課程部教授会		総務課	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙/電子紙/電子	事務室	学務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	会議等	研究課程部教授会		総務課	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙/電子紙/電子	事務室	学務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	学務課	会議等	教務委員会		学務課	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	学務課	会議等	教務委員会		学務課	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	学務課	会議等	教務委員会		学務課	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	学務課	会議等	研究科委員会		学務課	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	学務課	会議等	研究科委員会		学務課	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	学務課	会議等	研究科委員会		学務課	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	学務課	会議等	自己点検・評価委員会		学務課	令和5年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	学務課	会議等	自己点検・評価委員会		学務課	令和6年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	学務課	会議等	自己点検・評価委員会		学務課	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	会議等	学術研究委員会		総務課	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	会議等	学術研究委員会		総務課	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	総務課	会議等	学術研究委員会		総務課	令和6年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	総務課	廃棄	総務課長（看護大）	
看護大	学務課	会議等	看護学部入学者選抜試験委員会		学務課	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	会議等	看護学部入学者選抜試験委員会		学務課	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	会議等	看護学部入学者選抜試験委員会		学務課	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	会議等	研究課程部入学者選抜試験委員会		学務課	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	会議等	研究課程部入学者選抜試験委員会		学務課	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	会議等	研究課程部入学者選抜試験委員会		学務課	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	会議等	助産科目履修者選考委員会		学務課	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	会議等	助産科目履修者選考委員会		学務課	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	会議等	助産科目履修者選考委員会		学務課	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	管理	各種証明書発行		学務課	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	管理	各種証明書発行	2	学務課	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	管理	各種証明書発行		学務課	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	教務課	学籍	学籍簿		教務課	平成18年度	20	H19.4.1	R9.3.31	電子	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	教務課	学籍	学籍簿		教務課	平成19年度	20	H20.4.1	R10.3.31	電子	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	教務課	学籍	学籍簿		教務課	平成20年度	20	H21.4.1	R11.3.31	電子	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	教務課	学籍	学籍簿		教務課	平成21年度	20	H22.4.1	R12.3.31	電子	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	教務課	学籍	学籍簿		教務課	平成22年度	20	H23.4.1	R13.3.31	電子	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	教務課	学籍	学籍簿		教務課	平成23年度	20	H24.4.1	R14.3.31	電子	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	教務課	学籍	学籍簿		教務課	平成24年度	20	H25.4.1	R15.3.31	電子	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	教務課	学籍	学籍簿		教務課	平成25年度	20	H26.4.1	R16.3.31	電子	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	教務課	学籍	学籍簿		教務課	平成26年度	20	H27.4.1	R17.3.31	電子	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	教務課	学籍	学籍簿		教務課	平成27年度	20	H28.4.1	R18.3.31	電子	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	教務課	学籍	学籍簿		教務課	平成28年度	20	H29.4.1	R19.3.31	電子	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
看護大	教務課	学籍	学籍簿		教務課	平成29年度	20	H30.4.1	R20.3.31	電子	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	教務課	学籍	学籍簿		教務課	平成30年度	20	H31.4.1	R21.3.31	電子	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	学籍	学籍簿		学務課	令和元年度	20	R2.4.1	R22.3.31	電子	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	学籍	学籍簿		学務課	令和2年度	20	R3.4.1	R23.3.31	電子	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	学籍	学籍簿		学務課	令和3年度	20	R4.4.1	R24.3.31	電子	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	学籍	学籍簿		学務課	令和4年度	20	R5.4.1	R25.3.31	電子	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	学籍	学籍簿		学務課	令和5年度	20	R6.4.1	R26.3.31	電子	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	学籍	学籍簿		学務課	令和6年度	20	R7.4.1	R27.3.31	電子	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	学籍	学籍簿		学務課	令和7年度	20	R8.4.1	R28.3.31	電子	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	学生管理	退学、休学、留年、復学		学務課	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	学生管理	退学、休学、留年、復学		学務課	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	学生管理	退学、休学、留年、復学		学務課	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	学生管理	退学、休学、留年、復学		学務課	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	学生管理	退学、休学、留年、復学		学務課	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	入学	看護学部一般選抜試験		学務課	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	入学	看護学部一般選抜試験		学務課	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	入学	看護学部一般選抜試験		学務課	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	入学	看護学部一般選抜試験		学務課	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	入学	看護学部一般選抜試験		学務課	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	入学	研究課程部一般選抜試験		学務課	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	入学	研究課程部一般選抜試験		学務課	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	入学	研究課程部一般選抜試験		学務課	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	入学	研究課程部一般選抜試験		学務課	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	入学	研究課程部一般選抜試験		学務課	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	教育	シラバス		学務課	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	電子	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	教育	シラバス		学務課	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	電子	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	教育	シラバス		学務課	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	電子	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	教育	シラバス		学務課	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	電子	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	教育	シラバス		学務課	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	電子	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	教育	履修便覧		学務課	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	教育	履修便覧		学務課	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	教育	履修便覧		学務課	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙/電子	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	教育	履修便覧		学務課	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	教育	履修便覧		学務課	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙/電子	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	教育	授業時間割		学務課	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	教育	授業時間割		学務課	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	電子	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	教育	授業時間割		学務課	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	電子	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
看護大	学務課	教育	授業時間割		学務課	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	電子	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	教育	授業時間割		学務課	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	電子	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	教育	看護学部 履修届		学務課	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	教育	看護学部 履修届		学務課	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	教育	看護学部 履修届		学務課	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	教育	看護学部 履修届		学務課	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	教育	看護学部 履修届		学務課	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	教育	研究課程部 履修届		学務課	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	教育	研究課程部 履修届		学務課	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	教育	研究課程部 履修届		学務課	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	教育	研究課程部 履修届		学務課	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	教育	研究課程部 履修届		学務課	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	教育	看護学部 採点簿		学務課	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	教育	看護学部 採点簿		学務課	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	教育	看護学部 採点簿		学務課	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	教育	看護学部 採点簿		学務課	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	教育	看護学部 採点簿（前期）		学務課	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	教育	看護学部 採点簿（後期）		学務課	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	教育	研究課程部 採点簿		学務課	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	教育	研究課程部 採点簿		学務課	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	教育	研究課程部 採点簿		学務課	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	教育	研究課程部 採点簿		学務課	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	教育	研究課程部 採点簿		学務課	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	教育	原議綴		学務課	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	教育	原議綴		学務課	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	教育	原議綴		学務課	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	教育	原議綴		学務課	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	教育	原議綴	6	学務課	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	証明	在学証明書発行願控		学務課	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	証明	在学証明書発行願控		学務課	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	証明	在学証明書発行願控		学務課	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	証明	在学証明書発行願控		学務課	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	証明	在学証明書発行願控		学務課	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	証明	通学証明書発行願控		学務課	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	証明	通学証明書発行願控		学務課	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	証明	通学証明書発行願控		学務課	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	証明	通学証明書発行願控		学務課	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文 書 分 類			文書ファイル名	分冊 番号	作成取得課・係	作成取得 時期	保存 期間	保存期間 起算日	保存期間 満了時期	媒体の 種別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満 了時の措置 結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
看護大	学務課	証明	通学証明書発行願控		学務課	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	証明	学生証		学務課	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	証明	学生証		学務課	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	証明	学生証		学務課	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	証明	学生証		学務課	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	証明	学生証		学務課	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	届	各種変更届		学務課	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	届	各種変更届		学務課	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	届	各種変更届		学務課	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	届	各種変更届		学務課	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	届	各種変更届		学務課	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	入学	誓約書		学務課	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	入学	誓約書		学務課	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	入学	誓約書		学務課	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	入学	誓約書		学務課	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	入学	誓約書		学務課	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	入学	保証書		学務課	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	入学	保証書		学務課	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	入学	保証書		学務課	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	入学	保証書		学務課	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	入学	保証書		学務課	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	入学	第21期入学者（看護学部）学生身上書		学務課	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	入学	第22期入学者（看護学部）学生身上書		学務課	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	入学	第23期入学者（看護学部）学生身上書		学務課	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	入学	第24期入学者（看護学部）学生身上書		学務課	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	入学	第25期入学者（看護学部）学生身上書		学務課	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	入学	第21期入学者（研究課程部）学生身上書・住所届		学務課	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	入学	第22期入学者（研究課程部）学生身上書・住所届		学務課	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	入学	第23期入学者（研究課程部）学生身上書・住所届		学務課	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	入学	第24期入学者（研究課程部）学生身上書		学務課	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	入学	第25期入学者（研究課程部）学生身上書		学務課	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	入学	第21期入学者（看護学部）住所届		学務課	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	入学	第22期入学者（看護学部）住所届		学務課	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	入学	第23期入学者（看護学部）住所届		学務課	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	入学	第21期入学者（看護学部）予防接種証明書		学務課	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	入学	第22期入学者（看護学部）予防接種証明書		学務課	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	入学	第23期入学者（看護学部）予防接種証明書		学務課	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
看護大	学務課	入学	第24期入学者（看護学部）予防接種証明書		学務課	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	入学	第25期入学者（看護学部）予防接種証明書		学務課	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	会議等	学生委員会		学務課	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	会議等	学生委員会		学務課	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	会議等	学生委員会		学務課	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	会議等	学生委員会		学務課	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	会議等	学生委員会		学務課	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	福利厚生	健康手帳		学務課	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	福利厚生	健康手帳		学務課	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	福利厚生	健康手帳		学務課	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	福利厚生	健康手帳		学務課	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	福利厚生	健康手帳		学務課	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	福利厚生	東京都看護師等修学資金 申込書類		学務課	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	福利厚生	東京都看護師等修学資金 申込書類		学務課	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	福利厚生	東京都看護師等修学資金 申込書類		学務課	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	福利厚生	東京都看護師等修学資金 申込書類		学務課	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	福利厚生	東京都看護師等修学資金 申込書類		学務課	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	福利厚生	東京都看護師等修学資金 貸与状況		学務課	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	福利厚生	東京都看護師等修学資金 貸与状況		学務課	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	福利厚生	東京都看護師等修学資金 貸与状況		学務課	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	福利厚生	東京都看護師等修学資金 貸与状況		学務課	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	福利厚生	東京都看護師等修学資金 貸与状況		学務課	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	福利厚生	東京都看護師等修学資金 貸与終了書類		学務課	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	福利厚生	東京都看護師等修学資金 貸与終了書類		学務課	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	福利厚生	東京都看護師等修学資金 貸与終了書類		学務課	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	福利厚生	東京都看護師等修学資金 貸与終了書類		学務課	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	福利厚生	東京都看護師等修学資金 貸与終了書類		学務課	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	福利厚生	国立看護大学校後援会長谷川美佐記念奨学基金 申込書類		学務課	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	福利厚生	国立看護大学校後援会長谷川美佐記念奨学基金 申込書類		学務課	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	福利厚生	国立看護大学校後援会長谷川美佐記念奨学基金 申込書類		学務課	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	福利厚生	国立看護大学校後援会長谷川美佐記念奨学基金 申込書類		学務課	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	福利厚生	国立看護大学校後援会長谷川美佐記念奨学基金 申込書類		学務課	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	福利厚生	国立看護大学校後援会長谷川美佐記念奨学基金 貸与状況		学務課	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	福利厚生	国立看護大学校後援会長谷川美佐記念奨学基金 貸与状況		学務課	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	福利厚生	国立看護大学校後援会長谷川美佐記念奨学基金 貸与状況		学務課	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	福利厚生	国立看護大学校後援会長谷川美佐記念奨学基金 貸与状況		学務課	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	福利厚生	国立看護大学校後援会長谷川美佐記念奨学基金 貸与状況		学務課	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文 書 分 類			文書ファイル名	分冊 番号	作成取得課・係	作成取得 時期	保存 期間	保存期間 起算日	保存期間 満了時期	媒体の 種別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満 了時の措置 結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
看護大	学務課	福利厚生	国立看護大学校後援会長谷川美佐保記念奨学基金 貸与終了書類		学務課	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	福利厚生	国立看護大学校後援会長谷川美佐保記念奨学基金 貸与終了書類		学務課	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	福利厚生	国立看護大学校後援会長谷川美佐保記念奨学基金 貸与終了書類		学務課	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	福利厚生	国立看護大学校後援会長谷川美佐保記念奨学基金 貸与終了書類		学務課	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	福利厚生	国立看護大学校後援会長谷川美佐保記念奨学基金 貸与終了書類		学務課	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	福利厚生	国立看護大学校後援会助産師育成基金名称「子」申込書類		学務課	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	福利厚生	国立看護大学校後援会助産師育成基金 名称「子」貸与状況		学務課	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	福利厚生	国立看護大学校後援会助産師育成基金名称「子」貸与終了書類		学務課	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	福利厚生	授業料免除		学務課	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	福利厚生	授業料免除		学務課	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	福利厚生	授業料免除		学務課	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	福利厚生	高等教育修学支援制度（授業料減免・学資支給）		学務課	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	福利厚生	高等教育修学支援制度（授業料減免・学資支給）		学務課	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	福利厚生	高等教育修学支援制度		学務課	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	福利厚生	高等教育修学支援制度		学務課	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	福利厚生	高等教育修学支援制度（授業料減免・学資支給）		学務課	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	学務課	福利厚生	学生支援緊急給付		学務課	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	事務室	学務課	廃棄	学務課長（看護大）	
看護大	研修課	例規等	研修部規程		研修課	平成13年度	30	H14.4.1	R14.3.31	紙	事務室	研修課	廃棄	研修課長（看護大）	
看護大	研修課	例規等	研修部委員会規程		研修課	平成13年度	30	H14.4.1	R14.3.31	紙	事務室	研修課	廃棄	研修課長（看護大）	
看護大	研修課	例規等	認定看護師教育課程教員会規程		研修課	平成13年度	30	H14.4.1	R14.3.31	紙	事務室	研修課	廃棄	研修課長（看護大）	
看護大	研修課	例規等	認定看護師教育課程入試委員会規程		研修課	平成13年度	30	H14.4.1	R14.3.31	紙	事務室	研修課	廃棄	研修課長（看護大）	
看護大	研修課	例規等	研修棟宿泊施設規程		研修課	平成13年度	30	H14.4.1	R14.3.31	紙	事務室	研修課	廃棄	研修課長（看護大）	
看護大	研修課	例規等	認定看護師教育課程入学者選抜に係る個人別成績開示事務取扱要領		研修課	平成13年度	30	H14.4.1	R14.3.31	紙	事務室	研修課	廃棄	研修課長（看護大）	
看護大	研修課	会議等	研修部委員会		研修課	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	事務室	研修課	廃棄	研修課長（看護大）	
看護大	研修課	会議等	研修部委員会		研修課	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	研修課	廃棄	研修課長（看護大）	
看護大	研修課	会議等	研修部委員会		研修課	令和7年度	5	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	研修課	廃棄	研修課長（看護大）	
看護大	研修課	会議等	特定行為研修管理委員会		研修課	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	事務室	研修課	廃棄	研修課長（看護大）	
看護大	研修課	会議等	特定行為研修管理委員会		研修課	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	研修課	廃棄	研修課長（看護大）	
看護大	研修課	会議等	特定行為研修管理委員会		研修課	令和7年度	5	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	研修課	廃棄	研修課長（看護大）	
看護大	研修課	学務関係	修了証書番号綴		研修課	平成23年度	30	H24.4.1	R24.3.31	紙	事務室	研修課	廃棄	研修課長（看護大）	
看護大	研修課	学務関係	原議綴		研修課	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	事務室	研修課	廃棄	研修課長（看護大）	
看護大	研修課	学務関係	原議綴		研修課	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	研修課	廃棄	研修課長（看護大）	
看護大	研修課	学務関係	原議綴		研修課	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	研修課	廃棄	研修課長（看護大）	
看護大	研修課	学務関係	原議綴（特定行為研修室分）		研修課	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	事務室	研修課	廃棄	研修課長（看護大）	
看護大	研修課	学務関係	原議綴（特定行為研修室分）		研修課	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	研修課	廃棄	研修課長（看護大）	
看護大	研修課	学務関係	原議綴（特定行為研修室分）		研修課	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	研修課	廃棄	研修課長（看護大）	
看護大	研修課	教育運営	保健師助産師看護師実習指導者講習会研修便覧		研修課	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	事務室	研修課	廃棄	研修課長（看護大）	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
看護大	研修課	教育運営	保健師助産師看護師実習指導者講習会研修便覧		研修課	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	事務室	研修課	廃棄	研修課長（看護大）	
看護大	研修課	教育運営	保健師助産師看護師実習指導者講習会研修便覧		研修課	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	事務室	研修課	廃棄	研修課長（看護大）	
看護大	研修課	教育運営	保健師助産師看護師実習指導者講習会研修便覧		研修課	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	事務室	研修課	廃棄	研修課長（看護大）	
看護大	研修課	教育運営	保健師助産師看護師実習指導者講習会研修便覧		研修課	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	事務室	研修課	廃棄	研修課長（看護大）	
看護大	研修課	選考関係	募集要項		研修課	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	事務室	研修課	廃棄	研修課長（看護大）	
看護大	研修課	選考関係	募集要項		研修課	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	事務室	研修課	廃棄	研修課長（看護大）	
看護大	研修課	選考関係	募集要項		研修課	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	事務室	研修課	廃棄	研修課長（看護大）	
看護大	研修課	選考関係	募集要項		研修課	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	電子	事務室	研修課	廃棄	研修課長（看護大）	
看護大	研修課	選考関係	募集要項		研修課	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	電子	事務室	研修課	廃棄	研修課長（看護大）	
看護大	研修課	選考関係	募集要項（特定行為研修室分）		研修課	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	事務室	研修課	廃棄	研修課長（看護大）	
看護大	研修課	選考関係	募集要項（特定行為研修室分）		研修課	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	電子	事務室	研修課	廃棄	研修課長（看護大）	
看護大	研修課	選考関係	募集要項（特定行為研修室分）		研修課	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	電子	事務室	研修課	廃棄	研修課長（看護大）	
戸山（西）	保健医療協力課	会議等	国際医療協力局管理会議		保健医療協力係	平成28年度	10	H29.4.1	R9.3.31	紙	事務室	保健医療協力係	廃棄	保健医療協力課長	
戸山（西）	保健医療協力課	会議等	国際医療協力局管理会議		保健医療協力係	平成29年度	10	H30.4.1	R10.3.31	紙	事務室	保健医療協力係	廃棄	保健医療協力課長	
戸山（西）	保健医療協力課	会議等	国際医療協力局管理会議		保健医療協力係	平成30年度	10	H31.4.1	R11.3.31	紙	事務室	保健医療協力係	廃棄	保健医療協力課長	
戸山（西）	保健医療協力課	会議等	国際医療協力局管理会議		保健医療協力係	令和元年度	10	R2.4.1	R12.3.31	紙	事務室	保健医療協力係	廃棄	保健医療協力課長	
戸山（西）	保健医療協力課	会議等	国際医療協力局管理会議		保健医療協力係	令和2年度	10	R3.4.1	R13.3.31	紙	事務室	保健医療協力係	廃棄	保健医療協力課長	
戸山（西）	保健医療協力課	会議等	国際医療協力局管理会議		保健医療協力係	令和3年度	10	R4.4.1	R14.3.31	紙	事務室	保健医療協力係	廃棄	保健医療協力課長	
戸山（西）	保健医療協力課	会議等	国際医療協力局管理会議		保健医療協力係	令和4年度	10	R5.4.1	R15.3.31	電子	事務室	保健医療協力係	廃棄	保健医療協力課長	
戸山（西）	保健医療協力課	会議等	国際医療協力局管理会議		保健医療協力係	令和5年度	10	R6.4.1	R16.3.31	電子	事務室	保健医療協力係	廃棄	保健医療協力課長	
戸山（西）	保健医療協力課	会議等	国際医療協力局管理会議		保健医療協力係	令和6年度	10	R7.4.1	R17.3.31	電子	事務室	保健医療協力係	廃棄	保健医療協力課長	
戸山（西）	保健医療協力課	会議等	国際医療協力局管理会議		保健医療協力係	令和7年度	10	R8.4.1	R18.3.31	電子	事務室	保健医療協力係	廃棄	保健医療協力課長	
戸山（西）	研修課	会議等	研修課内会議		研修係	平成28年度	10	H29.4.1	R9.3.31	電子	事務室	研修係	廃棄	研修課長	
戸山（西）	研修課	会議等	研修課内会議		研修係	平成29年度	10	H30.4.1	R10.3.31	電子	事務室	研修係	廃棄	研修課長	
戸山（西）	研修課	会議等	研修課内会議		研修係	平成30年度	10	H31.4.1	R11.3.31	電子	事務室	研修係	廃棄	研修課長	
戸山（西）	研修課	会議等	研修課内会議		研修係	令和元年度	10	R2.4.1	R12.3.31	電子	事務室	研修係	廃棄	研修課長	
戸山（西）	研修課	会議等	研修課内会議		研修係	令和2年度	10	R3.4.1	R13.3.31	電子	事務室	研修係	廃棄	研修課長	
戸山（西）	研修課	会議等	研修課内会議		研修係	令和3年度	10	R4.4.1	R14.3.31	電子	事務室	研修係	廃棄	研修課長	
戸山（西）	研修課	会議等	研修課内会議		研修係	令和4年度	10	R5.4.1	R15.3.31	電子	事務室	研修係	廃棄	研修課長	
戸山（西）	研修課	会議等	研修課内会議		研修係	令和5年度	10	R6.4.1	R16.3.31	電子	事務室	研修係	廃棄	研修課長	
戸山（西）	研修課	会議等	研修課内会議		研修係	令和6年度	10	R7.4.1	R17.3.31	電子	事務室	研修係	廃棄	研修課長	
戸山（西）	研修課	会議等	研修課内会議		研修係	令和7年度	10	R8.4.1	R18.3.31	電子	事務室	研修係	廃棄	研修課長	
戸山（西）	保健医療協力課	公報	国際医療協力局年報		保健医療協力係	平成30年度	30	H31.4.1	R31.3.31	紙	事務室	保健医療協力係	廃棄	保健医療協力課長	
戸山（西）	保健医療協力課	公報	国際医療協力局年報		保健医療協力係	令和元年度	30	R2.4.1	R32.3.31	紙	事務室	保健医療協力係	廃棄	保健医療協力課長	
戸山（西）	保健医療協力課	公報	国際医療協力局年報		保健医療協力係	令和2年度	30	R3.4.1	R33.3.31	紙	事務室	保健医療協力係	廃棄	保健医療協力課長	
戸山（西）	保健医療協力課	公報	国際医療協力局年報		保健医療協力係	令和3年度	30	R4.4.1	R34.3.31	紙	事務室	保健医療協力係	廃棄	保健医療協力課長	
戸山（西）	保健医療協力課	公報	国際医療協力局年報		保健医療協力係	令和4年度	30	R5.4.1	R35.3.31	紙	事務室	保健医療協力係	廃棄	保健医療協力課長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（西）	保健医療協力課	公報	国際医療協力局年報		保健医療協力係	令和5年度	30	R6.4.1	R36.3.31	電子	事務室	保健医療協力係	廃棄	保健医療協力課長	
戸山（西）	保健医療協力課	公報	国際医療協力局年報		保健医療協力係	令和6年度	30	R7.4.1	R37.3.31	電子	事務室	保健医療協力係	廃棄	保健医療協力課長	
戸山（西）	保健医療協力課	公報	国際医療協力局年報		保健医療協力係	令和7年度	30	R8.4.1	R38.3.31	電子	事務室	保健医療協力係	廃棄	保健医療協力課長	
戸山（西）	研修課	研修・講習	個別研修		研修係	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	事務室	研修係	廃棄	研修課長	
戸山（西）	研修課	研修・講習	個別研修		研修係	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	研修係	廃棄	研修課長	
戸山（西）	研修課	研修・講習	個別研修		研修係	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	研修係	廃棄	研修課長	
戸山（西）	研修課	研修・講習	JICA研修（国別研修・課題別研修）	2	研修係	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	事務室	研修係	廃棄	研修課長	
戸山（西）	研修課	研修・講習	JICA研修（国別研修・課題別研修）	2	研修係	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	研修係	廃棄	研修課長	
戸山（西）	研修課	研修・講習	JICA研修（国別研修・課題別研修）	2	研修係	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	研修係	廃棄	研修課長	
戸山（西）	研修課	研修・講習	医学生病院実習		研修係	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	事務室	研修係	廃棄	研修課長	
戸山（西）	研修課	研修・講習	医学生病院実習		研修係	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	研修係	廃棄	研修課長	
戸山（西）	研修課	研修・講習	医学生病院実習		研修係	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	研修係	廃棄	研修課長	
戸山（西）	研修課	研修・講習	NCGMグローバルヘルス研修		研修係	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	事務室	研修係	廃棄	研修課長	
戸山（西）	研修課	研修・講習	NCGMグローバルヘルス研修		研修係	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	研修係	廃棄	研修課長	
戸山（西）	研修課	研修・講習	NCGMグローバルヘルス研修		研修係	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	研修係	廃棄	研修課長	
戸山（西）	研修課	研修・講習	国際保健医療協力レジデント研修		研修課	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	事務室	研修課	廃棄	研修課長	
戸山（西）	研修課	研修・講習	国際保健医療協力レジデント研修		研修課	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	研修課	廃棄	研修課長	
戸山（西）	研修課	研修・講習	国際保健医療協力レジデント研修		研修課	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	研修課	廃棄	研修課長	
戸山（西）	研修課	規程	宿舍規程		研修課	平成22年度	30	H23.4.1	R23.3.31	紙	事務室	研修課	廃棄	研修課長	
戸山（西）	研修課	規程	研修規程		研修課	平成22年度	30	H23.4.1	R23.3.31	紙	事務室	研修課	廃棄	研修課長	
戸山（西）	研修課	規程	外国人研修者取扱細則		研修課	平成22年度	30	H23.4.1	R23.3.31	紙	事務室	研修課	廃棄	研修課長	
戸山（西）	研修課	規程	研修受入に伴う取扱規則		研修課	平成22年度	30	H23.4.1	R23.3.31	紙	事務室	研修課	廃棄	研修課長	
戸山（西）	研修課	規程	受託実習生等受入取扱規則		研修課	平成22年度	30	H23.4.1	R23.3.31	紙	事務室	研修課	廃棄	研修課長	
戸山（西）	研修課	規程	国際医療協力部会議規程		研修課	平成22年度	30	H23.4.1	R23.3.31	紙	事務室	研修課	廃棄	研修課長	
戸山（西）	研修課	規程	臨床研修制度運営規程		研修課	平成22年度	30	H23.4.1	R23.3.31	紙	事務室	研修課	廃棄	研修課長	
戸山（西）	保健医療協力課	派遣協力決裁	海外長期派遣		保健医療協力係	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	事務室	保健医療協力係	廃棄	保健医療協力課長	
戸山（西）	保健医療協力課	派遣協力決裁	海外長期派遣		保健医療協力係	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	事務室	保健医療協力係	廃棄	保健医療協力課長	
戸山（西）	保健医療協力課	派遣協力決裁	海外長期派遣		保健医療協力係	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	事務室	保健医療協力係	廃棄	保健医療協力課長	
戸山（西）	保健医療協力課	派遣協力決裁	海外長期派遣		保健医療協力係	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	事務室	保健医療協力係	廃棄	保健医療協力課長	
戸山（西）	保健医療協力課	派遣協力決裁	海外長期派遣		保健医療協力係	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	事務室	保健医療協力係	廃棄	保健医療協力課長	
戸山（西）	保健医療協力課	特別事情・行事等	NCGM25周年記念行事		保健医療協力係	平成23年度	30	H24.4.1	R24.3.31	紙	事務室	保健医療協力係	廃棄	保健医療協力課長	
戸山（西）	連携推進課	公報	国際医療協力局年報		連携推進課	平成19年度	30	H20.4.1	R20.3.31	紙	事務室	連携推進課	廃棄	連携推進課長	
戸山（西）	連携推進課	公報	国際医療協力局年報		連携推進課	平成20年度	30	H21.4.1	R21.3.31	紙	事務室	連携推進課	廃棄	連携推進課長	
戸山（西）	連携推進課	公報	国際医療協力局年報		連携推進課	平成21年度	30	H22.4.1	R22.3.31	紙	事務室	連携推進課	廃棄	連携推進課長	
戸山（西）	連携推進課	公報	国際医療協力部年報		連携推進課	平成22年度	30	H23.4.1	R23.3.31	紙	事務室	連携推進課	廃棄	連携推進課長	
戸山（西）	連携推進課	公報	国際医療協力部年報		連携推進課	平成23年度	30	H24.4.1	R24.3.31	紙	事務室	連携推進課	廃棄	連携推進課長	
戸山（西）	連携推進課	公報	国際医療協力部年報		連携推進課	平成24年度	30	H25.4.1	R25.3.31	紙	事務室	連携推進課	廃棄	連携推進課長	

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文 書 分 類			文書ファイル名	分冊 番号	作成取得課・係	作成取得 時期	保存 期間	保存期間 起算日	保存期間 満了時期	媒体の 種別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満 了時の措置 結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（西）	連携推進課	公報	国際医療協力部年報		連携推進課	平成25年度	30	H26.4.1	R26.3.31	紙	事務室	連携推進課	廃棄	連携推進課長	
戸山（西）	連携推進課	公報	国際医療協力部年報		連携推進課	平成26年度	30	H27.4.1	R27.3.31	紙	事務室	連携推進課	廃棄	連携推進課長	
戸山（西）	連携推進課	公報	国際医療協力部年報		連携推進課	平成27年度	30	H28.4.1	R28.3.31	紙	事務室	連携推進課	廃棄	連携推進課長	
戸山（西）	連携推進課	公報	国際医療協力部年報		連携推進課	平成28年度	30	H29.4.1	R29.3.31	紙	事務室	連携推進課	廃棄	連携推進課長	
戸山（西）	放射線診療部門	会議等	放射線診療部門運営委員会		放射線診療部門	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	電子	放射線管理 理室・相談 放射線管	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	NCGMホールに 保存
戸山（西）	放射線診療部門	会議等	放射線診療部門運営委員会		放射線診療部門	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	電子	放射線管理 理室・相談 放射線管	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	NCGMホールに 保存
戸山（西）	放射線診療部門	会議等	放射線診療部門運営委員会		放射線診療部門	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	電子	放射線管理 理室・相談 放射線管	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	NCGMホールに 保存
戸山（西）	放射線診療部門	会議等	放射線診療部門運営委員会		放射線診療部門	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	電子	放射線管理 理室・相談 放射線管	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	NCGMホールに 保存
戸山（西）	放射線診療部門	会議等	放射線診療部門運営委員会		放射線診療部門	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	電子	放射線管理 理室・相談 放射線管	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	NCGMホールに 保存
戸山（西）	放射線診療部門	会議等	放射線安全管理委員会		放射線診療部門	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	電子	放射線管理 理室・相談 放射線管	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	NCGMホールに 保存
戸山（西）	放射線診療部門	会議等	放射線安全管理委員会		放射線診療部門	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	電子	放射線管理 理室・相談 放射線管	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	NCGMホールに 保存
戸山（西）	放射線診療部門	会議等	放射線安全管理委員会		放射線診療部門	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	電子	放射線管理 理室・相談 放射線管	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	NCGMホールに 保存
戸山（西）	放射線診療部門	会議等	放射線安全管理委員会		放射線診療部門	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	電子	放射線管理 理室・相談 放射線管	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	NCGMホールに 保存
戸山（西）	放射線診療部門	会議等	放射線安全管理委員会		放射線診療部門	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	電子	放射線管理 理室・相談 放射線管	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	NCGMホールに 保存
戸山（西）	放射線診療部門	会議等	PET安全管理委員会		放射線診療部門	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	核医学模 査棟・体外 核医学模	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	会議等	PET安全管理委員会		放射線診療部門	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	核医学模 査棟・体外 核医学模	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	会議等	PET安全管理委員会		放射線診療部門	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	核医学模 査棟・体外 核医学模	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	会議等	PET安全管理委員会		放射線診療部門	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	核医学模 査棟・体外 核医学模	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	会議等	PET安全管理委員会		放射線診療部門	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	核医学模 査棟・体外 核医学模	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	照射録		放射線診療部門	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	電子	放射線管理 理室・相談 放射線管	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	RISに保存
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	照射録		放射線診療部門	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	電子	放射線管理 理室・相談 放射線管	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	RISに保存
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	照射録		放射線診療部門	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	電子	放射線管理 理室・相談 放射線管	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	RISに保存
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	照射録		放射線診療部門	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	電子	放射線管理 理室・相談 放射線管	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	RISに保存
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	照射録		放射線診療部門	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	電子	放射線管理 理室・相談 放射線管	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	RISに保存
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	作業環境測定報告書		放射線診療部門	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	核医学模 査棟・体外 核医学模	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	作業環境測定報告書		放射線診療部門	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	核医学模 査棟・体外 核医学模	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	作業環境測定報告書		放射線診療部門	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	核医学模 査棟・体外 核医学模	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	作業環境測定報告書		放射線診療部門	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	核医学模 査棟・体外 核医学模	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	作業環境測定報告書		放射線診療部門	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	核医学模 査棟・体外 核医学模	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	排気中濃度測定記録		放射線診療部門	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	核医学模 査棟・体外 核医学模	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	排気中濃度測定記録		放射線診療部門	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	核医学模 査棟・体外 核医学模	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	排気中濃度測定記録		放射線診療部門	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	核医学模 査棟・体外 核医学模	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	排気中濃度測定記録		放射線診療部門	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	核医学模 査棟・体外 核医学模	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	排気中濃度測定記録		放射線診療部門	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	核医学模 査棟・体外 核医学模	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	排水測定記録		放射線診療部門	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	核医学模 査棟・体外 核医学模	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	排水測定記録		放射線診療部門	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	核医学模 査棟・体外 核医学模	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	排水測定記録		放射線診療部門	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	核医学模 査棟・体外 核医学模	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	

令和7年度法人文書ファイル管理簿

[illegible]

令和7年度法人文書ファイル管理簿

[illegible]

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文 書 分 類			文書ファイル名	分冊 番号	作成取得課・係	作成取得 時期	保存 期間	保存期間 起算日	保存期間 満了時期	媒体の 種別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満 了時の措置 結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	エックス線診療室等漏えい線量記録		放射線診療部門	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	放射線管 理室・相談 室	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	エックス線診療室等漏えい線量記録		放射線診療部門	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	放射線管 理室・相談 室	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	エックス線診療室等漏えい線量記録		放射線診療部門	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	放射線管 理室・相談 室	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	PET/CT・SPECT/CT漏洩線量測定記録簿		放射線診療部門	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	核医学検 査棟・体外 核医学検査 棟	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	PET/CT・SPECT/CT漏洩線量測定記録簿		放射線診療部門	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	核医学検 査棟・体外 核医学検査 棟	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	PET/CT・SPECT/CT漏洩線量測定記録簿		放射線診療部門	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	核医学検 査棟・体外 核医学検査 棟	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	PET/CT・SPECT/CT漏洩線量測定記録簿		放射線診療部門	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	核医学検 査棟・体外 核医学検査 棟	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	PET/CT・SPECT/CT漏洩線量測定記録簿		放射線診療部門	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	核医学検 査棟・体外 核医学検査 棟	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	放射線診療従事者等被ばく線量記録		放射線診療部門	平成20年度	永久	H21.4.1	-	紙	放射線管 理室・相談 室	放射線診療部門	－	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	放射線診療従事者等被ばく線量記録		放射線診療部門	平成21年度	永久	H22.4.1	-	紙	放射線管 理室・相談 室	放射線診療部門	－	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	放射線診療従事者等被ばく線量記録		放射線診療部門	平成22年度	永久	H23.4.1	-	紙	放射線管 理室・相談 室	放射線診療部門	－	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	放射線診療従事者等被ばく線量記録		放射線診療部門	平成23年度	永久	H24.4.1	-	紙	放射線管 理室・相談 室	放射線診療部門	－	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	放射線診療従事者等被ばく線量記録		放射線診療部門	平成24年度	永久	H25.4.1	-	紙	放射線管 理室・相談 室	放射線診療部門	－	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	放射線診療従事者等被ばく線量記録		放射線診療部門	平成25年度	永久	H26.4.1	-	紙	放射線管 理室・相談 室	放射線診療部門	－	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	放射線診療従事者等被ばく線量記録		放射線診療部門	平成26年度	永久	H27.4.1	-	紙	放射線管 理室・相談 室	放射線診療部門	－	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	放射線診療従事者等被ばく線量記録		放射線診療部門	平成27年度	永久	H28.4.1	-	紙	放射線管 理室・相談 室	放射線診療部門	－	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	放射線診療従事者等被ばく線量記録		放射線診療部門	平成28年度	永久	H29.4.1	-	紙	放射線管 理室・相談 室	放射線診療部門	－	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	放射線診療従事者等被ばく線量記録		放射線診療部門	平成29年度	永久	H30.4.1	-	紙	放射線管 理室・相談 室	放射線診療部門	－	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	放射線診療従事者等被ばく線量記録		放射線診療部門	平成30年度	永久	H31.4.1	-	紙	放射線管 理室・相談 室	放射線診療部門	－	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	放射線診療従事者等被ばく線量記録		放射線診療部門	令和元年度	永久	R2.4.1	-	紙	放射線管 理室・相談 室	放射線診療部門	－	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	放射線診療従事者等被ばく線量記録		放射線診療部門	令和2年度	永久	R3.4.1	-	紙	放射線管 理室・相談 室	放射線診療部門	－	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	放射線診療従事者等被ばく線量記録		放射線診療部門	令和3年度	永久	R4.4.1	-	紙	放射線管 理室・相談 室	放射線診療部門	－	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	放射線診療従事者等被ばく線量記録		放射線診療部門	令和4年度	永久	R5.4.1	-	紙	放射線管 理室・相談 室	放射線診療部門	－	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	放射線診療従事者等被ばく線量記録		放射線診療部門	令和5年度	永久	R6.4.1	-	紙	放射線管 理室・相談 室	放射線診療部門	－	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	放射線診療従事者等被ばく線量記録		放射線診療部門	令和6年度	永久	R7.4.1	-	紙	放射線管 理室・相談 室	放射線診療部門	－	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	放射線診療従事者等被ばく線量記録		放射線診療部門	令和7年度	永久	R8.4.1	-	紙	放射線管 理室・相談 室	放射線診療部門	－	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	放射線業務従事者等教育訓練記録		放射線診療部門	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	放射線管 理室・相談 室	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	放射線業務従事者等教育訓練記録		放射線診療部門	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	放射線管 理室・相談 室	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	放射線業務従事者等教育訓練記録		放射線診療部門	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	放射線管 理室・相談 室	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	放射線業務従事者等教育訓練記録		放射線診療部門	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	放射線管 理室・相談 室	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	放射線業務従事者等教育訓練記録		放射線診療部門	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	放射線管 理室・相談 室	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	放射線業務従事者等被ばく線量記録		放射線診療部門	平成19年度	永久	H20.4.1	-	紙	放射線管 理室・相談 室	放射線診療部門	－	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	放射線業務従事者等被ばく線量記録		放射線診療部門	平成20年度	永久	H21.4.1	-	紙	放射線管 理室・相談 室	放射線診療部門	－	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	放射線業務従事者等被ばく線量記録		放射線診療部門	平成21年度	永久	H22.4.1	-	紙	放射線管 理室・相談 室	放射線診療部門	－	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	放射線業務従事者等被ばく線量記録		放射線診療部門	平成22年度	永久	H23.4.1	-	紙	放射線管 理室・相談 室	放射線診療部門	－	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	放射線業務従事者等被ばく線量記録		放射線診療部門	平成23年度	永久	H24.4.1	-	紙	放射線管 理室・相談 室	放射線診療部門	－	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	放射線業務従事者等被ばく線量記録		放射線診療部門	平成24年度	永久	H25.4.1	-	紙	放射線管 理室・相談 室	放射線診療部門	－	診療放射線技師長	

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文 書 分 類			文書ファイル名	分冊 番号	作成取得課・係	作成取得 時期	保存 期間	保存期間 起算日	保存期間 満了時期	媒体の 種別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満 了時の措置 結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	放射線業務従事者等被ばく線量記録		放射線診療部門	平成25年度	永久	H26.4.1		- 紙	放射線管理 室・相談 放射線管 理室・相談	放射線診療部門	－	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	放射線業務従事者等被ばく線量記録		放射線診療部門	平成26年度	永久	H27.4.1		- 紙	放射線管理 室・相談 放射線管 理室・相談	放射線診療部門	－	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	放射線業務従事者等被ばく線量記録		放射線診療部門	平成27年度	永久	H28.4.1		- 紙	放射線管理 室・相談 放射線管 理室・相談	放射線診療部門	－	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	放射線業務従事者等被ばく線量記録		放射線診療部門	平成28年度	永久	H29.4.1		- 紙	放射線管理 室・相談 放射線管 理室・相談	放射線診療部門	－	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	放射線業務従事者等被ばく線量記録		放射線診療部門	平成29年度	永久	H30.4.1		- 紙	放射線管理 室・相談 放射線管 理室・相談	放射線診療部門	－	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	放射線業務従事者等被ばく線量記録		放射線診療部門	平成30年度	永久	H31.4.1		- 紙	放射線管理 室・相談 放射線管 理室・相談	放射線診療部門	－	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	放射線業務従事者等被ばく線量記録		放射線診療部門	令和元年度	永久	R2.4.1		- 紙	放射線管理 室・相談 放射線管 理室・相談	放射線診療部門	－	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	放射線業務従事者等被ばく線量記録		放射線診療部門	令和2年度	永久	R3.4.1		- 紙	放射線管理 室・相談 放射線管 理室・相談	放射線診療部門	－	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	放射線業務従事者等被ばく線量記録		放射線診療部門	令和3年度	永久	R4.4.1		- 紙	放射線管理 室・相談 放射線管 理室・相談	放射線診療部門	－	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	放射線業務従事者等被ばく線量記録		放射線診療部門	令和4年度	永久	R5.4.1		- 紙	放射線管理 室・相談 放射線管 理室・相談	放射線診療部門	－	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	放射線業務従事者等被ばく線量記録		放射線診療部門	令和5年度	永久	R6.4.1		- 紙	放射線管理 室・相談 放射線管 理室・相談	放射線診療部門	－	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	放射線業務従事者等被ばく線量記録		放射線診療部門	令和6年度	永久	R7.4.1		- 紙	放射線管理 室・相談 放射線管 理室・相談	放射線診療部門	－	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	放射線業務従事者等被ばく線量記録		放射線診療部門	令和7年度	永久	R8.4.1		- 紙	放射線管理 室・相談 放射線管 理室・相談	放射線診療部門	－	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	例規等	放射線障害予防規程		放射線診療部門	令和7年度	改訂ま で	R7.10.27		- 電子	放射線管理 室・相談 放射線管 理室・相談	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	例規等	放射線障害予防規程運用細則		放射線診療部門	令和7年度	改訂ま で	R7.4.1		- 電子	放射線管理 室・相談 放射線管 理室・相談	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	会議等	被ばく線量管理委員会		放射線診療部門	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	放射線管理 室・相談 放射線管 理室・相談	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	会議等	被ばく線量管理委員会		放射線診療部門	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	放射線管理 室・相談 放射線管 理室・相談	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	会議等	被ばく線量管理委員会		放射線診療部門	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	放射線管理 室・相談 放射線管 理室・相談	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	会議等	被ばく線量管理委員会		放射線診療部門	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	電子	放射線管理 室・相談 放射線管 理室・相談	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	NCGMホータルに 保存
戸山（西）	放射線診療部門	会議等	被ばく線量管理委員会		放射線診療部門	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	電子	放射線管理 室・相談 放射線管 理室・相談	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	漏洩放射線測定記録（RI法）		放射線診療部門	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	放射線治 療室	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	漏洩放射線測定記録（RI法）		放射線診療部門	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	放射線治 療室	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	漏洩放射線測定記録（RI法）		放射線診療部門	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	放射線治 療室	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	漏洩放射線測定記録（RI法）		放射線診療部門	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	放射線治 療室	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	漏洩放射線測定記録（RI法）		放射線診療部門	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	放射線治 療室	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	漏洩放射線測定記録（医療法）		放射線診療部門	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	放射線治 療室	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	漏洩放射線測定記録（医療法）		放射線診療部門	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	放射線治 療室	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	漏洩放射線測定記録（医療法）		放射線診療部門	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	放射線治 療室	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	漏洩放射線測定記録（医療法）		放射線診療部門	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	放射線治 療室	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	漏洩放射線測定記録（医療法）		放射線診療部門	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	放射線治 療室	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	自主点検記録（RI法）		放射線診療部門	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	放射線治 療室	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	自主点検記録（RI法）		放射線診療部門	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	放射線治 療室	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	自主点検記録（RI法）		放射線診療部門	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	放射線治 療室	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	自主点検記録（RI法）		放射線診療部門	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	放射線治 療室	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	自主点検記録（RI法）		放射線診療部門	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	放射線治 療室	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	自主点検記録（医療法）		放射線診療部門	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	放射線治 療室	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	自主点検記録（医療法）		放射線診療部門	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	放射線治 療室	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文 書 分 類			文書ファイル名	分冊 番号	作成取得課・係	作成取得 時期	保存 期間	保存期間 起算日	保存期間 満了時期	媒体の 種別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満 了時の措置 結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	自主点検記録（医療法）		放射線診療部門	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	放射線治療室	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	自主点検記録（医療法）		放射線診療部門	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	放射線治療室	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	自主点検記録（医療法）		放射線診療部門	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	放射線治療室	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	巡視点検記録		放射線診療部門	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	放射線治療室	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	巡視点検記録		放射線診療部門	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	放射線治療室	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	巡視点検記録		放射線診療部門	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	放射線治療室	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	巡視点検記録		放射線診療部門	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	放射線治療室	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	巡視点検記録		放射線診療部門	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	放射線治療室	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	放射線発生装置使用線量（週計・3ヶ月計）		放射線診療部門	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	放射線治療室	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	放射線発生装置使用線量（週計・3ヶ月計）		放射線診療部門	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	放射線治療室	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	放射線発生装置使用線量（週計・3ヶ月計）		放射線診療部門	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	放射線治療室	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	放射線発生装置使用線量（週計・3ヶ月計）		放射線診療部門	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	放射線治療室	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	放射線発生装置使用線量（週計・3ヶ月計）		放射線診療部門	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	放射線治療室	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	管理区域立ち入りに関する記録（一時立入）		放射線診療部門	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	放射線治療室	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	管理区域立ち入りに関する記録（一時立入）		放射線診療部門	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	放射線治療室	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	管理区域立ち入りに関する記録（一時立入）		放射線診療部門	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	放射線治療室	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	管理区域立ち入りに関する記録（一時立入）		放射線診療部門	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	放射線治療室	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	管理区域立ち入りに関する記録（一時立入）		放射線診療部門	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	放射線治療室	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	放射線源登録管理記録		放射線診療部門	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	放射線治療室	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	放射線源登録管理記録		放射線診療部門	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	放射線治療室	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	放射線源登録管理記録		放射線診療部門	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	放射線治療室	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	放射線源登録管理記録		放射線診療部門	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	放射線治療室	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	放射線源登録管理記録		放射線診療部門	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	放射線治療室	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	密封線小線源の受入・払出・保管・廃棄の記録（192Ir）		放射線診療部門	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	放射線治療室	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	密封線小線源の受入・払出・保管・廃棄の記録（192Ir）		放射線診療部門	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	放射線治療室	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	密封線小線源の受入・払出・保管・廃棄の記録（192Ir）		放射線診療部門	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	放射線治療室	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	密封線小線源の受入・払出・保管・廃棄の記録（192Ir）		放射線診療部門	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	放射線治療室	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	密封線小線源の受入・払出・保管・廃棄の記録（125I）		放射線診療部門	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	放射線治療室	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	密封線小線源の受入・払出・保管・廃棄の記録（125I）		放射線診療部門	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	放射線治療室	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	密封線小線源の受入・払出・保管・廃棄の記録（125I）		放射線診療部門	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	放射線治療室	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	密封線小線源の受入・払出・保管・廃棄の記録（125I）		放射線診療部門	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	放射線治療室	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	密封線小線源の受入・払出・保管・廃棄の記録（125I）		放射線診療部門	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	放射線治療室	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	密封線小線源の受入・払出・保管・廃棄の記録（137Cs）		放射線診療部門	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	放射線治療室	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	密封線小線源の受入・払出・保管・廃棄の記録（137Cs）		放射線診療部門	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	放射線治療室	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	密封線小線源の受入・払出・保管・廃棄の記録（137Cs）		放射線診療部門	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	放射線治療室	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	密封線小線源の受入・払出・保管・廃棄の記録（137Cs）		放射線診療部門	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	放射線治療室	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	

令和7年度法人文書ファイル管理簿

[illegible]

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文 書 分 類			文書ファイル名	分冊 番号	作成取得課・係	作成取得 時期	保存 期間	保存期間 起算日	保存期間 満了時期	媒体の 種別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満 了時の措置 結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	医療機器安全管理記録簿（血液照射装置）		放射線診療部門	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	放射線診療 部	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	医療機器安全管理記録簿（血液照射装置）		放射線診療部門	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	放射線診療 部	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	医療機器安全管理記録簿（血液照射装置）		放射線診療部門	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	放射線診療 部	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	医療機器安全管理記録簿（血液照射装置）		放射線診療部門	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	放射線診療 部	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	線量計・電位計の校正および点検の記録		放射線診療部門	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	放射線診療 部	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	線量計・電位計の校正および点検の記録		放射線診療部門	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	放射線診療 部	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	線量計・電位計の校正および点検の記録		放射線診療部門	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	放射線診療 部	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	線量計・電位計の校正および点検の記録		放射線診療部門	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	放射線診療 部	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	線量計・電位計の校正および点検の記録		放射線診療部門	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	放射線診療 部	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	治療計画CT線量管理記録		放射線診療部門	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	放射線診療 部	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	治療計画CT線量管理記録		放射線診療部門	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	放射線診療 部	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	治療計画CT線量管理記録		放射線診療部門	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	放射線診療 部	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	治療計画CT線量管理記録		放射線診療部門	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	放射線診療 部	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	治療計画CT線量管理記録		放射線診療部門	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	放射線診療 部	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	定期検査定期確認の記録		放射線診療部門	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	放射線診療 部	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	定期検査定期確認の記録		放射線診療部門	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	放射線診療 部	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	定期検査定期確認の記録		放射線診療部門	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	放射線診療 部	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	定期検査定期確認の記録		放射線診療部門	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	放射線診療 部	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	定期検査定期確認の記録		放射線診療部門	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	放射線診療 部	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	医療法東京都立入記録		放射線診療部門	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	放射線診療 部	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	医療法東京都立入記録		放射線診療部門	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	放射線診療 部	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	医療法東京都立入記録		放射線診療部門	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	放射線診療 部	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	医療法東京都立入記録		放射線診療部門	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	放射線診療 部	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	医療法東京都立入記録		放射線診療部門	令和7年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	放射線診療 部	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	JQ病院機能評価記録		放射線診療部門	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	放射線診療 部	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	JQ病院機能評価記録		放射線診療部門	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	放射線診療 部	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	JQ病院機能評価記録		放射線診療部門	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	放射線診療 部	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	JQ病院機能評価記録		放射線診療部門	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	放射線診療 部	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	JQ病院機能評価記録		放射線診療部門	令和7年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	放射線診療 部	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	リニアックQAQC記録（CLiX5134）		放射線診療部門	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	放射線診療 部	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	リニアックQAQC記録（CLiX5134）		放射線診療部門	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	放射線診療 部	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	リニアックQAQC記録（CLiX5134）		放射線診療部門	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	放射線診療 部	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	リニアックQAQC記録（CLiX5134）		放射線診療部門	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	放射線診療 部	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	リニアックQAQC記録（CLiX5134）		放射線診療部門	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	放射線診療 部	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	リニアックQAQC記録（CLiX4580）		放射線診療部門	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	放射線診療 部	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	リニアックQAQC記録（CLiX4580）		放射線診療部門	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	放射線診療 部	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	リニアックQAQC記録（CLiX4580）		放射線診療部門	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	放射線診療 部	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	リニアックQAQC記録（TB6944）		放射線診療部門	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	放射線治療室	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	リニアックQAQC記録（TB6944）		放射線診療部門	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	放射線治療室	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	始業終業点検記録		放射線診療部門	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	放射線治療室	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	始業終業点検記録		放射線診療部門	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	放射線治療室	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	始業終業点検記録		放射線診療部門	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	放射線治療室	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	始業終業点検記録		放射線診療部門	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	放射線治療室	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	始業終業点検記録		放射線診療部門	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	放射線治療室	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	職員管理	スタッフ取得資格管理		放射線診療部門	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	放射線治療室	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	職員管理	スタッフ取得資格管理		放射線診療部門	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	放射線治療室	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	職員管理	スタッフ取得資格管理		放射線診療部門	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	放射線治療室	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	職員管理	スタッフ取得資格管理		放射線診療部門	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	放射線治療室	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	職員管理	スタッフ取得資格管理		放射線診療部門	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	放射線治療室	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	決裁文書	放射線管理状況報告書		放射線診療部門	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	放射線管理・相談室	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	決裁文書	放射線管理状況報告書		放射線診療部門	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	放射線管理・相談室	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	決裁文書	放射線管理状況報告書		放射線診療部門	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	放射線管理・相談室	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	決裁文書	放射線管理状況報告書		放射線診療部門	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	放射線管理・相談室	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	決裁文書	放射線管理状況報告書		放射線診療部門	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	放射線管理・相談室	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	患者情報修正依頼票		放射線診療部門	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	放射線管理・相談室	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	患者情報修正依頼票		放射線診療部門	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	放射線管理・相談室	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	患者情報修正依頼票		放射線診療部門	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	放射線管理・相談室	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	放射線業務従事者等の登録申請書		放射線診療部門	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	放射線管理・相談室	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	放射線業務従事者等の登録申請書		放射線診療部門	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	放射線管理・相談室	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	放射線業務従事者等の登録申請書		放射線診療部門	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	放射線管理・相談室	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	診療放射線に係る安全管理のための職員研修補講提出物		放射線診療部門	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	放射線管理・相談室	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	診療放射線に係る安全管理のための職員研修補講提出物		放射線診療部門	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	放射線管理・相談室	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	放射線診療の画像閲覧アプリケーション使用等の届出		放射線診療部門	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	放射線管理・相談室	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	放射線診療の画像閲覧アプリケーション使用等の届出		放射線診療部門	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	放射線管理・相談室	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	管理区域保守設備保守報告書		放射線診療部門	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	放射線管理・相談室	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	管理区域保守設備保守報告書		放射線診療部門	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	放射線管理・相談室	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	管理区域保守設備保守報告書		放射線診療部門	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	放射線管理・相談室	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	管理区域保守設備保守報告書		放射線診療部門	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	放射線管理・相談室	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	管理区域保守設備保守報告書		放射線診療部門	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	放射線管理・相談室	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	サイクロトン保守報告書		放射線診療部門	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	放射線管理・相談室	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	サイクロトン保守報告書		放射線診療部門	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	放射線管理・相談室	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	サイクロトン保守報告書		放射線診療部門	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	放射線管理・相談室	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	サイクロトン保守報告書		放射線診療部門	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	放射線管理・相談室	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	
戸山（西）	放射線診療部門	放射線管理	サイクロトン保守報告書		放射線診療部門	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	放射線管理・相談室	放射線診療部門	廃棄	診療放射線技師長	

令和7年度法人文書ファイル管理簿

[illegible]

令和7年度法人文書ファイル管理簿

[illegible]

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（西）	人事課	叙位叙勲等	叙位・叙勲・褒賞・表彰関係		人事課	平成30年度	10	H31.4.1	R11.3.31	紙	書庫	人事課	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	叙位叙勲等	叙位・叙勲・褒賞・表彰関係		人事課	令和元年度	10	R2.4.1	R12.3.31	紙	書庫	人事課	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	叙位叙勲等	叙位・叙勲・褒賞・表彰関係		人事課	令和2年度	10	R3.4.1	R13.3.31	紙	書庫	人事課	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	叙位叙勲等	叙位・叙勲・褒賞・表彰関係		人事課	令和3年度	10	R4.4.1	R14.3.31	紙	書庫	人事課	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	叙位叙勲等	叙位・叙勲・褒賞・表彰関係		人事課	令和4年度	10	R5.4.1	R15.3.31	紙	書庫	人事課	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	叙位叙勲等	叙位・叙勲・褒賞・表彰関係		人事課	令和5年度	10	R6.4.1	R16.3.31	紙	書庫	人事課	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	叙位叙勲等	叙位・叙勲・褒賞・表彰関係		人事課	令和6年度	10	R7.4.1	R17.3.31	紙	書庫	人事課	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	叙位叙勲等	叙位・叙勲・褒賞・表彰関係		人事課	令和7年度	10	R8.4.1	R18.3.31	紙	事務室	人事課	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	人事異動	退職許可申請		人事係	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	書庫	人事係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	人事異動	退職許可申請		人事係	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	書庫	人事係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	人事異動	退職許可申請		人事係	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	人事係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	人事異動	採用関係(初任給決定)	4	人事係	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	書庫	人事係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	人事異動	採用関係(初任給決定)	4	人事係	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	書庫	人事係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	人事異動	採用関係(初任給決定)	4	人事係	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	人事係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	人事異動	昇給関係		人事係	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	書庫	人事係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	人事異動	昇給関係		人事係	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	書庫	人事係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	人事異動	昇給関係		人事係	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	人事係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	人事異動	退職関係	4	人事係	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	書庫	人事係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	人事異動	退職関係	4	人事係	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	書庫	人事係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	人事異動	退職関係	4	人事係	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	人事係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	人事異動	配置換・併任	2	人事係	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	書庫	人事係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	人事異動	配置換・併任	2	人事係	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	書庫	人事係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	人事異動	配置換・併任	2	人事係	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	人事係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	人事異動	復職関係		人事係	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	書庫	人事係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	人事異動	復職関係		人事係	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	書庫	人事係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	人事異動	復職関係		人事係	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	人事係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	人事管理	業績評価		人事課	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	書庫	人事課	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	人事管理	業績評価		人事課	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	書庫	人事課	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	人事管理	業績評価		人事課	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	人事課	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	人事記録	人事記録		人事係	令和7年度	永久	S27.4.1	-	紙	書庫	人事係	－	人事課長	昭和27年以前に取得した法人文
戸山（西）	人事課	服務	兼業許可		給与係	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	書庫	給与係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	服務	兼業許可		給与係	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	書庫	給与係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	服務	兼業許可		給与係	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	給与係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	分限・懲戒	処分関係		人事課	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	書庫	人事課	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	分限・懲戒	処分関係		人事課	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	書庫	人事課	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	分限・懲戒	処分関係		人事課	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	人事課	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	雇用保険届出	雇用保険（育児休業給付金）	2	人事係	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	電子	書庫	人事係	廃棄	人事課長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（西）	人事課	雇用保険届出	雇用保険（育児休業給付金）	2	人事係	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	電子	書庫	人事係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	雇用保険届出	雇用保険（育児休業給付金）	2	人事係	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	電子	書庫	人事係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	雇用保険届出	雇用保険（育児休業給付金）	2	人事係	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	電子	書庫	人事係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	雇用保険届出	雇用保険（育児休業給付金）	2	人事係	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	電子	事務室	人事係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	服務	勤務の指定の変更簿		職員係	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	書庫	職員係	廃棄	職員厚生課	研修センター5階書庫
戸山（西）	人事課	服務	勤務の指定の変更簿		職員係	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	書庫	職員係	廃棄	職員厚生課	研修センター5階書庫
戸山（西）	人事課	服務	休憩時間変更事由申出書		職員係	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	書庫	職員係	廃棄	職員厚生課	研修センター5階書庫
戸山（西）	人事課	服務	休憩時間変更事由申出書		職員係	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	書庫	職員係	廃棄	職員厚生課	研修センター5階書庫
戸山（西）	人事課	服務	職員宿日直勤務割表		職員係	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	電子	書庫	職員係	廃棄	職員厚生課	研修センター5階書庫
戸山（西）	人事課	服務	職員宿日直勤務割表		職員係	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	電子	書庫	職員係	廃棄	職員厚生課	研修センター5階書庫
戸山（西）	人事課	服務	出勤簿		職員係	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	書庫	職員係	廃棄	職員厚生課	研修センター5階書庫
戸山（西）	人事課	服務	職務専念義務免除申請書		職員係	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	書庫	職員係	廃棄	職員厚生課	研修センター5階書庫
戸山（西）	人事課	服務	職務専念義務免除申請書		職員係	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	書庫	職員係	廃棄	職員厚生課	研修センター5階書庫
戸山（西）	人事課	服務	代休日指定簿		職員係	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙/電子	書庫	職員係	廃棄	職員厚生課	研修センター5階書庫
戸山（西）	人事課	服務	代休日指定簿		職員係	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙/電子	書庫	職員係	廃棄	職員厚生課	研修センター5階書庫
戸山（西）	人事課	服務	休暇簿		職員係	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	書庫	職員係	廃棄	職員厚生課	研修センター5階書庫
戸山（西）	人事課	服務	育児時間申出書		職員係	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	書庫	職員係	廃棄	職員厚生課	研修センター5階書庫
戸山（西）	人事課	服務	育児時間申出書		職員係	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	書庫	職員係	廃棄	職員厚生課	研修センター5階書庫
戸山（西）	人事課	服務	育児時間取消報告書		職員係	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	書庫	職員係	廃棄	職員厚生課	研修センター5階書庫
戸山（西）	人事課	服務	育児時間取消報告書		職員係	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	書庫	職員係	廃棄	職員厚生課	研修センター5階書庫
戸山（西）	人事課	服務	介護休業簿		職員係	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	書庫	職員係	廃棄	職員厚生課	研修センター5階書庫
戸山（西）	人事課	服務	介護休業簿		職員係	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	書庫	職員係	廃棄	職員厚生課	研修センター5階書庫
戸山（西）	人事課	服務	介護休業申出書		職員係	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	書庫	職員係	廃棄	職員厚生課	研修センター5階書庫
戸山（西）	人事課	服務	介護休業申出書		職員係	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	書庫	職員係	廃棄	職員厚生課	研修センター5階書庫
戸山（西）	人事課	服務	介護休業期間撤回・変更申出書		職員係	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	書庫	職員係	廃棄	職員厚生課	研修センター5階書庫
戸山（西）	人事課	服務	介護休業期間撤回・変更申出書		職員係	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	書庫	職員係	廃棄	職員厚生課	研修センター5階書庫
戸山（西）	人事課	服務	介護時間申出書		職員係	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	書庫	職員係	廃棄	職員厚生課	研修センター5階書庫
戸山（西）	人事課	服務	介護時間申出書		職員係	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	書庫	職員係	廃棄	職員厚生課	研修センター5階書庫
戸山（西）	人事課	服務	介護状況変更届		職員係	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	書庫	職員係	廃棄	職員厚生課	研修センター5階書庫
戸山（西）	人事課	服務	介護状況変更届		職員係	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	書庫	職員係	廃棄	職員厚生課	研修センター5階書庫
戸山（西）	人事課	服務	早出遅出勤務・深夜勤務制限・時間外勤務制限請求書		職員係	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	書庫	職員係	廃棄	職員厚生課	研修センター5階書庫
戸山（西）	人事課	服務	早出遅出勤務・深夜勤務制限・時間外勤務制限請求書		職員係	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	書庫	職員係	廃棄	職員厚生課	研修センター5階書庫
戸山（西）	人事課	服務	深夜勤務及び時間外勤務の免除・業務軽減等申請書		職員係	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	書庫	職員係	廃棄	職員厚生課	研修センター5階書庫
戸山（西）	人事課	服務	深夜勤務及び時間外勤務の免除・業務軽減等申請書		職員係	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	書庫	職員係	廃棄	職員厚生課	研修センター5階書庫
戸山（西）	人事課	服務	育児又は介護の状況変更届		職員係	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	書庫	職員係	廃棄	職員厚生課	研修センター5階書庫
戸山（西）	人事課	服務	育児又は介護の状況変更届		職員係	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	書庫	職員係	廃棄	職員厚生課	研修センター5階書庫
戸山（西）	人事課	決裁文書	職員就業規則の改定		労務管理室	平成22年度	30	H23.4.1	R23.3.31	紙	書庫	職員厚生課	廃棄	職員厚生課	研修センター5階書庫

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（西）	人事課	給与	勤務時間管理簿		職員係	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	電子	書庫	職員係	廃棄	職員厚生課	研修センター5階書庫
戸山（西）	人事課	給与	勤務時間管理簿		職員係	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	電子	書庫	職員係	廃棄	職員厚生課	研修センター5階書庫
戸山（西）	人事課	福利厚生	健康管理		厚生係	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	電子	書庫	厚生係	廃棄	職員厚生課	研修センター5階書庫
戸山（西）	人事課	福利厚生	健康管理		厚生係	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	電子	書庫	厚生係	廃棄	職員厚生課	研修センター5階書庫
戸山（西）	人事課	福利厚生	健康管理		厚生係	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	電子	書庫	厚生係	廃棄	職員厚生課	研修センター5階書庫
戸山（西）	人事課	福利厚生	健康管理		厚生係	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	電子	書庫	厚生係	廃棄	職員厚生課	研修センター5階書庫
戸山（西）	人事課	福利厚生	健康管理		厚生係	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	電子	書庫	厚生係	廃棄	職員厚生課	研修センター5階書庫
戸山（西）	人事課	福利厚生	放射線診療従事者等健康診断記録		厚生係	令和元年度	30	R2.4.1	R32.3.31	紙	書庫	厚生係	－	職員厚生課	研修センター5階書庫
戸山（西）	人事課	福利厚生	放射線業務従事者等健康診断記録		厚生係	令和2年度	30	R3.4.1	R33.3.31	紙	書庫	厚生係	－	職員厚生課	研修センター5階書庫
戸山（西）	人事課	福利厚生	放射線業務従事者等健康診断記録		厚生係	令和3年度	30	R4.4.1	R34.3.31	紙	書庫	厚生係	－	職員厚生課	研修センター5階書庫
戸山（西）	人事課	福利厚生	放射線業務従事者等健康診断記録		厚生係	令和4年度	30	R5.4.1	R35.3.31	紙	書庫	厚生係	－	職員厚生課	研修センター5階書庫
戸山（西）	人事課	福利厚生	放射線業務従事者等健康診断記録		厚生係	令和5年度	30	R6.4.1	R36.3.31	紙	書庫	厚生係	－	職員厚生課	研修センター5階書庫
戸山（西）	人事課	福利厚生	放射線業務従事者等健康診断記録		厚生係	令和6年度	30	R7.4.1	R37.3.31	紙	書庫	厚生係	－	職員厚生課	研修センター5階書庫
戸山（西）	人事課	福利厚生	放射線業務従事者等健康診断記録		厚生係	令和7年度	30	R8.4.1	R38.3.31	紙	書庫	厚生係	－	職員厚生課	研修センター5階書庫
戸山（西）	人事課	福利厚生	有機溶剤等健康診断記録		厚生係	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	書庫	厚生係	－	職員厚生課	研修センター5階書庫
戸山（西）	人事課	福利厚生	有機溶剤等健康診断記録		厚生係	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	書庫	厚生係	－	職員厚生課	研修センター5階書庫
戸山（西）	人事課	福利厚生	有機溶剤等健康診断記録		厚生係	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	書庫	厚生係	－	職員厚生課	研修センター5階書庫
戸山（西）	人事課	福利厚生	特定化学物質健康診断記録		厚生係	令和5年度	30	R6.4.1	R36.3.31	紙	書庫	厚生係	－	職員厚生課	研修センター5階書庫
戸山（西）	人事課	福利厚生	特定化学物質健康診断記録		厚生係	令和6年度	30	R7.4.1	R37.3.31	紙	書庫	厚生係	－	職員厚生課	研修センター5階書庫
戸山（西）	人事課	福利厚生	特定化学物質健康診断記録		厚生係	令和7年度	30	R8.4.1	R38.3.31	紙	書庫	厚生係	－	職員厚生課	研修センター5階書庫
戸山（西）	人事課	服務	妊産婦健診受診申請書		職員係	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	書庫	職員係	廃棄	職員厚生課	研修センター5階書庫
戸山（西）	人事課	服務	妊産婦健診受診申請書		職員係	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	書庫	職員係	廃棄	職員厚生課	研修センター5階書庫
戸山（西）	人事課	服務	妊産婦通勤緩和承認願		職員係	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	書庫	職員係	廃棄	職員厚生課	研修センター5階書庫
戸山（西）	人事課	服務	妊産婦通勤緩和承認願		職員係	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	書庫	職員係	廃棄	職員厚生課	研修センター5階書庫
戸山（西）	人事課	給与	社会保険関係綴		職員係	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	書庫	職員係	廃棄	職員厚生課	研修センター5階書庫
戸山（西）	人事課	給与	社会保険関係綴		職員係	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	書庫	職員係	廃棄	職員厚生課	研修センター5階書庫
戸山（西）	人事課	服務	総合検診を受けるために勤務しないことの承認願		厚生係	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	書庫	厚生係	廃棄	職員厚生課	研修センター5階書庫
戸山（西）	人事課	服務	総合検診を受けるために勤務しないことの承認願		厚生係	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	書庫	厚生係	廃棄	職員厚生課	研修センター5階書庫
戸山（西）	人事課	服務	総合検診を受けるために勤務しないことの承認願		厚生係	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	書庫	厚生係	廃棄	職員厚生課	研修センター5階書庫
戸山（西）	人事課	服務	テレワーク実績報告書		職員係	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	書庫	職員係	廃棄	職員厚生課	研修センター5階書庫
戸山（西）	人事課	服務	テレワーク実績報告書		職員係	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	書庫	職員係	廃棄	職員厚生課	研修センター5階書庫
戸山（西）	人事課	災害補償	労災給付請求書（控）		厚生係	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	書庫	厚生係	廃棄	職員厚生課	
戸山（西）	人事課	災害補償	労災給付請求書（控）		厚生係	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	書庫	厚生係	廃棄	職員厚生課	
戸山（西）	人事課	災害補償	労災給付請求書（控）		厚生係	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	書庫	厚生係	廃棄	職員厚生課	
戸山（西）	人事課	福祉事業	看護師賠償責任保険		厚生係	令和7年度	1	R8.4.1	R9.3.31	紙	書庫	厚生係	廃棄	職員厚生課	
戸山（西）	人事課	福祉事業	医師賠償責任保険		厚生係	令和7年度	1	R8.4.1	R9.3.31	紙	書庫	厚生係	廃棄	職員厚生課	
戸山（西）	人事課	服務	休憩時間変更事由申出書		職員係	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	職員係	廃棄	職員厚生課長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（西）	人事課	服務	職員宿日直勤務割表		職員係	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	電子	事務室	職員係	廃棄	職員厚生課長	
戸山（西）	人事課	服務	育児・介護時間申出書		職員係	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	職員係	廃棄	職員厚生課長	
戸山（西）	人事課	服務	育児時間取消報告書		職員係	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	職員係	廃棄	職員厚生課長	
戸山（西）	人事課	服務	勤務時間管理簿		職員係	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	電子	事務室	職員係	廃棄	職員厚生課長	
戸山（西）	人事課	服務	特別休暇の承認伺		職員係	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	職員係	廃棄	職員厚生課長	
戸山（西）	人事課	服務	申告書		職員係	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	職員係	廃棄	職員厚生課長	
戸山（西）	人事課	服務	病気休暇控え（看護部以外）		職員係	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	職員係	廃棄	職員厚生課長	
戸山（西）	人事課	服務	病気休暇控え（看護部）		職員係	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	職員係	廃棄	職員厚生課長	
戸山（西）	人事課	服務	産前産後休暇控え		職員係	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	職員係	廃棄	職員厚生課長	
戸山（西）	人事課	服務	勤務時間変更伺い		職員係	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	職員係	廃棄	職員厚生課長	
戸山（西）	人事課	服務	研修関係		職員係	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	職員係	廃棄	職員厚生課長	
戸山（西）	人事課	服務	研修関係		職員係	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	職員係	廃棄	職員厚生課長	
戸山（西）	人事課	会議等	院内感染防止対策委員会規程		職員係	令和6年度	30	R7.4.1	R37.3.31	紙	事務室	職員係	廃棄	職員厚生課長	
戸山（西）	DMAT事務局	契約	契約関係		管理第一課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	管理第一課	廃棄	管理課長	
戸山（西）	DMAT事務局	研究費	厚労科研費		管理第一課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	管理第一課	廃棄	管理課長	
戸山（西）	DMAT事務局	会計	入金伝票・出金伝票		管理第一課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	管理第一課	廃棄	管理課長	
戸山（西）	DMAT事務局	会計	振替伝票		管理第一課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	管理第一課	廃棄	管理課長	
戸山（西）	DMAT事務局	服務	出張（依頼）申請書・復命書		管理第一課	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	管理第一課	廃棄	管理課長	
戸山（西）	DMAT事務局	服務	謝金旅費支給調書		管理第一課	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	管理第一課	廃棄	管理課長	
大阪	DMAT事務局	契約	契約関係		管理第二課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	管理第二課	廃棄	管理課長	
大阪	DMAT事務局	研究費	厚労科研費		管理第二課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	管理第二課	廃棄	管理課長	
大阪	DMAT事務局	会計	振替伝票		管理第二課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	管理第二課	廃棄	管理課長	
大阪	DMAT事務局	服務	出張（依頼）申請書・復命書		管理第二課	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	管理第二課	廃棄	管理課長	
大阪	DMAT事務局	服務	謝金旅費支給調書		管理第二課	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	管理第二課	廃棄	管理課長	
戸山（西）	イノベーション推進室	設置	SIP研究推進法人決定関連	1	総務課	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	事務室	イノベーション推進室	廃棄	イノベーション推進室長	情報センター棟4階
戸山（西）	イノベーション推進室	契約等	令和5年度SIP第3期「統合型ヘルスケアシステムの構築」委託研究開発契約	2	イノベーション推進室	令和5年度	10	R6.4.1	R16.3.31	紙	事務室	イノベーション推進室	廃棄	イノベーション推進室長	情報センター棟4階
戸山（西）	イノベーション推進室	契約等	令和6年度SIP第3期「統合型ヘルスケアシステムの構築」委託研究開発変更契約	2	イノベーション推進室	令和6年度	10	R7.4.1	R17.3.31	紙	事務室	イノベーション推進室	廃棄	イノベーション推進室長	情報センター棟4階
戸山（西）	イノベーション推進室	契約等	令和7年度SIP第3期「統合型ヘルスケアシステムの構築」委託研究開発変更契約	2	イノベーション推進室	令和7年度	10	R8.4.1	R18.3.31	紙	事務室	イノベーション推進室	廃棄	イノベーション推進室長	情報センター棟4階
戸山（西）	イノベーション推進室	契約等	令和6年度SIP第3期「統合型ヘルスケアシステムの構築」における生成AIの活用「委託研究開発契約	1	イノベーション推進室	令和6年度	10	R7.4.1	R17.3.31	紙	事務室	イノベーション推進室	廃棄	イノベーション推進室長	情報センター棟4階
戸山（西）	イノベーション推進室	服務	令和5年度SIP第3期「統合型ヘルスケアシステムの構築」委嘱関係	1	イノベーション推進室	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	事務室	イノベーション推進室	廃棄	イノベーション推進室長	情報センター棟4階
戸山（西）	イノベーション推進室	服務	令和6年度SIP第3期「統合型ヘルスケアシステムの構築」委嘱関係	1	イノベーション推進室	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	イノベーション推進室	廃棄	イノベーション推進室長	情報センター棟4階
戸山（西）	イノベーション推進室	服務	令和7年度SIP第3期「統合型ヘルスケアシステムの構築」委嘱関係	1	イノベーション推進室	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	イノベーション推進室	廃棄	イノベーション推進室長	情報センター棟4階
戸山（西）	イノベーション推進室	申請	令和5年度科学技術イノベーション創造推進費請求書	1	イノベーション推進室	令和5年度	10	R6.4.1	R16.3.31	紙	事務室	イノベーション推進室	廃棄	イノベーション推進室長	情報センター棟4階
戸山（西）	イノベーション推進室	申請	令和6年度科学技術イノベーション創造推進費請求書	1	イノベーション推進室	令和6年度	10	R7.4.1	R17.3.31	紙	事務室	イノベーション推進室	廃棄	イノベーション推進室長	情報センター棟4階
戸山（西）	イノベーション推進室	申請	令和7年度科学技術イノベーション創造推進費請求書	1	イノベーション推進室	令和7年度	10	R8.4.1	R18.3.31	紙	事務室	イノベーション推進室	廃棄	イノベーション推進室長	情報センター棟4階
戸山（西）	イノベーション推進室	会議等	令和5年度SIP第3期「統合型ヘルスケアシステムの構築」公募審査委員会	20	イノベーション推進室	令和5年度	10	R6.4.1	R16.3.31	紙	事務室	イノベーション推進室	廃棄	イノベーション推進室長	情報センター棟4階
戸山（西）	イノベーション推進室	会議等	令和6年度SIP第3期「統合型ヘルスケアシステムの構築」における生成AIの活用「公募審査委員会	29	イノベーション推進室	令和6年度	10	R7.4.1	R17.3.31	紙	事務室	イノベーション推進室	廃棄	イノベーション推進室長	情報センター棟4階

令和7年度法人文書ファイル管理簿

[illegible]

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（西）	総務課	日誌	院内巡視業務委託日誌		総務係	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	総務係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課	日誌	事務当直日誌		総務係	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	事務室	総務係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課	日誌	事務当直日誌		総務係	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	総務係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課	日誌	事務当直日誌		総務係	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	総務係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課	日誌	自動車運行日誌		総務係	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	事務室	総務係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課	日誌	自動車運行日誌		総務係	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	総務係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課	日誌	自動車運行日誌		総務係	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	総務係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課	日誌	電話交換業務委託日誌		総務係	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	事務室	総務係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課	日誌	電話交換業務委託日誌		総務係	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	総務係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課	日誌	電話交換業務委託日誌		総務係	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	総務係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課	日誌	防災センター業務委託日誌		総務係	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	事務室	総務係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課	日誌	防災センター業務委託日誌		総務係	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	総務係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課	日誌	防災センター業務委託日誌		総務係	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	総務係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課	日誌	NICU当直日誌		総務係	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	事務室	総務係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課	日誌	NICU当直日誌		総務係	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	総務係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課	日誌	NICU当直日誌		総務係	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	総務係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課	日誌	ICU当直日誌		総務係	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	事務室	総務係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課	日誌	ICU当直日誌		総務係	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	総務係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課	日誌	ICU当直日誌		総務係	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	総務係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課	日誌	管理当直（HCU）日誌		総務係	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	事務室	総務係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課	日誌	管理当直（HCU）日誌		総務係	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	総務係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課	日誌	管理当直（HCU）日誌		総務係	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	総務係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課	日誌	駐車場管理日誌 清掃業務日誌		総務係	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	事務室	総務係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課	日誌	駐車場管理日誌 清掃業務日誌		総務係	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	総務係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課	日誌	駐車場管理日誌 清掃業務日誌		総務係	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	総務係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課	総務管理	小口現金管理簿		総務係	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	事務室	総務係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課	総務管理	小口現金管理簿		総務係	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	事務室	総務係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課	総務管理	小口現金管理簿		総務係	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	事務室	総務係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課	総務管理	小口現金管理簿		総務係	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	事務室	総務係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課	総務管理	小口現金管理簿		総務係	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	事務室	総務係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	研究管理課	会議等	国際医療研究開発費評価委員会		研究管理課	令和6年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	事務室	研究管理課	廃棄	研究管理課長	
戸山（西）	研究管理課	会議等	国際医療研究開発費評価委員会		研究管理課	令和7年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	研究管理課	廃棄	研究管理課長	
戸山（西）	研究管理課	研究費	令和5年度国際医療研究開発費申請書（疾病研究分野）		研究管理課	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	事務室	研究管理課	廃棄	研究管理課長	
戸山（西）	研究管理課	研究費	令和5年度国際医療研究開発費申請書（国際研究分野）		研究管理課	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	事務室	研究管理課	廃棄	研究管理課長	
戸山（西）	研究管理課	研究費	令和5年度国際医療研究開発費申請書（重点研究分野）		研究管理課	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	事務室	研究管理課	廃棄	研究管理課長	
戸山（西）	研究管理課	研究費	令和6年度国際医療研究開発費申請書（疾病研究分野）		研究管理課	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	研究管理課	廃棄	研究管理課長	
戸山（西）	研究管理課	研究費	令和6年度国際医療研究開発費申請書（国際研究分野）		研究管理課	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	研究管理課	廃棄	研究管理課長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（西）	研究管理課	研究費	令和6年度国際医療研究開発費申請書（重点研究分野）		研究管理課	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	研究管理課	廃棄	研究管理課長	
戸山（西）	研究管理課	研究費	令和7年度国際医療研究開発費申請書（疾病研究分野）		研究管理課	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	研究管理課	廃棄	研究管理課長	
戸山（西）	研究管理課	研究費	令和7年度国際医療研究開発費申請書（国際研究分野）		研究管理課	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	研究管理課	廃棄	研究管理課長	
戸山（西）	研究管理課	研究費	令和7年度国際医療研究開発費申請書（重点研究分野）		研究管理課	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	研究管理課	廃棄	研究管理課長	
戸山（西）	研究管理課	研究費	令和5年度国際医療研究開発費計画書（疾病研究分野）		研究管理課	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	事務室	研究管理課	廃棄	研究管理課長	
戸山（西）	研究管理課	研究費	令和5年度国際医療研究開発費計画書（重点研究分野）		研究管理課	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	事務室	研究管理課	廃棄	研究管理課長	
戸山（西）	研究管理課	研究費	令和5年度国際医療研究開発費計画書（国際・プロジェクト・ニュートラック）		研究管理課	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	事務室	研究管理課	廃棄	研究管理課長	
戸山（西）	研究管理課	研究費	令和6年度国際医療研究開発費計画書（疾病研究分野）		研究管理課	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	研究管理課	廃棄	研究管理課長	
戸山（西）	研究管理課	研究費	令和6年度国際医療研究開発費計画書（重点研究分野）		研究管理課	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	研究管理課	廃棄	研究管理課長	
戸山（西）	研究管理課	研究費	令和6年度国際医療研究開発費計画書（国際・プロジェクト・ニュートラック）		研究管理課	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	研究管理課	廃棄	研究管理課長	
戸山（西）	研究管理課	研究費	令和7年度国際医療研究開発費計画書（疾病研究分野）		研究管理課	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	研究管理課	廃棄	研究管理課長	
戸山（西）	研究管理課	研究費	令和7年度国際医療研究開発費計画書（重点研究分野）		研究管理課	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	研究管理課	廃棄	研究管理課長	
戸山（西）	研究管理課	研究費	令和7年度国際医療研究開発費計画書（国際・プロジェクト・ニュートラック）		研究管理課	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	研究管理課	廃棄	研究管理課長	
戸山（西）	研究管理課	研究費	令和5年度国際医療研究開発費収支決算報告書（疾病研究分野・事業型）		研究管理課	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	事務室	研究管理課	廃棄	研究管理課長	
戸山（西）	研究管理課	研究費	令和5年度国際医療研究開発費収支決算報告書（国際・プロジェクト・ニュートラック・重点）		研究管理課	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	事務室	研究管理課	廃棄	研究管理課長	
戸山（西）	研究管理課	研究費	令和6年度国際医療研究開発費収支決算報告書（疾病研究分野・事業型）		研究管理課	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	研究管理課	廃棄	研究管理課長	
戸山（西）	研究管理課	研究費	令和6年度国際医療研究開発費収支決算報告書（国際・プロジェクト・ニュートラック・重点）		研究管理課	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	研究管理課	廃棄	研究管理課長	
戸山（西）	研究管理課	研究費	令和7年度国際医療研究開発費収支決算報告書（疾病研究分野・事業型）		研究管理課	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	研究管理課	廃棄	研究管理課長	
戸山（西）	研究管理課	研究費	令和7年度国際医療研究開発費収支決算報告書（国際・プロジェクト・ニュートラック・重点）		研究管理課	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	研究管理課	廃棄	研究管理課長	
戸山（西）	研究管理課	会議等	倫理委員会		研究管理課	平成23年度	15	H24.4.1	R9.3.31	紙	事務室	研究管理課	廃棄	研究管理課長	
戸山（西）	研究管理課	会議等	倫理委員会		研究管理課	平成24年度	15	H25.4.1	R10.3.31	紙	事務室	研究管理課	廃棄	研究管理課長	
戸山（西）	研究管理課	会議等	倫理委員会		研究管理課	平成25年度	15	H26.4.1	R11.3.31	紙	事務室	研究管理課	廃棄	研究管理課長	
戸山（西）	研究管理課	会議等	倫理委員会		研究管理課	平成26年度	15	H27.4.1	R12.3.31	紙	事務室	研究管理課	廃棄	研究管理課長	
戸山（西）	研究管理課	会議等	倫理委員会		研究管理課	平成27年度	15	H28.4.1	R13.3.31	紙	事務室	研究管理課	廃棄	研究管理課長	
戸山（西）	研究管理課	会議等	倫理委員会		研究管理課	平成28年度	15	H29.4.1	R14.3.31	紙	事務室	研究管理課	廃棄	研究管理課長	
戸山（西）	研究管理課	会議等	倫理委員会		研究管理課	平成29年度	15	H30.4.1	R15.3.31	紙	事務室	研究管理課	廃棄	研究管理課長	
戸山（西）	研究管理課	会議等	倫理審査委員会		研究管理課	平成30年度	15	H31.4.1	R16.3.31	紙	事務室	研究管理課	廃棄	研究管理課長	
戸山（西）	研究管理課	会議等	倫理審査委員会		研究管理課	令和元年度	15	R2.4.1	R17.3.31	紙	事務室	研究管理課	廃棄	研究管理課長	
戸山（西）	研究管理課	会議等	倫理審査委員会		研究管理課	令和2年度	15	R3.4.1	R18.3.31	紙	事務室	研究管理課	廃棄	研究管理課長	
戸山（西）	研究管理課	会議等	倫理審査委員会		研究管理課	令和3年度	15	R4.4.1	R19.3.31	紙	事務室	研究管理課	廃棄	研究管理課長	
戸山（西）	研究管理課	会議等	倫理審査委員会		研究管理課	令和4年度	15	R5.4.1	R20.3.31	紙	事務室	研究管理課	廃棄	研究管理課長	
戸山（西）	研究管理課	会議等	倫理審査委員会		研究管理課	令和5年度	15	R6.4.1	R21.3.31	紙	事務室	研究管理課	廃棄	研究管理課長	
戸山（西）	研究管理課	会議等	倫理審査委員会		研究管理課	令和6年度	15	R7.4.1	R22.3.31	紙	事務室	研究管理課	廃棄	研究管理課長	
戸山（西）	研究管理課	会議等	倫理審査委員会		研究管理課	令和7年度	15	R8.4.1	R23.3.31	紙	事務室	研究管理課	廃棄	研究管理課長	
戸山（西）	研究管理課	会議等	認定再生医療等委員会		研究管理課	平成28年度	15	H29.4.1	R14.3.31	紙	事務室	研究管理課	廃棄	研究管理課長	
戸山（西）	研究管理課	会議等	認定再生医療等委員会		研究管理課	平成29年度	15	H30.4.1	R15.3.31	紙	事務室	研究管理課	廃棄	研究管理課長	
戸山（西）	研究管理課	会議等	認定再生医療等委員会		研究管理課	平成30年度	15	H31.4.1	R16.3.31	紙	事務室	研究管理課	廃棄	研究管理課長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（西）	研究管理課	会議等	認定再生医療等委員会		研究管理課	令和元年度	15	R2.4.1	R17.3.31	紙	事務室	研究管理課	廃棄	研究管理課長	
戸山（西）	研究管理課	会議等	認定再生医療等委員会		研究管理課	令和2年度	15	R3.4.1	R18.3.31	紙	事務室	研究管理課	廃棄	研究管理課長	
戸山（西）	研究管理課	会議等	認定再生医療等委員会		研究管理課	令和3年度	15	R4.4.1	R19.3.31	紙	事務室	研究管理課	廃棄	研究管理課長	
戸山（西）	研究管理課	会議等	認定再生医療等委員会		研究管理課	令和4年度	15	R5.4.1	R20.3.31	紙	事務室	研究管理課	廃棄	研究管理課長	
戸山（西）	研究管理課	会議等	認定再生医療等委員会		研究管理課	令和5年度	15	R6.4.1	R21.3.31	紙	事務室	研究管理課	廃棄	研究管理課長	
戸山（西）	研究管理課	会議等	認定再生医療等委員会		研究管理課	令和6年度	15	R7.4.1	R22.3.31	紙	事務室	研究管理課	廃棄	研究管理課長	
戸山（西）	研究管理課	会議等	認定再生医療等委員会		研究管理課	令和7年度	15	R8.4.1	R23.3.31	紙	事務室	研究管理課	廃棄	研究管理課長	
戸山（西）	研究管理課	会議等	利益相反マネジメント委員会		研究管理課	平成29年度	10	H30.4.1	R10.3.31	紙	事務室	研究管理課	廃棄	研究管理課長	
戸山（西）	研究管理課	会議等	利益相反マネジメント委員会		研究管理課	平成30年度	10	H31.4.1	R11.3.31	紙	事務室	研究管理課	廃棄	研究管理課長	
戸山（西）	研究管理課	会議等	利益相反マネジメント委員会		研究管理課	令和元年度	10	R2.4.1	R12.3.31	紙	事務室	研究管理課	廃棄	研究管理課長	
戸山（西）	研究管理課	会議等	利益相反マネジメント委員会		研究管理課	令和2年度	10	R3.4.1	R13.3.31	紙	事務室	研究管理課	廃棄	研究管理課長	
戸山（西）	研究管理課	会議等	利益相反マネジメント委員会		研究管理課	令和3年度	10	R4.4.1	R14.3.31	紙	事務室	研究管理課	廃棄	研究管理課長	
戸山（西）	研究管理課	会議等	利益相反マネジメント委員会		研究管理課	令和4年度	10	R5.4.1	R15.3.31	紙	事務室	研究管理課	廃棄	研究管理課長	
戸山（西）	研究管理課	会議等	利益相反マネジメント委員会		研究管理課	令和5年度	10	R6.4.1	R16.3.31	紙	事務室	研究管理課	廃棄	研究管理課長	
戸山（西）	研究管理課	会議等	利益相反マネジメント委員会		研究管理課	令和6年度	10	R7.4.1	R17.3.31	紙	事務室	研究管理課	廃棄	研究管理課長	
戸山（西）	研究管理課	会議等	研究開発に係る利益相反管理委員会		研究管理課	令和7年度	10	R8.4.1	R18.3.31	紙	事務室	研究管理課	廃棄	研究管理課長	
戸山（西）	研究管理課	会議等	ヒトES細胞研究倫理審査委員会		研究管理課	平成23年度	15	H24.4.1	R9.3.31	紙	事務室	研究管理課	廃棄	研究管理課長	
戸山（西）	研究管理課	会議等	ヒトES細胞研究倫理審査委員会		研究管理課	平成24年度	15	H25.4.1	R10.3.31	紙	事務室	研究管理課	廃棄	研究管理課長	
戸山（西）	研究管理課	会議等	ヒトES細胞研究倫理審査委員会		研究管理課	平成25年度	15	H26.4.1	R11.3.31	紙	事務室	研究管理課	廃棄	研究管理課長	
戸山（西）	研究管理課	会議等	ヒトES細胞研究倫理審査委員会		研究管理課	平成26年度	15	H27.4.1	R12.3.31	紙	事務室	研究管理課	廃棄	研究管理課長	
戸山（西）	研究管理課	会議等	ヒトES細胞研究倫理審査委員会		研究管理課	平成27年度	15	H28.4.1	R13.3.31	紙	事務室	研究管理課	廃棄	研究管理課長	
戸山（西）	研究管理課	会議等	ヒトES細胞研究倫理審査委員会		研究管理課	平成28年度	15	H29.4.1	R14.3.31	紙	事務室	研究管理課	廃棄	研究管理課長	
戸山（西）	研究管理課	会議等	ヒトES細胞研究倫理審査委員会		研究管理課	平成29年度	15	H30.4.1	R15.3.31	紙	事務室	研究管理課	廃棄	研究管理課長	
戸山（西）	研究管理課	会議等	ヒトES細胞研究倫理審査委員会		研究管理課	平成30年度	15	H31.4.1	R16.3.31	紙	事務室	研究管理課	廃棄	研究管理課長	
戸山（西）	研究管理課	会議等	ヒトES細胞研究倫理審査委員会		研究管理課	令和元年度	15	R2.4.1	R17.3.31	紙	事務室	研究管理課	廃棄	研究管理課長	
戸山（西）	研究管理課	会議等	ヒトES細胞研究倫理審査委員会		研究管理課	令和2年度	15	R3.4.1	R18.3.31	紙	事務室	研究管理課	廃棄	研究管理課長	
戸山（西）	研究管理課	会議等	ヒトES細胞研究倫理審査委員会		研究管理課	令和3年度	15	R4.4.1	R19.3.31	紙	事務室	研究管理課	廃棄	研究管理課長	
戸山（西）	研究管理課	会議等	ヒトES細胞研究倫理審査委員会		研究管理課	令和4年度	15	R5.4.1	R20.3.31	紙	事務室	研究管理課	廃棄	研究管理課長	
戸山（西）	研究管理課	会議等	ヒトES細胞研究倫理審査委員会		研究管理課	令和5年度	15	R6.4.1	R21.3.31	紙	事務室	研究管理課	廃棄	研究管理課長	
戸山（西）	研究管理課	会議等	ヒトES細胞研究倫理審査委員会		研究管理課	令和6年度	15	R7.4.1	R22.3.31	紙	事務室	研究管理課	廃棄	研究管理課長	
戸山（西）	研究管理課	会議等	ヒトES細胞研究倫理審査委員会		研究管理課	令和7年度	15	R8.4.1	R23.3.31	紙	事務室	研究管理課	廃棄	研究管理課長	
戸山（西）	研究管理課	会議等	臨床研究審査委員会		研究管理課	平成30年度	15	H31.4.1	R16.3.31	紙	事務室	研究管理課	廃棄	研究管理課長	
戸山（西）	研究管理課	会議等	臨床研究審査委員会		研究管理課	令和元年度	15	R2.4.1	R17.3.31	紙	事務室	研究管理課	廃棄	研究管理課長	
戸山（西）	研究管理課	会議等	臨床研究審査委員会		研究管理課	令和2年度	15	R3.4.1	R18.3.31	紙	事務室	研究管理課	廃棄	研究管理課長	
戸山（西）	研究管理課	会議等	臨床研究審査委員会		研究管理課	令和3年度	15	R4.4.1	R19.3.31	紙	事務室	研究管理課	廃棄	研究管理課長	
戸山（西）	研究管理課	会議等	臨床研究審査委員会		研究管理課	令和4年度	15	R5.4.1	R20.3.31	紙	事務室	研究管理課	廃棄	研究管理課長	
戸山（西）	研究管理課	会議等	臨床研究審査委員会		研究管理課	令和5年度	15	R6.4.1	R21.3.31	紙	事務室	研究管理課	廃棄	研究管理課長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（西）	研究管理課	会議等	臨床研究審査委員会		研究管理課	令和6年度	15	R7.4.1	R22.3.31	紙	事務室	研究管理課	廃棄	研究管理課長	
戸山（西）	研究管理課	会議等	臨床研究審査委員会		研究管理課	令和7年度	15	R8.4.1	R23.3.31	紙	事務室	研究管理課	廃棄	研究管理課長	
戸山（西）	研究管理課	会議等	病院特定臨床研究等監査委員会		研究管理課	令和4年度	10	R5.4.1	R15.3.31	紙	事務室	研究管理課	廃棄	研究管理課長	
戸山（西）	研究管理課	会議等	病院特定臨床研究等監査委員会		研究管理課	令和5年度	10	R6.4.1	R16.3.31	紙	事務室	研究管理課	廃棄	研究管理課長	
戸山（西）	研究管理課	会議等	病院特定臨床研究等監査委員会		研究管理課	令和6年度	10	R7.4.1	R17.3.31	紙	事務室	研究管理課	廃棄	研究管理課長	
戸山（西）	研究管理課	会議等	病院特定臨床研究等監査委員会		研究管理課	令和7年度	10	R8.4.1	R18.3.31	紙	事務室	研究管理課	廃棄	研究管理課長	
戸山（西）	研究管理課	連携協定	連携協定及び変更覚書		研究管理課	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	事務室	研究管理課	廃棄	研究管理課長	研究管理課所掌のみ
戸山（西）	研究管理課	連携協定	連携協定及び変更覚書		研究管理課	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	事務室	研究管理課	廃棄	研究管理課長	研究管理課所掌のみ
戸山（西）	研究管理課	NDB等	NDBデータ等の提供申出書		研究管理課	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	事務室	研究管理課	廃棄	研究管理課長	保存期間は研究終了から5年
戸山（西）	研究管理課	NDB等	NDBデータ等の提供申出書		研究管理課	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	事務室	研究管理課	廃棄	研究管理課長	保存期間は研究終了から5年
戸山（西）	安全保障輸出管理室	輸出管理	安全保障輸出管理委員会		安全保障輸出管理室	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙/電子	事務室、sharepoint	安全保障輸出管理室	廃棄	安全保障輸出管理室長	
戸山（西）	安全保障輸出管理室	輸出管理	安全保障輸出管理アドバイザー会議		安全保障輸出管理室	令和6年度	3	R6.4.1	R9.3.31	電子	sharepoint	安全保障輸出管理室	廃棄	安全保障輸出管理室長	
戸山（西）	安全保障輸出管理室	輸出管理	安全保障輸出管理アドバイザー会議		安全保障輸出管理室	令和7年度	3	R7.4.1	R10.3.31	電子	sharepoint	安全保障輸出管理室	廃棄	安全保障輸出管理室長	
戸山（西）	安全保障輸出管理室	輸出管理	安全保障輸出管理研修会関係		安全保障輸出管理室	令和7年度	3	R7.4.1	R10.3.31	電子	sharepoint	安全保障輸出管理室	廃棄	安全保障輸出管理室長	
戸山（西）	安全保障輸出管理室	輸出管理	安全保障輸出管理 事前確認シート		安全保障輸出管理室	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙/電子	事務室、sharepoint	安全保障輸出管理室	廃棄	安全保障輸出管理室長	外為法の定めによる保存期間（技
戸山（西）	安全保障輸出管理室	輸出管理	安全保障輸出管理 事前確認シート		安全保障輸出管理室	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙/電子	事務室、sharepoint	安全保障輸出管理室	廃棄	安全保障輸出管理室長	外為法の定めによる保存期間（技
戸山（西）	人事課	決裁文書	給与規程等の改定		給与係	平成22年度	30	H23.4.1	R23.3.31	紙	事務室	給与係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	給与	基準給与簿		給与係	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	電子	事務室	給与係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	給与	基準給与簿		給与係	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	電子	事務室	給与係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	給与	基準給与簿		給与係	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	電子	事務室	給与係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	給与	基準給与簿		給与係	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	電子	事務室	給与係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	給与	基準給与簿		給与係	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	電子	事務室	給与係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	給与	給与支給総括表	15	給与係	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	事務室	給与係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	給与	給与支給総括表	15	給与係	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	事務室	給与係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	給与	給与支給総括表	14	給与係	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	事務室	給与係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	給与	給与支給総括表	14	給与係	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	事務室	給与係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	給与	職員別給与簿		給与係	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	電子	事務室	給与係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	給与	職員別給与簿		給与係	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	電子	事務室	給与係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	給与	職員別給与簿		給与係	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	電子	事務室	給与係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	給与	職員別給与簿		給与係	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	電子	事務室	給与係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	給与	職員別給与簿		給与係	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	電子	事務室	給与係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	手当	住居届・住居手当認定簿		給与係	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	事務室	給与係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	手当	住居届・住居手当認定簿		給与係	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	給与係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	手当	住居届・住居手当認定簿		給与係	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	給与係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	手当	単身赴任届・単身赴任手当認定簿		給与係	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	事務室	給与係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	手当	単身赴任届・単身赴任手当認定簿		給与係	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	給与係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	手当	単身赴任届・単身赴任手当認定簿		給与係	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	給与係	廃棄	人事課長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（西）	人事課	手当	通勤届・通勤手当認定簿		給与係	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	事務室	給与係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	手当	通勤届・通勤手当認定簿		給与係	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	給与係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	手当	通勤届・通勤手当認定簿		給与係	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	給与係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	手当	扶養親族届・扶養手当認定簿		給与係	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	事務室	給与係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	手当	扶養親族届・扶養手当認定簿		給与係	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	給与係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	手当	扶養親族届・扶養手当認定簿		給与係	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	給与係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	税申告	源泉徴収票		給与係	令和元年度	7	R2.4.1	R9.3.31	電子	事務室	給与係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	税申告	源泉徴収票		給与係	令和2年度	7	R3.4.1	R10.3.31	電子	事務室	給与係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	税申告	源泉徴収票		給与係	令和3年度	7	R4.4.1	R11.3.31	電子	事務室	給与係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	税申告	源泉徴収票		給与係	令和4年度	7	R5.4.1	R12.3.31	電子	事務室	給与係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	税申告	源泉徴収票		給与係	令和5年度	7	R6.4.1	R13.3.31	電子	事務室	給与係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	税申告	源泉徴収票		給与係	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	電子	事務室	給与係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	税申告	源泉徴収票		給与係	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	電子	事務室	給与係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	税申告	前職源泉徴収確認調書・源泉徴収票	1	給与係	令和元年度	7	R2.4.1	R9.3.31	紙	事務室	給与係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	税申告	前職源泉徴収確認調書・源泉徴収票	1	給与係	令和2年度	7	R3.4.1	R10.3.31	紙	事務室	給与係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	税申告	前職源泉徴収確認調書・源泉徴収票	1	給与係	令和3年度	7	R4.4.1	R11.3.31	紙	事務室	給与係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	税申告	前職源泉徴収確認調書・源泉徴収票	1	給与係	令和4年度	7	R5.4.1	R12.3.31	紙	事務室	給与係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	税申告	前職源泉徴収確認調書・源泉徴収票	1	給与係	令和5年度	7	R6.4.1	R13.3.31	紙	事務室	給与係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	税申告	前職源泉徴収確認調書・源泉徴収票	1	給与係	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	給与係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	税申告	前職源泉徴収確認調書・源泉徴収票	1	給与係	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	給与係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	税申告	給与所得等に係る特別徴収税額決定・変更通知書	2	給与係	令和元年度	7	R2.4.1	R9.3.31	紙	事務室	給与係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	税申告	給与所得等に係る特別徴収税額決定・変更通知書	2	給与係	令和2年度	7	R3.4.1	R10.3.31	紙	事務室	給与係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	税申告	給与所得等に係る特別徴収税額決定・変更通知書	2	給与係	令和3年度	7	R4.4.1	R11.3.31	紙	事務室	給与係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	税申告	給与所得等に係る特別徴収税額決定・変更通知書	2	給与係	令和4年度	7	R5.4.1	R12.3.31	紙	事務室	給与係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	税申告	給与所得等に係る特別徴収税額決定・変更通知書	2	給与係	令和5年度	7	R6.4.1	R13.3.31	紙	事務室	給与係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	税申告	給与所得等に係る特別徴収税額決定・変更通知書	2	給与係	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙/電子	事務室	給与係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	税申告	給与所得等に係る特別徴収税額決定・変更通知書	2	給与係	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙/電子	事務室	給与係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	年末調整等	扶養控除申告書	4	給与係	令和元年度	7	R2.4.1	R9.3.31	紙	事務室	給与係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	年末調整等	扶養控除申告書	4	給与係	令和2年度	7	R3.4.1	R10.3.31	紙	事務室	給与係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	年末調整等	扶養控除申告書	4	給与係	令和3年度	7	R4.4.1	R11.3.31	紙	事務室	給与係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	年末調整等	扶養控除申告書	4	給与係	令和4年度	7	R5.4.1	R12.3.31	紙	事務室	給与係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	年末調整等	扶養控除申告書	4	給与係	令和5年度	7	R6.4.1	R13.3.31	紙	事務室	給与係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	年末調整等	扶養控除申告書	4	給与係	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	給与係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	年末調整等	扶養控除申告書	3	給与係	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	給与係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	年末調整等	住宅控除申告書	1	給与係	令和元年度	7	R2.4.1	R9.3.31	紙	事務室	給与係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	年末調整等	住宅借入金特別控除申告書	1	給与係	令和2年度	7	R3.4.1	R10.3.31	紙	事務室	給与係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	年末調整等	住宅借入金特別控除申告書	1	給与係	令和3年度	7	R4.4.1	R11.3.31	紙	事務室	給与係	廃棄	人事課長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（西）	人事課	年末調整等	住宅借入金特別控除申告書	1	給与係	令和4年度	7	R5.4.1	R12.3.31	紙	事務室	給与係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	年末調整等	住宅借入金特別控除申告書	1	給与係	令和5年度	7	R6.4.1	R13.3.31	紙	事務室	給与係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	年末調整等	住宅借入金特別控除申告書	1	給与係	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	給与係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	年末調整等	住宅借入金特別控除申告書	1	給与係	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	給与係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	年末調整等	保険料控除申告書	4	給与係	令和元年度	7	R2.4.1	R9.3.31	紙	事務室	給与係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	年末調整等	保険料控除申告書	4	給与係	令和2年度	7	R3.4.1	R10.3.31	紙	事務室	給与係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	年末調整等	保険料控除申告書	4	給与係	令和3年度	7	R4.4.1	R11.3.31	紙	事務室	給与係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	年末調整等	保険料控除申告書	4	給与係	令和4年度	7	R5.4.1	R12.3.31	紙	事務室	給与係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	年末調整等	保険料控除申告書	4	給与係	令和5年度	7	R6.4.1	R13.3.31	紙	事務室	給与係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	年末調整等	保険料控除申告書	4	給与係	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	給与係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	年末調整等	保険料控除申告書	6	給与係	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	給与係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	年末調整等	配偶者控除申告書	1	給与係	令和元年度	7	R2.4.1	R9.3.31	紙	事務室	給与係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	年末調整等	基礎控除申告書・配偶者控除申告書・所得金額調整控除申告書	4	給与係	令和2年度	7	R3.4.1	R10.3.31	紙	事務室	給与係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	年末調整等	基礎控除申告書・配偶者控除申告書・所得金額調整控除申告書	4	給与係	令和3年度	7	R4.4.1	R11.3.31	紙	事務室	給与係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	年末調整等	基礎控除申告書・配偶者控除申告書・所得金額調整控除申告書	4	給与係	令和4年度	7	R5.4.1	R12.3.31	紙	事務室	給与係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	年末調整等	基礎控除申告書・配偶者控除申告書・所得金額調整控除申告書	4	給与係	令和5年度	7	R6.4.1	R13.3.31	紙	事務室	給与係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	年末調整等	基礎控除申告書・配偶者控除申告書・所得金額調整控除申告書	4	給与係	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	給与係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	年末調整等	基礎控除申告書・配偶者控除申告書・所得金額調整控除申告書	3	給与係	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	給与係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	雇用保険届出	雇用保険（資格取得届）		給与係	令和4年度	4	R5.4.1	R9.3.31	電子	事務室	給与係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	雇用保険届出	雇用保険（資格取得届）		給与係	令和5年度	4	R6.4.1	R10.3.31	電子	事務室	給与係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	雇用保険届出	雇用保険（資格取得届）		給与係	令和6年度	4	R7.4.1	R11.3.31	電子	事務室	給与係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	雇用保険届出	雇用保険（資格取得届）		給与係	令和7年度	4	R8.4.1	R12.3.31	電子	事務室	給与係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	雇用保険届出	雇用保険（資格喪失届）		給与係	令和4年度	4	R5.4.1	R9.3.31	電子	事務室	給与係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	雇用保険届出	雇用保険（資格喪失届）		給与係	令和5年度	4	R6.4.1	R10.3.31	電子	事務室	給与係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	雇用保険届出	雇用保険（資格喪失届）		給与係	令和6年度	4	R7.4.1	R11.3.31	電子	事務室	給与係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	雇用保険届出	雇用保険（資格喪失届）		給与係	令和7年度	4	R8.4.1	R12.3.31	電子	事務室	給与係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	雇用保険届出	雇用保険（高年齢雇用継続給付）		給与係	令和4年度	4	R5.4.1	R9.3.31	電子	事務室	給与係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	雇用保険届出	雇用保険（高年齢雇用継続給付）		給与係	令和5年度	4	R6.4.1	R10.3.31	電子	事務室	給与係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	雇用保険届出	雇用保険（高年齢雇用継続給付）		給与係	令和6年度	4	R7.4.1	R11.3.31	電子	事務室	給与係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	人事課	雇用保険届出	雇用保険（高年齢雇用継続給付）		給与係	令和7年度	4	R8.4.1	R12.3.31	電子	事務室	給与係	廃棄	人事課長	
戸山（西）	総務課	決裁文書	医薬品医療機器総合機構との連携・協力の推進	1	臨床研究センター管理係	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	事務室	臨床研究センター管理係	廃棄	管理室長	運営事務室
戸山（西）	総務課	決裁文書	医薬品医療機器総合機構との連携・協力の推進	1	臨床研究センター管理係	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	臨床研究センター管理係	廃棄	管理室長	運営事務室
戸山（西）	総務課	決裁文書	医薬品医療機器総合機構との連携・協力の推進	1	臨床研究センター管理係	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	臨床研究センター管理係	廃棄	管理室長	運営事務室
戸山（西）	総務課	決裁文書	研究生受入の承認	1	臨床研究センター管理係	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	事務室	臨床研究センター管理係	廃棄	管理室長	運営事務室
戸山（西）	総務課	決裁文書	研究生受入の承認	1	臨床研究センター管理係	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	臨床研究センター管理係	廃棄	管理室長	運営事務室
戸山（西）	総務課	決裁文書	研究生受入の承認	1	臨床研究センター管理係	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	臨床研究センター管理係	廃棄	管理室長	運営事務室
戸山（西）	総務課	決裁文書	客員研究員の承認	1	臨床研究センター管理係	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	事務室	臨床研究センター管理係	廃棄	管理室長	運営事務室

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（西）	総務課	決裁文書	客員研究員の承認	1	臨床研究センター管理係	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	臨床研究センター管理係	廃棄	管理室長	運営事務室
戸山（西）	総務課	決裁文書	客員研究員の承認	1	臨床研究センター管理係	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	臨床研究センター管理係	廃棄	管理室長	運営事務室
戸山（西）	総務課	決裁文書	規程・内規の制定・改廃	1	臨床研究センター管理係	令和4年度	30	R5.4.1	R35.3.31	紙	事務室	臨床研究センター管理係	廃棄	管理室長	運営事務室
戸山（西）	総務課	決裁文書	規程・内規の制定・改廃	1	臨床研究センター管理係	令和5年度	30	R6.4.1	R36.3.31	紙	事務室	臨床研究センター管理係	廃棄	管理室長	運営事務室
戸山（西）	総務課	決裁文書	会議の開催、委員の委嘱	1	臨床研究センター管理係	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	事務室	臨床研究センター管理係	廃棄	管理室長	運営事務室
戸山（西）	総務課	決裁文書	会議の開催、委員の委嘱	1	臨床研究センター管理係	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	臨床研究センター管理係	廃棄	管理室長	運営事務室
戸山（西）	総務課	決裁文書	研究にかかる申請、承認、承諾等	1	臨床研究センター管理係	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	事務室	臨床研究センター管理係	廃棄	管理室長	運営事務室
戸山（西）	総務課	決裁文書	外部機関との協定締結等	1	臨床研究センター管理係	令和5年度	7	R6.4.1	R13.3.31	紙	事務室	臨床研究センター管理係	廃棄	管理室長	運営事務室
戸山（西）	総務課	決裁文書	外部機関との協定締結等	1	臨床研究センター管理係	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	臨床研究センター管理係	廃棄	管理室長	運営事務室
戸山（西）	総務課	決裁文書	新興・再興感染症データバンク事業	1	臨床研究センター管理係	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	臨床研究センター管理係	廃棄	管理室長	運営事務室
戸山（西）	総務課	決裁文書	調達関係	1	臨床研究センター管理係	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	臨床研究センター管理係	廃棄	管理室長	運営事務室
戸山（西）	医療情報基盤センター	会議等	情報委員会		医療情報基盤センター	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	電子	ドライブサーバ	医療情報基盤センター	廃棄	医療情報基盤副センター長	
戸山（西）	医療情報基盤センター	会議等	情報委員会		医療情報基盤センター	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	電子	ドライブサーバ	医療情報基盤センター	廃棄	医療情報基盤副センター長	
戸山（西）	医療情報基盤センター	会議等	情報委員会		医療情報基盤センター	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	電子	ドライブサーバ	医療情報基盤センター	廃棄	医療情報基盤副センター長	
戸山（西）	医療情報基盤センター	会議等	医療情報システム委員会		医療情報基盤センター	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	電子	ドライブサーバ	医療情報基盤センター	廃棄	医療情報基盤副センター長	
戸山（西）	医療情報基盤センター	会議等	医療情報システム委員会		医療情報基盤センター	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	電子	ドライブサーバ	医療情報基盤センター	廃棄	医療情報基盤副センター長	
戸山（西）	医療情報基盤センター	会議等	医療情報システム委員会		医療情報基盤センター	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	電子	ドライブサーバ	医療情報基盤センター	廃棄	医療情報基盤副センター長	
戸山（西）	医療情報基盤センター	日誌	病院情報システム保守管理日誌		医療情報基盤センター	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	電子	ドライブサーバ	医療情報基盤センター	廃棄	医療情報基盤副センター長	
戸山（西）	医療情報基盤センター	日誌	病院情報システム保守管理日誌		医療情報基盤センター	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	電子	ドライブサーバ	医療情報基盤センター	廃棄	医療情報基盤副センター長	
戸山（西）	医療情報基盤センター	日誌	病院情報システム保守管理日誌		医療情報基盤センター	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	電子	ドライブサーバ	医療情報基盤センター	廃棄	医療情報基盤副センター長	
戸山（西）	医療情報基盤センター	例規等	国立国際医療研究センター情報セキュリティポリシー		情報管理室	平成28年度	30	H29.4.1	R29.3.31	電子	ドライブサーバ	医療情報基盤センター	廃棄	医療情報基盤副センター長	
戸山（西）	医療情報基盤センター	例規等	国立国際医療研究センター情報セキュリティポリシー		情報管理室	平成29年度	30	H30.4.1	R30.3.31	電子	ドライブサーバ	医療情報基盤センター	廃棄	医療情報基盤副センター長	
戸山（西）	医療情報基盤センター	例規等	国立国際医療研究センター情報セキュリティポリシー		医療情報基盤センター	令和元年度	30	R2.4.1	R32.3.31	電子	ドライブサーバ	医療情報基盤センター	廃棄	医療情報基盤副センター長	
戸山（西）	医療情報基盤センター	例規等	国立国際医療研究センター情報セキュリティポリシー		医療情報基盤センター	令和元年度	30	R2.4.1	R32.3.31	電子	ドライブサーバ	医療情報基盤センター	廃棄	医療情報基盤副センター長	
戸山（西）	医療情報基盤センター	例規等	国立国際医療研究センター情報セキュリティポリシー		医療情報基盤センター	令和4年度	30	R5.4.1	R35.3.31	電子	ドライブサーバ	医療情報基盤センター	廃棄	医療情報基盤副センター長	
戸山（西）	医療情報基盤センター	例規等	国立健康危機管理研究機構情報セキュリティポリシー		医療情報基盤センター	令和6年度	30	R7.4.1	R37.3.31	電子	ドライブサーバ	医療情報基盤センター	廃棄	医療情報基盤副センター長	
戸山（西）	医療情報基盤センター	例規等	グループウェア運用管理規程		情報管理室	平成28年度	30	H29.4.1	R29.3.31	電子	ドライブサーバ	医療情報基盤センター	廃棄	医療情報基盤副センター長	
戸山（西）	医療情報基盤センター	例規等	例外措置手順書		情報管理室	平成28年度	30	H29.4.1	R29.3.31	電子	ドライブサーバ	医療情報基盤センター	廃棄	医療情報基盤副センター長	
戸山（西）	医療情報基盤センター	例規等	情報取扱手順書		情報管理室	平成28年度	30	H29.4.1	R29.3.31	電子	ドライブサーバ	医療情報基盤センター	廃棄	医療情報基盤副センター長	
戸山（西）	医療情報基盤センター	例規等	情報セキュリティインシデント対処手順書		情報管理室	平成28年度	30	H29.4.1	R29.3.31	電子	ドライブサーバ	医療情報基盤センター	廃棄	医療情報基盤副センター長	
戸山（西）	医療情報基盤センター	例規等	情報セキュリティインシデント対処手順書		情報管理室	平成29年度	30	H30.4.1	R30.3.31	電子	ドライブサーバ	医療情報基盤センター	廃棄	医療情報基盤副センター長	
戸山（西）	医療情報基盤センター	例規等	情報セキュリティインシデント対処手順書		情報管理室	令和7年度	30	R8.4.1	R38.3.31	電子	ドライブサーバ	医療情報基盤センター	廃棄	医療情報基盤副センター長	
戸山（西）	医療情報基盤センター	例規等	情報セキュリティインシデント対処手順附属書		情報管理室	令和7年度	30	R8.4.1	R38.3.31	電子	ドライブサーバ	医療情報基盤センター	廃棄	医療情報基盤副センター長	
戸山（西）	医療情報基盤センター	例規等	インシデント発生時の業務処理手順書		情報管理室	平成29年度	30	H30.4.1	R30.3.31	電子	ドライブサーバ	医療情報基盤センター	廃棄	医療情報基盤副センター長	
戸山（西）	医療情報基盤センター	例規等	国立国際医療研究センター情報委員会規程		情報管理室	平成27年度	30	H28.4.1	R28.3.31	紙	事務室	医療情報基盤センター	廃棄	医療情報基盤副センター長	
戸山（西）	医療情報基盤センター	例規等	国立国際医療研究センター情報委員会規程		情報管理室	平成29年度	30	H30.4.1	R30.3.31	電子	ドライブサーバ	医療情報基盤センター	廃棄	医療情報基盤副センター長	
戸山（西）	医療情報基盤センター	例規等	国立国際医療研究センター情報委員会規程		医療情報基盤センター	令和4年度	30	R5.4.1	R35.3.31	電子	ドライブサーバ	医療情報基盤センター	廃棄	医療情報基盤副センター長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（西）	医療情報基盤センター	例規等	医療情報システム委員会規程		情報管理室	平成29年度	30	H30.4.1	R30.3.31	電子	ドライブサーバー	医療情報基盤センター	廃棄	医療情報基盤副センター長	
戸山（西）	医療情報基盤センター	例規等	医療情報システム委員会規程		医療情報基盤センター	令和元年度	30	R2.4.1	R32.3.31	電子	ドライブサーバー	医療情報基盤センター	廃棄	医療情報基盤副センター長	
戸山（西）	医療情報基盤センター	例規等	医療情報システム委員会規程		医療情報基盤センター	令和5年度	30	R6.4.1	R36.3.31	電子	ドライブサーバー	医療情報基盤センター	廃棄	医療情報基盤副センター長	
戸山（西）	医療情報基盤センター	例規等	病院情報システム運用管理規程		情報管理室	平成29年度	30	H30.4.1	R30.3.31	電子	ドライブサーバー	医療情報基盤センター	廃棄	医療情報基盤副センター長	
戸山（西）	医療情報基盤センター	例規等	病院情報システム運用管理規程		医療情報基盤センター	令和4年度	30	R5.4.1	R35.3.31	電子	ドライブサーバー	医療情報基盤センター	廃棄	医療情報基盤副センター長	
戸山（西）	医療情報基盤センター	例規等	国立健康危機管理研究機構国立国際医療センター病院情報システム運用管理規程		医療情報基盤センター	令和6年度	30	R7.4.1	R37.3.31	電子	ドライブサーバー	医療情報基盤センター	廃棄	医療情報基盤副センター長	
戸山（西）	医療情報基盤センター	例規等	国立国際医療研究センター病院情報システムパスワード管理管理規程		情報管理室	平成29年度	30	H30.4.1	R30.3.31	電子	ドライブサーバー	医療情報基盤センター	廃棄	医療情報基盤副センター長	
戸山（西）	医療情報基盤センター	例規等	国立国際医療研究センター病院情報システムパスワード管理管理規程		医療情報基盤センター	令和4年度	30	R5.4.1	R35.3.31	電子	ドライブサーバー	医療情報基盤センター	廃棄	医療情報基盤副センター長	
戸山（西）	医療情報基盤センター	例規等	人事異動等の際に行うべき実施要領		情報管理室	平成29年度	30	H30.4.1	R30.3.31	電子	ドライブサーバー	医療情報基盤センター	廃棄	医療情報基盤副センター長	
戸山（西）	医療情報基盤センター	例規等	アプリケーション・コンテンツの提供に関する要領		情報管理室	平成29年度	30	H30.4.1	R30.3.31	電子	ドライブサーバー	医療情報基盤センター	廃棄	医療情報基盤副センター長	
戸山（西）	医療情報基盤センター	例規等	外部委託及び機器等の購入における情報セキュリティ対策実施手順書		情報管理室	平成28年度	30	H29.4.1	R29.3.31	電子	ドライブサーバー	医療情報基盤センター	廃棄	医療情報基盤副センター長	
戸山（西）	医療情報基盤センター	例規等	外部委託及び機器等の購入における情報セキュリティ対策実施手順書		情報管理室	平成29年度	30	H30.4.1	R30.3.31	電子	ドライブサーバー	医療情報基盤センター	廃棄	医療情報基盤副センター長	
戸山（西）	医療情報基盤センター	例規等	国立国際医療研究センター支給以外の情報システムの手順書		情報管理室	平成29年度	30	H30.4.1	R30.3.31	電子	ドライブサーバー	医療情報基盤センター	廃棄	医療情報基盤副センター長	
戸山（西）	医療情報基盤センター	例規等	情報システム利用時におけるアプリケーションの使用可否一覧要領		情報管理室	平成30年度	30	H31.4.1	R31.3.31	電子	ドライブサーバー	医療情報基盤センター	廃棄	医療情報基盤副センター長	
戸山（西）	医療情報基盤センター	例規等	危殆化した暗号化技術及び電子署名への対応手順書		情報管理室	平成30年度	30	H31.4.1	R31.3.31	電子	ドライブサーバー	医療情報基盤センター	廃棄	医療情報基盤副センター長	
戸山（西）	総務課	研修・講習	令和5年度 受託実習	3	教育研修事務係	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	事務室	教育研修事務係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課	研修・講習	令和6年度 受託実習	1	教育研修事務係	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	教育研修事務係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課	報告	令和6年度 年次報告書・プログラム変更届	1	教育研修事務係	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	教育研修事務係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課	研修・講習	令和6年度 臨床修練・見学/外国人医療関係者	1	教育研修事務係	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	教育研修事務係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課	研修・講習	令和7年度 受託実習	1	教育研修事務係	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	教育研修事務係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課	報告	令和7年度 年次報告書・プログラム変更届	1	教育研修事務係	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	教育研修事務係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課	研修・講習	外部施設からの受入にかかる施設間契約	1	教育研修事務係	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	教育研修事務係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課	研修・講習	外部施設への出向にかかる施設間契約	1	教育研修事務係	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	教育研修事務係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課	会議等	研修管理委員会	1	教育研修事務係	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	教育研修事務係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課	会議等	研修修了発表会関連	1	教育研修事務係	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	教育研修事務係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課	研修・講習	JMECC	1	教育研修事務係	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	教育研修事務係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課	研修・講習	地域医療研修	1	教育研修事務係	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	教育研修事務係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課	研修・講習	臨床研修指導医養成ワークショップ	1	教育研修事務係	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	教育研修事務係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課	研修・講習	内科系専攻医関係	1	教育研修事務係	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	教育研修事務係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課	研修・講習	臨床研修医関係	1	教育研修事務係	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	教育研修事務係	廃棄	総務課長	
戸山（西）	総務課	研修・講習	令和7年度 臨床修練・見学/外国人医療関係者	1	教育研修事務係	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	教育研修事務係	廃棄	総務課長	
国府台	治験管理室	例規等	国立研究開発法人国立国際医療研究センター 受託研究審査委員会標準的業務手順書		治験管理室	平成22年度	永久	H22.4.1	-	紙	書庫	治験管理室	－	治験管理室長(国府台病院)	
国府台	治験管理室	例規等	国立研究開発法人国立国際医療研究センター 受託研究取扱規程		治験管理室	平成22年度	永久	H22.4.1	-	紙	書庫	治験管理室	－	治験管理室長(国府台病院)	
国府台	治験管理室	例規等	国立研究開発法人国立国際医療研究センター 受託研究取扱細則		治験管理室	平成22年度	永久	H22.4.1	-	紙	書庫	治験管理室	－	治験管理室長(国府台病院)	
国府台	治験管理室	例規等	国立研究開発法人国立国際医療研究センター 受託研究費算定要領(国府台病院)		治験管理室	平成22年度	永久	H30.4.1	-	紙	書庫	治験管理室	－	治験管理室長(国府台病院)	
国府台	治験管理室	例規等	国立研究開発法人国立国際医療研究センター国府台病院 医師主導治験取扱規程		治験管理室	平成30年度	永久	H31.4.1	-	紙	書庫	治験管理室	－	治験管理室長(国府台病院)	
国府台	治験管理室	例規等	国立研究開発法人国立国際医療研究センター国府台病院 医師主導治験における監査の受け入れに関する標準業		治験管理室	平成30年度	永久	H31.4.1	-	紙	書庫	治験管理室	－	治験管理室長(国府台病院)	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
国府台	治験管理室	例規等	国立研究開発法人国立国際医療研究センター国府台病院 医師主導治験における治験審査委員会標準業務手順書		治験管理室	平成30年度	永久	H31.4.1		- 紙	書庫	治験管理室	－	治験管理室長(国府台病院)	
国府台	治験管理室	例規等	国立研究開発法人国立国際医療研究センター国府台病院 医師主導治験におけるモニタリングの受け入れに関する標準業務手順書		治験管理室	平成30年度	永久	H31.4.1		- 紙	書庫	治験管理室	－	治験管理室長(国府台病院)	
国府台	治験管理室	例規等	国立研究開発法人国立国際医療研究センター国府台病院 監査の受入れに関する標準的業務手順書		治験管理室	平成22年度	永久	H22.4.1		- 紙	書庫	治験管理室	－	治験管理室長(国府台病院)	
国府台	治験管理室	例規等	国立研究開発法人国立国際医療研究センター国府台病院 監査の受入れに関する標準的業務手順書		治験管理室	平成22年度	永久	H22.4.1		- 紙	書庫	治験管理室	－	治験管理室長(国府台病院)	
国府台	治験管理室	例規等	国立研究開発法人国立国際医療研究センター国府台病院 直接閲覧を伴うモニタリングの受け入れに関する標準的業務手順書		治験管理室	平成22年度	永久	H22.4.1		- 紙	書庫	治験管理室	－	治験管理室長(国府台病院)	
国府台	治験管理室	例規等	国立研究開発法人国立国際医療研究センター国府台病院における医師主導治験に係る標準業務手順書		治験管理室	平成30年度	永久	H31.4.1		- 紙	書庫	治験管理室	－	治験管理室長(国府台病院)	
国府台	治験管理室	例規等	国立研究開発法人国立国際医療研究センター国府台病院における治験に係る標準的業務手順書		治験管理室	平成22年度	永久	H22.4.1		- 紙	書庫	治験管理室	－	治験管理室長(国府台病院)	
国府台	治験管理室	会議等	治験管理室会議資料及び議事要旨		治験管理室	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	書庫	治験管理室	廃棄	治験管理室長(国府台病院)	
国府台	治験管理室	会議等	治験管理室会議資料及び議事要旨		治験管理室	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	書庫	治験管理室	廃棄	治験管理室長(国府台病院)	
国府台	治験管理室	日誌	治験管理室業務日誌		治験管理室	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	書庫	治験管理室	廃棄	治験管理室長(国府台病院)	
国府台	治験管理室	日誌	治験管理室業務日誌		治験管理室	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	書庫	治験管理室	廃棄	治験管理室長(国府台病院)	
国府台	医療教育・臨床研究支援部門	治験	治験薬管理等資料		治験管理室	平成28年度	10	H29.4.1	R9.3.31	紙	書庫	治験管理室	廃棄	治験管理室長(国府台病院)	
国府台	医療教育・臨床研究支援部門	治験	治験薬管理等資料		治験管理室	平成29年度	10	H30.4.1	R10.3.31	紙	書庫	治験管理室	廃棄	治験管理室長(国府台病院)	
国府台	医療教育・臨床研究支援部門	治験	治験薬管理等資料		治験管理室	平成30年度	10	H31.4.1	R11.3.31	紙	書庫	治験管理室	廃棄	治験管理室長(国府台病院)	
国府台	医療教育・臨床研究支援部門	治験	治験薬管理等資料		治験管理室	令和元年度	10	R2.4.1	R12.3.31	紙	書庫	治験管理室	廃棄	治験管理室長(国府台病院)	
国府台	治験管理室	治験	治験薬管理等資料		治験管理室	令和2年度	10	R3.4.1	R13.3.31	紙	書庫	治験管理室	廃棄	治験管理室長(国府台病院)	
国府台	治験管理室	治験	治験薬管理等資料		治験管理室	令和3年度	10	R4.4.1	R14.3.31	紙	書庫	治験管理室	廃棄	治験管理室長(国府台病院)	
国府台	治験管理室	治験	治験薬管理等資料		治験管理室	令和4年度	10	R5.4.1	R15.3.31	紙	書庫	治験管理室	廃棄	治験管理室長(国府台病院)	
国府台	治験管理室	治験	治験薬管理等資料		治験管理室	令和5年度	10	R6.4.1	R16.3.31	紙	書庫	治験管理室	廃棄	治験管理室長(国府台病院)	
国府台	治験管理室	治験	治験薬管理等資料		治験管理室	令和6年度	10	R7.4.1	R17.3.31	紙	書庫	治験管理室	廃棄	治験管理室長(国府台病院)	
国府台	中央診療支援部門	検査	医療機器修理報告書		中央診療支援部門	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	書庫	中央診療支援部門	廃棄	臨床検査技師長（国府台病院）	
国府台	中央診療支援部門	検査	医療機器修理報告書		中央診療支援部門	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	書庫	中央診療支援部門	廃棄	臨床検査技師長（国府台病院）	
国府台	中央診療支援部門	検査	医療機器修理報告書		中央診療支援部門	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	書庫	中央診療支援部門	廃棄	臨床検査技師長（国府台病院）	
国府台	中央診療支援部門	検査	医療機器修理報告書		中央診療支援部門	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	書庫	中央診療支援部門	廃棄	臨床検査技師長（国府台病院）	
国府台	中央診療支援部門	精度管理	外部精度管理図表（日本医師会・日本衛生臨床検査技師会）		中央診療支援部門	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	書庫	中央診療支援部門	廃棄	臨床検査技師長（国府台病院）	
国府台	中央診療支援部門	精度管理	外部精度管理図表（日本医師会・日本衛生臨床検査技師会）		中央診療支援部門	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	書庫	中央診療支援部門	廃棄	臨床検査技師長（国府台病院）	
国府台	中央診療支援部門	公報	感染情報レポート		中央診療支援部門	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	書庫	中央診療支援部門	廃棄	臨床検査技師長（国府台病院）	
国府台	中央診療支援部門	検査	検査機器一覧表		中央診療支援部門	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	書庫	中央診療支援部門	廃棄	臨床検査技師長（国府台病院）	
国府台	中央診療支援部門	検査	検査機器一覧表		中央診療支援部門	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	書庫	中央診療支援部門	廃棄	臨床検査技師長（国府台病院）	
国府台	中央診療支援部門	検査	検査機器一覧表		中央診療支援部門	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	書庫	中央診療支援部門	廃棄	臨床検査技師長（国府台病院）	
国府台	中央診療支援部門	検査	検査試薬一覧表		中央診療支援部門	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	書庫	中央診療支援部門	廃棄	臨床検査技師長（国府台病院）	
国府台	中央診療支援部門	検査	検査試薬一覧表		中央診療支援部門	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	書庫	中央診療支援部門	廃棄	臨床検査技師長（国府台病院）	
国府台	中央診療支援部門	検査	検査試薬一覧表		中央診療支援部門	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	書庫	中央診療支援部門	廃棄	臨床検査技師長（国府台病院）	
国府台	中央診療支援部門	検査	検査試薬一覧表		中央診療支援部門	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	書庫	中央診療支援部門	廃棄	臨床検査技師長（国府台病院）	
国府台	中央診療支援部門	調査報告	検査日誌		中央診療支援部門	令和4年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	書庫	中央診療支援部門	廃棄	臨床検査技師長（国府台病院）	
国府台	中央診療支援部門	調査報告	検査日誌		中央診療支援部門	令和5年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	書庫	中央診療支援部門	廃棄	臨床検査技師長（国府台病院）	
国府台	中央診療支援部門	検査	腸内細菌検査成績書（栄養管理室用・保育園用）		中央診療支援部門	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	書庫	中央診療支援部門	廃棄	臨床検査技師長（国府台病院）	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
国府台	中央診療支援部門	検査	腸内細菌検査成績書（栄養管理室用・保育園用）		中央診療支援部門	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	書庫	中央診療支援部門	廃棄	臨床検査技師長（国府台病院）	
国府台	中央診療支援部門	検査	腸内細菌検査成績書（栄養管理室用・保育園用）		中央診療支援部門	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	書庫	中央診療支援部門	廃棄	臨床検査技師長（国府台病院）	
国府台	中央診療支援部門	検査	腸内細菌検査成績書（栄養管理室用・保育園用）		中央診療支援部門	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	書庫	中央診療支援部門	廃棄	臨床検査技師長（国府台病院）	
国府台	中央診療支援部門	精度管理	内部精度管理図表		中央診療支援部門	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	書庫	中央診療支援部門	廃棄	臨床検査技師長（国府台病院）	
国府台	中央診療支援部門	精度管理	内部精度管理図表		中央診療支援部門	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	書庫	中央診療支援部門	廃棄	臨床検査技師長（国府台病院）	
国府台	中央診療支援部門	検査	培養台帳		中央診療支援部門	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	電子	部門サーバー内	中央診療支援部門	廃棄	臨床検査技師長（国府台病院）	
国府台	中央診療支援部門	検査	培養台帳		中央診療支援部門	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	電子	部門サーバー内	中央診療支援部門	廃棄	臨床検査技師長（国府台病院）	
国府台	中央診療支援部門	検査	培養台帳		中央診療支援部門	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	電子	部門サーバー内	中央診療支援部門	廃棄	臨床検査技師長（国府台病院）	
国府台	中央診療支援部門	検査	培養台帳		中央診療支援部門	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	電子	部門サーバー内	中央診療支援部門	廃棄	臨床検査技師長（国府台病院）	
国府台	中央診療支援部門	検査	保険未適用検査外部委託実施承認申請書		中央診療支援部門	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	書庫	中央診療支援部門	廃棄	臨床検査技師長（国府台病院）	
国府台	中央診療支援部門	検査	保険未適用検査外部委託実施承認申請書		中央診療支援部門	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	書庫	中央診療支援部門	廃棄	臨床検査技師長（国府台病院）	
国府台	中央診療支援部門	検査	保険未適用検査外部委託実施承認申請書		中央診療支援部門	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	書庫	中央診療支援部門	廃棄	臨床検査技師長（国府台病院）	
国府台	中央診療支援部門	検査	保険未適用検査外部委託実施承認申請書		中央診療支援部門	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	書庫	中央診療支援部門	廃棄	臨床検査技師長（国府台病院）	
国府台	中央診療支援部門	検査	保険未適用検査外部委託実施承認申請書		中央診療支援部門	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	書庫	中央診療支援部門	廃棄	臨床検査技師長（国府台病院）	
国府台	中央診療支援部門	例規等	臨床検査マニュアル		中央診療支援部門	平成22年度	30	H23.4.1	R23.3.31	紙	書庫	中央診療支援部門	廃棄	臨床検査技師長（国府台病院）	
国府台	中央診療支援部門	例規等	臨床検査マニュアル		中央診療支援部門	平成23年度	30	H24.4.1	R24.3.31	紙	書庫	中央診療支援部門	廃棄	臨床検査技師長（国府台病院）	
国府台	中央診療支援部門	例規等	臨床検査マニュアル		中央診療支援部門	平成24年度	30	H25.4.1	R25.3.31	紙	書庫	中央診療支援部門	廃棄	臨床検査技師長（国府台病院）	
国府台	中央診療支援部門	例規等	臨床検査マニュアル		中央診療支援部門	平成25年度	30	H26.4.1	R26.3.31	紙	書庫	中央診療支援部門	廃棄	臨床検査技師長（国府台病院）	
国府台	中央診療支援部門	例規等	臨床検査マニュアル		中央診療支援部門	平成26年度	30	H27.4.1	R27.3.31	紙	書庫	中央診療支援部門	廃棄	臨床検査技師長（国府台病院）	
国府台	中央診療支援部門	例規等	臨床検査マニュアル		中央診療支援部門	平成27年度	30	H28.4.1	R28.3.31	紙	書庫	中央診療支援部門	廃棄	臨床検査技師長（国府台病院）	
国府台	中央診療支援部門	例規等	臨床検査マニュアル		中央診療支援部門	平成28年度	30	H29.4.1	R29.3.31	紙	書庫	中央診療支援部門	廃棄	臨床検査技師長（国府台病院）	
国府台	中央診療支援部門	例規等	臨床検査マニュアル		中央診療支援部門	平成29年度	30	H30.4.1	R30.3.31	紙	書庫	中央診療支援部門	廃棄	臨床検査技師長（国府台病院）	
国府台	中央診療支援部門	例規等	臨床検査マニュアル		中央診療支援部門	平成30年度	30	H31.4.1	R31.3.31	紙	書庫	中央診療支援部門	廃棄	臨床検査技師長（国府台病院）	
国府台	中央診療支援部門	例規等	臨床検査マニュアル		中央診療支援部門	令和元年度	30	R2.4.1	R32.3.31	紙	書庫	中央診療支援部門	廃棄	臨床検査技師長（国府台病院）	
国府台	中央診療支援部門	例規等	臨床検査マニュアル		中央診療支援部門	令和2年度	30	R3.4.1	R33.3.31	紙	書庫	中央診療支援部門	廃棄	臨床検査技師長（国府台病院）	
国府台	中央診療支援部門	例規等	臨床検査マニュアル		中央診療支援部門	令和3年度	30	R4.4.1	R34.3.31	紙	書庫	中央診療支援部門	廃棄	臨床検査技師長（国府台病院）	
国府台	中央診療支援部門	例規等	臨床検査マニュアル		中央診療支援部門	令和5年度	30	R6.4.1	R36.3.31	紙	書庫	中央診療支援部門	廃棄	臨床検査技師長（国府台病院）	
国府台	中央診療支援部門	例規等	臨床検査マニュアル		中央診療支援部門	令和6年度	30	R7.4.1	R37.3.31	紙	書庫	中央診療支援部門	廃棄	臨床検査技師長（国府台病院）	
国府台	中央診療支援部門	会議等	臨床検査委員会議事録		中央診療支援部門	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	書庫	中央診療支援部門	廃棄	臨床検査技師長（国府台病院）	
国府台	中央診療支援部門	会議等	臨床検査委員会議事録		中央診療支援部門	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	書庫	中央診療支援部門	廃棄	臨床検査技師長（国府台病院）	
国府台	中央診療支援部門	調査報告	臨床検査年度・暦年統計		中央診療支援部門	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	書庫	中央診療支援部門	廃棄	臨床検査技師長（国府台病院）	
国府台	中央診療支援部門	調査報告	臨床検査年度・暦年統計		中央診療支援部門	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	書庫	中央診療支援部門	廃棄	臨床検査技師長（国府台病院）	
国府台	医事室	診療手続等	診療申込書		医事室	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	
国府台	医事室	診療手続等	診療申込書		医事室	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	
国府台	医事室	診療手続等	診療申込書		医事室	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	
国府台	医事室	診療手続等	診療申込書		医事室	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	
国府台	医事室	診療手続等	診療申込書		医事室	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
国府台	医事室	医事管理	入院患者台帳		医事室	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	
国府台	医事室	医事管理	入院患者台帳		医事室	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	
国府台	医事室	医事管理	入院患者台帳		医事室	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	
国府台	医事室	医事管理	入院患者台帳		医事室	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	
国府台	医事室	医事管理	入院患者台帳		医事室	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	
国府台	医事室	診療手続等	入院申込書		医事室	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	
国府台	医事室	診療手続等	入院申込書		医事室	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	
国府台	医事室	診療手続等	入院申込書		医事室	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	
国府台	医事室	診療手続等	入院申込書		医事室	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	
国府台	医事室	診療手続等	入院申込書		医事室	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	
国府台	医事室	診療手続等	身元引受書兼診療費等支払保証書		医事室	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	
国府台	医事室	診療手続等	身元引受書兼診療費等支払保証書		医事室	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	
国府台	医事室	診療手続等	身元引受書兼診療費等支払保証書		医事室	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	
国府台	医事室	診療手続等	身元引受書兼診療費等支払保証書		医事室	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	
国府台	医事室	診療手続等	身元引受書兼診療費等支払保証書		医事室	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	
国府台	医事室	医療法等	医療法承認申請書		医事室	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	
国府台	医事室	医療法等	医療法承認申請書		医事室	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	
国府台	医事室	医療法等	医療法承認申請書		医事室	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	
国府台	医事室	医療法等	医療法承認申請書		医事室	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	
国府台	医事室	診療報酬等	過誤整理簿		医事室	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	
国府台	医事室	診療報酬等	過誤整理簿		医事室	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	
国府台	医事室	診療報酬等	過誤整理簿		医事室	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	
国府台	医事室	診療報酬等	過誤整理簿		医事室	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	
国府台	医事室	診療報酬等	過誤整理簿		医事室	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	
国府台	医事室	医事管理	患者日報		医事室	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	
国府台	医事室	医事管理	患者日報		医事室	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	
国府台	医事室	医事管理	患者日報		医事室	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	
国府台	医事室	医事管理	患者日報		医事室	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	
国府台	医事室	施設基準	施設基準届出書	3	医事室	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	
国府台	医事室	施設基準	施設基準届出書	3	医事室	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	
国府台	医事室	施設基準	施設基準届出書	3	医事室	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	
国府台	医事室	診療報酬等	審査増減整理簿		医事室	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	
国府台	医事室	診療報酬等	審査増減整理簿		医事室	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	
国府台	医事室	診療報酬等	審査増減整理簿		医事室	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	
国府台	医事室	診療報酬等	審査増減整理簿		医事室	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	
国府台	医事室	診療報酬等	審査増減整理簿		医事室	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	
国府台	医事室	診療報酬等	返戻整理簿		医事室	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
国府台	医事室	診療報酬等	返戻整理簿		医事室	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	
国府台	医事室	診療報酬等	返戻整理簿		医事室	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	
国府台	医事室	診療報酬等	返戻整理簿		医事室	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	
国府台	医事室	診療報酬等	返戻整理簿		医事室	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	
国府台	医事室	診療報酬等	未請求整理簿		医事室	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	
国府台	医事室	診療報酬等	未請求整理簿		医事室	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	
国府台	医事室	診療報酬等	未請求整理簿		医事室	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	
国府台	医事室	診療報酬等	未請求整理簿		医事室	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	
国府台	医事室	診療報酬等	未請求整理簿		医事室	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	
国府台	医事室	医事管理	診療情報開示受付簿・照会文書受付簿		医事室	令和6年度	永久	R7.4.1	-	紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の間で保管
国府台	医事室	施設基準	一般病棟入院基本料		医事室	平成28年度	永久	H29.4.1	-	紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の間で保管
国府台	医事室	施設基準	急性期看護補助体制加算		医事室	平成30年度	永久	H31.4.1	-	紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の間で保管
国府台	医事室	施設基準	医事事務作業補助体制加算	4	医事室	平成29年度	永久	H30.4.1	-	紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の間で保管
国府台	医事室	施設基準	看護職員夜間配置加算		医事室	令和4年度	永久	R5.4.1	-	紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の間で保管
国府台	医事室	施設基準	看護職員処遇改善評価料		医事室	令和4年度	永久	R5.4.1	-	紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の間で保管
国府台	医事室	施設基準	入院ベースアップ評価料		医事室	令和6年度	永久	R7.4.1	-	紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の間で保管
国府台	医事室	施設基準	ハイケアユニット入院医療管理料		医事室	令和2年度	永久	R3.4.1	-	紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の間で保管
国府台	医事室	施設基準	精神科救急急性期医療入院料		医事室	令和4年度	永久	R5.4.1	-	紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の間で保管
国府台	医事室	施設基準	精神科救急医療体制加算		医事室	令和4年度	永久	R5.4.1	-	紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の間で保管
国府台	医事室	施設基準	精神科急性期治療病棟入院料		医事室	平成28年度	永久	H29.4.1	-	紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の間で保管
国府台	医事室	施設基準	児童・思春期精神科入院医療管理料		医事室	平成25年度	永久	H26.4.1	-	紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の間で保管
国府台	医事室	施設基準	精神科養育支援体制加算		医事室	令和6年度	永久	R7.4.1	-	紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の間で保管
国府台	医事室	施設基準	救急医療管理加算		医事室	平成23年度	永久	H24.4.1	-	紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の間で保管
国府台	医事室	施設基準	診療録管理体制加算		医事室	平成28年度	永久	H29.4.1	-	紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の間で保管
国府台	医事室	施設基準	急性期看護補助体制加算		医事室	令和5年度	永久	R6.4.1	-	紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の間で保管
国府台	医事室	施設基準	夜間100対1急性期看護補助体制加算		医事室	令和5年度	永久	R6.4.1	-	紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の間で保管
国府台	医事室	施設基準	夜間看護体制加算		医事室	令和5年度	永久	R6.4.1	-	紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の間で保管
国府台	医事室	施設基準	看護職員夜間配置加算		医事室	令和4年度	永久	R5.4.1	-	紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の間で保管
国府台	医事室	施設基準	看護補助加算		医事室	平成28年度	永久	H29.4.1	-	紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の間で保管
国府台	医事室	施設基準	看護配置加算		医事室	平成28年度	永久	H29.4.1	-	紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の間で保管
国府台	医事室	施設基準	療養環境加算		医事室	平成30年度	永久	H31.4.1	-	紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の間で保管
国府台	医事室	施設基準	病棟薬剤業務実施加算 1		医事室	平成27年度	永久	H28.4.1	-	紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の間で保管
国府台	医事室	施設基準	病棟薬剤業務実施加算 2		医事室	令和3年度	永久	R4.4.1	-	紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の間で保管
国府台	医事室	施設基準	重症者等療養環境特別加算		医事室	平成30年度	永久	H31.4.1	-	紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の間で保管
国府台	医事室	施設基準	精神科応急入院施設管理加算		医事室	平成12年度	永久	H13.4.1	-	紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の間で保管
国府台	医事室	施設基準	精神病棟入院時医学管理加算		医事室	平成17年度	永久	H18.4.1	-	紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の間で保管
国府台	医事室	施設基準	精神科身体合併症管理加算		医事室	平成20年度	永久	H21.4.1	-	紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の間で保管

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
国府台	医事室	施設基準	摂食障害入院医療管理加算		医事室	平成22年度	永久	H23.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の間で保管
国府台	医事室	施設基準	精神科リエゾンチーム加算		医事室	平成25年度	永久	H26.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の間で保管
国府台	医事室	施設基準	栄養サポートチーム加算		医事室	平成24年度	永久	H25.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の間で保管
国府台	医事室	施設基準	医療安全対策加算1		医事室	平成30年度	永久	H31.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の間で保管
国府台	医事室	施設基準	感染対策向上加算1		医事室	令和4年度	永久	R5.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の間で保管
国府台	医事室	施設基準	患者サポート体制充実加算		医事室	平成25年度	永久	H26.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の間で保管
国府台	医事室	施設基準	褥瘡ハイリスク患者ケア加算		医事室	令和5年度	永久	R6.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の間で保管
国府台	医事室	施設基準	入退院支援加算1		医事室	令和4年度	永久	R5.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の間で保管
国府台	医事室	施設基準	入院時支援加算		医事室	令和4年度	永久	R5.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の間で保管
国府台	医事室	施設基準	精神科入退院支援加算		医事室	令和6年度	永久	R7.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の間で保管
国府台	医事室	施設基準	認知症ケア加算2		医事室	令和3年度	永久	R4.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の間で保管
国府台	医事室	施設基準	せん妄ハイリスク患者ケア加算		医事室	令和3年度	永久	R4.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の間で保管
国府台	医事室	施設基準	精神科救急搬送患者地域連携紹介加算		医事室	平成24年度	永久	H25.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の間で保管
国府台	医事室	施設基準	後発医薬品使用体制加算		医事室	平成30年度	永久	H31.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の間で保管
国府台	医事室	施設基準	バイオ後続品使用体制加算		医事室	令和6年度	永久	R7.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の間で保管
国府台	医事室	施設基準	精神疾患診療体制加算1・2		医事室	平成28年度	永久	H29.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の間で保管
国府台	医事室	施設基準	精神科急性期医師配置加算 1		医事室	令和5年度	永久	R6.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の間で保管
国府台	医事室	施設基準	精神科急性期医師配置加算 2 □		医事室	令和5年度	永久	R6.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の間で保管
国府台	医事室	施設基準	地域医療体制確保加算		医事室	令和4年度	永久	R5.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の間で保管
国府台	医事室	施設基準	がん性疼痛緩和指導管理料		医事室	平成22年度	永久	H23.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の間で保管
国府台	医事室	施設基準	がん患者指導管理料Ⅰ・Ⅱ		医事室	令和4年度	永久	R5.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の間で保管
国府台	医事室	施設基準	夜間休日救急搬送医学管理料		医事室	平成30年度	永久	H31.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の間で保管
国府台	医事室	施設基準	外来腫瘍化学療法診療料 1		医事室	令和4年度	永久	R5.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の間で保管
国府台	医事室	施設基準	外来腫瘍化学療法診療料連携充実加算		医事室	令和6年度	永久	R7.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の間で保管
国府台	医事室	施設基準	がん治療連携指導料		医事室	平成29年度	永久	H30.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の間で保管
国府台	医事室	施設基準	肝炎インターフェロン治療計画料		医事室	平成23年度	永久	H24.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の間で保管
国府台	医事室	施設基準	こころの連携指導料（Ⅱ）		医事室	令和4年度	永久	R5.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の間で保管
国府台	医事室	施設基準	二次性骨折予防継続管理料 1・3		医事室	令和5年度	永久	R6.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の間で保管
国府台	医事室	施設基準	薬剤管理指導料		医事室	平成28年度	永久	H29.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の間で保管
国府台	医事室	施設基準	医療機器安全管理料1		医事室	平成20年度	永久	H21.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の間で保管
国府台	医事室	施設基準	糖尿病合併症管理料		医事室	平成21年度	永久	H22.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の間で保管
国府台	医事室	施設基準	精神科退院時共同指導料 2		医事室	令和2年度	永久	R3.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の間で保管
国府台	医事室	施設基準	持続血糖測定器加算（間歇注入シリンジポンプと連動する）		医事室	平成25年度	永久	H26.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の間で保管
国府台	医事室	施設基準	持続血糖測定器加算（間歇注入シリンジポンプと連動しない）		医事室	令和4年度	永久	R5.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の間で保管
国府台	医事室	施設基準	遺伝学的検査		医事室	平成29年度	永久	H30.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の間で保管
国府台	医事室	施設基準	検体検査管理加算（Ⅰ）		医事室	平成20年度	永久	H21.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の間で保管
国府台	医事室	施設基準	検体検査管理加算（Ⅱ）		医事室	平成22年度	永久	H23.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の間で保管

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊 番号	作成取得課・係	作成取得 時期	保存 期間	保存期間 起算日	保存期間 満了時期	媒体の 種別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満 了時の措置 結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
国府台	医事室	施設基準	時間内歩行試験		医事室	平成24年度	永久	H25.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の 間で保管
国府台	医事室	施設基準	皮下連続式グルコース測定		医事室	平成24年度	永久	H25.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の 間で保管
国府台	医事室	施設基準	光トポグラフィー		医事室	平成27年度	永久	H28.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の 間で保管
国府台	医事室	施設基準	ヘッドアップティルト試験		医事室	平成24年度	永久	H25.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の 間で保管
国府台	医事室	施設基準	補聴器適合検査		医事室	令和元年度	永久	R2.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の 間で保管
国府台	医事室	施設基準	画像診断管理加算1		医事室	平成20年度	永久	H21.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の 間で保管
国府台	医事室	施設基準	画像診断管理加算2		医事室	平成21年度	永久	H22.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の 間で保管
国府台	医事室	施設基準	C T 撮影及びM R I 撮影		医事室	平成25年度	永久	H26.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の 間で保管
国府台	医事室	施設基準	ボジトロン断層撮影		医事室	平成26年度	永久	H27.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の 間で保管
国府台	医事室	施設基準	ボジトロン断層撮影(アミド*PETイメージング剤)		医事室	令和6年度	永久	R7.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の 間で保管
国府台	医事室	施設基準	心臓MRI撮影加算		医事室	平成27年度	永久	H28.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の 間で保管
国府台	医事室	施設基準	ボジトロン断層・コンピュータ断層複合撮影		医事室	平成26年度	永久	H27.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の 間で保管
国府台	医事室	施設基準	ボジトロン・コンピュータ断層複合撮影(アミド*PETイメージング剤)		医事室	令和6年度	永久	R7.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の 間で保管
国府台	医事室	施設基準	冠動脈CT撮影加算		医事室	平成25年度	永久	H26.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の 間で保管
国府台	医事室	施設基準	抗悪性腫瘍剤処方管理加算		医事室	平成22年度	永久	H23.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の 間で保管
国府台	医事室	施設基準	外来化学療法加算 1		医事室	平成27年度	永久	H28.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の 間で保管
国府台	医事室	施設基準	無菌製剤処理科		医事室	平成20年度	永久	H21.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の 間で保管
国府台	医事室	施設基準	心大血管疾患リハビリテーション料（Ⅰ）		医事室	平成29年度	永久	H30.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の 間で保管
国府台	医事室	施設基準	脳血管疾患等リハビリテーション料（Ⅰ）		医事室	平成24年度	永久	H25.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の 間で保管
国府台	医事室	施設基準	運動器リハビリテーション料（Ⅰ）		医事室	平成22年度	永久	H23.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の 間で保管
国府台	医事室	施設基準	歯科口腔リハビリテーション料2		医事室	平成26年度	永久	H27.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の 間で保管
国府台	医事室	施設基準	呼吸器リハビリテーション（Ⅰ）		医事室	平成18年度	永久	H19.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の 間で保管
国府台	医事室	施設基準	廃用症候群リハビリテーション料（Ⅰ）		医事室	平成28年度	永久	H29.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の 間で保管
国府台	医事室	施設基準	がん患者リハビリテーション料		医事室	平成29年度	永久	H30.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の 間で保管
国府台	医事室	施設基準	認知療法・認知行動療法		医事室	平成25年度	永久	H26.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の 間で保管
国府台	医事室	施設基準	精神科作業療法		医事室	平成18年度	永久	H19.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の 間で保管
国府台	医事室	施設基準	精神科ショートケア（大規模なもの）		医事室	平成20年度	永久	H21.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の 間で保管
国府台	医事室	施設基準	精神科デイケア（大規模なもの）		医事室	昭和57年度	永久	S58.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の 間で保管
国府台	医事室	施設基準	抗精神病特定薬剤治療指導管理料		医事室	平成24年度	永久	H25.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の 間で保管
国府台	医事室	施設基準	医療保護入院等診療料		医事室	平成16年度	永久	H17.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の 間で保管
国府台	医事室	施設基準	児童思春期精神科専門管理加算 1・2		医事室	平成28年度	永久	H29.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の 間で保管
国府台	医事室	施設基準	ストーマ合併症加算		医事室	令和6年度	永久	R7.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の 間で保管
国府台	医事室	施設基準	緑内障手術（水晶体再建術併用眼内ドレーン挿入術）		医事室	令和3年度	永久	R4.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の 間で保管
国府台	医事室	施設基準	緑内障手術（濾過胞再建術（needle法））		医事室	令和4年度	永久	R5.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の 間で保管
国府台	医事室	施設基準	乳腺悪性腫瘍手術		医事室	平成24年度	永久	H25.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の 間で保管
国府台	医事室	施設基準	ペースメーカー移植術/交換術(電池交換含む)		医事室	平成13年度	永久	H13.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の 間で保管
国府台	医事室	施設基準	大動脈バルーンパンピング法（IABP法）		医事室	平成23年度	永久	H24.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の 間で保管

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
国府台	医事室	施設基準	体外衝撃波腎・尿管結石破碎術		医事室	平成27年度	永久	H28.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の間で保管
国府台	医事室	施設基準	腹腔鏡下睪体尾部腫瘍切除術		医事室	平成27年度	永久	H28.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の間で保管
国府台	医事室	施設基準	人工肛門・人工膀胱増設術前処置加算		医事室	平成24年度	永久	H25.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の間で保管
国府台	医事室	施設基準	早期悪性腫瘍大腸粘膜下層剥離術		医事室	平成24年度	永久	H25.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の間で保管
国府台	医事室	施設基準	脊髄刺激装置埋込術及び脊髄刺激装置交換術		医事室	平成26年度	永久	H27.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の間で保管
国府台	医事室	施設基準	胃瘻造設術		医事室	平成26年度	永久	H27.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の間で保管
国府台	医事室	施設基準	バルーン閉塞下逆行性経静脈的塞栓術		医事室	平成30年度	永久	H31.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の間で保管
国府台	医事室	施設基準	腹腔鏡下肝切除術		医事室	平成25年度	永久	H26.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の間で保管
国府台	医事室	施設基準	胃瘻造設時嚥下機能評価加算		医事室	平成28年度	永久	H29.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の間で保管
国府台	医事室	施設基準	内視鏡下鼻・副鼻腔手術V型		医事室	平成28年度	永久	H29.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の間で保管
国府台	医事室	施設基準	膀胱水圧拡張術		医事室	平成29年度	永久	H30.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の間で保管
国府台	医事室	施設基準	輸血管理料Ⅰ		医事室	令和5年度	永久	R6.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の間で保管
国府台	医事室	施設基準	輸血適正使用加算		医事室	令和6年度	永久	R7.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の間で保管
国府台	医事室	施設基準	食道縫合術（穿孔、損傷）（内視鏡によるもの）		医事室	令和3年度	永久	R4.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の間で保管
国府台	医事室	施設基準	内視鏡下胃、十二指腸穿孔瘻孔閉鎖術		医事室	令和3年度	永久	R4.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の間で保管
国府台	医事室	施設基準	胃瘻閉鎖術（内視鏡によるもの）		医事室	令和3年度	永久	R4.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の間で保管
国府台	医事室	施設基準	小腸瘻閉鎖術（内視鏡によるもの）		医事室	令和3年度	永久	R4.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の間で保管
国府台	医事室	施設基準	結腸瘻閉鎖術（内視鏡によるもの）		医事室	令和3年度	永久	R4.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の間で保管
国府台	医事室	施設基準	腎（腎盂）腸瘻閉鎖術（内視鏡によるもの）		医事室	令和3年度	永久	R4.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の間で保管
国府台	医事室	施設基準	尿管腸瘻閉鎖術（内視鏡によるもの）		医事室	令和3年度	永久	R4.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の間で保管
国府台	医事室	施設基準	膀胱腸瘻閉鎖術（内視鏡によるもの）		医事室	令和3年度	永久	R4.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の間で保管
国府台	医事室	施設基準	膣腸瘻閉鎖術（内視鏡によるもの）		医事室	令和3年度	永久	R4.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の間で保管
国府台	医事室	施設基準	椎間板内酵素注入療法		医事室	令和5年度	永久	R6.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の間で保管
国府台	医事室	施設基準	麻酔管理料（Ⅰ）		医事室	平成20年度	永久	H21.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の間で保管
国府台	医事室	施設基準	病理診断管理加算1		医事室	令和元年度	永久	R2.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の間で保管
国府台	医事室	施設基準	悪性腫瘍病理組織標本加算		医事室	平成30年度	永久	H31.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の間で保管
国府台	医事室	施設基準	入院時食事療養費（Ⅰ）		医事室	平成16年度	永久	H17.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の間で保管
国府台	医事室	施設基準	食堂加算		医事室	平成6年度	永久	H7.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の間で保管
国府台	医事室	施設基準	初診料（歯科）注1		医事室	平成30年度	永久	H31.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の間で保管
国府台	医事室	施設基準	歯科外来診療環境体制加算1		医事室	平成30年度	永久	H31.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の間で保管
国府台	医事室	施設基準	歯科外来診療環境体制加算1		医事室	平成30年度	永久	H31.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の間で保管
国府台	医事室	施設基準	歯科診療特別対応連携加算		医事室	令和4年度	永久	R5.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の間で保管
国府台	医事室	施設基準	歯科治療時医療管理料		医事室	平成30年度	永久	H31.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の間で保管
国府台	医事室	施設基準	CAD/CAM冠		医事室	平成27年度	永久	H28.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の間で保管
国府台	医事室	施設基準	クワン・ブリッジ維持管理料		医事室	平成23年度	永久	H24.4.1		- 紙	書庫	医事室	廃棄	医事室長（国府台病院）	施設基準申請の間で保管
国府台	医療安全・感染対策部門	栄養管理	一般食献立表		栄養管理室	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	書庫	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長（国府台病院）	
国府台	医療安全・感染対策部門	栄養管理	一般食献立表		栄養管理室	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	書庫	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長（国府台病院）	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間 起算日	保存期間 満了時期	媒体の 種別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置 結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
国府台	医療安全・感染対策部門	栄養管理	一般食献立表		栄養管理室	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	書庫	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長（国府台病院）	
国府台	医療安全・感染対策部門	栄養管理	一般食献立表		栄養管理室	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	書庫	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長（国府台病院）	
国府台	医療安全・感染対策部門	栄養指導	栄養指導依頼票・報告票		栄養管理室	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	書庫	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長（国府台病院）	
国府台	医療安全・感染対策部門	栄養指導	栄養指導依頼票・報告票		栄養管理室	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	書庫	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長（国府台病院）	
国府台	医療安全・感染対策部門	栄養指導	栄養指導依頼票・報告票		栄養管理室	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	書庫	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長（国府台病院）	
国府台	医療安全・感染対策部門	栄養指導	栄養指導依頼票・報告票		栄養管理室	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	書庫	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長（国府台病院）	
国府台	医療安全・感染対策部門	栄養管理	患者食管理票		栄養管理室	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	書庫	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長（国府台病院）	
国府台	医療安全・感染対策部門	栄養管理	患者食管理票		栄養管理室	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	書庫	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長（国府台病院）	
国府台	医療安全・感染対策部門	衛生	検便検査結果表		栄養管理室	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	書庫	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長（国府台病院）	
国府台	医療安全・感染対策部門	衛生	検便検査結果表		栄養管理室	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	書庫	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長（国府台病院）	
国府台	医療安全・感染対策部門	栄養指導	指導件数集計表		栄養管理室	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	書庫	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長（国府台病院）	
国府台	医療安全・感染対策部門	栄養指導	指導件数集計表		栄養管理室	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	書庫	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長（国府台病院）	
国府台	医療安全・感染対策部門	栄養管理	集団給食運営状況報告		栄養管理室	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	書庫	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長（国府台病院）	
国府台	医療安全・感染対策部門	栄養管理	集団給食運営状況報告		栄養管理室	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	書庫	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長（国府台病院）	
国府台	医療安全・感染対策部門	栄養管理	常食患者年齢加重平均栄養所用量表		栄養管理室	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	書庫	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長（国府台病院）	
国府台	医療安全・感染対策部門	栄養管理	常食患者年齢加重平均栄養所用量表		栄養管理室	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	書庫	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長（国府台病院）	
国府台	医療安全・感染対策部門	栄養管理	常食患者年齢加重平均栄養所用量表		栄養管理室	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	書庫	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長（国府台病院）	
国府台	医療安全・感染対策部門	栄養管理	常食患者年齢加重平均栄養所用量表		栄養管理室	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	書庫	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長（国府台病院）	
国府台	医療安全・感染対策部門	日誌	食器洗浄業務作業完了報告書		栄養管理室	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	書庫	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長（国府台病院）	
国府台	医療安全・感染対策部門	日誌	食器洗浄業務作業完了報告書		栄養管理室	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	書庫	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長（国府台病院）	
国府台	医療安全・感染対策部門	栄養管理	食事療養数		栄養管理室	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	書庫	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長（国府台病院）	
国府台	医療安全・感染対策部門	栄養管理	食事療養数		栄養管理室	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	書庫	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長（国府台病院）	
国府台	医療安全・感染対策部門	栄養管理	食事箋		栄養管理室	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	書庫	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長（国府台病院）	
国府台	医療安全・感染対策部門	栄養管理	食事箋		栄養管理室	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	書庫	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長（国府台病院）	
国府台	医療安全・感染対策部門	栄養管理	食事箋		栄養管理室	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	書庫	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長（国府台病院）	
国府台	医療安全・感染対策部門	栄養管理	食事箋		栄養管理室	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	書庫	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長（国府台病院）	
国府台	医療安全・感染対策部門	栄養管理	食数表		栄養管理室	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	書庫	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長（国府台病院）	
国府台	医療安全・感染対策部門	栄養管理	食数表		栄養管理室	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	書庫	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長（国府台病院）	
国府台	医療安全・感染対策部門	栄養管理	食数表		栄養管理室	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	書庫	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長（国府台病院）	
国府台	医療安全・感染対策部門	栄養管理	食数表		栄養管理室	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	書庫	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長（国府台病院）	
国府台	医療安全・感染対策部門	栄養管理	食品検収簿・供用簿		栄養管理室	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	書庫	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長（国府台病院）	
国府台	医療安全・感染対策部門	栄養管理	食品検収簿・供用簿		栄養管理室	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	書庫	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長（国府台病院）	
国府台	医療安全・感染対策部門	栄養管理	食品構成表		栄養管理室	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	書庫	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長（国府台病院）	
国府台	医療安全・感染対策部門	栄養管理	食品構成表		栄養管理室	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	書庫	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長（国府台病院）	
国府台	医療安全・感染対策部門	栄養管理	食品構成表		栄養管理室	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	書庫	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長（国府台病院）	
国府台	医療安全・感染対策部門	栄養管理	食品構成表		栄養管理室	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	書庫	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長（国府台病院）	
国府台	医療安全・感染対策部門	衛生	大量調理施設衛生管理マニュアル自主管理点検		栄養管理室	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	書庫	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長（国府台病院）	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間 起算日	保存期間 満了時期	媒体の 種別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置 結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
国府台	医療安全・感染対策部門	衛生	大量調理施設衛生管理マニュアル自主管理点検		栄養管理室	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	書庫	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長（国府台病院）	
国府台	医療安全・感染対策部門	衛生	調理機器等拭き取り検査結果票		栄養管理室	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	書庫	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長（国府台病院）	
国府台	医療安全・感染対策部門	衛生	調理機器等拭き取り検査結果票		栄養管理室	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	書庫	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長（国府台病院）	
国府台	医療安全・感染対策部門	栄養管理	特別食献立表		栄養管理室	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	書庫	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長（国府台病院）	
国府台	医療安全・感染対策部門	栄養管理	特別食献立表		栄養管理室	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	書庫	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長（国府台病院）	
国府台	医療安全・感染対策部門	栄養管理	特別食献立表		栄養管理室	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	書庫	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長（国府台病院）	
国府台	医療安全・感染対策部門	栄養管理	特別食献立表		栄養管理室	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	書庫	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長（国府台病院）	
国府台	医療安全・感染対策部門	栄養管理	病院・医学・栄養管理検査簿		栄養管理室	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	書庫	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長（国府台病院）	
国府台	医療安全・感染対策部門	栄養管理	病院・医学・栄養管理検査簿		栄養管理室	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	書庫	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長（国府台病院）	
国府台	医療安全・感染対策部門	栄養管理	病院給食食品量表		栄養管理室	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	書庫	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長（国府台病院）	
国府台	医療安全・感染対策部門	栄養管理	病院給食食品量表		栄養管理室	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	書庫	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長（国府台病院）	
国府台	医療安全・感染対策部門	栄養管理	病院給食食品量表		栄養管理室	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	書庫	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長（国府台病院）	
国府台	医療安全・感染対策部門	栄養管理	病院給食食品量表		栄養管理室	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	書庫	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長（国府台病院）	
国府台	医療安全・感染対策部門	栄養管理	保健所報告		栄養管理室	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	書庫	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長（国府台病院）	
国府台	医療安全・感染対策部門	栄養管理	保健所報告		栄養管理室	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	書庫	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長（国府台病院）	
国府台	管理課	日誌	栄養管理日誌		栄養管理室	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	書庫	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長（国府台病院）	
国府台	管理課	日誌	栄養管理日誌		栄養管理室	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	書庫	栄養管理室	廃棄	栄養管理室長（国府台病院）	
国府台	看護部	日誌	外来看護管理日誌		看護部	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	書庫	看護部	廃棄	看護部長（国府台病院）	
国府台	看護部	日誌	外来看護管理日誌		看護部	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	書庫	看護部	廃棄	看護部長（国府台病院）	
国府台	看護部	日誌	外来看護管理日誌		看護部	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	書庫	看護部	廃棄	看護部長（国府台病院）	
国府台	看護部	日誌	外来看護管理日誌		看護部	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	書庫	看護部	廃棄	看護部長（国府台病院）	
国府台	看護部	日誌	外来看護管理日誌		看護部	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	書庫	看護部	廃棄	看護部長（国府台病院）	
国府台	看護部	会議等	看護部医療安全リンクナース部会議事録		看護部	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	書庫	看護部	廃棄	看護部長（国府台病院）	
国府台	看護部	日誌	看護管理日誌		看護部	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	書庫	看護部	廃棄	看護部長（国府台病院）	
国府台	看護部	日誌	看護管理日誌		看護部	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	書庫	看護部	廃棄	看護部長（国府台病院）	
国府台	看護部	日誌	看護管理日誌		看護部	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	書庫	看護部	廃棄	看護部長（国府台病院）	
国府台	看護部	日誌	看護管理日誌		看護部	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	書庫	看護部	廃棄	看護部長（国府台病院）	
国府台	看護部	日誌	看護管理日誌		看護部	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	書庫	看護部	廃棄	看護部長（国府台病院）	
国府台	看護部	会議等	看護部緩和ケアリンクナース部会議事録		看護部	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	書庫	看護部	廃棄	看護部長（国府台病院）	
国府台	看護部	会議等	看護記録委員会議事録		看護部	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	書庫	看護部	廃棄	看護部長（国府台病院）	
国府台	看護部	会議等	看護記録委員会議事録		看護部	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	書庫	看護部	廃棄	看護部長（国府台病院）	
国府台	看護部	会議等	看護記録委員会議事録		看護部	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	書庫	看護部	廃棄	看護部長（国府台病院）	
国府台	看護部	看護管理	看護職員配置表		看護部	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	書庫	看護部	廃棄	看護部長（国府台病院）	
国府台	看護部	看護管理	看護職員配置表		看護部	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	書庫	看護部	廃棄	看護部長（国府台病院）	
国府台	看護部	看護管理	看護職員配置表		看護部	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	書庫	看護部	廃棄	看護部長（国府台病院）	
国府台	看護部	日誌	病棟管理日誌		看護部	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	書庫	看護部	廃棄	看護部長（国府台病院）	
国府台	看護部	日誌	病棟管理日誌		看護部	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	書庫	看護部	廃棄	看護部長（国府台病院）	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文 書 分 類			文書ファイル名	分冊 番号	作成取得課・係	作成取得 時期	保存 期間	保存期間 起算日	保存期間 満了時期	媒体の 種別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満 了時の措置 結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
国府台	看護部	日誌	病棟管理日誌		看護部	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	書庫	看護部	廃棄	看護部長（国府台病院）	
国府台	看護部	日誌	病棟管理日誌		看護部	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	書庫	看護部	廃棄	看護部長（国府台病院）	
国府台	看護部	日誌	病棟管理日誌		看護部	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	書庫	看護部	廃棄	看護部長（国府台病院）	
国府台	看護部	会議等	副看護師長会議事録		看護部	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	書庫	看護部	廃棄	看護部長（国府台病院）	
国府台	看護部	会議等	副看護師長会議事録		看護部	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	書庫	看護部	廃棄	看護部長（国府台病院）	
国府台	看護部	会議等	副看護師長会議事録		看護部	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	書庫	看護部	廃棄	看護部長（国府台病院）	
国府台	看護部	会議等	看護部感染リンクナース部会議事録		看護部	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	書庫	看護部	廃棄	看護部長（国府台病院）	
国府台	看護部	会議等	看護部感染リンクナース部会議事録		看護部	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	書庫	看護部	廃棄	看護部長（国府台病院）	
国府台	看護部	会議等	看護部感染リンクナース部会議事録		看護部	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	書庫	看護部	廃棄	看護部長（国府台病院）	
国府台	看護部	会議等	看護師長会議事録		看護部	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	書庫	看護部	廃棄	看護部長（国府台病院）	
国府台	看護部	会議等	看護師長会議事録		看護部	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	書庫	看護部	廃棄	看護部長（国府台病院）	
国府台	看護部	会議等	看護師長会議事録		看護部	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	書庫	看護部	廃棄	看護部長（国府台病院）	
国府台	看護部	公報	看護概況書		看護部	平成28年度	10	H29.4.1	R9.3.31	紙	書庫	看護部	廃棄	看護部長（国府台病院）	
国府台	看護部	公報	看護概況書		看護部	平成29年度	10	H30.4.1	R10.3.31	紙	書庫	看護部	廃棄	看護部長（国府台病院）	
国府台	看護部	公報	看護概況書		看護部	平成30年度	10	H31.4.1	R11.3.31	紙	書庫	看護部	廃棄	看護部長（国府台病院）	
国府台	看護部	公報	看護概況書		看護部	令和元年度	10	R2.4.1	R12.3.31	紙	書庫	看護部	廃棄	看護部長（国府台病院）	
国府台	看護部	公報	看護概況書		看護部	令和2年度	10	R3.4.1	R13.3.31	紙	書庫	看護部	廃棄	看護部長（国府台病院）	
国府台	看護部	公報	看護概況書		看護部	令和3年度	10	R4.4.1	R14.3.31	紙	書庫	看護部	廃棄	看護部長（国府台病院）	
国府台	看護部	公報	看護概況書		看護部	令和4年度	10	R5.4.1	R15.3.31	紙	書庫	看護部	廃棄	看護部長（国府台病院）	
国府台	看護部	公報	看護概況書		看護部	令和5年度	10	R6.4.1	R16.3.31	紙	書庫	看護部	廃棄	看護部長（国府台病院）	
国府台	看護部	公報	看護概況書		看護部	令和6年度	10	R7.4.1	R17.3.31	紙	書庫	看護部	廃棄	看護部長（国府台病院）	
国府台	看護部	公報	看護概況書		看護部	令和7年度	10	R8.4.1	R18.3.31	紙	書庫	看護部	廃棄	看護部長（国府台病院）	
国府台	看護部	会議等	看護基準手順委員会議事録		看護部	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	書庫	看護部	廃棄	看護部長（国府台病院）	
国府台	看護部	会議等	看護基準手順委員会議事録		看護部	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	書庫	看護部	廃棄	看護部長（国府台病院）	
国府台	看護部	会議等	看護基準手順委員会議事録		看護部	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	書庫	看護部	廃棄	看護部長（国府台病院）	
国府台	看護部	会議等	看護教育委員会議事録		看護部	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	書庫	看護部	廃棄	看護部長（国府台病院）	
国府台	看護部	会議等	看護教育委員会議事録		看護部	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	書庫	看護部	廃棄	看護部長（国府台病院）	
国府台	看護部	会議等	看護教育委員会議事録		看護部	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	書庫	看護部	廃棄	看護部長（国府台病院）	
国府台	看護部	会議等	看護業務検討委員会議事録		看護部	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	書庫	看護部	廃棄	看護部長（国府台病院）	
国府台	看護部	会議等	看護業務検討委員会議事録		看護部	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	書庫	看護部	廃棄	看護部長（国府台病院）	
国府台	看護部	会議等	看護部認知症ケアリンクナース部会議事録		看護部	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	書庫	看護部	廃棄	看護部長（国府台病院）	
国府台	看護部	会議等	看護部認知症ケアリンクナース部会議事録		看護部	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	書庫	看護部	廃棄	看護部長（国府台病院）	
国府台	看護部	会議等	看護部認知症ケアリンクナース部会議事録		看護部	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	書庫	看護部	廃棄	看護部長（国府台病院）	
国府台	看護部	会議等	看護部褥瘡対策・NSTリンクナース部会議事録		看護部	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	書庫	看護部	廃棄	看護部長（国府台病院）	
国府台	看護部	会議等	看護部褥瘡対策・NSTリンクナース部会議事録		看護部	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	書庫	看護部	廃棄	看護部長（国府台病院）	
国府台	看護部	会議等	看護部褥瘡対策・NSTリンクナース部会議事録		看護部	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	書庫	看護部	廃棄	看護部長（国府台病院）	
国府台	看護部	会議等	看護部退院支援リンクナース部会議事録		看護部	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	書庫	看護部	廃棄	看護部長（国府台病院）	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
国府台	看護部	会議等	看護部退院支援リンクナース部会議事録		看護部	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	書庫	看護部	廃棄	看護部長（国府台病院）	
国府台	看護部	会議等	看護部退院支援リンクナース部会議事録		看護部	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	書庫	看護部	廃棄	看護部長（国府台病院）	
国府台	看護部	日誌	手術室看護管理日誌		看護部	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	書庫	看護部	廃棄	看護部長（国府台病院）	
国府台	看護部	日誌	手術室看護管理日誌		看護部	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	書庫	看護部	廃棄	看護部長（国府台病院）	
国府台	看護部	日誌	手術室看護管理日誌		看護部	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	書庫	看護部	廃棄	看護部長（国府台病院）	
国府台	看護部	日誌	手術室看護管理日誌		看護部	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	書庫	看護部	廃棄	看護部長（国府台病院）	
国府台	看護部	日誌	手術室看護管理日誌		看護部	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	書庫	看護部	廃棄	看護部長（国府台病院）	
国府台	看護部	日誌	中央材料室管理日誌		看護部	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	書庫	看護部	廃棄	看護部長（国府台病院）	
国府台	看護部	日誌	中央材料室管理日誌		看護部	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	書庫	看護部	廃棄	看護部長（国府台病院）	
国府台	看護部	日誌	中央材料室管理日誌		看護部	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	書庫	看護部	廃棄	看護部長（国府台病院）	
国府台	看護部	日誌	中央材料室管理日誌		看護部	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	書庫	看護部	廃棄	看護部長（国府台病院）	
国府台	看護部	日誌	中央材料室管理日誌		看護部	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	書庫	看護部	廃棄	看護部長（国府台病院）	
国府台	看護部	日誌	救急外来看護管理日誌		看護部	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	書庫	看護部	廃棄	看護部長（国府台病院）	
国府台	看護部	日誌	救急外来看護管理日誌		看護部	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	書庫	看護部	廃棄	看護部長（国府台病院）	
国府台	看護部	日誌	救急外来看護管理日誌		看護部	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	書庫	看護部	廃棄	看護部長（国府台病院）	
国府台	管理課	会議等	令和5年度 管理診療会議議事録		管理課	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	事務室	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	会議等	令和6年度 管理診療会議議事録		管理課	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	会議等	令和7年度 管理診療会議議事録		管理課	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	会議等	臨床研修管理委員会議事録		管理課	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	書庫	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	会計	令和5年度 小口現金		管理課	令和5年度	7	R6.4.1	R13.3.31	紙	事務室	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	会計	令和6年度 小口現金		管理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	会計	入金伝票・出金伝票		管理課	令和元年度	7	R2.4.1	R9.3.31	紙	事務室	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	会計	振替伝票		管理課	令和元年度	7	R2.4.1	R9.3.31	紙	事務室	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	会計	入金伝票・出金伝票		管理課	令和2年度	7	R3.4.1	R10.3.31	紙	事務室	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	会計	振替伝票		管理課	令和2年度	7	R3.4.1	R10.3.31	紙	事務室	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	会計	入金伝票・出金伝票		管理課	令和3年度	7	R4.4.1	R11.3.31	紙	事務室	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	会計	振替伝票		管理課	令和3年度	7	R4.4.1	R11.3.31	紙	事務室	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	会計	入金伝票・出金伝票		管理課	令和4年度	7	R5.4.1	R12.3.31	紙	事務室	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	会計	振替伝票		管理課	令和4年度	7	R5.4.1	R12.3.31	紙	事務室	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	会計	入金伝票・出金伝票		管理課	令和5年度	7	R6.4.1	R13.3.31	紙	事務室	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	会計	振替伝票		管理課	令和5年度	7	R6.4.1	R13.3.31	紙	事務室	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	会計	入金伝票・出金伝票		管理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	会計	振替伝票		管理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	会計	寄附金管理表		管理課	令和元年度	7	R2.4.1	R9.3.31	電子	事務室	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	会計	寄附金管理表		管理課	令和2年度	7	R3.4.1	R10.3.31	電子	事務室	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	会計	寄附金管理表		管理課	令和3年度	7	R4.4.1	R11.3.31	電子	事務室	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	会計	寄附金管理表		管理課	令和4年度	7	R5.4.1	R12.3.31	電子	事務室	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
国府台	管理課	会計	寄附金管理表		管理課	令和5年度	7	R6.4.1	R13.3.31	電子	事務室	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	会計	寄附金管理表		管理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	電子	事務室	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	給与	令和5年度 退職者・転出者認定簿		管理課	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	事務室	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	給与	令和6年度 退職者・転出者認定簿		管理課	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	給与	令和7年度 退職者・転出者認定簿		管理課	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	給与	勤務時間管理簿		管理課	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	4階書庫	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	月ごとにファイリング（令和3年4月～
国府台	管理課	給与	勤務時間管理簿		管理課	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	4階書庫	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	月ごとにファイリング（令和4年4月～
国府台	管理課	給与	勤務時間管理簿		管理課	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	事務室	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	月ごとにファイリング（令和5年4月～
国府台	管理課	給与	勤務時間管理簿		管理課	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	事務室	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	月ごとにファイリング（令和6年4月～
国府台	管理課	給与	勤務時間管理簿（実績）		管理課	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	4階書庫	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	一月分を医師、看護師、それ以外
国府台	管理課	給与	勤務時間管理簿（実績）		管理課	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	4階書庫	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	一月分を医師、看護師、それ以外
国府台	管理課	給与	勤務時間管理簿（実績）		管理課	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	事務室	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	一月分を医師、看護師、それ以外
国府台	管理課	給与	勤務時間管理簿（実績）		管理課	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	事務室	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	月分を医師、看護師、それ以外
国府台	管理課	給与	令和5・6年度 パスカード申請書		管理課	令和5年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	給与	令和7年度 パスカード申請書		管理課	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	4階書庫	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	契約	契約関係		管理課	令和元年度	7	R2.4.1	R9.3.31	電子	事務室	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	契約	契約関係		管理課	令和2年度	7	R3.4.1	R10.3.31	電子	事務室	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	契約	契約関係		管理課	令和3年度	7	R4.4.1	R11.3.31	電子	事務室	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	契約	契約関係		管理課	令和4年度	7	R5.4.1	R12.3.31	電子	事務室	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	契約	契約関係		管理課	令和5年度	7	R6.4.1	R13.3.31	電子	事務室	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	契約	契約関係		管理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	電子	事務室	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	契約	契約関係		管理課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	電子	事務室	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	施設管理	庁舎等管理簿		管理課	平成22年度	30	H23.4.1	R23.3.31	紙	書庫	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	施設管理	庁舎等管理簿		管理課	平成23年度	30	H24.4.1	R24.3.31	紙	書庫	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	施設管理	庁舎等管理簿		管理課	平成24年度	30	H25.4.1	R25.3.31	紙	書庫	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	施設管理	庁舎等管理簿		管理課	平成25年度	30	H26.4.1	R26.3.31	紙	書庫	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	施設管理	庁舎等管理簿		管理課	平成26年度	30	H27.4.1	R27.3.31	紙	書庫	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	施設管理	庁舎等管理簿		管理課	平成27年度	30	H28.4.1	R28.3.31	紙	書庫	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	施設管理	庁舎等管理簿		管理課	平成28年度	30	H29.4.1	R29.3.31	紙	書庫	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	施設管理	庁舎等管理簿		管理課	平成29年度	30	H30.4.1	R30.3.31	紙	書庫	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	施設管理	庁舎等管理簿		管理課	平成30年度	30	H31.4.1	R31.3.31	紙	書庫	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	施設管理	庁舎等管理簿		管理課	令和元年度	30	R2.4.1	R32.3.31	紙	書庫	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	施設管理	庁舎等管理簿		管理課	令和2年度	30	R2.4.1	R32.3.31	紙	書庫	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	施設管理	庁舎等管理簿		管理課	令和3年度	30	R4.4.1	R34.3.31	紙	書庫	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	施設管理	庁舎等管理簿		管理課	令和4年度	30	R5.4.1	R35.3.31	紙	書庫	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	人事	令和5年度採用関係		管理課	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	事務室	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	人事	令和5年度採用関係（令和5年4月2日以降採用）		管理課	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	事務室	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
国府台	管理課	人事	令和5年度採用関係（非常勤）		管理課	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	事務室	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	人事	令和6年度採用関係		管理課	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	人事	令和6年度採用関係（非常勤）		管理課	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	人事	令和7年度採用関係		管理課	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	人事	令和7年度採用関係（令和4年4月2日以降採用）		管理課	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	人事	令和7年度採用関係（非常勤）		管理課	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	人事	人事異動発令 令和5年度		管理課	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	事務室	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	人事	人事異動発令 令和6年度		管理課	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	人事	人事異動発令 令和7年度		管理課	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	人事	退職関係（平成29～令和4年度）		管理課	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	事務室	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	年度別にファイル を分けていない
国府台	管理課	人事	退職関係（令和5年度～）		管理課	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	事務室	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	年度別にファイル を分けていない
国府台	管理課	人事	再任用（常勤・非常勤）定年関係・勤務延長		管理課	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	年度別にファイル を分けていない
国府台	管理課	人事	昇給		管理課	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	年度別にファイル を分けていない
国府台	管理課	人事	業績手当（常）・業績年俸 平成30年4月～		管理課	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	事務室	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	年度別にファイル を分けていない
国府台	管理課	人事	業績手当（常）・業績年俸 令和4年12月～		管理課	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	事務室	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	年度別にファイル を分けていない
国府台	管理課	人事	休職関係 平成22年度以降		管理課	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	年度別にファイル を分けていない
国府台	管理課	人事	休業関係・育児短時間		管理課	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	年度別にファイル を分けていない
国府台	管理課	人事	休業休職 復帰関係		管理課	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	年度別にファイル を分けていない
国府台	管理課	人事	令和5年度 在職証明書等（控）		管理課	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	事務室	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	人事	令和6年度 在職証明書等（控）		管理課	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	人事	令和7年度 在職証明書等（控）		管理課	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	人事	麻薬使用者免許関係 令和3年度～		管理課	令和3年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	事務室	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	R3～R6が1冊の ファイルに入ってい
国府台	管理課	人事	令和5年度 研修医・レジデント採用関係		管理課	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	事務室	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	人事	令和6年度 研修医・レジデント採用関係		管理課	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	人事	令和7年度 研修医・レジデント採用関係		管理課	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	人事	令和3年度 臨床研修関係綴		管理課	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	事務室	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	人事	令和4年度 臨床研修関係綴		管理課	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	事務室	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	人事	令和5年度 臨床研修関係綴		管理課	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	事務室	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	人事	令和6年度 臨床研修関係綴		管理課	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	事務室	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	庁舎管理	研修宿舍入舎願・入舎許可書		管理課	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	書庫	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	治験管理室	治験	治験資料		管理課	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	書庫	治験管理室	廃棄	治験管理室長(国府台病院)	
国府台	管理課	会議等	治験審査委員会議事録		管理課	令和4年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	書庫	治験管理室	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	治験管理室	会議等	受託研究審査委員会議事録		管理課	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	書庫	治験管理室	廃棄	治験管理室長(国府台病院)	
国府台	治験管理室	会議等	治験管理室会議資料及び議事要旨		治験管理室	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	書庫	治験管理室	廃棄	治験管理室長(国府台病院)	
国府台	治験管理室	日誌	治験管理室業務日誌		治験管理室	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	書庫	治験管理室	廃棄	治験管理室長(国府台病院)	
国府台	治験管理室	治験	治験薬管理等資料		治験管理室	令和7年度	10	R8.4.1	R18.3.31	紙	書庫	治験管理室	廃棄	治験管理室長(国府台病院)	
国府台	治験管理室	治験	治験資料		管理課	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	書庫	治験管理室	廃棄	治験管理室長(国府台病院)	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
国府台	治験管理室	会議等	受託研究審査委員会議事録		管理課	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	書庫	治験管理室	廃棄	治験管理室長(国府台病院)	
国府台	治験管理室	治験	治験資料		管理課	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	書庫	治験管理室	廃棄	治験管理室長(国府台病院)	
国府台	治験管理室	会議等	受託研究審査委員会議事録		管理課	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	書庫	治験管理室	廃棄	治験管理室長(国府台病院)	
国府台	管理課	庁舎管理	研修宿舍入舎願・入舎許可書		管理課	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	書庫	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	庁舎管理	研修宿舍入舎願・入舎許可書		管理課	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	書庫	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	日誌	医局日誌		管理課	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	書庫	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	日誌	医局日誌		管理課	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	書庫	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	日誌	医局日誌		管理課	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	書庫	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	日誌	一般廃棄物回収業務作業完了報告書		管理課	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	書庫	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	日誌	一般廃棄物回収業務作業完了報告書		管理課	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	書庫	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	日誌	一般廃棄物回収業務作業完了報告書		管理課・会計係	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	書庫	管理課	廃棄	管理課長（国立国府台医療センター）	
国府台	管理課	日誌	院内清掃作業完了報告書		管理課	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	書庫	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	日誌	院内清掃作業完了報告書		管理課	令和6年度	3	R7.7.1	R10.3.31	紙	書庫	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	日誌	院内清掃作業完了報告書		管理課	令和7年度	3	R8.7.1	R11.3.31	紙	書庫	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	日誌	令和5年度 洗濯業務日報		管理課	令和4年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	書庫	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	日誌	令和6年度 洗濯業務日報		管理課	令和4年度	3	R7.7.1	R10.3.31	紙	書庫	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	日誌	令和7年度 洗濯業務日報		管理課	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	書庫	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	日誌	令和5年度 医局業務日報		管理課	令和4年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	書庫	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	日誌	令和6年度 医局業務日報		管理課	令和4年度	3	R7.7.1	R10.3.31	紙	書庫	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	日誌	令和7年度 医局業務日報		管理課	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	書庫	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	日誌	令和5年度 電話交換業務日報		管理課	令和4年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	書庫	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	日誌	令和6年度 電話交換業務日報		管理課	令和4年度	3	R7.7.1	R10.3.31	紙	書庫	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	日誌	令和7年度 電話交換業務日報		管理課	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	書庫	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	日誌	令和5年度 メッセンジャー業務日報		管理課	令和4年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	書庫	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	日誌	令和6年度 メッセンジャー業務日報		管理課	令和4年度	3	R7.7.1	R10.3.31	紙	書庫	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	日誌	令和7年度 メッセンジャー業務日報		管理課	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	書庫	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	日誌	令和5年度 保清員業務日誌		管理課	令和4年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	書庫	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	日誌	令和6年度 保清員業務日誌		管理課	令和4年度	3	R7.7.1	R10.3.31	紙	書庫	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	日誌	令和7年度 保清員業務日誌		管理課	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	書庫	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	日誌	ボイラー日誌		管理課	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	書庫	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	日誌	ボイラー日誌		管理課	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	書庫	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	日誌	ボイラー日誌		管理課	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	書庫	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	日誌	電気日誌		管理課	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	書庫	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	日誌	電気日誌		管理課	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	書庫	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	日誌	防災センター内管理業務日誌		管理課	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	書庫	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	日誌	防災センター内管理業務日誌		管理課	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	書庫	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	日誌	営繕業務日誌		管理課	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	書庫	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
国府台	管理課	日誌	営繕業務日誌		管理課	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	書庫	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	日誌	病院日誌		管理課	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	書庫	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	日誌	病院日誌		管理課	令和6年度	3	R7.7.1	R10.3.31	紙	事務室	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	服務	休暇簿		管理課	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	書庫	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	治験管理室	治験	治験資料		管理課	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	書庫	治験管理室	廃棄	治験管理室長(国府台病院)	
国府台	管理課	会議等	治験審査委員会議事録		管理課	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	書庫	治験管理室	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	治験管理室	会議等	受託研究審査委員会議事録		管理課	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	書庫	治験管理室	廃棄	治験管理室長(国府台病院)	
国府台	管理課	服務	休暇簿		管理課	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	書庫	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	服務	休暇簿 退職者		管理課	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	服務	休暇簿 看護部 看護部長室 外来 精神科病棟		管理課	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	服務	休暇簿 看護部 一般科病棟 手術		管理課	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	服務	休暇簿 非常勤		管理課	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	服務	勤務の指定変更簿		管理課	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	服務	看護職員勤務割関係綴		管理課	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	書庫	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	服務	看護職員勤務割関係綴		管理課	令和6年度	3	R7.7.1	R10.3.31	紙	書庫	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	服務	看護職員勤務割関係綴		管理課	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	書庫	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	服務	テレワーク実績報告書		管理課	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	服務	看護代休指定簿		管理課	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	服務	兼業許可		管理課	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	書庫	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	服務	兼業許可		管理課	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	書庫	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	服務	令和6年度兼業		管理課	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	管理課	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	服務	出張伺書・復命書		管理課	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	書庫	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	服務	令和5年度出張伺①		管理課	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	管理課	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	服務	令和5年度出張伺②		管理課	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	管理課	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	服務	令和6年度出張伺①		管理課	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	管理課	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	服務	令和6年度出張伺②		管理課	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	管理課	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	服務	令和7年度出張伺		管理課	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	4階書庫	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	服務	令和5年度受託実習		管理課	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	管理課	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	服務	令和6年度受託実習		管理課	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	管理課	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	服務	令和7年度受託実習		管理課	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	4階書庫	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	服務	令和5年度諸謝金支給		管理課	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	管理課	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	服務	令和6年度諸謝金支給		管理課	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	管理課	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	服務	令和7年度諸謝金支給		管理課	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	管理課	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	服務	令和5年度講演申請		管理課	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	管理課	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	服務	令和6年度講演申請		管理課	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	管理課	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	服務	令和7年度講演申請		管理課	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	4階書庫	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	服務	令和4年度育児時間関係綴		管理課	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	管理課	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
国府台	管理課	服務	令和5年度育児時間関係綴		管理課	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	管理課	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	服務	令和6年度育児時間関係綴		管理課	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	管理課	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	服務	令和7年度育児時間関係綴		管理課	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	管理課	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	服務	令和6年度外勤		管理課	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	管理課	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	服務	令和7年度外勤		管理課	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	管理課	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	服務	職務専念義務免除申請書		管理課	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	書庫	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	服務	特別休暇簿		管理課	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	書庫	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	福利厚生	令和4年度インフルエンザ関係		管理課	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	4階書庫②	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	福利厚生	令和4年度財形関係		管理課	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	4階書庫②	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	福利厚生	令和5年度インフルエンザ関係		管理課	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	4階書庫②	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	福利厚生	令和5年度財形関係		管理課	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	4階書庫②	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	福利厚生	令和6年度インフルエンザ関係		管理課	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	4階書庫②	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	福利厚生	令和6年度財形関係		管理課	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	事務室	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	福利厚生	健康管理票		管理課	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	4F書庫②	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	福利厚生	健康管理票		管理課	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	4F書庫②	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	福利厚生	健康管理票		管理課	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	4F書庫②	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	物品修理	物品修理要求書		管理課	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	書庫	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	物品修理	物品修理要求書		管理課	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	書庫	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	物品修理	物品修理要求書		管理課	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	書庫	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	文書管理	接受文書台帳		管理課	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	書庫	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	文書管理	接受文書台帳		管理課	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	書庫	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	文書管理	接受文書台帳		管理課	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	書庫	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	文書管理	押印申請書		管理課	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	年度別にファイル を分けていない 年度別にファイル を分けていない
国府台	管理課	文書管理	病院長押印管理簿		管理課	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	文書管理	下水道汚染排除料申告書		管理課	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	書庫	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	文書管理	下水道汚染排除料申告書		管理課	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	書庫	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	文書管理	発送文書台帳		管理課	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	書庫	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	文書管理	発送文書台帳		管理課	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	書庫	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	文書管理	発送文書台帳		管理課	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	書庫	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	文書管理	発送文書台帳		管理課	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	書庫	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	日誌	病院日誌		管理課	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	書庫	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	保守点検	ﾌｾﾞﾝ点検記録簿		管理課	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	電子	クラウド上	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	保守点検	ﾌｾﾞﾝ点検記録簿		管理課	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	電子	クラウド上	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	保守点検	保守点検報告		管理課	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	書庫	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	保守点検	保守点検報告		管理課	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	書庫	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	保守点検	保守点検報告		管理課	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	書庫	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	役務	契約伺		管理課	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	書庫	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	整備計画分

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文 書 分 類			文書ファイル名	分冊 番号	作成取得課・係	作成取得 時期	保存 期間	保存期間 起算日	保存期間 満了時期	媒体の 種別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満 了時の措置 結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
国府台	管理課	役務	水道光熱費請求綴		管理課	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	書庫	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	役務	水道光熱費請求綴		管理課	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	書庫	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	役務	役務伺		管理課	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	書庫	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	役務	役務伺		管理課	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	書庫	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	役務	役務伺		管理課	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	書庫	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	役務	役務伺		管理課	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	書庫	管理課	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	「治験支援業務基本契約書」株式会社 トライアドジャパン 2025年3月1日～2028年2月29日 ※自動更新		管理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務 係	廃棄	管理課長（国立国府台医療セン ター）	
国府台	管理課	研究費	AMED		管理課	令和2年度	7	R2.4.1	R9.3.31	紙	書庫	管理課・研究業務 係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	AMED		管理課	令和3年度	7	R3.4.1	R10.3.31	紙	書庫	管理課・研究業務 係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	AMED		管理課	令和4年度	7	R4.4.1	R11.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務 係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	AMED		管理課	令和5年度	7	R6.4.1	R13.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務 係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	AMED研究費 代表 嘉数英二 [24fk0210114b0003]		管理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務 係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	AMED研究費 代表 考藤達哉 [24fk0210150b0001]		管理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務 係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	AMED研究費 代表 考藤達哉 [24fk0310516b0003]		管理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務 係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	AMED研究費 代表 考藤達哉 [24ik0210003b0001]		管理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務 係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	AMED研究費 代表 杉山真也 [24fk0210135b0002]		管理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務 係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	AMED研究費 代表 杉山真也 [24fk0310520b0003]		管理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務 係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	AMED研究費 代表 須磨崎 亮 [24fk010878b0001]		管理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務 係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	AMED研究費 代表 溝上雅史 [24fk0310515b0003]		管理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務 係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	AMED研究費 代表 田雄祥代 [24fk0210154b0001]		管理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務 係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	AMED研究費 分担 嘉数英二・竹原班 [24fk0210113b0003]		管理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務 係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	AMED研究費 分担 考藤達哉・黒崎班 [24fk0210123b0002]		管理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務 係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	AMED研究費 分担 杉山真也・濱田班 [24ek0109627s0102]		管理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務 係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	AMED研究費 分担 溝上雅史・藤本班 [24fk0310522b0003]		管理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務 係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	AMED研究費 分担 溝上雅史・村田班 [24fk0210112s0603]		管理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務 係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	AMED研究費 分担 溝上雅史・吉住班 [24fk0210144s0201]		管理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務 係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	AMED研究費 分担 田雄祥代・五十川班 [24fk0310519b0003]		管理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務 係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	AMED研究費 分担 田雄祥代・上野班 [24fk0210134s0102]		管理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務 係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	AMED研究費 分担 田雄祥代・岡本班 [24fk0210110b0003]		管理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務 係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	AMED研究費 分担 杉山真也・勝二班 [24fk0310507b0003]		管理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務 係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	AMED研究費 分担 杉山真也・坂本班 [24fk0210126s0302]		管理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務 係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	AMED研究費 分担 杉山真也・須田班 [24fk0210157s0101]		管理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務 係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	AMED研究費 分担 杉山真也・徳永班 [24fk0210111b0003]		管理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務 係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	AMED研究費 分担 杉山真也・村松班 [24fk0310517s0203]		管理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務 係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	SMO契約書 株式会社 アイロム 「治験実施業務委受託 契約書」「秘密保持契約書」 2024年12月1日～2026		管理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務 係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	科学研究費助成事業 資金回送における間接経費返金		管理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務 係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	科学研究費助成事業 資金回送における間接経費返金		管理課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務 係	廃棄	管理課長（国立国府台医療セン ター）	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間 起算日	保存期間 満了時期	媒体の 種別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置 結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
国府台	管理課	研究費	科学研究費助成事業（科学研究費補助金）分担 田中 稔 杉本 班 22H00595		管理課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国立国府台医療センター）	
国府台	管理課	研究費	科学研究費助成事業（学術研究助成基金助成金）代表 北島雅之 23K06513		管理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	科学研究費助成事業（学術研究助成基金助成金）代表 北島雅之 23K06513		管理課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国立国府台医療センター）	
国府台	管理課	研究費	科学研究費助成事業（学術研究助成基金助成金）代表 鈴木春巳 23K06590		管理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	科学研究費助成事業（学術研究助成基金助成金）代表 鈴木春巳 23K06590		管理課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国立国府台医療センター）	
国府台	管理課	研究費	科学研究費助成事業（学術研究助成基金助成金）代表 関谷高史 分担 杉山直也 23K17417		管理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	科学研究費助成事業（学術研究助成基金助成金）代表 関谷高史 分担 杉山直也 23K17417		管理課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国立国府台医療センター）	
国府台	管理課	研究費	科学研究費助成事業（学術研究助成基金助成金）代表 高本智 22K07142		管理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	科学研究費助成事業（学術研究助成基金助成金）代表 高本智 22K07142		管理課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国立国府台医療センター）	
国府台	管理課	研究費	科学研究費助成事業（学術研究助成基金助成金）代表 田中稔 24K11162		管理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	科学研究費助成事業（学術研究助成基金助成金）代表 松村和典 24K10211		管理課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国立国府台医療センター）	
国府台	管理課	研究費	科学研究費助成事業（学術研究助成基金助成金）代表 松村和典 24K10211		管理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	科学研究費助成事業（学術研究助成基金助成金）代表 溝上雅史 23K27371		管理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	科学研究費助成事業（学術研究助成基金助成金）代表 森泰三 分担 山添太士 24K10184		管理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	科学研究費助成事業（学術研究助成基金助成金）代表 喜数英二 24K11078		管理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	科学研究費助成事業（学術研究助成基金助成金）代表 魚嶋晴紀 23K15083		管理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	科学研究費助成事業（学術研究助成基金助成金）代表 山添太士 24K11140		管理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	科学研究費助成事業（学術研究助成基金助成金）代表 松田道隆 24K11182		管理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	科学研究費助成事業（学術研究助成基金助成金）分担 杉山直也 23K07428		管理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	科学研究費助成事業（学術研究助成基金助成金）分担 山添太士 森班 24K10184		管理課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国立国府台医療センター）	
国府台	管理課	研究費	科学研究費助成事業（学術研究助成基金助成金）分担 杉山直也 國士班 23K06739		管理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	科学研究費助成事業（学術研究助成基金助成金）分担 杉山直也 國士班 23K06739		管理課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国立国府台医療センター）	
国府台	管理課	共同研究	共同研究 アカテミア提案型臨床研究委託契約 代表 由 雄祥代「切除不能肝細胞癌に対するアテソリアズマブ＋ヘパシ		管理課	令和5年度	7	R6.4.1	R13.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	共同研究	共同研究 代表 考藤達哉「うつ血性肝障害（Fontan 術後肝障害FALDなど）の肝線維化・肝発癌に対するリファ		管理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	共同研究	共同研究 代表 考藤達哉「リファキシミンによる不顕性肝 性脳症予防機構の解析」		管理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	契約書 一般社団法人 日本臨床試験倫理審査機構 「治験審査委受託		管理課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国立国府台医療センター）	
国府台	管理課	研究費	契約書 特定非営利活動法人 臨床研究の倫理を考える 会「治験審査委受託契約書」2025年7月1日～2027年		管理課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国立国府台医療センター）	
国府台	管理課	共同研究	研究者主導臨床研究 研究責任者 関根一智 課題名 「消化管粘膜下腫瘍(≦2cm)に対する超音波内視鏡下穿		管理課	令和7年度	7	R8.4.1	R17.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国立国府台医療センター）	研究終了後7年 保存
国府台	管理課	研究費	研究用試薬（Bio-Plex）一式の調達（単価契約） 2025年5月21日～2026年3月31日		管理課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国立国府台医療センター）	
国府台	管理課	研究費	厚労科研費		管理課	令和2年度	7	R2.4.1	R9.3.31	紙	書庫	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	厚労科研費		管理課	令和3年度	7	R3.4.1	R10.3.31	紙	書庫	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	厚労科研費		管理課	令和4年度	7	R4.4.1	R11.3.31	紙	書庫	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	厚労科研費		管理課	令和5年度	7	R6.4.1	R13.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	厚労科研費 分担 河合啓介【21GC1013】		管理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	厚労科研費 分担 河合啓介【21GC1013】		管理課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	厚労科研費 代表 宇佐美政英【23GC1013】		管理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	厚労科研費 代表 宇佐美政英【23GC1013】		管理課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
国府台	管理課	研究費	厚労科研費 代表 考藤達哉【23HC2003】		管理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	厚労科研費 代表 考藤達哉【23HC2003】		管理課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	厚労科研費 代表 是永匡紹【23HC1001】		管理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	厚労科研費 代表 是永匡紹【23HC1001】		管理課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	国際医療研究開発費		管理課	令和元年度	7	R2.4.1	R9.3.31	紙	書庫	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	国際医療研究開発費		管理課	令和2年度	7	R3.4.1	R10.3.31	紙	書庫	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	国際医療研究開発費		管理課	令和3年度	7	R4.4.1	R11.3.31	紙	書庫	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	国際医療研究開発費		管理課	令和4年度	7	R5.4.1	R12.3.31	紙	書庫	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	国際医療研究開発費		管理課	令和5年度	7	R6.4.1	R13.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	国際医療研究開発費 22A1005 青木孝彦主任		管理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	国際医療研究開発費 22A1011 嘉数英二主任		管理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	国際医療研究開発費 22A1019 飛弾野真也主任		管理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	国際医療研究開発費 22T002 杉山真也主任		管理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	国際医療研究開発費 22T002 杉山真也主任		管理課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	国際医療研究開発費 23A02 杉山真也主任		管理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	国際医療研究開発費 23A02杉山真也主任、23A1001考藤達哉主任、23A1003杉山直也主任、23A1012木		管理課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	国際医療研究開発費 23A1001 考藤達哉主任		管理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	国際医療研究開発費 23A1002 由雄祥代主任		管理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	国際医療研究開発費 23A1003 杉山真也主任		管理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	国際医療研究開発費 23A1012 木村彰宏主任		管理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	国際医療研究開発費 23A2005鈴木春巳主任、23A2007杉山真也主任、23A2008由雄祥代主		管理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	国際医療研究開発費 23A2005鈴木春巳主任、23A2007杉山真也主任、23A2014嘉数英二主任、		管理課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	国際医療研究開発費 23A3002 考藤達哉主任		管理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	国際医療研究開発費 23A3002 考藤達哉主任		管理課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	国際医療研究開発費 24A1006 関谷高史主任		管理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	国際医療研究開発費 24A1009 是永匡紹主任		管理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	国際医療研究開発費 24A1014 宇佐美政英主任		管理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	国際医療研究開発費 24A1015 山添太士主任		管理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	国際医療研究開発費 24A1017 高木智主任		管理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	国際医療研究開発費 24A2001 考藤達哉主任		管理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	国際医療研究開発費 24A2001 考藤達哉主任、24A2003 田中稔主任		管理課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	国際医療研究開発費 24T002 由雄祥代主任		管理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	国際医療研究開発費 28指001 溝上雅史主任		管理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	国際医療研究開発費 24A1006 関谷高史主任、24A1009是永匡紹主任、24A1014宇佐美政英主任、		管理課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	受託研究	受託研究 代表 伊藤寿彦 ※実務担当者（川越大輔） [統合失調症患者を対象としたランドルト認知機能リハビリ]		管理課	令和5年度	7	R6.4.1	R13.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	受託研究	受託研究 代表 勝山修行「中等度腎機能障害を有する2型糖尿病患者に対するメトアナの安全性に関する検討」		管理課	令和5年度	7	R6.4.1	R13.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	受託研究	受託研究 代表 佐竹直子「精神科外来患者における全般不安症の有病率：日本における多施設共同横断研究」		管理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
国府台	管理課	受託研究	受託研究 代表 佐竹直子「統合失調症の疾患マネジメントに対する医師と患者の認識・経験に関するアンケート調査」		管理課	令和5年度	7	R6.4.1	R13.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	受託研究	受託研究経理関係綴		管理課	令和3年度	7	R4.4.1	R11.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	受託研究	受託研究経理関係綴		管理課	令和4年度	7	R5.4.1	R12.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	受託研究	受託研究経理関係綴		管理課	令和5年度	7	R6.4.1	R13.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	受託研究	受託研究経理関係綴		管理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	受託研究	受託研究経理関係綴		管理課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国立国府台医療センター）	
国府台	管理課	受託研究	受託研究費 代表 勝山修行 課題名「慢性腎臓病（CKD）合併高トリグリセライド（TG）血症患者を対象と		管理課	令和7年度	7	R8.4.1	R19.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国立国府台医療センター）	研究終了後7年保存
国府台	管理課	受託研究	受託研究費 代表 由雄祥代 課題名「切除不能肝細胞癌に対するアテゾリズマブ＋ベバシズマブ併用療法における		管理課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国立国府台医療センター）	
国府台	管理課	研究費	精神・神経疾患研究開発費		管理課	平成31年度	7	R2.4.1	R9.3.31	紙	書庫	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	精神・神経疾患研究開発費		管理課	令和2年度	7	R3.4.1	R10.3.31	紙	書庫	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	「研究事業終了後5年間」
国府台	管理課	研究費	精神・神経疾患研究開発費		管理課	令和3年度	7	R4.4.1	R11.3.31	紙	書庫	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	「研究事業終了後5年間」
国府台	管理課	研究費	精神・神経疾患研究開発費		管理課	令和4年度	7	R5.4.1	R12.3.31	紙	書庫	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	「研究事業終了後5年間」
国府台	管理課	研究費	治験研究費【今村雅俊】		管理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国立国府台医療センター）	
国府台	管理課	研究費	治験研究費【宇佐美政英】		管理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国立国府台医療センター）	
国府台	管理課	研究費	治験研究費【宇佐美政英】		管理課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国立国府台医療センター）	
国府台	管理課	研究費	治験研究費【鶴重順康】		管理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国立国府台医療センター）	
国府台	管理課	研究費	治験研究費【狩野俊和】		管理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国立国府台医療センター）	
国府台	管理課	研究費	治験研究費【狩野俊和】		管理課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国立国府台医療センター）	
国府台	管理課	研究費	治験研究費【管理費】		管理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国立国府台医療センター）	
国府台	管理課	研究費	治験研究費【管理費】		管理課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国立国府台医療センター）	
国府台	管理課	研究費	治験研究費【考藤達哉】		管理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国立国府台医療センター）	
国府台	管理課	研究費	治験研究費【考藤達哉】		管理課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国立国府台医療センター）	
国府台	管理課	研究費	治験研究費【治験・賃金・審査費】		管理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国立国府台医療センター）	
国府台	管理課	研究費	治験研究費【治験・賃金・審査費】		管理課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国立国府台医療センター）	
国府台	管理課	研究費	治験研究費【長濱克志】		管理課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国立国府台医療センター）	
国府台	管理課	研究費	治験研究費【七澤英毅】		管理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国立国府台医療センター）	
国府台	管理課	研究費	治験研究費【早川達郎】		管理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国立国府台医療センター）	
国府台	管理課	研究費	治験研究費【早川達郎】		管理課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国立国府台医療センター）	
国府台	管理課	研究費	治験研究費【増井良則】		管理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国立国府台医療センター）	
国府台	管理課	研究費	治験研究費【待鳥詔洋】		管理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国立国府台医療センター）	
国府台	管理課	研究費	治験研究費【待鳥詔洋】		管理課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国立国府台医療センター）	
国府台	管理課	研究費	治験研究費【溝上雅史】		管理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国立国府台医療センター）	
国府台	管理課	研究費	治験研究費【矢田智之・矢田（上村）】		管理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国立国府台医療センター）	
国府台	管理課	研究費	治験研究費【矢田智之・矢田（上村）】		管理課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国立国府台医療センター）	
国府台	管理課	研究費	治験研究費【柳内秀勝】		管理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国立国府台医療センター）	
国府台	管理課	研究費	治験研究費【柳内秀勝】		管理課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国立国府台医療センター）	
国府台	管理課	研究費	治験研究費【臨床検査管理経費】		管理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国立国府台医療センター）	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
国府台	管理課	研究費	治験研究費【臨床検査管理経費】		管理課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国立国府台医療センター）	
国府台	管理課	研究費	治験研究費【河合啓介】		管理課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国立国府台医療センター）	
国府台	管理課	研究費	治験研究費【金子礼志】		管理課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国立国府台医療センター）	
国府台	管理課	研究費	治験研究費【佐竹直子】		管理課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国立国府台医療センター）	
国府台	管理課	研究費	治験研究費【佐藤輝彦】		管理課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国立国府台医療センター）	
国府台	管理課	研究費	治験研究費【杉山真也】		管理課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国立国府台医療センター）	
国府台	管理課	研究費	治験研究費・横断的研究推進費JH【松田道隆】		管理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国立国府台医療センター）	
国府台	管理課	研究費	治験研究費・横断的研究推進費JH【松田道隆】		管理課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国立国府台医療センター）	
国府台	管理課	研究費	文科研費		管理課	令和5年度	7	R6.4.1	R13.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	文科研費		管理課	令和2年度	7	R2.4.1	R9.3.31	紙	書庫	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	文科研費		管理課	令和3年度	7	R3.4.1	R10.3.31	紙	書庫	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	文科研費		管理課	令和4年度	7	R4.4.1	R11.3.31	紙	書庫	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	ライブラリー受入れ次世代シーケンス解析業務 一式（単価契約）2025年5月21日～2026年3月31日		管理課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国立国府台医療センター）	
国府台	管理課	研究費	臨床研究開発費 24臨003 考藤達哉主任		管理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	臨床研究開発費 24臨003 考藤達哉主任		管理課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	臨床研究開発費 24臨005 宇佐美政英主任(分担/佐竹直子, 勝山修行, 酒匂赤人)		管理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	臨床研究開発費 24臨005 宇佐美政英主任(分担/佐竹直子, 勝山修行, 酒匂赤人)		管理課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	会議等	倫理審査小委員会議事録		管理課	平成29年度	15	H30.4.1	R15.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	会議等	倫理審査小委員会議事録		管理課	平成30年度	15	H31.4.1	R16.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	会議等	倫理審査小委員会議事録		管理課	令和元年度	15	R2.4.1	R17.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	会議等	倫理審査小委員会議事録		管理課	令和2年度	15	R3.4.1	R18.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	会議等	倫理審査小委員会議事録		管理課	令和3年度	15	R4.4.1	R19.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	会議等	倫理審査小委員会議事録		管理課	令和4年度	15	R5.4.1	R20.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	会議等	倫理審査小委員会議事録		管理課	令和5年度	15	R6.4.1	R21.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	科学研究費助成事業（学術研究助成基金助成金）代表 喜数幸一 24K11078		管理課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国立国府台医療センター）	
国府台	管理課	研究費	科学研究費助成事業（学術研究助成基金助成金）代表 高木智 25K10406		管理課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国立国府台医療センター）	
国府台	管理課	研究費	科学研究費助成事業（学術研究助成基金助成金）代表 山添太士 24K11140		管理課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国立国府台医療センター）	
国府台	管理課	研究費	科学研究費助成事業（学術研究助成基金助成金）代表 松田道隆 24K11182		管理課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国立国府台医療センター）	
国府台	管理課	研究費	科学研究費助成事業（学術研究助成基金助成金）代表 杉山真也 23K07428		管理課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国立国府台医療センター）	
国府台	管理課	研究費	科学研究費助成事業（学術研究助成基金助成金）代表 飛騨野直也 25K10328		管理課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国立国府台医療センター）	
国府台	管理課	研究費	科学研究費助成事業（学術研究助成基金助成金）代表 木村彰宏 25K10417		管理課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国立国府台医療センター）	
国府台	管理課	研究費	科学研究費助成事業（学術研究助成基金助成金）代表 木島真理恵 25K11265		管理課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国立国府台医療センター）	
国府台	研究所	委託費	肝炎情報センター戦略的強化事業委託費に関する書類		管理課	平成28年度	10	H29.4.1	R9.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	研究所	委託費	肝炎情報センター戦略的強化事業委託費に関する書類		管理課	平成29年度	10	H30.4.1	R10.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	研究所	委託費	肝炎情報センター戦略的強化事業委託費に関する書類		管理課	平成30年度	10	H31.4.1	R11.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	研究所	委託費	肝炎情報センター戦略的強化事業委託費に関する書類		管理課	令和元年度	10	R2.4.1	R12.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	研究所	委託費	肝炎情報センター戦略的強化事業委託費に関する書類		管理課	令和2年度	10	R3.4.1	R13.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
国府台	研究所	委託費	肝炎情報センター戦略的強化事業委託費に関する書類		管理課	令和3年度	10	R4.4.1	R14.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	研究所	委託費	肝炎情報センター戦略的強化事業委託費に関する書類		管理課	令和4年度	10	R5.4.1	R15.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	研究所	委託費	肝炎情報センター戦略的強化事業委託費に関する書類	2	管理課	令和5年度	10	R6.4.1	R16.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	間接経費【考藤達哉】		管理課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国立国府台医療センター）	
国府台	管理課	研究費	間接経費【田中稔】		管理課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国立国府台医療センター）	
国府台	管理課	研究費	間接経費【肝炎・免疫研究センター】嘉数英二/山添太王/松田道隆/須磨崎亮/酒井愛子/是永匡紹/本島真理恵		管理課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国立国府台医療センター）	
国府台	管理課	研究費	間接経費【肝炎・免疫研究センター】魚嶋晴紀/須磨崎亮/酒井愛子/是永匡紹		管理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	間接経費【肝炎・免疫研究センター】高木智/関谷高史/松村和典/飛騨野真也/鈴木春巳/木村彰宏/北島雅之		管理課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国立国府台医療センター）	
国府台	管理課	研究費	間接経費【肝炎患研究部】由雄祥代/森泰三/山添太王/嘉数英二/松田道隆		管理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	間接経費【溝上雅史】		管理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	間接経費【考藤達哉】		管理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	間接経費【国府台病院】所属長/宇佐美政英		管理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	間接経費【国立国府台医療センター】所属長/宇佐美政英		管理課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国立国府台医療センター）	
国府台	管理課	研究費	間接経費【杉山真也】		管理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	間接経費【杉山真也】		管理課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国立国府台医療センター）	
国府台	管理課	研究費	間接経費【免疫制御研究部】高木智/関谷高史/松村和典【免疫病理研究部】鈴木春巳/北島雅之		管理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	契約書 アボットジャパン合同会社「全自動化学発光免疫測定装置（ARCHITECTアナライザー-i2000SR）」		管理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	契約書 アボットジャパン合同会社「全自動化学発光免疫測定装置（ARCHITECTアナライザー-i2000SR）」		管理課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国立国府台医療センター）	
国府台	管理課	秘密保持	契約書 株式会社NTTドコモ 秘密保持契約書「倫理整理番号4958 心療内科 河合啓介」2026年2月9日～		管理課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国立国府台医療センター）	
国府台	管理課	研究費	契約書 スベラファーマ株式会社「B型肝炎治療薬SA-5のGMP原薬製造委託」2025年11月4日～2026年3月		管理課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国立国府台医療センター）	
国府台	管理課	研究費	契約書 日本アイ・ビー・エム株式会社「AIおよび空間的トランスクリプトームを使ったB型肝炎病理画像解析」2025年		管理課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国立国府台医療センター）	
国府台	管理課	研究費	契約書 ベトナム社会主義共和国 ハノイ市 国立熱帯病病院（NHTD）「Memorandum of Agreement」		管理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	契約書 ベトナム社会主義共和国 ハノイ市 国立熱帯病病院（NHTD）「Memorandum of Agreement」		管理課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国立国府台医療センター）	
国府台	管理課	研究費	契約書 株式会社 薬研社「解析用ソフトウェア（Flow（Single cell RNA-seq）の調達）」2023年3月13日		管理課	令和5年度	7	R6.4.1	R13.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	契約書 株式会社JMDC「JMDCデータ提供サービス契約書（アカデミア向け）」2025年3月12日～2025年3月		管理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国立国府台医療センター）	
国府台	管理課	研究費	契約書 株式会社JMDC「JMDCデータベース解析（肝炎領域）」2026年1月30日～2026年3月6日		管理課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国立国府台医療センター）	
国府台	管理課	研究費	契約書 株式会社フエニックスバイオ「ヒト肝細胞置換キメラマウス個体の購入（単価契約）」2025年5月12日～2026		管理課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国立国府台医療センター）	
国府台	管理課	研究費	契約書 東京之浦臓器株式会社「動物臓器（豚）の調達（単価契約）」2024年6月18日～2025年3月31日		管理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	契約書 東京之浦臓器株式会社「動物臓器（豚）の調達（単価契約）」2025年4月1日～2026年3月31日		管理課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国立国府台医療センター）	
国府台	管理課	研究費	契約書 東和科学株式会社「GeoMxデジタル空間プロファイル解析業務委託（単価契約）」2025年6月18日～		管理課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国立国府台医療センター）	
国府台	管理課	研究費	国際医療研究開発費 25A2007杉山真也主任、25A2010松田道隆主任		管理課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	国際医療研究開発費 25A1008松田道隆主任、25A1012嘉数英二主任		管理課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	治験研究費【伊藤寿彦】		管理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国立国府台医療センター）	
国府台	管理課	研究費	治験研究費【伊藤寿彦】		管理課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国立国府台医療センター）	
国府台	管理課	研究費	発注書/発注依頼書		管理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	発注書/発注依頼書		管理課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国立国府台医療センター）	
国府台	管理課	研究費	物品依頼書【ドクター】		管理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
国府台	管理課	研究費	物品依頼書【ドクター】		管理課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国立国府台医療センター）	
国府台	管理課	研究費	物品依頼書【治験管理室】【臨床研究支援室】【児童精神科】【薬剤部】		管理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	物品依頼書【治験管理室】【臨床研究支援室】【児童精神科】【薬剤部】		管理課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国立国府台医療センター）	
国府台	管理課	会議等	倫理審査委員会 審査結果 綴（国府台地区 小委員会案件）		管理課	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	令和5年度（2023年度）発注関係（契約書締結を除く） 起案書		管理課	令和5年度	7	R6.4.1	R13.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	令和6年度（2024年度）発注関係（契約書締結を除く） 起案書		管理課	令和6年度	7	R7.4.1	R14.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	寄附	現物寄附の受け入れについて（千葉県 市川市）財産無償譲渡契約書の締結済み		管理課	令和5年度	7	R6.4.1	R13.3.31	紙	事務室	管理課・研究所事務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	管理専門職 代理対応
国府台	管理課	補助金	日本消化器病学会関東支部 第139回 市民公開講座		管理課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	管理課・研究所事務係	廃棄	管理課長（国立国府台医療センター）	
国府台	管理課	研究費	発注書	4	管理課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	管理課・研究所事務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	補助金	肝炎情報センター戦略的強化事業委託費に関する書類	2	管理課	令和6年度	10	R7.4.1	R17.3.31	紙	事務室	管理課・研究所事務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	補助金	肝炎情報センター戦略的強化事業委託費に関する書類	2	管理課	令和7年度	10	R8.4.1	R18.3.31	紙	事務室	管理課・研究所事務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	補助金	契約書 東京ビジネスサービス株式会社「実験動物管理業務委託 一式 国府台キャンパス」2026年4月1日～2028		管理課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	管理課・研究所事務係	廃棄	管理課長（国立国府台医療センター）	
国府台	管理課	補助金	契約書 株式会社テールレイクシステム「肝疾患患者相談支援システムデータ分析報告書作成業務 一式」2025年9		管理課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	管理課・研究所事務係	廃棄	管理課長（国立国府台医療センター）	
国府台	管理課	補助金	契約書 株式会社テールレイクシステム「肝疾患患者相談支援システムの保守運用業務委託」2026年4月1日～		管理課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	管理課・研究所事務係	廃棄	管理課長（国立国府台医療センター）	
国府台	管理課	研究費	購入伺書	2	管理課	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	管理課・研究所事務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	購入伺書	2	管理課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	管理課・研究所事務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	服務	出張伺書・復命書		管理課	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	管理課・研究所事務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	服務	出張伺書・復命書	1	管理課	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	管理課・研究所事務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	運営費交付金	振替伝票 写し 研究所経費・受託事業（間接費）	4	管理課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	管理課・研究所事務係	廃棄	管理課長（国府台病院）	
国府台	管理課	研究費	AMED研究費 代表 考藤達哉【25fk0210150h0002】		管理課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国立国府台医療センター）	
国府台	管理課	研究費	AMED研究費 代表 考藤達哉【25fk0310542h0001】		管理課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国立国府台医療センター）	
国府台	管理課	研究費	AMED研究費 代表 須磨崎 亮【25fk0108708h0002】		管理課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国立国府台医療センター）	
国府台	管理課	研究費	AMED研究費 代表 杉山真也【25fk0210135h0003】		管理課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国立国府台医療センター）	
国府台	管理課	研究費	AMED研究費 代表 田中 稔【25bk0104189h0001】		管理課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国立国府台医療センター）	
国府台	管理課	研究費	AMED研究費 代表 田中 稔【25fk0210176h0001】		管理課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国立国府台医療センター）	
国府台	管理課	研究費	AMED研究費 分担 嘉数英二・竹原班【25fk0210174s0901】		管理課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国立国府台医療センター）	
国府台	管理課	研究費	AMED研究費 分担 考藤達哉・黒崎班【25fk0210123s0703】		管理課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国立国府台医療センター）	
国府台	管理課	研究費	AMED研究費 分担 杉山真也・坂本班【25fk0210126s0303】		管理課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国立国府台医療センター）	
国府台	管理課	研究費	AMED研究費 分担 杉山真也・須田B班【25fk0310535s0101】		管理課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国立国府台医療センター）	
国府台	管理課	研究費	AMED研究費 分担 杉山真也・須田克服班【25fk0210157s0102】		管理課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国立国府台医療センター）	
国府台	管理課	研究費	AMED研究費 分担 杉山真也・西田班【25fk0310536s0501】		管理課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国立国府台医療センター）	
国府台	管理課	研究費	AMED研究費 分担 杉山真也・相崎班【25fk02101714h0001】		管理課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国立国府台医療センター）	
国府台	管理課	研究費	AMED研究費 分担 杉山真也・村松班【25fk0310527s0102】		管理課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国立国府台医療センター）	
国府台	管理課	研究費	AMED研究費 分担 杉山真也・濱田班【25ek0109627s0203】		管理課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国立国府台医療センター）	
国府台	管理課	研究費	AMED研究費 分担 田中 稔・木戸班【25ek0109696h0002】		管理課	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	管理課・研究業務係	廃棄	管理課長（国立国府台医療センター）	
国府台	薬剤部	薬剤管理	覚醒剤原料管理簿		薬剤部	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	DI室	薬剤部	廃棄	薬剤部長（国府台病院）	
国府台	薬剤部	薬剤管理	覚醒剤原料管理簿		薬剤部	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	DI室	薬剤部	廃棄	薬剤部長（国府台病院）	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
国府台	薬剤部	薬剤管理	血液製剤管理簿		薬剤部	平成15年度	30	H16.4.1	R16.3.31	紙	書庫	薬剤部	廃棄	薬剤部長（国府台病院）	
国府台	薬剤部	薬剤管理	血液製剤管理簿		薬剤部	平成16年度	30	H17.4.1	R17.3.31	紙	DI室	薬剤部	廃棄	薬剤部長（国府台病院）	
国府台	薬剤部	薬剤管理	血液製剤管理簿		薬剤部	平成17年度	30	H18.4.1	R18.3.31	紙	DI室	薬剤部	廃棄	薬剤部長（国府台病院）	
国府台	薬剤部	薬剤管理	血液製剤管理簿		薬剤部	平成18年度	30	H19.4.1	R19.3.31	紙	DI室	薬剤部	廃棄	薬剤部長（国府台病院）	
国府台	薬剤部	薬剤管理	血液製剤管理簿		薬剤部	平成19年度	30	H20.4.1	R20.3.31	紙	DI室	薬剤部	廃棄	薬剤部長（国府台病院）	
国府台	薬剤部	薬剤管理	血液製剤管理簿		薬剤部	平成20年度	30	H21.4.1	R21.3.31	紙	DI室	薬剤部	廃棄	薬剤部長（国府台病院）	
国府台	薬剤部	薬剤管理	血液製剤管理簿		薬剤部	平成21年度	30	H22.4.1	R22.3.31	紙	DI室	薬剤部	廃棄	薬剤部長（国府台病院）	
国府台	薬剤部	薬剤管理	血液製剤管理簿		薬剤部	平成22年度	30	H23.4.1	R23.3.31	紙	DI室	薬剤部	廃棄	薬剤部長（国府台病院）	
国府台	薬剤部	薬剤管理	血液製剤管理簿		薬剤部	平成23年度	30	H24.4.1	R24.3.31	紙	DI室	薬剤部	廃棄	薬剤部長（国府台病院）	
国府台	薬剤部	薬剤管理	血液製剤管理簿		薬剤部	平成24年度	30	H25.4.1	R25.3.31	紙	DI室	薬剤部	廃棄	薬剤部長（国府台病院）	
国府台	薬剤部	薬剤管理	血液製剤管理簿		薬剤部	平成25年度	30	H26.4.1	R26.3.31	紙	DI室	薬剤部	廃棄	薬剤部長（国府台病院）	
国府台	薬剤部	薬剤管理	血液製剤管理簿		薬剤部	平成26年度	30	H27.4.1	R27.3.31	紙	DI室	薬剤部	廃棄	薬剤部長（国府台病院）	
国府台	薬剤部	薬剤管理	血液製剤管理簿		薬剤部	平成27年度	30	H28.4.1	R28.3.31	紙	DI室	薬剤部	廃棄	薬剤部長（国府台病院）	
国府台	薬剤部	薬剤管理	血液製剤管理簿		薬剤部	平成28年度	30	H29.4.1	R29.3.31	紙	DI室	薬剤部	廃棄	薬剤部長（国府台病院）	
国府台	薬剤部	薬剤管理	血液製剤管理簿		薬剤部	平成29年度	30	H30.4.1	R30.3.31	紙	DI室	薬剤部	廃棄	薬剤部長（国府台病院）	
国府台	薬剤部	薬剤管理	血液製剤管理簿		薬剤部	平成30年度	30	H31.4.1	R31.3.31	紙	DI室	薬剤部	廃棄	薬剤部長（国府台病院）	
国府台	薬剤部	薬剤管理	血液製剤管理簿		薬剤部	令和元年度	30	R2.4.1	R32.3.31	紙	DI室	薬剤部	廃棄	薬剤部長（国府台病院）	
国府台	薬剤部	薬剤管理	血液製剤管理簿		薬剤部	令和2年度	30	R3.4.1	R33.3.31	紙	DI室	薬剤部	廃棄	薬剤部長（国府台病院）	
国府台	薬剤部	薬剤管理	血液製剤管理簿		薬剤部	令和3年度	30	R4.4.1	R34.3.31	紙	DI室	薬剤部	廃棄	薬剤部長（国府台病院）	
国府台	薬剤部	薬剤管理	血液製剤管理簿		薬剤部	令和4年度	30	R5.4.1	R35.3.31	紙	DI室	薬剤部	廃棄	薬剤部長（国府台病院）	
国府台	薬剤部	薬剤管理	血液製剤管理簿		薬剤部	令和5年度	30	R6.4.1	R36.3.31	紙	DI室	薬剤部	廃棄	薬剤部長（国府台病院）	
国府台	薬剤部	薬剤管理	血液製剤管理簿		薬剤部	令和6年度	30	R7.4.1	R37.3.31	紙	DI室	薬剤部	廃棄	薬剤部長（国府台病院）	
国府台	薬剤部	薬剤管理	向精神薬納品書（第1種）		薬剤部	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	薬歴管理室	薬剤部	廃棄	薬剤部長（国府台病院）	
国府台	薬剤部	薬剤管理	向精神薬納品書（第2種）		薬剤部	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	薬歴管理室	薬剤部	廃棄	薬剤部長（国府台病院）	
国府台	薬剤部	薬剤管理	向精神薬納品書（第1種）		薬剤部	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	薬歴管理室	薬剤部	廃棄	薬剤部長（国府台病院）	
国府台	薬剤部	薬剤管理	向精神薬納品書（第2種）		薬剤部	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	薬歴管理室	薬剤部	廃棄	薬剤部長（国府台病院）	
国府台	薬剤部	薬剤管理	麻薬管理簿		薬剤部	令和5年度	3	R6.10.1	R9.3.31	紙	DI室	薬剤部	廃棄	薬剤部長（国府台病院）	
国府台	薬剤部	薬剤管理	麻薬管理簿		薬剤部	令和6年度	3	R7.10.1	R10.3.31	紙	DI室	薬剤部	廃棄	薬剤部長（国府台病院）	
国府台	薬剤部	薬剤管理	麻薬譲渡証		薬剤部	令和5年度	3	R6.10.1	R9.3.31	紙	DI室	薬剤部	廃棄	薬剤部長（国府台病院）	
国府台	薬剤部	薬剤管理	麻薬譲渡証		薬剤部	令和6年度	3	R7.10.1	R10.3.31	紙	DI室	薬剤部	廃棄	薬剤部長（国府台病院）	
国府台	薬剤部	薬剤管理	麻薬年間届		薬剤部	令和5年度	3	R6.10.1	R9.3.31	紙	DI室	薬剤部	廃棄	薬剤部長（国府台病院）	
国府台	薬剤部	薬剤管理	麻薬年間届		薬剤部	令和6年度	3	R7.10.1	R10.3.31	紙	DI室	薬剤部	廃棄	薬剤部長（国府台病院）	
国府台	薬剤部	薬剤管理	無菌製剤処理記録		薬剤部	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	製剤室	薬剤部	廃棄	薬剤部長（国府台病院）	
国府台	薬剤部	薬剤管理	無菌製剤処理記録		薬剤部	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	製剤室	薬剤部	廃棄	薬剤部長（国府台病院）	
国府台	薬剤部	会議等	薬剤委員会配付資料及び議事録		薬剤部	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	DI室	薬剤部	廃棄	薬剤部長（国府台病院）	
国府台	薬剤部	会議等	薬剤委員会配付資料及び議事録		薬剤部	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	DI室	薬剤部	廃棄	薬剤部長（国府台病院）	
国府台	薬剤部	服薬指導	指導件数集計表		薬剤部	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	薬歴管理室	薬剤部	廃棄	薬剤部長（国府台病院）	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
国府台	薬剤部	服薬指導	指導件数集計表		薬剤部	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	薬歴管理室	薬剤部	廃棄	薬剤部長（国府台病院）	
国府台	薬剤部	薬剤管理	処方箋		薬剤部	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	伝票倉庫	薬剤部	廃棄	薬剤部長（国府台病院）	
国府台	薬剤部	薬剤管理	処方箋		薬剤部	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	伝票倉庫	薬剤部	廃棄	薬剤部長（国府台病院）	
国府台	薬剤部	薬剤管理	毒物・劇物管理台帳		薬剤部	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	製剤室	薬剤部	廃棄	薬剤部長（国府台病院）	
国府台	薬剤部	薬剤管理	毒物・劇物管理台帳		薬剤部	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	製剤室	薬剤部	廃棄	薬剤部長（国府台病院）	
国府台	薬剤部	日誌	薬剤部日誌		薬剤部	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	DI室	薬剤部	廃棄	薬剤部長（国府台病院）	
国府台	薬剤部	日誌	薬剤部日誌		薬剤部	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	DI室	薬剤部	廃棄	薬剤部長（国府台病院）	
国府台	中央診療支援部門	例規等	放射線障害予防規程		中央診療支援部門	平成27年度	30	H28.4.1	R28.3.31	紙	書庫	中央診療支援部門	廃棄	診療放射線技師長（国府台病院）	
国府台	中央診療支援部門	例規等	放射線障害予防規程		中央診療支援部門	令和5年度	30	R6.4.1	R36.3.31	紙	書庫	中央診療支援部門	廃棄	診療放射線技師長（国府台病院）	
国府台	中央診療支援部門	例規等	放射線障害予防規程 運用細則		中央診療支援部門	平成27年度	30	H28.4.1	R28.3.31	紙	書庫	中央診療支援部門	廃棄	診療放射線技師長（国府台病院）	
国府台	中央診療支援部門	例規等	放射線障害予防規程 運用細則		中央診療支援部門	令和5年度	30	R6.4.1	R36.3.31	紙	書庫	中央診療支援部門	廃棄	診療放射線技師長（国府台病院）	
国府台	中央診療支援部門	例規等	放射線部門の医療機器安全管理規程および運用細則		中央診療支援部門	平成28年度	30	H29.4.1	R29.3.31	紙	書庫	中央診療支援部門	廃棄	診療放射線技師長（国府台病院）	
国府台	中央診療支援部門	会議等	放射線安全管理委員会 開催記録		中央診療支援部門	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	書庫	中央診療支援部門	廃棄	診療放射線技師長（国府台病院）	
国府台	中央診療支援部門	会議等	放射線安全管理委員会 開催記録		中央診療支援部門	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	書庫	中央診療支援部門	廃棄	診療放射線技師長（国府台病院）	
国府台	中央診療支援部門	会議等	放射線安全管理委員会 開催記録		中央診療支援部門	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	書庫	中央診療支援部門	廃棄	診療放射線技師長（国府台病院）	
国府台	中央診療支援部門	会議等	放射線安全管理委員会 開催記録		中央診療支援部門	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	書庫	中央診療支援部門	廃棄	診療放射線技師長（国府台病院）	
国府台	中央診療支援部門	会議等	放射線安全管理委員会 開催記録		中央診療支援部門	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	書庫	中央診療支援部門	廃棄	診療放射線技師長（国府台病院）	
国府台	中央診療支援部門	放射線管理	照射録		中央診療支援部門	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	電子	RISサーバー内	中央診療支援部門	廃棄	診療放射線技師長（国府台病院）	
国府台	中央診療支援部門	放射線管理	照射録		中央診療支援部門	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	電子	RISサーバー内	中央診療支援部門	廃棄	診療放射線技師長（国府台病院）	
国府台	中央診療支援部門	放射線管理	照射録		中央診療支援部門	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	電子	RISサーバー内	中央診療支援部門	廃棄	診療放射線技師長（国府台病院）	
国府台	中央診療支援部門	放射線管理	照射録		中央診療支援部門	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	電子	RISサーバー内	中央診療支援部門	廃棄	診療放射線技師長（国府台病院）	
国府台	中央診療支援部門	放射線管理	照射録		中央診療支援部門	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	電子	RISサーバー内	中央診療支援部門	廃棄	診療放射線技師長（国府台病院）	
国府台	中央診療支援部門	放射線管理	エックス線診療室等漏えい線量記録		中央診療支援部門	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	書庫	中央診療支援部門	廃棄	診療放射線技師長（国府台病院）	
国府台	中央診療支援部門	放射線管理	エックス線診療室等漏えい線量記録		中央診療支援部門	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	書庫	中央診療支援部門	廃棄	診療放射線技師長（国府台病院）	
国府台	中央診療支援部門	放射線管理	エックス線診療室等漏えい線量記録		中央診療支援部門	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	書庫	中央診療支援部門	廃棄	診療放射線技師長（国府台病院）	
国府台	中央診療支援部門	放射線管理	エックス線診療室等漏えい線量記録		中央診療支援部門	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	書庫	中央診療支援部門	廃棄	診療放射線技師長（国府台病院）	
国府台	中央診療支援部門	放射線管理	エックス線診療室等漏えい線量記録		中央診療支援部門	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	書庫	中央診療支援部門	廃棄	診療放射線技師長（国府台病院）	
国府台	中央診療支援部門	放射線管理	自主点検記録		中央診療支援部門	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	書庫	中央診療支援部門	廃棄	診療放射線技師長（国府台病院）	
国府台	中央診療支援部門	放射線管理	自主点検記録		中央診療支援部門	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	書庫	中央診療支援部門	廃棄	診療放射線技師長（国府台病院）	
国府台	中央診療支援部門	放射線管理	自主点検記録		中央診療支援部門	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	書庫	中央診療支援部門	廃棄	診療放射線技師長（国府台病院）	
国府台	中央診療支援部門	放射線管理	自主点検記録		中央診療支援部門	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	書庫	中央診療支援部門	廃棄	診療放射線技師長（国府台病院）	
国府台	中央診療支援部門	放射線管理	自主点検記録		中央診療支援部門	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	書庫	中央診療支援部門	廃棄	診療放射線技師長（国府台病院）	
国府台	中央診療支援部門	放射線管理	RI規制法申請書		中央診療支援部門	平成27年度	永久	H28.4.1	-	紙	書庫	中央診療支援部門	-	診療放射線技師長（国府台病院）	
国府台	中央診療支援部門	放射線管理	放射線取扱主任者届		中央診療支援部門	平成23年度	永久	H24.4.5	-	紙	書庫	中央診療支援部門	-	診療放射線技師長（国府台病院）	
国府台	中央診療支援部門	放射線管理	放射線取扱主任者届		中央診療支援部門	平成27年度	永久	H28.4.1	-	紙	書庫	中央診療支援部門	-	診療放射線技師長（国府台病院）	
国府台	中央診療支援部門	規制法報告	放射線管理状況報告		中央診療支援部門	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	書庫	中央診療支援部門	廃棄	診療放射線技師長（国府台病院）	
国府台	中央診療支援部門	規制法報告	放射線管理状況報告		中央診療支援部門	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	書庫	中央診療支援部門	廃棄	診療放射線技師長（国府台病院）	

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文 書 分 類			文書ファイル名	分冊 番号	作成取得課・係	作成取得 時期	保存 期間	保存期間 起算日	保存期間 満了時期	媒体の 種別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満 了時の措置 結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
国府台	中央診療支援部門	規制法報告	放射線管理状況報告		中央診療支援部 管理課	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	書庫	中央診療支援部 管理課	廃棄	診療放射線技師長（国府台病 院）	
国府台	中央診療支援部門	規制法報告	放射線管理状況報告		中央診療支援部 管理課	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	書庫	中央診療支援部 管理課	廃棄	診療放射線技師長（国府台病 院）	
国府台	中央診療支援部門	規制法報告	放射線管理状況報告		中央診療支援部 管理課	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	書庫	中央診療支援部 管理課	廃棄	診療放射線技師長（国府台病 院）	
国府台	中央診療支援部門	放射線管理	高周波利用設備申請書		中央診療支援部 管理課	平成24年度	永久	H25.4.1	-	紙	書庫	中央診療支援部 管理課	－	診療放射線技師長（国府台病 院）	
国府台	中央診療支援部門	放射線管理	高周波利用設備申請書		中央診療支援部 管理課	平成25年度	永久	H26.4.1	-	紙	書庫	中央診療支援部 管理課	－	診療放射線技師長（国府台病 院）	
国府台	中央診療支援部門	放射線管理	外部被ばく線量測定算定報告書		中央診療支援部 管理課	平成22年度	30	H23.4.1	R23.3.31	紙	書庫	中央診療支援部 管理課	廃棄	診療放射線技師長（国府台病 院）	
国府台	中央診療支援部門	放射線管理	外部被ばく線量測定算定報告書		中央診療支援部 管理課	平成23年度	30	H24.4.1	R24.3.31	紙	書庫	中央診療支援部 管理課	廃棄	診療放射線技師長（国府台病 院）	
国府台	中央診療支援部門	放射線管理	外部被ばく線量測定算定報告書		中央診療支援部 管理課	平成24年度	30	H25.4.1	R25.3.31	紙	書庫	中央診療支援部 管理課	廃棄	診療放射線技師長（国府台病 院）	
国府台	中央診療支援部門	放射線管理	外部被ばく線量測定算定報告書		中央診療支援部 管理課	平成25年度	30	H26.4.1	R26.3.31	紙	書庫	中央診療支援部 管理課	廃棄	診療放射線技師長（国府台病 院）	
国府台	中央診療支援部門	放射線管理	外部被ばく線量測定算定報告書		中央診療支援部 管理課	平成26年度	30	H27.4.1	R27.3.31	紙	書庫	中央診療支援部 管理課	廃棄	診療放射線技師長（国府台病 院）	
国府台	中央診療支援部門	放射線管理	外部被ばく線量測定算定報告書		中央診療支援部 管理課	平成27年度	30	H28.4.1	R28.3.31	紙	書庫	中央診療支援部 管理課	廃棄	診療放射線技師長（国府台病 院）	
国府台	中央診療支援部門	放射線管理	外部被ばく線量測定算定報告書		中央診療支援部 管理課	平成28年度	30	H29.4.1	R29.3.31	紙	書庫	中央診療支援部 管理課	廃棄	診療放射線技師長（国府台病 院）	
国府台	中央診療支援部門	放射線管理	外部被ばく線量測定算定報告書		中央診療支援部 管理課	平成29年度	30	H30.4.1	R30.3.31	紙	書庫	中央診療支援部 管理課	廃棄	診療放射線技師長（国府台病 院）	
国府台	中央診療支援部門	放射線管理	外部被ばく線量測定算定報告書		中央診療支援部 管理課	平成30年度	30	H31.4.1	R31.3.31	紙	書庫	中央診療支援部 管理課	廃棄	診療放射線技師長（国府台病 院）	
国府台	中央診療支援部門	放射線管理	外部被ばく線量測定算定報告書		中央診療支援部 管理課	令和元年度	30	R2.4.1	R32.3.31	紙	書庫	中央診療支援部 管理課	廃棄	診療放射線技師長（国府台病 院）	
国府台	中央診療支援部門	放射線管理	外部被ばく線量測定算定報告書		中央診療支援部 管理課	令和2年度	30	R3.4.1	R33.3.31	紙	書庫	中央診療支援部 管理課	廃棄	診療放射線技師長（国府台病 院）	
国府台	中央診療支援部門	放射線管理	外部被ばく線量測定算定報告書		中央診療支援部 管理課	令和3年度	30	R4.4.1	R34.3.31	紙	書庫	中央診療支援部 管理課	廃棄	診療放射線技師長（国府台病 院）	
国府台	中央診療支援部門	放射線管理	外部被ばく線量測定算定報告書		中央診療支援部 管理課	令和4年度	30	R5.4.1	R35.3.31	紙	書庫	中央診療支援部 管理課	廃棄	診療放射線技師長（国府台病 院）	
国府台	中央診療支援部門	放射線管理	外部被ばく線量測定算定報告書		中央診療支援部 管理課	令和5年度	30	R6.4.1	R36.3.31	紙	書庫	中央診療支援部 管理課	廃棄	診療放射線技師長（国府台病 院）	
国府台	中央診療支援部門	放射線管理	外部被ばく線量測定算定報告書		中央診療支援部 管理課	令和6年度	30	R7.4.1	R37.3.31	紙	書庫	中央診療支援部 管理課	廃棄	診療放射線技師長（国府台病 院）	
国府台	中央診療支援部門	放射線管理	外部被ばく線量測定算定報告書		中央診療支援部 管理課	令和7年度	30	R8.4.1	R38.3.31	紙	書庫	中央診療支援部 管理課	廃棄	診療放射線技師長（国府台病 院）	
国府台	中央診療支援部門	放射線管理	外部被ばく線量測定算定報告書（業務従事者）		中央診療支援部 管理課	平成22年度	永久	H23.4.1	-	紙	書庫	中央診療支援部 管理課	－	診療放射線技師長（国府台病 院）	
国府台	中央診療支援部門	放射線管理	外部被ばく線量測定算定報告書（業務従事者）		中央診療支援部 管理課	平成23年度	永久	H24.4.1	-	紙	書庫	中央診療支援部 管理課	－	診療放射線技師長（国府台病 院）	
国府台	中央診療支援部門	放射線管理	外部被ばく線量測定算定報告書（業務従事者）		中央診療支援部 管理課	平成24年度	永久	H25.4.1	-	紙	書庫	中央診療支援部 管理課	－	診療放射線技師長（国府台病 院）	
国府台	中央診療支援部門	放射線管理	外部被ばく線量測定算定報告書（業務従事者）		中央診療支援部 管理課	平成25年度	永久	H26.4.1	-	紙	書庫	中央診療支援部 管理課	－	診療放射線技師長（国府台病 院）	
国府台	中央診療支援部門	放射線管理	外部被ばく線量測定算定報告書（業務従事者）		中央診療支援部 管理課	平成26年度	永久	H27.4.1	-	紙	書庫	中央診療支援部 管理課	－	診療放射線技師長（国府台病 院）	
国府台	中央診療支援部門	放射線管理	外部被ばく線量測定算定報告書（業務従事者）		中央診療支援部 管理課	平成27年度	永久	H28.4.1	-	紙	書庫	中央診療支援部 管理課	－	診療放射線技師長（国府台病 院）	
国府台	中央診療支援部門	放射線管理	外部被ばく線量測定算定報告書（業務従事者）		中央診療支援部 管理課	平成28年度	永久	H29.4.1	-	紙	書庫	中央診療支援部 管理課	－	診療放射線技師長（国府台病 院）	
国府台	中央診療支援部門	放射線管理	外部被ばく線量測定算定報告書（業務従事者）		中央診療支援部 管理課	平成29年度	永久	H30.4.1	-	紙	書庫	中央診療支援部 管理課	－	診療放射線技師長（国府台病 院）	
国府台	中央診療支援部門	放射線管理	外部被ばく線量測定算定報告書（業務従事者）		中央診療支援部 管理課	平成30年度	永久	H31.4.1	-	紙	書庫	中央診療支援部 管理課	－	診療放射線技師長（国府台病 院）	
国府台	中央診療支援部門	放射線管理	外部被ばく線量測定算定報告書（業務従事者）		中央診療支援部 管理課	令和元年度	永久	R2.4.1	-	紙	書庫	中央診療支援部 管理課	－	診療放射線技師長（国府台病 院）	
国府台	中央診療支援部門	放射線管理	外部被ばく線量測定算定報告書（業務従事者）		中央診療支援部 管理課	令和2年度	永久	R3.4.1	-	紙	書庫	中央診療支援部 管理課	－	診療放射線技師長（国府台病 院）	
国府台	中央診療支援部門	放射線管理	外部被ばく線量測定算定報告書（業務従事者）		中央診療支援部 管理課	令和3年度	永久	R4.4.1	-	紙	書庫	中央診療支援部 管理課	－	診療放射線技師長（国府台病 院）	
国府台	中央診療支援部門	放射線管理	外部被ばく線量測定算定報告書（業務従事者）		中央診療支援部 管理課	令和4年度	永久	R5.4.1	-	紙	書庫	中央診療支援部 管理課	－	診療放射線技師長（国府台病 院）	
国府台	中央診療支援部門	放射線管理	外部被ばく線量測定算定報告書（業務従事者）		中央診療支援部 管理課	令和5年度	永久	R6.4.1	-	紙	書庫	中央診療支援部 管理課	－	診療放射線技師長（国府台病 院）	
国府台	中央診療支援部門	放射線管理	外部被ばく線量測定算定報告書（業務従事者）		中央診療支援部 管理課	令和6年度	永久	R7.4.1	-	紙	書庫	中央診療支援部 管理課	－	診療放射線技師長（国府台病 院）	
国府台	中央診療支援部門	放射線管理	外部被ばく線量測定算定報告書（業務従事者）		中央診療支援部 管理課	令和7年度	永久	R8.4.1	-	紙	書庫	中央診療支援部 管理課	－	診療放射線技師長（国府台病 院）	

103 ページ

104 ページ

105 ページ

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間 起算日	保存期間 満了時期	媒体の 種別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置 結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
国府台	中央診療支援部門	放射線管理	RI廃棄記録簿		中央診療支援部門	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	書庫	中央診療支援部門	廃棄	診療放射線技師長（国府台病院）	
国府台	中央診療支援部門	放射線管理	RI廃棄記録簿		中央診療支援部門	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	書庫	中央診療支援部門	廃棄	診療放射線技師長（国府台病院）	
国府台	中央診療支援部門	放射線管理	RI廃棄記録簿		中央診療支援部門	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	書庫	中央診療支援部門	廃棄	診療放射線技師長（国府台病院）	
国府台	中央診療支援部門	放射線管理	密封線源 受入・保管・払出・運搬記録		中央診療支援部門	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	書庫	中央診療支援部門	廃棄	診療放射線技師長（国府台病院）	
国府台	中央診療支援部門	放射線管理	密封線源 受入・保管・払出・運搬記録		中央診療支援部門	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	書庫	中央診療支援部門	廃棄	診療放射線技師長（国府台病院）	
国府台	中央診療支援部門	放射線管理	密封線源 受入・保管・払出・運搬記録		中央診療支援部門	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	書庫	中央診療支援部門	廃棄	診療放射線技師長（国府台病院）	
国府台	中央診療支援部門	放射線管理	密封線源 受入・保管・払出・運搬記録		中央診療支援部門	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	書庫	中央診療支援部門	廃棄	診療放射線技師長（国府台病院）	
国府台	中央診療支援部門	放射線管理	密封線源 受入・保管・払出・運搬記録		中央診療支援部門	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	書庫	中央診療支援部門	廃棄	診療放射線技師長（国府台病院）	
国府台	中央診療支援部門	放射線管理	密封線源使用記録簿		中央診療支援部門	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	書庫	中央診療支援部門	廃棄	診療放射線技師長（国府台病院）	
国府台	中央診療支援部門	放射線管理	密封線源使用記録簿		中央診療支援部門	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	書庫	中央診療支援部門	廃棄	診療放射線技師長（国府台病院）	
国府台	中央診療支援部門	放射線管理	密封線源使用記録簿		中央診療支援部門	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	書庫	中央診療支援部門	廃棄	診療放射線技師長（国府台病院）	
国府台	中央診療支援部門	放射線管理	密封線源使用記録簿		中央診療支援部門	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	書庫	中央診療支援部門	廃棄	診療放射線技師長（国府台病院）	
国府台	中央診療支援部門	放射線管理	密封線源使用記録簿		中央診療支援部門	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	書庫	中央診療支援部門	廃棄	診療放射線技師長（国府台病院）	
国府台	中央診療支援部門	放射線管理	放射線発生装置等使用時間記録		中央診療支援部門	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	書庫	中央診療支援部門	廃棄	診療放射線技師長（国府台病院）	
国府台	中央診療支援部門	放射線管理	放射線発生装置等使用時間記録		中央診療支援部門	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	書庫	中央診療支援部門	廃棄	診療放射線技師長（国府台病院）	
国府台	中央診療支援部門	放射線管理	放射線発生装置等使用時間記録		中央診療支援部門	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	書庫	中央診療支援部門	廃棄	診療放射線技師長（国府台病院）	
国府台	中央診療支援部門	放射線管理	放射線発生装置等使用時間記録		中央診療支援部門	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	書庫	中央診療支援部門	廃棄	診療放射線技師長（国府台病院）	
国府台	中央診療支援部門	放射線管理	放射線発生装置等使用時間記録		中央診療支援部門	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	書庫	中央診療支援部門	廃棄	診療放射線技師長（国府台病院）	
国府台	中央診療支援部門	放射線管理	放射線発生装置等出力線量記録		中央診療支援部門	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	書庫	中央診療支援部門	廃棄	診療放射線技師長（国府台病院）	
国府台	中央診療支援部門	放射線管理	放射線発生装置等出力線量記録		中央診療支援部門	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	書庫	中央診療支援部門	廃棄	診療放射線技師長（国府台病院）	
国府台	中央診療支援部門	放射線管理	放射線発生装置等出力線量記録		中央診療支援部門	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	書庫	中央診療支援部門	廃棄	診療放射線技師長（国府台病院）	
国府台	中央診療支援部門	放射線管理	放射線発生装置等出力線量記録		中央診療支援部門	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	書庫	中央診療支援部門	廃棄	診療放射線技師長（国府台病院）	
国府台	中央診療支援部門	放射線管理	放射線発生装置等出力線量記録		中央診療支援部門	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	書庫	中央診療支援部門	廃棄	診療放射線技師長（国府台病院）	
国府台	管理課	会計	入金伝票・出金伝票		管理課・経理係	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	管理課	廃棄	管理課長（国立国府台医療センター）	
国府台	管理課	会計	振替伝票		管理課・経理係	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	紙	事務室	管理課	廃棄	管理課長（国立国府台医療センター）	
国府台	管理課	会計	寄附金管理表		管理課・経理係	令和7年度	7	R8.4.1	R15.3.31	電子	事務室	管理課	廃棄	管理課長（国立国府台医療センター）	
国府台	管理課	役務	役務伺		管理課・会計係	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	書庫	管理課	廃棄	管理課長（国立国府台医療センター）	
戸山（西）	看護部	会議等	看護師長会議議事録		看護部長室	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	事務室	看護部長室	廃棄	看護部長	
戸山（西）	看護部	会議等	看護師長会議議事録		看護部長室	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	看護部長室	廃棄	看護部長	
戸山（西）	看護部	会議等	看護師長会議議事録		看護部長室	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	看護部長室	廃棄	看護部長	
戸山（西）	看護部	会議等	副看護師長会議議事録		看護部長室	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	事務室	看護部長室	廃棄	看護部長	
戸山（西）	看護部	会議等	副看護師長会議議事録		看護部長室	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	看護部長室	廃棄	看護部長	
戸山（西）	看護部	会議等	副看護師長会議議事録		看護部長室	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	看護部長室	廃棄	看護部長	
戸山（西）	看護部	会議等	実習指導者会議議事録		看護部長室	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	事務室	看護部長室	廃棄	看護部長	
戸山（西）	看護部	会議等	実習指導者会議議事録		看護部長室	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	看護部長室	廃棄	看護部長	
戸山（西）	看護部	会議等	実習指導者会議議事録		看護部長室	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	看護部長室	廃棄	看護部長	
戸山（西）	看護部	会議等	教育委員会議事録		看護部長室	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	事務室	看護部長室	廃棄	看護部長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（西）	看護部	会議等	教育委員会議事録		看護部長室	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	看護部長室	廃棄	看護部長	
戸山（西）	看護部	会議等	教育委員会議事録		看護部長室	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	看護部長室	廃棄	看護部長	
戸山（西）	看護部	会議等	看護業務基準検討委員会議事録		看護部長室	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	事務室	看護部長室	廃棄	看護部長	
戸山（西）	看護部	会議等	看護業務基準検討委員会議事録		看護部長室	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	看護部長室	廃棄	看護部長	
戸山（西）	看護部	会議等	看護業務基準検討委員会議事録		看護部長室	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	看護部長室	廃棄	看護部長	
戸山（西）	看護部	会議等	看護業務改善検討委員会議事録		看護部長室	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	事務室	看護部長室	廃棄	看護部長	
戸山（西）	看護部	会議等	看護業務改善検討委員会議事録		看護部長室	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	看護部長室	廃棄	看護部長	
戸山（西）	看護部	会議等	看護業務改善検討委員会議事録		看護部長室	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	看護部長室	廃棄	看護部長	
戸山（西）	看護部	会議等	看護記録委員会		看護部長室	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	事務室	看護部長室	廃棄	看護部長	
戸山（西）	看護部	会議等	看護記録委員会		看護部長室	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	看護部長室	廃棄	看護部長	
戸山（西）	看護部	会議等	看護記録委員会		看護部長室	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	看護部長室	廃棄	看護部長	
戸山（西）	看護部	看護管理	看護管理日誌		看護部長室	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	事務室	看護部長室	廃棄	看護部長	
戸山（西）	看護部	看護管理	看護管理日誌		看護部長室	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	事務室	看護部長室	廃棄	看護部長	
戸山（西）	看護部	看護管理	看護管理日誌		看護部長室	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	事務室	看護部長室	廃棄	看護部長	
戸山（西）	看護部	看護管理	看護管理日誌		看護部長室	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	事務室	看護部長室	廃棄	看護部長	
戸山（西）	看護部	看護管理	看護管理日誌		看護部長室	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	事務室	看護部長室	廃棄	看護部長	
戸山（西）	看護部	病棟管理	病棟管理日誌		各病棟	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	各病棟	各病棟	廃棄	看護部長	
戸山（西）	看護部	病棟管理	病棟管理日誌		各病棟	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	各病棟	各病棟	廃棄	看護部長	
戸山（西）	看護部	病棟管理	病棟管理日誌		各病棟	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	各病棟	各病棟	廃棄	看護部長	
戸山（西）	看護部	病棟管理	病棟管理日誌		各病棟	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	各病棟	各病棟	廃棄	看護部長	
戸山（西）	看護部	病棟管理	病棟管理日誌		各病棟	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	各病棟	各病棟	廃棄	看護部長	
戸山（西）	看護部	病棟管理	外来看護管理日誌		外来	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	外来	外来	廃棄	看護部長	
戸山（西）	看護部	病棟管理	外来看護管理日誌		外来	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	外来	外来	廃棄	看護部長	
戸山（西）	看護部	病棟管理	外来看護管理日誌		外来	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	外来	外来	廃棄	看護部長	
戸山（西）	看護部	病棟管理	外来看護管理日誌		外来	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	外来	外来	廃棄	看護部長	
戸山（西）	看護部	病棟管理	外来看護管理日誌		外来	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	外来	外来	廃棄	看護部長	
戸山（西）	看護部	病棟管理	手術看護管理日誌		手術室	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	手術室	手術室	廃棄	看護部長	
戸山（西）	看護部	病棟管理	手術看護管理日誌		手術室	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	手術室	手術室	廃棄	看護部長	
戸山（西）	看護部	病棟管理	手術看護管理日誌		手術室	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	手術室	手術室	廃棄	看護部長	
戸山（西）	看護部	病棟管理	手術看護管理日誌		手術室	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	手術室	手術室	廃棄	看護部長	
戸山（西）	看護部	病棟管理	手術看護管理日誌		手術室	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	手術室	手術室	廃棄	看護部長	
戸山（西）	看護部	病棟管理	中材看護管理日誌		中材	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	紙	中材	中材	廃棄	看護部長	
戸山（西）	看護部	病棟管理	中材看護管理日誌		中材	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	紙	中材	中材	廃棄	看護部長	
戸山（西）	看護部	病棟管理	中材看護管理日誌		中材	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	紙	中材	中材	廃棄	看護部長	
戸山（西）	看護部	病棟管理	中材看護管理日誌		中材	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	紙	中材	中材	廃棄	看護部長	
戸山（西）	看護部	病棟管理	中材看護管理日誌		中材	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	紙	中材	中材	廃棄	看護部長	
戸山（西）	看護部	病棟管理	助産録		6階西病棟	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	電子	6階西病棟	6階西病棟	廃棄	看護部長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（西）	看護部	病棟管理	助産録		6階西病棟	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	電子	6階西病棟	6階西病棟	廃棄	看護部長	
戸山（西）	看護部	病棟管理	助産録		6階西病棟	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	電子	6階西病棟	6階西病棟	廃棄	看護部長	
戸山（西）	看護部	病棟管理	助産録		6階西病棟	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	電子	6階西病棟	6階西病棟	廃棄	看護部長	
戸山（西）	看護部	病棟管理	助産録		6階西病棟	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	電子	6階西病棟	6階西病棟	廃棄	看護部長	
戸山（西）	看護部	病棟管理	手術台帳		手術室	令和3年度	5	R4.4.1	R9.3.31	電子	手術室	手術室	廃棄	看護部長	
戸山（西）	看護部	病棟管理	手術台帳		手術室	令和4年度	5	R5.4.1	R10.3.31	電子	手術室	手術室	廃棄	看護部長	
戸山（西）	看護部	病棟管理	手術台帳		手術室	令和5年度	5	R6.4.1	R11.3.31	電子	手術室	手術室	廃棄	看護部長	
戸山（西）	看護部	病棟管理	手術台帳		手術室	令和6年度	5	R7.4.1	R12.3.31	電子	手術室	手術室	廃棄	看護部長	
戸山（西）	看護部	病棟管理	手術台帳		手術室	令和7年度	5	R8.4.1	R13.3.31	電子	手術室	手術室	廃棄	看護部長	
戸山（西）	看護部	看護教育	院内教育プログラム		看護部長室	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	事務室	看護部長室	廃棄	看護部長	
戸山（西）	看護部	看護教育	院内教育プログラム		看護部長室	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	看護部長室	廃棄	看護部長	
戸山（西）	看護部	看護教育	院内教育プログラム		看護部長室	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	看護部長室	廃棄	看護部長	
戸山（西）	看護部	看護教育	新採用者オリエンテーション		看護部長室	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	事務室	看護部長室	廃棄	看護部長	
戸山（西）	看護部	看護教育	新採用者オリエンテーション		看護部長室	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	看護部長室	廃棄	看護部長	
戸山（西）	看護部	看護教育	新採用者オリエンテーション		看護部長室	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	看護部長室	廃棄	看護部長	
戸山（西）	看護部	看護教育	看護職員配置表		看護部長室	令和5年度	3	R6.4.1	R9.3.31	紙	事務室	看護部長室	廃棄	看護部長	
戸山（西）	看護部	看護教育	看護職員配置表		看護部長室	令和6年度	3	R7.4.1	R10.3.31	紙	事務室	看護部長室	廃棄	看護部長	
戸山（西）	看護部	看護教育	看護職員配置表		看護部長室	令和7年度	3	R8.4.1	R11.3.31	紙	事務室	看護部長室	廃棄	看護部長	
戸山（西）	看護部	看護管理	看護概況書		看護部長室	平成28年度	10	H29.4.1	R9.3.31	紙	事務室	看護部長室	廃棄	看護部長	
戸山（西）	看護部	看護管理	看護概況書		看護部長室	平成29年度	10	H30.4.1	R10.3.31	紙	事務室	看護部長室	廃棄	看護部長	
戸山（西）	看護部	看護管理	看護概況書		看護部長室	平成30年度	10	H31.4.1	R11.3.31	紙	事務室	看護部長室	廃棄	看護部長	
戸山（西）	看護部	看護管理	看護概況書		看護部長室	令和元年度	10	R2.4.1	R12.3.31	紙	事務室	看護部長室	廃棄	看護部長	
戸山（西）	看護部	看護管理	看護概況書		看護部長室	令和2年度	10	R3.4.1	R13.3.31	紙	事務室	看護部長室	廃棄	看護部長	
戸山（西）	看護部	看護管理	看護概況書		看護部長室	令和3年度	10	R4.4.1	R14.3.31	紙	事務室	看護部長室	廃棄	看護部長	
戸山（西）	看護部	看護管理	看護概況書		看護部長室	令和4年度	10	R5.4.1	R15.3.31	紙	事務室	看護部長室	廃棄	看護部長	
戸山（西）	看護部	看護管理	看護概況書		看護部長室	令和5年度	10	R6.4.1	R16.3.31	紙	事務室	看護部長室	廃棄	看護部長	
戸山（西）	看護部	看護管理	看護概況書		看護部長室	令和6年度	10	R7.4.1	R17.3.31	紙	事務室	看護部長室	廃棄	看護部長	
戸山（西）	看護部	看護管理	看護概況書		看護部長室	令和7年度	10	R10.4.1	R20.3.31	紙	事務室	看護部長室	廃棄	看護部長	
戸山（東）	総務課	健康管理	健康管理診断記録		総務課	平成23年度	退職等から5年間の完了日から30年	-	-	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	公務災害補償	公務災害補償（平成23年度）		総務課	平成23年度	退職等から5年間の完了日から30年	-	-	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	組織定員	組織細則改正（平成23年度）		人事課	平成23年度	30年	H24.4.1	R24.3.31	紙	課室事務室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	職務発明	Multiple PCR primerとprobeによる超高感度HTLV-1プロウイルス検出法		調整課	平成23年度	存続期間満了	H24.4.1	-	紙	課書庫	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	職務発明	インフルエンザウイルス高増殖性細胞		調整課	平成23年度	存続期間満了	H24.4.1	-	紙	課書庫	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金エイズ対策研究事業（平成23年度）		調整課	平成23年度	期は補保存終了	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金医薬品・医療機器等レギュトリーサイエンス総合研究事業（平成23年度）		調整課	平成23年度	期は補保存終了	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金医療機器開発推進研究事業（平成23年度）		調整課	平成23年度	期は補保存終了	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金医療技術実用化総合研究事業（平成23年度）		調整課	平成23年度	期は補保存終了	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間 起算日	保存期間 満了時期	媒体の 種別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置 結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金肝炎等克服緊急対策研究事業（平成23年度）		調整課	平成23年度	保存終期は補	-		- 紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金健康安全・危機管理対策総合研究事業（平成23年度）		調整課	平成23年度	保存終期は補	-		- 紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金厚生労働科学特別研究事業（平成23年度）		調整課	平成23年度	保存終期は補	-		- 紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金食品の安全確保推進研究事業（平成23年度）		調整課	平成23年度	保存終期は補	-		- 紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金新型インフルエンザ等新興・再		調整課	平成23年度	保存終期は補	-		- 紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	興感染研究事業（平成23年度）		調整課	平成23年度	保存終期は補	-		- 紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金成育疾患克服等次世代育成		調整課	平成23年度	保存終期は補	-		- 紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	基盤研究事業（平成23年度）		調整課	平成23年度	保存終期は補	-		- 紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金創薬基盤推進研究事業（平成23年度）		調整課	平成23年度	保存終期は補	-		- 紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金第3次対がん総合戦略研究事業（平成23年度）		調整課	平成23年度	保存終期は補	-		- 紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金地域医療基盤開発推進研究事業（平成23年度）		調整課	平成23年度	保存終期は補	-		- 紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金地球規模保健課題推進研究事業（平成23年度）		調整課	平成23年度	保存終期は補	-		- 紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金難治性疾患克服研究事業（平成23年度）		調整課	平成23年度	保存終期は補	-		- 紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金難病・がん等の疾患分野の医療の実用化研究事業（肝炎関係研究分野）（平成23年度）		調整課	平成23年度	保存終期は補	-		- 紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	編集・発行	J J I D管理		総務課	平成23年度	30年	H24.4.1	R24.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品管理	修理台帳		業務課	平成23年度	30年	H24.4.1	R24.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	契約	電気需要契約（平成23年度）		業務課	平成23年度	30年	H24.4.1	R24.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品管理	物品供用簿		業務課	平成23年度	30年	H24.4.1	R24.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	放射能管理室	管理記録	戸山庁舎外部被曝線量当量測定結果報告書(平成23年度)		放射能管理室	平成23年度	永久	H24.4.1		- 紙	課書庫	放射能管理室	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	放射能管理室	管理記録	村山庁舎外部被曝線量当量測定結果報告書(平成23年度)		放射能管理室	平成23年度	永久	H24.4.1		- 紙	課書庫	放射能管理室	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
戸山（東）	総務課	健康管理	健康管理診断記録		総務課	平成24年度	退職等から5年	-		- 紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	公務災害補償	公務災害補償（平成24年度）		総務課	平成24年度	完結の日から3	-		- 紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	組織定員	組織細則改正（平成24年度）		人事課	平成24年度	30年	H25.4.1	R25.3.31	紙	課室事務室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金エイズ対策研究事業（平成24年度）		調整課	平成24年度	保存終期は補	-		- 紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金医薬品・医療機器等レギュ		調整課	平成24年度	保存終期は補	-		- 紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	トリーサイン総合研究事業（平成24年度）		調整課	平成24年度	保存終期は補	-		- 紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金肝炎等克服緊急対策研究事業（平成24年度）		調整課	平成24年度	保存終期は補	-		- 紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金B型肝炎創薬実用化等研究事業（平成24年度）		調整課	平成24年度	保存終期は補	-		- 紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金健康安全・危機管理対策総合研究事業（平成24年度）		調整課	平成24年度	保存終期は補	-		- 紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金厚生労働科学特別研究事業（平成24年度）		調整課	平成24年度	保存終期は補	-		- 紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金食品の安全確保推進研究事業（平成24年度）		調整課	平成24年度	保存終期は補	-		- 紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金新型インフルエンザ等新興・再		調整課	平成24年度	保存終期は補	-		- 紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	興感染研究事業（平成24年度）		調整課	平成24年度	保存終期は補	-		- 紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金成育疾患克服等次世代育成		調整課	平成24年度	保存終期は補	-		- 紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	基盤研究事業（平成24年度）		調整課	平成24年度	保存終期は補	-		- 紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金創薬基盤推進研究事業（平成24年度）		調整課	平成24年度	保存終期は補	-		- 紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金第3次対がん総合戦略研究事業（平成24年度）		調整課	平成24年度	保存終期は補	-		- 紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金地域医療基盤開発推進研究事業（平成24年度）		調整課	平成24年度	保存終期は補	-		- 紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金地球規模保健課題推進研究事業（平成24年度）		調整課	平成24年度	保存終期は補	-		- 紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金難治性疾患克服研究事業（平成24年度）		調整課	平成24年度	保存終期は補	-		- 紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金難病・がん等の疾患分野の医療の実用化研究事業（肝炎関係研究分野）（平成24年度）		調整課	平成24年度	保存終期は補	-		- 紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品管理	修理台帳		業務課	平成24年度	30年	H25.4.1	R25.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文 書 分 類			文書ファイル名	分冊 番号	作成取得課・係	作成取得 時期	保存 期間	保存期間 起算日	保存期間 満了時期	媒体の 種別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満 了時の措置 結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
村山	業務課	契約	電気需要契約（平成24年度）		業務課	平成24年度	30年	H25.4.1	R25.3.31	紙	課室事務 室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品管理	物品供用簿		業務課	平成24年度	30年	H25.4.1	R25.3.31	紙	課室事務 室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	編集、発刊	J J I D管理		総務課	平成24年度	30年	H25.4.1	R25.3.31	紙	課室事務 室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
多摩	ハンセン病研究セン ター庶務	R I 管理	外部被曝線量当量測定結果報告書フィルムハッチ（平成24年度）		ハンセン病研究セ ンター庶務	平成24年度	永年	H25.4.1	-	紙	公益財団 法人放射	ハンセン病研究セ ンター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理 課長	
多摩	ハンセン病研究セン ター庶務	R I 管理	健康診断簿(平成24年度)		ハンセン病研究セ ンター庶務	平成24年度	永年	H25.4.1	-	紙	公益財団 法人放射	ハンセン病研究セ ンター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理 課長	
戸山（東）	放射能管理室	管理記録	戸山庁舎外部被曝線量当量測定結果報告書(平成24年度)		放射能管理室	平成24年度	永久	H25.4.1	-	紙	課書庫	放射能管理室	廃棄	国立感染症研究所品質管理研 究センター長	
戸山（東）	放射能管理室	管理記録	村山庁舎外部被曝線量当量測定結果報告書(平成24年度)		放射能管理室	平成24年度	永久	H25.4.1	-	紙	課書庫	放射能管理室	廃棄	国立感染症研究所品質管理研 究センター長	
戸山（東）	総務課	健康管理	健康管理診断記録		総務課	平成25年度	退職等 から5年 完結の 日から3	-	-	紙	課室事務 室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	公務災害補償	公務災害補償（平成25年度）		総務課	平成25年度	-	-	-	紙	課室事務 室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	組織定員	組織細則改正（平成25年度）		人事課	平成25年度	30年	H26.4.1	R26.3.31	紙	課室事務 室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	職務発明	アシネトバクター・バウマニの検出方法およびその試薬		調整課	平成25年度	存続期 間満了	H26.4.1	-	紙	課書庫	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金エイズ対策研究事業（平成25年度）		調整課	平成25年度	期は補 保存終	-	-	紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金医薬品・医療機器等レギュ トリーサイエンス総合研究事業（平成25年度）		調整課	平成25年度	期は補 保存終	-	-	紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金医療技術実用化総合研究事 業（平成25年度）		調整課	平成25年度	期は補 保存終	-	-	紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金肝炎等克服緊急対策研究事 業（平成25年度）		調整課	平成25年度	期は補 保存終	-	-	紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金B型肝炎創薬実用化等研究 事業（平成25年度）		調整課	平成25年度	期は補 保存終	-	-	紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金健康安全・危機管理対策総 合研究事業（平成25年度）		調整課	平成25年度	期は補 保存終	-	-	紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金厚生労働科学特別研究事業 （平成25年度）		調整課	平成25年度	期は補 保存終	-	-	紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金食品の安全確保推進研究事 業（平成25年度）		調整課	平成25年度	期は補 保存終	-	-	紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金新型インフルエンザ等新興・再 興感染症研究事業（平成25年度）		調整課	平成25年度	期は補 保存終	-	-	紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金創薬基盤推進研究事業（平 成25年度）		調整課	平成25年度	期は補 保存終	-	-	紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金第3次対がん総合戦略研究 事業（平成25年度）		調整課	平成25年度	期は補 保存終	-	-	紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金地域医療基盤開発推進研究 事業（平成25年度）		調整課	平成25年度	期は補 保存終	-	-	紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金地球規模保健課題推進研究 事業（平成25年度）		調整課	平成25年度	期は補 保存終	-	-	紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金難治性疾患等克服研究事業 （平成25年度）		調整課	平成25年度	期は補 保存終	-	-	紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金難病・がん等の疾患分野の医 療の実用化研究事業（肝炎関係研究分野）（平成25		調整課	平成25年度	期は補 保存終	-	-	紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品管理	修理台帳		業務課	平成25年度	30年	H26.4.1	R26.3.31	紙	課室事務 室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	契約	電気需要契約（平成25年度）		業務課	平成25年度	30年	H26.4.1	R26.3.31	紙	課室事務 室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品管理	物品供用簿		業務課	平成25年度	30年	H26.4.1	R26.3.31	紙	課室事務 室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	感染症疫学センター	情報収集、発信	病原微生物検出情報月報（平成25年度）		感染症疫学セン ター	平成25年度	30年	H26.4.1	R26.3.31	紙	課室事務 室	感染症疫学セン ター	廃棄	国立感染症研究所感染症疫学 センター長	
戸山（東）	感染症疫学センター	流行予測	感染症流行予測調査報告書（平成23年度）		感染症疫学セン ター	平成25年度	30年	H26.4.1	R26.3.31	紙	課書庫	感染症疫学セン ター	廃棄	国立感染症研究所感染症疫学 センター長	
戸山（東）	実地疫学研究セン ター	生物製剤	生物学製剤の安全性情報収集、解析、評価に係る研究 事業 会議資料（H25）		実地疫学研究セ ンター	平成25年度	事業終 了以降	H26.4.1	-	紙	課室事務 室	実地疫学研究セン ター	廃棄	国立感染症研究所応用疫学研 究センター長	
戸山（東）	総務課	編集、発刊	J J I D管理		総務課	平成25年度	30年	H26.4.1	R26.3.31	紙	課室事務 室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
多摩	ハンセン病研究セン ター庶務	R I 管理	外部被曝線量当量測定結果報告書フィルムハッチ（平成25年度）		ハンセン病研究セ ンター庶務	平成25年度	永年	H26.4.1	-	紙	公益財団 法人放射	ハンセン病研究セ ンター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理 課長	
多摩	ハンセン病研究セン ター庶務	R I 管理	健康診断簿(平成25年度)		ハンセン病研究セ ンター庶務	平成25年度	永年	H26.4.1	-	紙	公益財団 法人放射	ハンセン病研究セ ンター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理 課長	
村山	検定検査品質保証 室	業務規制	試薬管理ファイル 試薬使用記録簿		検定検査品質保 証室	平成25年度	当該記 録を使	-	-	紙	課室事務 室	検定検査品質保 証室	廃棄	国立感染症研究所品質管理研 究センター長	
村山	検定検査品質保証 室	検定・検査	承認書等の貸出簿（平成23年度）		検定検査品質保 証室	平成25年度	記載欄 充足後	-	-	紙	課室事務 室	検定検査品質保 証室	廃棄	国立感染症研究所品質管理研 究センター長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文 書 分 類			文書ファイル名	分冊 番号	作成取得課・係	作成取得 時期	保存 期間	保存期間 起算日	保存期間 満了時期	媒体の 種別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満 了時の措置 結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
村山	検定検査品質保証 室	検定・検査	承認書等の貸出簿（平成24年度）		検定検査品質保 証室	平成25年度	記載欄 充足後	-		- 紙	課室事務 室	検定検査品質保 証室	廃棄	国立感染症研究所品質管理研 究センター長	
村山	検定検査品質保証 室	検定・検査	承認書等の貸出簿（平成25年度）		検定検査品質保 証室	平成25年度	記載欄 充足後	-		- 紙	課室事務 室	検定検査品質保 証室	廃棄	国立感染症研究所品質管理研 究センター長	
村山	検定検査品質保証 室	検定・検査	検定検査品質マネジメントにかかる文書 第4階層 記録類 （機器管理）		検定検査品質保 証室	平成25年度	機器の 廃棄後	-		- 紙	課室事務 室	検定検査品質保 証室	廃棄	国立感染症研究所品質管理研 究センター長	
村山	検定検査品質保証 室	検定・検査	標準作業手順書（検査）（平成24年度）		検定検査品質保 証室	平成25年度	改訂又は 廃止	-		- 紙	課室事務 室	検定検査品質保 証室	廃棄	国立感染症研究所品質管理研 究センター長	
村山	検定検査品質保証 室	検定・検査	標準作業手順書（検査）（平成25年度）		検定検査品質保 証室	平成25年度	改訂又は 廃止	-		- 紙	課室事務 室	検定検査品質保 証室	廃棄	国立感染症研究所品質管理研 究センター長	
村山	検定検査品質保証 室	検定・検査	標準作業手順書（国家検定）（平成19年度）		検定検査品質保 証室	平成25年度	改訂又は 廃止	-		- 紙	課室事務 室	検定検査品質保 証室	廃棄	国立感染症研究所品質管理研 究センター長	
村山	検定検査品質保証 室	検定・検査	標準作業手順書（国家検定）（平成20年度）		検定検査品質保 証室	平成25年度	改訂又は 廃止	-		- 紙	課室事務 室	検定検査品質保 証室	廃棄	国立感染症研究所品質管理研 究センター長	
村山	検定検査品質保証 室	検定・検査	標準作業手順書（国家検定）（平成21年度）		検定検査品質保 証室	平成25年度	改訂又は 廃止	-		- 紙	課室事務 室	検定検査品質保 証室	廃棄	国立感染症研究所品質管理研 究センター長	
村山	検定検査品質保証 室	検定・検査	標準作業手順書（国家検定）（平成22年度）		検定検査品質保 証室	平成25年度	改訂又は 廃止	-		- 紙	課室事務 室	検定検査品質保 証室	廃棄	国立感染症研究所品質管理研 究センター長	
村山	検定検査品質保証 室	検定・検査	標準作業手順書（国家検定）（平成23年度）		検定検査品質保 証室	平成25年度	改訂又は 廃止	-		- 紙	課室事務 室	検定検査品質保 証室	廃棄	国立感染症研究所品質管理研 究センター長	
村山	検定検査品質保証 室	検定・検査	標準作業手順書（国家検定）（平成24年度）		検定検査品質保 証室	平成25年度	改訂又は 廃止	-		- 紙	課室事務 室	検定検査品質保 証室	廃棄	国立感染症研究所品質管理研 究センター長	
村山	検定検査品質保証 室	検定・検査	標準作業手順書（国家検定）（平成25年度）		検定検査品質保 証室	平成25年度	改訂又は 廃止	-		- 紙	課室事務 室	検定検査品質保 証室	廃棄	国立感染症研究所品質管理研 究センター長	
戸山（東）	放射能管理室	管理記録	戸山庁舎外部被曝線量当量測定結果報告書(平成25年度)		放射能管理室	平成25年度	永久	H26.4.1		- 紙	課書庫	放射能管理室	廃棄	国立感染症研究所品質管理研 究センター長	
村山	放射能管理室	管理記録	村山庁舎外部被曝線量当量測定結果報告書(平成25年度)		放射能管理室	平成25年度	永久	H26.4.1		- 紙	課書庫	放射能管理室	廃棄	国立感染症研究所品質管理研 究センター長	
戸山（東）	総務課	健康管理	健康管理診断記録		総務課	平成26年度	退職等 から5年 完結の 日から3			- 紙	課室事務 室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	公務災害補償	公務災害補償（平成26年度）		総務課	平成26年度				- 紙	課室事務 室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	組織定員	組織細則改正（平成26年度）		人事課	平成26年度	30年	H27.4.1	R27.3.31	紙	課室事務 室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	職務発明	ウイルス複製阻害剤		調整課	平成26年度	存続期 間満了	H27.4.1		- 紙	課書庫	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	職務発明	ムンプスウイルスの弱毒化方法、ムンプスウイルス、及び、生ワクチン		調整課	平成26年度	存続期 間満了	H27.4.1		- 紙	課書庫	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	職務発明	抗体、フラグメント、分子及び抗HCV治療剤		調整課	平成26年度	存続期 間満了	H27.4.1		- 紙	課書庫	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	職務発明	薬剤投与装置		調整課	平成26年度	存続期 間満了	H27.4.1		- 紙	課書庫	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	委託費研究	厚生労働科学研究委託費新興・再興感染症に対する革新的医薬品等開発推進研究事業（平成26年度）		調整課	平成26年度	保存終 期は補 存			- 紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	委託費研究	厚生労働科学研究委託費エイズ対策実用化研究（平成26年度）		調整課	平成26年度	保存終 期は補 存			- 紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	委託費研究	厚生労働科学研究委託費医薬品等規制調和・評価研究事業（平成26年度）		調整課	平成26年度	保存終 期は補 存			- 紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	委託費研究	厚生労働科学研究委託費肝炎等克服緊急対策研究事業（平成26年度）		調整課	平成26年度	保存終 期は補 存			- 紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	委託費研究	厚生労働科学研究委託費地球規模保健課題推進研究事業（平成26年度）		調整課	平成26年度	保存終 期は補 存			- 紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	委託費研究	厚生労働科学研究委託費難治性疾患克服研究事業（平成26年度）		調整課	平成26年度	保存終 期は補 存			- 紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金エイズ対策研究事業（平成26年度）		調整課	平成26年度	保存終 期は補 存			- 紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金医薬品・医療機器等レギュ トリーサイエンス総合研究事業（平成26年度）		調整課	平成26年度	保存終 期は補 存			- 紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金肝炎等克服緊急対策研究事 業（平成26年度）		調整課	平成26年度	保存終 期は補 存			- 紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金B型肝炎創薬実用化等研究事 業（平成26年度）		調整課	平成26年度	保存終 期は補 存			- 紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金肝炎等克服政策研究事業 （平成26年度）		調整課	平成26年度	保存終 期は補 存			- 紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金健康安全・危機管理対策総 合研究事業（平成26年度）		調整課	平成26年度	保存終 期は補 存			- 紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金厚生労働科学特別研究事業 （平成26年度）		調整課	平成26年度	保存終 期は補 存			- 紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金食品の安全確保推進研究事 業（平成26年度）		調整課	平成26年度	保存終 期は補 存			- 紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金新型コロナウイルス等新興・再 興感染研究事業（平成26年度）		調整課	平成26年度	保存終 期は補 存			- 紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金創薬基盤推進研究事業（平 成26年度）		調整課	平成26年度	保存終 期は補 存			- 紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金地球規模保健課題推進研究事業（平成26年度）		調整課	平成26年度	保存終期は補	-		- 紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金難治性疾患等克服研究事業（平成26年度）		調整課	平成26年度	保存終期は補	-		- 紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品管理	修理台帳		業務課	平成26年度	30年	H27.4.1	R27.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	契約	電気需要契約（平成26年度）		業務課	平成26年度	30年	H27.4.1	R27.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品管理	物品供用簿		業務課	平成26年度	30年	H27.4.1	R27.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	感染症疫学センター	血清銀行	保管血清一覧（昭和47年度-平成25年度）		感染症疫学センター	平成26年度	事業終了以降	-		- 電子	システムサーバ	感染症疫学センター	廃棄	国立感染症研究所応用疫学研究センター長	
戸山（東）	感染症疫学センター	情報収集、発信	病原微生物検出情報月報（平成26年度）		感染症疫学センター	平成26年度	30年	H27.4.1	R27.3.31	紙	課室事務室	感染症疫学センター	廃棄	国立感染症研究所感染症疫学センター長	
戸山（東）	感染症疫学センター	流行予測	感染症流行予測調査報告書（平成24年度）		感染症疫学センター	平成26年度	30年	H27.4.1	R27.3.31	紙	課書庫	感染症疫学センター	廃棄	国立感染症研究所感染症疫学センター長	
戸山（東）	実地疫学研究センター	生物製剤	生物学的製剤の安全性情報収集、解析、評価に係る研究事業 会議資料（H26）		実地疫学研究センター	平成26年度	事業終了以降	H27.4.1		- 紙	課室事務室	実地疫学研究センター	廃棄	国立感染症研究所応用疫学研究センター長	
戸山（東）	総務課	編集、発刊	J J I D管理		総務課	平成26年度	30年	H27.4.1	R27.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
多摩	ハンセン病研究センター庶務	R I 管理	外部被曝線量当量測定結果報告書フィルムバッチ（平成26年度）		ハンセン病研究センター庶務	平成26年度	永年	H27.4.1		- 紙	公益財団法人放射	ハンセン病研究センター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	ハンセン病研究センター庶務	R I 管理	健康診断簿（平成26年度）		ハンセン病研究センター庶務	平成26年度	永年	H27.4.1		- 紙	公益財団法人放射	ハンセン病研究センター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
村山	品質保証・管理部	業務規制	標準作業手順書（検定検査業務を除く）（平成26年度）		品質保証・管理部	平成26年度	改訂又は廃止	-		- 紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
戸山（東）	品質保証・管理部	管理記録	戸山庁舎外部被曝線量当量測定結果報告書（平成26年度）		品質保証・管理部	平成26年度	永久	H27.4.1		- 紙	課書庫	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	管理記録	村山庁舎外部被曝線量当量測定結果報告書（平成26年度）		品質保証・管理部	平成26年度	永久	H27.4.1		- 紙	課書庫	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	業務規制	試薬管理ファイル 試薬使用記録簿		品質保証・管理部	平成26年度	当該記録を記載欄	-		- 紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	検定・検査	承認書等の貸出簿（平成26年度）		品質保証・管理部	平成26年度	記録を記載欄	-		- 紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	検定・検査	検定検査品質マネジメントにかかる文書 第4階層 記録類（機器管理）		品質保証・管理部	平成26年度	充足後の廃棄後	-		- 紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	検定・検査	標準作業手順書（検査）（平成26年度）		品質保証・管理部	平成26年度	改訂又は廃止	-		- 紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	検定・検査	標準作業手順書（国家検定）（平成26年度）		品質保証・管理部	平成26年度	改訂又は廃止	-		- 紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
戸山（東）	総務課	健康管理	健康管理診断記録		総務課	平成27年度	退職等から5年	-		- 紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	公務災害補償	公務災害補償（平成27年度）		総務課	平成27年度	完結の日から3	-		- 紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	組織定員	組織細則改正（平成27年度）		人事課	平成27年度	30年	H28.4.1	R28.3.31	紙	課室事務室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	職務発明	テングウイルス検出用プライマー対、テングウイルス検出用プローブ及びテングウイルス検出用キット		調整課	平成27年度	存続期間満了	H28.4.1		- 紙	課書庫	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	職務発明	重合体、抗菌剤、殺菌剤、抗菌材料、殺菌材料、抗菌方法及び殺菌方法		調整課	平成27年度	存続期間満了	H28.4.1		- 紙	課書庫	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	職務発明	ウイルスが増殖可能な遺伝子組換え培養細胞、及び、その用途		調整課	平成27年度	存続期間満了	H28.4.1		- 紙	課書庫	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	輸入・輸出	輸入禁止品等（植防法関係）		調整課	平成27年度	30年	H28.4.1	R28.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	輸入・輸出	輸入禁止品等（家伝法関係）（平成27年度）		調整課	平成27年度	30年	H28.4.1	R28.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	委託費研究	日本医療研究開発機構委託開発研究費感染症実用化研究事業新興・再興感染症に対する革新的医薬品等開発推進事業		調整課	平成27年度	保存終期は補	-		- 紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	委託費研究	日本医療研究開発機構委託開発研究費感染症実用化研究事業エイズ対策研究事業（平成27年度）		調整課	平成27年度	保存終期は補	-		- 紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	委託費研究	日本医療研究開発機構委託開発研究費感染症実用化研究事業肝炎等克服実用化研究事業（平成27年度）		調整課	平成27年度	保存終期は補	-		- 紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	委託費研究	日本医療研究開発機構委託開発研究費医薬品等規制調和・評価研究事業（平成27年度）		調整課	平成27年度	保存終期は補	-		- 紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	委託費研究	日本医療研究開発機構委託開発研究費創薬基盤推進研究事業（平成27年度）		調整課	平成27年度	保存終期は補	-		- 紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	委託費研究	日本医療研究開発機構委託開発研究費地球規模保健課題解決推進のための研究事業（平成27年度）		調整課	平成27年度	保存終期は補	-		- 紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	委託費研究	日本医療研究開発機構委託開発研究費医療分野国際科学技術共同研究開発推進事業（平成27年度）		調整課	平成27年度	保存終期は補	-		- 紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	委託費研究	日本医療研究開発機構委託開発研究費感染症研究国際展開戦略プログラム（平成27年度）		調整課	平成27年度	保存終期は補	-		- 紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	委託費研究	日本医療研究開発機構委託開発研究費革新的先端研究開発支援事業ユニットタイプ（平成27年度）		調整課	平成27年度	保存終期は補	-		- 紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文 書 分 類			文書ファイル名	分冊 番号	作成取得課・係	作成取得 時期	保存 期間	保存期間 起算日	保存期間 満了時期	媒体の 種別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満 了時の措置 結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金エイズ対策研究事業（エイズ対策研究政策研究事業）（平成27年度）		調整課	平成27年度	保存終 期は補 保存終	-	-	紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金医薬品・医療機器等レギュラ トリーサイエンス総合研究事業（平成27年度）		調整課	平成27年度	期は補 保存終	-	-	紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金肝炎等克服政策研究事業 （平成27年度）		調整課	平成27年度	期は補 保存終	-	-	紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金健康安全・危機管理対策総 合研究事業（平成27年度）		調整課	平成27年度	期は補 保存終	-	-	紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金厚生労働科学特別研究事業 （平成27年度）		調整課	平成27年度	期は補 保存終	-	-	紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金食品の安全確保推進研究事 業（平成27年度）		調整課	平成27年度	期は補 保存終	-	-	紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金新興・再興感染症及び予防 接種政策推進研究事業（平成27年度）		調整課	平成27年度	期は補 保存終	-	-	紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品管理	修理台帳		業務課	平成27年度	30年	H28.4.1	R28.3.31	紙	課室事務 室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	契約	電気需要契約（平成27年度）		業務課	平成27年度	30年	H28.4.1	R28.3.31	紙	課室事務 室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品管理	物品供用簿		業務課	平成27年度	30年	H28.4.1	R28.3.31	紙	課室事務 室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
多摩	ハンセン病研究セン ター庶務	R I 管理	外部被曝線量当量測定結果報告書フィルムバッチ（平成 27年度）		ハンセン病研究セ ンター庶務	平成27年度	永年	H28.4.1	-	紙	公益財団 法人放射	ハンセン病研究セ ンター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理 課長	
多摩	ハンセン病研究セン ター庶務	R I 管理	健康診断簿(平成27年度)		ハンセン病研究セ ンター庶務	平成27年度	永年	H28.4.1	-	紙	公益財団 法人放射	ハンセン病研究セ ンター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理 課長	
戸山（東）	感染症疫学センター	流行予測	感染症流行予測調査報告書（平成25年度）		感染症疫学セン ター	平成27年度	30年	H28.4.1	R28.3.31	紙	課書庫	感染症疫学セン ター	廃棄	国立感染症研究所感染症疫学 センター長	
戸山（東）	感染症疫学センター	情報収集、発信	病原微生物検出情報月報（平成27年度）		感染症疫学セン ター	平成27年度	30年	H28.4.1	R28.3.31	紙	課室事務 室	感染症疫学セン ター	廃棄	国立感染症研究所感染症疫学 センター長	
戸山（東）	感染症疫学センター	血清銀行	保管血清一覧（昭和47年度-平成26年度）		感染症疫学セン ター	平成27年度	事業終 了以降	-	-	電子	システムサ ーバ	感染症疫学セン ター	廃棄	国立感染症研究所応用疫学研 究センター長	
戸山（東）	実地疫学研究セン ター	生物製剤	生物学的製剤の安全性情報収集、解析、評価に係る研究 事業 会議資料（H27）		実地疫学研究セ ンター	平成27年度	事業終 了以降	H28.4.1	-	紙	課室事務 室	実地疫学研究セン ター	廃棄	国立感染症研究所応用疫学研 究センター長	
戸山（東）	総務課	編集、発刊	J J I D管理		総務課	平成27年度	30年	H28.4.1	R28.3.31	紙	課室事務 室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	品質保証・管理部	業務規制	標準作業手順書（検定検査業務を除く）（平成27年 度）		品質保証・管理 部	平成27年度	改訂又 は廃止	-	-	紙	課室事務 室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研 究センター長	
戸山（東）	品質保証・管理部	管理記録	戸山庁舎外部被曝線量当量測定結果報告書(平成27年 度)		品質保証・管理 部	平成27年度	永久	H28.4.1	-	紙	課書庫	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研 究センター長	
村山	品質保証・管理部	管理記録	村山庁舎外部被曝線量当量測定結果報告書(平成27年 度)		品質保証・管理 部	平成27年度	永久	H28.4.1	-	紙	課書庫	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研 究センター長	
村山	品質保証・管理部	業務規制	試薬管理ファイル 試薬使用記録簿		品質保証・管理 部	平成27年度	当該記 録を使 用した 記録欄	-	-	紙	課室事務 室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研 究センター長	
村山	品質保証・管理部	検定・検査	承認書等の貸出簿（平成27年度）		品質保証・管理 部	平成27年度	記録の 充足後 機器の 廃棄後	-	-	紙	課室事務 室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研 究センター長	
村山	品質保証・管理部	検定・検査	検定検査品質マネジメントにかかる文書 第4階層 記録類 （機器管理）		品質保証・管理 部	平成27年度	改訂又 は廃止	-	-	紙	課室事務 室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研 究センター長	
村山	品質保証・管理部	検定・検査	標準作業手順書（検査）（平成27年度）		品質保証・管理 部	平成27年度	改訂又 は廃止	-	-	紙	課室事務 室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研 究センター長	
村山	品質保証・管理部	検定・検査	標準作業手順書（国家検定）（平成27年度）		品質保証・管理 部	平成27年度	改訂又 は廃止	-	-	紙	課室事務 室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研 究センター長	
戸山（東）	総務課	会議	部長会議資料（平成28年度）		総務課	平成28年度	10年	H29.4.1	R9.3.31	紙	課室事務 室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	健康管理	健康管理診断記録		総務課	平成28年度	退職等 から5年 完結の 日から3	-	-	紙	課室事務 室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	公務災害補償	公務災害補償（平成28年度）		総務課	平成28年度	-	-	-	紙	課室事務 室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	編集、発刊	J J I D管理		総務課	平成28年度	30年	H29.4.1	R29.3.31	紙	課室事務 室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	編集、発刊	送付名簿（平成28年度）		総務課	平成28年度	10年	H29.4.1	R9.3.31	紙	課室事務 室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	栄典及び表彰	園遊会及び桜を見る会（平成28年度）		人事課	平成28年度	10年	H29.4.1	R9.3.31	紙	課室事務 室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	栄典及び表彰	科学技術に関する黄綬、紫綬及び藍綬褒賞（平成28年 度）		人事課	平成28年度	10年	H29.4.1	R9.3.31	紙	課室事務 室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	栄典及び表彰	科学技術功労者、研究功績者、科学技術振興功績者表 彰（平成28年度）		人事課	平成28年度	10年	H29.4.1	R9.3.31	紙	課室事務 室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	栄典及び表彰	厚生労働省永年勤続表彰（平成28年度）		人事課	平成28年度	10年	H29.4.1	R9.3.31	紙	課室事務 室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	手当	初任給調整手当(平成28年度)		人事課	平成28年度	10年	H29.4.1	R9.3.31	紙	課室事務 室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	栄典及び表彰	叙勲（平成28年度）		人事課	平成28年度	10年	H29.4.1	R9.3.31	紙	課室事務 室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	組織定員	組織細則改正（平成28年度）		人事課	平成28年度	30年	H29.4.1	R29.3.31	紙	課室事務 室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（東）	人事課	栄典及び表彰	日本医師会医学賞並びに日本医学研究助成賞候補者注目登壇の推薦（平成28年度）		人事課	平成28年度	10年	H29.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	栄典及び表彰	保健文化賞受賞候補者の推薦（平成28年度）		人事課	平成28年度	10年	H29.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	組織定員	級別定数要求（平成28年度）		人事課	平成28年度	10年	H29.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	会議	人事委員会（平成28年度）		人事課	平成28年度	10年	H29.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	病原体、実験室	病原体等取扱安全監視委員会（平成28年度）		調整課	平成28年度	10年	H29.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	共同研究	試料提供契約 MTA（平成28年度）		調整課	平成28年度	10年	H29.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	職務発明	非ホジキンリンパ腫発症のリスク判定補助方法		調整課	平成28年度	存続期間満了	H29.4.1	-	紙	課書庫	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	職務発明	インフルエンザワクチンの安全性評価方法		調整課	平成28年度	存続期間満了	H29.4.1	-	紙	課書庫	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	職務発明	HPV L2ペプチド/HBsキメラタンパク質を有効成分とするHPV感染症用ワクチン		調整課	平成28年度	存続期間満了	H29.4.1	-	紙	課書庫	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	職務発明	ムーコル症を診断/検査するためのツール及び方法		調整課	平成28年度	存続期間満了	H29.4.1	-	紙	課書庫	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	職務発明	複合ポリペプチド単量体、細胞浸透機能を有する当該複合ポリペプチドの単量体の会合体、及び、当該会合体を有効成分とするタンパク質機能修飾剤		調整課	平成28年度	存続期間満了	H29.4.1	-	紙	課書庫	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	輸入・輸出	輸入禁止品等（植防法関係）		調整課	平成28年度	30年	H29.4.1	R29.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	輸入・輸出	輸入禁止品等（家伝法関係）（平成28年度）		調整課	平成28年度	30年	H29.4.1	R29.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	科学研究費補助金研究成果公開促進費（平成28年度）		調整課	平成28年度	補助事業期間満了	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金エイズ対策政策研究事業（平成28年度）		調整課	平成28年度	補助金確定日	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金医薬品・医療機器等レギュラトリーサイエンス総合研究事業（平成28年度）		調整課	平成28年度	補助金確定日	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金肝炎等克服政策研究事業（平成28年度）		調整課	平成28年度	補助金確定日	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金健康安全・危機管理対策総合研究事業（平成28年度）		調整課	平成28年度	補助金確定日	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金厚生労働科学特別研究事業（平成28年度）		調整課	平成28年度	補助金確定日	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金食品の安全確保推進研究事業（平成28年度）		調整課	平成28年度	補助金確定日	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金新興・再興感染症及び予防接種政策推進研究事業（平成28年度）		調整課	平成28年度	補助金確定日	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費感染症実用化研究事業新興・再興感染症に対する革新的医薬品等開発推進研究事業		調整課	平成28年度	補助金確定日	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費感染症実用化研究事業エイズ対策研究事業（平成28年度）		調整課	平成28年度	補助金確定日	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費感染症実用化研究事業肝炎等克服実用化研究事業（平成28年度）		調整課	平成28年度	補助金確定日	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費医薬品等規制調和・評価研究事業（平成28年度）		調整課	平成28年度	補助金確定日	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費創薬基盤推進研究事業（平成28年度）		調整課	平成28年度	補助金確定日	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費地球規模保健課題解決推進のための研究事業（平成28年度）		調整課	平成28年度	補助金確定日	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費医療分野国際科学技術共同研究開発推進事業（平成28年度）		調整課	平成28年度	補助金確定日	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費感染症研究国際展開戦略プログラム（平成28年度）		調整課	平成28年度	補助金確定日	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費革新的がん医療実用化研究事業（平成28年度）		調整課	平成28年度	補助金確定日	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費次世代がん医療創生研究事業（平成28年度）		調整課	平成28年度	補助金確定日	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費免疫アレルギー疾患等実用化研究事業（平成28年度）		調整課	平成28年度	補助金確定日	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費臨床研究・治験推進研究事業（平成28年度）		調整課	平成28年度	補助金確定日	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費難治性疾患実用化研究事業（平成28年度）		調整課	平成28年度	補助金確定日	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費革新的先端研究開発支援事業（平成28年度）		調整課	平成28年度	補助金確定日	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費創薬支援推進事業・創薬総合支援事業（平成28年度）		調整課	平成28年度	補助金確定日	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費成育疾患克服等総合研究事業（平成28年度）		調整課	平成28年度	補助金確定日	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費臨床ゲノム情報総合データベース整備事業（平成28年度）		調整課	平成28年度	補助金確定日	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	検定・検査	検査依頼受理台帳（平成28年度）		業務課	平成28年度	10年	H29.4.1	R9.3.31	紙	書庫	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	検定・検査	検査依頼成績書綴（平成28年度）		業務課	平成28年度	10年	H29.4.1	R9.3.31	紙	書庫	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	検定・検査	検査整理簿綴（平成28年度）		業務課	平成28年度	10年	H29.4.1	R9.3.31	紙	書庫	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	検定・検査	検定受理台帳（平成28年度）		業務課	平成28年度	10年	H29.4.1	R9.3.31	紙	書庫	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	検定・検査	検定成績書（検定申請書併綴）（平成28年度）		業務課	平成28年度	10年	H29.4.1	R9.3.31	紙	書庫	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	検定・検査	収去検査綴（平成28年度）		業務課	平成28年度	10年	H29.4.1	R9.3.31	紙	書庫	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品管理	修理台帳		業務課	平成28年度	30年	H29.4.1	R29.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	契約	電気需要契約（平成28年度）		業務課	平成28年度	30年	H29.4.1	R29.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品管理	物品供用簿		業務課	平成28年度	30年	H29.4.1	R29.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	村山庁舎業務管理（施設管理）	庶務	防火・防災管理関係綴（平成29年度）		村山庁舎業務管理（施設管理）	平成28年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	村山庁舎業務管理（施設管理）	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	村山庁舎業務管理（施設管理）	庁舎・施設管理	村山庁舎施設運営連絡協議会関係（平成28年度）		村山庁舎業務管理（施設管理）	平成28年度	10年	H29.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	村山庁舎業務管理（施設管理）	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
多摩	ハンセン病研究センター庶務	R I 管理	外部被曝線量当量測定結果報告書フィルムバッチ（平成28年度）		ハンセン病研究センター庶務	平成28年度	永年	H29.4.1	-	紙	公益財団法人放射線研究所	ハンセン病研究センター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	ハンセン病研究センター庶務	R I 管理	健康診断簿(平成28年度)		ハンセン病研究センター庶務	平成28年度	永年	H29.4.1	-	紙	公益財団法人放射線研究所	ハンセン病研究センター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	ハンセン病研究センター庶務	庁舎管理	地下タンク機密試験報告書（平成28年度）		ハンセン病研究センター庶務	平成28年度	10年	H29.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	ハンセン病研究センター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
戸山（東）	安全実験管理部	施設管理	戸山庁舎バイオセーフティ施設ホルムアルデヒドガス除染作業報告書（平成28年度）		安全実験管理部	平成28年度	10年	H29.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
多摩	安全実験管理部	安全管理	ハンセンBSL3実験室使用日誌（平成28年度）		安全実験管理部	平成28年度	10年	H29.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
多摩	安全実験管理部	施設管理	ハンセン感染系排水処理設備保守点検報告書（平成28年度）		安全実験管理部	平成28年度	10年	H29.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
多摩	安全実験管理部	安全管理	ハンセン管理区域業務日誌（平成28年度）		安全実験管理部	平成28年度	10年	H29.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
多摩	安全実験管理部	施設管理	ハンセン第二研究棟総合点検報告書（平成28年度）		安全実験管理部	平成28年度	10年	H29.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	安全管理	血清保存簿（平成28年度）		安全実験管理部	平成28年度	10年	H29.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	施設管理	戸山BSL3実験室3ヶ月点検記録（平成28年度）		安全実験管理部	平成28年度	10年	H29.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	安全管理	戸山BSL3実験室使用日誌（平成28年度）		安全実験管理部	平成28年度	10年	H29.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	施設管理	戸山庁舎P3レベル実験室バイオハザード対策用クラスⅡキャビネット点検報告書（平成28年度）		安全実験管理部	平成28年度	10年	H29.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	安全管理	戸山 P 3 管理区域業務日誌（平成28年度）		安全実験管理部	平成28年度	10年	H29.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	施設管理	戸山庁舎BSL3細胞系動物系実験室フィルター交換業務報告書（平成28年度）		安全実験管理部	平成28年度	10年	H29.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	施設管理	戸山バイオハザード対策施設点検報告書（平成28年度）		安全実験管理部	平成28年度	10年	H29.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	施設管理	戸山 P 3 実験室高圧蒸気滅菌装置点検報告書（平成28年度）		安全実験管理部	平成28年度	10年	H29.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	施設管理	戸山BSL3薬液処理設備定期点検報告書（平成28年度）		安全実験管理部	平成28年度	10年	H29.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	安全管理	村山6号棟BSL3実験室使用日誌（平成28年度）9室分		安全実験管理部	平成28年度	10年	H29.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	安全管理	村山9号棟BSL3実験室使用日誌（平成28年度）6室分		安全実験管理部	平成28年度	10年	H29.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	安全管理	村山管理区域業務日誌（平成28年度）		安全実験管理部	平成28年度	10年	H29.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 3号棟高圧蒸気滅菌装置点検報告書(平成28年度)		安全実験管理部	平成28年度	10年	H29.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 3-6号棟バイオハザード対策用キャビネット保守点検報告書(平成28年度)		安全実験管理部	平成28年度	10年	H29.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 3-6-9号棟BSL3実験室設備定期点検業務作業報告書(平成28年度)		安全実験管理部	平成28年度	10年	H29.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 6号棟HEPAフィルタ点検及び交換業務報告書(平成28年度)		安全実験管理部	平成28年度	10年	H29.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文 書 分 類			文 書ファイル名	分冊 番号	作成取得課・係	作成取得 時期	保存 期間	保存期間 起算日	保存期間 満了時期	媒体の 種別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満 了時の措置 結果	文 書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎M6P3感染動物飼育アイソレータ2016年度保守点検及び部品交換報告書		安全実験管理部	平成28年度	10年	H29.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 平成28年度6号棟P3実験室自動制御保守点検等業務報告書		安全実験管理部	平成28年度	10年	H29.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 6号棟平成28年度BSL3排水減菌処理ユニット定期点検報告書		安全実験管理部	平成28年度	10年	H29.3.31	R9.3.30	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 6号棟平成28年度RIP3排水減菌処理ユニット定期点検報告書		安全実験管理部	平成28年度	10年	H29.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 フィルター点検及び交換業務M6(平成28年度)		安全実験管理部	平成28年度	10年	H29.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 6号棟P3実験室オートクレープ点検(28年度)		安全実験管理部	平成28年度	10年	H29.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 平成28年度小型オートクレープ点検報告書3・6号棟		安全実験管理部	平成28年度	10年	H29.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎9号棟BSL3細胞系・動物系排水減菌処理設備定期点検報告書(平成28年度)		安全実験管理部	平成28年度	10年	H29.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 フィルター点検及び交換業務M9(平成28年度)		安全実験管理部	平成28年度	10年	H29.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 日立グリーンエア装置保守点検報告書(平成28年度)		安全実験管理部	平成28年度	10年	H29.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 9号棟P3実験室平成28年度自動制御点検等業務		安全実験管理部	平成28年度	10年	H29.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 9号棟平成28年度オートクレープ点検報告書		安全実験管理部	平成28年度	10年	H29.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 平成28年度9号棟排気フィルター除染作業報告書		安全実験管理部	平成28年度	10年	H29.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 平成28年度ハイオセーフティ施設ホルムアルデヒドガスによる除染作業報告書9号棟(BSL3-2)		安全実験管理部	平成28年度	10年	H29.3.31	R9.3.30	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 平成28年度ハイオセーフティ施設ホルムアルデヒドガスによる除染作業報告書9号棟(BSL3-3)		安全実験管理部	平成28年度	10年	H29.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 平成28年度ハイオセーフティ施設ホルムアルデヒドガスによる除染作業報告書9号棟(ABSL3-2)		安全実験管理部	平成28年度	10年	H29.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 9号棟冷却塔温度制御における温度検出器移設・増設工事報告書		安全実験管理部	平成28年度	10年	H29.3.31	R9.3.30	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 9号棟フレット飼育チャンバー点検及び機密検査報告書		安全実験管理部	平成28年度	10年	H29.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 9号棟BSL2細胞系・動物系薬液処理ユニット定期点検報告書(平成28年度)		安全実験管理部	平成28年度	10年	H29.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	安全管理	平成28年度8号棟(A実験室)BSL3実験室使用日誌(4月～9月) 特定二種・三種病原体等使用日誌		安全実験管理部	平成28年度	10年	H29.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	安全管理	平成28年度8号棟(A実験室)BSL3実験室使用日誌(10月～3月) 特定二種・三種病原体等使用日誌		安全実験管理部	平成28年度	10年	H29.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	安全管理	平成28年度8号棟BSL4実験室使用日誌(B1・B2実験室)		安全実験管理部	平成28年度	10年	H29.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	安全管理	平成28年度8号棟BSL4実験室使用日誌(C実験室)		安全実験管理部	平成28年度	10年	H29.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	国立感染症研究所高度封じ込め実験室 平成28年度自動制御機器点検報告書		安全実験管理部	平成28年度	10年	H29.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎8号棟平成28年度ハイオバザード対策用キャビネット・グローボックス保守点検報告書		安全実験管理部	平成28年度	10年	H29.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	平成28年度国立感染症研究所村山庁舎ハイオセーフティ施設ホルムアルデヒドガスによる除染作業報告書(8号棟)		安全実験管理部	平成28年度	10年	H29.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	国立感染症研究所村山庁舎8号棟平成28年度BSL4排水減菌ユニット定期点検報告書		安全実験管理部	平成28年度	10年	H29.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	8号棟空調・排気ファン分解整備		安全実験管理部	平成28年度	10年	H29.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	平成28年度国立感染症研究所村山庁舎高度封じ込め施設給気HEPAフィルター交換業務		安全実験管理部	平成28年度	10年	H29.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	平成28年度8号棟オートクレープ点検報告書		安全実験管理部	平成28年度	10年	H29.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山(東)	感染症疫学センター	流行予測	感染症流行予測調査報告書(平成26年度)		感染症疫学センター	平成28年度	30年	H29.4.1	R29.3.31	紙	課書庫	感染症疫学センター	廃棄	国立感染症研究所感染症疫学センター長	
戸山(東)	感染症疫学センター	血清銀行	職員血清管理簿(ー平成28年度)		感染症疫学センター	平成28年度	10年	H29.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	感染症疫学センター	廃棄	国立感染症研究所感染症疫学センター長	
戸山(東)	感染症疫学センター	情報収集・発信	病原微生物検出情報月報(平成28年度)		感染症疫学センター	平成28年度	30年	H29.4.1	R29.3.31	紙	課室事務室	感染症疫学センター	廃棄	国立感染症研究所感染症疫学センター長	
戸山(東)	実地疫学研究センター	生物製剤	生物学的製剤の安全性情報収集・解析・評価に係る研究事業 会議資料(H28)		実地疫学研究センター	平成28年度	事業終了以降改訂又は廃止	H29.4.1		- 紙	課室事務室	実地疫学研究センター	廃棄	国立感染症研究所応用疫学研究センター長	
村山	品質保証・管理部	業務規制	標準作業手順書(検定検査業務を除く)(平成28年度)		品質保証・管理部	平成28年度	-			- 紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
戸山(東)	品質保証・管理部	管理記録	戸山庁舎外部被曝線量当量測定結果報告書(平成28年度)		品質保証・管理部	平成28年度	永久	H29.4.1		- 紙	課書庫	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	管理記録	村山庁舎外部被曝線量当量測定結果報告書(平成28年度)		品質保証・管理部	平成28年度	永久	H29.4.1		- 紙	課書庫	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
村山	品質保証・管理部	業務規制	試薬管理ファイル 試薬使用記録簿		品質保証・管理部	平成28年度	当該記録を使用	-	-	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	検定・検査	公的認定試験機関の認定調査（平成28年度）		品質保証・管理部	平成28年度	10年	H29.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	検定・検査	承認書等の閲覧簿（平成28年度）		品質保証・管理部	平成28年度	10年	H29.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	検定・検査	承認書等の貸出簿（平成28年度）		品質保証・管理部	平成28年度	記載欄充足後	-	-	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	検定・検査	検定検査業務マネジメントレビュー（平成28年度）		品質保証・管理部	平成28年度	10年	H29.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	検定・検査	検定検査品質マネジメントにかかる文書 第4階層 記録類（逸脱管理）		品質保証・管理部	平成28年度	10年	H29.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	検定・検査	検定検査品質マネジメントにかかる文書 第4階層 記録類（機器管理）		品質保証・管理部	平成28年度	機器の廃棄後	-	-	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	検定・検査	検定等SOP 記録類（平成28年度）		品質保証・管理部	平成28年度	10年	H29.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	検定・検査	標準作業手順書（検査）（平成28年度）		品質保証・管理部	平成28年度	改訂又は廃止	-	-	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	検定・検査	標準作業手順書（国家検定）（平成28年度）		品質保証・管理部	平成28年度	改訂又は廃止	-	-	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
戸山（東）	総務課	文書	発送文書台帳（平成29年）		総務課	平成29年度	30年	H30.4.1	R30.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	会議	部長会議資料（平成29年度）		総務課	平成29年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	庁舎入退室	IDカード（平成29年度）		総務課	平成29年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	会議	安全連絡協議会（平成29年度）		総務課	平成29年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	文書	行政文書登録作業（平成29年度）		総務課	平成29年度	30年	H30.4.1	R30.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	公務災害補償	公務災害補償（平成29年度）		総務課	平成29年度	完結の日から3	-	-	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	編集、発刊	J J I D発刊（平成29年度発刊ジャーナル）		総務課	平成29年度	30年	H30.4.1	R30.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	編集、発刊	JJID編集委員会関係（平成29年度）		総務課	平成29年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	栄典及び表彰	厚生労働省永年勤続表彰（平成29年度）		人事課	平成29年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	手当	初任給調整手当(平成29年度)		人事課	平成29年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	栄典及び表彰	叙勲（平成29年度）		人事課	平成29年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	組織定員	組織細則改正（平成29年度）		人事課	平成29年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	組織定員	要求(平成29年度)		人事課	平成29年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	組織定員	級別定数要求（平成29年度）		人事課	平成29年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	会議	人事委員会（平成29年度）		人事課	平成29年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	予算	予算委員会（平成29年度）		会計課	平成29年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	会議、委員会	インフルエンザワクチン株選定検討関係綴（平成29年度）		調整課	平成29年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	病原体、実験室	病原体等取扱安全監視委員会（平成29年度）		調整課	平成29年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	共同研究	共同研究契約（平成29年度）		調整課	平成29年度	契約が終了	H30.4.1	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	共同研究	秘密保持契約（平成29年度）		調整課	平成29年度	契約が終了	H30.4.1	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	共同研究	試料提供契約 MTA（平成29年度）		調整課	平成29年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	職務発明	職務発明審査会（平成29年度）		調整課	平成29年度	30年	H30.4.1	R30.3.31	紙	課書庫	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	報告	年報の作成について（平成29年度）		調整課	平成29年度	30年	H30.4.1	R30.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	会議、委員会	学術集会委員会（平成29年度）		調整課	平成29年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	ヒト倫理	ヒトを対象とする医学研究倫理審査委員会 事務手続（平成29年度）		調整課	平成29年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	組換えDNA	平成29年度組換えDNA実験安全委員会		調整課	平成29年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	輸入・輸出	輸入禁止品等（植防法関係）		調整課	平成29年度	30年	H30.4.1	R30.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（東）	調整課	輸入・輸出	輸入禁止品等（家伝法関係）（平成29年度）		調整課	平成29年度	30年	H30.4.1	R30.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	科学研究費補助金（奨励研究）（平成29年度）		調整課	平成29年度	補助事業期間	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	科学研究費補助金基盤研究（B）（平成29年度）		調整課	平成29年度	補助事業期間	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	科学研究費補助金若手研究（A）（平成29年度）		調整課	平成29年度	補助事業期間	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	科学研究費補助金新学術領域研究（研究領域提案型）（平成29年度）		調整課	平成29年度	補助事業期間	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	科学研究費補助金研究成果公開促進費（平成29年度）		調整課	平成29年度	補助事業期間	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	学術研究助成基金助成金基盤研究（C）（平成29年度）		調整課	平成29年度	補助事業期間	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	学術研究助成基金助成金若手研究（B）（平成29年度）		調整課	平成29年度	補助事業期間	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	学術研究助成基金助成金挑戦的萌芽研究（平成29年度）		調整課	平成29年度	補助事業期間	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金エイズ対策政策研究事業（平成29年度）		調整課	平成29年度	補助金	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金医薬品・医療機器等レギュトリーサイエンス総合研究事業（平成29年度）		調整課	平成29年度	補助金	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金肝炎等克服政策研究事業（平成29年度）		調整課	平成29年度	補助金	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金健康安全・危機管理対策総合研究事業（平成29年度）		調整課	平成29年度	補助金	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金厚生労働科学特別研究事業（平成29年度）		調整課	平成29年度	補助金	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金食品の安全確保推進研究事業（平成29年度）		調整課	平成29年度	補助金	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金新興・再興感染症及び予防接種政策推進研究事業（平成29年度）		調整課	平成29年度	補助金	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費感染症実用化研究事業新興・再興感染症に対する革新的医薬品等開発推進研究事業		調整課	平成29年度	補助金	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費感染症実用化研究事業エイズ対策研究事業（平成29年度）		調整課	平成29年度	補助金	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費感染症実用化研究事業肝炎等克服実用化研究事業（平成29年度）		調整課	平成29年度	補助金	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費医薬品等規制調和・評価研究事業（平成29年度）		調整課	平成29年度	補助金	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費創薬基盤推進研究事業（平成29年度）		調整課	平成29年度	補助金	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費地球規模保健課題解決推進のための研究事業（平成29年度）		調整課	平成29年度	補助金	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費医療分野国際科学技術共同研究開発推進事業（平成29年度）		調整課	平成29年度	補助金	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費感染症研究国際展開戦略プログラム（平成29年度）		調整課	平成29年度	補助金	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費革新的がん医療実用化研究事業（平成29年度）		調整課	平成29年度	補助金	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費免疫アレルギー疾患等実用化研究事業（平成29年度）		調整課	平成29年度	補助金	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費臨床研究・治験推進研究事業（平成29年度）		調整課	平成29年度	補助金	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費革新的先端研究開発支援事業（平成29年度）		調整課	平成29年度	補助金	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費創薬支援推進事業・創薬総合支援事業（平成29年度）		調整課	平成29年度	補助金	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費成育疾患克服等総合研究事業（平成29年度）		調整課	平成29年度	補助金	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費臨床ゲノム情報総合データベース整備事業（平成29年度）		調整課	平成29年度	補助金	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費医療分野研究成果展開事業（平成29年度）		調整課	平成29年度	補助金	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費感染症研究革新イニシアティブ（平成29年度）		調整課	平成29年度	補助金	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	検定・検査	検査依頼受理台帳（平成29年度）		業務課	平成29年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	紙	書庫	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	検定・検査	検査依頼成績書綴（平成29年度）		業務課	平成29年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	紙	書庫	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	検定・検査	検査整理簿綴（平成29年度）		業務課	平成29年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	紙	書庫	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	会議議事要旨	検定協議会（平成29年度）		業務課	平成29年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	紙	書庫	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文 書 分 類			文書ファイル名	分冊 番号	作成取得課・係	作成取得 時期	保存 期間	保存期間 起算日	保存期間 満了時期	媒体の 種別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満 了時の措置 結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
村山	業務課	会議議事要旨	検定検査業務評価委員会（平成29年度）		業務課	平成29年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	紙	書庫	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	会議議事要旨	体外診断薬委員会（平成29年度）		業務課	平成29年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	紙	書庫	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	会議議事要旨	感染研認定国内標準パネル運営委員会（平成29年度）		業務課	平成29年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	紙	書庫	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	会議議事要旨	検定検査業務委員会（平成29年度）		業務課	平成29年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	紙	書庫	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	会議議事要旨	検定検査品質保証委員会（平成29年度）		業務課	平成29年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	紙	書庫	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	検定・検査	検定受理台帳（平成29年度）		業務課	平成29年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	紙	書庫	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	検定・検査	検定成績書（検定申請書併綴）（平成29年度）		業務課	平成29年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	紙	書庫	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	検定・検査	収去検査綴（平成29年度）		業務課	平成29年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	紙	書庫	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	庶務	村山庁舎会議議事要旨（平成29年度）		業務課	平成29年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	紙	課室事務 室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	村山庁舎業務管理 （施設管理）	庁舎・施設管理	消防用設備等点検結果報告書（平成29年度）		村山庁舎業務管 理（施設管理）	平成29年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	紙	課室事務 室	村山庁舎業務管 理（施設管理）	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	村山庁舎業務管理 （施設管理）	庶務	防災委員会（平成29年度）		村山庁舎業務管 理（施設管理）	平成29年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	紙	課室事務 室	村山庁舎業務管 理（施設管理）	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	村山庁舎業務管理 （施設管理）	庁舎・施設管理	保守点検報告書（平成29年度）1		村山庁舎業務管 理（施設管理）	平成29年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	紙	課室事務 室	村山庁舎業務管 理（施設管理）	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	村山庁舎業務管理 （施設管理）	庁舎・施設管理	保守点検報告書（平成29年度）2		村山庁舎業務管 理（施設管理）	平成29年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	紙	課室事務 室	村山庁舎業務管 理（施設管理）	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	村山庁舎業務管理 （施設管理）	庁舎・施設管理	村山庁舎施設運営連絡協議会関係（平成29年度）		村山庁舎業務管 理（施設管理）	平成29年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	紙	課室事務 室	村山庁舎業務管 理（施設管理）	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	村山庁舎業務管理 （施設管理）	庁舎・施設管理	高度封じ込め施設運営委員会関係 綴		村山庁舎業務管 理（施設管理）	平成29年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	紙	課室事務 室	村山庁舎業務管 理（施設管理）	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	村山庁舎業務管理 （施設管理）	庁舎・施設管理	公共調達委員会・公共調達審査会・公共調達中央監視委 員会関係 綴		村山庁舎業務管 理（施設管理）	平成29年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	紙	課室事務 室	村山庁舎業務管 理（施設管理）	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
多摩	ハンセン病研究セン ター庶務	R I 管理	外部被曝線量当量測定結果報告書フィルムバッチ（平成 29年度）		ハンセン病研究セ ンター庶務	平成29年度	常用	H30.4.1	-	紙	公益財団 法人放射	ハンセン病研究セ ンター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理 課長	
多摩	ハンセン病研究セン ター庶務	R I 管理	健康診断簿(平成29年度)		ハンセン病研究セ ンター庶務	平成29年度	常用	H30.4.1	-	紙	公益財団 法人放射	ハンセン病研究セ ンター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理 課長	
多摩	ハンセン病研究セン ター庶務	庁舎管理	地下タンク気密試験報告書（平成29年度）		ハンセン病研究セ ンター庶務	平成29年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	紙	課室事務 室	ハンセン病研究セ ンター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理 課長	
戸山（東）	安全実験管理部	施設管理	戸山 高圧蒸気滅菌装置更新工事報告書		安全実験管理部	平成29年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	紙	課室事務 室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研 究センター長	
多摩	安全実験管理部	安全管理	ハンセンBSL3実験室使用日誌（平成29年度）		安全実験管理部	平成29年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	紙	課室事務 室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研 究センター長	
多摩	安全実験管理部	施設管理	ハンセン感染系排水処理設備保守点検報告書（平成29 年度）		安全実験管理部	平成29年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	紙	課室事務 室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研 究センター長	
多摩	安全実験管理部	安全管理	ハンセン管理区域業務日誌（平成29年度）		安全実験管理部	平成29年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	紙	課室事務 室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研 究センター長	
多摩	安全実験管理部	施設管理	ハンセン第二研究棟総合点検報告書（平成29年度）		安全実験管理部	平成29年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	紙	課室事務 室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研 究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	安全管理	血清保存関係資料（平成29年度）		安全実験管理部	平成29年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	紙	課室事務 室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研 究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	施設管理	戸山BSL3実験室3ヶ月点検記録（平成29年度）		安全実験管理部	平成29年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	紙	課室事務 室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研 究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	安全管理	戸山BSL3実験室使用日誌（平成29年度）		安全実験管理部	平成29年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	紙	課室事務 室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研 究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	施設管理	戸山庁舎ハイオハサード対策用クラスⅡキャビネット検査報告 書（平成29年度）		安全実験管理部	平成29年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	紙	課室事務 室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研 究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	安全管理	戸山 BSL3 管理区域業務日誌（平成29年度）		安全実験管理部	平成29年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	紙	課室事務 室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研 究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	施設管理	戸山庁舎BSL3細胞系動物系実験室フィルター交換業 務報告書（平成29年度）		安全実験管理部	平成29年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	紙	課室事務 室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研 究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	施設管理	戸山 ハイオハサード対策施設点検報告書（平成29年 度）		安全実験管理部	平成29年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	紙	課室事務 室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研 究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	施設管理	戸山 BSL3実験室高圧蒸気滅菌装置点検報告書（平 成29年度）		安全実験管理部	平成29年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	紙	課室事務 室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研 究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	施設管理	戸山庁舎BSL3薬液処理設備定期点検報告書（平成29 年度）		安全実験管理部	平成29年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	紙	課室事務 室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研 究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	施設管理	平成29年度特定BSL2実験室オートクレーフ・遠心機点検 （戸山）		安全実験管理部	平成29年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	紙	課室事務 室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研 究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	施設管理	平成29年度戸山庁舎BSL3実験施設機器点検		安全実験管理部	平成29年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	紙	課室事務 室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研 究センター長	
村山	安全実験管理部	安全管理	村山6号棟BSL3実験室使用日誌（平成29年度）9室分		安全実験管理部	平成29年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	紙	課室事務 室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研 究センター長	
村山	安全実験管理部	安全管理	村山9号棟BSL3実験室使用日誌（平成29年度）6室分		安全実験管理部	平成29年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	紙	課室事務 室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研 究センター長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
村山	安全実験管理部	安全管理	村山3号棟BSL3実験室使用日誌（平成29年度）		安全実験管理部	平成29年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	安全管理	3・6・9号棟村山庁舎実験室業務日誌（平成29年度）		安全実験管理部	平成29年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	安全管理	8号棟村山管理区域業務日誌（平成29年度）		安全実験管理部	平成29年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 3号棟高圧蒸気滅菌装置点検報告書(平成29年度)		安全実験管理部	平成29年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 現地測定試験結果3号棟		安全実験管理部	平成29年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 現地測定試験結果6号棟		安全実験管理部	平成29年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 現地測定試験結果9号棟		安全実験管理部	平成29年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 9号棟BSL3実験室設備定期点検報告書(平成29年度)		安全実験管理部	平成29年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 6号棟HEPAフィルター点検及び交換業務報告書(平成29年度)		安全実験管理部	平成29年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 6号棟BSL3実験室設備定期点検報告書(平成29年度)		安全実験管理部	平成29年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 6号棟平成29年度BSL3排水滅菌処理ユニット定期点検報告書		安全実験管理部	平成29年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 6号棟平成29年度RIP3排水滅菌処理ユニット定期点検報告書		安全実験管理部	平成29年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 6号棟高圧蒸気滅菌装置点検報告書		安全実験管理部	平成29年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	施設管理	平成29年BSL3特定BSL2実験室オートクレーブ・遠心機点検		安全実験管理部	平成29年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	施設管理	平成29年特定BSL2実験室オートクレーブ・遠心機点検(戸山庁舎)		安全実験管理部	平成29年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎9号棟BSL3細胞系・動物系排水滅菌処理設備定期点検報告書(平成29年度)		安全実験管理部	平成29年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 9号棟フィルター点検及び交換業務		安全実験管理部	平成29年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 9号棟P3実験室自動制御機器点検等業務(平成29年度)		安全実験管理部	平成29年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 9号棟オートクレーブ性能検査結果報告書 オートクレーブ内温度分布測定結果報告書		安全実験管理部	平成29年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 9号棟排気フィルター除染作業報告書（平成29年度）		安全実験管理部	平成29年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 ハイオセーフティ施設ホルムアルデヒドガスによる除染作業報告書9号棟(BSL3-3)（平成29年度）		安全実験管理部	平成29年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 ハイオセーフティ施設ホルムアルデヒドガスによる除染作業報告書9号棟(ABSL3-2)（平成29年度）		安全実験管理部	平成29年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎9号棟スクラバー保守点検業務		安全実験管理部	平成29年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 9号棟フレッツ飼育チャンバー点検及び機密検査報告書（平成29年度）		安全実験管理部	平成29年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 9号棟BSL2細胞系・動物系薬液処理ユニット定期点検報告書(平成29年度)		安全実験管理部	平成29年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	安全管理	平成29年度 8 号棟BSL3実験室使用日誌（A実験室）		安全実験管理部	平成29年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	安全管理	平成29年度BSL4（B1・B2実験室）使用日誌		安全実験管理部	平成29年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	安全管理	平成29年度BSL4（C実験室）使用日誌		安全実験管理部	平成29年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	国立感染症研究所 平成29年度 8 号棟P3・P4実験室自動制御機器点検報告書		安全実験管理部	平成29年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	国立感染症研究所村山庁舎2017年度 8 号棟点検報告書		安全実験管理部	平成29年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	国立感染症研究所村山庁舎 8 号棟平成29年度BSL4排水滅菌処理ユニット定期点検報告書		安全実験管理部	平成29年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	国立感染症研究所村山庁舎 8 号棟P3・P4実験室 実験室内ホルマリン燻蒸及び排気HEPAフィルター交換報告書		安全実験管理部	平成29年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	平成29年度 8 号棟高圧蒸気滅菌装置点検報告書		安全実験管理部	平成29年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	施設管理	3号棟BSL3実験室系統フェニックス製グリテカル風量制御装置部品交換		安全実験管理部	平成29年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	施設管理	3号棟給気HEPAフィルター交換業務		安全実験管理部	平成29年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	感染症疫学センター	流行予測	感染症流行予測調査報告書（平成27年度）		感染症疫学センター	平成29年度	30年	H30.4.1	R30.3.31	紙	課書庫	感染症疫学センター	廃棄	国立感染症研究所感染症疫学センター長	
戸山（東）	感染症疫学センター	血清銀行	職員血清管理簿（－平成29年度）		感染症疫学センター	平成29年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	感染症疫学センター	廃棄	国立感染症研究所感染症疫学センター長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（東）	感染症疫学センター	情報収集、発信	病原微生物検出情報月報（平成29年度）		感染症疫学センター	平成29年度	30年	H30.4.1	R30.3.31	紙	課室事務室	感染症疫学センター	廃棄	国立感染症研究所感染症疫学センター長	
戸山（東）	会計課	予算	概算要求書(平成29年度)		会計課	平成29年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	予算	概算要求書説明資料(平成29年度)		会計課	平成29年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	支出負担行為	支出負担行為計画示達表(平成29年度)		会計課	平成29年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	支出負担行為	支出負担行為限度額示達整理簿(平成29年度)		会計課	平成29年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	予算	歳入予算概算見積書(平成29年度)		会計課	平成29年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	予算	支払計画(平成29年度)		会計課	平成29年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	品質保証・管理部	管理記録	戸山庁舎外部被曝線量当量測定結果報告書(平成29年度)		品質保証・管理部	平成29年度	常用	H30.4.1	-	紙	課書庫	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	管理記録	村山庁舎外部被曝線量当量測定結果報告書(平成29年度)		品質保証・管理部	平成29年度	常用	H30.4.1	-	紙	課書庫	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	業務規制	試薬管理ファイル 試薬使用記録簿（平成29年度）		品質保証・管理部	平成29年度	当該記録を使用	-	-	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	検定・検査	SLP様式確認業務チェックリスト（平成29年度）		品質保証・管理部	平成29年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室（村山）	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	検定・検査	公的認定試験機関の認定調査（平成29年度）		品質保証・管理部	平成29年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	検定・検査	承認書等の閲覧簿（平成29年度）		品質保証・管理部	平成29年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	検定・検査	承認書等の借受申請書（平成29年度）		品質保証・管理部	平成29年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	検定・検査	承認書等の貸出簿（平成29年度）		品質保証・管理部	平成29年度	記載欄充足後	-	-	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	検定・検査	品質保証・管理部第二室 ウェブ更新記録類・ウェブ関連資料（平成29年度）		品質保証・管理部	平成29年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	検定・検査	検定検査業務マネジメントレビュー（平成29年度）		品質保証・管理部	平成29年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	検定・検査	検定検査品質マネジメントにかかる文書 第4階層 記録類（機器管理）（平成29年度）		品質保証・管理部	平成29年度	機器の廃棄後	-	-	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	検定・検査	検定等SOP 記録類（平成29年度）		品質保証・管理部	平成29年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	検定・検査	標準作業手順書（検査）（平成29年度）		品質保証・管理部	平成29年度	改訂又は廃止	-	-	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	検定・検査	標準作業手順書（国家検定）（平成29年度）		品質保証・管理部	平成29年度	改訂又は廃止	-	-	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	検定・検査	SLP様式貸出申請書（平成27年度）		品質保証・管理部	平成29年度	返却確認後3	-	-	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	委員会	管理運営委員会議事録（戸山）（平成29年度）		安全実験管理部	平成29年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	電子	室データ保管庫	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	動物実験	動物実験委員会議事録（平成29年度）		安全実験管理部	平成29年度	10年	H30.4.1	R10.3.31	電子	室データ保管庫	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	総務課	文書	発送文書台帳（平成30年）		総務課	平成30年度	30年	H31.4.1	R31.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	会議	部長会議資料（平成30年度）		総務課	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	庁舎入退室	IDカード（平成30年度）		総務課	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	会議	安全連絡協議会（平成30年度）		総務課	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	文書	行政文書登録作業（平成30年度）		総務課	平成30年度	30年	H31.4.1	R31.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	健康管理	健康管理診断記録		総務課	平成30年度	退職等から5年	-	-	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	公務災害補償	公務災害補償（平成30年度）		総務課	平成30年度	完結の日から3	-	-	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	編集、発行	J J I D 発行（平成30年度発行ジャーナル）		総務課	平成30年度	30年	H31.4.1	R31.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	編集、発行	JJID編集委員会関係（平成30年度）		総務課	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	栄典及び表彰	厚生労働省永年勤続表彰（平成30年度）		人事課	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	手当	初任給調整手当(平成30年度)		人事課	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	栄典及び表彰	叙勲（平成30年度）		人事課	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	組織定員	組織細則改正（平成30年度）		人事課	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（東）	人事課	組織定員	要求(平成30年度)		人事課	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	組織定員	級別定数要求（平成30年度）		人事課	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	会議	人事委員会（平成30年度）		人事課	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	予算	予算委員会（平成30年度）		会計課	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	会議、委員会	インフルエンザワクチン株選定検討関係綴（平成30年度）		調整課	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	病原体、実験室	病原体等取扱安全監視委員会（平成30年度）		調整課	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	共同研究	共同研究契約（平成30年度）		調整課	平成30年度	契約が終了す	H31.4.1	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	共同研究	秘密保持契約（平成30年度）		調整課	平成30年度	契約が終了す	H31.4.1	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	共同研究	試料提供契約 MTA（平成30年度）		調整課	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	職務発明	職務発明審査会（平成30年度）		調整課	平成30年度	30年	H31.4.1	R31.3.31	紙	課書庫	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	利益相反	利益相反管理委員会（平成30年度）		調整課	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	報告	年報の作成について（平成30年度）		調整課	平成30年度	30年	H31.4.1	R31.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	研究評価	研究評価委員会（平成30年度）		調整課	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	会議、委員会	学術集会委員会（平成30年度）		調整課	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	ヒト倫理	ヒトを対象とする医学研究倫理審査委員会（平成30年度）		調整課	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	ヒト倫理	ヒトを対象とする医学研究倫理審査委員会 事務手続（平成30年度）		調整課	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	組換えDNA	平成30年度組換えDNA実験安全委員会		調整課	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	輸入・輸出	輸入禁止品等（植防法関係）		調整課	平成30年度	30年	H31.4.1	R31.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	輸入・輸出	輸入禁止品等（家伝法関係）（平成30年度）		調整課	平成30年度	30年	H31.4.1	R31.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	科学研究費補助金（奨励研究）（平成30年度）		調整課	平成30年度	補助事業期間	-		-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長
戸山（東）	調整課	補助金研究	科学研究費補助金基盤研究（B）（平成30年度）		調整課	平成30年度	補助事業期間	-		-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長
戸山（東）	調整課	補助金研究	科学研究費補助金若手研究（A）（平成30年度）		調整課	平成30年度	補助事業期間	-		-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長
戸山（東）	調整課	補助金研究	科学研究費補助金研究活動スタート支援（平成30年度）		調整課	平成30年度	補助事業期間	-		-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長
戸山（東）	調整課	補助金研究	科学研究費補助金新学術領域研究（研究領域提案型）（平成30年度）		調整課	平成30年度	補助事業期間	-		-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長
戸山（東）	調整課	補助金研究	学術研究助成基金助成金基盤研究（C）（平成30年度）		調整課	平成30年度	補助事業期間	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	学術研究助成基金助成金若手研究（B）（平成30年度）		調整課	平成30年度	補助事業期間	-		-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長
戸山（東）	調整課	補助金研究	学術研究助成基金助成金若手研究（平成30年度）		調整課	平成30年度	補助事業期間	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	学術研究助成基金助成金挑戦的萌芽研究（平成30年度）		調整課	平成30年度	補助事業期間	-		-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長
戸山（東）	調整課	補助金研究	学術研究助成基金助成金挑戦的研究（萌芽）（平成30年度）		調整課	平成30年度	補助事業期間	-		-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長
戸山（東）	調整課	補助金研究	学術研究助成基金助成金国際共同研究強化（B）（平成30年度）		調整課	平成30年度	補助事業期間	-		-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金エイズ対策政策研究事業（平成30年度）		調整課	平成30年度	補助金確定日	-		-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金医薬品・医療機器等レギュラトリーサイエンス総合研究事業（平成30年度）		調整課	平成30年度	補助金確定日	-		-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金肝炎等克服政策研究事業（平成30年度）		調整課	平成30年度	補助金確定日	-		-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金健康安全・危機管理対策総合研究事業（平成30年度）		調整課	平成30年度	補助金確定日	-		-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金厚生労働科学特別研究事業（平成30年度）		調整課	平成30年度	補助金確定日	-		-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金食品の安全確保推進研究事業（平成30年度）		調整課	平成30年度	補助金確定日	-		-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金新興・再興感染症及び予防接種政策推進研究事業（平成30年度）		調整課	平成30年度	補助金確定日	-		-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費感染症実用化研究事業新興・再興感染症に対する革新的医薬品等開発推進研究事業		調整課	平成30年度	補助金 確定日	-		- 紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費感染症実用化研究事業エイズ対策研究事業（平成30年度）		調整課	平成30年度	補助金 確定日	-		- 紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費感染症実用化研究事業肝炎等克服実用化研究事業（平成30年度）		調整課	平成30年度	補助金 確定日	-		- 紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費医薬品等規制調和・評価研究事業（平成30年度）		調整課	平成30年度	補助金 確定日	-		- 紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費創薬基盤推進研究事業（平成30年度）		調整課	平成30年度	補助金 確定日	-		- 紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費地球規模保健課題解決推進のための研究事業（平成30年度）		調整課	平成30年度	補助金 確定日	-		- 紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費医療分野国際科学技術共同研究開発推進事業（平成30年度）		調整課	平成30年度	補助金 確定日	-		- 紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費感染症研究国際展開戦略プログラム（平成30年度）		調整課	平成30年度	補助金 確定日	-		- 紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費免疫アレルギー疾患等実用化研究事業（平成30年度）		調整課	平成30年度	補助金 確定日	-		- 紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費革新的先端研究開発支援事業（平成30年度）		調整課	平成30年度	補助金 確定日	-		- 紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費臨床ゲノム情報総合データベース整備事業（平成30年度）		調整課	平成30年度	補助金 確定日	-		- 紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費医療分野研究成果展開事業（平成30年度）		調整課	平成30年度	補助金 確定日	-		- 紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費感染症研究革新イニシアティブ（平成30年度）		調整課	平成30年度	補助金 確定日	-		- 紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費次世代治療・診断実現のための創薬基盤技術開発事業（平成30年度）		調整課	平成30年度	補助金 確定日	-		- 紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	検定・検査	検査依頼受理台帳（平成30年度）		業務課	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	書庫	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	検定・検査	検査依頼成績書綴（平成30年度）		業務課	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	書庫	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	検定・検査	検査整理簿綴（平成30年度）		業務課	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	書庫	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	会議議事要旨	検定協議会（平成30年度）		業務課	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	書庫	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	会議議事要旨	検定検査業務評価委員会（平成30年度）		業務課	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	書庫	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	会議議事要旨	体外診断薬委員会（平成30年度）		業務課	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	書庫	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	会議議事要旨	感染研認定国内標準パネル運営委員会（平成30年度）		業務課	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	書庫	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	会議議事要旨	検定検査業務委員会（平成30年度）		業務課	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	書庫	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	会議議事要旨	検定検査品質保証委員会（平成30年度）		業務課	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	書庫	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	検定・検査	検定受理台帳（平成30年度）		業務課	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	書庫	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	検定・検査	検定成績書（検定申請書併綴）（平成30年度）		業務課	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	書庫	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	検定・検査	収去検査綴（平成30年度）		業務課	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	書庫	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	庶務	村山庁舎会議議事要旨（平成30年度）		業務課	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	課室事務 室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	村山庁舎業務管理 （施設管理）	庶務	防火・防災管理関係綴（平成30年度）		村山庁舎業務管理 （施設管理）	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	課室事務 室	村山庁舎業務管理 （施設管理）	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	村山庁舎業務管理 （施設管理）	庁舎・施設管理	消防用設備等点検結果報告書（平成30年度）1		村山庁舎業務管理 （施設管理）	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	課室事務 室	村山庁舎業務管理 （施設管理）	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	村山庁舎業務管理 （施設管理）	庁舎・施設管理	消防用設備等点検結果報告書（平成30年度）2		村山庁舎業務管理 （施設管理）	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	課室事務 室	村山庁舎業務管理 （施設管理）	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	村山庁舎業務管理 （施設管理）	庶務	防災委員会（平成30年度）		村山庁舎業務管理 （施設管理）	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	課室事務 室	村山庁舎業務管理 （施設管理）	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	村山庁舎業務管理 （施設管理）	庁舎・施設管理	保守点検報告書（平成30年度）1		村山庁舎業務管理 （施設管理）	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	課室事務 室	村山庁舎業務管理 （施設管理）	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	村山庁舎業務管理 （施設管理）	庁舎・施設管理	保守点検報告書（平成30年度）2		村山庁舎業務管理 （施設管理）	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	課室事務 室	村山庁舎業務管理 （施設管理）	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	村山庁舎業務管理 （施設管理）	庁舎・施設管理	保守点検報告書（平成30年度）3		村山庁舎業務管理 （施設管理）	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	課室事務 室	村山庁舎業務管理 （施設管理）	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	村山庁舎業務管理 （施設管理）	庁舎・施設管理	保守点検報告書（平成30年度）4		村山庁舎業務管理 （施設管理）	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	課室事務 室	村山庁舎業務管理 （施設管理）	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	村山庁舎業務管理 （施設管理）	庁舎・施設管理	村山庁舎施設運営連絡協議会関係（平成30年度）		村山庁舎業務管理 （施設管理）	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	課室事務 室	村山庁舎業務管理 （施設管理）	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	村山庁舎業務管理 （施設管理）	庁舎・施設管理	高度封じ込め施設運営委員会関係 綴		村山庁舎業務管理 （施設管理）	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	課室事務 室	村山庁舎業務管理 （施設管理）	廃棄	国立感染症研究所総務部長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文 書 分 類			文書ファイル名	分冊 番号	作成取得課・係	作成取得 時期	保存 期間	保存期間 起算日	保存期間 満了時期	媒体の 種別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満 了時の措置 結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
村山	村山庁舎業務管理 (施設管理)	庁舎・施設管理	公共調達委員会・公共調達審査会・公共調達中央監視委 員会関係 綴		村山庁舎業務管 理 (施設管理)	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	課室事務 室	村山庁舎業務管 理 (施設管理)	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
多摩	ハンセン病研究セン ター庶務	R I 管理	外部被爆線量当量測定結果報告書フィルムバッチ（平成 30年度）		ハンセン病研究セ ンター庶務	平成30年度	常用	H31.4.1	-	紙	公益財団 法人放射 線研究所	ハンセン病研究セ ンター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理 課長	
多摩	ハンセン病研究セン ター庶務	R I 管理	健康診断簿(平成30年度)		ハンセン病研究セ ンター庶務	平成30年度	常用	H31.4.1	-	紙	公益財団 法人放射 線研究所	ハンセン病研究セ ンター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理 課長	
多摩	ハンセン病研究セン ター庶務	庁舎管理	地下タンク気密試験報告書（平成30年度）		ハンセン病研究セ ンター庶務	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	課室事務 室	ハンセン病研究セ ンター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理 課長	
多摩	ハンセン病研究セン ター庶務	庶務	ハンセン病研究センタ安全連絡協議会		ハンセン病研究セ ンター庶務	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	課室事務 室	ハンセン病研究セ ンター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理 課長	
村山	品質保証・管理部	業務規制	試薬管理ファイル 試薬使用記録簿（平成30年度）		品質保証・管理 部	平成30年度	当該記 録を使	-	-	紙	課室事務 室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研 究センター長	
村山	品質保証・管理部	検定・検査	SLP様式確認業務チェックリスト（平成30年度）		品質保証・管理 部	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	課室事務 室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研 究センター長	
村山	品質保証・管理部	検定・検査	公的認定試験機関の認定調査（平成30年度）		品質保証・管理 部	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	課室事務 室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研 究センター長	
村山	品質保証・管理部	検定・検査	承認書等の閲覧簿（平成30年度）		品質保証・管理 部	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	課室事務 室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研 究センター長	
村山	品質保証・管理部	検定・検査	承認書等の借受申請書（平成30年度）		品質保証・管理 部	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	課室事務 室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研 究センター長	
村山	品質保証・管理部	検定・検査	承認書等の貸出簿（平成30年度）		品質保証・管理 部	平成30年度	記載欄 充足後	-	-	紙	課室事務 室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研 究センター長	
村山	品質保証・管理部	検定・検査	品質保証・管理部第二室 ウェブ更新記録類・ウェブ関連資 料（平成30年度）		品質保証・管理 部	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	課室事務 室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研 究センター長	
村山	品質保証・管理部	検定・検査	検定検査業務マネジメントレビュー（平成30年度）		品質保証・管理 部	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	課室事務 室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研 究センター長	
村山	品質保証・管理部	検定・検査	検定検査品質マネジメントにかかる文書 第 4階層 記録類 （機器管理）（平成30年度）		品質保証・管理 部	平成30年度	機器の 廃棄後	-	-	紙	課室事務 室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研 究センター長	
村山	品質保証・管理部	検定・検査	検定等SOP 記録類（平成30年度）		品質保証・管理 部	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	課室事務 室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研 究センター長	
村山	品質保証・管理部	検定・検査	標準作業手順書（検査）（平成30年度）		品質保証・管理 部	平成30年度	改訂又 は廃止	-	-	紙	課室事務 室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研 究センター長	
村山	品質保証・管理部	検定・検査	標準作業手順書（国家検定）（平成30年度）		品質保証・管理 部	平成30年度	改訂又 は廃止	-	-	紙	課室事務 室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研 究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	安全管理	血清保存関係資料（平成30年度）		安全実験管理部	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	課室事務 室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研 究センター長	
多摩	安全実験管理部	安全管理	ハンセンBSL3実験室使用日誌（平成30年度）		安全実験管理部	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	課室事務 室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研 究センター長	
多摩	安全実験管理部	施設管理	ハンセン感染系排水処理設備保守点検報告書（平成30 年度）		安全実験管理部	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	課室事務 室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研 究センター長	
多摩	安全実験管理部	安全管理	ハンセン管理区域業務日誌（平成30年度）		安全実験管理部	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	課室事務 室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研 究センター長	
多摩	安全実験管理部	施設管理	ハンセン第二研究棟総合点検報告書（平成30年度）		安全実験管理部	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	課室事務 室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研 究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	施設管理	戸山BSL3実験室3ヶ月点検記録（平成30年度）		安全実験管理部	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	課室事務 室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研 究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	安全管理	戸山BSL3実験室使用日誌（平成30年度）		安全実験管理部	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	課室事務 室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研 究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	施設管理	戸山庁舎バイオハザード対策用クラスⅡキャビネット点検報告 書（平成30年度）		安全実験管理部	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	課室事務 室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研 究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	安全管理	戸山 BSL 3 管理区域業務日誌（平成30年度）		安全実験管理部	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	課室事務 室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研 究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	施設管理	戸山庁舎B S L 3細胞系動物系実験室フィルター交換業 務報告書（平成30年度）		安全実験管理部	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	課室事務 室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研 究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	施設管理	戸山 バイオハザード対策施設点検報告書（平成30年 度）		安全実験管理部	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	課室事務 室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研 究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	施設管理	戸山 高度安全実験室高圧蒸気滅菌装置点検報告書 （平成30年度）		安全実験管理部	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	課室事務 室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研 究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	施設管理	戸山庁舎BSL3薬液処理設備定期点検報告書（平成30 年度）		安全実験管理部	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	課室事務 室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研 究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	施設管理	平成30年度特定二種三種取扱BSL2実験室内オートク レーブ点検・遠心機自主検査代行（戸山）		安全実験管理部	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	課室事務 室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研 究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	施設管理	平成30年度戸山庁舎BSL3実験施設機器点検		安全実験管理部	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	課室事務 室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研 究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	施設管理	平成30年度高度安全実験室高圧蒸気滅菌装置バリテー ション報告書（戸山）		安全実験管理部	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	課室事務 室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研 究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	施設管理	戸山庁舎ボイルムアルテドガスによる除染報告書（平成30 年度）		安全実験管理部	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	課室事務 室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研 究センター長	
村山	安全実験管理部	安全管理	村山6号棟BSL3実験室使用日誌（平成30年度）9室分		安全実験管理部	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	課室事務 室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研 究センター長	
村山	安全実験管理部	安全管理	村山9号棟BSL3実験室使用日誌（平成30年度）6室分		安全実験管理部	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	課室事務 室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研 究センター長	
村山	安全実験管理部	安全管理	村山3号棟BSL3実験室使用日誌（平成30年度）		安全実験管理部	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	課室事務 室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研 究センター長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
村山	安全実験管理部	安全管理	3・6・9号棟村山庁舎実験室業務日誌（平成30年度）		安全実験管理部	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	安全管理	8号棟村山管理区域業務日誌（平成30年度）		安全実験管理部	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 3号棟高圧蒸気滅菌装置点検報告書(平成30年度)		安全実験管理部	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 現地測定試験結果3号棟（平成30年度）		安全実験管理部	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 現地測定試験結果6号棟（平成30年度）		安全実験管理部	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 現地測定試験結果9号棟（平成30年度）		安全実験管理部	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 9号棟BSL3実験室設備定期点検報告書(平成30年度)		安全実験管理部	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 3号棟、6号棟HEPAフィルター点検及び交換業務報告書(平成30年度)		安全実験管理部	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 6号棟BSL3実験室設備定期点検報告書(平成30年度)		安全実験管理部	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 6号棟平成30年度BSL3排水滅菌処理ユニット定期点検報告書		安全実験管理部	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 6号棟平成30年度RIP3排水滅菌処理ユニット定期点検報告書		安全実験管理部	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 6号棟高圧蒸気滅菌装置点検報告書（平成30年度）		安全実験管理部	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	平成30年村山庁舎BSL3特定BSL2実験室オートクレーフ・遠心機点検		安全実験管理部	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎9号棟BSL3細胞系・動物系排水滅菌処理設備定期点検報告書(平成30年度)		安全実験管理部	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 9号棟フィルター点検及び交換業務（平成30年度）		安全実験管理部	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 9号棟P3実験室自動制御機器点検等業務（平成30年度）		安全実験管理部	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 9号棟オートクレーフ性能検査結果報告書 オートクレーフ缶内温度分布測定結果報告書（平成30年度）		安全実験管理部	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 9号棟排気フィルター除染作業報告書（平成30年度）		安全実験管理部	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 ハイオセーフティ施設ホルムアルデヒドガスによる除染作業報告書9号棟(BSL3-3)（平成30年度）		安全実験管理部	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 ハイオセーフティ施設ホルムアルデヒドガスによる除染作業報告書9号棟(ABSL3-2)（平成30年度）		安全実験管理部	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 9号棟プレート飼育チャンバー点検及び機密検査報告書（平成30年度）		安全実験管理部	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 9号棟BSL2細胞系・動物系薬液処理ユニット定期点検報告書(平成30年度)		安全実験管理部	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	安全管理	平成30年度 8 号棟BSL3実験室使用日誌（A実験室）		安全実験管理部	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	安全管理	平成30年度BSL4（B1・B2実験室）使用日誌		安全実験管理部	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	安全管理	平成30年度BSL4（C実験室）使用日誌		安全実験管理部	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	国立感染症研究所 平成30年度 8 号棟P3・P4実験室自動制御機器点検報告書		安全実験管理部	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	国立感染症研究所村山庁舎2018年度 8 号棟点検報告書		安全実験管理部	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	国立感染症研究所村山庁舎 8 号棟平成30年度BSL4排水滅菌処理ユニット定期点検報告書		安全実験管理部	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	国立感染症研究所村山庁舎 8 号棟P3・P4実験室 実験室内ホルムリン燻蒸及び排気HEPAフィルター交換報告書		安全実験管理部	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	平成30年度 8 号棟高圧蒸気滅菌装置点検報告書		安全実験管理部	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	3号棟給気HEPAフィルター交換業務（平成30年度）		安全実験管理部	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 ハイオセーフティ施設ホルムアルデヒドガスによる除染作業報告書6号棟（平成30年度）		安全実験管理部	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 ハイオセーフティ施設ホルムアルデヒドガスによる除染作業報告書3号棟（平成30年度）		安全実験管理部	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎M6P3感染動物飼育アイソレータ2018年度保守点検及び部品交換報告書		安全実験管理部	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎9号棟解剖台キャビネット性能検査報告書		安全実験管理部	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 9 号棟プレート式熱交換器整備作業報告書		安全実験管理部	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	国立感染症研究所村山庁舎 8 号棟給排気ファン分解整備		安全実験管理部	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
村山	安全実験管理部	施設管理	国立感染症研究所村山庁舎8号棟BSL4実験室B1B2C実験室蛍光灯LED化工事、GBL盤分岐工事報告書		安全実験管理部	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	国立感染症研究所村山庁舎8号棟排気ファン制御用空気四方弁交換報告書		安全実験管理部	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	国立感染症研究所村山庁舎8号棟空気密度試験検査結果報告書		安全実験管理部	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	感染症疫学センター	流行予測	感染症流行予測調査報告書（平成28年度）		感染症疫学センター	平成30年度	30年	H31.4.1	R31.3.31	紙	課書庫	感染症疫学センター	廃棄	国立感染症研究所感染症疫学センター長	
戸山（東）	感染症疫学センター	血清銀行	職員血清管理簿（平成30年度）		感染症疫学センター	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	感染症疫学センター	廃棄	国立感染症研究所感染症疫学センター長	
戸山（東）	感染症疫学センター	情報収集、発信	病原微生物検出情報月報（平成30年度）		感染症疫学センター	平成30年度	30年	H31.4.1	R31.3.31	紙	課室事務室	感染症疫学センター	廃棄	国立感染症研究所感染症疫学センター長	
戸山（東）	会計課	予算	概算要求書(平成30年度)		会計課	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	予算	概算要求書説明資料(平成30年度)		会計課	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	予算	歳入予算概算見積書(平成30年度)		会計課	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	予算	支払計画(平成30年度)		会計課	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品管理	修理台帳		業務課	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	品質保証・管理部	業務規制	標準作業手順書（検定検査業務を除く）（平成30年度）		品質保証・管理部	平成30年度	改訂又は廃止	-	-	-	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長
戸山（東）	品質保証・管理部	管理記録	戸山庁舎外部被曝線量当量測定結果報告書(平成30年度)		品質保証・管理部	平成30年度	常用	H31.4.1	-	-	紙	課書庫	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長
村山	品質保証・管理部	管理記録	村山庁舎外部被曝線量当量測定結果報告書(平成30年度)		品質保証・管理部	平成30年度	常用	H31.4.1	-	-	紙	課書庫	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長
戸山（東）	安全実験管理部	委員会	管理運営委員会議事録（戸山）（平成30年度）		安全実験管理部	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	電子	室データ保管庫	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	動物実験	動物実験委員会議事録（平成30年度）		安全実験管理部	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	電子	室データ保管庫	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	委員会	管理運営委員会議事録（村山）（平成30年度）		安全実験管理部	平成30年度	10年	H31.4.1	R11.3.31	紙	室書庫	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	総務課	文書	発送文書台帳（令和元年）		総務課	令和元年度	30年	R2.4.1	R32.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	会議	部長会議資料（令和元年度）		総務課	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	庁舎入退室	IDカード令和元年度）		総務課	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	会議	安全連絡協議会（令和元年度）		総務課	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	文書	行政文書登録作業（令和元年度）		総務課	令和元年度	30年	R2.4.1	R32.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	健康管理	健康管理診断記録		総務課	令和元年度	退職等から5年	-	-	-	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長
戸山（東）	総務課	公務災害補償	公務災害補償（令和元年度）		総務課	令和元年度	完結の日から3	-	-	-	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長
戸山（東）	総務課	会議	健康安全委員会（令和元年度）		総務課	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	控除	令和元年年末調整（扶養控除等（異動）申告書、保険料・配偶者控除申告書、住宅取得等特別控除申告書）1		総務課	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課書庫	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	控除	令和元年年末調整（扶養控除等（異動）申告書、保険料・配偶者控除申告書、住宅取得等特別控除申告書）2		総務課	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課書庫	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	控除	令和元年年末調整（扶養控除等（異動）申告書、保険料・配偶者控除申告書、住宅取得等特別控除申告書）3		総務課	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課書庫	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	控除	令和元年年末調整（扶養控除等（異動）申告書、保険料・配偶者控除申告書、住宅取得等特別控除申告書）		総務課	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課書庫	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	編集、発刊	J J I D発刊（令和元年度発刊ジャーナル）		総務課	令和元年度	30年	R2.4.1	R32.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	編集、発刊	JJID編集委員会関係（令和元年度）		総務課	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	会議	図書委員会規程及び図書室基準		総務課	令和元年度	30年	R2.4.1	R32.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	会議	図書委員会資料・議事録（令和元年度）		総務課	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	栄典及び表彰	厚生労働省永年勤続表彰（平成31年・令和元年度）		人事課	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	手当	初任給調整手当(平成31年度・令和元年度）		人事課	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	栄典及び表彰	叙勲（平成31年・令和元年度）		人事課	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	組織定員	組織細則改正（平成31年・令和元年度）		人事課	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（東）	人事課	組織定員	要求（平成31年・令和元年度）		人事課	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	組織定員	級別定数要求（平成31年・令和元年度）		人事課	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	会議	人事委員会（平成31年・令和元年度）		人事課	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	会議、委員会	インフルエンザワクチン株選定検討関係綴（令和元年度）		調整課	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	病原体、実験室	病原体等取扱安全監視委員会（令和元年度）		調整課	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	共同研究	共同研究契約（令和元年度）		調整課	令和元年度	契約が終了す	R2.4.1	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	共同研究	秘密保持契約（令和元年度）		調整課	令和元年度	契約が終了す	R2.4.1	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	共同研究	試料提供契約 MTA（令和元年度）		調整課	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	利益相反	利益相反管理委員会（令和元年度）		調整課	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	報告	年報の作成について（令和元年度）		調整課	令和元年度	30年	R2.4.1	R32.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	研究評価	研究評価委員会（令和元年度）		調整課	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	ヒト倫理	ヒトを対象とする医学研究倫理審査委員会（令和元年度）		調整課	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	ヒト倫理	ヒトを対象とする医学研究倫理審査委員会 事務手続（令和元年度）		調整課	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	組換えDNA	組換えDNA実験（大臣確認）（令和元年度）		調整課	令和元年度	5年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	組換えDNA	令和元年度組換えDNA実験安全委員会		調整課	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	輸入・輸出	輸入禁止品等（植防法関係）		調整課	令和元年度	30年	R2.4.1	R32.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	輸入・輸出	輸入禁止品等（家伝法関係）（令和元年度）		調整課	令和元年度	30年	R2.4.1	R32.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	科学研究費補助金（特別研究員奨励費）（令和元年度）		調整課	令和元年度	補助事業期間	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	科学研究費補助金基盤研究（A）（令和元年度）		調整課	令和元年度	補助事業期間	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	科学研究費補助金基盤研究（B）（令和元年度）		調整課	令和元年度	補助事業期間	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	科学研究費補助金研究活動スタート支援（令和元年度）		調整課	令和元年度	補助事業期間	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	科学研究費補助金新学術領域研究（研究領域提案型）（令和元年度）		調整課	令和元年度	補助事業期間	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	学術研究助成基金助成金基盤研究（C）（令和元年度）		調整課	令和元年度	補助事業期間	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	学術研究助成基金助成金若手研究（B）（令和元年度）		調整課	令和元年度	補助事業期間	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	学術研究助成基金助成金若手研究（令和元年度）		調整課	令和元年度	補助事業期間	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	学術研究助成基金助成金挑戦的萌芽研究（令和元年度）		調整課	令和元年度	補助事業期間	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	学術研究助成基金助成金挑戦的研究（萌芽）（令和元年度）		調整課	令和元年度	補助事業期間	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	学術研究助成基金助成金国際共同研究強化（B）（令和元年度）		調整課	令和元年度	補助事業期間	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金エイズ対策政策研究事業（令和元年度）		調整課	令和元年度	補助金	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金医薬品・医療機器等レギュトリーサイエンス政策研究事業（令和元年度）		調整課	令和元年度	確定日補助金	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金肝炎等克服政策研究事業（令和元年度）		調整課	令和元年度	確定日補助金	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金健康安全・危機管理対策総合研究事業（令和元年度）		調整課	令和元年度	確定日補助金	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金厚生労働科学特別研究事業（令和元年度）		調整課	令和元年度	補助金	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金食品の安全確保推進研究事業（令和元年度）		調整課	令和元年度	確定日補助金	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金新興・再興感染症及び予防接種政策推進研究事業（令和元年度）		調整課	令和元年度	確定日補助金	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金地球規模保健課題解決推進のための行政施策に関する研究事業（令和元年度）		調整課	令和元年度	保存最終期は補	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金難治性疾患等政策研究事業（令和元年度）		調整課	令和元年度	保存最終期は補	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費感染症実用化研究事業新興・再興感染症に対する革新的医薬品等開発推進研究事業		調整課	令和元年度	補助金確定日	-		- 紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費感染症実用化研究事業エイズ対策研究事業（令和元年度）		調整課	令和元年度	補助金確定日	-		- 紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費感染症実用化研究事業肝炎等克服実用化研究事業（令和元年度）		調整課	令和元年度	補助金確定日	-		- 紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費医薬品等規制調和・評価研究事業（令和元年度）		調整課	令和元年度	補助金確定日	-		- 紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費創薬基盤推進研究事業（令和元年度）		調整課	令和元年度	補助金確定日	-		- 紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費地球規模保健課題解決推進のための研究事業（令和元年度）		調整課	令和元年度	補助金確定日	-		- 紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費医療分野国際科学技術共同研究開発推進事業（令和元年度）		調整課	令和元年度	補助金確定日	-		- 紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費感染症研究国際展開戦略プログラム（令和元年度）		調整課	令和元年度	補助金確定日	-		- 紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費革新的先端研究開発支援事業（令和元年度）		調整課	令和元年度	補助金確定日	-		- 紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費臨床ゲノム情報総合データベース整備事業（令和元年度）		調整課	令和元年度	補助金確定日	-		- 紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費感染症研究革新イニシアティブ（令和元年度）		調整課	令和元年度	補助金確定日	-		- 紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費次世代治療・診断実現のための創薬基盤技術開発事業（令和元年度）		調整課	令和元年度	補助金確定日	-		- 紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	産学連携医療イノベーション創出プログラム（令和元年度）		調整課	令和元年度	補助金確定日	-		- 紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	再生医療実用化研究事業（令和元年度）		調整課	令和元年度	補助金確定日	-		- 紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	共同研究	試料提供契約 MTA（令和元年度）【新型コロナウィルス関係】		調整課	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	調整課	移管	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	ヒト倫理	ヒトを対象とする医学研究倫理審査委員会（令和元年度）【新型コロナウィルス関係】		調整課	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	調整課	移管	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	ヒト倫理	ヒトを対象とする医学研究倫理審査委員会 事務手続（令和元年度）【新型コロナウィルス関係】		調整課	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	調整課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	検定・検査	検査依頼受理台帳（令和元年度）		業務課	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	書庫	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	検定・検査	検査依頼成績書綴（令和元年度）		業務課	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	書庫	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	検定・検査	検査整理簿綴（令和元年度）		業務課	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	書庫	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	会議議事要旨	検定協議会（令和元年度）		業務課	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	書庫	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	会議議事要旨	検定検査業務評価委員会（令和元年度）		業務課	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	書庫	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	会議議事要旨	体外診断薬委員会（令和元年度）		業務課	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	書庫	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	会議議事要旨	感染研認定国内標準パネル運営委員会（令和元年度）		業務課	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	書庫	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	会議議事要旨	検定検査業務委員会（令和元年度）		業務課	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	書庫	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	会議議事要旨	検定検査品質保証委員会（令和元年度）		業務課	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	書庫	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	検定・検査	検定受理台帳（令和元年度）		業務課	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	書庫	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	検定・検査	検定成績書（検定申請書併綴）（令和元年度）		業務課	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	書庫	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	検定・検査	収去検査綴（令和元年度）		業務課	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	書庫	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	庶務	村山庁舎会議議事要旨（令和元年度）		業務課	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	庶務	新型コロナ関連（村山庁舎会議）		業務課	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	書庫	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	村山庁舎業務管理（施設管理）	庶務	防火・防災管理関係係（令和元年度）		村山庁舎業務管理（施設管理）	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	村山庁舎業務管理（施設管理）	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	村山庁舎業務管理（施設管理）	庁舎・施設管理	防災点検結果報告書（令和元年度）		村山庁舎業務管理（施設管理）	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	村山庁舎業務管理（施設管理）	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	村山庁舎業務管理（施設管理）	庶務	防災委員会（令和元年度）		村山庁舎業務管理（施設管理）	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	村山庁舎業務管理（施設管理）	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	村山庁舎業務管理（施設管理）	庁舎・施設管理	保守点検報告書（令和元年度） 1		村山庁舎業務管理（施設管理）	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	村山庁舎業務管理（施設管理）	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	村山庁舎業務管理（施設管理）	庁舎・施設管理	保守点検報告書（令和元年度） 2		村山庁舎業務管理（施設管理）	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	村山庁舎業務管理（施設管理）	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	村山庁舎業務管理（施設管理）	庁舎・施設管理	保守点検報告書（令和元年度） 3		村山庁舎業務管理（施設管理）	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	村山庁舎業務管理（施設管理）	廃棄	国立感染症研究所総務部長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
村山	村山庁舎業務管理（施設管理）	庁舎・施設管理	村山庁舎施設運営連絡協議会関係（令和元年度）		村山庁舎業務管理（施設管理）	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	村山庁舎業務管理（施設管理）	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	村山庁舎業務管理（施設管理）	庁舎・施設管理	高度封じ込め施設運営委員会関係 綴		村山庁舎業務管理（施設管理）	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	村山庁舎業務管理（施設管理）	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	村山庁舎業務管理（施設管理）	庁舎・施設管理	公共調達委員会・公共調達審査会・公共調達中央監視委員会関係 綴		村山庁舎業務管理（施設管理）	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	村山庁舎業務管理（施設管理）	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
多摩	ハンセン病研究センター庶務	R I 管理	外部被曝線量当量測定結果報告書フィルムハッチ（令和元年度）		ハンセン病研究センター庶務	令和元年度	常用	R2.4.1	-	紙	公益財団法人放射線影響研究所	ハンセン病研究センター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	ハンセン病研究センター庶務	R I 管理	健康診断簿(令和元年度)		ハンセン病研究センター庶務	令和元年度	常用	R2.4.1	-	紙	公益財団法人放射線影響研究所	ハンセン病研究センター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	ハンセン病研究センター庶務	庁舎管理	地下タンク気密試験報告書（令和元年度）		ハンセン病研究センター庶務	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	ハンセン病研究センター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	ハンセン病研究センター庶務	庶務	ハンセン病研究センタ安全連絡協議会（令和元年度）		ハンセン病研究センター庶務	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	ハンセン病研究センター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
村山	品質保証・管理部	業務規制	試薬管理ファイル 試薬使用記録簿（令和元年度）		品質保証・管理部	令和元年度	当該記録を使用	-	-	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	検定・検査	SLP様式確認業務チェックリスト（令和元年度）		品質保証・管理部	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	検定・検査	公的認定試験機関の認定調査（令和元年度）		品質保証・管理部	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室（村山）	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	検定・検査	承認書等の閲覧簿（令和元年度）		品質保証・管理部	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	検定・検査	承認書等の借受申請書（令和元年度）		品質保証・管理部	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	検定・検査	承認書等の貸出簿（令和元年度）		品質保証・管理部	令和元年度	記載欄充足後	-	-	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	検定・検査	品質保証・管理部第二室 ウェブ更新記録類・ウェブ関連資料（令和元年度）		品質保証・管理部	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	検定・検査	検定検査業務マネジメントレビュー（令和元年度）		品質保証・管理部	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	検定・検査	検定検査品質マネジメントにかかる文書 第4階層 記録類（機器管理）（令和元年度）		品質保証・管理部	令和元年度	機器の廃棄後	-	-	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	検定・検査	検定等SOP 記録類（令和元年度）		品質保証・管理部	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	検定・検査	標準作業手順書（検査）（令和元年度）		品質保証・管理部	令和元年度	改訂又は廃止	-	-	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	検定・検査	標準作業手順書（国家検定）（令和元年度）		品質保証・管理部	令和元年度	改訂又は廃止	-	-	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	安全管理	血清保存関係資料（令和元年度）		安全実験管理部	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
多摩	安全実験管理部	安全管理	ハンセンBSL3実験室使用日誌（令和元年度）		安全実験管理部	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
多摩	安全実験管理部	施設管理	ハンセン感染系排水処理設備保守点検報告書（令和元年度）		安全実験管理部	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
多摩	安全実験管理部	安全管理	ハンセン管理区域業務日誌（令和元年度）		安全実験管理部	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
多摩	安全実験管理部	施設管理	ハンセン第二研究棟総合点検報告書（令和元年度）		安全実験管理部	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	施設管理	戸山庁舎BSL3薬液処理設備定期点検報告書（令和元年度）		安全実験管理部	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	施設管理	戸山BSL3実験室3ヶ月点検記録（令和元年度）		安全実験管理部	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	安全管理	戸山BSL3実験室使用日誌（令和元年度）		安全実験管理部	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	施設管理	戸山庁舎バイオハザード対策用クラスⅡキャビネット点検報告書（令和元年度）		安全実験管理部	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	安全管理	戸山 BSL 3 管理区域業務日誌（令和元年度）		安全実験管理部	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	施設管理	戸山庁舎BSL3細胞系動物系実験室フィルター交換業務報告書（令和元年度）		安全実験管理部	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	施設管理	戸山バイオハザード対策施設点検報告書（令和元年度）		安全実験管理部	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	施設管理	令和元年度特定二種三種取扱BSL2実験室内オートクレーフ点検・遠心機自主検査代行（戸山）		安全実験管理部	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	施設管理	戸山 高度安全実験室高圧蒸気滅菌装置点検報告書（令和元年度）		安全実験管理部	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	施設管理	令和元年度戸山庁舎BSL3実験施設機器点検		安全実験管理部	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	施設管理	令和元年度高度安全実験室高圧蒸気滅菌装置バリテーション報告書（戸山）		安全実験管理部	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	施設管理	戸山庁舎ホルムアルデヒドガスによる除染報告書（令和元年度）		安全実験管理部	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	安全管理	村山6号棟BSL3実験室使用日誌（令和元年度）9室分		安全実験管理部	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文 書 分 類			文書ファイル名	分冊 番号	作成取得課・係	作成取得 時期	保存 期間	保存期間 起算日	保存期間 満了時期	媒体の 種別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満 了時の措置 結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
村山	安全実験管理部	安全管理	村山9号棟BSL3実験室使用日誌（令和元年度）6室分		安全実験管理部	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務 室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研 究センター長	
村山	安全実験管理部	安全管理	村山3号棟BSL3実験室使用日誌（令和元年度）		安全実験管理部	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務 室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研 究センター長	
村山	安全実験管理部	安全管理	3・6・9号棟村山庁舎実験室業務日誌（令和元年度）		安全実験管理部	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務 室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研 究センター長	
村山	安全実験管理部	安全管理	村山庁舎高度封じ込め施設業務日誌		安全実験管理部	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務 室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研 究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 3号棟高圧蒸気滅菌装置点検報告書(令和元 年度)		安全実験管理部	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務 室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研 究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 現地測定試験結果3号棟（令和元年度）		安全実験管理部	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務 室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研 究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 現地測定試験結果6号棟（令和元年度）		安全実験管理部	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務 室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研 究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 現地測定試験結果9号棟（令和元年度）		安全実験管理部	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務 室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研 究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 9号棟BSL3実験室設備定期点検報告書(令 和元年度)		安全実験管理部	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務 室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研 究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 3号棟、6号棟HEPAフィルター点検及び交換業 務報告書(令和元年度)		安全実験管理部	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務 室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研 究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 6号棟BSL3実験室設備定期点検報告書(令 和元年度)		安全実験管理部	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務 室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研 究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 6号棟令和元年度BSL3排水滅菌処理ユニット 定期点検報告書		安全実験管理部	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務 室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研 究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 6号棟令和元度RIP3排水滅菌処理ユニット定 期点検報告書		安全実験管理部	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務 室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研 究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 6号棟高圧蒸気滅菌装置点検報告書（令和 元年度）		安全実験管理部	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務 室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研 究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	令和元年村山庁舎BSL3特定BSL2実験室オートクレーブ・ 遠心機点検		安全実験管理部	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務 室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研 究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎9号棟BSL3細胞系・動物系排水滅菌処理設備 定期点検報告書(令和元年度)		安全実験管理部	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務 室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研 究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 9号棟フィルター点検及び交換業務（令和元年 度）		安全実験管理部	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務 室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研 究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 9号棟P3実験室自動制御機器点検等業務 （令和元年度）		安全実験管理部	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務 室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研 究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 9号棟オートクレーブ性能検査結果報告書 オート クレーブ室内温度分布測定結果報告書（令和元年度）		安全実験管理部	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務 室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研 究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 9号棟排気フィルター除染作業報告書（令和元 年度）		安全実験管理部	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務 室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研 究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 ハイオセーフティ施設ホルムアルデヒドガスによる除 染作業報告書9号棟(BSL3-3)（令和元年度）		安全実験管理部	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務 室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研 究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 ハイオセーフティ施設ホルムアルデヒドガスによる除 染作業報告書9号棟(ABSL3-2)（令和元年度）		安全実験管理部	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務 室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研 究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 ハイオセーフティ施設ホルムアルデヒドガスによる除 染作業報告書9号棟(ABSL3-3)（令和元年度）		安全実験管理部	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務 室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研 究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 9号棟フレイト飼育チャンバー点検及び機密検 査報告書（令和元年度）		安全実験管理部	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務 室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研 究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 9号棟BSL2細胞系・動物系棄液処理ユニット 定期点検報告書(令和元年度)		安全実験管理部	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務 室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研 究センター長	
村山	安全実験管理部	安全管理	令和元年度 8 号棟BSL3実験室使用日誌（A実験室）		安全実験管理部	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務 室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研 究センター長	
村山	安全実験管理部	安全管理	令和元年度BSL4（B1・B2・C実験室）使用日誌		安全実験管理部	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務 室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研 究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	国立感染症研究所 令和元年度 8 号棟P3・P4実験室目 動制御機器点検報告書		安全実験管理部	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務 室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研 究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	国立感染症研究所村山庁舎2019年度 8 号棟点検報告 書		安全実験管理部	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務 室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研 究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	国立感染症研究所村山庁舎 8 号棟令和元年度BSL4排 水滅菌処理ユニット定期点検報告書		安全実験管理部	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務 室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研 究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	国立感染症研究所村山庁舎 8 号棟P3・P4実験室 実験 室内ホルマリン燻蒸及び排気HEPAフィルター交換報告書		安全実験管理部	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務 室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研 究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	令和元年度 8 号棟高圧蒸気滅菌装置点検報告書		安全実験管理部	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務 室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研 究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	3号棟給気HEPAフィルター交換業務（令和元年度）		安全実験管理部	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務 室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研 究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 ハイオセーフティ施設ホルムアルデヒドガスによる除 染作業報告書6号棟（令和元年度）		安全実験管理部	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務 室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研 究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 ハイオセーフティ施設ホルムアルデヒドガスによる除 染作業報告書3号棟（令和元年度）		安全実験管理部	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務 室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研 究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎M6P3感染動物飼育アイソレータ2019年度保守 点検及び部品交換報告書		安全実験管理部	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務 室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研 究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎9号棟解剖台キャビネット性能検査報告書		安全実験管理部	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務 室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研 究センター長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
村山	安全実験管理部	施設管理	国立感染症研究所村山庁舎8号棟給排気ファン・冷水ポンプ・冷却水ポンプ分解整備		安全実験管理部	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	国立感染症研究所村山庁舎8号棟目家用電気工作物定期点検業務 AC-GCT切替工事		安全実験管理部	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	国立感染症研究所村山庁舎8号棟C実験室排気系空気式バタフライ弁交換作業報告書		安全実験管理部	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	感染症疫学センター	流行予測	感染症流行予測調査報告書（平成29年度）		感染症疫学センター	令和元年度	30年	R2.4.1	R32.3.31	紙	課書庫	感染症疫学センター	廃棄	国立感染症研究所感染症疫学センター長	
戸山（東）	感染症疫学センター	血清銀行	職員血清管理簿（令和元年度）		感染症疫学センター	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	感染症疫学センター	廃棄	国立感染症研究所感染症疫学センター長	
戸山（東）	感染症疫学センター	情報収集、発信	病原微生物検出情報月報（令和元年度）		感染症疫学センター	令和元年度	30年	R2.4.1	R32.3.31	紙	課室事務室	感染症疫学センター	廃棄	国立感染症研究所感染症疫学センター長	
戸山（東）	会計課	予算	概算要求書(平成31年度)		会計課	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	予算	概算要求書説明資料(平成31年度)		会計課	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	予算	歳入予算概算見積書(平成31年度)		会計課	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	予算	支払計画(平成31年度)		会計課	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	予算	予算委員会（平成31年度）		会計課	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品管理	修理台帳		業務課	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	品質保証・管理部	管理記録	戸山庁舎外部被曝線量当量測定結果報告書(令和元年度)		品質保証・管理部	令和元年度	常用	R2.4.1	-	紙	課書庫	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	管理記録	村山庁舎外部被曝線量当量測定結果報告書(令和元年度)		品質保証・管理部	令和元年度	常用	R2.4.1	-	紙	課書庫	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	委員会	管理運営委員会議事録（戸山）（令和元年度）		安全実験管理部	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	電子	室データ保管庫	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	動物実験	動物実験委員会議事録（令和元年度）		安全実験管理部	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	電子	室データ保管庫	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	委員会	管理運営委員会議事録（村山）（令和元年度）		安全実験管理部	令和元年度	10年	R2.4.1	R12.3.31	紙	室書庫	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	総務課	文書	発送文書台帳（令和2年）		総務課	令和2年度	30年	R3.4.1	R33.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	会議	部長会議資料（令和2年度）		総務課	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	庁舎入退室	IDカード令和2年度）		総務課	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	会議	安全連絡協議会（令和2年度）		総務課	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	文書	行政文書登録作業（令和2年度）		総務課	令和2年度	30年	R3.4.1	R33.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	健康管理	健康管理診断記録		総務課	令和2年度	退職等から5年	-	-	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	公務災害補償	公務災害補償（令和2年度）		総務課	令和2年度	元結の日から3	-	-	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	会議	健康安全委員会（令和2年度）		総務課	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	控除	令和2年年末調整（扶養控除等（異動）申告書、基礎控除申告書等、保険料控除申告書、住宅取得等特別控		総務課	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課書庫	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	控除	令和2年年末調整（扶養控除等（異動）申告書、基礎控除申告書等、保険料控除申告書、住宅取得等特別控		総務課	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課書庫	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	編集、発行	J J I D 発行（令和2年度発行ジャーナル）		総務課	令和2年度	30年	R3.4.1	R33.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	編集、発行	JJID編集委員会関係（令和2年度）		総務課	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	会議	図書委員会資料・審議結果等（令和2年度）		総務課	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	栄典及び表彰	厚生労働省永年勤続表彰（令和2年度）		人事課	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	手当	初任給調整手当(令和2年度）		人事課	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	栄典及び表彰	叙勲（令和2年度）		人事課	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	組織定員	組織細則改正（令和2年度）		人事課	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	組織定員	要求（令和2年度）		人事課	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	組織定員	級別定数要求（令和2年度）		人事課	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	会議	人事委員会（令和元年度）2		人事課	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（東）	調整課	会議、委員会	学術集会委員会（令和2年度）		調整課	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	会議、委員会	インフルエンザワクチン株選定検討関係綴（令和2年度）		調整課	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	病原体、実験室	病原体等取扱安全監視委員会（令和2年度）		調整課	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	共同研究	共同研究契約（令和2年度）		調整課	令和2年度	契約が終了す	R3.4.1	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	共同研究	秘密保持契約（令和2年度）		調整課	令和2年度	契約が終了す	R3.4.1	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	共同研究	試料提供契約 MTA（令和2年度）		調整課	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	利益相反	利益相反管理委員会（令和2年度）		調整課	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	報告	年報の作成について（令和2年度）		調整課	令和2年度	30年	R3.4.1	R33.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	研究評価	研究評価委員会（令和2年度）		調整課	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	ヒト倫理	ヒトを対象とする医学研究倫理審査委員会（令和2年度）		調整課	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	ヒト倫理	ヒトを対象とする医学研究倫理審査委員会 事務手続（令和2年度）		調整課	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	組換えDNA	令和2年度組換えDNA実験安全委員会		調整課	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	輸入・輸出	輸入禁止品等（植防法関係）		調整課	令和2年度	30年	R3.4.1	R33.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	輸入・輸出	輸入禁止品等（家伝法関係）（令和2年度）		調整課	令和2年度	30年	R3.4.1	R33.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	科学研究費補助金（特別研究員奨励費）（令和2年度）		調整課	令和2年度	補助事業期間	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	科学研究費補助金基盤研究（A）（令和2年度）		調整課	令和2年度	補助事業期間	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	科学研究費補助金基盤研究（B）（令和2年度）		調整課	令和2年度	補助事業期間	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	学術研究助成基金助成金研究活動スタート支援（令和2年度）		調整課	令和2年度	補助事業期間	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	科学研究費補助金新学術領域研究（研究領域提案型）（令和2年度）		調整課	令和2年度	補助事業期間	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	学術研究助成基金助成金基盤研究（C）（令和2年度）		調整課	令和2年度	補助事業期間	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	学術研究助成基金助成金若手研究（令和2年度）		調整課	令和2年度	補助事業期間	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	学術研究助成基金助成金挑戦的研究（萌芽）（令和2年度）		調整課	令和2年度	補助事業期間	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	学術研究助成基金助成金挑戦的研究（開拓）（令和2年度）		調整課	令和2年度	補助事業期間	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	学術研究助成基金助成金国際共同研究強化（B）（令和2年度）		調整課	令和2年度	補助事業期間	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	科学研究費補助金（特別推進研究費）（令和2年度）		調整課	令和2年度	補助事業期間	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金エイズ対策政策研究事業（令和2年度）		調整課	令和2年度	補助金確定日	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金医薬品・医療機器等レギュトリーサイエンス政策研究事業（令和2年度）		調整課	令和2年度	補助金確定日	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金肝炎等克服政策研究事業（令和2年度）		調整課	令和2年度	補助金確定日	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金健康安全・危機管理対策総合研究事業（令和2年度）		調整課	令和2年度	補助金確定日	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金厚生労働科学特別研究事業（令和2年度）		調整課	令和2年度	補助金確定日	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金食品の安全確保推進研究事業（令和2年度）		調整課	令和2年度	補助金確定日	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金新興・再興感染症及び予防接種政策推進研究事業（令和2年度）		調整課	令和2年度	補助金確定日	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金地球規模保健課題解決推進のための行政施策に関する研究事業（令和2年度）		調整課	令和2年度	保存終期は補	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金難治性疾患等政策研究事業（令和2年度）		調整課	令和2年度	保存終期は補	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費感染症実用化研究事業新興・再興感染症に対する革新的医薬品等開発推進研究事業		調整課	令和2年度	補助金確定日	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費感染症実用化研究事業エイズ対策研究事業（令和2年度）		調整課	令和2年度	補助金確定日	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費感染症実用化研究事業肝炎等克服実用化研究事業（令和2年度）		調整課	令和2年度	補助金確定日	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間 起算日	保存期間 満了時期	媒体の 種別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置 結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費医薬品等規制調和・評価研究事業（令和2年度）		調整課	令和2年度	補助金 確定日	-		- 紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費創薬基盤推進研究事業（令和2年度）		調整課	令和2年度	補助金 確定日	-		- 紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費地球規模保健課題解決推進のための研究事業（令和2年度）		調整課	令和2年度	補助金 確定日	-		- 紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費医療分野国際科学技術共同研究開発推進事業（令和2年度）		調整課	令和2年度	補助金 確定日	-		- 紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費感染症研究国際展開戦略プログラム（令和2年度）		調整課	令和2年度	補助金 確定日	-		- 紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費革新的先端研究開発支援事業（令和2年度）		調整課	令和2年度	補助金 確定日	-		- 紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費次世代治療・診断実現のための創薬基盤技術開発事業（令和2年度）		調整課	令和2年度	補助金 確定日	-		- 紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	再生医療実用化研究事業（令和2年度）		調整課	令和2年度	補助金 確定日	-		- 紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	難治性疾患実用化研究事業（令和2年度）		調整課	令和2年度	補助金 確定日	-		- 紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	新興基盤（海外拠点）（令和2年度）		調整課	令和2年度	補助金 確定日	-		- 紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	新型コロナウイルス感染症（COVID-19）に対するワクチン開発事業（令和2年度）		調整課	令和2年度	補助金 確定日	-		- 紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	新興・再興感染症研究基盤創生事業（多分野融合研究領域）（令和2年度）		調整課	令和2年度	補助金 確定日	-		- 紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	ウイルス等感染症対策技術開発事業（令和2年度）		調整課	令和2年度	補助金 確定日	-		- 紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療分野研究成果展開（令和2年度）		調整課	令和2年度	補助金 確定日	-		- 紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	免疫アレルギー疾患実用化研究事業（令和2年度）		調整課	令和2年度	補助金 確定日	-		- 紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	共同研究	試料提供契約 MTA（令和2年度）【新型コロナウイルス関係】		調整課	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務 室	調整課	移管	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	ヒト倫理	ヒトを対象とする医学研究倫理審査委員会（令和2年度）【新型コロナウイルス関係】		調整課	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務 室	調整課	移管	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	ヒト倫理	ヒトを対象とする医学研究倫理審査委員会 事務手続（令和2年度）【新型コロナウイルス関係】		調整課	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務 室	調整課	移管	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費感染症実用化研究事業新興・再興感染症に対する革新的医薬品等開発推進研究事業		調整課	令和2年度	補助金 確定日	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務 室	調整課	移管	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	ウイルス等感染症対策技術開発事業（令和2年度）【新型コロナウイルス関係】		調整課	令和2年度	補助金 確定日	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務 室	調整課	移管	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	免疫アレルギー疾患実用化研究事業（令和2年度）【新型コロナウイルス関係】		調整課	令和2年度	補助金 確定日	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務 室	調整課	移管	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金新興・再興感染症及び予防接種政策推進研究事業（令和2年度）【新型コロナウイル		調整課	令和2年度	補助金 確定日	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務 室	調整課	移管	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金厚生労働科学特別研究事業（令和2年度）【新型コロナウイルス関係】		調整課	令和2年度	補助金 確定日	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務 室	調整課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	検定・検査	検査依頼受理台帳（令和2年度）		業務課	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	書庫	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	検定・検査	検査依頼成績書綴（令和2年度）		業務課	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	書庫	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	検定・検査	検査整理簿綴（令和2年度）		業務課	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	書庫	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	会議議事要旨	検定協議会（令和2年度）		業務課	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	書庫	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	会議議事要旨	検定検査業務評価委員会（令和2年度）		業務課	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	書庫	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	会議議事要旨	体外診断薬委員会（令和2年度）		業務課	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	書庫	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	会議議事要旨	感染研認定国内標準パネル運営委員会（令和2年度）		業務課	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	書庫	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	会議議事要旨	検定検査業務委員会（令和2年度）		業務課	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	書庫	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	会議議事要旨	検定検査品質保証委員会（令和2年度）		業務課	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	書庫	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	検定・検査	検定受理台帳（令和2年度）		業務課	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	書庫	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	検定・検査	検定成績書（検定申請書併綴）（令和2年度）		業務課	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	書庫	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	検定・検査	収去検査綴（令和2年度）		業務課	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	書庫	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	庶務	村山庁舎会議議事要旨（令和2年度）		業務課	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務 室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	庶務	新型コロナ関連（村山庁舎会議）		業務課	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	書庫	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
村山	業務課	検定・検査	新型コロナ関連（行政検査）		業務課	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	検定・検査	新型コロナ関連（国家検定）新型コロナ関連		業務課	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	検定・検査	新型コロナ関連（ワクチン承認前検査）		業務課	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	村山庁舎業務管理（施設管理）	庶務	防火・防災管理関係綴（令和2年度）		村山庁舎業務管理（施設管理）	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	村山庁舎業務管理（施設管理）	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	村山庁舎業務管理（施設管理）	庁舎・施設管理	届出・報告等関係綴（令和2年度）		村山庁舎業務管理（施設管理）	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	村山庁舎業務管理（施設管理）	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	村山庁舎業務管理（施設管理）	庶務	防災委員会（令和2年度）		村山庁舎業務管理（施設管理）	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	村山庁舎業務管理（施設管理）	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	村山庁舎業務管理（施設管理）	庁舎・施設管理	保守点検報告書綴（令和2年度）1		村山庁舎業務管理（施設管理）	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	村山庁舎業務管理（施設管理）	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	村山庁舎業務管理（施設管理）	庁舎・施設管理	保守点検報告書綴（令和2年度）2		村山庁舎業務管理（施設管理）	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	村山庁舎業務管理（施設管理）	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	村山庁舎業務管理（施設管理）	庁舎・施設管理	村山庁舎施設運営連絡協議会関係		村山庁舎業務管理（施設管理）	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	村山庁舎業務管理（施設管理）	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	村山庁舎業務管理（施設管理）	庁舎・施設管理	高度封じ込め施設運営委員会関係		村山庁舎業務管理（施設管理）	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	村山庁舎業務管理（施設管理）	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	村山庁舎業務管理（施設管理）	庁舎・施設管理	公共調達委員会・公共調達審査会・公共調達中央監視委員会関係 綴（令和2年度）		村山庁舎業務管理（施設管理）	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	村山庁舎業務管理（施設管理）	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	ハンセン病研究センター庶務	庁舎管理	地下タンク気密試験報告書（令和2年度）		ハンセン病研究センター庶務	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	ハンセン病研究センター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
戸山（東）	ハンセン病研究センター庶務	庶務	ハンセン病研究センタ安全連絡協議会（令和2年度）		ハンセン病研究センター庶務	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	ハンセン病研究センター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
戸山（東）	ハンセン病研究センター庶務	物品管理	修理台帳（令和2年度）		ハンセン病研究センター庶務	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	電子	課室事務室	ハンセン病研究センター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
戸山（東）	ハンセン病研究センター庶務	庁舎管理	消防計画・防災訓練・防災委員会（令和2年度）		ハンセン病研究センター庶務	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	ハンセン病研究センター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
戸山（東）	ウイルス第三部	手順書	2019-nCoV検査マニュアル		ウイルス第三部	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	電子	課室事務室	ウイルス第三部	移管	国立感染症研究所呼吸器系ウイルス研究部長	
村山	品質保証・管理部	業務規制	試薬管理ファイル 試薬使用記録簿（令和2年度）		品質保証・管理部	令和2年度	当該記録を使用	-	-	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	検定・検査	SLP様式確認業務チェックリスト（令和2年度）		品質保証・管理部	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室（村山）	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	検定・検査	承認書等の閲覧簿（令和2年度）		品質保証・管理部	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	検定・検査	承認書等の借受申請書（令和2年度）		品質保証・管理部	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	検定・検査	承認書等の貸出簿（令和2年度）		品質保証・管理部	令和2年度	記載欄充足後	-	-	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	検定・検査	品質保証・管理部第二室 ウェブ更新記録類・ウェブ関連資料（令和2年度）		品質保証・管理部	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	検定・検査	検定検査業務マネジメントレビュー（令和2年度）		品質保証・管理部	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	検定・検査	検定検査品質マネジメントにかかる文書 第4階層 記録類（機器管理）（令和2年度）		品質保証・管理部	令和2年度	機器の廃棄後	-	-	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	検定・検査	検定等SOP 記録類（令和2年度）		品質保証・管理部	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	検定・検査	標準作業手順書（検査）（令和2年度）		品質保証・管理部	令和2年度	改訂又は廃止	-	-	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	検定・検査	標準作業手順書（国家検定）（令和2年度）		品質保証・管理部	令和2年度	改訂又は廃止	-	-	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	安全管理	血清保存関係資料（令和2年度）		安全実験管理部	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
多摩	安全実験管理部	安全管理	ハンセンBSL3実験室使用日誌（令和2年度）		安全実験管理部	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
多摩	安全実験管理部	施設管理	ハンセン感染系排水処理設備保守点検報告書（令和2年度）		安全実験管理部	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
多摩	安全実験管理部	安全管理	ハンセン管理区域業務日誌（令和2年度）		安全実験管理部	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
多摩	安全実験管理部	施設管理	ハンセン第二研究棟総合点検報告書（令和2年度）		安全実験管理部	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	施設管理	戸山庁舎BSL3薬液処理設備定期点検報告書（令和2年度）		安全実験管理部	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	施設管理	戸山BSL3実験室3ヶ月点検記録（令和2年度）		安全実験管理部	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	安全管理	戸山BSL3実験室使用日誌（令和2年度）		安全実験管理部	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	施設管理	戸山庁舎バイオハザード対策用クラスⅡキャビネット点検報告書（令和2年度）		安全実験管理部	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	安全管理	戸山 BSL 3 管理区域業務日誌（令和2年度）		安全実験管理部	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（東）	安全実験管理部	施設管理	戸山庁舎BSL3細胞系動物系実験室フィルター交換業務報告書（令和2年度）		安全実験管理部	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	施設管理	戸山 バイオハザード対策施設点検報告書（令和2年度）		安全実験管理部	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	施設管理	令和2年度特定二種三種取扱BSL2実験室内オートクレーフ点検・遠心機自主検査代行（戸山）		安全実験管理部	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	施設管理	戸山 高度安全実験室高圧蒸気滅菌装置点検報告書（令和2年度）		安全実験管理部	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	施設管理	令和2年度戸山庁舎BSL3実験施設機器点検		安全実験管理部	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	施設管理	令和2年度高度安全実験室高圧蒸気滅菌装置バリテーション報告書（戸山）		安全実験管理部	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	施設管理	戸山庁舎ホルムアルデヒドガスによる除染報告書（令和2年度）		安全実験管理部	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	安全管理	村山6号棟BSL3実験室使用日誌（令和2年度）9室分		安全実験管理部	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	安全管理	村山9号棟BSL3実験室使用日誌（令和2年度）6室分		安全実験管理部	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	安全管理	村山3号棟BSL3実験室使用日誌（令和2年度）		安全実験管理部	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	安全管理	3・6・9号棟村山庁舎実験室業務日誌（令和2年度）		安全実験管理部	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	安全管理	村山庁舎高度封じ込め施設業務日誌		安全実験管理部	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 3号棟高圧蒸気滅菌装置点検報告書(令和2年度)		安全実験管理部	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 現地測定試験結果3号棟（令和2年度）		安全実験管理部	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 現地測定試験結果6号棟（令和2年度）		安全実験管理部	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 現地測定試験結果9号棟（令和2年度）		安全実験管理部	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 9号棟BSL3実験室設備定期点検報告書(令和2年度)		安全実験管理部	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 3号棟、6号棟HEPAフィルター点検及び交換業務報告書(令和2年度)		安全実験管理部	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 6号棟BSL3実験室設備定期点検報告書(令和2年度)		安全実験管理部	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 6号棟令和2年度BSL3排水滅菌処理ユニット定期点検報告書		安全実験管理部	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 6号棟令和2年度RIP3排水滅菌処理ユニット定期点検報告書		安全実験管理部	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 6号棟高圧蒸気滅菌装置点検報告書（令和2年度）		安全実験管理部	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	令和2年村山庁舎BSL3特定BSL2実験室オートクレーフ・遠心機点検		安全実験管理部	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎9号棟BSL3細胞系・動物系排水滅菌処理設備定期点検報告書(令和2年度)		安全実験管理部	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 9号棟フィルター点検及び交換業務（令和2年度）		安全実験管理部	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 9号棟P3実験室目動制御機器点検等業務（令和2年度）		安全実験管理部	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 9号棟オートクレーフ性能検査結果報告書 オートクレーフ年内温度分布測定結果報告書（令和2年度）		安全実験管理部	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 9号棟排気フィルター除染作業報告書（令和2年度）		安全実験管理部	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 バイオセーフティ施設ホルムアルデヒドガスによる除染作業報告書9号棟(BSL3-3)（令和2年度）		安全実験管理部	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 バイオセーフティ施設ホルムアルデヒドガスによる除染作業報告書9号棟(ARSL3-2)（令和2年度）		安全実験管理部	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 バイオセーフティ施設ホルムアルデヒドガスによる除染作業報告書9号棟(ARSL3-3)（令和2年度）		安全実験管理部	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 9号棟フレット飼育チャンバー点検及び機密検査報告書（令和2年度）		安全実験管理部	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 9号棟BSL3細胞系・動物系薬液処理ユニット定期点検報告書(令和2年度)		安全実験管理部	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	安全管理	令和2年度 8号棟BSL3実験室使用日誌（A実験室）		安全実験管理部	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	安全管理	令和2年度BSL4（B1・B2・C実験室）使用日誌		安全実験管理部	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	国立感染症研究所 令和2年度 8号棟P3・P4実験室目動制御機器点検報告書		安全実験管理部	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	国立感染症研究所村山庁舎2020年度 8号棟点検報告書		安全実験管理部	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
村山	安全実験管理部	施設管理	国立感染症研究所村山庁舎8号棟令和2年度BSL4排水滅菌処理ユニット定期点検報告書		安全実験管理部	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	国立感染症研究所村山庁舎8号棟P3・P4実験室 実験室内ホルマリン燻蒸及び排気HEPAフィルター交換報告書		安全実験管理部	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	令和2年度8号棟高压蒸気滅菌装置点検報告書		安全実験管理部	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	3号棟給気HEPAフィルター交換業務（令和2年度）		安全実験管理部	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 ハイオセーフティ施設ホルムアルデヒドガスによる除染作業報告書6号棟（令和2年度）		安全実験管理部	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 ハイオセーフティ施設ホルムアルデヒドガスによる除染作業報告書3号棟（令和2年度）		安全実験管理部	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎M6P3感染動物飼育アイソレータ2020年度保守点検及び部品交換報告書		安全実験管理部	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎9号棟解剖台キャビネット性能検査報告書		安全実験管理部	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	国立感染症研究所村山庁舎8号棟給排気ファン・冷水ポンプ・冷却水ポンプ分解整備		安全実験管理部	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	国立感染症研究所村山庁舎8号棟目家用電気工作物定期点検業務 AC-GCT切替工事		安全実験管理部	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	国立感染症研究所村山庁舎8号棟C実験室排気系空気式バタフライ弁交換作業報告書		安全実験管理部	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	安全管理	COVID19抗体検査保存関係資料（令和2年度）		安全実験管理部	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	感染症疫学センター	流行予測	感染症流行予測調査報告書（平成30年度）		感染症疫学センター	令和2年度	30年	R3.4.1	R33.3.31	紙	課書庫	感染症疫学センター	廃棄	国立感染症研究所感染症疫学センター長	
戸山（東）	感染症疫学センター	血清銀行	職員血清管理簿（令和2年度）		感染症疫学センター	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	感染症疫学センター	廃棄	国立感染症研究所感染症疫学センター長	
戸山（東）	感染症疫学センター	情報収集、発信	病原微生物検出情報月報（令和2年度）		感染症疫学センター	令和2年度	30年	R3.4.1	R33.3.31	紙	課室事務室	感染症疫学センター	廃棄	国立感染症研究所感染症疫学センター長	
戸山（東）	総務課	庶務	新型コロナウイルス対応（庶務業務）（令和2年度）		総務課	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	総務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	出納	執行計画通知綴(令和2年度)		会計課	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	予算	概算要求書(令和2年度)		会計課	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	予算	概算要求書説明資料(令和2年度)		会計課	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	予算	歳入予算概算見積書(令和2年度)		会計課	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	予算	支払計画(令和2年度)		会計課	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	予算	予算委員会（令和2年度）		会計課	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品管理	修理台帳		業務課	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	品質保証・管理部	業務規制	標準作業手順書（検定検査業務を除く）（令和2年度）		品質保証・管理部	令和2年度	改訂又は廃止	-	-	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
戸山（東）	品質保証・管理部	管理記録	戸山庁舎外部被曝線量当量測定結果報告書(令和2年度)		品質保証・管理部	令和2年度	常用	R3.4.1	-	紙	課書庫	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	管理記録	村山庁舎外部被曝線量当量測定結果報告書(令和2年度)		品質保証・管理部	令和2年度	常用	R3.4.1	-	紙	課書庫	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	検定・検査	検定検査品質マネジメントにかかる文書 第4階層 記録類（逸脱管理）		品質保証・管理部	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
戸山（東）	品質保証・管理部	検定・検査	新型コロナウイルス対応（検定・検査業務）令和2年度		品質保証・管理部	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	電子	課室事務室	品質保証・管理部	移管	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	委員会	管理運営委員会議事録（戸山）（令和2年度）		安全実験管理部	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	電子	室データ保管庫	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	動物実験	動物実験委員会議事録（令和2年度）		安全実験管理部	令和2年度	10年	R3.4.1	R13.3.31	電子	室データ保管庫	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	実地疫学研究センター	疫学	全国高等学校選抜アイスホッケー大会における新型コロナウイルス感染症（COVID-19）事例		実地疫学研究センター	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	電子	課室事務室	実地疫学研究センター	移管	国立感染症研究所応用疫学研究センター長	
戸山（東）	実地疫学研究センター	疫学	高齢者の会合等、人が集う場面での新型コロナウイルス感染症に関する感染事例の所見と公民館や体育館等を利用する高い累積罹患率を認めた札幌市内ホールセンターでの新型コロナウイルス感染症アウトブレイク（2021年5月）―健康管		実地疫学研究センター	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	電子	課室事務室	実地疫学研究センター	移管	国立感染症研究所応用疫学研究センター長	
戸山（東）	総務課	会議	会議費決裁（令和3年度）		総務課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	文書	収受文書台帳(令和3年)		総務課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	旅行	旅費支給資料綴（令和3年度）		総務課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	派遣	職員派遣綴（令和3年度）		総務課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（東）	総務課	文書	発送文書台帳（令和3年）		総務課	令和3年度	30年	R4.4.1	R34.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	会議	部長会議資料（令和3年度）		総務課	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	旅行	旅行命令簿（令和3年度）		総務課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	旅行	赴任旅費綴（令和3年度）		総務課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	旅行	委員等旅費（令和3年度）		総務課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	庁舎入退室	IDカード令和3年度）		総務課	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	会議	安全連絡協議会（令和3年度）		総務課	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	文書	行政文書登録作業（令和3年度）		総務課	令和3年度	30年	R4.4.1	R34.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	健康管理	健康管理者及び安全管理者の指名・解除（令和3年度）		総務課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	健康管理	健康管理診断記録		総務課	令和3年度	退職等から5年	-	-	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	健康管理	健康診断（令和3年度）		総務課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	公務災害補償	公務災害補償（令和3年度）		総務課	令和3年度	完結の日から3	-	-	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	児童手当	児童手当認定関係（令和3年度）		総務課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	会議	健康安全委員会（令和3年度）		総務課	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	給与	勤務時間報告書（令和3年度）		総務課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課書庫	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	給与	勤務時間報告書（令和3年度）1 非常勤職員		総務課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課書庫	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	給与	勤務時間報告書（令和3年度）2 非常勤職員		総務課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課書庫	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	健康保険・厚生年金保険	健康保険、厚生年金保険・被保険者標準報酬決定通知書（令和3年度）		総務課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課書庫	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	健康保険・厚生年金保険	健康保険、厚生年金保険被保険者資格取得確認および標準報酬決定通知書		総務課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	控除	源泉徴収票（令和3年）		総務課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課書庫	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	手当	住居届・住居手当認定簿退職者等（令和3年度）		総務課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課書庫	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	給与	職員別給与簿（令和3年）（非常勤職員1）		総務課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課書庫	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	給与	職員別給与簿（令和3年）（非常勤職員2）		総務課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課書庫	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	給与	職員別給与簿（令和3年）1		総務課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課書庫	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	給与	職員別給与簿（令和3年）2		総務課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課書庫	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	給与	超過勤務等命令簿（令和3年度）（非常勤職員）		総務課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課書庫	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	給与	超過勤務等命令簿（令和3年度）1		総務課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課書庫	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	給与	超過勤務等命令簿（令和3年度）2		総務課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課書庫	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	手当	通勤届・通勤手当認定簿退職者（非常勤退職）		総務課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課書庫	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	手当	通勤届・通勤手当認定簿退職者（令和3年度）		総務課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課書庫	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	控除	特別徴収税額通知書（住民税通知書）（令和3年度）		総務課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課書庫	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	控除	令和3年年末調整（扶養控除等（異動）申告書、基礎控除申告書等、保険料控除申告書、住宅取得等特別控		総務課	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	課書庫	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	控除	令和3年年末調整（扶養控除等（異動）申告書、基礎控除申告書等、保険料控除申告書、住宅取得等特別控		総務課	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	課書庫	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	編集、発刊	J J I D 発刊（令和3年度発刊ジャーナル）		総務課	令和3年度	30年	R4.4.1	R34.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	編集、発刊	JJID編集委員会関係（令和3年度）		総務課	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	会議	図書委員会資料・審議結果等（令和3年度）		総務課	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	調度管理	電子ジャーナル・ライセンス・アグリーメント（令和3年度）		総務課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（東）	人事課	手当	管理職員特別勤務実績及び手当整理簿（令和3年度）		人事課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課書庫	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	手当	期末勤勉手当（令和3年度）		人事課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課書庫	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	栄典及び表彰	厚生労働省永年勤続表彰（令和3年度）		人事課	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	勤務時間及び休暇	出勤簿（令和3年度）		人事課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	給与	初任給（令和3年度）		人事課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	手当	初任給調整手当(令和3年度)		人事課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	栄典及び表彰	叙勲（令和3年度）		人事課	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	組織定員	組織細則改正（令和3年度）		人事課	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	手当	退職手当（令和3年度）		人事課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課書庫	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	手当	退職手当概算要求額等調（令和3年度）		人事課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課書庫	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	手当	退職手当所要額見込み（令和3年度）		人事課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課書庫	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	給与	俸給の特別調整額（令和3年度）		人事課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	組織定員	要求（令和3年度）		人事課	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	組織定員	級別定数要求（令和3年度）		人事課	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	会議	人事委員会（令和3年度）		人事課	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	化学物質委員会	定期報告関係(令和3年度)		会計課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課書庫	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	P A S M O関係綴(令和3年度)		会計課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課書庫	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	アイソトープ払出請求書(令和3年度)		会計課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課書庫	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	印刷物払出請求書(令和3年度)		会計課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課書庫	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	研究材料払出請求書(令和3年度)		会計課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課書庫	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	研究用ガス払出請求書(令和3年度)		会計課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課書庫	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	公共調達委員会(令和3年度)		会計課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課書庫	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	実験動物払出請求書(令和3年度)		会計課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課書庫	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	消耗品払出請求書(令和3年度)		会計課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課書庫	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	図書払出請求書(令和3年度)		会計課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課書庫	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	請負契約及び入札公告(令和3年度)		会計課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課書庫	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	賃貸借及び保守契約(令和3年度)		会計課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課書庫	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	通信運搬払出請求書(令和3年度)		会計課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課書庫	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	動物飼料払出請求書(令和3年度)		会計課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課書庫	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	備品払出請求書(令和3年度)		会計課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課書庫	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	物品（返納、生産等）請求書(令和3年度)		会計課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課書庫	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	物品管理文書(令和3年度)		会計課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課書庫	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	物品購入契約及び入札公告(令和3年度)		会計課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課書庫	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	役務払出請求書(令和3年度)		会計課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課書庫	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	物品購入契約及び入札公告（コロナ関係）(令和3年度)		会計課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	会計課	移管	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	賃貸借及び保守契約（コロナ関係）(令和3年度)		会計課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	会計課	移管	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	請負契約及び入札公告（コロナ関係）(令和3年度)		会計課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	会計課	移管	国立感染症研究所総務部長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（東）	会計課	調度管理	印刷物払出請求書（コロナ関係）（令和3年度）		会計課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	会計課	移管	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	研究材料払出請求書（コロナ関係）（令和3年度）		会計課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	会計課	移管	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	研究用ガス払出請求書（コロナ関係）（令和3年度）		会計課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	会計課	移管	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	実験動物払出請求書（コロナ関係）（令和3年度）		会計課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	会計課	移管	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	消耗品払出請求書（コロナ関係）（令和3年度）		会計課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	会計課	移管	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	図書払出請求書（コロナ関係）（令和3年度）		会計課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	会計課	移管	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	通信運搬払出請求書（コロナ関係）（令和3年度）		会計課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	会計課	移管	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	動物飼料払出請求書（コロナ関係）（令和3年度）		会計課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	会計課	移管	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	備品払出請求書（コロナ関係）（令和3年度）		会計課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	会計課	移管	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	役務払出請求書（コロナ関係）（令和3年度）		会計課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	会計課	移管	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	業務規制	分与承認（令和3年度）		調整課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	業務規制	放射性同位元素届出（令和3年度）		調整課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課書庫	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	業務規制	菌株分与依頼（令和3年度）		調整課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	業務規制	国際規制物質届出書（令和3年度）		調整課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	会議、委員会	学術集会委員会（令和3年度）		調整課	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	会議、委員会	インフルエンザワクチン株選定検討関係綴（令和3年度）		調整課	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	病原体、実験室	特定病原体等の申請・届出（令和3年度）		調整課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	病原体、実験室	病原体等移動申請・承認書（令和3年度）		調整課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	使用・承認	使用承認申請書（変更も含む）（令和3年度）		調整課	令和3年度	5年	R3.4.1	R9.3.31	紙	箇書庫	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	病原体、実験室	病原体等取扱申請・承認書（令和3年度）		調整課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課書庫	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	病原体、実験室	病原体等取扱安全監視委員会（令和3年度）		調整課	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	講習会	講習会プログラム(令和3年度)		調整課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課書庫	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	講習会	放射線業務従事登録者講習会受講記録(令和3年度)		調整課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課書庫	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	点検	自主点検報告書(令和3年度)		調整課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課書庫	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	入退所	研究生・実習生入退所延長願（令和3年度）		調整課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	入退所	所外研究員入退所延長願（令和3年度）		調整課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	委嘱	連携大学院協定にかかる委嘱（令和3年度）		調整課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	共同研究	共同研究契約（令和3年度）		調整課	令和3年度	契約が終了す	R4.4.1	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	共同研究	秘密保持契約（令和3年度）		調整課	令和3年度	契約が終了す	R4.4.1	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	共同研究	試料提供契約 MTA（令和3年度）		調整課	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.30	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	職務発明	特許関係報酬・料金（令和3年度）		調整課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課書庫	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	情報公開	行政文書開示請求（令和3年度）		調整課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	利益相反	利益相反管理委員会（令和3年度）		調整課	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	報告	年報の作成について（令和3年度）		調整課	令和3年度	30年	R4.4.1	R34.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	報告	倫理審査状況及び利益相反管理報告書（令和3年度）		調整課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	研究評価	研究評価委員会（令和3年度）		調整課	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	ヒト倫理	ヒトを対象とする医学研究倫理審査委員会（令和3年度）		調整課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文 書 分 類			文書ファイル名	分冊 番号	作成取得課・係	作成取得 時期	保存 期間	保存期間 起算日	保存期間 満了時期	媒体の 種別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満 了時の措置 結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（東）	調整課	ヒト倫理	ヒトを対象とする医学研究倫理審査委員会 事務手続（令和3年度）		調整課	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.30	紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	組換えDNA	組換え生物等実験（機関実験）（令和3年度）		調整課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	組換えDNA	組換え生物等実験（大臣確認）（令和3年度）		調整課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	組換えDNA	令和3年度組換え生物等実験安全委員会		調整課	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.30	紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	許可・指定	麻薬研究者免許関係（令和3年度）		調整課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	許可・指定	学術機関指定関係		調整課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	許可・指定	特定外来生物飼養等許可関係		調整課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	許可・指定	特定動物飼養・保管許可関係		調整課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	輸入・輸出	輸入禁止品等（植防法関係）		調整課	令和3年度	30年	R4.4.1	R34.3.30	紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	輸入・輸出	輸入禁止品等（家伝法関係）（令和3年度）		調整課	令和3年度	30年	R4.4.1	R34.3.30	紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	謝金	謝金（令和3年度）		調整課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金、助成金	文部科学省科学研究費助成事業公募・申請（令和3年度）		調整課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金、助成金	厚生労働省厚生労働科学研究費補助金等公募・申請（令和3年度）		調整課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金、助成金	日本医療研究開発機構医療研究開発推進事業費補助金公募・申請（令和3年度）		調整課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	科学研究費補助金（特別研究員奨励費）（令和3年度）		調整課	令和3年度	補助事業期間	-	-	紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	科学研究費補助金基盤研究（A）（令和3年度）		調整課	令和3年度	補助事業期間	-	-	紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	科学研究費補助金基盤研究（B）（令和3年度）		調整課	令和3年度	補助事業期間	-	-	紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	学術研究助成基金助成金研究活動スタート支援（令和3年度）		調整課	令和3年度	補助事業期間	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	科学研究費補助金新学術領域研究（研究領域提案型）（令和3年度）		調整課	令和3年度	補助事業期間	-	-	紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	学術研究助成基金助成金基盤研究（C）（令和3年度）		調整課	令和3年度	補助事業期間	-	-	紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	学術研究助成基金助成金若手研究（令和3年度）		調整課	令和3年度	補助事業期間	-	-	紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	学術研究助成基金助成金挑戦的研究（萌芽）（令和3年度）		調整課	令和3年度	補助事業期間	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	学術研究助成基金助成金挑戦的研究（開拓）（令和3年度）		調整課	令和3年度	補助事業期間	-	-	紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	学術研究助成基金助成金国際共同研究強化（B）（令和3年度）		調整課	令和3年度	補助事業期間	-	-	紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	科学研究費補助金（特別推進研究費）（令和3年度）		調整課	令和3年度	補助事業期間	-	-	紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金エイズ対策政策研究事業（令和3年度）		調整課	令和3年度	補助金確定日	-	-	紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金医薬品・医療機器等レギュラトリーサイエンス政策研究事業（令和3年度）		調整課	令和3年度	補助金確定日	-	-	紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金肝炎等克服政策研究事業（令和3年度）		調整課	令和3年度	補助金確定日	-	-	紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金健康安全・危機管理対策総合研究事業（令和3年度）		調整課	令和3年度	補助金確定日	-	-	紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金厚生労働科学特別研究事業（令和3年度）		調整課	令和3年度	補助金確定日	-	-	紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金食品の安全確保推進研究事業（令和3年度）		調整課	令和3年度	補助金確定日	-	-	紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金新興・再興感染症及び予防接種政策推進研究事業（令和3年度）		調整課	令和3年度	補助金確定日	-	-	紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費医薬品等規制調和・評価研究事業（令和3年度）		調整課	令和3年度	補助金確定日	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金難治性疾患等政策研究事業（令和3年度）		調整課	令和3年度	保存終 期は補 助金	-	-	紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費感染症実用化研究事業新興・再興感染症に対する革新的医薬品等開発推進研究事業		調整課	令和3年度	補助金確定日	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費感染症実用化研究事業エイズ対策研究事業（令和3年度）		調整課	令和3年度	補助金確定日	-	-	紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費感染症実用化研究事業肝炎等克服実用化研究事業（令和3年度）		調整課	令和3年度	補助金確定日	-	-	紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文 書 分 類			文書ファイル名	分冊 番号	作成取得課・係	作成取得 時期	保存 期間	保存期間 起算日	保存期間 満了時期	媒体の 種別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満 了時の措置 結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業質創薬基盤推進研究事業（令和3年度）		調整課	令和3年度	補助金 確定日	-		- 紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業質地球規模保健課題解決推進のための研究事業（令和3年度）		調整課	令和3年度	補助金 確定日	-		- 紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業質医療分野国際科学技術共同研究開発推進事業（令和3年度）		調整課	令和3年度	補助金 確定日	-		- 紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業質革新的先端研究開発支援事業（令和3年度）		調整課	令和3年度	補助金 確定日	-		- 紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	再生医療実用化研究事業（令和3年度）		調整課	令和3年度	補助金 確定日	-		- 紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	難治性疾患実用化研究事業（令和3年度）		調整課	令和3年度	補助金 確定日	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	新興基盤（海外拠点）（令和3年度）		調整課	令和3年度	補助金 確定日	-		- 紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	新型コロナウイルス感染症（COVID-19）に対するワクチン開発事業（令和3年度）		調整課	令和3年度	補助金 確定日	-		- 紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	新興・再興感染症研究基盤創生事業（多分野融合研究領域）（令和3年度）		調整課	令和3年度	補助金 確定日	-		- 紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	ウイルス等感染症対策技術開発事業（令和3年度）		調整課	令和3年度	補助金 確定日	-		- 紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療分野研究成果展開（令和3年度）		調整課	令和3年度	補助金 確定日	-		- 紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	免疫アレルギー疾患実用化研究事業（令和3年度）		調整課	令和3年度	補助金 確定日	-		- 紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	業務規制	分与承認（令和3年度）【新型コロナウイルス関係】		調整課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務 室	調整課	移管	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	病原体、実験室	病原体等移動申請・承認書（令和3年度）【新型コロナウイルス関係】		調整課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務 室	調整課	移管	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	業務規制	菌株分与依頼（令和3年度）【新型コロナウイルス関係】		調整課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務 室	調整課	移管	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	共同研究	試料提供契約 MTA（令和3年度）【新型コロナウイルス関係】		調整課	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	課室事務 室	調整課	移管	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	ヒト倫理	ヒトを対象とする医学研究倫理審査委員会（令和3年度）【新型コロナウイルス関係】		調整課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務 室	調整課	移管	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	ヒト倫理	ヒトを対象とする医学研究倫理審査委員会 事務手続（令和3年度）【新型コロナウイルス関係】		調整課	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	課室事務 室	調整課	移管	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	組換えDNA	組換え生物等実験（機関実験）（令和3年度）【新型コロナウイルス関係】		調整課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務 室	調整課	移管	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	組換えDNA	組換え生物等実験（大臣確認）（令和3年度）【新型コロナウイルス関係】		調整課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務 室	調整課	移管	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金、助成金	文部科学省科学研究費助成事業公募・申請（令和3年度）【新型コロナウイルス関係】		調整課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務 室	調整課	移管	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金、助成金	厚生労働省厚生労働科学研究費補助金等公募・申請（令和3年度）【新型コロナウイルス関係】		調整課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務 室	調整課	移管	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金、助成金	日本医療研究開発機構医療研究開発推進事業費補助金公募・申請（令和3年度）【新型コロナウイルス関係】		調整課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務 室	調整課	移管	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	免疫アレルギー疾患実用化研究事業（令和3年度）【新型コロナウイルス関係】		調整課	令和3年度	補助金 確定日	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務 室	調整課	移管	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	新型コロナウイルス感染症（COVID-19）に対するワクチン開発事業（令和3年度）		調整課	令和3年度	補助金 確定日	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務 室	調整課	移管	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	橋渡し研究プログラム【新型コロナウイルス関係】		調整課	令和3年度	補助金 確定日	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務 室	調整課	移管	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	科学研究費補助金基盤研究（B）（令和3年度）【新型コロナウイルス関係】		調整課	令和3年度	補助事 業期間	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務 室	調整課	移管	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金新興・再興感染症及び予防接種政策推進研究事業（令和3年度）【新型コロナウイルス関係】		調整課	令和3年度	補助金 確定日	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務 室	調整課	移管	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金厚生労働科学特別研究事業（令和3年度）【新型コロナウイルス関係】		調整課	令和3年度	補助金 確定日	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務 室	調整課	移管	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金健康安全・危機管理対策総合研究事業（令和3年度）【新型コロナウイルス関係】		調整課	令和3年度	補助金 確定日	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務 室	調整課	移管	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	成育疾患克服等次世代育成基盤研究事業【新型コロナウイルス関係】		調整課	令和3年度	補助金 確定日	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務 室	調整課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	検定・検査	検査依頼受理台帳（令和3年度）		業務課	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	書庫	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	検定・検査	検査依頼成績書綴（令和3年度）		業務課	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	書庫	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	検定・検査	検査整理簿綴（令和3年度）		業務課	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	書庫	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	会議議事要旨	検定協議会（令和3年度）		業務課	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	書庫	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	会議議事要旨	検定検査業務評価委員会（令和3年度）		業務課	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	書庫	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	会議議事要旨	休外診断薬委員会（令和3年度）		業務課	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	書庫	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
村山	業務課	会議議事要旨	感染研認定国内標準パネル運営委員会（令和3年度）		業務課	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	書庫	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	会議議事要旨	検定検査業務委員会（令和3年度）		業務課	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	書庫	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	会議議事要旨	検定検査品質保証委員会（令和3年度）		業務課	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	書庫	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	検定・検査	検定受理台帳（令和3年度）		業務課	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	書庫	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	検定・検査	検定成績書（検定申請書併綴）（令和3年度）		業務課	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	書庫	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	検定・検査	国家検定・検査月報（令和3年度）		業務課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	書庫	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	検定・検査	収去検査綴（令和3年度）		業務課	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	書庫	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	検定・検査	製品交付（令和3年度）		業務課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	書庫	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品管理	切手受払簿（令和3年度）		業務課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	庶務	村山庁舎会議議事要旨（令和3年度）		業務課	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	出納	現金収納日報（令和3年度）		業務課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品管理	物品管理関係綴（令和3年度）		業務課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	契約	光熱水料関係綴（令和3年度）		業務課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	契約	年間契約（令和3年度）		業務課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	契約	物品・役務等契約関係綴（年間契約外／入札案件）（令和3年度）1		業務課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	契約	物品・役務等契約関係綴（年間契約外／随契案件）（令和3年度）		業務課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	契約	公共調達委員会・公共調達審査会（令和3年度）		業務課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	契約	指名停止措置（令和3年度）		業務課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	支出負担行為	限度額示達関係綴（令和3年度）		業務課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	契約	単価契約綴（令和3年度）1		業務課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	契約	単価契約綴（令和3年度）2		業務課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品管理	物品管理関係綴（令和3年度）		業務課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	契約	保守賃貸借契約（令和3年度）		業務課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	契約	物品・役務等契約関係綴（年間契約外／入札案件）（令和3年度）1		業務課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	契約	物品・役務等契約関係綴（年間契約外／入札案件）（令和3年度）2		業務課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	契約	物品・役務等契約関係綴（年間契約外／入札案件）（令和3年度）3		業務課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	契約	物品・役務等契約関係綴（年間契約外／入札案件）（令和3年度）4		業務課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	契約	物品・役務等契約関係綴（年間契約外／入札案件）（令和3年度）5		業務課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	産業廃棄物	産業廃棄物管理票一般（令和3年度）1		業務課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	産業廃棄物	産業廃棄物管理票一般（令和3年度）2		業務課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	産業廃棄物	産業廃棄物管理票一般（令和3年度）3		業務課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	契約	見積合せ（理化学・薬品）（令和3年度）		業務課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	契約	見積合せ（文具・雑品）（令和3年度）		業務課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	契約	検収済発注済伝票綴（令和3年度）1		業務課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	契約	検収済発注済伝票綴（令和3年度）2		業務課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	常備品台帳		業務課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	役務請求書（2）役務/営繕（令和3年度）1		業務課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文 書 分 類			文書ファイル名	分冊 番号	作成取得課・係	作成取得 時期	保存 期間	保存期間 起算日	保存期間 満了時期	媒体の 種別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満 了時の措置 結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
村山	業務課	物品払出	役務請求書（２）役務/営繕（令和３年度） 2		業務課	令和３年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務 室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	役務請求書（２）宅急便（令和３年度）		業務課	令和３年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務 室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	役務請求書（２）国際宅急便（令和３年度）		業務課	令和３年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務 室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品修繕（改造）請求書（２）修理（令和３年度）		業務課	令和３年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務 室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品修繕（改造）請求書（２）クリーニング（令和３年度） 1		業務課	令和３年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務 室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品修繕（改造）請求書（２）クリーニング（令和３年度） 2		業務課	令和３年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務 室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（２）卵・雛（令和３年度）		業務課	令和３年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務 室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（２）飼料（令和３年度）		業務課	令和３年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務 室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（２）備品（令和３年度） 1		業務課	令和３年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務 室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（２）備品（令和３年度） 2		業務課	令和３年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務 室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（２）備品（令和３年度） 3		業務課	令和３年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務 室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（２）備品（令和３年度） 4		業務課	令和３年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務 室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（２）図書（令和３年度）		業務課	令和３年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務 室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（２）実験動物（令和３年度）		業務課	令和３年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務 室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（２）ドライアイス（令和３年度）		業務課	令和３年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務 室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（２）研究用ガス（令和３年度）		業務課	令和３年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務 室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（２）常備品（令和３年度）		業務課	令和３年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務 室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（２）寄附物品（令和３年度）		業務課	令和３年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務 室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（２）消耗品（理化学・文具）（令和３年度） 1		業務課	令和３年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務 室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（２）消耗品（理化学・文具）（令和３年度） 2		業務課	令和３年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務 室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（２）消耗品（理化学・文具）（令和３年度） 3		業務課	令和３年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務 室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（２）消耗品（理化学・文具）（令和３年度） 4		業務課	令和３年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務 室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（２）消耗品（理化学・文具）（令和３年度） 5		業務課	令和３年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務 室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（２）消耗品（理化学・文具）（令和３年度） 6		業務課	令和３年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務 室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（２）消耗品（理化学・文具）（令和３年度） 7		業務課	令和３年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務 室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（２）消耗品（理化学・文具）（令和３年度） 8		業務課	令和３年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務 室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（２）消耗品（理化学・文具）（令和３年度） 9		業務課	令和３年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務 室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（２）消耗品（理化学・文具）（令和３年度） 1 0		業務課	令和３年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務 室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（２）消耗品（理化学・文具）（令和３年度） 1 1		業務課	令和３年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務 室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（２）消耗品（理化学・文具）（令和３年度） 1 2		業務課	令和３年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務 室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（２）消耗品（理化学・文具）（令和３年度） 1 3		業務課	令和３年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務 室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（２）消耗品（理化学・文具）（令和３年度） 1 4		業務課	令和３年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務 室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（２）消耗品（理化学・文具）（令和３年度） 1 5		業務課	令和３年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務 室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（２）消耗品（理化学・文具）（令和３年度） 1 6		業務課	令和３年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務 室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（２）消耗品（理化学・文具）（令和３年度） 1 7		業務課	令和３年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務 室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（２）消耗品（理化学・文具）（令和３年度） 1 8		業務課	令和３年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務 室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（２）消耗品（理化学・文具）（令和３年度） 1 9		業務課	令和３年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務 室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	

令和7年度法人文書ファイル管理簿

[illegible]

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間 起算日	保存期間 満了時期	媒体の 種別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置 結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
村山	業務課	契約	物品・役務等契約関係綴（年間契約外／入札案件） （令和3年度）新型コロナ関連		業務課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	書庫	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	契約	物品・役務等契約関係綴（年間契約外／随契案件） （令和3年度）新型コロナ関連		業務課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	書庫	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	契約	単価契約綴（令和3年度）1新型コロナ関連		業務課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	書庫	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	契約	単価契約綴（令和3年度）2新型コロナ関連		業務課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	書庫	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	契約	保守賃貸借契約（令和3年度）新型コロナ関連		業務課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	書庫	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	契約	物品・役務等契約関係綴（年間契約外／入札案件） （令和3年度）1新型コロナ関連		業務課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	書庫	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	契約	物品・役務等契約関係綴（年間契約外／入札案件） （令和3年度）2新型コロナ関連		業務課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	書庫	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	契約	物品・役務等契約関係綴（年間契約外／入札案件） （令和3年度）3新型コロナ関連		業務課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	書庫	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	契約	物品・役務等契約関係綴（年間契約外／入札案件） （令和3年度）4新型コロナ関連		業務課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	書庫	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	契約	物品・役務等契約関係綴（年間契約外／入札案件） （令和3年度）5新型コロナ関連		業務課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	書庫	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	契約	見積合せ（理化学・薬品）（令和3年度）新型コロナ関連		業務課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	書庫	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	契約	見積合せ（文具・雑品）（令和3年度）新型コロナ関連		業務課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	書庫	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	契約	検収済発注済伝票綴（令和3年度）1新型コロナ関連		業務課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	書庫	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	契約	検収済発注済伝票綴（令和3年度）2新型コロナ関連		業務課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	書庫	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	役務請求書（2）役務/宮繕（令和3年度）1新型コロナ関連		業務課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	書庫	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	役務請求書（2）役務/宮繕（令和3年度）2新型コロナ関連		業務課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	書庫	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	役務請求書（2）宅急便（令和3年度）新型コロナ関連		業務課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	書庫	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	役務請求書（2）国際宅急便（令和3年度）新型コロナ関連		業務課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	書庫	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品修繕（改造）請求書（2）修理（令和3年度）新型コロナ関連		業務課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	書庫	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品修繕（改造）請求書（2）クリーニング（令和3年度）1新型コロナ関連		業務課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	書庫	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品修繕（改造）請求書（2）クリーニング（令和3年度）2新型コロナ関連		業務課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	書庫	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（2）卵・雛（令和3年度）新型コロナ関連		業務課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	書庫	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（2）飼料（令和3年度）新型コロナ関連		業務課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	書庫	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（2）備品（令和3年度）1新型コロナ関連		業務課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	書庫	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（2）備品（令和3年度）2新型コロナ関連		業務課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	書庫	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（2）備品（令和3年度）3新型コロナ関連		業務課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	書庫	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（2）備品（令和3年度）4新型コロナ関連		業務課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	書庫	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（2）図書（令和3年度）新型コロナ関連		業務課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	書庫	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（2）実験動物（令和3年度）新型コロナ関連		業務課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	書庫	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（2）ドライアイス（令和3年度）新型コロナ関連		業務課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	書庫	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（2）研究用ガス（令和3年度）新型コロナ関連		業務課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	書庫	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（2）常備品（令和3年度）新型コロナ関連		業務課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	書庫	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（2）寄附物品（令和3年度）新型コロナ関連		業務課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	書庫	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（2）消耗品（理化学・文具）（令和3年度）1新型コロナ関連		業務課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	書庫	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（2）消耗品（理化学・文具）（令和3年度）2新型コロナ関連		業務課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	書庫	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（2）消耗品（理化学・文具）（令和3年度）3新型コロナ関連		業務課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	書庫	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（2）消耗品（理化学・文具）（令和3年度）4新型コロナ関連		業務課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	書庫	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	

令和7年度法人文書ファイル管理簿

[illegible]

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（2）消耗品（理化学・文具）（令和3年度）4.2 新型コロナ関連		業務課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	書庫	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（2）消耗品（理化学・文具）（令和3年度）4.3 新型コロナ関連		業務課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	書庫	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（2）消耗品（理化学・文具）（令和3年度）4.4 新型コロナ関連		業務課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	書庫	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（2）消耗品（理化学・文具）（令和3年度）4.5 新型コロナ関連		業務課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	書庫	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（2）消耗品（理化学・文具）（令和3年度）4.6 新型コロナ関連		業務課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	書庫	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（2）消耗品（理化学・文具）（令和3年度）4.7 新型コロナ関連		業務課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	書庫	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（2）消耗品（理化学・文具）（令和3年度）4.8 新型コロナ関連		業務課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	書庫	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（2）消耗品（理化学・文具）（令和3年度）4.9 新型コロナ関連		業務課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	書庫	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（2）消耗品（理化学・文具）（令和3年度）5.0 新型コロナ関連		業務課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	書庫	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（2）消耗品（理化学・文具）（令和3年度）5.1 新型コロナ関連		業務課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	書庫	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（2）消耗品（理化学・文具）（令和3年度）5.2 新型コロナ関連		業務課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	書庫	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（2）消耗品（理化学・文具）（令和3年度）5.3 新型コロナ関連		業務課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	書庫	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	庶務	新型コロナ関連（村山庁舎会議）		業務課	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	検定・検査	新型コロナ関連（行政検査）		業務課	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	検定・検査	新型コロナ関連（国家検定）		業務課	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	検定・検査	新型コロナ関連（ワクチン承認前検査）		業務課	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	施設管理課	庶務	防火・防災管理関係綴（令和3年度）		施設管理課	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	施設管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	施設管理課	庁舎・施設管理	届出・報告等関係綴（令和3年度）		施設管理課	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	施設管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	施設管理課	庶務	防災委員会（令和3年度）		施設管理課	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	施設管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	施設管理課	庁舎・施設管理	保守点検報告書綴（令和3年度）1		施設管理課	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	施設管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	施設管理課	庁舎・施設管理	保守点検報告書綴（令和3年度）2		施設管理課	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	施設管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	施設管理課	庁舎・施設管理	保守賃貸借契約関係綴（令和3年度）1		施設管理課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	施設管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	施設管理課	庁舎・施設管理	保守賃貸借契約関係綴（令和3年度）2		施設管理課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	施設管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	施設管理課	庁舎・施設管理	保守賃貸借契約関係綴（令和3年度）3		施設管理課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	施設管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	施設管理課	庁舎・施設管理	保守賃貸借契約関係綴（令和3年度）4		施設管理課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	施設管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	施設管理課	庁舎・施設管理	村山庁舎施設運営連絡協議会関係（令和3年度）		施設管理課	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	施設管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	施設管理課	庁舎・施設管理	高度封じ込め施設運営委員会関係		施設管理課	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	施設管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	施設管理課	庁舎・施設管理	一種病原体等所持取扱施設の指定に際する指示事項に関する報告関係綴（令和3年度）1		施設管理課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	施設管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	施設管理課	庁舎・施設管理	一種病原体等所持取扱施設の指定に際する指示事項に関する報告関係綴（令和3年度）2		施設管理課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	施設管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	施設管理課	庁舎・施設管理	公共調達委員会・公共調達審査会・公共調達中央監視委員会関係 綴（令和3年度）		施設管理課	令和3年度	10年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	施設管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	村山庁舎業務管理（施設管理）	庁舎・施設管理	B S L 4 施設見学会関係 綴（令和3年度）		村山庁舎業務管理（施設管理）	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	村山庁舎業務管理（施設管理）	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	施設管理課	庁舎・施設管理	作業日報綴（令和3年度）		施設管理課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	施設管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	施設管理課	庁舎・施設管理	B S L 4 対応訓練関係		施設管理課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	施設管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	施設管理課	国有財産	国有財産文書・使用許可等（令和3年度）1		施設管理課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	施設管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	施設管理課	国有財産	国有財産文書・使用許可等（令和3年度）2		施設管理課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	施設管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
多摩	ハンセン病研究センター庶務	庁舎管理	L P ガス設置検査結果報告書（令和3年度）		ハンセン病研究センター庶務	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	ハンセン病研究センター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	ハンセン病研究センター庶務	文書	レファレンス依頼結果報告書（令和3年度）		ハンセン病研究センター庶務	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	ハンセン病研究センター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
多摩	ハンセン病研究センター庶務	庁舎管理	簡易専用水道検査報告書（令和3年度）		ハンセン病研究センター庶務	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	ハンセン病研究センター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	ハンセン病研究センター庶務	出納	契約同綴（単価契約他）（令和3年度）		ハンセン病研究センター庶務	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	ハンセン病研究センター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	ハンセン病研究センター庶務	出納	支出負担行為差引補助簿（令和3年度）		ハンセン病研究センター庶務	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	電子	課室事務室	ハンセン病研究センター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	ハンセン病研究センター庶務	庁舎管理	消防用設備点検報告書（令和3年度）		ハンセン病研究センター庶務	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	ハンセン病研究センター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	ハンセン病研究センター庶務	図書管理	図書台帳洋書（令和3年度）		ハンセン病研究センター庶務	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	電子	課室事務室	ハンセン病研究センター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	ハンセン病研究センター庶務	図書管理	図書台帳和書（令和3年度）		ハンセン病研究センター庶務	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	電子	課室事務室	ハンセン病研究センター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	ハンセン病研究センター庶務	図書管理	製本台帳洋書（令和3年度）		ハンセン病研究センター庶務	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	ハンセン病研究センター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	ハンセン病研究センター庶務	庁舎管理	地下タンク気密試験報告書（令和3年度）		ハンセン病研究センター庶務	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	ハンセン病研究センター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	ハンセン病研究センター庶務	庁舎管理	貯水槽清掃消毒報告書（令和3年度）		ハンセン病研究センター庶務	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	ハンセン病研究センター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	ハンセン病研究センター庶務	廃棄物	特別管理産業廃棄物処理実績報告書（令和3年度）		ハンセン病研究センター庶務	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	ハンセン病研究センター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	ハンセン病研究センター庶務	物品管理	不用決定通知書（令和3年度）		ハンセン病研究センター庶務	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	ハンセン病研究センター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	ハンセン病研究センター庶務	物品管理	不用物品書留簿（令和3年度		ハンセン病研究センター庶務	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	ハンセン病研究センター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	ハンセン病研究センター庶務	物品管理	物品増減・管理報告書（令和3年度）		ハンセン病研究センター庶務	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	ハンセン病研究センター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	ハンセン病研究センター庶務	出納	分任支出負担行為限度額示達表（令和3年度）		ハンセン病研究センター庶務	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	電子	課室事務室	ハンセン病研究センター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	ハンセン病研究センター庶務	文書	文書台帳（令和3年度）		ハンセン病研究センター庶務	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	電子	課室事務室	ハンセン病研究センター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	ハンセン病研究センター庶務	庶務	ハンセン病研究センタ安全連絡協議会（令和3年度）		ハンセン病研究センター庶務	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	ハンセン病研究センター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	ハンセン病研究センター庶務	出納	公共調達審査会・公共調達委員会・公共調達中央監視委員会（令和3年度）		ハンセン病研究センター庶務	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	ハンセン病研究センター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	ハンセン病研究センター庶務	物品管理	修理台帳（令和3年度）		ハンセン病研究センター庶務	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	電子	課室事務室	ハンセン病研究センター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	ハンセン病研究センター庶務	庁舎管理	消防計画・防災訓練・防災委員会（令和3年度）		ハンセン病研究センター庶務	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	ハンセン病研究センター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	ハンセン病研究センター庶務	庁舎管理	施設整備（令和3年度）		ハンセン病研究センター庶務	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課書庫	ハンセン病研究センター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
戸山（東）	真菌部	検査記録	抗新型コロナウイルス感染症の薬剤開発に関する特定臨床研究（臨床治験）（令和3年度）		真菌部	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	真菌部	移管	国立感染症研究所真菌部長	
戸山（東）	真菌部	検査記録	抗新型コロナウイルス感染症の薬剤開発に関する特定臨床研究（臨床治験）（令和3年度）		真菌部	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	電子	課室事務室	真菌部	移管	国立感染症研究所真菌部長	
村山	品質保証・管理部	管理記録	村山庁舎排気・排水記録（令和3年度）		品質保証・管理部	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	室書庫	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	管理記録	村山庁舎保管廃棄記録（廃棄容器別）（令和3年度）		品質保証・管理部	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	室書庫	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	管理記録	村山庁舎放射線業務従事者一覧（令和3年度）		品質保証・管理部	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	室書庫	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	管理記録	村山庁舎密封線源使用保管記録(令和3年度)		品質保証・管理部	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	室書庫	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	管理記録	放射線業務従事認定申請書（村山庁舎）(令和3年度)		品質保証・管理部	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	室書庫	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	業務規制	特別管理物質作業記録簿		品質保証・管理部	令和3年度	記載欄充足後	-	-	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	経常研究	生物学的製剤等の品質管理に関する研究報告（令和3年度）		品質保証・管理部	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
戸山（東）	品質保証・管理部	経常研究	放射線同位元素等を使用した生物学利用の研究(令和3年度)		品質保証・管理部	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	検定・検査	SLP様式確認業務チェックリスト（令和3年度）		品質保証・管理部	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室（村山）	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	検定・検査	公的認定試験機関の認定調査		品質保証・管理部	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	検定・検査	承認書等の閲覧簿（令和3年度）		品質保証・管理部	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	検定・検査	承認書等の借受申請書（令和3年度）		品質保証・管理部	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	検定・検査	承認書等の貸出簿（令和3年度）		品質保証・管理部	令和3年度	記載欄充足後	-	-	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	検定・検査	品質保証・管理部第二室 ウェブ更新記録類・ウェブ関連資料（令和3年度）		品質保証・管理部	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	検定・検査	検定検査業務マネジメントレビュー（令和3年度）		品質保証・管理部	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
村山	品質保証・管理部	検定・検査	検定検査品質マネジメントにかかる文書 第4階層 記録類（機器管理）（令和3年度）		品質保証・管理部	令和3年度	機器の廃棄後	-	-	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	検定・検査	検定等SOP 記録類（令和3年度）		品質保証・管理部	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	検定・検査	標準作業手順書（検査）（令和3年度）		品質保証・管理部	令和3年度	改訂又は廃止	-	-	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	検定・検査	標準作業手順書（国家検定）（令和3年度）		品質保証・管理部	令和3年度	改訂又は廃止	-	-	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
戸山（東）	品質保証・管理部	物品管理	戸山庁舎物品供用請求書及び物品受領命令書綴り（令和3年度）		品質保証・管理部	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	物品管理	村山庁舎物品供用請求書及び物品受領命令書綴り（令和3年度）		品質保証・管理部	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	室書庫	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	施設管理	BSL2実験室バイオハザード対策用クラスⅡキャビネット点検報告書（令和3年度）		安全実験管理部	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	安全管理	血清保存関係資料（令和3年度）		安全実験管理部	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	安全管理	病原体保有リスト（令和3年度）		安全実験管理部	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	電子	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
多摩	安全実験管理部	安全管理	ハンセンBSL3実験室使用日誌（令和3年度）		安全実験管理部	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
多摩	安全実験管理部	施設管理	ハンセン感染系排水処理設備保守点検報告書（令和3年度）		安全実験管理部	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
多摩	安全実験管理部	安全管理	ハンセン管理区域業務日誌（令和3年度）		安全実験管理部	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
多摩	安全実験管理部	施設管理	ハンセン第二研究棟総合点検報告書（令和3年度）		安全実験管理部	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	施設管理	戸山庁舎BSL3薬液処理設備定期点検報告書（令和3年度）		安全実験管理部	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	施設管理	戸山BSL3実験室3ヶ月点検記録（令和3年度）		安全実験管理部	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	安全管理	戸山BSL3実験室使用日誌（令和3年度）		安全実験管理部	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	施設管理	戸山庁舎バイオハザード対策用クラスⅡキャビネット点検報告書（令和3年度）		安全実験管理部	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	安全管理	戸山 BSL3 管理区域業務日誌（令和3年度）		安全実験管理部	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	施設管理	戸山庁舎BSL3細胞系動物系実験室フィルター交換業務報告書（令和3年度）		安全実験管理部	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	施設管理	戸山 バイオハザード対策施設点検報告書（令和3年度）		安全実験管理部	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	施設管理	令和3年度特定二種三種取扱BSL2実験室内オートクレーブ点検・遠心機自主検査代行（戸山）		安全実験管理部	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	施設管理	戸山 高度安全実験室高圧蒸気滅菌装置点検報告書（令和3年度）		安全実験管理部	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	施設管理	令和3年度戸山庁舎BSL3実験施設機器点検		安全実験管理部	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	施設管理	令和3年度高度安全実験室高圧蒸気滅菌装置バリテーション報告書（戸山）		安全実験管理部	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	施設管理	戸山庁舎ホルムアルデヒドガスによる除染報告書（令和3年度）		安全実験管理部	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	安全管理	村山6号棟BSL3実験室使用日誌（令和3年度）9室分		安全実験管理部	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	安全管理	村山9号棟BSL3実験室使用日誌（令和3年度）6室分		安全実験管理部	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	安全管理	6・9号棟村山庁舎実験室業務日誌（令和3年度）		安全実験管理部	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	安全管理	村山庁舎高度封じ込め施設業務日誌		安全実験管理部	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 6号棟HEPAフィルター点検交換業務報告書(令和3年度)		安全実験管理部	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 6号棟BSL3実験室設備定期点検報告書(令和3年度)		安全実験管理部	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 6号棟令和3年度BSL3排水滅菌処理ユニット定期点検報告書		安全実験管理部	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 令和3年度6号棟P3実験室高圧蒸気滅菌装置点検報告書		安全実験管理部	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	令和3年村山庁舎BSL3・BSL4特定BSL2実験室オートクレーブ・遠心機点検		安全実験管理部	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎9号棟BSL3細胞系・動物系排水滅菌処理設備定期点検報告書(令和3年度)		安全実験管理部	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 9号棟HEPAフィルター点検交換業務報告書（令和3年度）		安全実験管理部	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 9号棟空調目動制御機器点検報告書（令和3年度）		安全実験管理部	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 9号棟オートクレープ性能検査結果報告書 オートクレープ年内温度分布測定結果報告書（令和3年度）		安全実験管理部	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 バイオセーフティ施設ホルムアルテヒドガスによる除染作業報告書9号棟(BSL3-3)（令和3年度）		安全実験管理部	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 バイオセーフティ施設ホルムアルテヒドガスによる除染作業報告書9号棟(ABSL3-2)（令和3年度）		安全実験管理部	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 バイオセーフティ施設ホルムアルテヒドガスによる除染作業報告書9号棟(ABSL3-3)（令和3年度）		安全実験管理部	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 9号棟中動物用飼育チャンバー点検業務報告書（令和3年度）		安全実験管理部	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 9号棟BSL3細胞系・動物系薬液処理ユニット定期点検報告書(令和3年度)		安全実験管理部	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	安全管理	令和3年度 8号棟BSL3実験室使用日誌（A実験室）		安全実験管理部	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	安全管理	令和3年度BSL4（B1・B2・C実験室）使用日誌		安全実験管理部	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	国立感染症研究所村山庁舎令和3年度 8号棟空調自動制御機器点検報告書		安全実験管理部	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	国立感染症研究所村山庁舎BSL3・BSL4実験室設備等定期点検		安全実験管理部	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	国立感染症研究所村山庁舎 8号棟令和3年度BSL4排水減菌処理ユニット定期点検報告書		安全実験管理部	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	国立感染症研究所村山庁舎 8号棟実験室・排水処理施設除染作業報告書（令和3年度）		安全実験管理部	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	国立感染症研究所村山庁舎 8号棟BSL3・BSL4実験室設備等定期点検業務報告書（令和3年度）		安全実験管理部	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	令和3年度 8号棟高压蒸気減菌装置点検報告書		安全実験管理部	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 バイオセーフティ施設ホルムアルテヒドガスによる除染作業報告書6号棟（令和3年度）		安全実験管理部	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎M6P3感染動物飼育アイソレータ2021年度保守点検及び部品交換報告書		安全実験管理部	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎9号棟解剖台キャビネット性能検査報告書		安全実験管理部	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	国立感染症研究所村山庁舎 8号棟給排気ファン分解整備		安全実験管理部	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	令和3年度 9号棟高压蒸気減菌装置 点検報告書		安全実験管理部	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 9号棟 貯湯槽保守点検業務		安全実験管理部	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 9号棟クローボックスライン検査結果報告書 2021年度		安全実験管理部	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 6号棟ポリオ実験室P3排水処理ユニット保守点検業務 令和3年度		安全実験管理部	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 6号棟BSL3バイオハード対策用クラスⅡキャビネット定期点検報告書		安全実験管理部	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎9号棟BSL3 ABSL3バイオハード対策用クラスⅡキャビネット定期点検報告書		安全実験管理部	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	安全管理	ポリオウイルス抗体検査関係資料（令和3年度）		安全実験管理部	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	感染症疫学センター	流行予測	感染症流行予測調査報告書（令和元年度）		感染症疫学センター	令和3年度	30年	R4.4.1	R34.3.31	紙	課書庫	感染症疫学センター	廃棄	国立感染症研究所感染症疫学センター長	
戸山（東）	感染症疫学センター	血清銀行	職員血清管理簿（令和3年度）		感染症疫学センター	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	感染症疫学センター	廃棄	国立感染症研究所感染症疫学センター長	
戸山（東）	感染症疫学センター	情報収集、発信	病原微生物検出情報月報（令和3年度）		感染症疫学センター	令和3年度	30年	R4.4.1	R34.3.31	紙	課室事務室	感染症疫学センター	廃棄	国立感染症研究所感染症疫学センター長	
戸山（東）	感染症疫学センター	血清銀行	保管血清一覧（令和2年度）		感染症疫学センター	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	感染症疫学センター	廃棄	国立感染症研究所感染症疫学センター長	
戸山（東）	感染症疫学センター	情報収集、発信	新型コロナウイルス関係サーベイランス情報（令和3年度）		感染症疫学センター	令和3年度	30年	R4.4.1	R34.3.31	電子	課室事務室	感染症疫学センター	移管	国立感染症研究所感染症疫学センター長	
戸山（東）	感染症疫学センター	情報収集、発信	新型コロナウイルス関係サーベイランス情報（令和3年度）		感染症疫学センター	令和3年度	30年	R4.4.1	R34.3.31	電子	課室事務室	感染症疫学センター	移管	国立感染症研究所感染症疫学センター長	
戸山（東）	感染症危機管理研究センター	研修会	感染症危機管理研修会（令和3年度）		感染症危機管理研究センター	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	感染症危機管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所感染症危機管理研究センター長	
戸山（東）	感染症危機管理研究センター	研修会	国立感染症研究所IHEAT感染症専門講習（令和3年度）		感染症危機管理研究センター	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	感染症危機管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所感染症危機管理研究センター長	
戸山（東）	感染症危機管理研究センター	EOC関係	令和3年度感染研EOC各種日報、議事録等（東京利パワ2020関係）		感染症危機管理研究センター	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	感染症危機管理研究センター	移管	国立感染症研究所感染症危機管理研究センター長	
戸山（東）	感染症危機管理研究センター	EOC関係	新型コロナウイルス新規変異株に関する報告（令和3年度）		感染症危機管理研究センター	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	感染症危機管理研究センター	移管	国立感染症研究所感染症危機管理研究センター長	
戸山（東）	感染症危機管理研究センター	EOC関係	感染研HP掲載資料		感染症危機管理研究センター	令和3年度	永久	R4.4.1	-	電子	感染研ホームページ	感染症危機管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所感染症危機管理研究センター長	
戸山（東）	エイズ研究センター	国際研修	HIVを含む各種感染症コントロールのための検査技術とサーベイランス強化(令和3年度)		エイズ研究センター	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	エイズ研究センター	廃棄	国立感染症研究所エイズ研究センター長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（東）	病原体ゲノム解析研究センター	経常研究	病原体ゲノム解析研究センター研究論文（令和3年度）		病原体ゲノム解析研究センター	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	病原体ゲノム解析研究センター	廃棄	国立感染症研究所病原体ゲノム解析研究センター長	
戸山（東）	研究企画調整センター	経常研究	REBIND(新型コロナ含む) 事業に関する覚書		研究企画調整センター	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	センター事務室	研究企画調整センター	移管	国立感染症研究所研究企画調整センター長	
戸山（東）	治療薬・ワクチン開発研究センター	補助金研究	厚生労働行政推進調査事業費補助金研究報告書「ワクチンの有効性・安全性と効果的v法に関する疫学研究」		治療薬・ワクチン開発研究センター	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	センター事務室	治療薬・ワクチン開発研究センター	廃棄	国立感染症研究所ワクチン開発研究センター長	
戸山（東）	実地疫学研究センター	実地疫学調査	実地疫学専門家養成コース関係綴（令和3年度）		実地疫学研究センター	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	実地疫学研究センター	廃棄	国立感染症研究所応用疫学研究センター長	
戸山（東）	実地疫学研究センター	経常研究	生物学的製剤の安全性情報収集、解析、評価に係る研究事業 会議資料（R3）		実地疫学研究センター	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	実地疫学研究センター	廃棄	国立感染症研究所応用疫学研究センター長	
戸山（東）	実地疫学研究センター	疫学	新型コロナウイルス感染症患者に対する積極的疫学調査実施要領（2021年1月8日暫定版）		実地疫学研究センター	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	電子	課室事務室	実地疫学研究センター	移管	国立感染症研究所応用疫学研究センター長	
戸山（東）	実地疫学研究センター	疫学	新型コロナウイルス感染症に対する感染管理（2021年8月6日改訂版）		実地疫学研究センター	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	電子	課室事務室	実地疫学研究センター	移管	国立感染症研究所応用疫学研究センター長	
戸山（東）	実地疫学研究センター	疫学	百貨店・ショッピングセンター等大型商業施設の事業者、従業員、及び産業保健スタッフの皆さまへの提案(2021年8月)		実地疫学研究センター	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	電子	課室事務室	実地疫学研究センター	移管	国立感染症研究所応用疫学研究センター長	
戸山（東）	実地疫学研究センター	疫学	東京オリンピック競技大会に関連した新型コロナウイルス感染症発生状況（速報）		実地疫学研究センター	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	電子	課室事務室	実地疫学研究センター	移管	国立感染症研究所応用疫学研究センター長	
戸山（東）	実地疫学研究センター	疫学	乳幼児から大学生までの福祉施設・教育機関（学習塾等を含む）関係者の皆様への提案		実地疫学研究センター	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	電子	課室事務室	実地疫学研究センター	移管	国立感染症研究所応用疫学研究センター長	
戸山（東）	実地疫学研究センター	疫学	SARS-CoV-2の変異株B.1.1.529系統（オミクロン株）について（第2報）		実地疫学研究センター	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	電子	課室事務室	実地疫学研究センター	移管	国立感染症研究所応用疫学研究センター長	
戸山（東）	実地疫学研究センター	疫学	新型コロナウイルス感染症患者に対する積極的疫学調査実施要領（2021年11月29日版）		実地疫学研究センター	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	電子	課室事務室	実地疫学研究センター	移管	国立感染症研究所応用疫学研究センター長	
戸山（東）	実地疫学研究センター	疫学	事例探知当初の情報からは濃厚接触者を選定することが困難であった2事例に関する検討		実地疫学研究センター	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	電子	課室事務室	実地疫学研究センター	移管	国立感染症研究所応用疫学研究センター長	
戸山（東）	実地疫学研究センター	疫学	国内流行初期のSARS-CoV-2デルタ株国内探知症例の疫学的・分子疫学的特徴について		実地疫学研究センター	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	電子	課室事務室	実地疫学研究センター	移管	国立感染症研究所応用疫学研究センター長	
戸山（東）	実地疫学研究センター	疫学	SARS-CoV-2の変異株B.1.1.529系統（オミクロン株）について（第3報）		実地疫学研究センター	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	電子	課室事務室	実地疫学研究センター	移管	国立感染症研究所応用疫学研究センター長	
戸山（東）	実地疫学研究センター	疫学	外国人向け国内COVID-19積極的疫学調査説明文書		実地疫学研究センター	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	電子	課室事務室	実地疫学研究センター	移管	国立感染症研究所応用疫学研究センター長	
戸山（東）	実地疫学研究センター	疫学	札幌市立小中学校における新型コロナウイルス感染症（COVID-19）流行状況とその拡大因子の解析		実地疫学研究センター	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	電子	課室事務室	実地疫学研究センター	移管	国立感染症研究所応用疫学研究センター長	
戸山（東）	実地疫学研究センター	疫学	沖縄県におけるSARS-CoV-2の変異株B.1.1.529系統（オミクロン株）症例の実地疫学調査報告		実地疫学研究センター	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	電子	課室事務室	実地疫学研究センター	移管	国立感染症研究所応用疫学研究センター長	
戸山（東）	実地疫学研究センター	疫学	SARS-CoV-2の変異株B.1.1.529系統（オミクロン株）について（第6報）		実地疫学研究センター	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	電子	課室事務室	実地疫学研究センター	移管	国立感染症研究所応用疫学研究センター長	
戸山（東）	実地疫学研究センター	疫学	実地疫学調査により得られた情報に基づいた国内のオミクロン株感染症例に関する暫定的な潜伏期間・家庭内二次感染		実地疫学研究センター	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	電子	課室事務室	実地疫学研究センター	移管	国立感染症研究所応用疫学研究センター長	
戸山（東）	実地疫学研究センター	疫学	SARS-CoV-2の変異株B.1.1.529系統（オミクロン株）の潜伏期間の推定・暫定報告		実地疫学研究センター	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	電子	課室事務室	実地疫学研究センター	移管	国立感染症研究所応用疫学研究センター長	
戸山（東）	実地疫学研究センター	疫学	新型コロナウイルス接種率100%の高齢者施設におけるCOVID-19ブレイクスルー感染集団事例		実地疫学研究センター	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	電子	課室事務室	実地疫学研究センター	移管	国立感染症研究所応用疫学研究センター長	
戸山（東）	実地疫学研究センター	疫学	SARS-CoV-2の変異株B.1.1.529系統（オミクロン株）について（第7報）		実地疫学研究センター	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	電子	課室事務室	実地疫学研究センター	移管	国立感染症研究所応用疫学研究センター長	
戸山（東）	実地疫学研究センター	疫学	SARS-CoV-2の変異株B.1.1.529系統（オミクロン株）の発症間隔の推定・暫定報告		実地疫学研究センター	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	電子	課室事務室	実地疫学研究センター	移管	国立感染症研究所応用疫学研究センター長	
戸山（東）	実地疫学研究センター	疫学	那覇市立病院における新型コロナウイルスオミクロン株感染とみなされた初期入院症例40例の臨床的特徴		実地疫学研究センター	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	電子	課室事務室	実地疫学研究センター	移管	国立感染症研究所応用疫学研究センター長	
戸山（東）	感染病理部	AMED研究	新型コロナワクチン開発関連書類一式（園田班）		感染病理部	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	感染病理部第一室	感染病理部	移管	国立感染症研究所感染病理部長	
戸山（東）	感染病理部	感染症危機対応	国立感染症研究所 感染病理部における新型コロナウイルス感染症対応の記録		感染病理部	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	感染病理部長室	感染病理部	移管	国立感染症研究所感染病理部長	
戸山（東）	病原体ゲノム解析研究センター	検査・解析	新型コロナウイルス対応（検査業務）（令和3年度）		病原体ゲノム解析研究センター	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	電子	課室事務室	病原体ゲノム解析研究センター	移管	国立感染症研究所病原体ゲノム解析研究センター長	
戸山（東）	実地疫学研究センター	疫学	廃棄物を扱う際に接触感染が疑われた清掃員や医療従事者のSARS-CoV-2感染		実地疫学研究センター	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	電子	課室事務室	実地疫学研究センター	移管	国立感染症研究所応用疫学研究センター長	
戸山（東）	実地疫学研究センター	疫学	新型コロナウイルス感染症患者が使用したリネン類等を扱う時の感染リスクと安全かつ効果的なクリーニング方法		実地疫学研究センター	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	電子	課室事務室	実地疫学研究センター	移管	国立感染症研究所応用疫学研究センター長	
戸山（東）	実地疫学研究センター	疫学	東京オリンピック・パラリンピック競技大会開催に向けての感染症リスク評価（更新版）		実地疫学研究センター	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	電子	課室事務室	実地疫学研究センター	移管	国立感染症研究所応用疫学研究センター長	
戸山（東）	実地疫学研究センター	疫学	COVID-19感染報告者数に基づく簡易実効再生産数推定方法		実地疫学研究センター	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	電子	課室事務室	実地疫学研究センター	移管	国立感染症研究所応用疫学研究センター長	
戸山（東）	実地疫学研究センター	疫学	積極的疫学調査の情報に基づく新型コロナウイルス感染症の2次感染時期の分布		実地疫学研究センター	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	電子	課室事務室	実地疫学研究センター	移管	国立感染症研究所応用疫学研究センター長	
戸山（東）	総務課	庶務	新型コロナウイルス対応（庶務業務）（令和3年度）		総務課	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	総務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	旅行	旅費支給資料綴（令和3年度）（コロナ関係）		総務課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	総務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	予算	概算要求書(令和3年度)		会計課	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	予算	概算要求書説明資料(令和3年度)		会計課	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（東）	会計課	予算	歳入予算概算見積書(令和3年度)		会計課	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	予算	支払計画(令和3年度)		会計課	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	予算	予算委員会（令和3年度）		会計課	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	予算	予算繰越(令和3年度)		会計課	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	出納	支出負担行為計画示達表(令和3年度)		会計課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	出納	支出負担行為限度額示達整理簿(令和3年度)		会計課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	出納	競争的研究資金内部監査関係綴り(令和3年度)		会計課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	出納	執行計画通知綴(令和3年度)		会計課	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	出納	現金出納簿(令和3年度)		会計課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	債権	債権管理計算書(令和3年度)		会計課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	債権	債権管理簿(令和3年度)		会計課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	債権	債権現在額通知書(令和3年度)		会計課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	出納	令和3年度債権管理 返納・戻入等		会計課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	出納	支出計算書(令和3年度)		会計課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	出納	支出証拠書(令和3年度)		会計課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	出納	支出負担行為差引簿(令和3年度)		会計課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	出納	小切手受払簿(令和3年度)		会計課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	出納	徴収済額報告書(令和3年度)		会計課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	出納	徴収簿(令和3年度)		会計課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	出納	不納欠損整理簿(令和3年度)		会計課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	出納	支出負担行為差引簿(令和3年度)		会計課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	出納	過誤納金に係る支出手続きについて		会計課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	出納	給与支給業務の支出官化関係		会計課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	庁舎施設管理	一般競争参加名簿登録(令和3年度)		会計課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課書庫	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	庁舎施設検査	厚生労働省戸山研究庁舎点検等契約書(令和3年度)		会計課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課書庫	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	庁舎施設管理	工事契約(令和3年度)		会計課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課書庫	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	国有財産	国有財産文書・使用許可等(令和3年度)		会計課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課書庫	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	庁舎施設検査	庁舎等管理簿(令和3年度)		会計課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課書庫	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	廃棄物	廃棄物管理票（令和3年度）		会計課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課書庫	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	庁舎施設管理	予算繰越(令和3年度)		会計課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課書庫	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	庁舎施設検査	厚生労働省戸山研究庁舎点検等契約書（コロナ関係）(令和3年度)		会計課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	会計課	移管	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	庁舎施設管理	工事契約（コロナ関係）（令和3年度）		会計課	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	会計課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	ウイルス第二部	経常研究	ポリオ根絶計画推進事業（令和3年度）		ウイルス第二部	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	ウイルス第二部	廃棄	国立感染症研究所ウイルス第二部長	
村山	ウイルス第二部	経常研究	ロタウイルス研究およびロタウイルスワクチン品質管理に関する基礎研究（令和3年度）		ウイルス第二部	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	ウイルス第二部	廃棄	国立感染症研究所ウイルス第二部長	
村山	ウイルス第二部	経常研究	不活化ポリオワクチン等品質安全確保研究費（令和3年度）		ウイルス第二部	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	ウイルス第二部	廃棄	国立感染症研究所ウイルス第二部長	
戸山（東）	ウイルス第二部	経常研究	肝炎ウイルスに関する研究（令和3年度）		ウイルス第二部	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	ウイルス第二部	廃棄	国立感染症研究所ウイルス第二部長	
村山	ウイルス第三部	経常研究	ムンプスウイルスに関する研究（令和3年度）		ウイルス第三部	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	ウイルス第三部	廃棄	国立感染症研究所呼吸器系ウイルス研究部長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
村山	ウイルス第三部	経常研究	急性呼吸器ウイルスに関する研究（令和3年度）		ウイルス第三部	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	ウイルス第三部	廃棄	国立感染症研究所呼吸器系ウイルス研究部長	
村山	ウイルス第三部	経常研究	風疹ウイルスに関する研究（令和3年度）		ウイルス第三部	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	ウイルス第三部	廃棄	国立感染症研究所呼吸器系ウイルス研究部長	
村山	ウイルス第三部	経常研究	麻疹ウイルスに関する研究（令和3年度）		ウイルス第三部	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	ウイルス第三部	廃棄	国立感染症研究所呼吸器系ウイルス研究部長	
村山	ウイルス第三部	手順書	SARS-CoV-2遺伝子検出・ウイルス分離マニュアル		ウイルス第三部	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	電子	課室事務室	ウイルス第三部	移管	国立感染症研究所呼吸器系ウイルス研究部長	
戸山（東）	感染病理部	検査結果	新型コロナウイルス感染症に関する検体検査結果にかかる文書（令和3年度）		感染病理部	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	電子	感染病理部長室	感染病理部	移管	国立感染症研究所感染病理部長	
戸山（東）	細胞化学部	経常研究費	細胞の代謝に関する解析研究報告（令和2年度実績報告）		細胞化学部	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	細胞化学部01-055	細胞化学部	廃棄	国立感染症研究所細胞化学部長	
戸山（東）	細胞化学部	経常研究費	細胞機能に関する解析研究報告（令和2年度実績報告）		細胞化学部	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	細胞化学部01-055	細胞化学部	廃棄	国立感染症研究所細胞化学部長	
戸山（東）	細胞化学部	経常研究費	細胞病態変化の解析研究報告（令和2年度実績報告）		細胞化学部	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	細胞化学部01-055	細胞化学部	廃棄	国立感染症研究所細胞化学部長	
戸山（東）	細胞化学部	経常研究費	生体高分子の生化学的・物理化学的研究報告（令和2年度実績報告）		細胞化学部	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	細胞化学部01-055	細胞化学部	廃棄	国立感染症研究所細胞化学部長	
村山	品質保証・管理部	業務規制	標準作業手順書（検定検査業務を除く）（令和3年度）		品質保証・管理部	令和3年度	改訂又は廃止	-	-	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	研修	品質保証・管理部第二室 教育訓練記録（令和3年度）		品質保証・管理部	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	研修	検定・検査教育研修会 実施記録（令和3年度）		品質保証・管理部	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
戸山（東）	品質保証・管理部	管理記録	戸山庁舎特定放射性同位元素防護記録(令和3年度)		品質保証・管理部	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
戸山（東）	品質保証・管理部	管理記録	戸山庁舎R I 管理区域一時立ち入り者確認書(令和3年度)		品質保証・管理部	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
戸山（東）	品質保証・管理部	管理記録	戸山庁舎エリアモニタ記録(令和3年度)		品質保証・管理部	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
戸山（東）	品質保証・管理部	管理記録	戸山庁舎外部被曝線量当量測定結果報告書(令和3年度)		品質保証・管理部	令和3年度	常用	R4.4.1	-	紙	課書庫	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
戸山（東）	品質保証・管理部	管理記録	戸山庁舎核種別年間使用量(令和3年度)		品質保証・管理部	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
戸山（東）	品質保証・管理部	管理記録	戸山庁舎使用・保管・廃棄の記録(令和3年度)		品質保証・管理部	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	電子	室データ保管庫	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
戸山（東）	品質保証・管理部	管理記録	戸山庁舎使用記録（核種別）（令和3年度）		品質保証・管理部	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
戸山（東）	品質保証・管理部	管理記録	戸山庁舎従事者一覧(令和3年度)		品質保証・管理部	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
戸山（東）	品質保証・管理部	管理記録	戸山庁舎入庫記録（核種別）（令和3年度）		品質保証・管理部	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
戸山（東）	品質保証・管理部	管理記録	戸山庁舎廃棄物集荷記録(令和3年度)		品質保証・管理部	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
戸山（東）	品質保証・管理部	管理記録	戸山庁舎排気記録（令和3年度）		品質保証・管理部	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
戸山（東）	品質保証・管理部	管理記録	戸山庁舎排水記録(令和3年度)		品質保証・管理部	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
戸山（東）	品質保証・管理部	管理記録	戸山庁舎保管廃棄記録（廃棄容器別）（令和3年度）		品質保証・管理部	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
戸山（東）	品質保証・管理部	管理記録	戸山庁舎放射性同位元素譲渡收受書(令和3年度)		品質保証・管理部	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
戸山（東）	品質保証・管理部	管理記録	戸山庁舎放射線業務従事認定申請書(令和3年度)		品質保証・管理部	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課書庫	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
戸山（東）	品質保証・管理部	管理記録	戸山庁舎密封線源装備装置の使用の記録（固定使用）（令和3年度）		品質保証・管理部	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	管理記録	村山庁舎特定放射性同位元素防護記録(令和3年度)		品質保証・管理部	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	室書庫	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	管理記録	村山庁舎R I 管理区域一時立ち入り者確認書(令和3年度)		品質保証・管理部	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	室書庫	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	管理記録	村山庁舎外部被曝線量当量測定結果報告書(令和3年度)		品質保証・管理部	令和3年度	常用	R4.4.1	-	紙	課書庫	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	管理記録	村山庁舎核種別3ヶ月使用量(令和3年度)		品質保証・管理部	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	室書庫	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	管理記録	村山庁舎核種別年間使用量(令和3年度)		品質保証・管理部	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	室書庫	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	管理記録	村山庁舎使用・保管・廃棄の記録(令和3年度)		品質保証・管理部	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	室書庫	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	管理記録	村山庁舎使用記録（核種別）（令和3年度）		品質保証・管理部	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	室書庫	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	管理記録	村山庁舎入庫記録（核種別）（令和3年度）		品質保証・管理部	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	室書庫	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	管理記録	村山庁舎廃棄物集荷記録(令和3年度)		品質保証・管理部	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	室書庫	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（東）	品質保証・管理部	検定・検査	新型コロナウイルス対応（検定・検査業務）令和3年度		品質保証・管理部	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	電子	課室事務室	品質保証・管理部	移管	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
多摩	安全実験管理部	管理記録	実験動物数管理表（ハンセン）（令和3年度）		安全実験管理部	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	電子	室データ保管庫	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	管理記録	実験動物数管理表（戸山）（令和3年度）		安全実験管理部	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	電子	室データ保管庫	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	管理記録	実験動物数管理表（村山）（令和3年度）		安全実験管理部	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	室書庫	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	動物実験	動物実験委員会議事録（令和3年度）		安全実験管理部	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	電子	室データ保管庫	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	動物実験	動物実験計画書（令和3年度）		安全実験管理部	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	電子	室データ保管庫	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	委員会	管理運営委員会議事録（戸山）（令和3年度）		安全実験管理部	令和3年度	10年	R4.4.1	R14.3.31	電子	室書庫	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	インフルエンザ・呼吸器ウイルス研究センター	経常研究	インターフェロン・サイトカインに関する研究（令和3年度）		インフルエンザ・呼吸器ウイルス研究センター	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	インフルエンザ・呼吸器ウイルス研究センター	廃棄	国立感染症研究所呼吸器系ウイルス研究部長	
戸山（東）	実地疫学研究センター	疫学	積極的疫学調査の情報に基づく新型コロナウイルス感染症の潜伏期間の推定		実地疫学研究センター	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	電子	課室事務室	実地疫学研究センター	移管	国立感染症研究所応用疫学研究センター長	
戸山（東）	実地疫学研究センター	疫学	国際線航空機内にて新型コロナウイルス感染症伝播が疑われた事例（2020年8月）		実地疫学研究センター	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	電子	課室事務室	実地疫学研究センター	移管	国立感染症研究所応用疫学研究センター長	
戸山（東）	実地疫学研究センター	疫学	高校生のスポーツ大会における新型コロナウイルス感染症のクラスター発生防止に関する提案		実地疫学研究センター	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	電子	課室事務室	実地疫学研究センター	移管	国立感染症研究所応用疫学研究センター長	
戸山（東）	実地疫学研究センター	疫学	沖縄県におけるCOVID-19推定感染場所に基づく患者数の傾向の把握		実地疫学研究センター	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	電子	課室事務室	実地疫学研究センター	移管	国立感染症研究所応用疫学研究センター長	
戸山（東）	実地疫学研究センター	疫学	「コールセンター」におけるCOVID-19クラスター事例：気流調査に基づく予防策の検討		実地疫学研究センター	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	電子	課室事務室	実地疫学研究センター	移管	国立感染症研究所応用疫学研究センター長	
戸山（東）	実地疫学研究センター	疫学	SARS-CoV-2の変異株B.1.1.529系統について（第1報）		実地疫学研究センター	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	電子	課室事務室	実地疫学研究センター	移管	国立感染症研究所応用疫学研究センター長	
戸山（東）	実地疫学研究センター	疫学	ブレイクスルー感染者を含む医療機関、福祉施設等でのクラスター調査から得られた知見（簡略版）		実地疫学研究センター	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	電子	課室事務室	実地疫学研究センター	移管	国立感染症研究所応用疫学研究センター長	
戸山（東）	実地疫学研究センター	疫学	SARS-CoV-2の変異株B.1.1.529系統（オミクロン株）について（第4報）		実地疫学研究センター	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	電子	課室事務室	実地疫学研究センター	移管	国立感染症研究所応用疫学研究センター長	
戸山（東）	実地疫学研究センター	疫学	アウトブレイク対応支援者への積極的疫学調査説明動画		実地疫学研究センター	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	電子	課室事務室	実地疫学研究センター	移管	国立感染症研究所応用疫学研究センター長	
戸山（東）	実地疫学研究センター	疫学	八尾市の外国人コミュニティにおける新型コロナウイルス感染症発生時の地域的なコミュニケーション支援等の体制強化		実地疫学研究センター	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	電子	課室事務室	実地疫学研究センター	移管	国立感染症研究所応用疫学研究センター長	
戸山（東）	実地疫学研究センター	疫学	SARS-CoV-2の変異株B.1.1.529系統（オミクロン株）について（第5報）		実地疫学研究センター	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	電子	課室事務室	実地疫学研究センター	移管	国立感染症研究所応用疫学研究センター長	
戸山（東）	実地疫学研究センター	疫学	SARS-CoV-2の変異株B.1.1.529系統（オミクロン株）について（第8報）		実地疫学研究センター	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	電子	課室事務室	実地疫学研究センター	移管	国立感染症研究所応用疫学研究センター長	
戸山（東）	実地疫学研究センター	疫学	沖縄県におけるSARS-CoV-2の変異株B.1.1.529系統（オミクロン株）症例の実地疫学調査報告（続報）		実地疫学研究センター	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	電子	課室事務室	実地疫学研究センター	移管	国立感染症研究所応用疫学研究センター長	
戸山（東）	実地疫学研究センター	疫学	新型コロナウイルス感染症陽性者宿泊療養施設職員におけるオミクロン株感染		実地疫学研究センター	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	電子	課室事務室	実地疫学研究センター	移管	国立感染症研究所応用疫学研究センター長	
戸山（東）	実地疫学研究センター	疫学	百貨店従業員において発生した新型コロナウイルス感染症クラスター事例（2021年7月）		実地疫学研究センター	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	電子	課室事務室	実地疫学研究センター	移管	国立感染症研究所応用疫学研究センター長	
戸山（東）	実地疫学研究センター	疫学	広島県における新型コロナウイルス感染症の重症例・死亡例に関する実地疫学調査（2022年1月）		実地疫学研究センター	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	電子	課室事務室	実地疫学研究センター	移管	国立感染症研究所応用疫学研究センター長	
戸山（東）	実地疫学研究センター	疫学	SARS-CoV-2の変異株B.1.1.529系統（オミクロン株）について（第9報）		実地疫学研究センター	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	電子	課室事務室	実地疫学研究センター	移管	国立感染症研究所応用疫学研究センター長	
戸山（東）	実地疫学研究センター	疫学	単科精神科病院の療養病棟で発生した新型コロナウイルス感染症（COVID-19）集団感染事例の血清疫学調査		実地疫学研究センター	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	電子	課室事務室	実地疫学研究センター	移管	国立感染症研究所応用疫学研究センター長	
戸山（東）	実地疫学研究センター	疫学	B.1.1.529系統（オミクロン株）SARS-CoV-2国内流行初期に都内神社Aにおいて発生したオミクロン株による集団		実地疫学研究センター	令和3年度	5年	R4.4.1	R9.3.31	電子	課室事務室	実地疫学研究センター	移管	国立感染症研究所応用疫学研究センター長	
戸山（東）	総務課	会議	会議費決裁（令和4年度）		総務課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	文書	収受文書台帳（令和4年）		総務課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	旅行	旅費支給資料綴（令和4年度）		総務課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	旅行	所外研究許可願（令和4年度）		総務課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	派遣	職員派遣綴（令和4年度）		総務課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	文書	発送文書台帳（令和4年）		総務課	令和4年度	30年	R5.4.1	R35.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	会議	部長会議資料（令和4年度）		総務課	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	旅行	旅行命令簿（令和4年度）		総務課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	旅行	赴任旅費綴（令和4年度）		総務課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	旅行	委員等旅費（令和4年度）		総務課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（東）	総務課	庁舎入退室	IDカード令和4年度）		総務課	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	会議	安全連絡協議会（令和4年度）		総務課	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	文書	行政文書登録作業（令和4年度）		総務課	令和4年度	30年	R5.4.1	R35.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	健康管理	健康管理者及び安全管理者の指名・解除（令和4年度）		総務課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	健康管理	健康管理診断記録		総務課	令和4年度	退職等から5年	-	-	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	健康管理	健康診断（令和4年度）		総務課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	公務災害補償	公務災害補償（令和4年度）		総務課	令和4年度	完結の日から3	-	-	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	児童手当	児童手当認定関係（令和4年度）		総務課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	会議	健康安全委員会（令和4年度）		総務課	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	給与	勤務時間報告書（令和4年度）		総務課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課書庫	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	給与	勤務時間報告書（令和4年度）1 非常勤職員		総務課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課書庫	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	給与	勤務時間報告書（令和4年度）2 非常勤職員		総務課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課書庫	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	控除	源泉徴収票（令和4年）		総務課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課書庫	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	手当	住居届・住居手当認定簿退職者等（令和4年度）		総務課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課書庫	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	給与	職員別給与簿（令和4年）（非常勤職員1）		総務課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課書庫	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	給与	職員別給与簿（令和4年）（非常勤職員2）		総務課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課書庫	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	給与	職員別給与簿（令和4年）1		総務課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課書庫	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	給与	職員別給与簿（令和4年）2		総務課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課書庫	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	給与	超過勤務等命令簿（令和4年度）（非常勤職員）		総務課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課書庫	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	給与	超過勤務等命令簿（令和4年度）1		総務課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課書庫	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	給与	超過勤務等命令簿（令和4年度）2		総務課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課書庫	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	手当	通勤届・通勤手当認定簿退職者（非常勤退職）		総務課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課書庫	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	手当	通勤届・通勤手当認定簿退職者（令和4年度）		総務課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課書庫	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	控除	特別徴収税額通知書（住民税通知書）（令和4年度）		総務課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課書庫	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	控除	令和4年年末調整（扶養控除等（異動）申告書、基礎控除申告書等、保険料控除申告書、住宅取得等特別控		総務課	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課書庫	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	控除	令和4年年末調整（扶養控除等（異動）申告書、基礎控除申告書等、保険料控除申告書、住宅取得等特別控		総務課	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課書庫	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	健康保険・厚生年金保険	健康保険・厚生年金保険被保険者標準報酬決定通知書		総務課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課書庫	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	編集、発刊	J J I D 発刊（令和4年度発刊ジャーナル）		総務課	令和4年度	30年	R5.4.1	R35.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	編集、発刊	JJID編集委員会関係（令和4年度）		総務課	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	会議	図書委員会資料・審議結果等（令和4年度）		総務課	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	調度管理	電子ジャーナル・ライセンス・アグリーメント（令和4年度）		総務課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	手当	管理職員特別勤務実績及び手当整理簿（令和4年度）		人事課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課書庫	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	手当	期末勤勉手当（令和4年度）		人事課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課書庫	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	栄典及び表彰	厚生労働省永年勤続表彰（令和4年度）		人事課	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	勤務時間及び休暇	出勤簿（令和4年度）		人事課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	給与	初任給（令和4年度）		人事課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	手当	初任給調整手当(令和4年度)		人事課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文 書 分 類			文書ファイル名	分冊 番号	作成取得課・係	作成取得 時期	保存 期間	保存期間 起算日	保存期間 満了時期	媒体の 種別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満 了時の措置 結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（東）	人事課	栄典及び表彰	叙勲（令和4年度）		人事課	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務 室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	組織定員	組織細則改正（令和4年度）		人事課	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務 室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	手当	退職手当（令和4年度）		人事課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課書庫	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	手当	退職手当概算要求額等調（令和4年度）		人事課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課書庫	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	手当	退職手当所要額見込み（令和4年度）		人事課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課書庫	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	給与	俸給の特別調整額（令和4年度）		人事課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務 室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	組織定員	要求（令和4年度）		人事課	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務 室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	組織定員	級別定数要求（令和4年度）		人事課	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務 室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	会議	人事委員会（令和4年度）		人事課	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務 室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	化学物質委員会	定期報告関係(令和4年度)		会計課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課書庫	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	P A S M O関係綴(令和4年度)		会計課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課書庫	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	アイソトープ払出請求書(令和4年度)		会計課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課書庫	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	役務払出請求書(令和4年度)		会計課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課書庫	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	印刷物払出請求書(令和4年度)		会計課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課書庫	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	研究材料払出請求書(令和4年度)		会計課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課書庫	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	研究用ガス払出請求書(令和4年度)		会計課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課書庫	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	公共調達委員会(令和4年度)		会計課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課書庫	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	実験動物払出請求書(令和4年度)		会計課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課書庫	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	消耗品払出請求書(令和4年度)		会計課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課書庫	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	図書払出請求書(令和4年度)		会計課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課書庫	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	請負契約及び入札公告(令和4年度)		会計課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課書庫	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	賃貸借及び保守契約(令和4年度)		会計課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課書庫	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	通信運搬払出請求書(令和4年度)		会計課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課書庫	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	動物飼料払出請求書(令和4年度)		会計課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課書庫	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	備品払出請求書(令和4年度)		会計課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課書庫	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	物品（返納、生産等）請求書(令和4年度)		会計課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課書庫	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	物品管理文書(令和4年度)		会計課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課書庫	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	物品購入契約及び入札公告(令和4年度)		会計課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課書庫	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	物品購入契約及び入札公告（コロナ関係）(令和4年度)		会計課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務 室	会計課	移管	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	賃貸借及び保守契約（コロナ関係）(令和4年度)		会計課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務 室	会計課	移管	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	請負契約及び入札公告（コロナ関係）(令和4年度)		会計課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務 室	会計課	移管	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	印刷物払出請求書（コロナ関係）(令和4年度)		会計課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務 室	会計課	移管	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	研究材料払出請求書（コロナ関係）(令和4年度)		会計課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務 室	会計課	移管	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	研究用ガス払出請求書（コロナ関係）(令和4年度)		会計課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務 室	会計課	移管	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	実験動物払出請求書（コロナ関係）(令和4年度)		会計課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務 室	会計課	移管	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	消耗品払出請求書（コロナ関係）(令和4年度)		会計課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務 室	会計課	移管	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	図書払出請求書（コロナ関係）(令和4年度)		会計課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務 室	会計課	移管	国立感染症研究所総務部長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（東）	会計課	調度管理	通信運搬払出請求書（コロナ関係）（令和4年度）		会計課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	会計課	移管	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	動物飼料払出請求書（コロナ関係）（令和4年度）		会計課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	会計課	移管	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	備品払出請求書（コロナ関係）（令和4年度）		会計課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	会計課	移管	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	役務払出請求書（コロナ関係）（令和4年度）		会計課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	会計課	移管	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	業務規制	分与承認（令和4年度）		調整課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	業務規制	放射性同位元素届出（令和4年度）		調整課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課書庫	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	業務規制	職員派遣・出席依頼（令和4年度）		調整課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	業務規制	菌株分与依頼（令和4年度）		調整課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	業務規制	国際規制物質届出書（令和4年度）		調整課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	会議、委員会	学術集会委員会（令和4年度）		調整課	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	会議、委員会	インフルエンザワクチン株選定検討関係綴（令和4年度）		調整課	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	病原体、実験室	特定病原体等の申請・届出（令和4年度）		調整課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	病原体、実験室	病原体等移動申請・承認書（令和4年度）		調整課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	使用・承認	使用承認申請書（変更も含む）（令和4年度）		調整課	令和4年度	5年	R4.4.1	R10.3.31	紙	箇書庫	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	病原体、実験室	病原体等取扱申請・承認書（令和4年度）		調整課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課書庫	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	病原体、実験室	病原体等取扱安全監視委員会（令和4年度）		調整課	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	講習会	講習会プログラム(令和4年度)		調整課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課書庫	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	講習会	放射線業務従事登録者講習会受講記録(令和4年度)		調整課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課書庫	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	点検	自主点検報告書(令和4年度)		調整課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課書庫	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	入退所	研究生・実習生入退所延長願（令和4年度）		調整課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	入退所	所外研究員入退所延長願（令和4年度）		調整課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	委嘱	連携大学院協定にかかる委嘱（令和4年度）		調整課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	協定の締結	連携大学院協定の締結について（令和4年度）		調整課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	共同研究	共同研究契約（令和4年度）		調整課	令和4年度	契約が終了す	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	共同研究	秘密保持契約（令和4年度）		調整課	令和4年度	契約が終了す	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	共同研究	試料提供契約 MTA（令和4年度）		調整課	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	職務発明	特許関係報酬・料金（令和4年度）		調整課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課書庫	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	情報公開	行政文書開示請求（令和4年度）		調整課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	利益相反	利益相反管理委員会（令和4年度）		調整課	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	報告	年報の作成について（令和4年度）		調整課	令和4年度	30年	R5.4.1	R35.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	報告	倫理審査状況及び利益相反管理報告書（令和4年度）		調整課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	研究評価	研究評価委員会（令和4年度）		調整課	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	ヒト倫理	人を対象とする生命科学・医学系研究倫理審査委員会（令和4年度）		調整課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	ヒト倫理	人を対象とする生命科学・医学系研究倫理審査委員会事務手続（令和4年度）		調整課	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	組換えDNA	組換え生物等実験（機関実験）（令和4年度）		調整課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	組換えDNA	組換え生物等実験（大臣確認）（令和4年度）		調整課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	組換えDNA	令和4年度組換え生物等実験安全委員会		調整課	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間 起算日	保存期間 満了時期	媒体の 種別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置 結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（東）	調整課	許可・指定	麻薬研究者免許関係（令和4年度）		調整課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	許可・指定	輸入サル飼育施設関係（令和4年度）		調整課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	許可・指定	特定外来生物飼養等許可関係		調整課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	許可・指定	特定動物飼養・保管許可関係		調整課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	輸入・輸出	輸入禁止品等（植防法関係）		調整課	令和4年度	30年	R5.4.1	R35.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	輸入・輸出	輸入禁止品等（家伝法関係）（令和4年度）		調整課	令和4年度	30年	R5.4.1	R35.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	謝金	謝金（令和4年度）		調整課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費革新的先端研究開発支援事業（令和4年度）		調整課	令和4年度	補助金 確定日	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	科学研究費補助金（特別研究員奨励費）（令和4年度）		調整課	令和4年度	交付を 受けた	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	科学研究費補助金基盤研究（A）（令和4年度）		調整課	令和4年度	交付を 受けた	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	科学研究費補助金基盤研究（B）（令和4年度）		調整課	令和4年度	交付を 受けた	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	学術研究助成基金助成金研究活動スタート支援（令和4年度）		調整課	令和4年度	補助事 業期間	-	-	- 紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	科学研究費補助金新学術領域研究（研究領域提案型）（令和4年度）		調整課	令和4年度	交付を 受けた	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	学術研究助成基金助成金基盤研究（C）（令和4年度）		調整課	令和4年度	補助事 業期間	-	-	- 紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	学術研究助成基金助成金若手研究（B）（令和4年度）		調整課	令和4年度	補助事 業期間	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	学術研究助成基金助成金若手研究（令和4年度）		調整課	令和4年度	補助事 業期間	-	-	- 紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	学術研究助成基金助成金挑戦的研究（萌芽）（令和4年度）		調整課	令和4年度	補助事 業期間	-	-	- 紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	学術研究助成基金助成金挑戦的研究（開拓）（令和4年度）		調整課	令和4年度	補助事 業期間	-	-	- 紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	学術研究助成基金助成金国際共同研究強化（B）（令和4年度）		調整課	令和4年度	補助事 業期間	-	-	- 紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	科学研究費補助金（特別推進研究費）（令和4年度）		調整課	令和4年度	交付を 受けた	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	科学研究費補助金学術変革領域研究（A）		調整課	令和4年度	交付を 受けた	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	科学研究費補助金学術変革領域研究（B）		調整課	令和4年度	交付を 受けた	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金エイズ対策政策研究事業（令和4年度）		調整課	令和4年度	補助金 確定日	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金医薬品・医療機器等レギュトリーサイエンス政策研究事業（令和4年度）		調整課	令和4年度	補助金 確定日	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金肝炎等克服政策研究事業（令和4年度）		調整課	令和4年度	補助金 確定日	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金健康安全・危機管理対策総合研究事業（令和4年度）		調整課	令和4年度	補助金 確定日	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金厚生労働科学特別研究事業（令和4年度）		調整課	令和4年度	補助金 確定日	-	-	- 紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金食品の安全確保推進研究事業（令和4年度）		調整課	令和4年度	補助金 確定日	-	-	- 紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金新興・再興感染症及ひ予防接種政策推進研究事業（令和4年度）		調整課	令和4年度	補助金 確定日	-	-	- 紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金難治性疾患等政策研究事業（令和4年度）		調整課	令和4年度	補助金 確定日	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費感染症実用化研究事業新興・再興感染症に対する革新的医薬品等開発推進研究事業		調整課	令和4年度	補助事 業期間	-	-	- 紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費感染症実用化研究事業エイズ対策研究事業（令和4年度）		調整課	令和4年度	補助事 業期間	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費感染症実用化研究事業肝炎等克服実用化研究事業（令和4年度）		調整課	令和4年度	補助事 業期間	-	-	- 紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費医薬品等規制調和・評価研究事業（令和4年度）		調整課	令和4年度	補助事 業期間	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費創薬基盤推進研究事業（令和4年度）		調整課	令和4年度	補助事 業期間	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費地球規模保健課題解決推進のための研究事業（令和4年度）		調整課	令和4年度	補助事 業期間	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費医療分野国際科学技術共同研究開発推進事業（令和4年度）		調整課	令和4年度	補助事 業期間	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間 起算日	保存期間 満了時期	媒体の 種別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置 結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費次世代治療・診断実現のための		調整課	令和4年度	補助事業期間	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	創薬基盤技術開発事業（令和4年度）		調整課	令和4年度	補助事業期間	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費再生医療等実用化研究事業（令和4年度）		調整課	令和4年度	補助事業期間	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費難治性疾患実用化研究事業（令和4年度）		調整課	令和4年度	補助事業期間	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費新興・再興感染症研究基盤創生事業（海外拠点）（令和4年度）		調整課	令和4年度	補助事業期間	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費ワクチン開発推進事業（令和4年度）		調整課	令和4年度	補助事業期間	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費新興・再興感染症研究基盤創生事業（多分野融合研究領域）（令和4年度）		調整課	令和4年度	補助事業期間	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費免疫アレルギー疾患実用化研究事業（令和4年度）		調整課	令和4年度	補助事業期間	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費生命科学・創薬研究支援基盤事業（BINDS）（令和4年度）		調整課	令和4年度	補助事業期間	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	革新的研究開発推進基金補助金SCARDA（ワクチン・新規エナジェイ研究開発事業）（令和4年度）		調整課	令和4年度	補助事業期間	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費地球規模課題対応国際科学技術協力プログラム（SATREPS）研究開発（令和4年度）		調整課	令和4年度	補助事業期間	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費予防・健康づくりの社会実装に向けた研究開発基盤整備事業（令和4年度）		調整課	令和4年度	補助事業期間	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金、助成金	文部科学省科学研究費助成事業公募・申請（令和4年度）		調整課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金、助成金	厚生労働省厚生労働科学研究費補助金等公募・申請（令和4年度）		調整課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金、助成金	日本医療研究開発機構医療研究開発推進事業費補助金公募・申請（令和4年度）		調整課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	業務規制	分与承認（令和4年度）【新型コロナウイルス関係】		調整課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	調整課	移管	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	病原体、実験室	病原体等移動申請・承認書（令和4年度）【新型コロナウイルス関係】		調整課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	調整課	移管	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	共同研究	試料提供契約 MTA（令和4年度）【新型コロナウイルス関係】		調整課	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	調整課	移管	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	ヒト倫理	人を対象とする生命科学・医学系研究倫理審査委員会（令和4年度）【新型コロナウイルス関係】		調整課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	調整課	移管	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	ヒト倫理	人を対象とする生命科学・医学系研究倫理審査委員会事務手続（令和4年度）【新型コロナウイルス関係】		調整課	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	調整課	移管	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	組換えDNA	組換え生物等実験（機関実験）（令和4年度）【新型コロナウイルス関係】		調整課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	調整課	移管	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	組換えDNA	組換え生物等実験（大臣確認）（令和4年度）【新型コロナウイルス関係】		調整課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	調整課	移管	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金、助成金	文部科学省科学研究費助成事業公募・申請（令和4年度）【新型コロナウイルス関係】		調整課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	調整課	移管	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金、助成金	厚生労働省厚生労働科学研究費補助金等公募・申請（令和4年度）【新型コロナウイルス関係】		調整課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	調整課	移管	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金、助成金	厚生労働省厚生労働科学研究費補助金等公募・申請（令和4年度）【新型コロナウイルス関係】		調整課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	調整課	移管	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費肝炎等克服実用化研究事業（令和4年度）		調整課	令和4年度	補助金確定日	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費新興・再興感染症に対する革新的医薬品等開発推進研究事業（令和4年度）		調整課	令和4年度	補助金確定日	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	検定・検査	検査依頼受理台帳（令和4年度）		業務課	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	書庫	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	検定・検査	検査依頼成績書綴（令和4年度）		業務課	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	書庫	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	検定・検査	検査整理簿綴（令和4年度）		業務課	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	書庫	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	検定・検査	検定受理台帳（令和4年度）		業務課	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	書庫	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	検定・検査	製品交付（令和4年度）		業務課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	書庫	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	庶務	村山庁舎会議事要旨（令和4年度）		業務課	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	契約	物品・役務等契約関係綴（年間契約）（令和4年度）（係長）		業務課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	契約	物品・役務等契約関係綴（年間契約以外）（令和4年度）（係長）		業務課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	支出負担行為	支出負担行為差引簿・限度額示達関係綴（令和4年度）		業務課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	契約	公共調達委員会・公共調達審査会・公共調達中央監視委員会（令和4年度）		業務課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	出納	現金収納日報（令和4年度）		業務課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間 起算日	保存期間 満了時期	媒体の 種別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置 結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
村山	業務課	物品管理	物品管理関係綴（令和4年度）（係長）		業務課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品管理	高压ガス製造事業届出書		業務課	令和4年度	事業廃止後5	-	-	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	契約	物品・役務等契約関係綴（年間契約）（令和4年度） （係長）新型コロナ関連		業務課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	書庫	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	契約	物品・役務等契約関係綴（年間契約以外）（令和4年度） （係長）		業務課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	書庫	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	庶務	新型コロナ関連（村山庁舎会議）		業務課	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	検定・検査	新型コロナ関連（行政検査）		業務課	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	検定・検査	新型コロナ関連（国家検定）		業務課	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	検定・検査	新型コロナ関連（ワクチン承認前検査）		業務課	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	検定・検査	検定成績書（検定申請書併綴）（令和4年度）		業務課	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	検定・検査	収去検査綴（令和4年度）		業務課	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	施設管理課	庶務	防火・防災管理関係綴（令和4年度）		施設管理課	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	施設管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	施設管理課	庁舎・施設管理	届出・報告等関係綴（令和4年度）		施設管理課	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	施設管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	施設管理課	庶務	防災委員会（令和4年度）		施設管理課	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	施設管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	施設管理課	庁舎・施設管理	保守点検報告書綴（令和4年度）1		施設管理課	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	施設管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	施設管理課	庁舎・施設管理	保守点検報告書綴（令和4年度）2		施設管理課	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	施設管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	施設管理課	庁舎・施設管理	保守賃貸借契約関係綴（令和4年度）1		施設管理課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	施設管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	施設管理課	庁舎・施設管理	保守賃貸借契約関係綴（令和4年度）2		施設管理課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	施設管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	施設管理課	庁舎・施設管理	保守賃貸借契約関係綴（令和4年度）3		施設管理課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	施設管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	施設管理課	庁舎・施設管理	保守賃貸借契約関係綴（令和4年度）4		施設管理課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	施設管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	施設管理課	庁舎・施設管理	村山庁舎施設運営連絡協議会関係（令和4年度）		施設管理課	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	施設管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	施設管理課	庁舎・施設管理	高度封じ込め施設運営委員会関係		施設管理課	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	施設管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	施設管理課	庁舎・施設管理	一種病原体等所持取扱施設の指定に際する指示事項に関する報告関係綴（令和4年度）1		施設管理課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	施設管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	施設管理課	庁舎・施設管理	一種病原体等所持取扱施設の指定に際する指示事項に関する報告関係綴（令和4年度）2		施設管理課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	施設管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	施設管理課	庁舎・施設管理	公共調達委員会・公共調達審査会・公共調達中央監視委員会関係綴（令和4年度）		施設管理課	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	施設管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	庁舎・施設管理	B S L 4 施設見学会関係綴（令和4年度）		業務課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	村山庁舎業務管理（施設管理）	庁舎・施設管理	施設整備費関係綴		村山庁舎業務管理（施設管理）	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	村山庁舎業務管理（施設管理）	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	施設管理課	庁舎・施設管理	作業日報綴（令和4年度）		施設管理課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	施設管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	施設管理課	庁舎・施設管理	B S L 4対応訓練関係		施設管理課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	施設管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	施設管理課	国有財産	国有財産文書・使用許可等（令和4年度）1		施設管理課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	施設管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	施設管理課	国有財産	国有財産文書・使用許可等（令和4年度）2		施設管理課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	施設管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
多摩	ハンセン病研究センター庶務	文書	レファレンス依頼結果報告書（令和4年度）		ハンセン病研究センター庶務	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	ハンセン病研究センター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	ハンセン病研究センター庶務	庁舎管理	簡易専用水道検査報告書（令和4年度）		ハンセン病研究センター庶務	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	ハンセン病研究センター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	ハンセン病研究センター庶務	出納	契約伺綴（単価契約他）（令和4年度）		ハンセン病研究センター庶務	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	ハンセン病研究センター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	ハンセン病研究センター庶務	出納	支出負担行為差引補助簿（令和4年度）		ハンセン病研究センター庶務	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	電子	課室事務室	ハンセン病研究センター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	ハンセン病研究センター庶務	庁舎管理	消防用設備点検報告書（令和4年度）		ハンセン病研究センター庶務	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	ハンセン病研究センター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	ハンセン病研究センター庶務	図書管理	図書台帳和書（令和4年度）		ハンセン病研究センター庶務	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	電子	課室事務室	ハンセン病研究センター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	ハンセン病研究センター庶務	庁舎管理	貯水槽清掃消毒報告書（令和4年度）		ハンセン病研究センター庶務	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	ハンセン病研究センター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
多摩	ハンセン病研究センター庶務	物品管理	不用決定通知書（令和4年度）		ハンセン病研究センター庶務	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	ハンセン病研究センター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	ハンセン病研究センター庶務	物品管理	不用物品書留簿（令和4年度）		ハンセン病研究センター庶務	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	ハンセン病研究センター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	ハンセン病研究センター庶務	物品管理	物品増減・管理報告書（令和4年度）		ハンセン病研究センター庶務	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	ハンセン病研究センター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	ハンセン病研究センター庶務	出納	分任支出負担行為限度額示達表（令和4年度）		ハンセン病研究センター庶務	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	電子	課室事務室	ハンセン病研究センター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	ハンセン病研究センター庶務	文書	文書台帳（令和4年度）		ハンセン病研究センター庶務	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	電子	課室事務室	ハンセン病研究センター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	ハンセン病研究センター庶務	庶務	ハンセン病研究センタ安全連絡協議会（令和4年度）		ハンセン病研究センター庶務	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	ハンセン病研究センター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	ハンセン病研究センター庶務	出納	公共調達審査会・公共調達委員会・公共調達中央監視委員会（令和4年度）		ハンセン病研究センター庶務	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	ハンセン病研究センター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	ハンセン病研究センター庶務	物品管理	修理台帳（令和4年度）		ハンセン病研究センター庶務	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	電子	課室事務室	ハンセン病研究センター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	ハンセン病研究センター庶務	庁舎管理	消防計画・防災訓練・防災委員会（令和4年度）		ハンセン病研究センター庶務	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	ハンセン病研究センター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	ハンセン病研究センター庶務	庁舎管理	施設整備（令和4年度）		ハンセン病研究センター庶務	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課書庫	ハンセン病研究センター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
戸山（東）	安全実験管理部	施設管理	B S L 2 実験室バイオハザード対策用クラスⅡキャビネット点検報告書（令和4年度）		安全実験管理部	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	安全管理	血清保存関係資料（令和4年度）		安全実験管理部	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	安全管理	病原体保有リスト（令和4年度）		安全実験管理部	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	電子	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
多摩	安全実験管理部	安全管理	ハンセンBSL3実験室使用日誌（令和4年度）		安全実験管理部	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
多摩	安全実験管理部	施設管理	ハンセン感染系排水処理設備保守点検報告書（令和4年度）		安全実験管理部	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
多摩	安全実験管理部	安全管理	ハンセン管理区域業務日誌（令和4年度）		安全実験管理部	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
多摩	安全実験管理部	施設管理	ハンセン第二研究棟総合点検報告書（令和4年度）		安全実験管理部	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	施設管理	戸山庁舎BSL3薬液処理設備定期点検報告書（令和4年度）		安全実験管理部	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	施設管理	戸山BSL3実験室3ヶ月点検記録（令和4年度）		安全実験管理部	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	安全管理	戸山BSL3実験室使用日誌（令和4年度）		安全実験管理部	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	施設管理	戸山庁舎バイオハザード対策用クラスⅡキャビネット点検報告書（令和4年度）		安全実験管理部	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	安全管理	戸山 BSL 3 管理区域業務日誌（令和4年度）		安全実験管理部	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	施設管理	戸山庁舎 B S L 3 細胞系動物系実験室フィルター交換業務報告書（令和4年度）		安全実験管理部	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	施設管理	戸山 バイオハザード対策施設点検報告書（令和4年度）		安全実験管理部	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	施設管理	令和4年度特定二種三種取扱BSL2実験室内オートクレープ点検・遠心機自主検査代行（戸山）		安全実験管理部	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	施設管理	戸山 高度安全実験室高圧蒸気滅菌装置点検報告書（令和4年度）		安全実験管理部	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	施設管理	令和4年度戸山庁舎BSL3実験施設機器点検		安全実験管理部	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	施設管理	令和4年度高度安全実験室高圧蒸気滅菌装置バリテーション報告書（戸山）		安全実験管理部	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	施設管理	戸山庁舎ホルムアルデヒドガスによる除染報告書（令和4年度）		安全実験管理部	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	安全管理	村山6号棟BSL3実験室使用日誌（令和4年度）9室分		安全実験管理部	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	安全管理	村山9号棟BSL3実験室使用日誌（令和4年度）6室分		安全実験管理部	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	安全管理	6・9号棟村山庁舎実験室業務日誌（令和4年度）		安全実験管理部	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	安全管理	村山庁舎高度封じ込め施設業務日誌		安全実験管理部	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 6号棟HEPAフィルター点検交換業務報告書(令和4年度)		安全実験管理部	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 6号棟BSL3実験室設備定期点検報告書(令和4年度)		安全実験管理部	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 6号棟令和4年度BSL3排水滅菌処理ユニット定期点検報告書		安全実験管理部	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎 令和4年度6号棟P3実験室高圧蒸気滅菌装置点検報告書		安全実験管理部	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
村山	安全実験管理部	施設管理	令和4年村山庁舎BSL3・BSL4特定BSL2実験室オートクレーブ・遠心機点検		安全実験管理部	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎9号棟BSL3細胞系・動物系排水滅菌処理設備定期点検報告書(令和4年度)		安全実験管理部	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎9号棟HEPAフィルター点検交換業務報告書(令和4年度)		安全実験管理部	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎9号棟空調目動制御機器点検報告書(令和4年度)		安全実験管理部	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎9号棟オートクレーブ性能検査結果報告書 オートクレーブ年内温度分布測定結果報告書(令和4年度)		安全実験管理部	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎バイオセーフティ施設ホルムアルデヒドガスによる除染作業報告書9号棟(BSL3-3)(令和4年度)		安全実験管理部	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎バイオセーフティ施設ホルムアルデヒドガスによる除染作業報告書9号棟(ABSL3-2)(令和4年度)		安全実験管理部	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎バイオセーフティ施設ホルムアルデヒドガスによる除染作業報告書9号棟(ABSL3-3)(令和4年度)		安全実験管理部	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎9号棟中動物用飼育チャンバー点検業務報告書(令和4年度)		安全実験管理部	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎9号棟BSL3細胞系・動物系棄液処理ユニット定期点検報告書(令和4年度)		安全実験管理部	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	安全管理	令和4年度8号棟BSL3実験室使用日誌(A実験室)		安全実験管理部	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	安全管理	令和4年度BSL4(B1・B2・C実験室)使用日誌		安全実験管理部	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	国立感染症研究所村山庁舎令和4年度8号棟空調目動制御機器点検報告書		安全実験管理部	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	国立感染症研究所村山庁舎BSL3・BSL4実験室設備等定期点検		安全実験管理部	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	国立感染症研究所村山庁舎8号棟令和4年度BSL4排水滅菌処理ユニット定期点検報告書		安全実験管理部	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	国立感染症研究所村山庁舎8号棟実験室・排水処理施設除染作業報告書(令和4年度)		安全実験管理部	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	国立感染症研究所村山庁舎8号棟BSL3・BSL4実験室設備等定期点検業務報告書(令和4年度)		安全実験管理部	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	令和4年度8号棟高压蒸気滅菌装置点検報告書		安全実験管理部	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎バイオセーフティ施設ホルムアルデヒドガスによる除染作業報告書6号棟(令和4年度)		安全実験管理部	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎M6P3感染動物飼育アイソレータ2022年度保守点検及び部品交換報告書		安全実験管理部	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎9号棟解剖台キャビネット性能検査報告書		安全実験管理部	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	国立感染症研究所村山庁舎8号棟給排気ファン分解整備		安全実験管理部	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	令和4年度9号棟高压蒸気滅菌装置点検報告書		安全実験管理部	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎9号棟貯湯槽保守点検業務		安全実験管理部	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎9号棟グローブボックスライン検査結果報告書		安全実験管理部	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎6号棟BSL3バイオハード対策用クラスⅡキャビネット定期点検報告書		安全実験管理部	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	村山庁舎9号棟BSL3 ABSL3バイオハード対策用クラスⅡキャビネット定期点検報告書		安全実験管理部	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山(東)	安全実験管理部	安全管理	ポリオウイルス抗体検査関係資料(令和4年度)		安全実験管理部	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
多摩	安全実験管理部	管理記録	実験動物数管理表(ハンセン)(令和4年度)		安全実験管理部	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	電子	室データ保管庫	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山(東)	安全実験管理部	管理記録	実験動物数管理表(戸山)(令和4年度)		安全実験管理部	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	電子	室データ保管庫	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	管理記録	実験動物数管理表(村山)(令和4年度)		安全実験管理部	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	室書庫	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山(東)	安全実験管理部	動物実験	動物実験委員会議事録(令和4年度)		安全実験管理部	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	電子	室データ保管庫	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山(東)	安全実験管理部	動物実験	動物実験計画書(令和4年度)		安全実験管理部	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	電子	室データ保管庫	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山(東)	感染症疫学センター	流行予測	感染症流行予測調査報告書(令和2年度)		感染症疫学センター	令和4年度	30年	R5.4.1	R35.3.31	紙	課書庫	感染症疫学センター	廃棄	国立感染症研究所感染症疫学センター長	
戸山(東)	感染症疫学センター	血清銀行	職員血清管理簿(令和4年度)		感染症疫学センター	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	感染症疫学センター	廃棄	国立感染症研究所感染症疫学センター長	
戸山(東)	感染症疫学センター	情報収集・発信	病原微生物検出情報月報(令和4年度)		感染症疫学センター	令和4年度	30年	R5.4.1	R35.3.31	紙	課室事務室	感染症疫学センター	廃棄	国立感染症研究所感染症疫学センター長	
戸山(東)	感染症疫学センター	血清銀行	保管血清一覧(令和3年度)		感染症疫学センター	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	感染症疫学センター	廃棄	国立感染症研究所感染症疫学センター長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（東）	感染症疫学センター	情報収集、発信	新型コロナウイルス関係サーベイランス情報（令和4年度）		感染症疫学センター	令和4年度	30年	R5.4.1	R35.3.31	電子	課室事務室	感染症疫学センター	移管	国立感染症研究所感染症疫学センター長	
戸山（東）	感染症疫学センター	情報収集、発信	新型コロナウイルス関係サーベイランス情報（令和4年度）		感染症疫学センター	令和4年度	30年	R5.4.1	R35.3.31	電子	課室事務室	感染症疫学センター	移管	国立感染症研究所感染症疫学センター長	
戸山（東）	感染症危機管理研究センター	研修会	感染症危機管理研修会（令和4年度）		感染症危機管理研究センター	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	感染症危機管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所感染症危機管理研究センター長	
戸山（東）	感染症危機管理研究センター	研修会	国立感染症研究所IHEAT感染症専門講習（令和4年度）		感染症危機管理研究センター	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	電子	課室事務室	感染症危機管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所感染症危機管理研究センター長	
戸山（東）	感染症危機管理研究センター	EOC関係	新型コロナウイルス新規変異株に関する報告（令和4年度）		感染症危機管理研究センター	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	感染症危機管理研究センター	移管	国立感染症研究所感染症危機管理研究センター長	
戸山（東）	感染症危機管理研究センター	EOC関係	感染症危機管理に関する資料（感染研（CEPR）HP掲載資料）		感染症危機管理研究センター	令和4年度	常用	R5.4.1	-	電子	感染研ホームページ	感染症危機管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所感染症危機管理研究センター長	
戸山（東）	感染症危機管理研究センター	研修会	検査機関に対する検査能力・精度管理等の向上を目的とした講習会（令和4年度）		感染症危機管理研究センター	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	感染症危機管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所感染症危機管理研究センター長	
戸山（東）	感染症危機管理研究センター	EOC関係	小児の急性肝炎に関する報告（令和4年度）		感染症危機管理研究センター	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	感染症危機管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所感染症危機管理研究センター長	
戸山（東）	感染症危機管理研究センター	EOC関係	エムボックスに関する報告（令和4年度）		感染症危機管理研究センター	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	感染症危機管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所感染症危機管理研究センター長	
戸山（東）	感染症危機管理研究センター	EOC関係	令和4年度感染研EOC各種日報、議事録等（故安倍晋三国葬関係）		感染症危機管理研究センター	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	感染症危機管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所感染症危機管理研究センター長	
戸山（東）	感染症危機管理研究センター	EOC関係	世界保健機関西太平洋地域事務局（WHO WPRO）とのExchange of Letter（Letter of Agreement）（協HIVを含む各種感染症コントロールのための検査技術とサーベイランス強化（令和4年度）		感染症危機管理研究センター	令和4年度	30年	R5.4.1	R35.3.31	紙	課室事務室	感染症危機管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所感染症危機管理研究センター長	
戸山（東）	エイズ研究センター	国際研修	エイズ研究センター国際研修		エイズ研究センター	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	エイズ研究センター	廃棄	国立感染症研究所エイズ研究センター長	
戸山（東）	病原体ゲノム解析研究センター	経常研究	病原体ゲノム解析研究センター研究論文（令和4年度）		病原体ゲノム解析研究センター	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	病原体ゲノム解析研究センター	廃棄	国立感染症研究所病原体ゲノム解析研究センター長	
戸山（東）	研究企画調整センター	経常研究	REBIND利活用規約第10条但し書き（新型コロナ含む）に基づく申請		研究企画調整センター	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	センター事務室	研究企画調整センター	移管	国立感染症研究所研究企画調整センター長	
戸山（東）	インフルエンザ・呼吸器系ウイルス研究センター	経常研究	民間検査機関の検体による新型コロナサーベイランス状況		インフルエンザ・呼吸器系ウイルス研究センター	令和4年度	5年	R4.12.1	R10.3.31	電子	第二室	インフルエンザ・呼吸器系ウイルス研究センター	移管	国立感染症研究所呼吸器系ウイルス研究部長	
戸山（東）	インフルエンザ・呼吸器系ウイルス研究センター	経常研究	新型コロナ抗体治療薬の効果に影響を与えるゲノム変異の検出状況		インフルエンザ・呼吸器系ウイルス研究センター	令和4年度	5年	R4.12.1	R10.3.31	電子	第二室	インフルエンザ・呼吸器系ウイルス研究センター	移管	国立感染症研究所呼吸器系ウイルス研究部長	
戸山（東）	実地疫学研究センター	実地疫学調査	実地疫学専門家養成コース関係係（令和4年度）		実地疫学研究センター	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	実地疫学研究センター	廃棄	国立感染症研究所応用疫学研究センター長	
戸山（東）	実地疫学研究センター	経常研究	生物学的製剤の安全性情報収集、解析、評価に係る研究事業 会議資料（R4）		実地疫学研究センター	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	実地疫学研究センター	廃棄	国立感染症研究所応用疫学研究センター長	
戸山（東）	実地疫学研究センター	実地疫学調査	実地疫学調査協力報告書（令和4年度）		実地疫学研究センター	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	実地疫学研究センター	廃棄	国立感染症研究所応用疫学研究センター長	
戸山（東）	実地疫学研究センター	疫学	新型コロナウイルスオミクロン株によると推定された院内クラスターにおける医療従事者を対象としたスクリーニング検査		実地疫学研究センター	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	電子	課室事務室	実地疫学研究センター	移管	国立感染症研究所応用疫学研究センター長	
戸山（東）	実地疫学研究センター	疫学	新型コロナウイルスオミクロン株流行期における宿泊療養者の唾液検体のゲノム量およびウイルス分離率の解析		実地疫学研究センター	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	電子	課室事務室	実地疫学研究センター	移管	国立感染症研究所応用疫学研究センター長	
戸山（東）	病原体ゲノム解析研究センター	検査・解析	新型コロナウイルス対応（検査業務）（令和4年度）		病原体ゲノム解析研究センター	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	電子	課室事務室	病原体ゲノム解析研究センター	移管	国立感染症研究所病原体ゲノム解析研究センター長	
戸山（東）	実地疫学研究センター	疫学	SARS-CoV-2 B.1.1.529系統（オミクロン）感染による		実地疫学研究センター	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	電子	課室事務室	実地疫学研究センター	移管	国立感染症研究所応用疫学研究センター長	
戸山（東）	実地疫学研究センター	疫学	新型コロナウイルス感染症の積極的疫学調査として実施した新型コロナウイルス感染後の20歳未満の死亡例に関する積極的疫学調査（第一報）：2022年8月31日現在		実地疫学研究センター	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	電子	課室事務室	実地疫学研究センター	移管	国立感染症研究所応用疫学研究センター長	
戸山（東）	総務課	旅行	旅費支給資料綴（令和4年度）（コロナ関係）		総務課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	総務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	庁舎施設管理	一般競争参加名簿登録(令和4年度)		会計課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課書庫	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	庁舎施設検査	厚生労働省戸山研究庁舎点検等契約書(令和4年度)		会計課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課書庫	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	庁舎施設管理	工事契約(令和4年度)		会計課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課書庫	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	庁舎施設検査	庁舎等管理簿(令和4年度)		会計課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課書庫	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	出納	支出負担行為計画示達表(令和4年度)		会計課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	出納	支出負担行為限度額示達整理簿(令和4年度)		会計課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	出納	競争的研究資金内部監査関係綴り(令和4年度)		会計課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	出納	執行計画通知綴(令和4年度)		会計課	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	予算	概算要求書(令和4年度)		会計課	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	予算	概算要求書説明資料(令和4年度)		会計課	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	予算	歳入予算概算見積書(令和4年度)		会計課	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	予算	支払計画(令和4年度)		会計課	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文 書 分 類			文書ファイル名	分冊 番号	作成取得課・係	作成取得 時期	保存 期間	保存期間 起算日	保存期間 満了時期	媒体の 種別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満 了時の措置 結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（東）	会計課	予算	予算委員会（令和4年度）		会計課	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務 室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	予算	予算繰越(令和4年度)		会計課	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務 室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	出納	現金出納簿(令和4年度)		会計課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務 室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	債権	債権管理計算書(令和4年度)		会計課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務 室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	債権	債権管理簿(令和4年度)		会計課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務 室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	債権	債権現在額通知書(令和4年度)		会計課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務 室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	出納	支出計算書(令和4年度)		会計課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務 室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	出納	支出証拠書(令和4年度)		会計課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務 室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	出納	支出負担行為差引簿(令和4年度)		会計課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務 室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	出納	小切手受払簿(令和4年度)		会計課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務 室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	出納	徴収済額報告書(令和4年度)		会計課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務 室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	出納	徴収簿(令和4年度)		会計課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務 室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	出納	不納欠損整理簿(令和4年度)		会計課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務 室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	出納	令和4年度債権管理 返納・戻入等		会計課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務 室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	出納	支出決定簿（総括・項別・一件別）(令和4年度)		会計課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務 室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	出納	前金払・概算払・前渡資金交付整理簿(令和4年度)		会計課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務 室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	出納	債務負担額計算書(令和4年度)		会計課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務 室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	出納	小切手・国庫金振替書受払簿(令和4年度)		会計課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務 室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	出納	前渡資金請求書・振替済通知書(令和4年度)		会計課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務 室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	出納	前渡資金支払証拠書(令和4年度)		会計課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務 室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	庁舎施設検査	厚生労働省戸山研究庁舎点検等契約書（コロナ関係） (令和4年度)		会計課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務 室	会計課	移管	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	庁舎施設管理	工事契約（コロナ関係）(令和4年度)		会計課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務 室	会計課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	契約	物品・役務等契約関係綴（年間契約）（令和4年度） （係員①）		業務課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務 室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	契約	物品・役務等契約関係綴（年間契約以外）（令和4年 度）（係員①）		業務課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務 室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	契約	物品・役務等契約関係綴（年間契約）（令和4年度） （係員②）		業務課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務 室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	契約	物品・役務等契約関係綴（年間契約以外）（令和4年 度）（係員②）		業務課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務 室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	契約	物品管理関係綴（令和4年度）（係員）		業務課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務 室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	産業廃棄物	感染性廃棄物報告書綴		業務課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務 室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品管理	アルコール使用報告書		業務課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務 室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	契約	作業環境測定結果報告書		業務課	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務 室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	産業廃棄物	産業廃棄物管理票一般（令和4年度）		業務課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務 室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	ドライアイス受領書研究用ガス納品書		業務課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	書庫	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	契約	見積合せ（理化学・薬品）（令和4年度）		業務課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	書庫	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	契約	見積合せ（文具・雑品）（令和4年度）		業務課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	書庫	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	契約	検収済発注済伝票綴（令和4年度）		業務課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	書庫	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	常備品台帳（令和4年度）		業務課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	書庫	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	役務請求書（2）役務/営繕（令和4年度）		業務課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	書庫	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
村山	業務課	物品払出	役務請求書（2）宅急便（令和4年度）		業務課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	書庫	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	役務請求書（2）国際宅急便（令和4年度）		業務課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	書庫	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品修繕（改造）請求書（2）修理（令和4年度）		業務課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	書庫	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品修繕（改造）請求書（2）クリーニング（令和4年度）		業務課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	書庫	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（2）卵・ヒナ（令和4年度）		業務課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	書庫	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（2）飼料（令和4年度）		業務課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	書庫	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（2）備品（令和4年度）		業務課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	書庫	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（2）図書（令和4年度）		業務課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	書庫	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（2）実験動物（令和4年度）		業務課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	書庫	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（2）ドライアイス（令和4年度）		業務課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	書庫	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（2）研究用ガス（令和4年度）		業務課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	書庫	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（2）常備品（令和4年度）		業務課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	書庫	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（2）寄附物品（令和4年度）		業務課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	書庫	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（2）消耗品（理化学・文具）（令和4年度）		業務課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	書庫	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品返納報告書（2）廃棄（令和4年度）		業務課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	書庫	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（2）物品返納報告書（2）管理換・供用換（令和4年度）		業務課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	書庫	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	契約	物品・役務等契約関係綴（年間契約）（令和4年度）（係員①）新型コロナ関連		業務課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	書庫	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	契約	物品・役務等契約関係綴（年間契約以外）（令和4年度）（係員①）新型コロナ関連		業務課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	書庫	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	契約	物品・役務等契約関係綴（年間契約）（令和4年度）（係員②）新型コロナ関連		業務課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	書庫	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	契約	物品・役務等契約関係綴（年間契約以外）（令和4年度）（係員②）新型コロナ関連		業務課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	書庫	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	ドライアイス受領書研究用ガス納品書新型コロナ関連		業務課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	書庫	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	契約	見積合せ（理化学・薬品）（令和4年度）新型コロナ関連		業務課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	書庫	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	契約	見積合せ（文具・雑品）（令和4年度）新型コロナ関連		業務課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	書庫	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	契約	検収済発注済伝票綴（令和4年度）新型コロナ関連		業務課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	書庫	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	役務請求書（2）役務/宮繕（令和4年度）新型コロナ関連		業務課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	書庫	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	役務請求書（2）宅急便（令和4年度）新型コロナ関連		業務課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	書庫	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	役務請求書（2）国際宅急便（令和4年度）新型コロナ関連		業務課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	書庫	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品修繕（改造）請求書（2）修理（令和4年度）		業務課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	書庫	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品修繕（改造）請求書（2）クリーニング（令和4年度）新型コロナ関連		業務課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	書庫	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（2）卵・ヒナ（令和4年度）新型コロナ関連		業務課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	書庫	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（2）飼料（令和4年度）新型コロナ関連		業務課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	書庫	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（2）備品（令和4年度）新型コロナ関連		業務課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	書庫	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（2）図書（令和4年度）新型コロナ関連		業務課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	書庫	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（2）実験動物（令和4年度）新型コロナ関連		業務課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	書庫	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（2）ドライアイス（令和4年度）新型コロナ関連		業務課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	書庫	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（2）研究用ガス（令和4年度）新型コロナ関連		業務課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	書庫	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	ウイルス第二部	経常研究	ポリオ根絶計画推進事業（令和4年度）		ウイルス第二部	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	ウイルス第二部	廃棄	国立感染症研究所ウイルス第二部長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
村山	ウイルス第二部	経常研究	ロタウイルス研究およびロタウイルスワクチン品質管理に関する基礎研究（令和4年度）		ウイルス第二部	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	ウイルス第二部	廃棄	国立感染症研究所ウイルス第二部長	
村山	ウイルス第二部	経常研究	不活化ポリオワクチン等品質安全確保研究費（令和4年度）		ウイルス第二部	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	ウイルス第二部	廃棄	国立感染症研究所ウイルス第二部長	
戸山（東）	ウイルス第二部	経常研究	肝炎ウイルスに関する研究（令和4年度）		ウイルス第二部	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	ウイルス第二部	廃棄	国立感染症研究所ウイルス第二部長	
村山	ウイルス第三部	経常研究	ムンブスウイルスに関する研究（令和4年度）		ウイルス第三部	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	ウイルス第三部	廃棄	国立感染症研究所呼吸器系ウイルス研究部長	
村山	ウイルス第三部	経常研究	急性呼吸器ウイルスに関する研究（令和4年度）		ウイルス第三部	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	ウイルス第三部	廃棄	国立感染症研究所呼吸器系ウイルス研究部長	
村山	ウイルス第三部	経常研究	風疹ウイルスに関する研究（令和4年度）		ウイルス第三部	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	ウイルス第三部	廃棄	国立感染症研究所呼吸器系ウイルス研究部長	
村山	ウイルス第三部	経常研究	麻疹ウイルスに関する研究（令和4年度）		ウイルス第三部	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	ウイルス第三部	廃棄	国立感染症研究所呼吸器系ウイルス研究部長	
戸山（東）	感染病理部	検査結果	新型コロナウイルス感染症に関する検体検査結果にかかる文書（令和4年度）		感染病理部	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	電子	感染病理部長室	感染病理部	移管	国立感染症研究所感染病理部長	
戸山（東）	細胞化学部	経常研究費	細胞の代謝に関する解析研究報告（令和3年度実績報告）		細胞化学部	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	細胞化学部01-055	細胞化学部	廃棄	国立感染症研究所細胞化学部長	
戸山（東）	細胞化学部	経常研究費	細胞機能に関する解析研究報告（令和3年度実績報告）		細胞化学部	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	細胞化学部01-055	細胞化学部	廃棄	国立感染症研究所細胞化学部長	
戸山（東）	細胞化学部	経常研究費	細胞病態変化の解析研究報告（令和3年度実績報告）		細胞化学部	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	細胞化学部01-055	細胞化学部	廃棄	国立感染症研究所細胞化学部長	
戸山（東）	細胞化学部	経常研究費	生体高分子の生化学的・物理化学的研究報告（令和3年度実績報告）		細胞化学部	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	細胞化学部01-055	細胞化学部	廃棄	国立感染症研究所細胞化学部長	
村山	品質保証・管理部	業務規制	標準作業手順書（検定検査業務を除く）		品質保証・管理部	令和4年度	改訂又は廃止	-	-	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	研修	品質保証・管理部第二室 教育訓練記録		品質保証・管理部	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	研修	検定・検査教育研修会 実施記録		品質保証・管理部	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
戸山（東）	品質保証・管理部	管理記録	戸山庁舎特定放射性同位元素防護記録(令和4年度)		品質保証・管理部	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
戸山（東）	品質保証・管理部	管理記録	戸山庁舎RⅠ管理区域一時立ち入り者確認書(令和4年度)		品質保証・管理部	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
戸山（東）	品質保証・管理部	管理記録	戸山庁舎エリアモニタ記録(令和4年度)		品質保証・管理部	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
戸山（東）	品質保証・管理部	管理記録	戸山庁舎外部被曝線量当量測定結果報告書(令和4年度)		品質保証・管理部	令和4年度	常用	R5.4.1	-	紙	課書庫	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
戸山（東）	品質保証・管理部	管理記録	戸山庁舎核種別年間使用量(令和4年度)		品質保証・管理部	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
戸山（東）	品質保証・管理部	管理記録	戸山庁舎使用・保管・廃棄の記録(令和4年度)		品質保証・管理部	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	電子	室データ保管庫	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
戸山（東）	品質保証・管理部	管理記録	戸山庁舎使用記録（核種別）(令和4年度)		品質保証・管理部	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
戸山（東）	品質保証・管理部	管理記録	戸山庁舎従事者一覧(令和4年度)		品質保証・管理部	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
戸山（東）	品質保証・管理部	管理記録	戸山庁舎入庫記録（核種別）(令和4年度)		品質保証・管理部	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
戸山（東）	品質保証・管理部	管理記録	戸山庁舎廃棄物集荷記録(令和4年度)		品質保証・管理部	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
戸山（東）	品質保証・管理部	管理記録	戸山庁舎排気記録（令和4年度）		品質保証・管理部	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
戸山（東）	品質保証・管理部	管理記録	戸山庁舎排水記録(令和4年度)		品質保証・管理部	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
戸山（東）	品質保証・管理部	管理記録	戸山庁舎保管廃棄記録（廃棄容器別）(令和4年度)		品質保証・管理部	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
戸山（東）	品質保証・管理部	管理記録	戸山庁舎放射性情同位元素譲渡複受書(令和4年度)		品質保証・管理部	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
戸山（東）	品質保証・管理部	管理記録	戸山庁舎放射線業務従事認定申請書(令和4年度)		品質保証・管理部	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課書庫	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
戸山（東）	品質保証・管理部	管理記録	戸山庁舎密封線源装備装置の使用の記録（固定使用）(令和4年度)		品質保証・管理部	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	管理記録	村山庁舎特定放射性同位元素防護記録(令和4年度)		品質保証・管理部	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	室書庫	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	管理記録	村山庁舎RⅠ管理区域一時立ち入り者確認書(令和4年度)		品質保証・管理部	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	室書庫	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	管理記録	村山庁舎外部被曝線量当量測定結果報告書(令和4年度)		品質保証・管理部	令和4年度	常用	R5.4.1	-	紙	課書庫	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	管理記録	村山庁舎核種別3ヶ月使用量(令和4年度)		品質保証・管理部	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	室書庫	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	管理記録	村山庁舎核種別年間使用量(令和4年度)		品質保証・管理部	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	室書庫	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	管理記録	村山庁舎使用・保管・廃棄の記録(令和4年度)		品質保証・管理部	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	室書庫	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
村山	品質保証・管理部	管理記録	村山庁舎使用記録（核種別）（令和4年度）		品質保証・管理部	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	室書庫	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	管理記録	村山庁舎入庫記録（核種別）（令和4年度）		品質保証・管理部	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	室書庫	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	管理記録	村山庁舎廃棄物集荷記録(令和4年度)		品質保証・管理部	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	室書庫	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	管理記録	村山庁舎排気・排水記録（令和4年度）		品質保証・管理部	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	室書庫	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	管理記録	村山庁舎保管廃棄記録（廃棄容器別）（令和4年度）		品質保証・管理部	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	室書庫	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	管理記録	村山庁舎放射線業務従事者一覧（令和4年度）		品質保証・管理部	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	室書庫	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	管理記録	村山庁舎密封線源使用保管記録(令和4年度)		品質保証・管理部	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	室書庫	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	管理記録	放射線業務従事者認定申請書（村山庁舎）（令和4年度）		品質保証・管理部	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	室書庫	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	経常研究	生物学的製剤等の品質管理に関する研究報告		品質保証・管理部	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
戸山（東）	品質保証・管理部	経常研究	放射線同位元素等を使用した生物学利用の研究(令和4年度)		品質保証・管理部	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	検定・検査	SLP様式確認業務チェックリスト		品質保証・管理部	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室（村山）	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	検定・検査	公的認定試験機関の認定調査		品質保証・管理部	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	検定・検査	承認書等の閲覧簿		品質保証・管理部	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	検定・検査	承認書等の借受申請		品質保証・管理部	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	検定・検査	承認書等の貸出簿		品質保証・管理部	令和4年度	記載欄充足後	-	-	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	検定・検査	品質保証・管理部第二室 ウェブ更新記録類・ウェブ関連資料		品質保証・管理部	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	検定・検査	検定検査業務マネジメントレビュー（令和4年度）		品質保証・管理部	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	検定・検査	検定検査品質マネジメントにかかる文書 第4階層 記録類（機器管理）		品質保証・管理部	令和4年度	機器の廃棄後	-	-	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	検定・検査	検定等SOP 記録類		品質保証・管理部	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	検定・検査	標準作業手順書（検査）		品質保証・管理部	令和4年度	改訂又は廃止	-	-	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	検定・検査	標準作業手順書（国家検定）		品質保証・管理部	令和4年度	改訂又は廃止	-	-	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
戸山（東）	品質保証・管理部	物品管理	戸山庁舎物品供用請求書及び物品受領命令書綴り(令和4年度)		品質保証・管理部	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	物品管理	村山庁舎物品供用請求書及び物品受領命令書綴り（令和4年度）		品質保証・管理部	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	室書庫	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
村山	品質保証・管理部	検定・検査	逸脱管理・変更管理 品質保証・管理部長の確認・コメント		品質保証・管理部	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	委員会	管理運営委員会議事録（戸山）（令和4年度）		安全実験管理部	令和4年度	10年	R5.4.1	R15.3.31	電子	室書庫	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	感染症危機管理研究センター	EOC関係	新型コロナウイルス新規変異株に関する報告（令和4年度）		感染症危機管理研究センター	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	感染症危機管理研究センター	移管	国立感染症研究所感染症危機管理研究センター長	
戸山（東）	研究企画調整センター	インターンシップ受入れ	学生インターンシップの受入れ承諾		研究企画調整センター	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	センター事務室	研究企画調整センター	廃棄	国立感染症研究所研究企画調整センター長	
戸山（東）	実地疫学研究センター	疫学	広島市保健所管内の高齢者向け社会福祉施設におけるオミクロン株による新型コロナウイルス感染症集団発生事例		実地疫学研究センター	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	電子	課室事務室	実地疫学研究センター	移管	国立感染症研究所応用疫学研究センター長	
戸山（東）	実地疫学研究センター	疫学	アジアリーグアイスホッケー競技大会における新型コロナウイルス感染症（COVID-19）事例		実地疫学研究センター	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	電子	課室事務室	実地疫学研究センター	移管	国立感染症研究所応用疫学研究センター長	
戸山（東）	実地疫学研究センター	疫学	飲食店の利用促進キャンペーンと新型コロナウイルス感染症発生との関係		実地疫学研究センター	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	電子	課室事務室	実地疫学研究センター	移管	国立感染症研究所応用疫学研究センター長	
戸山（東）	実地疫学研究センター	疫学	主に保護者の感染から疑われた新型コロナウイルス感染症（デルタ株）の複数地域の保育所における集団感染事例		実地疫学研究センター	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	電子	課室事務室	実地疫学研究センター	移管	国立感染症研究所応用疫学研究センター長	
戸山（東）	実地疫学研究センター	疫学	2021年5～6月にかけて関東地方で発生した新型コロナウイルスB.1.617.2（デルタ株）症例に関する実地疫学調査で		実地疫学研究センター	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	電子	課室事務室	実地疫学研究センター	移管	国立感染症研究所応用疫学研究センター長	
戸山（東）	実地疫学研究センター	疫学	横屋川市保健所管内における高齢者通所施設における新型コロナウイルスオミクロン株感染事例		実地疫学研究センター	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	電子	課室事務室	実地疫学研究センター	移管	国立感染症研究所応用疫学研究センター長	
戸山（東）	実地疫学研究センター	疫学	東京2020大会聖火リレー関連新型コロナウイルス感染症（COVID-19）事例		実地疫学研究センター	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	電子	課室事務室	実地疫学研究センター	移管	国立感染症研究所応用疫学研究センター長	
戸山（東）	実地疫学研究センター	疫学	東京2020大会開催期間中に選手団等の滞在施設で探知された複数のCOVID-19症例の発生事例		実地疫学研究センター	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	電子	課室事務室	実地疫学研究センター	移管	国立感染症研究所応用疫学研究センター長	
戸山（東）	実地疫学研究センター	疫学	国立感染症研究所における新型コロナウイルス（SARS-CoV-2）変異株のモニタリングと評価		実地疫学研究センター	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	電子	課室事務室	実地疫学研究センター	移管	国立感染症研究所応用疫学研究センター長	
戸山（東）	実地疫学研究センター	疫学	新型コロナウイルス感染後の20歳未満の死亡例に関する積極的疫学調査（第二報）		実地疫学研究センター	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	電子	課室事務室	実地疫学研究センター	移管	国立感染症研究所応用疫学研究センター長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（東）	総務課	会議	会議費決裁（令和5年度）		総務課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	旅行	海外出張綴り（令和5年度）		総務課	令和5年度	3年	R6.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	文書	収受文書台帳(令和5年)		総務課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	旅行	旅費支給資料綴（令和5年度）		総務課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	旅行	所外研究許可願（令和5年度）		総務課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	派遣	職員派遣綴（令和5年度）		総務課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	文書	発送文書台帳（令和5年）		総務課	令和5年度	30年	R6.4.1	R36.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	会議	部長会議資料（令和5年度）		総務課	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	文書	郵便料金計器報告表（令和5年度）		総務課	令和5年度	3年	R6.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	旅行	旅行命令簿（令和5年度）		総務課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	旅行	赴任旅費綴（令和5年度）		総務課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	旅行	委員等旅費（令和5年度）		総務課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	庁舎入退室	IDカード（令和5年度）		総務課	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	会議	安全連絡協議会（令和5年度）		総務課	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	文書	行政文書登録作業（令和5年度）		総務課	令和5年度	30年	R6.4.1	R36.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	給与	勤務時間報告書（令和5年度）1 非常勤職員		総務課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	給与	勤務時間報告書（令和5年度）2 非常勤職員		総務課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	控除	源泉徴収票（令和5年）		総務課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	手当	住居届・住居手当認定簿退職者等（令和5年度）		総務課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	給与	職員別給与簿（令和5年）（非常勤職員1）		総務課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	給与	職員別給与簿（令和5年）（非常勤職員2）		総務課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	給与	職員別給与簿（令和5年）1		総務課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	給与	職員別給与簿（令和5年）2		総務課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	給与	超過勤務等命令簿（令和5年度）（非常勤職員）		総務課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	給与	超過勤務等命令簿（令和5年度）1		総務課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	給与	超過勤務等命令簿（令和5年度）2		総務課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	手当	通勤届・通勤手当認定簿退職者（非常勤退職）		総務課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	手当	通勤届・通勤手当認定簿退職者（令和5年度）		総務課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	控除	特別徴収税額通知書（住民税通知書）（令和5年度）		総務課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	控除	令和5年年末調整（扶養控除等（異動）申告書、基礎控除申告書等、保険料控除申告書、住宅取得等特別控除申告書）令和5年年末調整（扶養控除等（異動）申告書、基礎控除申告書等、保険料控除申告書、住宅取得等特別控		総務課	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	控除	健康保険・厚生年金保険被保険者資格届		総務課	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	健康保険・厚生年金保険	健康保険・厚生年金保険被保険者資格届		総務課	令和5年度	3年	R6.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	健康保険・厚生年金保険	健康保険・厚生年金保険雇用保険被保険者資格届		総務課	令和5年度	3年	R6.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	健康保険・厚生年金保険	健康保険・厚生年金保険被保険者標準報酬決定通知書		総務課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	健康管理	健康管理者及び安全管理者の指名・解除（令和5年度）		総務課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	健康管理	健康診断（令和5年度）		総務課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	財産形成貯蓄	財産形成貯蓄等実施状況調査表（令和5年度）		総務課	令和5年度	3年	R6.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（東）	総務課	宿舍	調査（令和5年度）		総務課	令和5年度	3年	R6.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	健康増進等基本計画	健康増進等基本計画（令和5年度）		総務課	令和5年度	3年	R6.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	児童手当	児童手当認定関係（令和5年度）		総務課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	会議	健康安全委員会（令和5年度）		総務課	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	会議	図書委員会資料・審議結果等（令和5年度）		総務課	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	調度管理	電子ジャーナル・ライセンス・アグリーメント（令和5年度）		総務課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	編集、発刊	J J I D発刊（令和5年度発刊ジャーナル）		総務課	令和5年度	30年	R6.4.1	R36.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	編集、発刊	JJID編集委員会関係（令和5年度）		総務課	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	栄典及び表彰	園遊会及び桜を見る会（令和5年度）		人事課	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	課室事務室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	旅行	海外渡航承認申請書（令和5年度）		人事課	令和5年度	3年	R6.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	手当	管理職員特別勤務実績及び手当整理簿（令和5年度）		人事課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	手当	期末勤勉手当（令和5年度）		人事課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	勤務時間及び休暇	休暇簿（令和5年度）		人事課	令和5年度	3年	R6.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	勤務時間及び休暇	勤務時間割り振り簿（令和5年度）		人事課	令和5年度	3年	R6.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	勤務時間及び休暇	勤務時間管理員交代届（令和5年度）		人事課	令和5年度	3年	R6.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	組織定員	欠員状況報告書（令和5年度）		人事課	令和5年度	3年	R6.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	採用	研究職選考採用実施状況報告書（令和5年度）		人事課	令和5年度	3年	R6.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	栄典及び表彰	厚生労働省永年勤続表彰（令和5年度）		人事課	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	課室事務室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	任免	在職証明（令和5年度）		人事課	令和5年度	3年	R6.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	研修	受講者推薦決裁（令和5年度）		人事課	令和5年度	3年	R6.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	勤務時間及び休暇	出勤簿（令和5年度）		人事課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	給与	初任給（令和5年度）		人事課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	栄典及び表彰	叙勲（令和5年度）		人事課	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	課室事務室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	任免	昇給昇格内申（令和5年度）		人事課	令和5年度	3年	R6.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	組織定員	組織細則改正（令和5年度）		人事課	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	課室事務室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	手当	退職手当（令和5年度）		人事課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	任免	調査（令和5年度）		人事課	令和5年度	3年	R6.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	勤務時間及び休暇	病気・特別休暇添付書類（令和5年度）		人事課	令和5年度	3年	R6.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	服務	併任（令和5年度）		人事課	令和5年度	3年	R6.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	組織定員	要求（令和5年度）		人事課	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	課室事務室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	組織定員	級別定数要求（令和5年度）		人事課	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	課室事務室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	会議	人事委員会（令和5年度）		人事課	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	課室事務室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	服務	贈与等報告関係綴（講演等承認申請書）		人事課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	栄典及び表彰	科学技術分野の文部科学大臣表彰の推薦（令和5年度）		人事課	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	課室事務室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	P A S M O関係綴(令和5年度)		会計課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	アイソトープ払出請求書(令和5年度)		会計課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	役務払出請求書(令和5年度)		会計課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（東）	会計課	調度管理	印刷物払出請求書(令和5年度)		会計課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	研究材料払出請求書(令和5年度)		会計課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	研究用ガス払出請求書(令和5年度)		会計課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	公共調達委員会(令和5年度)		会計課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	実験動物払出請求書(令和5年度)		会計課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	消耗品払出請求書(令和5年度)		会計課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	図書払出請求書(令和5年度)		会計課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	請負契約及び入札公告(令和5年度)		会計課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	賃貸借及び保守契約(令和5年度)		会計課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	通信運搬払出請求書(令和5年度)		会計課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	動物飼料払出請求書(令和5年度)		会計課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	備品払出請求書(令和5年度)		会計課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	物品（返納、生産等）請求書(令和5年度)		会計課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	物品管理文書(令和5年度)		会計課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	物品購入契約及び入札公告(令和5年度)		会計課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	業務規制	分与承認（令和5年度）		調整課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	業務規制	放射性同位元素届出（令和5年度）		調整課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	病原体、実験室	特定病原体等の申請・届出（令和5年度）		調整課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	病原体、実験室	病原体等移動申請・承認書（令和5年度）		調整課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	使用・承認	使用承認申請書（変更も含む）（令和5年度）		調整課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	病原体、実験室	病原体等取扱申請・承認書（令和5年度）		調整課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	病原体、実験室	B S L 2 実験室使用届（令和5年度）		調整課	令和5年度	3年	R6.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	病原体、実験室	病原体等取扱安全監視委員会（令和5年度）		調整課	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	講習会	講習会プログラム(令和5年度)		調整課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	講習会	放射線業務従事登録者講習会受講記録(令和5年度)		調整課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	点検	自主点検報告書(令和5年度)		調整課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	兼業	有報酬兼業承認申請（令和5年度）		調整課	令和5年度	3年	R6.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	兼業	無報酬兼業承認申請（令和5年度）		調整課	令和5年度	3年	R6.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	入退所	研究生・実習生入退所延長願（令和5年度）		調整課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	入退所	所外研究員入退所延長願（令和5年度）		調整課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	所外研究員・外国人研究員	所外研究員在籍証明書（令和5年度）		調整課	令和5年度	3年	R6.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	委嘱	連携大学院協定にかかる委嘱（令和5年度）		調整課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	協定の締結	連携大学院協定の締結について（令和5年度）		調整課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	業務規制	分与承認（令和5年度）【新型コロナウイルス関係】		調整課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	調整課	移管	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	病原体、実験室	病原体等移動申請・承認書（令和5年度）【新型コロナウイルス関係】		調整課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	調整課	移管	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	業務規制	職員派遣・出席依頼（令和5年度）		調整課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	業務規制	菌株分与依頼（令和5年度）		調整課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（東）	調整課	業務規制	菌株分与依頼（令和5年度）【新型コロナウイルス関連】		調整課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	調整課	移管	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	業務規制	向精神薬届出書（令和5年度）		調整課	令和5年度	3年	R6.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	業務規制	国際規制物質届出書（令和5年度）		調整課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	会議、委員会	学術集会委員会（令和5年度）		調整課	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	会議、委員会	インフルエンザワクチン株選定検討関係綴（令和5年度）		調整課	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	会議、委員会	研究戦略推進委員会（令和5年度）		調整課	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	会議、委員会	知的財産小委員会（令和5年度）		調整課	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	共同研究	試料提供契約 MTA（令和5年度）		調整課	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	共同研究	試料提供契約 MTA（令和5年度）【新型コロナウイルス関連】		調整課	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	課室事務室	調整課	移管	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	職務発明	特許関係報酬・料金（令和5年度）		調整課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	情報公開	行政文書開示請求（令和5年度）		調整課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	利益相反	利益相反管理委員会（令和5年度）		調整課	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	報告	年報の作成について（令和5年度）		調整課	令和5年度	30年	R6.4.1	R36.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	報告	倫理審査状況及び利益相反管理報告書（令和5年度）		調整課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	研究評価	研究評価委員会（令和5年度）		調整課	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	ヒト倫理	人を対象とする生命科学・医学系研究倫理審査委員会（令和5年度）		調整課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	ヒト倫理	人を対象とする生命科学・医学系研究倫理審査委員会（令和5年度）【新型コロナウイルス関連】		調整課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	調整課	移管	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	ヒト倫理	人を対象とする生命科学・医学系研究倫理審査委員会事務手続（令和5年度）		調整課	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	ヒト倫理	人を対象とする生命科学・医学系研究倫理審査委員会事務手続（令和5年度）【新型コロナウイルス関連】		調整課	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	課室事務室	調整課	移管	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	組換えDNA	組換え生物等実験（機関実験）（令和5年度）		調整課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	組換えDNA	組換え生物等実験（機関実験）（令和5年度）【新型コロナウイルス関連】		調整課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	調整課	移管	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	組換えDNA	組換え生物等実験（大臣確認）（令和5年度）		調整課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	組換えDNA	組換え生物等実験（大臣確認）（令和5年度）【新型コロナウイルス関連】		調整課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	調整課	移管	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	組換えDNA	令和5年度組換え生物等実験安全委員会		調整課	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	許可・指定	麻薬研究者免許関係（令和5年度）		調整課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	許可・指定	輸入サル飼育施設関係（令和5年度）		調整課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	許可・指定	特定外来生物飼養等許可関係		調整課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	許可・指定	特定動物飼養・保管許可関係		調整課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	輸入・輸出	輸入禁止品等（植防法関係）（令和5年度）		調整課	令和5年度	30年	R6.4.1	R36.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	輸入・輸出	輸入禁止品等（家伝法関係）（令和5年度）		調整課	令和5年度	30年	R6.4.1	R36.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	輸入・輸出	輸出許可申請（令和5年度）		調整課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	論文記載	論文掲載許可（令和5年度）		調整課	令和5年度	3年	R6.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	謝金	謝金（令和5年度）		調整課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金、助成金	助成金公募（令和5年度）		調整課	令和5年度	3年	R6.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金、助成金	文部科学省科学研究費助成事業公募・申請（令和5年度）		調整課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金、助成金	厚生労働省厚生労働科学研究費補助金等公募・申請（令和5年度）		調整課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金、助成金	日本医療研究開発機構医療研究開発推進事業費補助金公募・申請（令和5年度）		調整課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
村山	業務課	検定・検査	検査依頼受理台帳（令和5年度）		業務課	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	検定・検査	検査依頼成績書綴（令和5年度）		業務課	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	検定・検査	検査整理簿綴（令和5年度）		業務課	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	会議議事要旨	検定協議会（令和5年度）		業務課	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	会議議事要旨	検定検査業務評価委員会（令和5年度）		業務課	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	会議議事要旨	体外診断薬委員会（令和5年度）		業務課	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	会議議事要旨	感染研認定国内標準パネル運営委員会（令和5年度）		業務課	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	会議議事要旨	検定検査業務委員会（令和5年度）		業務課	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	会議議事要旨	検定検査品質保証委員会（令和5年度）		業務課	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	検定・検査	検定受理台帳（令和5年度）		業務課	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	検定・検査	製品交付（令和5年度）		業務課	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	検定・検査	新型コロナ関連（国家検定）		業務課	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	課室事務室	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	検定・検査	新型コロナ関連（ワクチン承認前検査）		業務課	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	課室事務室	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	検定・検査	新型コロナ関連（依頼検査）		業務課	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	課室事務室	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	施設管理課	庶務	防火・防災管理関係綴（令和5年度）		施設管理課	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	課室事務室	施設管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	施設管理課	庁舎・施設管理	届出・報告等関係綴（令和5年度）		施設管理課	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	課室事務室	施設管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	施設管理課	庶務	防災委員会（令和5年度）		施設管理課	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	課室事務室	施設管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	施設管理課	庁舎・施設管理	保守点検報告書綴（令和5年度）1		施設管理課	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	課室事務室	施設管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	施設管理課	庁舎・施設管理	保守点検報告書綴（令和5年度）2		施設管理課	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	課室事務室	施設管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	施設管理課	庁舎・施設管理	保守賃貸借契約関係綴（令和5年度）1		施設管理課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	施設管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	施設管理課	庁舎・施設管理	保守賃貸借契約関係綴（令和5年度）2		施設管理課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	施設管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	施設管理課	庁舎・施設管理	保守賃貸借契約関係綴（令和5年度）3		施設管理課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	施設管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	施設管理課	庁舎・施設管理	保守賃貸借契約関係綴（令和5年度）4		施設管理課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	施設管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	施設管理課	庁舎・施設管理	光熱水量・総合管理関係綴（令和5年度）インボイス資料あり		施設管理課	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	課室事務室	施設管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	施設管理課	庁舎・施設管理	村山庁舎施設運営連絡協議会関係（令和5年度）		施設管理課	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	課室事務室	施設管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	施設管理課	庁舎・施設管理	高度封じ込め施設運営委員会関係		施設管理課	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	課室事務室	施設管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	施設管理課	庁舎・施設管理	一種病原体等所持取扱施設の指定に際する指示事項に関する報告関係綴（令和5年度）1		施設管理課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	施設管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	施設管理課	庁舎・施設管理	一種病原体等所持取扱施設の指定に際する指示事項に関する報告関係綴（令和5年度）2		施設管理課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	施設管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	施設管理課	庁舎・施設管理	公共調達委員会・公共調達審査会・公共調達中央監視委員会関係綴（令和5年度）		施設管理課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	施設管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	庁舎・施設管理	B S L 4 施設見学会関係綴（令和5年度）		業務課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	施設管理課	庁舎・施設管理	作業日報綴（令和5年度）		施設管理課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	施設管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	施設管理課	庁舎・施設管理	B S L 4対応訓練関係		施設管理課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	施設管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	施設管理課	国有財産	国有財産文書・使用許可等（令和5年度）		施設管理課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	施設管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
多摩	ハンセン病研究センター庶務	文書	レファレンス依頼結果報告書（令和5年度）		ハンセン病研究センター庶務	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	ハンセン病研究センター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	ハンセン病研究センター庶務	庁舎管理	簡易専用水道検査報告書（令和5年度）		ハンセン病研究センター庶務	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	ハンセン病研究センター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	ハンセン病研究センター庶務	出納	契約伺綴（単価契約他）（令和5年度）		ハンセン病研究センター庶務	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	ハンセン病研究センター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	ハンセン病研究センター庶務	庁舎管理	警備報告書（令和5年度）		ハンセン病研究センター庶務	令和5年度	3年	R6.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	ハンセン病研究センター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
多摩	ハンセン病研究センター庶務	出納	支出負担行為差引補助簿（令和5年度）		ハンセン病研究センター庶務	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	電子	課室事務室	ハンセン病研究センター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	ハンセン病研究センター庶務	庁舎管理	消防用設備点検報告書（令和5年度）		ハンセン病研究センター庶務	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	ハンセン病研究センター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	ハンセン病研究センター庶務	図書管理	図書台帳洋書（令和5年度）		ハンセン病研究センター庶務	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	電子	課室事務室	ハンセン病研究センター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	ハンセン病研究センター庶務	図書管理	図書台帳和書（令和5年度）		ハンセン病研究センター庶務	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	電子	課室事務室	ハンセン病研究センター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	ハンセン病研究センター庶務	図書管理	製本台帳和書（令和5年度）		ハンセン病研究センター庶務	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	電子	課室事務室	ハンセン病研究センター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	ハンセン病研究センター庶務	庁舎管理	地下水揚水量報告書（令和5年度）		ハンセン病研究センター庶務	令和5年度	3年	R6.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	ハンセン病研究センター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	ハンセン病研究センター庶務	庁舎管理	貯水槽清掃消毒報告書（令和5年度）		ハンセン病研究センター庶務	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	ハンセン病研究センター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	ハンセン病研究センター庶務	物品管理	不用決定通知書（令和5年度）		ハンセン病研究センター庶務	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	ハンセン病研究センター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	ハンセン病研究センター庶務	物品管理	物品増減・管理報告書（令和5年度）		ハンセン病研究センター庶務	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	ハンセン病研究センター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	ハンセン病研究センター庶務	出納	分任支出負担行為限度額示達表（令和5年度）		ハンセン病研究センター庶務	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	電子	課室事務室	ハンセン病研究センター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	ハンセン病研究センター庶務	文書	文書台帳（令和5年度）		ハンセン病研究センター庶務	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	電子	課室事務室	ハンセン病研究センター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	ハンセン病研究センター庶務	物品管理	郵便切手受払簿（令和5年度）		ハンセン病研究センター庶務	令和5年度	3年	R6.4.1	R9.3.31	電子	課室事務室	ハンセン病研究センター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	ハンセン病研究センター庶務	庶務	ハンセン病研究センタ安全連絡協議会（令和5年度）		ハンセン病研究センター庶務	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	課室事務室	ハンセン病研究センター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	ハンセン病研究センター庶務	出納	公共調達審査会・公共調達委員会・公共調達中央監視委員会（令和5年度）		ハンセン病研究センター庶務	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	ハンセン病研究センター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	ハンセン病研究センター庶務	物品管理	修理台帳（令和5年度）		ハンセン病研究センター庶務	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	電子	課室事務室	ハンセン病研究センター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	ハンセン病研究センター庶務	庁舎管理	消防計画・防災訓練・防災委員会（令和5年度）		ハンセン病研究センター庶務	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	課室事務室	ハンセン病研究センター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	ハンセン病研究センター庶務	庁舎管理	施設整備（令和5年度）		ハンセン病研究センター庶務	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	ハンセン病研究センター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	ハンセン病研究センター庶務	庁舎管理	危険物保安監督者選任・解任届出書		ハンセン病研究センター庶務	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	ハンセン病研究センター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	ハンセン病研究センター庶務	勤務時間及び休暇	勤務時間割り振り簿（令和5年度）		ハンセン病研究センター庶務	令和5年度	3年	R6.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	ハンセン病研究センター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	ハンセン病研究センター庶務	物品管理	向精神薬試験研究施設設置者年間届出書（令和5年）		ハンセン病研究センター庶務	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	ハンセン病研究センター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	ハンセン病研究センター庶務	物品管理	人事院規則10-4 別表第七に基づく設置届		ハンセン病研究センター庶務	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	ハンセン病研究センター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	ハンセン病研究センター庶務	庶務	レターヘッドの発行について		ハンセン病研究センター庶務	令和5年度	3年	R6.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	ハンセン病研究センター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	ハンセン病研究センター庶務	庁舎管理	核燃料物質管理報告書		ハンセン病研究センター庶務	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	ハンセン病研究センター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	ハンセン病研究センター庶務	文書	「ハンセン病医学夏期大学講座」における講師依頼（回答）		ハンセン病研究センター庶務	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	ハンセン病研究センター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
戸山（東）	安全実験管理部	管理記録	実験動物数管理表（戸山）（令和5年度）		安全実験管理部	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	電子	室書庫	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	管理記録	実験動物数管理表（村山）（令和5年度）		安全実験管理部	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	室書庫	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	動物実験	動物実験委員会議事録（令和5年度）		安全実験管理部	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	電子	室書庫	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	動物実験	動物実験計画書（令和5年度）		安全実験管理部	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	電子	室書庫	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
多摩	安全実験管理部	安全管理	ハンセンBSL3実験室使用日誌（令和5年度）		安全実験管理部	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	室書庫	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
多摩	安全実験管理部	施設管理	ハンセン感染系排水処理設備保守点検報告書（令和5年度）		安全実験管理部	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	室書庫	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
多摩	安全実験管理部	安全管理	ハンセン管理区域業務日誌（令和4年度）		安全実験管理部	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	室書庫	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
多摩	安全実験管理部	施設管理	ハンセン第二研究棟総合点検報告書（令和5年度）		安全実験管理部	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	室書庫	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
多摩	安全実験管理部	管理記録	実験動物数管理表（ハンセン）（令和5年度）		安全実験管理部	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	電子	室書庫	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	安全管理	令和5年度村山庁舎8号棟高度封じ込め施設業務日誌		安全実験管理部	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	室書庫	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	安全管理	令和5年度8号棟BSL3実験室使用日誌（A実験室）		安全実験管理部	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	室書庫	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	安全管理	令和5年度BSL4（B1・B2・C実験室）使用日誌		安全実験管理部	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	室書庫	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	施設管理	令和5年度村山庁舎BSL3・BSL4特定BSL2実験室オートクレーブ・遠心機点検		安全実験管理部	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	室書庫	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
村山	安全実験管理部	安全管理	令和5年度村山庁舎6号棟BSL3施設定期点検報告書		安全実験管理部	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	室書庫	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	安全管理	令和5年度村山庁舎9号棟BSL3施設定期点検報告書		安全実験管理部	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	室書庫	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全実験管理部	安全管理	令和5年度村山庁舎8号棟高度封じ込め施設定期点検報告書		安全実験管理部	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	室書庫	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	国際協力室	研修	外国人研修依頼・回答		国際協力室	令和5年度	3年	R6.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	国際協力室	廃棄	国立感染症研究所国際協力部長	
戸山（東）	国際協力室	派遣、招聘	在留資格認定証明書交付申請書		国際協力室	令和5年度	3年	R6.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	国際協力室	廃棄	国立感染症研究所国際協力部長	
戸山（東）	国際協力室	派遣、招聘	日本学術振興会関係		国際協力室	令和5年度	3年	R6.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	国際協力室	廃棄	国立感染症研究所国際協力部長	
戸山（東）	国際協力室	派遣、招聘	海外派遣・専門家の推薦依頼		国際協力室	令和5年度	3年	R6.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	国際協力室	廃棄	国立感染症研究所国際協力部長	
戸山（東）	国際協力室	派遣、招聘	査証申請書類		国際協力室	令和5年度	3年	R6.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	国際協力室	廃棄	国立感染症研究所国際協力部長	
戸山（東）	国際協力室	派遣、招聘	国際会議関係		国際協力室	令和5年度	3年	R6.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	国際協力室	廃棄	国立感染症研究所国際協力部長	
戸山（東）	感染症疫学センター	流行予測	感染症流行予測調査報告書（令和5年度）		感染症疫学センター	令和5年度	30年	R6.4.1	R36.3.31	電子	課室事務室	感染症疫学センター	廃棄	国立感染症研究所感染症疫学センター長	
戸山（東）	感染症疫学センター	血清銀行	職員血清管理簿（令和5年度）		感染症疫学センター	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	課室事務室	感染症疫学センター	廃棄	国立感染症研究所感染症疫学センター長	
戸山（東）	感染症疫学センター	情報収集、発信	病原微生物検出情報月報（令和5年度）		感染症疫学センター	令和5年度	30年	R6.4.1	R36.3.31	紙	課室事務室	感染症疫学センター	廃棄	国立感染症研究所感染症疫学センター長	
戸山（東）	感染症疫学センター	血清銀行	保管血清一覧（令和4年度）		感染症疫学センター	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	感染症疫学センター	廃棄	国立感染症研究所感染症疫学センター長	
戸山（東）	感染症疫学センター	情報収集、発信	新型コロナウイルス関係サーベイランス情報（令和5年度）		感染症疫学センター	令和5年度	30年	R6.4.1	R36.3.31	電子	課室事務室	感染症疫学センター	移管	国立感染症研究所感染症疫学センター長	
戸山（東）	感染症危機管理研究センター	研修会	感染症危機管理研修会（令和5年度）		感染症危機管理研究センター	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	感染症危機管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所感染症危機管理研究センター長	
戸山（東）	感染症危機管理研究センター	研修会	国立感染症研究所IHEAT感染症専門講習（令和5年度）		感染症危機管理研究センター	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	電子	課室事務室	感染症危機管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所感染症危機管理研究センター長	
戸山（東）	感染症危機管理研究センター	EOC関係	新型コロナウイルス新規変異株に関する報告（令和5年度）		感染症危機管理研究センター	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	電子	課室事務室	感染症危機管理研究センター	移管	国立感染症研究所感染症危機管理研究センター長	
戸山（東）	感染症危機管理研究センター	研修会	検査機関に対する検査能力・精度管理等の向上を目的とした講習会（令和5年度）		感染症危機管理研究センター	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	感染症危機管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所感染症危機管理研究センター長	
戸山（東）	感染症危機管理研究センター	EOC関係	小児の急性肝炎に関する報告（令和5年度）		感染症危機管理研究センター	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	電子	課室事務室	感染症危機管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所感染症危機管理研究センター長	
戸山（東）	感染症危機管理研究センター	EOC関係	エムボックスに関する報告（令和5年度）		感染症危機管理研究センター	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	電子	課室事務室	感染症危機管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所感染症危機管理研究センター長	
戸山（東）	感染症危機管理研究センター	EOC関係	広島G7サミット対応関係		感染症危機管理研究センター	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	電子	課室事務室	感染症危機管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所感染症危機管理研究センター長	
戸山（東）	感染症危機管理研究センター	EOC関係	能登半島地震対応		感染症危機管理研究センター	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	電子	課室事務室	感染症危機管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所感染症危機管理研究センター長	
戸山（東）	感染症危機管理研究センター	EOC関係	麻しん広域アウトブレイク対応		感染症危機管理研究センター	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	電子	課室事務室	感染症危機管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所感染症危機管理研究センター長	
戸山（東）	感染症危機管理研究センター	EOC関係	EOC対応（EOC会議議事録等）		感染症危機管理研究センター	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	電子	課室事務室	感染症危機管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所感染症危機管理研究センター長	
戸山（東）	感染症危機管理研究センター	感染症情提供サイト構築	感染症情報提供サイト構築		感染症危機管理研究センター	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	電子	課室事務室	感染症危機管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所感染症危機管理研究センター長	
戸山（東）	エイズ研究センター	国際研修	HIVを含む各種感染症コントロールのための検査技術とサーベイランス強化（令和5年度）		エイズ研究センター	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	エイズ研究センター	廃棄	国立感染症研究所病原体ゲノム解析研究センター長	
戸山（東）	病原体ゲノム解析研究センター	経常研究	病原体ゲノム解析研究センター研究論文（令和5年度）		病原体ゲノム解析研究センター	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	病原体ゲノム解析研究センター	廃棄	国立感染症研究所病原体ゲノム解析研究センター長	
戸山（東）	研究企画調整センター	経常研究	REBIND利活用規約第10条但し書き(新型コロナ含む)に基づく申請		研究企画調整センター	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	センター事務室	研究企画調整センター	移管	国立感染症研究所研究企画調整センター長	
戸山（東）	病原体ゲノム解析研究センター	検査・解析	新型コロナウイルス対応（検査業務）（令和5年度）		病原体ゲノム解析研究センター	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	電子	課室事務室	病原体ゲノム解析研究センター	移管	国立感染症研究所病原体ゲノム解析研究センター長	
戸山（東）	会計課	予算	概算要求書(令和5年度)		会計課	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	予算	概算要求書説明資料(令和5年度)		会計課	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	予算	歳入予算概算見積書(令和5年度)		会計課	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	予算	支払計画(令和5年度)		会計課	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	予算	予算委員会（令和5年度）		会計課	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	予算	予算繰越(令和5年度)		会計課	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	出納	支出負担行為計画示達表(令和5年度)		会計課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	出納	支出負担行為限度額示達整理簿(令和5年度)		会計課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（東）	会計課	出納	競争的研究資金内部監査関係綴り(令和5年度)		会計課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	出納	執行計画通知綴(令和5年度)		会計課	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	庁舎管理	ばい煙測定結果報告書（令和4年度）		会計課	令和5年度	3年	R6.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	庁舎施設検査	ボイラー定期点検報告書（令和5年度）		会計課	令和5年度	3年	R6.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	庁舎施設管理	一般競争参加名簿登録(令和5年度)		会計課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	庁舎施設検査	汚水・雑排水槽清掃定期点検報告書（令和5年度）		会計課	令和5年度	3年	R6.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	庁舎管理	害虫駆除報告書（令和5年度）		会計課	令和5年度	3年	R6.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	庁舎管理	空気環境測定結果報告書（令和5年度）		会計課	令和5年度	3年	R6.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	庁舎施設検査	厚生労働省戸山研究庁舎点検等契約書(令和5年度)		会計課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	庁舎施設管理	工事契約(令和5年度)		会計課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	庁舎施設検査	自家用電気工作物定期点検報告書（令和5年度）		会計課	令和5年度	3年	R6.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	庁舎施設検査	受・高置水槽清掃定期点検報告書（令和5年度）		会計課	令和5年度	3年	R6.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	庁舎管理	消防設備点検結果報告書（令和5年度）		会計課	令和5年度	3年	R6.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	庁舎管理	水質管理報告書（令和5年度）		会計課	令和5年度	3年	R6.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	庁舎施設検査	第一種圧力容器定期点検報告書（令和5年度）		会計課	令和5年度	3年	R6.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	庁舎施設検査	保守点検報告書（令和5年度）		会計課	令和5年度	3年	R6.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	庁舎施設検査	庁舎等管理簿(令和5年度)		会計課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	庁舎施設検査	厚生労働省戸山研究庁舎点検等契約書（コナ関係）(令和5年度)		会計課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	会計課	移管	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	庁舎施設管理	工事契約（コナ関係）(令和5年度)		会計課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	会計課	移管	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	出納	支出決定簿（総括・項別・一件別）(令和5年度)		会計課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	出納	前金払・概算払・前渡資金交付整理簿(令和5年度)		会計課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	出納	債務負担額計算書(令和5年度)		会計課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	出納	小切手・国庫金振替書受払簿(令和5年度)		会計課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	出納	前渡資金請求書・振替済通知書(令和5年度)		会計課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	出納	前渡資金支払証拠書(令和5年度)		会計課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	出納	支出計算書(令和5年度)		会計課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	出納	支出証拠書(令和5年度)		会計課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	出納	支出負担行為差引簿(令和5年度)		会計課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	出納	小切手受払簿(令和5年度)		会計課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	出納	現金出納簿(令和5年度)		会計課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	出納	債権管理計算書(令和5年度)		会計課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	出納	債権管理簿(令和5年度)		会計課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	出納	債権現在額通知書(令和5年度)		会計課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	出納	徴収済額報告書(令和5年度)		会計課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	出納	徴収簿(令和4年度)		会計課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	出納	不納欠損整理簿(令和5年度)		会計課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	出納	令和5年度債権管理 返納・戻入等		会計課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
村山	業務課	庶務	村山庁舎会議		業務課	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	支出負担行為	支出負担行為差引簿・限度額示達関係綴（令和5年度）		業務課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	支出負担行為	部分払台帳		業務課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	契約	公共調達委員会・公共調達審査会・公共調達中央監視委員会（令和5年度）		業務課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	契約	会計検査指導・会計実地検査関係綴（令和5年度）		業務課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	出納	現金収納日報（令和5年度）		業務課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品管理	物品管理関係綴（令和5年度）（係長）		業務課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品管理	物品管理関係綴（令和5年度）（係員）		業務課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	産業廃棄物	感染性廃棄物報告書綴		業務課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品管理	アルコール使用報告書		業務課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	契約	作業環境測定結果報告書		業務課	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	産業廃棄物	産業廃棄物管理票一般（令和5年度）		業務課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	常備品台帳（令和5年度）		業務課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（2）常備品（令和5年度）		業務課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（2）寄附物品（令和5年度）		業務課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（2）消耗品（理化学・文具）（令和5年度）		業務課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品返納報告書（2）廃棄（令和5年度）		業務課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（2）物品返納報告書（2）管理換・供用換（令和5年度）		業務課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	契約	物品・役務等契約関係綴（年間契約）（令和5年度）（係長）新型コロナ関連		業務課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	契約	物品・役務等契約関係綴（年間契約以外）（令和5年度）（係長）新型コロナ関連		業務課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	契約	売払契約関係綴（令和5年度）新型コロナ関連		業務課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	契約	物品・役務等契約関係綴（年間契約）（令和5年度）（係員①）新型コロナ関連		業務課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	契約	物品・役務等契約関係綴（年間契約以外）（令和5年度）（係員①）新型コロナ関連		業務課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	契約	物品・役務等契約関係綴（年間契約）（令和5年度）（係員②）新型コロナ関連		業務課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	契約	物品・役務等契約関係綴（年間契約以外）（令和5年度）（係員②）新型コロナ関連		業務課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	ドライアイス受領書研究用ガス納品書新型コロナ関連		業務課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	動物血液物品受領書 新型コロナ関連		業務課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	契約	見積合せ（理化学・薬品）（令和5年度）新型コロナ関連		業務課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	契約	見積合せ（文具・雑品）（令和5年度）新型コロナ関連		業務課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	契約	検収済発注済伝票綴（令和5年度）新型コロナ関連		業務課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	役務請求書（2）役務/宮繕（令和5年度）新型コロナ関連		業務課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	役務請求書（2）宅急便（令和5年度）新型コロナ関連		業務課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	役務請求書（2）国際宅急便（令和5年度）新型コロナ関連		業務課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品修繕（改造）請求書（2）修理（令和5年度）		業務課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品修繕（改造）請求書（2）クリーニング（令和5年度）新型コロナ関連		業務課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（2）卵・ヒナ（令和5年度）新型コロナ関連		業務課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（2）飼料（令和5年度）		業務課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（2）備品（令和5年度）新型コロナウイルス関連		業務課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（2）図書（令和5年度）新型コロナウイルス関連		業務課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（2）実験動物（令和5年度）		業務課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（2）ドライアイス（令和5年度）新型コロナウイルス関連		業務課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（2）研究用ガス（令和5年度）新型コロナウイルス関連		業務課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	ウイルス第二部	経常研究	肝炎ウイルスに関する研究（令和5年度）		ウイルス第二部	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	ウイルス第二部	廃棄	国立感染症研究所ウイルス第二部長	
村山	ウイルス第二部	経常研究	ロタウイルス研究およびロタウイルスワクチン品質管理に関する基礎研究（令和5年度）		ウイルス第二部	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	ウイルス第二部	廃棄	国立感染症研究所ウイルス第二部長	
村山	ウイルス第二部	経常研究	不活化ポリオワクチン等品質安全確保研究費（令和5年度）		ウイルス第二部	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	ウイルス第二部	廃棄	国立感染症研究所ウイルス第二部長	
村山	ウイルス第二部	経常研究	ポリオ根絶計画推進事業（令和5年度）		ウイルス第二部	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	ウイルス第二部	廃棄	国立感染症研究所ウイルス第二部長	
村山	ウイルス第三部	経常研究	麻疹ウイルスに関する研究（令和5年度）		ウイルス第三部	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	ウイルス第三部	廃棄	国立感染症研究所呼吸器系ウイルス研究部長	
村山	ウイルス第三部	経常研究	急性呼吸器ウイルスに関する研究（令和5年度）		ウイルス第三部	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	ウイルス第三部	廃棄	国立感染症研究所呼吸器系ウイルス研究部長	
村山	ウイルス第三部	検定検査	承認前検査に関する記録(アレックスビー筋注用)		ウイルス第三部	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	課室事務室	ウイルス第三部	廃棄	国立感染症研究所呼吸器系ウイルス研究部長	
村山	ウイルス第三部	検定検査	承認前検査に関する記録(コブゴーズ筋注)		ウイルス第三部	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	課室事務室	ウイルス第三部	廃棄	国立感染症研究所呼吸器系ウイルス研究部長	
村山	ウイルス第三部	検定検査	承認前検査に関する記録(アプリスボ筋注用)		ウイルス第三部	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	課室事務室	ウイルス第三部	廃棄	国立感染症研究所呼吸器系ウイルス研究部長	
村山	ウイルス第三部	検定検査	国家検定に関する記録(アレックスビー筋注用)		ウイルス第三部	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	課室事務室	ウイルス第三部	廃棄	国立感染症研究所呼吸器系ウイルス研究部長	
村山	ウイルス第三部	検定検査	承認前検査に関する記録(コスタイボ筋注用)		ウイルス第三部	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	課室事務室	ウイルス第三部	廃棄	国立感染症研究所呼吸器系ウイルス研究部長	
村山	ウイルス第三部	検定検査	国家検定に関する記録(アプリスボ筋注用)		ウイルス第三部	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	課室事務室	ウイルス第三部	廃棄	国立感染症研究所呼吸器系ウイルス研究部長	
村山	ウイルス第三部	検定検査	承認前検査に関する記録(アレックスビー筋注用)		ウイルス第三部	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	課室事務室	ウイルス第三部	廃棄	国立感染症研究所呼吸器系ウイルス研究部長	
村山	ウイルス第三部	検定検査	承認前検査に関する記録(コブゴーズ筋注)		ウイルス第三部	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	課室事務室	ウイルス第三部	廃棄	国立感染症研究所呼吸器系ウイルス研究部長	
村山	ウイルス第三部	検定検査	承認前検査に関する記録(アプリスボ筋注用)		ウイルス第三部	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	課室事務室	ウイルス第三部	廃棄	国立感染症研究所呼吸器系ウイルス研究部長	
戸山（東）	感染病理部	検査結果	新型コロナウイルス感染症に関する検体検査結果にかかる文書（令和5年度）		感染病理部	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	電子	感染病理部長室	感染病理部	移管	国立感染症研究所感染病理部長	
戸山（東）	感染病理部	感染症危機対応	新型コロナウイルス感染症の病理解剖業務における感染予防策の考え方		感染病理部	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	電子	感染病理部長室	感染病理部	移管	国立感染症研究所感染病理部長	
戸山（東）	品質保証・管理部	管理記録	戸山庁舎特定放射性同位元素防護記録(令和5年度)		品質保証・管理部	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
戸山（東）	品質保証・管理部	管理記録	戸山庁舎RⅠ管理区域一時立ち入り者確認書(令和5年度)		品質保証・管理部	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
戸山（東）	品質保証・管理部	管理記録	戸山庁舎エリアモニタ記録(令和5年度)		品質保証・管理部	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
戸山（東）	品質保証・管理部	管理記録	戸山庁舎核種別年間使用量(令和5年度)		品質保証・管理部	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
戸山（東）	品質保証・管理部	管理記録	戸山庁舎使用・保管・廃棄の記録(令和5年度)		品質保証・管理部	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	電子	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
戸山（東）	品質保証・管理部	管理記録	戸山庁舎使用記録（核種別）（令和5年度）		品質保証・管理部	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
戸山（東）	品質保証・管理部	管理記録	戸山庁舎従事者一覧(令和5年度)		品質保証・管理部	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
戸山（東）	品質保証・管理部	管理記録	戸山庁舎入庫記録（核種別）（令和5年度）		品質保証・管理部	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
戸山（東）	品質保証・管理部	管理記録	戸山庁舎廃棄物集荷記録(令和5年度)		品質保証・管理部	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
戸山（東）	品質保証・管理部	管理記録	戸山庁舎排気記録（令和5年度）		品質保証・管理部	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
戸山（東）	品質保証・管理部	管理記録	戸山庁舎排水記録(令和5年度)		品質保証・管理部	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
戸山（東）	品質保証・管理部	管理記録	戸山庁舎保管廃棄記録（廃棄容器別）（令和5年度）		品質保証・管理部	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
戸山（東）	品質保証・管理部	管理記録	戸山庁舎放射性同位元素譲渡履歴受書(令和5年度)		品質保証・管理部	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
戸山（東）	品質保証・管理部	管理記録	戸山庁舎放射線業務従事認定申請書(令和5年度)		品質保証・管理部	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
戸山（東）	品質保証・管理部	管理記録	戸山庁舎密封線源装備装置の使用の記録（固定使用）（令和5年度）		品質保証・管理部	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（東）	品質保証・管理部	経常研究	放射線同位元素等を使用した生物学利用の研究(令和5年度)		品質保証・管理部	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
戸山（東）	品質保証・管理部	物品管理	戸山庁舎物品供用請求書及び物品受領命令書綴り(令和5年度)		品質保証・管理部	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
戸山（東）	品質保証・管理部	管理記録	村山庁舎特定放射性同位元素防護記録(令和5年度)		品質保証・管理部	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
戸山（東）	品質保証・管理部	管理記録	村山庁舎RⅠ管理区域一時立ち入り者確認書(令和5年度)		品質保証・管理部	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
戸山（東）	品質保証・管理部	管理記録	村山庁舎核種別3ヶ月使用量(令和5年度)		品質保証・管理部	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
戸山（東）	品質保証・管理部	管理記録	村山庁舎核種別年間使用量(令和5年度)		品質保証・管理部	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
戸山（東）	品質保証・管理部	管理記録	村山庁舎使用・保管・廃棄の記録(令和5年度)		品質保証・管理部	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
戸山（東）	品質保証・管理部	管理記録	村山庁舎使用記録（核種別）（令和5年度）		品質保証・管理部	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
戸山（東）	品質保証・管理部	管理記録	村山庁舎入庫記録（核種別）（令和5年度）		品質保証・管理部	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
戸山（東）	品質保証・管理部	管理記録	村山庁舎廃棄物集荷記録(令和5年度)		品質保証・管理部	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
戸山（東）	品質保証・管理部	管理記録	村山庁舎排気・排水記録（令和5年度）		品質保証・管理部	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
戸山（東）	品質保証・管理部	管理記録	村山庁舎保管廃棄記録（廃棄容器別）（令和5年度）		品質保証・管理部	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
戸山（東）	品質保証・管理部	管理記録	村山庁舎放射線業務従事者一覧（令和5年度）		品質保証・管理部	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
戸山（東）	品質保証・管理部	管理記録	村山庁舎密封線源使用保管記録(令和5年度)		品質保証・管理部	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
戸山（東）	品質保証・管理部	管理記録	放射線業務従事者認定申請書（村山庁舎）（令和5年度）		品質保証・管理部	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
戸山（東）	品質保証・管理部	物品管理	村山庁舎物品供用請求書及び物品受領命令書綴り（令和5年度）		品質保証・管理部	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
戸山（東）	品質保証・管理部	会議議事要旨	品質保証・管理部第二室会議 議事録・会議資料		品質保証・管理部	令和5年度	3年	R6.4.1	R9.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
戸山（東）	品質保証・管理部	研修	品質保証・管理部第二室 教育訓練記録		品質保証・管理部	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
戸山（東）	品質保証・管理部	研修	検定・検査教育研修会 実施記録		品質保証・管理部	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
戸山（東）	品質保証・管理部	経常研究	生物学的製剤等の品質管理に関する研究報告		品質保証・管理部	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
戸山（東）	品質保証・管理部	検定・検査	SLP様式確認業務チェックリスト		品質保証・管理部	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
戸山（東）	品質保証・管理部	検定・検査	公的認定試験機関の認定調査		品質保証・管理部	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
戸山（東）	品質保証・管理部	検定・検査	承認書等の閲覧簿		品質保証・管理部	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
戸山（東）	品質保証・管理部	検定・検査	承認書等の借受申請書		品質保証・管理部	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
戸山（東）	品質保証・管理部	検定・検査	品質保証・管理部第二室 ウェブ更新記録類・ウェブ関連資料		品質保証・管理部	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
戸山（東）	品質保証・管理部	検定・検査	検定検査業務マネジメントレビュー（令和5年度）		品質保証・管理部	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
戸山（東）	品質保証・管理部	検定・検査	検定検査品質マネジメントにかかる文書 第4階層 記録類（逸脱管理）		品質保証・管理部	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
戸山（東）	品質保証・管理部	検定・検査	検定等SOP 記録類		品質保証・管理部	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
戸山（東）	品質保証・管理部	検定・検査	逸脱管理・変更管理 品質保証・管理部長の確認・コメント		品質保証・管理部	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
戸山（東）	品質保証・管理部	検定・検査	ISO17025の記録類（令和5年度）		品質保証・管理部	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	電子	課室事務室	品質保証・管理部	廃棄	国立感染症研究所品質管理研究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	委員会	管理運営委員会議事録（戸山）（令和5年度）		安全実験管理部	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	電子	室書庫	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	研究企画調整センター	経常研究	国立大学法人長崎大学と国立感染症研究所との組織連携に関する草書		研究企画調整センター	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	電子	センター事務室	研究企画調整センター	廃棄	国立感染症研究所研究企画調整センター長	
戸山（東）	研究企画調整センター	経常研究	千葉県職員の研修生派遣に係る覚書		研究企画調整センター	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	電子	センター事務室	研究企画調整センター	廃棄	国立感染症研究所研究企画調整センター長	
戸山（東）	研究企画調整センター	経常研究	REBIND利活用規約第10条第1項ただし書きに規定する利活用申請の対象外とする場合の運用手順		研究企画調整センター	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	電子	センター事務室	研究企画調整センター	廃棄	国立感染症研究所研究企画調整センター長	
戸山（東）	研究企画調整センター	経常研究	REBIND利活用規約第10条第1項ただし書きに規定する利活用申請の対象外とする場合の運用手順に基づき利活用申請の対象外とする場合の運用手順		研究企画調整センター	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	電子	センター事務室	研究企画調整センター	廃棄	国立感染症研究所研究企画調整センター長	
戸山（東）	研究企画調整センター	経常研究	REBIND利活用規約第10条第1項ただし書きの規定に基づき利活用に係る国立感染症研究所内における申請・承認		研究企画調整センター	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	電子	センター事務室	研究企画調整センター	廃棄	国立感染症研究所研究企画調整センター長	
戸山（東）	実地疫学研究センター	実地疫学調査	実地疫学専門家養成コース関係係（令和5年度）		実地疫学研究センター	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	実地疫学研究センター	廃棄	国立感染症研究所応用疫学研究センター長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文 書 分 類			文書ファイル名	分冊 番号	作成取得課・係	作成取得 時期	保存 期間	保存期間 起算日	保存期間 満了時期	媒体の 種別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満 了時の措置 結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（東）	実地疫学研究センター	経常研究	生物学的製剤の安全性情報収集、解析、評価に係る研究事業 会議資料（R5）		実地疫学研究センター	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	実地疫学研究センター	廃棄	国立感染症研究所応用疫学研究センター長	
戸山（東）	実地疫学研究センター	実地疫学調査	実地疫学調査協力報告書（令和5年度）		実地疫学研究センター	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	実地疫学研究センター	廃棄	国立感染症研究所応用疫学研究センター長	
戸山（東）	総務課	給与	勤務時間報告書（令和5年度）		総務課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	安全実験管理部	施設管理	BSL2実験室バイオハザード対策用クラスⅡキャビネット点検報告書（令和5年度）		安全実験管理部	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	室書庫	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	施設管理	戸山庁舎ホリウムアルビドガスによる除染報告書（令和5年度）		安全実験管理部	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	室書庫	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	施設管理	令和5年度高度安全実験室高圧蒸気滅菌装置バリテーション報告書（戸山）		安全実験管理部	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	室書庫	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	施設管理	令和4年度戸山庁舎BSL3実験施設機器点検		安全実験管理部	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	室書庫	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	施設管理	令和5年度戸山庁舎BSL3実験施設機器点検		安全実験管理部	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	室書庫	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	施設管理	令和5年度特定二種三種取扱BSL2実験室内オートクレープ点検・遠心機自主検査代行（戸山）		安全実験管理部	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	室書庫	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	安全管理	血清保存関係資料（令和5年度）		安全実験管理部	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	室書庫	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	安全管理	戸山 BSL3 管理区域業務日誌（令和5年度）		安全実験管理部	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	室書庫	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	施設管理	戸山 高度安全実験室高圧蒸気滅菌装置点検報告書（令和5年度）		安全実験管理部	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	室書庫	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	施設管理	戸山 バイオハザード対策施設点検報告書（令和5年度）		安全実験管理部	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	室書庫	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	施設管理	戸山BSL3実験室3ヶ月点検記録（令和5年度）		安全実験管理部	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	室書庫	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	安全管理	戸山BSL3実験室使用日誌（令和5年度）		安全実験管理部	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	室書庫	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	施設管理	戸山庁舎BSL3細胞系動物系実験室フィルター交換業務報告書（令和5年度）		安全実験管理部	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	室書庫	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	施設管理	戸山庁舎BSL3薬液処理設備定期点検報告書（令和5年度）		安全実験管理部	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	室書庫	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	施設管理	戸山庁舎バイオハザード対策用クラスⅡキャビネット点検報告書（令和5年度）		安全実験管理部	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	室書庫	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	管理記録	実験動物数管理表（戸山）（令和5年度）		安全実験管理部	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	電子	室書庫	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	安全管理	病原体保有リスト（令和5年度）		安全実験管理部	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	電子	室書庫	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全実験管理部	安全管理	ポリオウイルス抗体検査関係資料（令和5年度）		安全実験管理部	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	室書庫	安全実験管理部	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	総務課	給与	異動者に係る給与関係書類の送付（令和4年度）		総務課	令和4年度	5年	R5.4.1	R10.3.31	紙	課書庫	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	給与	債権発生通知（令和5年度）		総務課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	給与	異動者に係る給与関係書類の送付（令和5年度）		総務課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課書庫	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	控除	給与支払報告・特別徴収に係る給与所得者異動届出書（令和5年度）		総務課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課書庫	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	給与	証明願（令和5年度）		総務課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課書庫	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	給与	勤務時間報告書（令和5年度）		総務課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費医薬品等規制調和・評価研究事業(令和5年度)		調整課	令和5年度	補助事業期間	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費感染症実用化研究事業ITX対策研究事業(令和5年度)		調整課	令和5年度	補助事業期間	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費感染症実用化研究事業肝炎等克服実用化研究事業(令和5年度)		調整課	令和5年度	補助事業期間	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費感染症実用化研究事業新興・再興感染症に対する革新的医薬品等開発推進研究事業		調整課	令和5年度	補助事業期間	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費次世代治療・診断実現のための創薬基盤技術開発事業(令和5年度)		調整課	令和5年度	補助事業期間	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費創薬基盤推進研究事業(令和5年度)		調整課	令和5年度	補助金確定日	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費地球規模保健課題解決推進のための研究事業(令和5年度)		調整課	令和5年度	補助金確定日	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費新興・再興感染症研究基盤創生事業(多分野融合研究領域)(令和5年度)		調整課	令和5年度	補助事業期間	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費新興再興感染症研究基盤創生事業(海外拠点)(令和5年度)		調整課	令和5年度	補助事業期間	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費難治性疾患実用化研究事業(令和5年度)		調整課	令和5年度	補助事業期間	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間 起算日	保存期間 満了時期	媒体の 種別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置 結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費革新的先端研究開発支援事業(令和5年度)		調整課	令和5年度	補助事業期間	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費生命科学・創薬研究支援基盤事業(BINDS)(令和5年度)		調整課	令和5年度	補助事業期間	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費地球規模課題対応国際科学技術協力プログラム(SATREPS)研究開発(令和5年度)		調整課	令和5年度	補助事業期間	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	革新的研究開発推進基金補助金SCARDA(ガガ・新規タリフ)研究開発事業(令和5年度)		調整課	令和5年度	補助事業期間	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	学術研究助成基金助成金研究活動サポート支援(令和5年度)		調整課	令和5年度	補助事業期間	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	学術研究助成基金助成金基盤研究(C)(令和5年度)		調整課	令和5年度	補助事業期間	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	学術研究助成基金助成金若手研究(B)(令和5年度)		調整課	令和5年度	補助事業期間	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	学術研究助成基金助成金若手研究(令和5年度)		調整課	令和5年度	補助事業期間	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金ITイノベーション政策研究事業(令和5年度)		調整課	令和5年度	補助金確定日	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金肝炎等克服政策研究事業(令和5年度)		調整課	令和5年度	補助金確定日	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金医薬品・医療機器等イノベーション政策研究事業(令和5年度)		調整課	令和5年度	補助金確定日	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金健康安全・危機管理対策総合研究事業(令和5年度)		調整課	令和5年度	補助金確定日	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金厚生労働科学特別研究事業(令和5年度)		調整課	令和5年度	補助金確定日	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金食品の安全確保推進研究事業(令和5年度)		調整課	令和5年度	補助金確定日	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金新興・再興感染症及び予防接種政策推進研究事業(令和5年度)		調整課	令和5年度	補助金確定日	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金難治性疾患等政策研究事業(令和5年度)		調整課	令和5年度	補助金確定日 保存終期は補	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	オートクレーブ・遠心機保守点検表（令和5年度）		業務課	令和5年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	検定・検査	検定成績書（検定申請書併綴）（令和5年度）		業務課	令和5年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	書庫	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	公務災害補償	公務災害補償（令和5年度）		総務課	令和5年度	完結の日から3	-	-	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	国際協力室	研修	外国人研修依頼・回答		国際協力室	令和6年度	3年	R7.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	国際協力室	廃棄	国立感染症研究所国際協力部長	
戸山（東）	国際協力室	派遣、招聘	在留資格認定証明書交付申請書		国際協力室	令和6年度	3年	R7.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	国際協力室	廃棄	国立感染症研究所国際協力部長	
戸山（東）	国際協力室	派遣、招聘	日本学術振興会関係		国際協力室	令和6年度	3年	R7.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	国際協力室	廃棄	国立感染症研究所国際協力部長	
戸山（東）	国際協力室	派遣、招聘	海外派遣・専門家の推薦依頼		国際協力室	令和6年度	3年	R7.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	国際協力室	廃棄	国立感染症研究所国際協力部長	
戸山（東）	国際協力室	派遣、招聘	国際会議関係		国際協力室	令和6年度	3年	R7.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	国際協力室	廃棄	国立感染症研究所国際協力部長	
戸山（東）	国際協力室	共同研究	研究費関係		国際協力室	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	国際協力室	廃棄	国立感染症研究所国際協力部長	
戸山（東）	エイズ研究センター	国際研修	HIVを含む各種感染症コントロールのための検査技術とサーベイランス強化（令和5年度）		エイズ研究センター	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	エイズ研究センター	廃棄	国立感染症研究所エイズ研究センター長	
戸山（東）	感染症危機管理研究センター	研修会	感染症危機管理研修会（令和6年度）		感染症危機管理研究センター	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	感染症危機管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所感染症危機管理研究センター長	
戸山（東）	感染症危機管理研究センター	研修会	国立感染症研究所IHEAT感染症専門講習（令和6年度）		感染症危機管理研究センター	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	電子	課室事務室	感染症危機管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所感染症危機管理研究センター長	
戸山（東）	感染症危機管理研究センター	研修会	検査機関に対する検査能力・精度管理等の向上を目的とした講習会（令和6年度）		感染症危機管理研究センター	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	感染症危機管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所感染症危機管理研究センター長	
戸山（東）	感染症危機管理研究センター	感染症情提供サイト構築	感染症情報提供サイト構築		感染症危機管理研究センター	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	電子	課室事務室	感染症危機管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所感染症危機管理研究センター長	
戸山（東）	感染症危機管理研究センター	EOC関係	新型コロナウイルス新規変異株に関する報告（令和6年度）		感染症危機管理研究センター	令和6年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	電子	課室事務室	感染症危機管理研究センター	移管	国立感染症研究所感染症危機管理研究センター長	
戸山（東）	感染症危機管理研究センター	EOC関係	エムボックスに関する報告（令和6年度）		感染症危機管理研究センター	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	電子	課室事務室	感染症危機管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所感染症危機管理研究センター長	
戸山（東）	感染症危機管理研究センター	EOC関係	麻しん広域アウトブレイク対応		感染症危機管理研究センター	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	電子	課室事務室	感染症危機管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所感染症危機管理研究センター長	
戸山（東）	感染症危機管理研究センター	EOC関係	令和6年度厚生労働省感染症危機管理人材ロスター登録派遣時の委嘱について		感染症危機管理研究センター	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	感染症危機管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所感染症危機管理研究センター長	
戸山（東）	研究企画調整センター	経常研究	国立大学法人大阪大学、国立研究開発法人国立国際医療研究センター及び国立感染症研究所との包括的連携1千事業と国立感染症研究所との研修生派遣に関する覚書の一部変更について		研究企画調整センター	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	センター事務室	研究企画調整センター	廃棄	国立感染症研究所研究企画調整センター長	
戸山（東）	研究企画調整センター	経常研究	感染症臨床研究ネットワーク事業に関する研究支援機関、国立国際医療研究センター及び国立感染症研究所との覚		研究企画調整センター	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	センター事務室	研究企画調整センター	廃棄	国立感染症研究所研究企画調整センター長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（東）	実地疫学研究センター	実地疫学調査	実地疫学専門家養成コース関係綴（令和6年度）		実地疫学研究センター	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	実地疫学研究センター	廃棄	国立感染症研究所応用疫学研究センター長	
戸山（東）	実地疫学研究センター	実地疫学調査	実地疫学調査協力報告書（令和6年度）		実地疫学研究センター	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	実地疫学研究センター	廃棄	国立感染症研究所応用疫学研究センター長	
戸山（東）	実地疫学研究センター	疫学	急性弛緩性麻痺症例の評価に関する専門検討会関係綴（令和6年度）		実地疫学研究センター	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	実地疫学研究センター	廃棄	国立感染症研究所応用疫学研究センター長	
戸山（東）	細胞化学部	経常研究費	細胞の代謝に関する解析研究報告（令和4年度実績報告）		細胞化学部	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	細胞化学部01-055	細胞化学部	廃棄	国立感染症研究所細胞化学部長	
戸山（東）	細胞化学部	経常研究費	細胞機能に関する解析研究報告（令和4年度実績報告）		細胞化学部	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	細胞化学部01-055	細胞化学部	廃棄	国立感染症研究所細胞化学部長	
戸山（東）	細胞化学部	経常研究費	細胞病態変化の解析研究報告（令和4年度実績報告）		細胞化学部	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	細胞化学部01-055	細胞化学部	廃棄	国立感染症研究所細胞化学部長	
戸山（東）	細胞化学部	経常研究費	生体高分子の生化学的・物理化学的研究報告（令和4年度実績報告）		細胞化学部	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	細胞化学部01-055	細胞化学部	廃棄	国立感染症研究所細胞化学部長	
村山	ウイルス第二部	経常研究	ロタウイルス研究およびロタウイルスワクチン品質管理に関する基礎研究（令和6年度）		ウイルス第二部	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	ウイルス第二部	廃棄	国立感染症研究所ウイルス第二部長	
村山	ウイルス第二部	経常研究	不活化ポリオワクチン等品質安全確保研究費（令和6年度）		ウイルス第二部	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	ウイルス第二部	廃棄	国立感染症研究所ウイルス第二部長	
村山	ウイルス第二部	経常研究	ポリオ根絶計画推進事業（令和6年度）		ウイルス第二部	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	ウイルス第二部	廃棄	国立感染症研究所ウイルス第二部長	
戸山（東）	ウイルス第二部	経常研究	肝炎ウイルスに関する研究（令和6年度）		ウイルス第二部	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	ウイルス第二部	廃棄	国立感染症研究所ウイルス第二部長	
戸山（東）	安全管理研究センター	委員会	管理運営委員会議事録（戸山）（令和6年度）		安全管理研究センター	令和6年度	10年	R7.4.1	R17.3.31	電子	室データ保管庫	安全管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全管理研究センター	管理記録	実験動物数管理表（戸山）（令和6年度）		安全管理研究センター	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	電子	室データ保管庫	安全管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全管理研究センター	動物実験	動物実験委員会議事録（令和6年度）		安全管理研究センター	令和6年度	10年	R7.4.1	R17.3.31	電子	室データ保管庫	安全管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全管理研究センター	施設管理	戸山庁舎ホルムアルデヒドガスによる除染報告書（令和6年度）		安全管理研究センター	令和6年度	10年	R7.4.1	R17.3.31	紙	課室事務室	安全管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全管理研究センター	施設管理	令和6年度高度安全実験室高圧蒸気滅菌装置バリテーション報告書（戸山）		安全管理研究センター	令和6年度	10年	R7.4.1	R17.3.31	紙	課室事務室	安全管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全管理研究センター	施設管理	令和6年度特定二種二種取扱BSL2実験室内オートクレープ点検・遠心機自主検査代行（戸山）		安全管理研究センター	令和6年度	10年	R7.4.1	R17.3.31	紙	課室事務室	安全管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全管理研究センター	安全管理	血清保存関係資料（令和6年度）		安全管理研究センター	令和6年度	10年	R7.4.1	R17.3.31	紙	課室事務室	安全管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全管理研究センター	安全管理	戸山 BSL 3 管理区域業務日誌（令和6年度）		安全管理研究センター	令和6年度	10年	R7.4.1	R17.3.31	紙	課室事務室	安全管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全管理研究センター	施設管理	戸山 高度安全実験室高圧蒸気滅菌装置点検報告書（令和6年度）		安全管理研究センター	令和6年度	10年	R7.4.1	R17.3.31	紙	課室事務室	安全管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全管理研究センター	施設管理	戸山 バイオハザード対策施設点検報告書（令和6年度）		安全管理研究センター	令和6年度	10年	R7.4.1	R17.3.31	紙	課室事務室	安全管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全管理研究センター	施設管理	戸山BSL3実験室3ヶ月点検記録（令和6年度）		安全管理研究センター	令和6年度	10年	R7.4.1	R17.3.31	紙	課室事務室	安全管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全管理研究センター	安全管理	戸山BSL3実験室使用日誌（令和6年度）		安全管理研究センター	令和6年度	10年	R7.4.1	R17.3.31	紙	課室事務室	安全管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全管理研究センター	施設管理	戸山庁舎BSL3細胞系動物系実験室フィルター交換業務報告書（令和6年度）		安全管理研究センター	令和6年度	10年	R7.4.1	R17.3.31	紙	課室事務室	安全管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全管理研究センター	施設管理	戸山庁舎BSL3薬液処理設備定期点検報告書（令和6年度）		安全管理研究センター	令和6年度	10年	R7.4.1	R17.3.31	紙	課室事務室	安全管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全管理研究センター	施設管理	戸山庁舎バイオハザード対策用クラスⅡキャビネット点検報告書（令和6年度）		安全管理研究センター	令和6年度	10年	R7.4.1	R17.3.31	紙	課室事務室	安全管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全管理研究センター	管理記録	実験動物数管理表（戸山）（令和6年度）		安全管理研究センター	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	電子	室データ保管庫	安全管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全管理研究センター	安全管理	病原体保有リスト（令和6年度）		安全管理研究センター	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	電子	課室事務室	安全管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全管理研究センター	動物実験	動物実験委員会議事録（令和6年度）		安全管理研究センター	令和6年度	10年	R7.4.1	R17.3.31	電子	室データ保管庫	安全管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全管理研究センター	動物実験	動物実験計画書（令和6年度）		安全管理研究センター	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	電子	室データ保管庫	安全管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全管理研究センター	管理記録	実験動物数管理表（戸山）（令和6年度）		安全管理研究センター	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	電子	室データ保管庫	安全管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全管理研究センター	動物実験	動物実験委員会議事録（令和6年度）		安全管理研究センター	令和6年度	10年	R7.4.1	R17.3.31	電子	室データ保管庫	安全管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全管理研究センター	動物実験	動物実験計画書（令和6年度）		安全管理研究センター	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	電子	室データ保管庫	安全管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全管理研究センター	安全管理	令和5年度村山6号棟BSL3実験室使用日誌9室分		安全管理研究センター	令和6年度	10年	R7.4.1	R17.3.31	紙	課室事務室	安全管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全管理研究センター	安全管理	令和5年度村山9号棟BSL3実験室使用日誌6室分		安全管理研究センター	令和6年度	10年	R7.4.1	R17.3.31	紙	課室事務室	安全管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全管理研究センター	安全管理	令和5年度6・9号棟村山庁舎実験室業務日誌		安全管理研究センター	令和6年度	10年	R7.4.1	R17.3.31	紙	課室事務室	安全管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全管理研究センター	安全管理	令和5年度村山庁舎8号棟高度封じ込め施設業務日誌		安全管理研究センター	令和6年度	10年	R7.4.1	R17.3.31	紙	課室事務室	安全管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
村山	安全管理研究センター	安全管理	令和5年度8号棟BSL3実験室使用日誌（A実験室）		安全管理研究センター	令和6年度	10年	R7.4.1	R17.3.31	紙	課室事務室	安全管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全管理研究センター	安全管理	令和5年度BSL4（B1・B2・C実験室）使用日誌		安全管理研究センター	令和6年度	10年	R7.4.1	R17.3.31	紙	課室事務室	安全管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全管理研究センター	施設管理	令和5年度村山庁舎BSL3・BSL4特定BSL2実験室オートクレーブ・遠心機点検		安全管理研究センター	令和6年度	10年	R7.4.1	R17.3.31	紙	課室事務室	安全管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全管理研究センター	安全管理	令和5年度村山庁舎6号棟BSL3施設定期点検報告書		安全管理研究センター	令和6年度	10年	R7.4.1	R17.3.31	紙	課室事務室	安全管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全管理研究センター	安全管理	令和5年度村山庁舎9号棟BSL3施設定期点検報告書		安全管理研究センター	令和6年度	10年	R7.4.1	R17.3.31	紙	課室事務室	安全管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全管理研究センター	安全管理	令和5年度村山庁舎8号棟高度封じ込め施設定期点検報告書		安全管理研究センター	令和6年度	10年	R7.4.1	R17.3.31	紙	課室事務室	安全管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	安全管理研究センター	管理記録	実験動物数管理表（村山）（令和6年度）		安全管理研究センター	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	室書庫	安全管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
多摩	安全管理研究センター	安全管理	ハンセンBSL3実験室使用日誌（令和6年度）		安全管理研究センター	令和6年度	10年	R7.4.1	R17.3.31	紙	課室事務室	安全管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
多摩	安全管理研究センター	安全管理	ハンセン管理区域業務日誌（令和6年度）		安全管理研究センター	令和6年度	10年	R7.4.1	R17.3.31	紙	課室事務室	安全管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
多摩	安全管理研究センター	施設管理	ハンセン第二研究棟総合点検報告書（令和6年度）		安全管理研究センター	令和6年度	10年	R7.4.1	R17.3.31	紙	課室事務室	安全管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
多摩	安全管理研究センター	管理記録	実験動物数管理表（ハンセン）（令和6年度）		安全管理研究センター	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	電子	室データ保管庫	安全管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
村山	業務課	物品管理	切手受払簿（令和5年度）		業務課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品管理	切手受払簿（令和6年度）		業務課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	会議議事要旨	検定検査品質保証委員会（令和6年度）		業務課	令和6年度	10年	R7.4.1	R17.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	庶務	村山庁舎会議		業務課	令和6年度	10年	R7.4.1	R17.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	支出負担行為	支出負担行為差引簿・限度額示達関係綴（令和6年度）		業務課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	支出負担行為	部分払台帳		業務課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	契約	公共調達委員会・公共調達審査会・公共調達中央監視委員会（令和6年度）		業務課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	契約	会計検査指導・会計実地検査関係綴（令和6年度）		業務課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	出納	現金収納日報（令和6年度）		業務課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品管理	物品管理関係綴（令和6年度）（係長）		業務課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品管理	物品管理関係綴（令和6年度）（係員）		業務課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	産業廃棄物	感染性廃棄物報告書綴		業務課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品管理	アルコール使用報告書		業務課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	契約	作業環境測定結果報告書		業務課	令和6年度	30年	R7.4.1	R37.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	産業廃棄物	産業廃棄物管理票一般（令和6年度）		業務課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	常備品台帳（令和6年度）		業務課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（2）常備品（令和6年度）		業務課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	書庫	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（2）寄附物品（令和6年度）		業務課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	書庫	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（2）消耗品（理化学・文具）（令和6年度）新型コロナ関連		業務課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	書庫	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品返納報告書（2）廃棄（令和6年度）		業務課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（2）物品返納報告書（2）管理換・供用換（令和6年度）		業務課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	書庫	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	契約	物品・役務等契約関係綴（年間契約）（令和6年度）（係長）新型コロナ関連		業務課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	契約	物品・役務等契約関係綴（年間契約以外）（令和6年度）（係長）新型コロナ関連		業務課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	契約	売払契約関係綴（令和6年度）新型コロナ関連		業務課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	契約	物品・役務等契約関係綴（年間契約）（令和6年度）（係員①）新型コロナ関連		業務課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	契約	物品・役務等契約関係綴（年間契約以外）（令和6年度）（係員①）新型コロナ関連		業務課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
村山	業務課	契約	物品・役務等契約関係綴（年間契約）（令和6年度）（係員②）新型コロナ関連		業務課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	契約	物品・役務等契約関係綴（年間契約以外）（令和6年度）（係員②）新型コロナ関連		業務課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	ドライアイス受領書研究用ガス納品書新型コロナ関連		業務課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	動物血液物品受領書 新型コロナ関連		業務課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	契約	見積合せ（理化学・薬品）（令和6年度）新型コロナ関連		業務課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	契約	見積合せ（文具・雑品）（令和6年度）新型コロナ関連		業務課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	契約	検収済発注済伝票綴（令和6年度）新型コロナ関連		業務課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	書庫	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	役務請求書（2）役務/宮繕（令和6年度）新型コロナ関連		業務課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	書庫	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	役務請求書（2）宅急便（令和6年度）新型コロナ関連		業務課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	書庫	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	役務請求書（2）国際宅急便（令和6年度）新型コロナ関連		業務課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	書庫	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品修繕（改造）請求書（2）修理（令和6年度）新型コロナ関連		業務課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	書庫	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品修繕（改造）請求書（2）クリーニング（令和6年度）新型コロナ関連		業務課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	書庫	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（2）卵・ヒナ（令和6年度）新型コロナ関連		業務課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	書庫	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（2）飼料（令和6年度）新型コロナ関連		業務課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	書庫	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（2）備品（令和6年度）新型コロナ関連		業務課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	書庫	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（2）図書（令和6年度）新型コロナ関連		業務課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	書庫	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（2）実験動物（令和6年度）新型コロナ関連		業務課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	書庫	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（2）ドライアイス（令和6年度）新型コロナ関連		業務課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	書庫	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（2）研究用ガス（令和6年度）新型コロナ関連		業務課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	書庫	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	検定・検査	検定成績書（検定申請書併綴）（令和6年度）		業務課	令和6年度	10年	R7.4.1	R17.3.31	紙	書庫	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	検定・検査	新型コロナ関連（国家検定）		業務課	令和6年度	10年	R7.4.1	R17.3.31	紙	書庫	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	検定・検査	検査依頼成績書（行政検査）（令和6年度）		業務課	令和6年度	10年	R7.4.1	R17.3.31	紙	書庫	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	検定・検査	製品交付（適格請求書等保存綴）（令和6年度）		業務課	令和6年度	10年	R7.4.1	R17.3.31	紙	書庫	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	検定・検査	試験検査成績書関係綴		業務課	令和6年度	10年	R7.4.1	R17.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	検定・検査	ユニセフ供給用BCGワクチン交付証明書（令和6年度）		業務課	令和6年度	10年	R7.4.1	R17.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	会議議事要旨	体外診断薬委員会（令和6年度）		業務課	令和6年度	10年	R7.4.1	R17.3.31	紙	書庫	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	検定・検査	検査依頼受理台帳（令和6年度）		業務課	令和6年度	10年	R7.4.1	R17.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	検定・検査	検定受理台帳（令和6年度）		業務課	令和6年度	10年	R7.4.1	R17.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	会議議事要旨	検定検査業務委員会（令和6年度）		業務課	令和6年度	10年	R7.4.1	R17.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	会議議事要旨	検定検査協議会（令和6年度）		業務課	令和6年度	10年	R7.4.1	R17.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	会議議事要旨	検定検査業務評価委員会（令和6年度）		業務課	令和6年度	10年	R7.4.1	R17.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	施設管理課	庶務	防火・防災管理関係綴（令和6年度）		施設管理課	令和6年度	10年	R7.4.1	R17.3.31	紙	課室事務室	施設管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	施設管理課	庶務	防災委員会（令和5年度）		施設管理課	令和6年度	10年	R7.4.1	R17.3.31	紙	課室事務室	施設管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	施設管理課	国有財産	国有財産文書・使用許可等（令和6年度）1		施設管理課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	施設管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	施設管理課	国有財産	国有財産文書・使用許可等（令和6年度）2		施設管理課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	施設管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	施設管理課	国有財産	国有財産文書・使用許可等（令和6年度）3		施設管理課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	施設管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	施設管理課	国有財産	国有財産文書・使用許可等（令和6年度）4		施設管理課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	施設管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間 起算日	保存期間 満了時期	媒体の 種別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置 結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
村山	施設管理課	国有財産	国有財産文書・使用許可等（令和6年度）5		施設管理課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務 室	施設管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	施設管理課	国有財産	国有財産文書・使用許可等（令和6年度）6		施設管理課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務 室	施設管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	施設管理課	庁舎・施設管理	村山庁舎施設運営連絡協議会関係（令和6年度）		施設管理課	令和6年度	10年	R7.4.1	R17.3.31	紙	課室事務 室	施設管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	施設管理課	庁舎・施設管理	高度封じ込め施設運営委員会関係		施設管理課	令和6年度	10年	R7.4.1	R17.3.31	紙	課室事務 室	施設管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	施設管理課	庁舎・施設管理	BSL 4 対応訓練関係		施設管理課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務 室	施設管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	施設管理課	庁舎・施設管理	一種病原体等所持取扱施設の指定に際する指示事項に関する報告・立入検査関係綴（令和6年度）		施設管理課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務 室	施設管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	施設管理課	庁舎・施設管理	保守賃貸借契約関係綴（令和6年度）1		施設管理課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務 室	施設管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	施設管理課	庁舎・施設管理	保守賃貸借契約関係綴（令和6年度）2		施設管理課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務 室	施設管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	施設管理課	庁舎・施設管理	保守賃貸借契約関係綴（令和6年度）3		施設管理課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務 室	施設管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	施設管理課	庁舎・施設管理	保守賃貸借契約関係綴（令和6年度）4		施設管理課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務 室	施設管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	施設管理課	庁舎・施設管理	保守賃貸借契約関係綴（令和6年度）5		施設管理課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務 室	施設管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	施設管理課	庁舎・施設管理	保守賃貸借契約関係綴（令和6年度）6		施設管理課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務 室	施設管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	施設管理課	庁舎・施設管理	光熱水量・総合管理関係綴（令和6年度）インボイス資料あり		施設管理課	令和6年度	7年	R7.4.1	R14.3.31	紙	課室事務 室	施設管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	施設管理課	庁舎・施設管理	届出・報告等関係綴（令和6年度）		施設管理課	令和6年度	10年	R7.4.1	R17.3.31	紙	課室事務 室	施設管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	施設管理課	庁舎・施設管理	公共調達委員会・公共調達審査会・公共調達中央監視委員会関係綴（令和6年度）		施設管理課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務 室	施設管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	施設管理課	庁舎・施設管理	保守点検報告書綴（令和6年度）1		施設管理課	令和6年度	10年	R7.4.1	R17.3.31	紙	課室事務 室	施設管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	施設管理課	庁舎・施設管理	保守点検報告書綴（令和6年度）2		施設管理課	令和6年度	10年	R7.4.1	R17.3.31	紙	課室事務 室	施設管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
多摩	ハンセン病研究センター庶務	文書	レファレンス依頼結果報告書（令和6年度）		ハンセン病研究センター庶務	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務 室	ハンセン病研究センター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	ハンセン病研究センター庶務	庁舎管理	簡易専用水道検査報告書（令和6年度）		ハンセン病研究センター庶務	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務 室	ハンセン病研究センター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	ハンセン病研究センター庶務	出納	契約伺綴（単価契約他）（令和6年度）		ハンセン病研究センター庶務	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務 室	ハンセン病研究センター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	ハンセン病研究センター庶務	庁舎管理	警備報告書（令和6年度）		ハンセン病研究センター庶務	令和6年度	3年	R7.4.1	R10.3.31	紙	課室事務 室	ハンセン病研究センター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	ハンセン病研究センター庶務	出納	支出負担行為差引補助簿（令和6年度）		ハンセン病研究センター庶務	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	電子	課室事務 室	ハンセン病研究センター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	ハンセン病研究センター庶務	庁舎管理	消防用設備点検報告書（令和6年度）		ハンセン病研究センター庶務	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務 室	ハンセン病研究センター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	ハンセン病研究センター庶務	図書管理	図書台帳洋書（令和6年度）		ハンセン病研究センター庶務	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	電子	課室事務 室	ハンセン病研究センター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	ハンセン病研究センター庶務	図書管理	図書台帳和書（令和6年度）		ハンセン病研究センター庶務	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	電子	課室事務 室	ハンセン病研究センター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	ハンセン病研究センター庶務	図書管理	製本台帳和書（令和6年度）		ハンセン病研究センター庶務	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	電子	課室事務 室	ハンセン病研究センター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	ハンセン病研究センター庶務	庁舎管理	地下水揚水量報告書（令和6年度）		ハンセン病研究センター庶務	令和6年度	3年	R7.4.1	R10.3.31	紙	課室事務 室	ハンセン病研究センター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	ハンセン病研究センター庶務	庁舎管理	貯水槽清掃消毒報告書（令和6年度）		ハンセン病研究センター庶務	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務 室	ハンセン病研究センター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	ハンセン病研究センター庶務	物品管理	不用決定通知書（令和6年度）		ハンセン病研究センター庶務	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務 室	ハンセン病研究センター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	ハンセン病研究センター庶務	物品管理	物品増減・管理報告書（令和6年度）		ハンセン病研究センター庶務	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務 室	ハンセン病研究センター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	ハンセン病研究センター庶務	出納	分任支出負担行為限度額示達表（令和6年度）		ハンセン病研究センター庶務	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	電子	課室事務 室	ハンセン病研究センター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	ハンセン病研究センター庶務	文書	文書台帳（令和6年度）		ハンセン病研究センター庶務	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	電子	課室事務 室	ハンセン病研究センター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	ハンセン病研究センター庶務	物品管理	郵便切手受払簿（令和6年度）		ハンセン病研究センター庶務	令和6年度	3年	R7.4.1	R10.3.31	電子	課室事務 室	ハンセン病研究センター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	ハンセン病研究センター庶務	庶務	ハンセン病研究センタ安全連絡協議会（令和6年度）		ハンセン病研究センター庶務	令和6年度	10年	R7.4.1	R17.3.31	紙	課室事務 室	ハンセン病研究センター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	ハンセン病研究センター庶務	出納	公共調達審査会・公共調達委員会・公共調達中央監視委員会（令和6年度）		ハンセン病研究センター庶務	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務 室	ハンセン病研究センター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	ハンセン病研究センター庶務	物品管理	修理台帳（令和6年度）		ハンセン病研究センター庶務	令和6年度	10年	R7.4.1	R17.3.31	電子	課室事務 室	ハンセン病研究センター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	ハンセン病研究センター庶務	庁舎管理	消防計画・防災訓練・防災委員会（令和6年度）		ハンセン病研究センター庶務	令和6年度	10年	R7.4.1	R17.3.31	紙	課室事務 室	ハンセン病研究センター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文 書 分 類			文書ファイル名	分冊 番号	作成取得課・係	作成取得 時期	保存 期間	保存期間 起算日	保存期間 満了時期	媒体の 種別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満 了時の措置 結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
多摩	ハンセン病研究センター庶務	庁舎管理	施設整備（令和6年度）		ハンセン病研究センター庶務	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	ハンセン病研究センター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	ハンセン病研究センター庶務	庁舎管理	危険物保安監督者選任・解任届出書		ハンセン病研究センター庶務	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	ハンセン病研究センター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	ハンセン病研究センター庶務	勤務時間及び休暇	勤務時間割り振り簿（令和6年度）		ハンセン病研究センター庶務	令和6年度	3年	R7.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	ハンセン病研究センター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	ハンセン病研究センター庶務	物品管理	向精神薬試験研究施設設置者年間届出書（令和6年）		ハンセン病研究センター庶務	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	ハンセン病研究センター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	ハンセン病研究センター庶務	物品管理	人事院規則10-4 別表第七に基づく設置届		ハンセン病研究センター庶務	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	ハンセン病研究センター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	ハンセン病研究センター庶務	庶務	レターヘッドの発行について		ハンセン病研究センター庶務	令和6年度	3年	R7.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	ハンセン病研究センター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	ハンセン病研究センター庶務	庁舎管理	核燃料物質管理報告書		ハンセン病研究センター庶務	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	ハンセン病研究センター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	ハンセン病研究センター庶務	文書	「ハンセン病医学夏期大学講座」における講師依頼（回答） 厚生労働省厚生労働科学研究費補助金等公募・申請(令和6年度)		ハンセン病研究センター庶務	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	ハンセン病研究センター庶務	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
戸山（東）	調整課	補助金、助成金			調整課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金、助成金	助成金公募(令和6年度)		調整課	令和6年度	3年	R7.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金、助成金	日本医療研究開発機構医療研究開発推進事業費補助金公募・申請(令和6年度)		調整課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金、助成金	文部科学省科学研究費助成事業公募・申請(令和6年度)		調整課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費医薬品等規制調和・評価研究事業(令和6年度)		調整課	令和6年度	補助事業期間	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費感染症実用化研究事業「1」対策研究事業(令和6年度)		調整課	令和6年度	補助事業期間	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費感染症実用化研究事業肝炎等克服実用化研究事業(令和6年度)		調整課	令和6年度	補助事業期間	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費感染症実用化研究事業新興・再興感染症に対する革新的医薬品等開発推進研究事業		調整課	令和6年度	補助事業期間	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費次世代治療・診断実現のための創薬基盤技術開発事業(令和6年度)		調整課	令和6年度	補助事業期間	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費創薬基盤推進研究事業(令和6年度)		調整課	令和6年度	補助金確定日	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費地球規模保健課題解決推進のための研究事業(令和6年度)		調整課	令和6年度	補助金確定日	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費新興・再興感染症研究基盤創生事業(多分野融合研究領域)(令和6年度)		調整課	令和6年度	補助事業期間	R8.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費新興・再興感染症研究基盤創生事業(海外拠点)(令和6年度)		調整課	令和6年度	補助事業期間	R8.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費難治性疾患実用化研究事業(令和6年度)		調整課	令和6年度	補助事業期間	R8.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費革新的先端研究開発支援事業(令和6年度)		調整課	令和6年度	補助事業期間	R8.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費生命科学・創薬研究支援基盤事業(BINDS)(令和6年度)		調整課	令和6年度	補助事業期間	R8.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費地球規模課題対応国際科学技術協力「サテライト」(SATREPS)研究開発(令和6年度)		調整課	令和6年度	補助事業期間	R8.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	革新的研究開発推進基金補助金SCARDA(科学・新技術・ガリイ)研究開発事業(令和6年度)		調整課	令和6年度	補助事業期間	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	学術研究助成基金助成金研究活動「下」支援(令和6年度)		調整課	令和6年度	補助事業期間	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	学術研究助成基金助成金基盤研究(C)(令和6年度)		調整課	令和6年度	補助事業期間	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	学術研究助成基金助成金若手研究(B)(令和6年度)		調整課	令和6年度	補助事業期間	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	学術研究助成基金助成金若手研究(令和6年度)		調整課	令和6年度	補助事業期間	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金「1」対策政策研究事業(令和6年度)		調整課	令和6年度	補助金確定日	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金肝炎等克服政策研究事業(令和6年度)		調整課	令和6年度	保存最終日	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金医薬品・医療機器等「1」リサーチ「2」政策研究事業(令和6年度)		調整課	令和6年度	補助金確定日	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金健康安全・危機管理対策総合研究事業(令和6年度)		調整課	令和6年度	補助金確定日	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金厚生労働科学特別研究事業(令和6年度)		調整課	令和6年度	補助金確定日	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金食品の安全確保推進研究事業(令和6年度)		調整課	令和6年度	補助金確定日	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金新興・再興感染症及び予防接種政策推進研究事業(令和6年度)		調整課	令和6年度	補助金確定日	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金難治性疾患等政策研究事業(令和6年度)		調整課	令和6年度	保存終期は補	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	病原体、実験室	BSL2実験室使用届(令和6年度)		調整課	令和6年度	3年	R7.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	入退所	所外研究員入退所延長願(令和6年度)		調整課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	業務規制	分与承認(令和6年度)		調整課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	業務規制	分与承認(令和6年度)【新型コロナウィルス関係】		調整課	令和6年度	5年	R8.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	調整課	移管	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	兼業	無報酬兼業承認申請(令和6年度)		調整課	令和6年度	3年	R7.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	委嘱	連携大学院協定にかかる委嘱(令和6年度)		調整課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	協定の締結	連携大学院協定の締結について(令和6年度)		調整課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	兼業	有報酬兼業承認申請(令和6年度)		調整課	令和6年度	3年	R7.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	使用・承認	使用承認申請書(変更も含む)(令和6年度)		調整課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	病原体、実験室	特定病原体等の申請・届出(令和6年度)		調整課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	病原体、実験室	病原体等移動申請・承認書(令和6年度)		調整課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	病原体、実験室	病原体等移動申請・承認書(令和6年度)【新型コロナウィルス関係】		調整課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	調整課	移管	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	病原体、実験室	病原体等取扱安全監視委員会(令和6年度)		調整課	令和6年度	10年	R7.4.1	R17.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	病原体、実験室	病原体等取扱申請・承認書(令和6年度)		調整課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	業務規制	放射性同位元素届出(令和6年度)		調整課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	講習会	講習会ﾌﾟﾛｸﾞﾗﾑ(令和6年度)		調整課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	講習会	放射線業務従事登録者講習会受講記録(令和6年度)		調整課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	会議、委員会	ｲﾝﾌﾙｴﾝｻﾞｳｲﾙｽ株選定検討関係綴(令和6年度)		調整課	令和6年度	10年	R7.4.1	R17.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	会議、委員会	学術集会委員会(令和6年度)		調整課	令和6年度	10年	R7.4.1	R17.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	会議、委員会	研究戦略推進委員会(令和6年度)		調整課	令和6年度	10年	R7.4.1	R17.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	共同研究	共同研究契約(令和6年度)		調整課	令和6年度	契約が終了す	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	共同研究	試料提供契約 MTA(令和6年度)		調整課	令和6年度	10年	R7.4.1	R17.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	共同研究	試料提供契約 MTA(令和6年度)【新型コロナウィルス関連】		調整課	令和6年度	10年	R7.4.1	R17.3.31	紙	課室事務室	調整課	移管	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	共同研究	秘密保持契約(令和6年度)		調整課	令和6年度	契約が終了す	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	業務規制	菌株分与依頼(令和6年度)		調整課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	業務規制	向精神薬届出書(令和6年度)		調整課	令和6年度	3年	R7.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	許可・指定	特定外来生物飼養等許可関係		調整課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	許可・指定	特定動物飼養・保管許可関係		調整課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	許可・指定	麻薬研究者免許関係(令和6年度)		調整課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	許可・指定	輸入㊦飼育施設関係(令和6年度)		調整課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	研究評価	研究評価委員会(令和6年度)		調整課	令和6年度	10年	R7.4.1	R17.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	情報公開	行政文書開示請求(令和6年度)		調整課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	ヒト倫理	ヒトを対象とする医学研究倫理審査委員会(令和6年度)		調整課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	報告	年報の作成について(令和6年度)		調整課	令和6年度	30年	R7.4.1	R37.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	報告	倫理審査状況及び利益相反管理報告書(令和6年度)		調整課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	輸入・輸出	輸出許可申請(令和6年度)		調整課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（東）	調整課	輸入・輸出	輸入禁止品等(家伝法関係)(令和6年度)		調整課	令和6年度	30年	R7.4.1	R37.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	輸入・輸出	輸入禁止品等(植防法関係)(令和6年度)		調整課	令和6年度	30年	R7.4.1	R37.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	利益相反	利益相反管理委員会(令和6年度)		調整課	令和6年度	10年	R7.4.1	R17.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	論文記載	論文掲載許可(令和6年度)		調整課	令和6年度	3年	R7.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	職務発明	特許関係報酬・料金(令和6年度)		調整課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	業務規制	国際規制物質届出書(令和6年度)		調整課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	組換えDNA	組換え生物等実験(機関実験)(令和6年度)		調整課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	組換えDNA	令和6年度組換え生物等実験安全委員会		調整課	令和6年度	10年	R7.4.1	R17.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	栄典及び表彰	園遊会及び桜を見る会（令和6年度）		人事課	令和6年度	10年	R7.4.1	R17.3.31	紙	課室事務室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	旅行	海外渡航承認申請書（令和6年度）		人事課	令和6年度	3年	R7.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	手当	管理職員特別勤務実績及び手当整理簿（令和6年度）		人事課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	手当	期末勤勉手当（令和6年度）		人事課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	勤務時間及び休暇	休暇簿（令和6年度）		人事課	令和6年度	3年	R7.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	勤務時間及び休暇	勤務時間割り振り簿（令和6年度）		人事課	令和6年度	3年	R7.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	勤務時間及び休暇	勤務時間管理員交代届（令和6年度）		人事課	令和6年度	3年	R7.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	組織定員	欠員状況報告書（令和6年度）		人事課	令和6年度	3年	R7.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	採用	研究職選考採用実施状況報告書（令和5年度）		人事課	令和6年度	3年	R7.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	栄典及び表彰	厚生労働省永年勤続表彰（令和6年度）		人事課	令和6年度	10年	R7.4.1	R17.3.31	紙	課室事務室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	任免	在職証明（令和6年度）		人事課	令和6年度	3年	R7.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	研修	受講者推薦決裁（令和6年度）		人事課	令和6年度	3年	R7.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	勤務時間及び休暇	出勤簿（令和6年度）		人事課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	給与	初任給（令和6年度）		人事課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	栄典及び表彰	叙勲（令和6年度）		人事課	令和6年度	10年	R7.4.1	R17.3.31	紙	課室事務室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	任免	昇給昇格内申（令和6年度）		人事課	令和6年度	3年	R7.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	組織定員	組織細則改正（令和6年度）		人事課	令和6年度	10年	R7.4.1	R17.3.31	紙	課室事務室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	手当	退職手当（令和6年度）		人事課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	任免	調査（令和6年度）		人事課	令和6年度	3年	R7.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	勤務時間及び休暇	病気・特別休暇添付書類（令和6年度）		人事課	令和6年度	3年	R7.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	服務	併任（令和6年度）		人事課	令和6年度	3年	R7.4.1	R10.3.31	紙	課室事務室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	組織定員	要求（令和6年度）		人事課	令和6年度	10年	R7.4.1	R17.3.31	紙	課室事務室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	組織定員	級別定数要求（令和6年度）		人事課	令和6年度	10年	R7.4.1	R17.3.31	紙	課室事務室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	会議	人事委員会（令和6年度）		人事課	令和6年度	10年	R7.4.1	R17.3.31	紙	課室事務室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	服務	贈与等報告関係綴（講演等承認申請書）		人事課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	栄典及び表彰	科学技術分野の文部科学大臣表彰の推薦（令和6年度）		人事課	令和6年度	10年	R7.4.1	R17.3.31	紙	課室事務室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	物品管理文書(令和6年度)		会計課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	アイソトープ払出請求書(令和6年度)		会計課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	役務払出請求書(令和6年度)		会計課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文 書 分 類			文書ファイル名	分冊 番号	作成取得課・係	作成取得 時期	保存 期間	保存期間 起算日	保存期間 満了時期	媒体の 種別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満 了時の措置 結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（東）	会計課	調度管理	印刷物払出請求書(令和6年度)		会計課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務 室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	研究材料払出請求書(令和6年度)		会計課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務 室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	研究用ガス払出請求書(令和6年度)		会計課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務 室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	公共調達委員会(令和6年度)		会計課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務 室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	実験動物払出請求書(令和6年度)		会計課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務 室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	消耗品払出請求書(令和6年度)		会計課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務 室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	図書払出請求書(令和6年度)		会計課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務 室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	請負契約及び入札公告(令和6年度)		会計課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務 室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	賃貸借及び保守契約(令和6年度)		会計課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務 室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	通信運搬払出請求書(令和6年度)		会計課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務 室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	動物飼料払出請求書(令和6年度)		会計課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務 室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	備品払出請求書(令和6年度)		会計課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務 室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	物品（返納、生産等）請求書(令和6年度)		会計課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務 室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	物品購入契約及び入札公告(令和6年度)		会計課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務 室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	化学物質委員会	定期報告関係(令和6年度)		会計課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.4.1	紙	課室事務 室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	庁舎管理	ばい煙測定結果報告書（令和6年度）		会計課	令和6年度	3年	R7.4.1	R10.3.31	紙	課室事務 室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	庁舎施設検査	ボイラー定期点検報告書（令和6年度）		会計課	令和6年度	3年	R7.4.1	R10.3.31	紙	課室事務 室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	庁舎施設管理	一般競争参加名簿登録(令和6年度)		会計課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務 室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	庁舎施設検査	汚水・雑排水槽清掃定期点検報告書（令和6年度）		会計課	令和6年度	3年	R7.4.1	R10.3.31	紙	課室事務 室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	庁舎管理	害虫駆除報告書（令和6年度）		会計課	令和6年度	3年	R7.4.1	R10.3.31	紙	課室事務 室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	庁舎管理	空気環境測定結果報告書（令和6年度）		会計課	令和6年度	3年	R7.4.1	R10.3.31	紙	課室事務 室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	庁舎施設検査	厚生労働省戸山研究庁舎点検等契約書(令和6年度)		会計課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務 室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	庁舎施設管理	工事契約(令和6年度)		会計課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務 室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	庁舎施設検査	自家用電気工作物定期点検報告書（令和6年度）		会計課	令和6年度	3年	R7.4.1	R10.3.31	紙	課室事務 室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	庁舎施設検査	受・高置水槽清掃定期点検報告書（令和6度）		会計課	令和6年度	3年	R7.4.1	R10.3.31	紙	課室事務 室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	庁舎管理	消防設備点検結果報告書（令和6年度）		会計課	令和6年度	3年	R7.4.1	R10.3.31	紙	課室事務 室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	庁舎管理	水質管理報告書（令和6年度）		会計課	令和6年度	3年	R7.4.1	R10.3.31	紙	課室事務 室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	庁舎施設検査	第一種圧力容器定期点検報告書（令和6年度）		会計課	令和6年度	3年	R7.4.1	R10.3.31	紙	課室事務 室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	庁舎施設検査	保守点検報告書（令和6年度）		会計課	令和6年度	3年	R7.4.1	R10.3.31	紙	課室事務 室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	庁舎施設検査	庁舎等管理簿(令和6年度)		会計課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務 室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	出納	支出決定簿（総括・項別・一件別）(令和6年度)		会計課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務 室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	出納	前金払・概算払・前渡資金交付整理簿(令和6年度)		会計課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務 室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	出納	債務負担額計算書(令和6年度)		会計課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務 室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	出納	小切手・国庫金振替書受払簿(令和6年度)		会計課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務 室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	出納	前渡資金請求書・振替済通知書(令和6年度)		会計課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務 室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	出納	前渡資金支払証拠書(令和5年度)		会計課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務 室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	出納	支出計算書(令和6年度)		会計課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務 室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（東）	会計課	出納	支出証拠書(令和6年度)		会計課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	出納	小切手受払簿(令和6年度)		会計課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	出納	現金出納簿(令和6年度)		会計課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	出納	債権管理簿(令和6年度)		会計課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	出納	債権管理計算書(令和6年度)		会計課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	出納	債権現在額通知書(令和6年度)		会計課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	出納	徴収済額報告書(令和6年度)		会計課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	出納	徴収簿(令和6年度)		会計課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	出納	不納欠損整理簿(令和6年度)		会計課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	出納	令和6年度債権管理 返納・戻入等		会計課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	予算	補正予算要求（令和6年度）		会計課	令和6年度	10年	R7.4.1	R17.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	予算	過年度支出（令和6年度）		会計課	令和6年度	10年	R7.4.1	R17.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	予算	歳入予算概算見積書（令和7年度）		会計課	令和6年度	10年	R7.4.1	R17.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	予算	支払計画（令和6年度）		会計課	令和6年度	10年	R7.4.1	R17.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	予算	予算委員会（令和6年度）		会計課	令和6年度	10年	R7.4.1	R17.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	予算	予算繰越（令和6年度）		会計課	令和6年度	10年	R7.4.1	R17.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	予算	概算要求関係資料（令和7年度）		会計課	令和6年度	10年	R7.4.1	R17.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	予算	令和7年度事業計画		会計課	令和6年度	10年	R7.4.1	R17.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	出納	支出負担行為計画示達表(令和6年度)		会計課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	出納	支出負担行為限度額示達整理簿(令和6年度)		会計課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	出納	競争的研究資金内部監査関係綴り(令和6年度)		会計課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	出納	執行計画通知綴(令和6年度)		会計課	令和6年度	10年	R7.4.1	R17.3.31	紙	課室事務室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	給与	勤務時間報告書（令和6年度）		総務課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課書庫	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	給与	勤務時間報告書（令和6年度） 1 非常勤職員		総務課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課書庫	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	給与	勤務時間報告書（令和6年度） 2 非常勤職員		総務課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課書庫	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	健康保険・厚生年金保険	健康保険・厚生年金保険被保険者資格届		総務課	令和6年度	3年	R7.4.1	R10.3.31	紙	課書庫	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	控除	源泉徴収票（令和6年）		総務課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課書庫	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	雇用保険	雇用保険被保険者資格届		総務課	令和6年度	3年	R7.4.1	R10.3.31	紙	課書庫	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	手当	住居届・住居手当認定簿退職者等（令和6年度）		総務課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課書庫	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	給与	職員別給与簿（令和6年）（非常勤職員1）		総務課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課書庫	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	給与	職員別給与簿（令和6年）（非常勤職員2）		総務課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課書庫	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	給与	職員別給与簿（令和6年） 1		総務課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課書庫	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	給与	職員別給与簿（令和6年） 2		総務課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課書庫	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	給与	超過勤務等命令簿（令和6年度）（非常勤職員）		総務課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課書庫	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	給与	超過勤務等命令簿（令和6年度） 1		総務課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課書庫	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	給与	超過勤務等命令簿（令和6年度） 2		総務課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課書庫	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	手当	通勤届・通勤手当認定簿退職者（令和6年度）		総務課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文 書 分 類			文書ファイル名	分冊 番号	作成取得課・係	作成取得 時期	保存 期間	保存期間 起算日	保存期間 満了時期	媒体の 種別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満 了時の措置 結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（東）	総務課	控除	特別徴収税額通知書（住民税通知書）（令和6年度）		総務課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課書庫	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	控除	令和6年年末調整（扶養控除等（異動）申告書、基礎 控除申告書等、保険料控除申告書、住宅取得等特別控		総務課	令和6年度	10年	R7.4.1	R17.3.31	紙	課室事務 室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	控除	令和6年年末調整（扶養控除等（異動）申告書、基礎 控除申告書等、保険料控除申告書、住宅取得等特別控		総務課	令和6年度	10年	R7.4.1	R17.3.31	紙	課室事務 室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	給与	債権発生通知（令和6年度）		総務課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課書庫	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	給与	異動者に係る給与関係書類の送付（令和6年度）		総務課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課書庫	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	控除	給与支払報告・特別徴収に係る給与所得者異動届出書 （令和6年度）		総務課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課書庫	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	給与	証明願（令和6年度）		総務課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務 室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	会議	図書委員会資料・審議結果等（令和6年度）		総務課	令和6年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	課室事務 室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	会議	国立感染症研究所リボソトリ運用指針（令和6年度一部 改正）		総務課	令和6年度	30年	R2.4.1	R32.3.31	紙	課室事務 室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	会議	国立感染症研究所リボソトリ管理・運営委員会規程（令和 6年度創設制定）		総務課	令和6年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	課室事務 室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	会議	リボソトリ管理・運営委員会資料・審議結果等（令和6年 度）		総務課	令和6年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務 室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	調度管理	電子ジャーナル・ライセンス・アグリーメント（令和6年度）		総務課	令和6年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務 室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	編集、発刊	J J I D 発刊（令和6年度発刊ジャーナル）		総務課	令和6年度	30年	R6.4.1	R36.3.31	紙	課室事務 室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	編集、発刊	JJID編集委員会関係（令和6年度）		総務課	令和6年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	課室事務 室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	会議	健康安全委員会（令和6年度）		総務課	令和6年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	課室事務 室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	健康増進等基本 計画	健康増進等基本計画（令和6年度）		総務課	令和6年度	3年	R6.4.1	R9.3.31	紙	課室事務 室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	児童手当	児童手当認定関係（令和6年度）		総務課	令和6年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務 室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	健康管理	健康管理者及び安全管理者の指名・解除（令和6年度）		総務課	令和6年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務 室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	健康管理	健康診断（令和6年度）		総務課	令和6年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務 室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	財産形成貯蓄	財産形成貯蓄等実施状況調査表（令和6年度）		総務課	令和6年度	3年	R6.4.1	R9.3.31	紙	課室事務 室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	宿舍	調査（令和6年度）		総務課	令和6年度	3年	R6.4.1	R9.3.31	紙	課室事務 室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	公務災害補償	公務災害補償（令和6年度）		総務課	令和6年度	完結の 日から3	-	-	紙	課室事務 室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	会議	安全連絡協議会（令和6年度）		総務課	令和6年度	10年	R7.4.1	R17.3.31	紙	課室事務 室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	旅行	旅費支給資料綴（令和6年度）		総務課	令和6年度	5年	R6.4.1	R12.3.31	紙	課室事務 室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	旅行	委員等旅費（令和6年度）		総務課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務 室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	会議	会議費決裁（令和6年度）		総務課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務 室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	旅行	海外出張綴り（令和6年度）		総務課	令和6年度	3年	R7.4.1	R10.3.31	紙	課室事務 室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	文書	収受文書台帳(令和6年)		総務課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務 室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	派遣	職員派遣綴（令和6年度）		総務課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務 室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	文書	発送文書台帳（令和6年）		総務課	令和6年度	30年	R7.4.1	R37.3.31	紙	課室事務 室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	旅行	赴任旅費綴（令和6年度）		総務課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務 室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	会議	部長会議資料（令和6年度）		総務課	令和6年度	10年	R7.4.1	R17.3.31	紙	課室事務 室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	旅行	旅行命令簿（令和6年度）		総務課	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務 室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	感染症疫学センター	流行予測	感染症流行予測調査報告書（令和4年度）		感染症疫学セン ター	令和6年度	30年	R7.4.1	R37.3.31	電子		感染症疫学セン ター	廃棄	国立感染症研究所感染症疫学 センター長	
戸山（東）	感染症疫学センター	血清銀行	職員血清管理簿（令和6年度）		感染症疫学セン ター	令和6年度	10年	R7.4.1	R17.3.31	紙	課室事務 室	感染症疫学セン ター	廃棄	国立感染症研究所感染症疫学 センター長	
戸山（東）	感染症疫学センター	情報収集、発信	病原微生物検出情報月報（令和6年度）		感染症疫学セン ター	令和6年度	30年	R7.4.1	R37.3.31	紙	課室事務 室	感染症疫学セン ター	廃棄	国立感染症研究所感染症疫学 センター長	
戸山（東）	感染症疫学センター	血清銀行	保管血清一覧（令和5年度）		感染症疫学セン ター	令和6年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務 室	感染症疫学セン ター	廃棄	国立感染症研究所感染症疫学 センター長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（東）	感染症疫学センター	情報収集、発信	新型コロナウイルス関係サーベイランス情報（令和6年度）		感染症疫学センター	令和6年度	30年	R7.4.1	R37.3.31	電子	昆虫医科学部部長	感染症疫学センター	移管	国立感染症研究所感染症疫学センター長	
戸山（東）	昆虫医科学部	MTA	MTA (Chulalongkorn大学)		昆虫医科学部	令和6年度	5年	R6.7.11	R11.7.10	電子	昆虫医科学部部長	昆虫医科学部	廃棄	国立感染症研究所昆虫医科学部部長	
戸山（東）	昆虫医科学部	MOA	MOA (Chulalongkorn大学)		昆虫医科学部	令和6年度	5年	R6.7.26	R11.7.25	電子	昆虫医科学部部長	昆虫医科学部	廃棄	国立感染症研究所昆虫医科学部部長	
戸山（東）	昆虫医科学部	MTA	MTA (Chiang Mai大学)		昆虫医科学部	令和6年度	5年	R6.8.9	R11.8.8	電子	昆虫医科学部部長	昆虫医科学部	廃棄	国立感染症研究所昆虫医科学部部長	
戸山（東）	昆虫医科学部	MOA	MOA (Chiang Mai大学)		昆虫医科学部	令和6年度	5年	R6.7.12	R11.7.11	電子	昆虫医科学部部長	昆虫医科学部	廃棄	国立感染症研究所昆虫医科学部部長	
戸山（東）	昆虫医科学部	MTA	MTA (Kasetsart大学)		昆虫医科学部	令和6年度	5年	R6.7.26	R11.7.25	電子	昆虫医科学部部長	昆虫医科学部	廃棄	国立感染症研究所昆虫医科学部部長	
戸山（東）	昆虫医科学部	COP	COP (Pasteur Cambodia)		昆虫医科学部	令和6年度	5年	R6.6.15	R11.6.14	電子	昆虫医科学部部長	昆虫医科学部	廃棄	国立感染症研究所昆虫医科学部部長	
戸山（東）	昆虫医科学部	MTA	MTA (NEA Singapore大学)		昆虫医科学部	令和6年度	5年	R7.2.5	R12.2.4	電子	昆虫医科学部部長	昆虫医科学部	廃棄	国立感染症研究所昆虫医科学部部長	
戸山（東）	昆虫医科学部	MOA	MOA (Airlangga大学)		昆虫医科学部	令和6年度	5年	R7.2.13	R12.2.12	電子	昆虫医科学部部長	昆虫医科学部	廃棄	国立感染症研究所昆虫医科学部部長	
戸山（東）	昆虫医科学部	MTA	MTA (Airlangga大学)		昆虫医科学部	令和6年度	5年	R7.1.27	R12.1.26	電子	昆虫医科学部部長	昆虫医科学部	廃棄	国立感染症研究所昆虫医科学部部長	
戸山（東）	昆虫医科学部	MTA	MTA (長崎大学)		昆虫医科学部	令和6年度	5年	R6.8.7	R11.8.6	電子	昆虫医科学部部長	昆虫医科学部	廃棄	国立感染症研究所昆虫医科学部部長	
戸山（東）	昆虫医科学部	MOA	MOA (Institute of Advanced Science)		昆虫医科学部	令和6年度	5年	R7.9.17	R12.9.16	電子	昆虫医科学部部長	昆虫医科学部	廃棄	国立感染症研究所昆虫医科学部部長	
戸山（東）	昆虫医科学部	MOA	MOA (Pasteur Laos)		昆虫医科学部	令和6年度	5年	R6.6.27	R11.6.26	電子	昆虫医科学部部長	昆虫医科学部	廃棄	国立感染症研究所昆虫医科学部部長	
戸山（東）	昆虫医科学部	MTA	MTA (Pasteur Laos)		昆虫医科学部	令和6年度	5年	R6.6.27	R11.6.26	電子	昆虫医科学部部長	昆虫医科学部	廃棄	国立感染症研究所昆虫医科学部部長	
戸山（東）	昆虫医科学部	MOA	MOA (台湾CDC)		昆虫医科学部	令和6年度	5年	R6.9.26	R11.9.25	電子	昆虫医科学部部長	昆虫医科学部	廃棄	国立感染症研究所昆虫医科学部部長	
戸山（東）	昆虫医科学部	MTA	MTA (台湾CDC)		昆虫医科学部	令和6年度	5年	R6.9.26	R11.9.25	電子	昆虫医科学部部長	昆虫医科学部	廃棄	国立感染症研究所昆虫医科学部部長	
戸山（東）	国際協力部	研修	外国人研修依頼・回答		国際協力部	令和7年度	3年	R8.4.1	R11.3.31	紙	国際協力部事務室	国際協力部	廃棄	国立感染症研究所国際協力部長	
戸山（東）	国際協力部	派遣、招聘	在留資格認定証明書交付申請書		国際協力部	令和7年度	3年	R8.4.1	R11.3.31	紙	国際協力部事務室	国際協力部	廃棄	国立感染症研究所国際協力部長	
戸山（東）	国際協力部	派遣、招聘	日本学術振興会関係		国際協力部	令和7年度	3年	R8.4.1	R11.3.31	紙	国際協力部事務室	国際協力部	廃棄	国立感染症研究所国際協力部長	
戸山（東）	国際協力部	派遣、招聘	海外派遣・専門家の推薦依頼		国際協力部	令和7年度	3年	R8.4.1	R11.3.31	紙	国際協力部事務室	国際協力部	廃棄	国立感染症研究所国際協力部長	
戸山（東）	国際協力部	派遣、招聘	国際会議関係		国際協力部	令和7年度	3年	R8.4.1	R11.3.31	紙	国際協力部事務室	国際協力部	廃棄	国立感染症研究所国際協力部長	
戸山（東）	国際協力部	派遣、招聘	会議費関係		国際協力部	令和7年度	7年	R8.4.1	R15.3.31	紙	国際協力部事務室	国際協力部	廃棄	国立感染症研究所国際協力部長	
戸山（東）	国際協力部	共同研究	研究費関係		国際協力部	令和7年度	5年	R8.4.1	R13.3.31	紙	国際協力部事務室	国際協力部	廃棄	国立感染症研究所国際協力部長	
戸山（東）	国際協力部	共同研究	協力覚書関係		国際協力部	令和7年度	5年	R8.4.1	R13.3.31	紙	国際協力部事務室	国際協力部	廃棄	国立感染症研究所国際協力部長	
村山	ウイルス第二部	経常研究	ロタウイルス研究およびロタウイルスワクチン品質管理に関する基礎研究（令和7年度）		ウイルス第二部	令和7年度	5年	R8.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	ウイルス第二部	廃棄	国立感染症研究所ウイルス第二部部長	
村山	ウイルス第二部	経常研究	不活化ポリオワクチン等品質安全確保研究費（令和7年度）		ウイルス第二部	令和7年度	5年	R8.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	ウイルス第二部	廃棄	国立感染症研究所ウイルス第二部部長	
村山	ウイルス第二部	経常研究	ポリオ根絶計画推進事業（令和7年度）		ウイルス第二部	令和7年度	5年	R8.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	ウイルス第二部	廃棄	国立感染症研究所ウイルス第二部部長	
戸山（東）	ウイルス第二部	経常研究	肝炎ウイルスに関する研究（令和7年度）		ウイルス第二部	令和7年度	5年	R8.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	ウイルス第二部	廃棄	国立感染症研究所ウイルス第二部部長	
戸山（東）	エイズ研究センター	国際研修	感染症危機対応に直結する検査診断技術、ラボ・バイオセーフティー管理およびサーベイランスシステムの強化		エイズ研究センター	令和7年度	5年	R8.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	エイズ研究センター	廃棄	国立感染症研究所エイズ研究センター長	
戸山（東）	応用疫学研究センター	実地疫学調査	実地疫学専門家養成コース関係綴（令和7年度）		応用疫学研究センター	令和7年度	5年	R8.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	応用疫学研究センター	廃棄	国立感染症研究所応用疫学研究センター長	
戸山（東）	応用疫学研究センター	実地疫学調査	実地疫学調査協力報告書（令和7年度）		応用疫学研究センター	令和7年度	5年	R8.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	応用疫学研究センター	廃棄	国立感染症研究所応用疫学研究センター長	
戸山（東）	応用疫学研究センター	疫学	急性弛緩性麻痺症例の評価に関する専門検討会関係綴（令和7年度）		応用疫学研究センター	令和7年度	5年	R8.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	応用疫学研究センター	廃棄	国立感染症研究所応用疫学研究センター長	
戸山（東）	感染症危機管理研究センター	研修会	感染症危機管理研修会（令和7年度）		感染症危機管理研究センター	令和7年度	5年	R8.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	感染症危機管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所感染症危機管理研究センター長	
戸山（東）	感染症危機管理研究センター	研修会	国立感染症研究所IHEAT感染症専門講習（令和7年度）		感染症危機管理研究センター	令和7年度	5年	R8.4.1	R13.3.31	電子	課室事務室	感染症危機管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所感染症危機管理研究センター長	
戸山（東）	感染症危機管理研究センター	研修会	検査機関に対する検査能力・精度管理等の向上を目的とした講習会（令和7年度）		感染症危機管理研究センター	令和7年度	5年	R8.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	感染症危機管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所感染症危機管理研究センター長	
戸山（東）	感染症危機管理研究センター	感染症情提供サイト構築	感染症情報提供サイト運用保守		感染症危機管理研究センター	令和7年度	5年	R8.4.1	R13.3.31	電子	課室事務室	感染症危機管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所感染症危機管理研究センター長	
戸山（東）	感染症危機管理研究センター	EOC関係	エムボックスに関する報告（令和7年度）		感染症危機管理研究センター	令和7年度	5年	R8.4.1	R13.3.31	電子	課室事務室	感染症危機管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所感染症危機管理研究センター長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（東）	感染症危機管理研究センター	EOC関係	大阪・関西万博対応関係		感染症危機管理研究センター	令和7年度	5年	R8.4.1	R13.3.31	電子	課室事務室	感染症危機管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所感染症危機管理研究センター長	
戸山（東）	感染症危機管理研究センター	EOC関係	東京消防庁特殊災害支援アドバイザーの委嘱について		感染症危機管理研究センター	令和7年度	5年	R7.4.1	R12.3.31	紙	課室事務室	感染症危機管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所感染症危機管理研究センター長	
戸山（東）	研究企画調整センター	経常研究	「筑波研究学園都市を中心とした研究機関による新たな共創体の形成に向けた協議に関する覚書」の締結について		研究企画調整センター	令和7年度	5年	R8.4.1	R13.3.31	紙	センター事務室	研究企画調整センター	廃棄	国立感染症研究所研究企画調整センター長	
戸山（東）	研究企画調整センター	規程改正	国立健康危機管理研究機構設立に伴う動物実験、病原体安全管理、遺伝子組換え実験に係る関連規程等の制定		研究企画調整センター	令和7年度	30年	R8.4.1	R38.3.31	紙	センター事務室	研究企画調整センター	廃棄	国立感染症研究所研究企画調整センター長	
戸山（東）	研究企画調整センター	経常研究	令和7年度 国際感染症危機管理対応人材育成・派遣事業 再委託に係る承認申請書の提出について（インフルエ		研究企画調整センター	令和7年度	7年	R8.4.1	R15.3.31	紙	センター事務室	研究企画調整センター	廃棄	国立感染症研究所研究企画調整センター長	
村山	品質管理	検査	検査依頼成績書（行政検査）（令和7年度）		品質管理	令和7年度	10年	R8.4.1	R18.3.31	紙	書庫	品質管理	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	品質管理	検査	製品交付 承諾決裁（令和7年度）		品質管理	令和7年度	10年	R8.4.1	R18.3.31	紙	書庫	品質管理	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	品質管理	検査	製品交付 請求書決裁（令和7年度）		品質管理	令和7年度	10年	R8.4.1	R18.3.31	紙	書庫	品質管理	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	品質管理	検査	製品交付 会計伝票（令和7年度）		品質管理	令和7年度	7年	R8.4.1	R15.3.31	紙	書庫	品質管理	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	品質管理	検査	棚卸結果記載表（製品交付製品）（令和7年度）		品質管理	令和7年度	10年	R8.4.1	R18.3.31	紙	課室事務室	品質管理	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	品質管理	検査	試験検査成績書関係綴		品質管理	令和7年度	10年	R8.4.1	R18.3.31	紙	課室事務室	品質管理	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	品質管理	検査	ユニセフ供給用BCGワクチン交付証明書（令和7年度）		品質管理	令和7年度	10年	R8.4.1	R18.3.31	紙	課室事務室	品質管理	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	品質管理	検査	検査依頼受理台帳（令和7年度）		品質管理	令和7年度	10年	R8.4.1	R18.3.31	紙	課室事務室	品質管理	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	品質管理	会議議事要旨	生物学的製剤等品質管理業務委員会（令和7年度）		品質管理	令和7年度	10年	R8.4.1	R18.3.31	紙	課室事務室	品質管理	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	品質管理	会議議事要旨	生物学的製剤等品質管理協議会（令和7年度）		品質管理	令和7年度	10年	R8.4.1	R18.3.31	紙	課室事務室	品質管理	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	細胞化学部	経常研究費	細胞の代謝に関する解析研究報告（令和5年度実績報告）		細胞化学部	令和7年度	5年	R8.4.1	R13.3.31	紙	細胞化学部01-055	細胞化学部	廃棄	国立感染症研究所細胞化学部長	
戸山（東）	細胞化学部	経常研究費	細胞機能に関する解析研究報告（令和5年度実績報告）		細胞化学部	令和7年度	5年	R8.4.1	R13.3.31	紙	細胞化学部01-055	細胞化学部	廃棄	国立感染症研究所細胞化学部長	
戸山（東）	細胞化学部	経常研究費	細胞病態変化の解析研究報告（令和5年度実績報告）		細胞化学部	令和7年度	5年	R8.4.1	R13.3.31	紙	細胞化学部01-055	細胞化学部	廃棄	国立感染症研究所細胞化学部長	
戸山（東）	細胞化学部	経常研究費	生体高分子の生化学的・物理化学的研究報告（令和5年度実績報告）		細胞化学部	令和7年度	5年	R8.4.1	R13.3.31	紙	細胞化学部01-055	細胞化学部	廃棄	国立感染症研究所細胞化学部長	
村山	業務課	物品管理	切手受払簿（令和7年度）		業務課	令和7年度	5年	R8.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	会議議事要旨	感染研認定国内標準パネル運営委員会（令和7年度）		業務課	令和7年度	10年	R8.4.1	R18.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	会議議事要旨	検定検査品質保証委員会（令和7年度）		業務課	令和7年度	10年	R8.4.1	R18.3.1	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	庶務	村山庁舎会議		業務課	令和7年度	10年	R8.4.1	R18.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	契約	会計検査指導・会計実地検査関係綴（令和7年度）		業務課	令和7年度	7年	R8.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品管理	物品管理関係綴（令和7年度）（係長）		業務課	令和7年度	7年	R8.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品管理	物品管理関係綴（令和7年度）（係員）		業務課	令和7年度	7年	R8.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	産業廃棄物	感染性廃棄物報告書綴		業務課	令和7年度	7年	R8.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品管理	アルコール使用報告書		業務課	令和7年度	7年	R8.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	契約	作業環境測定結果報告書		業務課	令和7年度	30年	R8.4.1	R18.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	産業廃棄物	産業廃棄物管理票一般（令和7年度）		業務課	令和7年度	5年	R8.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	常備品台帳（令和7年度）		業務課	令和7年度	7年	R8.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（2）常備品（令和7年度）		業務課	令和7年度	7年	R8.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（2）消耗品（理化学・文具）（令和7年度）		業務課	令和7年度	7年	R8.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品返納報告書（2）廃棄（令和7年度）		業務課	令和7年度	7年	R8.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（2）物品返納報告書（2）管理換・供用換（令和7年度）		業務課	令和7年度	7年	R8.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	契約	物品・役務等契約関係綴（年間契約）（令和7年度）（係長）		業務課	令和7年度	7年	R8.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	契約	物品・役務等契約関係綴（年間契約以外）（令和7年度）（係長）		業務課	令和7年度	7年	R8.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
村山	業務課	契約	売払契約関係綴（令和7年度）新型コロナ関連		業務課	令和7年度	7年	R8.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	業務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	契約	物品・役務等契約関係綴（年間契約）（令和7年度）（係員①）新型コロナ関連		業務課	令和7年度	7年	R8.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	契約	物品・役務等契約関係綴（年間契約以外）（令和7年度）（係員①）新型コロナ関連		業務課	令和7年度	7年	R8.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	契約	物品・役務等契約関係綴（年間契約）（令和7年度）（係員②）新型コロナ関連		業務課	令和7年度	7年	R8.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	契約	物品・役務等契約関係綴（年間契約以外）（令和7年度）（係員②）新型コロナ関連		業務課	令和7年度	7年	R8.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	ドライアイス受領書研究用ガス納品書新型コロナ関連		業務課	令和7年度	7年	R8.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	動物血液物品受領書 新型コロナ関連		業務課	令和7年度	7年	R8.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	契約	見積合せ（理化学・薬品）（令和7年度）新型コロナ関連		業務課	令和7年度	7年	R8.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	契約	見積合せ（文具・雑品）（令和7年度）新型コロナ関連		業務課	令和7年度	7年	R8.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	契約	検収済発注済伝票綴（令和7年度）新型コロナ関連		業務課	令和7年度	7年	R8.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	役務請求書（2）役務/営繕（令和7年度）新型コロナ関連		業務課	令和7年度	7年	R8.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	役務請求書（2）宅急便（令和7年度）新型コロナ関連		業務課	令和7年度	7年	R8.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品修繕（改造）請求書（2）修理（令和7年度）新型コロナ関連		業務課	令和7年度	7年	R8.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品修繕（改造）請求書（2）クリーニング（令和7年度）新型コロナ関連		業務課	令和7年度	7年	R8.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（2）卵・ヒナ（令和7年度）新型コロナ関連		業務課	令和7年度	7年	R8.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（2）飼料（令和7年度）新型コロナ関連		業務課	令和7年度	7年	R8.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（2）償却資産（令和7年度）新型コロナ関連		業務課	令和7年度	7年	R8.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（2）少額資産（令和7年度）新型コロナ関連		業務課	令和7年度	7年	R8.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（2）図書（令和7年度）新型コロナ関連		業務課	令和7年度	7年	R8.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（2）実験動物（令和7年度）		業務課	令和7年度	7年	R8.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（2）ドライアイス（令和7年度）新型コロナ関連		業務課	令和7年度	7年	R8.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	業務課	物品払出	物品払出請求書（2）研究用ガス（令和7年度）新型コロナ関連		業務課	令和7年度	7年	R8.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	業務課	移管	国立感染症研究所総務部長	
村山	施設管理課	庶務	防火・防災管理関係綴（令和7年度）		施設管理課	令和7年度	5年	R8.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	施設管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	施設管理課	固定資産	固定資産管理（令和7年度）		施設管理課	令和7年度	7年	R8.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	施設管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	施設管理課	庁舎・施設管理	村山庁舎施設運営連絡協議会関係（令和7年度）		施設管理課	令和7年度	10年	R8.4.1	R18.3.31	紙	課室事務室	施設管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	施設管理課	庁舎・施設管理	高度封じ込め施設運営委員会関係		施設管理課	令和7年度	10年	R8.4.1	R18.3.31	紙	課室事務室	施設管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	施設管理課	庁舎・施設管理	BSL 4 曝露事故対応訓練関係		施設管理課	令和7年度	5年	R8.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	施設管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	施設管理課	庁舎・施設管理	一種病原体等所持取扱施設の指定に際する指示事項に関する報告・立入検査関係綴（令和7年度）		施設管理課	令和7年度	5年	R8.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	施設管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	施設管理課	庁舎・施設管理	村山キャンパス防災対策整備（6号棟中央監視装置更新工事（令和7年度））		施設管理課	令和7年度	7年	R8.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	施設管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	施設管理課	庁舎・施設管理	保守賃貸借契約関係綴（令和7年度）1		施設管理課	令和7年度	7年	R8.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	施設管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	施設管理課	庁舎・施設管理	保守賃貸借契約関係綴（令和7年度）2		施設管理課	令和7年度	7年	R8.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	施設管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	施設管理課	庁舎・施設管理	保守賃貸借契約関係綴（令和7年度）3		施設管理課	令和7年度	7年	R8.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	施設管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	施設管理課	庁舎・施設管理	保守賃貸借契約関係綴（令和7年度）4		施設管理課	令和7年度	7年	R8.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	施設管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	施設管理課	庁舎・施設管理	保守賃貸借契約関係綴（令和7年度）5		施設管理課	令和7年度	7年	R8.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	施設管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	施設管理課	庁舎・施設管理	保守賃貸借契約関係綴（令和7年度）6		施設管理課	令和7年度	7年	R8.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	施設管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	施設管理課	庁舎・施設管理	保守賃貸借契約関係綴（令和7年度）7		施設管理課	令和7年度	7年	R8.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	施設管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	施設管理課	庁舎・施設管理	光熱水量・総合管理関係綴（令和7年度）インボイス資料あり		施設管理課	令和7年度	7年	R8.4.1	R15.3.31	紙	課室事務室	施設管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
村山	施設管理課	庁舎・施設管理	届出・報告等関係綴（令和7年度）		施設管理課	令和7年度	10年	R8.4.1	R18.3.31	紙	課室事務室	施設管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	施設管理課	庁舎・施設管理	保守点検報告書綴（令和7年度）1		施設管理課	令和7年度	10年	R8.4.1	R18.3.31	紙	課室事務室	施設管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	施設管理課	庁舎・施設管理	保守点検報告書綴（令和7年度）2		施設管理課	令和7年度	10年	R8.4.1	R18.3.31	紙	課室事務室	施設管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
多摩	管理課	文書	レファレンス依頼結果報告書（令和7年度）		管理課	令和7年度	5年	R8.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	管理課	庁舎管理	簡易専用水道検査報告書（令和7年度）		管理課	令和7年度	5年	R8.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	管理課	出納	契約同綴（単価契約他）（令和7年度）ハンセン病研究センター（1／3）		管理課	令和7年度	5年	R8.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	管理課	出納	契約同綴（単価契約他）（令和7年度）ハンセン病研究センター（2／3）		管理課	令和7年度	5年	R8.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	管理課	出納	契約同綴（単価契約他）（令和7年度）ハンセン病研究センター（3／3）		管理課	令和7年度	5年	R8.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	管理課	出納	契約同綴（単価契約他）（令和7年度）薬剤耐性研究センター（1／3）		管理課	令和7年度	5年	R8.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	管理課	出納	契約同綴（単価契約他）（令和7年度）薬剤耐性研究センター（2／3）		管理課	令和7年度	5年	R8.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	管理課	庁舎管理	警備報告書（令和7年度）（1／3）		管理課	令和7年度	3年	R8.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	管理課	庁舎管理	警備報告書（令和7年度）（2／3）		管理課	令和7年度	3年	R8.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	管理課	庁舎管理	警備報告書（令和7年度）（3／3）		管理課	令和7年度	3年	R8.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	管理課	出納	支出負担行為差引補助簿（令和7年度）		管理課	令和7年度	5年	R8.4.1	R13.3.31	電子	課室事務室	管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	管理課	庁舎管理	消防用設備点検報告書（令和7年度）		管理課	令和7年度	5年	R8.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	管理課	図書管理	図書台帳洋書（令和7年度）		管理課	令和7年度	5年	R8.4.1	R13.3.31	電子	課室事務室	管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	管理課	図書管理	図書台帳和書（令和7年度）		管理課	令和7年度	5年	R8.4.1	R13.3.31	電子	課室事務室	管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	管理課	図書管理	製本台帳和書（令和7年度）		管理課	令和7年度	5年	R8.4.1	R13.3.31	電子	課室事務室	管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	管理課	庁舎管理	地下水揚水量報告書（令和7年度）		管理課	令和7年度	3年	R8.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	管理課	庁舎管理	貯水槽清掃消毒報告書（令和7年度）		管理課	令和7年度	5年	R8.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	管理課	物品管理	不用決定通知書（令和7年度）		管理課	令和7年度	5年	R8.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	管理課	物品管理	物品増減・管理報告書（令和7年度）		管理課	令和7年度	5年	R8.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	管理課	出納	分任支出負担行為限度額示達表（令和7年度）		管理課	令和7年度	5年	R8.4.1	R13.3.31	電子	課室事務室	管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	管理課	文書	文書台帳（令和7年度）		管理課	令和7年度	5年	R8.4.1	R13.3.31	電子	課室事務室	管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	管理課	物品管理	郵便切手受払簿（令和7年度）		管理課	令和7年度	3年	R8.4.1	R11.3.31	電子	課室事務室	管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	管理課	庶務	ハンセン病研究センタ安全連絡協議会（令和7年度）		管理課	令和7年度	10年	R8.4.1	R18.3.31	紙	課室事務室	管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	管理課	出納	公共調達審査会・公共調達委員会・公共調達中央監視委員会（令和7年度）		管理課	令和7年度	5年	R8.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	管理課	物品管理	修理台帳（令和7年度）		管理課	令和7年度	10年	R8.4.1	R18.3.31	電子	課室事務室	管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	管理課	庁舎管理	消防計画・防災訓練・防災委員会（令和7年度）		管理課	令和7年度	10年	R8.4.1	R18.3.31	紙	課室事務室	管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	管理課	庁舎管理	施設整備（令和7年度）		管理課	令和7年度	5年	R8.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	管理課	庁舎管理	危険物保安監督者選任・解任届出書		管理課	令和7年度	5年	R8.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	管理課	勤務時間及び休暇	勤務時間割り振り簿（令和7年度）		管理課	令和7年度	3年	R8.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	管理課	物品管理	向精神薬試験研究施設設置者年間届出書（令和7年）		管理課	令和7年度	5年	R8.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	管理課	物品管理	人事院規則10-4 別表第七に基づく設置届		管理課	令和7年度	5年	R8.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	管理課	庶務	レターヘッドの発行について		管理課	令和7年度	3年	R8.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	管理課	庁舎管理	核燃料物質管理報告書		管理課	令和7年度	5年	R8.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	管理課	文書	「ハンセン病医学夏期大学講座」における講師依頼（回答）		管理課	令和7年度	5年	R8.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
多摩	管理課	庁舎管理	作業環境測定報告書（特化則）		管理課	令和7年度	30年	R8.4.1	R38.3.31	紙	課室事務室	管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
多摩	管理課	庁舎管理	作業環境測定報告書		管理課	令和7年度	3年	R8.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	管理課	廃棄	国立感染症研究所総務部管理課長	
戸山（東）	調整課	補助金、助成金	厚生労働省厚生労働科学研究費補助金等公募・申請(令和7年度)		調整課	令和7年度	5年	R8.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金、助成金	助成金公募(令和7年度)		調整課	令和7年度	3年	R8.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金、助成金	日本医療研究開発機構医療研究開発推進事業費補助金公募・申請(令和7年度)		調整課	令和7年度	5年	R8.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金、助成金	文部科学省科学研究費助成事業公募・申請(令和7年度)		調整課	令和7年度	5年	R8.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費医薬品等規制調和・評価研究事業(令和7年度)		調整課	令和7年度	補助事業期間	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費感染症実用化研究事業Iⅴ”対策研究事業(令和7年度)		調整課	令和7年度	補助事業期間	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費感染症実用化研究事業肝炎等克服実用化研究事業(令和7年度)		調整課	令和7年度	補助事業期間	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費感染症実用化研究事業新興・再興感染症に対する革新的医薬品等開発推進研究事業		調整課	令和7年度	補助事業期間	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費次世代治療・診断実現のための創薬基盤技術開発事業(令和7年度)		調整課	令和7年度	補助事業期間	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費創薬基盤推進研究事業(令和7年度)		調整課	令和7年度	補助金確定日	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費地球規模保健課題解決推進のための研究事業(令和7年度)		調整課	令和7年度	補助金確定日	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費新興・再興感染症研究基盤創生事業(多分野融合研究領域)(令和7年度)		調整課	令和7年度	補助事業期間	R9.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費新興再興感染症研究基盤創生事業(海外拠点)(令和7年度)		調整課	令和7年度	補助事業期間	R9.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費難治性疾患実用化研究事業(令和7年度)		調整課	令和7年度	補助事業期間	R9.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費革新的先端研究開発支援事業(令和7年度)		調整課	令和7年度	補助事業期間	R9.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費生命科学・創薬研究支援基盤事業(BINDS)(令和7年度)		調整課	令和7年度	補助事業期間	R9.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費地球規模課題対応国際科学技術協力プログラム(SATREPS)研究開発(令和7年度)		調整課	令和7年度	補助事業期間	R9.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療研究開発推進事業費再生・細胞医療・遺伝子治療実現加速プログラム(令和7年度)		調整課	令和7年度	補助事業期間	R9.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	革新的研究開発推進基金補助金SCARDA(”リ”・新規”リ”研究開発事業)(令和7年度)		調整課	令和7年度	補助事業期間	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	医療分野国際科学技術共同研究開発推進事業(先端国際共同研究推進プログラム(ASPIRE))		調整課	令和7年度	補助事業期間	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	学術研究助成基金助成金研究活動”下”支援(令和7年度)		調整課	令和7年度	補助事業期間	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	学術研究助成基金助成金基盤研究(C)(令和7年度)		調整課	令和7年度	補助事業期間	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	学術研究助成基金助成金若手研究(B)(令和7年度)		調整課	令和7年度	補助事業期間	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	学術研究助成基金助成金若手研究(令和7年度)		調整課	令和7年度	補助事業期間	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金Iⅴ”対策政策研究事業(令和7年度)		調整課	令和7年度	補助金確定日	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金肝炎等克服政策研究事業(令和7年度)		調整課	令和7年度	補助金確定日	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金医薬品・医療機器等Iⅴ”リ”リサーチ政策研究事業(令和7年度)		調整課	令和7年度	補助金確定日	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金健康安全・危機管理対策総合研究事業(令和7年度)		調整課	令和7年度	補助金確定日	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金厚生労働科学特別研究事業(令和7年度)		調整課	令和7年度	補助金確定日	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金食品の安全確保推進研究事業(令和7年度)		調整課	令和7年度	補助金確定日	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金新興・再興感染症及び予防接種政策推進研究事業(令和7年度)		調整課	令和7年度	補助金確定日	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金地域医療基盤開発推進研究事業(令和7年度)		調整課	令和7年度	補助金確定日	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金化学物質Iⅴ”研究事業(令和7年度)		調整課	令和7年度	補助金確定日	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	補助金研究	厚生労働科学研究費補助金難治性疾患等政策研究事業(令和7年度)		調整課	令和7年度	補助金確定日	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	病原体、実験室	BSL2実験室使用届(令和7年度)		調整課	令和7年度	3年	R8.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（東）	調整課	入退所	所外研究員入退所延長願(令和7年度)		調整課	令和7年度	5年	R8.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	業務規制	分与承認(令和7年度)		調整課	令和7年度	5年	R9.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	業務規制	分与承認(令和7年度)【新型コロナウイルス関係】		調整課	令和7年度	5年	R9.4.1	R14.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	兼業	兼業届(令和7年度)		調整課	令和7年度	3年	R8.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	委嘱	連携大学院協定にかかる委嘱(令和7年度)		調整課	令和7年度	5年	R8.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	協定の締結	連携大学院協定の締結について(令和7年度)		調整課	令和7年度	5年	R8.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	使用・承認	使用承認申請書(変更も含む)(令和7年度)		調整課	令和7年度	5年	R8.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	病原体、実験室	特定病原体等の申請・届出(令和7年度)		調整課	令和7年度	5年	R8.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	病原体、実験室	病原体等移動申請・承認書(令和7年度)		調整課	令和7年度	5年	R8.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	病原体、実験室	病原体等取扱安全監視委員会(令和7年度)		調整課	令和7年度	10年	R8.4.1	R18.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	病原体、実験室	病原体等取扱申請・承認書(令和7年度)		調整課	令和7年度	5年	R8.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	業務規制	放射性同位元素届出(令和7年度)		調整課	令和7年度	5年	R8.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	講習会	講習会ﾌﾟﾛｸﾞﾗﾑ(令和7年度)		調整課	令和7年度	5年	R8.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	講習会	放射線業務従事登録者講習会受講記録(令和7年度)		調整課	令和7年度	5年	R8.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	会議、委員会	ｲﾝﾌﾙｴﾝｻﾞｳｲﾙｽ株選定検討関係綴(令和7年度)		調整課	令和7年度	10年	R8.4.1	R18.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	会議、委員会	学術集会委員会(令和7年度)		調整課	令和7年度	3年	R8.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	会議、委員会	研究戦略推進委員会(令和7年度)		調整課	令和7年度	10年	R8.4.1	R18.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	会議、委員会	職務発明等審査委員会小委員会		調整課	令和7年度	10年	R8.4.1	R18.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	共同研究	共同研究契約(令和7年度)		調整課	令和7年度	契約が終了す	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	共同研究	試料提供契約 MTA(令和7年度)		調整課	令和7年度	10年	R8.4.1	R18.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	共同研究	試料提供契約 MTA(令和7年度)【新型コロナウイルス関連】		調整課	令和7年度	10年	R8.4.1	R18.3.31	紙	課室事務室	調整課	移管	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	共同研究	秘密保持契約(令和7年度)		調整課	令和7年度	契約が終了す	-	-	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	業務規制	菌株分与依頼(令和7年度)		調整課	令和7年度	5年	R8.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	業務規制	向精神薬届出書(令和7年度)		調整課	令和7年度	3年	R8.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	許可・指定	特定外来生物飼養等許可関係		調整課	令和7年度	5年	R8.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	許可・指定	特定動物飼養・保管許可関係		調整課	令和7年度	5年	R8.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	許可・指定	輸入ｶﾚﾀ飼育施設関係(令和7年度)		調整課	令和7年度	5年	R8.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	情報公開	行政文書開示請求(令和7年度)		調整課	令和7年度	5年	R8.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	ヒト倫理	ヒトを対象とする医学研究倫理審査委員会(令和7年度)		調整課	令和7年度	5年	R8.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	報告	年報の作成について(令和7年度)		調整課	令和7年度	30年	R8.4.1	R38.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	報告	倫理審査状況及び利益相反管理報告書(令和7年度)		調整課	令和7年度	5年	R8.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	輸入・輸出	輸出許可申請(令和7年度)		調整課	令和7年度	5年	R8.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	輸入・輸出	輸入禁止品等(家伝法関係)(令和7年度)		調整課	令和7年度	30年	R8.4.1	R38.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	輸入・輸出	輸入禁止品等(植防法関係)(令和7年度)		調整課	令和7年度	30年	R8.4.1	R38.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	利益相反	利益相反管理委員会(令和7年度)		調整課	令和7年度	10年	R8.4.1	R18.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	論文記載	論文掲載許可(令和7年度)		調整課	令和7年度	3年	R8.4.1	R11.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	職務発明	特許関係報酬・料金(令和7年度)		調整課	令和7年度	5年	R8.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文 書 分 類			文書ファイル名	分冊 番号	作成取得課・係	作成取得 時期	保存 期間	保存期間 起算日	保存期間 満了時期	媒体の 種別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満 了時の措置 結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（東）	調整課	業務規制	国際規制物質届出書(令和7年度)		調整課	令和7年度	5年	R8.4.1	R13.3.31	紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	組換えDNA	組換え生物等実験(機関実験)(令和7年度)		調整課	令和7年度	5年	R8.4.1	R13.3.31	紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	調整課	組換えDNA	令和7年度組換え生物等実験安全委員会		調整課	令和7年度	10年	R8.4.1	R18.3.31	紙	課室事務 室	調整課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	任免	在宅証明（令和7年度）		人事課	令和7年度	3年	R8.4.1	R11.3.31	紙	課室事務 室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	勤務及び休暇	出勤簿（令和7年度）		人事課	令和7年度	5年	R8.4.1	R13.3.31	紙/電 子	課室事務 室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	手当	退職手当（令和7年度）		人事課	令和7年度	5年	R8.4.1	R13.3.31	紙	課室事務 室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	会議	人事委員会（令和7年度）		人事課	令和7年度	10年	R8.4.1	R18.3.31	紙	課室事務 室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	服務	贈与等報告関係綴 (講演等承認申請書)（令和7年度）		人事課	令和7年度	5年	R8.4.1	R13.3.31	紙	課室事務 室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	任免	勤務指定の変更簿（令和7年度）		人事課	令和7年度	5年	R8.4.1	R13.3.31	紙	課室事務 室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	任免	在宅勤務申請書（令和7年度）		人事課	令和7年度	5年	R8.4.1	R13.3.31	紙	課室事務 室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	任免	代休日指定簿（令和7年度）		人事課	令和7年度	5年	R8.4.1	R13.3.31	紙	課室事務 室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	任免	業務実施の報告（令和7年度）		人事課	令和7年度	5年	R8.4.1	R13.3.31	紙	課室事務 室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	任免	非常勤職員任免関係（令和7年度）		人事課	令和7年度	5年	R8.4.1	R13.3.31	紙	課室事務 室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	任免	再雇用・勤務延長・特例任用関係（令和7年度）		人事課	令和7年度	5年	R8.4.1	R13.3.31	紙	課室事務 室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	任免	研究職員公募・選考結果（令和7年度）		人事課	令和7年度	3年	R8.4.1	R11.3.31	紙	課室事務 室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	任免	発令綴（令和7年度）		人事課	令和7年度	5年	R8.4.1	R13.3.31	紙	課室事務 室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	任免	非常勤職員任免関係（令和7年度）		人事課	令和7年度	5年	R7.4.1	R13.4.1	紙	課室事務 室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	任免	併任（委員等）（令和7年度）		人事課	令和7年度	3年	R7.4.1	R11.3.31	紙	課室事務 室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	勤務及び休暇	オンライン会議出席許可申請書		人事課	令和7年度	5年	R8.4.1	R13.3.31	紙	課室事務 室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	研修	受講者推薦決裁		人事課	令和7年度	3年	R8.4.1	R11.3.31	紙	課室事務 室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	旅行	海外渡航承認申請書		人事課	令和7年度	3年	R8.4.1	R11.3.31	紙	課室事務 室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	人事課	勤務及び休暇	早出遅出勤務等・育児時間等申出書		人事課	令和7年度	3年	R8.4.1	R11.3.31	紙	課室事務 室	人事課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	物品管理文書(令和7年度)		会計課	令和7年度	7年	R8.4.1	R15.3.31	紙	課室事務 室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	アイソトープ払出請求書(令和7年度)		会計課	令和7年度	7年	R8.4.1	R15.3.31	紙	課室事務 室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	役務払出請求書(令和7年度)		会計課	令和7年度	7年	R8.4.1	R15.3.31	紙	課室事務 室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	印刷物払出請求書(令和7年度)		会計課	令和7年度	7年	R8.4.1	R15.3.31	紙	課室事務 室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	研究材料払出請求書(令和7年度)		会計課	令和7年度	7年	R8.4.1	R15.3.31	紙	課室事務 室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	研究用ガス払出請求書(令和7年度)		会計課	令和7年度	7年	R8.4.1	R15.3.31	紙	課室事務 室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	公共調達委員会(令和7年度)		会計課	令和7年度	7年	R8.4.1	R15.3.31	紙	課室事務 室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	実験動物払出請求書(令和7年度)		会計課	令和7年度	7年	R8.4.1	R15.3.31	紙	課室事務 室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	消耗品払出請求書(令和7年度)		会計課	令和7年度	7年	R8.4.1	R15.3.31	紙	課室事務 室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	図書払出請求書(令和7年度)		会計課	令和7年度	7年	R8.4.1	R15.3.31	紙	課室事務 室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	請負契約及び入札公告(令和7年度)		会計課	令和7年度	7年	R8.4.1	R15.3.31	紙	課室事務 室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	賃貸借及び保守契約(令和7年度)		会計課	令和7年度	7年	R8.4.1	R15.3.31	紙	課室事務 室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	通信運搬払出請求書(令和7年度)		会計課	令和7年度	7年	R8.4.1	R15.3.31	紙	課室事務 室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	動物飼料払出請求書(令和7年度)		会計課	令和7年度	7年	R8.4.1	R15.3.31	紙	課室事務 室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	備品払出請求書(令和7年度)		会計課	令和7年度	7年	R8.4.1	R15.3.31	紙	課室事務 室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文 書 分 類			文書ファイル名	分冊 番号	作成取得課・係	作成取得 時期	保存 期間	保存期間 起算日	保存期間 満了時期	媒体の 種別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満 了時の措置 結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（東）	会計課	調度管理	物品（返納、生産等）請求書(令和7年度)		会計課	令和7年度	7年	R8.4.1	R15.3.31	紙	課室事務 室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	物品購入契約及び入札公告(令和7年度)		会計課	令和7年度	7年	R8.4.1	R15.3.31	紙	課室事務 室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	化学物質委員会	定期報告関係(令和7年度)		会計課	令和7年度	7年	R8.4.1	R15.3.31	紙	課室事務 室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	契約審査委員会(令和7年度)		会計課	令和7年度	7年	R8.4.1	R15.3.31	紙	課室事務 室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	化学物質委員会	アルコール事業法関係(令和7年度)		会計課	令和7年度	7年	R8.4.1	R15.3.31	紙	課室事務 室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	契約監視委員会(令和7年度)		会計課	令和7年度	7年	R8.4.1	R15.3.31	紙	課室事務 室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	調度管理	棚卸資産関係書類(令和7年度)		会計課	令和7年度	7年	R8.4.1	R15.3.31	紙	課室事務 室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	庁舎管理	ばい煙測定結果報告書（令和7年度）		会計課	令和7年度	3年	R8.4.1	R11.3.31	紙	課室事務 室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	庁舎施設検査	ボイラー定期点検報告書（令和7年度）		会計課	令和7年度	3年	R8.4.1	R11.3.31	紙	課室事務 室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	庁舎施設検査	汚水・雑排水槽清掃定期点検報告書（令和7年度）		会計課	令和7年度	3年	R8.4.1	R11.3.31	紙	課室事務 室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	庁舎管理	害虫駆除報告書（令和7年度）		会計課	令和7年度	3年	R8.4.1	R11.3.31	紙	課室事務 室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	庁舎管理	空気環境測定結果報告書（令和7年度）		会計課	令和7年度	3年	R8.4.1	R11.3.31	紙	課室事務 室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	庁舎施設検査	厚生労働省戸山研究庁舎点検等契約書(令和7年度)		会計課	令和7年度	5年	R8.4.1	R13.3.31	紙	課室事務 室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	庁舎施設管理	工事契約(令和7年度)		会計課	令和7年度	5年	R8.4.1	R13.3.31	紙	課室事務 室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	庁舎施設検査	自家用電気工作物定期点検報告書（令和7年度）		会計課	令和7年度	3年	R8.4.1	R11.3.31	紙	課室事務 室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	庁舎施設検査	受・高置水槽清掃定期点検報告書（令和7年度）		会計課	令和7年度	3年	R8.4.1	R11.3.31	紙	課室事務 室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	庁舎管理	消防設備点検結果報告書（令和7年度）		会計課	令和7年度	3年	R8.4.1	R11.3.31	紙	課室事務 室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	庁舎管理	水質管理報告書（令和7年度）		会計課	令和7年度	3年	R8.4.1	R11.3.31	紙	課室事務 室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	庁舎施設検査	第一種压力容器定期点検報告書（令和7年度）		会計課	令和7年度	3年	R8.4.1	R11.3.31	紙	課室事務 室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	庁舎施設検査	保守点検報告書（令和7年度）		会計課	令和7年度	3年	R8.4.1	R11.3.31	紙	課室事務 室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	庁舎施設検査	庁舎等管理簿(令和7年度)		会計課	令和7年度	5年	R8.4.1	R13.3.31	紙	課室事務 室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	出納	債務負担額計算書(令和7年度)		会計課	令和7年度	7年	R8.4.1	R15.3.31	紙	課室事務 室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	出納	支出証拠書(令和7年度)		会計課	令和7年度	7年	R8.4.1	R15.3.31	紙	課室事務 室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	出納	債権管理計算書(令和7年度)		会計課	令和7年度	7年	R8.4.1	R15.3.31	紙	課室事務 室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	出納	債権現在額通知書(令和7年度)		会計課	令和7年度	7年	R8.4.1	R15.3.31	紙	課室事務 室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	出納	徴収済額報告書(令和7年度)		会計課	令和7年度	7年	R8.4.1	R15.3.31	紙	課室事務 室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	出納	入金伝票(令和7年度)		会計課	令和7年度	7年	R8.4.1	R15.3.31	紙	課室事務 室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	予算	補正予算要求（令和7年度）		会計課	令和7年度	10年	R8.4.1	R18.3.31	紙	課室事務 室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	予算	資金移動（令和7年度）		会計課	令和7年度	10年	R8.4.1	R18.3.31	紙	課室事務 室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	予算	予算委員会（令和7年度）		会計課	令和7年度	10年	R8.4.1	R18.3.31	紙	課室事務 室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	予算	概算要求関係資料（令和8年度）		会計課	令和7年度	10年	R8.4.1	R18.3.31	紙	課室事務 室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	予算	令和7年度決算見込・令和8年度事業計画		会計課	令和7年度	10年	R8.4.1	R18.3.31	紙	課室事務 室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	予算	競争の研究資金内部監査関係綴り(令和7年度)		会計課	令和7年度	10年	R8.4.1	R18.3.31	紙	課室事務 室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	予算	執行計画通知綴(令和7年度)		会計課	令和7年度	7年	R8.4.1	R13.3.31	紙	課室事務 室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	予算	本省委託費(令和7年度)		会計課	令和7年度	10年	R8.4.1	R18.3.31	紙	課室事務 室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	会計課	予算	補助金(令和7年度)		会計課	令和7年度	10年	R8.4.1	R18.3.31	紙	課室事務 室	会計課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	会議	図書委員会資料・審議結果等（令和7年度）		総務課	令和7年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	課室事務 室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文 書 分 類			文書ファイル名	分冊 番号	作成取得課・係	作成取得 時期	保存 期間	保存期間 起算日	保存期間 満了時期	媒体の 種別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満 了時の措置 結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（東）	総務課	調度管理	電子ジャーナル・ライセンス・アグリーメント（令和7年度）		総務課	令和7年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務 室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	会議	国立感染症研究所図書委員会規程（令和7年度一部改正）及び図書室基準		総務課	令和7年度	30年	R2.4.1	R32.3.31	紙	課室事務 室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	編集、発刊	J J I D発刊（令和7年度発刊ジャーナル）		総務課	令和7年度	30年	R6.4.1	R36.3.31	紙	課室事務 室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	編集、発刊	JJID編集委員会関係（令和7年度）		総務課	令和7年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	課室事務 室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	会議	安全連絡協議会（令和7年度）		総務課	令和7年度	10年	R8.4.1	R18.3.31	紙	課室事務 室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	旅行	旅費支給資料綴（令和7年度）		総務課	令和7年度	5年	R7.4.1	R13.3.31	紙	課室事務 室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	旅行	委員等旅費（令和7年度）		総務課	令和7年度	5年	R8.4.1	R13.3.31	紙	課室事務 室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	会議	会議費決裁（令和7年度）		総務課	令和7年度	5年	R8.4.1	R13.3.31	紙	課室事務 室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	旅行	海外出張綴り（令和7年度）		総務課	令和7年度	3年	R8.4.1	R11.3.31	紙	課室事務 室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	文書	収受文書台帳（令和7年）		総務課	令和7年度	5年	R8.4.1	R13.3.31	紙	課室事務 室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	派遣	職員派遣綴（令和7年度）		総務課	令和7年度	5年	R8.4.1	R13.3.31	紙	課室事務 室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	文書	発送文書台帳（令和7年）		総務課	令和7年度	30年	R8.4.1	R38.3.31	紙	課室事務 室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	旅行	赴任旅費綴（令和7年度）		総務課	令和7年度	5年	R8.4.1	R13.3.31	紙	課室事務 室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	会議	部長会議資料（令和7年度）		総務課	令和7年度	10年	R8.4.1	R18.3.31	紙	課室事務 室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	旅行	旅行命令簿（令和7年度）		総務課	令和7年度	5年	R8.4.1	R13.3.31	紙	課室事務 室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	控除	源泉徴収票（令和7年）		総務課	令和7年度	3年	R8.4.1	R11.3.31	紙	課書庫	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	雇用保険	雇用保険 被保険者資格届		総務課	令和7年度	3年	R8.4.1	R11.3.31	紙	課室事務 室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	手当	住居届・住居手当認定簿退職者等（令和7年度）		総務課	令和7年度	3年	R8.4.1	R11.3.31	紙	課書庫	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	給与	職員別給与簿（令和7年）（非常勤職員1）		総務課	令和7年度	5年	R8.4.1	R13.3.31	紙	課書庫	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	給与	職員別給与簿（令和7年）（非常勤職員2）		総務課	令和7年度	5年	R8.4.1	R13.3.31	紙	課書庫	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	給与	職員別給与簿（令和7年）1		総務課	令和7年度	5年	R8.4.1	R13.3.31	紙	課書庫	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	給与	職員別給与簿（令和7年）2		総務課	令和7年度	5年	R8.4.1	R13.3.31	紙	課書庫	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	手当	通勤届・通勤手当認定簿退職者（令和7年度）		総務課	令和7年度	3年	R8.4.1	R11.3.31	紙	課室事務 室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	控除	特別徴収税額通知書（住民税通知書）（令和7年度）		総務課	令和7年度	3年	R8.4.1	R11.3.31	紙	課書庫	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	控除	令和7年年末調整（扶養控除等（異動）申告書、基礎 控除申告書等、保険料控除申告書、住宅取得等特別控		総務課	令和7年度	3年	R8.4.1	R11.3.31	紙	課室事務 室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	控除	令和7年年末調整（扶養控除等（異動）申告書、基礎 控除申告書等、保険料控除申告書、住宅取得等特別控		総務課	令和7年度	3年	R8.4.1	R11.3.31	紙	課室事務 室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	給与	返納・納付関連（令和7年度）		総務課	令和7年度	3年	R8.4.1	R11.3.31	紙	課室事務 室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	給与	異動者に係る給与関係書類の送付（令和7年度）		総務課	令和7年度	3年	R8.4.1	R11.3.31	紙	課書庫	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	控除	給与支払報告・特別徴収に係る給与所得者異動届出書 （令和7年度）		総務課	令和7年度	3年	R8.4.1	R11.3.31	紙	課室事務 室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	給与	証明願（令和7年度）		総務課	令和7年度	3年	R8.4.1	R11.3.31	紙	課室事務 室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	手当	扶養親族届・扶養手当認定簿退職者（令和7年度）		総務課	令和7年度	3年	R8.4.1	R11.3.31	紙	課書庫	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	手当	クロスアポイントメント		総務課	令和7年度	3年	R8.4.1	R11.3.31	紙	課書庫	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	会議	安全衛生委員会（令和7年度）		総務課	令和7年度	10年	R6.4.1	R16.3.31	紙	課室事務 室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	健康管理	衛生管理者及び産業医の指名・解除（令和7年度）		総務課	令和7年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務 室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	健康管理	健康診断（令和7年度）		総務課	令和7年度	5年	R6.4.1	R11.3.31	紙	課室事務 室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	労災保険	労働者災害補償保険（令和7年度）		総務課	令和7年度	完結の 日から3	-	-	紙	課室事務 室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	健康管理	作業環境測定（令和7年度）		総務課	令和7年度	完結の 日から3	-	-	紙	課室事務 室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	

様式6（第16条関係）

令和7年度法人文書ファイル管理簿

文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課・係	作成取得時期	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了時期	媒体の種類別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満了時の措置結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（東）	総務課	給与	社会保険料事業主負担金（令和7年度）		総務課	令和7年度	完結の日から3	-		- 紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	福利	JIHS健保 厚生年金		総務課	令和7年度	完結の日から3	-		- 紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	福利	JIHS健保 健康保険		総務課	令和7年度	完結の日から3	-		- 紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	総務課	福利	インフルエンザ予防接種費用補助（令和7年度）		総務課	令和7年度	完結の日から3	-		- 紙	課室事務室	総務課	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	検定管理	検定	検定成績書（検定申請書併綴）（令和7年度）		検定管理	令和7年度	10年	R8.4.1	R18.3.31	紙	書庫	検定管理	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
村山	検定管理	検定	国家検定 会計伝票（令和7年度）		検定管理	令和7年度	7年	R8.4.1	R15.3.31	紙	書庫	検定管理	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	検定管理	検定	検定受理台帳（令和7年度）		検定管理	令和7年度	10年	R8.4.1	R18.3.31	紙	課室事務室	検定管理	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	検定管理	会議議事要旨	検定検査業務委員会（令和7年度）		検定管理	令和7年度	10年	R8.4.1	R18.3.31	紙	課室事務室	検定管理	廃棄	国立感染症研究所総務部長	
戸山（東）	昆虫医科学部	MTA	MTA (Jahangirnagar大学)		昆虫医科学部	令和7年度	5年	R7.5.6	R12.5.5	電子	昆虫医科学部部長	昆虫医科学部	廃棄	国立感染症研究所昆虫医科学部長	
戸山（東）	昆虫医科学部	MOA	MOA (Jahangirnagar大学)		昆虫医科学部	令和7年度	5年	R7.6.2	R12.6.1	電子	昆虫医科学部部長	昆虫医科学部	廃棄	国立感染症研究所昆虫医科学部長	
戸山（東）	予防接種研究部	流行予測	感染症流行予測調査報告書（令和5年度）		予防接種研究部	令和7年度	30年	R8.4.1	R38.3.31	電子		予防接種研究部	廃棄	国立感染症研究所予防接種研究部長	
戸山（東）	予防接種研究部	血清銀行	職員血清管理簿（令和7年度）		予防接種研究部	令和7年度	10年	R8.4.1	R18.3.31	紙	課室事務室	予防接種研究部	廃棄	国立感染症研究所予防接種研究部長	
戸山（東）	感染症サーベイランス研究部	情報収集、発信	病原微生物検出情報月報（令和7年度）		感染症サーベイランス研究部	令和7年度	30年	R8.4.1	R38.3.31	紙	課室事務室	感染症サーベイランス研究部	廃棄	国立感染症研究所感染症サーベイランス研究部長	
戸山（東）	予防接種研究部	血清銀行	保管血清一覧（令和6年度）		予防接種研究部	令和7年度	5年	R8.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	予防接種研究部	廃棄	国立感染症研究所予防接種研究部長	
戸山（東）	感染症サーベイランス研究部	情報収集、発信	急性呼吸器感染症サーベイランス情報（令和7年度）		感染症サーベイランス研究部	令和7年度	30年	R8.4.1	R38.3.31	電子		感染症サーベイランス研究部	移管	国立感染症研究所感染症サーベイランス研究部長	
戸山（東）	感染症サーベイランス研究部	人材育成・講習	サーベイランスオフィサープログラム関係（令和7年度）		感染症サーベイランス研究部	令和7年度	5年	R8.4.1	R13.3.31	紙	課室事務室	感染症サーベイランス研究部	廃棄	国立感染症研究所感染症サーベイランス研究部長	
戸山（東）	安全管理研究センター	委員会	管理運営委員会議事録（戸山）（令和7年度）		安全管理研究センター	令和7年度	10年	R8.4.1	R18.3.31	電子	室データ保管庫	安全管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全管理研究センター	管理記録	実験動物数管理表（戸山）（令和7年度）		安全管理研究センター	令和7年度	5年	R8.4.1	R13.3.31	電子	室データ保管庫	安全管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全管理研究センター	動物実験	動物実験委員会議事録（令和7年度）		安全管理研究センター	令和7年度	10年	R8.4.1	R18.3.31	電子	室データ保管庫	安全管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全管理研究センター	施設管理	戸山庁舎ホルムアルデヒドガスによる除染報告書（令和7年度）		安全管理研究センター	令和7年度	10年	R8.4.1	R18.3.31	紙	課室事務室	安全管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全管理研究センター	施設管理	令和7年度高度安全実験室高圧蒸気滅菌装置バリテーション報告書（戸山）		安全管理研究センター	令和7年度	10年	R8.4.1	R18.3.31	紙	課室事務室	安全管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全管理研究センター	施設管理	令和7年度特定三種三種取扱BSL2実験室内オートクレープ点検・遠心機自主検査代行（戸山）		安全管理研究センター	令和7年度	10年	R8.4.1	R18.3.31	紙	課室事務室	安全管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全管理研究センター	安全管理	血清保存関係資料（令和7年度）		安全管理研究センター	令和7年度	10年	R8.4.1	R18.3.31	紙	課室事務室	安全管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全管理研究センター	安全管理	戸山 BSL 3 管理区域業務日誌（令和7年度）		安全管理研究センター	令和7年度	10年	R8.4.1	R18.3.31	紙	課室事務室	安全管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全管理研究センター	施設管理	戸山 高度安全実験室高圧蒸気滅菌装置点検報告書（令和7年度）		安全管理研究センター	令和7年度	10年	R8.4.1	R18.3.31	紙	課室事務室	安全管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全管理研究センター	施設管理	戸山 バイオハザード対策施設点検報告書（令和7年度）		安全管理研究センター	令和7年度	10年	R8.4.1	R18.3.31	紙	課室事務室	安全管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全管理研究センター	施設管理	戸山BSL3実験室3ヶ月点検記録（令和7年度）		安全管理研究センター	令和7年度	10年	R8.4.1	R18.3.31	紙	課室事務室	安全管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全管理研究センター	安全管理	戸山BSL3実験室使用日誌（令和7年度）		安全管理研究センター	令和7年度	10年	R8.4.1	R18.3.31	紙	課室事務室	安全管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全管理研究センター	施設管理	戸山庁舎BSL3細胞系動物系実験室フィルター交換業務報告書（令和7年度）		安全管理研究センター	令和7年度	10年	R8.4.1	R18.3.31	紙	課室事務室	安全管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全管理研究センター	施設管理	戸山庁舎BSL3薬液処理設備定期点検報告書（令和7年度）		安全管理研究センター	令和7年度	10年	R8.4.1	R18.3.31	紙	課室事務室	安全管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全管理研究センター	施設管理	戸山庁舎バイオハザード対策用クラスⅡキャビネット点検報告書（令和7年度）		安全管理研究センター	令和7年度	10年	R8.4.1	R18.3.31	紙	課室事務室	安全管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全管理研究センター	管理記録	実験動物数管理表（戸山）（令和7年度）		安全管理研究センター	令和7年度	5年	R8.4.1	R13.3.31	電子	室データ保管庫	安全管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全管理研究センター	安全管理	病原体保有リスト（令和7年度）		安全管理研究センター	令和7年度	5年	R8.4.1	R13.3.31	電子	課室事務室	安全管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全管理研究センター	動物実験	動物実験委員会議事録（令和7年度）		安全管理研究センター	令和7年度	10年	R8.4.1	R18.3.31	電子	室データ保管庫	安全管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全管理研究センター	動物実験	動物実験計画書（令和7年度）		安全管理研究センター	令和7年度	5年	R8.4.1	R13.3.31	電子	室データ保管庫	安全管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全管理研究センター	管理記録	実験動物数管理表（戸山）（令和7年度）		安全管理研究センター	令和7年度	5年	R8.4.1	R13.3.31	電子	室データ保管庫	安全管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	
戸山（東）	安全管理研究センター	動物実験	動物実験委員会議事録（令和7年度）		安全管理研究センター	令和7年度	10年	R8.4.1	R18.3.31	電子	室データ保管庫	安全管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所安全管理研究センター長	

様式 6 （第 1 6 条関係）

令和 7 年 度 法 人 文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿

文 書 分 類			文書ファイル名	分冊 番号	作成取得課・係	作成取得 時期	保存 期間	保存期間 起算日	保存期間 満了時期	媒体の 種別	保存場所	管理担当課・係	保存期間満 了時の措置 結果	文書管理者	備考
大分類	中分類	小分類													
戸山（東）	安全管理研究センター	動物実験	動物実験計画書（令和7年度）		安全管理研究センター	令和7年度	5年	R8.4.1	R13.3.31	電子	室データ保 管庫	安全管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所安全管理研 究センター長	
村山	安全管理研究センター	安全管理	令和6年度村山6号棟BSL3実験室使用日誌9室分		安全管理研究センター	令和7年度	10年	R8.4.1	R18.3.31	紙	課室事務 室	安全管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所安全管理研 究センター長	
村山	安全管理研究センター	安全管理	令和6年度村山9号棟BSL3実験室使用日誌6室分		安全管理研究センター	令和7年度	10年	R8.4.1	R18.3.31	紙	課室事務 室	安全管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所安全管理研 究センター長	
村山	安全管理研究センター	安全管理	令和6年度6・9号棟村山庁舎実験室業務日誌		安全管理研究センター	令和7年度	10年	R8.4.1	R18.3.31	紙	課室事務 室	安全管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所安全管理研 究センター長	
村山	安全管理研究センター	安全管理	令和6年度村山庁舎 8 号棟高度封じ込め施設業務日誌		安全管理研究センター	令和7年度	10年	R8.4.1	R18.3.31	紙	課室事務 室	安全管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所安全管理研 究センター長	
村山	安全管理研究センター	安全管理	令和6年度 8 号棟BSL3実験室使用日誌（A実験室）		安全管理研究センター	令和7年度	10年	R8.4.1	R18.3.31	紙	課室事務 室	安全管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所安全管理研 究センター長	
村山	安全管理研究センター	安全管理	令和6年度BSL4（B1・B2・C実験室）使用日誌		安全管理研究センター	令和7年度	10年	R8.4.1	R18.3.31	紙	課室事務 室	安全管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所安全管理研 究センター長	
村山	安全管理研究センター	施設管理	令和6年度村山庁舎BSL3・BSL4特定BSL2実験室オート クレープ・遠心機点検		安全管理研究センター	令和7年度	10年	R8.4.1	R18.3.31	紙	課室事務 室	安全管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所安全管理研 究センター長	
村山	安全管理研究センター	安全管理	令和6年度村山庁舎 6 号棟BSL 3 施設定期点検報告書		安全管理研究センター	令和7年度	10年	R8.4.1	R18.3.31	紙	課室事務 室	安全管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所安全管理研 究センター長	
村山	安全管理研究センター	安全管理	令和6年度村山庁舎9号棟BSL 3 施設定期点検報告書		安全管理研究センター	令和7年度	10年	R8.4.1	R18.3.31	紙	課室事務 室	安全管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所安全管理研 究センター長	
村山	安全管理研究センター	安全管理	令和6年度村山庁舎8号棟高度封じ込め施設定期点検報 告書		安全管理研究センター	令和7年度	10年	R8.4.1	R18.3.31	紙	課室事務 室	安全管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所安全管理研 究センター長	
村山	安全管理研究センター	管理記録	実験動物数管理表（村山）（令和7年度）		安全管理研究センター	令和7年度	5年	R8.4.1	R13.3.31	紙	室書庫	安全管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所安全管理研 究センター長	
多摩	安全管理研究センター	安全管理	多摩支所第二研究棟BSL3実験室使用日誌（令和7年 度）		安全管理研究センター	令和7年度	10年	R8.4.1	R18.3.31	紙	課室事務 室	安全管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所安全管理研 究センター長	
多摩	安全管理研究センター	安全管理	多摩支所第二研究棟管理区域業務日誌（令和7年度）		安全管理研究センター	令和7年度	10年	R8.4.1	R18.3.31	紙	課室事務 室	安全管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所安全管理研 究センター長	
多摩	安全管理研究センター	施設管理	多摩支所第二研究棟総合点検報告書（令和7年度）		安全管理研究センター	令和7年度	10年	R8.4.1	R18.3.31	紙	課室事務 室	安全管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所安全管理研 究センター長	
多摩	安全管理研究センター	管理記録	実験動物数管理表（多摩）（令和7年度）		安全管理研究センター	令和7年度	5年	R8.4.1	R13.3.31	電子	室データ保 管庫	安全管理研究センター	廃棄	国立感染症研究所安全管理研 究センター長	